

ПРОТОКОЛ

Днес, 07.08.2017 г. в 10:00 ч., в сградата на Община Велико Търново, Комисията по чл. 51, ал. 1 от ППЗОП във връзка с чл. 103, ал. 1 от ЗОП, назначена със Заповед №РД 22-1346/07.08.2017 г. на Кмета на Община Велико Търново, започна разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка на основание чл. 79, ал.1, т.1, предложение II-ро, във връзка с чл. 18, ал.1, т.8 от ЗОП чрез договаряне без предварително обявление с предмет: **„Сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци на територията на гр. Велико Търново, с. Шереметя, с. Малки чифлик и с. Арбанаси“** с уникален номер на поръчката в РОП 00073-2017-0038 и публикувана на профила на купувача на Община Велико Търново <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/505>.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Динко Кечев – Директор на дирекция „Строителство и устройство на територията“ в Община Велико Търново;

И ЧЛЕНОВЕ:

1. Надя Петрова - Директор на Дирекция „Обществени поръчки“;
2. Наталия Балканджиева – Младши експерт в дирекция „Бюджет и финанси“;
3. Мирослава Цонева – Началник на отдел „Околна среда“ в Община Велико Търново;
4. Николина Ангелова - Старши експерт дирекция „Обществени поръчки“;

Комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП започна работа след получаване на протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП. Членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 ЗОП и чл. 51, ал. 8 и ал. 13 ППЗОП.

На заседанието на комисията присъства Йордан Йорданов – търговски пълномощник на **„НЕЛСЕН ЧИСТОТА“** ЕООД, съгласно представено пълномощно от 15.12.2016 г., валидно до 31.12.2017 г.

Постъпила е една оферта, както следва:

Оферта с вх. № 53–1336-1/04.08.2017 г. в 10:38 часа от **„НЕЛСЕН ЧИСТОТА“** ЕООД, ЕИК: 1233087321, гр. Стара Загора, ул. „Екзарх Антим I“ № 28, ет. 1, тел:042/638418, факс:042/638418, e-mail: nelsen@abv.bg, представлявано от управителя Венцислав Христов.

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка и оповести нейното съдържание и констатира наличието на отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри“.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Оферта с вх. № 53–1336-1/04.08.2017 г. в 10:38 часа от „НЕЛСЕН ЧИСТОТА“ ЕООД, ЕИК: 1233087321, гр. Стара Загора, ул. „Екзарх Антим I“ № 28, ет. 1, тел:042/638418, факс:042/638418, e-mail: nelsen@abv.bg, представлявано от управителя Венцислав Христов, съдържа:

1. Опис на представените документите – Образец №1, подписан и подпечатан от Венцислав Христов – управител на **„НЕЛСЕН ЧИСТОТА“** ЕООД – 1-2 стр.;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на **„НЕЛСЕН ЧИСТОТА“** ЕООД – Образец №2, подписан и подпечатан от Венцислав Христов – управител на **„НЕЛСЕН ЧИСТОТА“** ЕООД – 3-21 стр.;

3. Регистрационен документ № 13-РД-183-00/14.01.2013 г., изменен и допълнен с Регистрационен документ № 13-РД-183-01/12.02.2015 г., изменен и допълнен с Регистрационен документ № 13-РД-183-02/25.05.2015 г., изменен и допълнен с Регистрационен документ № 13-РД-183-03/11.11.2016 г., по чл.35, ал.3 и ал.5 от ЗУО за извършване на дейности по събиране и транспортиране на отпадъци – заверени копия – 22-64 стр.;

4. Справка – декларация относно доказване на икономическото и финансово състояние на участника - подписана и подпечатана от Венцислав Христов – управител на „**НЕЛСЕН ЧИСТОТА**“ ЕООД – 65 стр.;

5. Отчети за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход, отчети за финансовото състояние, отчети за промените в собствения капитал, отчети за паричните потоци – за 2014 и 2015 г., отчет за приходите и разходите, счетоводен баланс, отчет за собствения капитал и отчет за паричните потоци за 2016 г. – заверени копия – 66-78 стр.;

6. Списък на услугите, изпълнени през последните три години - подписан и подпечатан от Венцислав Христов – управител на „**НЕЛСЕН ЧИСТОТА**“ ЕООД – 79-80 стр.;

7. Удостоверение от Столична община за изпълнение на услуга– заверено копие – 81-82 стр.;

8. Валиден сертификат БДС EN ISO 9001:2008 - система за управление на качеството, с предметен обхват в областта на поръчката – заверено копие – 83 стр.;

9. Валиден сертификат БДС EN ISO 14001:2004 - за разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда, с предметен обхват в областта на поръчката – заверено копие – 84 стр.;

10. Списък на техническото оборудване - подписан и подпечатан от Венцислав Христов – управител на „**НЕЛСЕН ЧИСТОТА**“ ЕООД – 85 стр.;

11. Списък на технически лица (персонал) - подписан и подпечатан от Венцислав Христов – управител на „**НЕЛСЕН ЧИСТОТА**“ ЕООД – 86-87 стр.;

12. Техническо предложение по чл. 39, ал.3, т.1, б. „б-д“ от ППЗОП – Образец № 3, подписано и подпечатано от Венцислав Христов – управител на „**НЕЛСЕН ЧИСТОТА**“ ЕООД – 1-106 стр., и на електронен носител – диск – 1 бр.;

13. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - подписана и подпечатана от Венцислав Христов – управител на „**НЕЛСЕН ЧИСТОТА**“ ЕООД – 107 стр.;

14. Декларация за срок на валидност на офертата, подписана и подпечатана от Венцислав Христов – управител на „**НЕЛСЕН ЧИСТОТА**“ ЕООД – 108 стр.;

15. Декларация за банкова сметка на участника - подписана и подпечатана от Венцислав Христов – управител на „**НЕЛСЕН ЧИСТОТА**“ ЕООД – 109 стр.;

Комисията пристъпи към разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, на основание чл. 54, ал. 7 от ППЗОП.

КОНСТАТАЦИИ ОТНОСНО НАЛИЧИЕТО И РЕДОВНОСТТА НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ

Оферта с вх. № 53–1336-1/04.08.2017 г. в 10:38 часа от „**НЕЛСЕН ЧИСТОТА**“ ЕООД, ЕИК: 1233087321, гр. Стара Загора, ул. „Екзарх Антим I“ № 28, ет. 1, тел:042/638418, факс:042/638418, e-mail: nelsen@abv.bg, представлявано от управителя Венцислав Христов:

След разглеждане на представените документи и информация от участника, комисията се обедини, че е налице съответствие на документите с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Комисията реши да **допусне участника** до разглеждане на техническото му предложение **при следните мотиви:**

Подизпълнители и трети лица:

Участникът е декларирал, че няма да използва капацитета на трети лица и няма намерение да възлага част от изпълнението на поръчката на подизпълнители.

По отношение на изискванията към личното състояние:

Участникът е декларирал липсата на основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП чрез представяне на ЕЕДОП, подписан от лицата по чл. 54, ал. 2 ЗОП.

Участникът е декларирал също липсата на пречки за участие в процедура по ЗОП, съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, липсата на свързаност с друг участник по чл. 101, ал. 11 от ЗОП и липсата на национални основания за изключване чрез попълване на част III, буква „Г” от ЕЕДОП (дясна част).

По отношение на критериите за подбор, които се отнасят до годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:

Участникът отговаря на този критерий и е регистриран по реда на чл. 78, ал.1 от Закона за управление на отпадъците /ЗУО/, във връзка с чл. 35, ал.3 и ал.5 от ЗУО.

При подаване на оферта, участникът е декларирал съответствието с поставения критерий за подбор с попълване на раздел "А" - "Годност" в Част IV: "Критерии за подбор" от ЕЕДОП и представяне на Регистрационен документ № 13-РД-183-00/14.01.2013 г., изменен и допълнен с Регистрационен документ № 13-РД-183-01/12.02.2015 г., изменен и допълнен с Регистрационен документ № 13-РД-183-02/25.05.2015 г., изменен и допълнен с Регистрационен документ № 13-РД-183-03/11.11.2016 г., по чл.35, ал.3 и ал.5 от ЗУО за извършване на дейности по събиране и транспортиране на отпадъци.

По отношение на критериите за подбор, които се отнасят до икономическото и финансово състояние:

Участникът е представил информация за общия оборот и оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката - Част IV, Раздел Б, т.1а) и т.2а) от ЕЕДОП. Участникът е реализирал минимален общ оборот в размер не по-малък от 2 000 000 /два милиона/ лв. без ДДС, изчислен на база годишните обороти на участника, включително минимален оборот в размер не по-малък от 1 000 000 /един милион/ лв. без ДДС в сферата на сметосъбирането и сметоизвозването изчислен на база на годишните обороти през последните три приключили финансови години в зависимост от датата на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

За доказване на икономическото и финансовото си състояние, участникът е представил годишните финансови отчети или техните съставни части, когато публикуването им се изисква, както и Справка – декларация относно доказване на икономическото и финансово състояние и отчет за приходите и разходите за 2016 г.

По отношение на критериите за подбор, които се отнасят до технически и професионални способности:

1. Участникът трябва да е изпълнил дейности с предмет идентичен и обем идентичен или сходен с тези на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата. Дейности с обем идентични или сходни с тези на поръчката се разбира сметосъбиране и сметоизвозване на обем количество отпадък не по-малко от 8000 т. за една година.

Участникът е попълнил Част IV, Раздел В, т.1 б) от ЕЕДОП с необходимата информация. За доказването на поставеното минимално изискване участникът е представил Списък на услугите, изпълнени през последните три години и Удостоверение от Столична община за изпълнение на услуга.

2. Участникът е представил информация в Част IV, Раздел В, т.9 от ЕЕДОП за наличното

техническо оборудване, с което разполага за изпълнение на поръчката. Участникът разполага със следното минимално техническо оборудване:

- Сметосъбиращ специализиран автомобил 15 – 20 м3 - 4 бр.;
- Сметосъбиращ специализиран автомобил 12 м3 - 2 бр.;
- Сметосъбиращ бордови / самосвал / 4- 6 м3 - 3 бр.;
- Сметосъбиращ малогабаритен /УАЗ или еквивалент/- 3 бр.;
- Специализиран камион за измиване и дезинфекция на съдове за отпадъци – 1 бр.

както и минимум следните съдове:

- | | |
|--------------------------|------------|
| - Тип „бобър” 1100 л | - 1393 бр. |
| - Пластмасова кофа 240 л | - 400 бр. |
| - Кофа с обем 110 л | - 3160 бр. |
| - тип „Бургаски“ | - 15 бр. |

Специализираните автомобили за обслужване на съдове за битови отпадъци със устройство за уплътняване на отпадъка тип вариопреса и отговарят на стандарт минимум ЕВРО 3. За доказването на това техническо и професионално изискване участникът е представил Списък на техническото оборудване.

3. Участникът е представил информация за персонала, който ще изпълнява поръчката и за членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионалната компетентност на лицата в Част IV, Раздел В, т. 6 от ЕЕДОП.

Участникът разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката минимум: по едно лице за управление на сметосъбиращата техника с квалификация за работа с тях. Участникът има на разположение минимум брой лица, равен на изискваният се общ брой сметосъбираща техника.

За доказване на това изискване участникът е представил Списък на технически лица (персонал).

4. Участникът е предоставил изискуемата информация в Част IV, Раздел Г от ЕЕДОП. Участникът притежава сертификация по БДС EN ISO 9001:2008 - система за управление на качеството и по БДС EN ISO 14001:2004 - за разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват в областта на сметосъбиране и сметоизвозване на отпадъци и за опазване на околната среда, с предметен обхват в областта на сметосъбиране и сметоизвозване на отпадъци.

Участникът е представил валиден сертификат БДС EN ISO 9001:2008 - система за управление на качеството, с предметен обхват в областта на поръчката и валиден сертификат БДС EN ISO 14001:2004 - за разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда, с предметен обхват в областта на поръчката.

Списък на участниците, допуснати до етап на разглеждане на техническото предложение при мотиви, отразени в настоящия протокол

„НЕЛСЕН ЧИСТОТА" ЕООД, ЕИК: 1233087321, гр. Стара Загора, ул. „Екзарх Антим I" № 28, ет. 1, тел:042/638418, факс:042/638418, e-mail: nelsen@abv.bg, представлявано от управителя Венцислав Христов

Списък на участниците, предложени за отстраняване от процедурата при мотиви, отразени в настоящия протокол

Няма предложени за отстраняване участници.

Констатации относно съответствието на техническите предложения с предварително обявените условия

Оферта с вх. № 53–1336-1/04.08.2017 г. в 10:38 часа от „НЕЛСЕН ЧИСТОТА“ ЕООД, ЕИК: 1233087321, гр. Стара Загора, ул. „Екзарх Антим I“ № 28, ет. 1, тел:042/638418, факс:042/638418, e-mail: nelsen@abv.bg, представлявано от управителя Венцислав Христов:

Техническото предложение е изготвено съгласно указанията на възложителя по приложения Образец № 3.

Съдържанието на Предложението за изпълнение на поръчката е в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя.

Предложението за изпълнение на поръчката отговаря на предварително обявените условия, съдържащи се в решението, поканата за участие и приложенията към нея.

Комисията направи горните изводи при следните мотиви:

В Техническото си предложение участникът е представил дейностите по изпълнение на поръчката, **отговарящи на общите спецификации** с обхват събиране и транспортиране на битови отпадъци в т.ч.:

- Доставка, разполагане и поддръжка на съдовете за битови отпадъци, съгласно схема за разполагане на съдовете на Община Велико Търново;

- Събиране на БО от точките за събиране и транспортиране до РСУО в с. Шереметя или друго указано от Възложителя място;

- Събиране на нерегламентирано изхвърлените битови, строителни, производствени и други отпадъци около съдовете за БО и транспортирането им до депото в с. Шереметя или друго указано от Възложителя място;

- Поддръжка и ремонт на съдовете за отпадъци тип „Бобър“, включително измиване и дезинфекция.

Участникът е описал **териториалния обхват** на поръчката гр. Велико Търново, с. Шереметя, с. Малки чифлик и с. Арбанаси. Посочил е, че е възможна промяна на обслужваната територия – местата за разполагане на съдовете за битови отпадъци се актуализират регулярно, съгласувано с възложителя, за да бъдат включвани всички промени – новопостроени сгради или разрушени такива, нови улици или други промени. Събраните отпадъци от посочените населени места ще се транспортират до Регионалната система за управление на отпадъците намираща се на площадка в землището на с. Шереметя. Участникът е посочил, че ще се придържа към изискванията за достъп и процедурите за влизане в съоръженията за третиране на отпадъци респ. на Регионалната система за управление на отпадъците в регион Велико Търново.

Посочено е **работното време на поръчката съгласно графика**, съобразено с изискванията на техническата спецификация

Участникът в процедурата е посочил в Техническото си предложение **броя на лицата**, които ще ползва при нейното изпълнение, посочил е, че ще осигури безопасни условия на труд, лесно разпознаваеми, ярко оцветени горни дрехи за всички работници, които трябва да се носят по всяко време на изпълнение на услугите, така че лесно да бъдат забелязвани, униформи със светлоотразителни ивици, лични предпазни средства.

Участникът е посочил, че ще извършва събирането и транспортирането на БО със **специализираните автомобили**, които отговарят на изискванията от възложителя, както следва:

Сметосъбиращ специализиран автомобил – с вместимост - 15 – 20 м³ - 4 бр.

Сметосъбиращ специализиран автомобил – с вместимост - 12 м³ - 2 бр.

Сметосъбиращ бордови / самосвал / – с вместимост - 4- 6 м³ - 3 бр.

Сметосъбиращ малогабаритен /УАЗ или еквивалент/- 3 бр.

Специализиран камион за измиване и дезинфекция на съдовете за отпадъци – 1 бр.

Участникът ще осъществява поддръжка, ремонт и почистване на транспортните средства и ще транспортира и разговарва събраните отпадъци само на разрешените места за депониране на отпадъци. Специализираните автомобили за обслужване на съдове за битови отпадъци са с устройство за уилтъняване на отпадъка тип вариопреса и отговарят на стандарт минимум ЕВРО 3, като има посочени и такива със стандарт ЕВРО 4 и 6А. Описаната техника и съдове за отпадъци е собственост на участника. Той посочва, че ще поддържа всички транспортни средства чисти и същите ще се измиват най-малко веднъж месечно. На транспортните средства и съоръженията ще работят квалифицирани и лицензирани водачи. Транспортните средства са екипирани с подходящи уреди за комуникация (мобилни телефони), с по една метла и лопата за почистване на отпадъците, транспортните средства са подходящи за предотвратяване на замърсяване от разпилени битови отпадъци, разливане на инфилтрат или други материали и течности.

Участникът е посочил, че при **неблагоприятни метеорологични условия** ще уведомява Възложителя и съгласува с него извънредните условия, и че ще изпълни услугите в най-кратък срок и в рамките на една работна седмица, в онези параметри, които са били пропуснати в резултат на неблагоприятните метеорологични условия.

В Техническото предложение участникът е посочил, че ще изпълнява поръчката при пълно съответствие с общите и специфични изисквания на българското законодателство. Участникът притежава и поддържа валидни в рамките на периода на действие на договора необходимите регистрационни документи за извършване на дейността по ЗУО, регистрационни талони на транспортните средства и сертификат за стандарт на емисии минимум ЕВРО 3, документи за квалификация и правоспособност на водачите на транспортните средства, сертификация по БДС EN ISO 9001:2008 - система за управление на качеството и по БДС EN ISO 14001:2004 - за разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда, сертификати за безопасност на използвани материали и консумативи и други счетоводни, одитни и регистрационни документи, свързани с предмета на поръчката. Описани са приложимите актове на европейското и националното законодателство.

Участникът е описал услугите по събиране и извозване на битови отпадъци с посочване на графиците, отговарящи на изискванията на възложителя, както и на обслужваните съдове по населени места, съгласно заложените от възложителя бройки. Описани са технологичните операции по събиране и транспортиране на БО от специализираните съдове:

- изнасяне на съдовете за смет до сметоизвозващия автомобил;
- качване;
- изсипване;
- откачане на съда от автомобила;
- връщане на съда на старото място;
- почистване на района около съдовете при товаро-разтоварните работи;
- почистване на площадките около контейнерите от разпилени битови отпадъци;

При извършване на дейността по събиране и извозване на битовите отпадъци, участникът декларира, че няма да допуска разтоварване на отпадъци извън депото за отпадъци, разпиляване на отпадъци около съдовете за смет, разпиляване на отпадъци при транспортиране.

Участникът е описал и събирането на **нерегламентирано изхвърлените строителни, производствени и други отпадъци** около съдовете за БО и транспортирането им до РСУО в с. Шереметя или друго указано от Възложителя място, съгласно **изисквания от възложителя график, както следва:**

- гр. Велико Търново - седмично

- с. Арбанаси – два пъти месечно
- с. Малки Чифлик - два пъти месечно
- с. Шереметя - два пъти месечно

Посочил е, че може да коригира графика на изпълнение, като за това е задължен да уведоми писмено и съгласува с Възложителя, а графиците се представят на възложителя до 25-то число на месеца.

Участникът е посочил, че разполага с изискваните **съдове за отпадъци**:

- | | |
|--------------------------|------------|
| - Тип „бобър” 1100 л | - 1393 бр. |
| - Пластмасова кофа 240 л | - 400 бр. |
| - Кофа с обем 110 л | - 3160 бр. |
| - тип „Бургаски“ | - 15 бр. |

По време на експлоатацията участникът ще осигури цялостно изпразване на съдовете по време на операцията по разтоварването им, връщане на съдовете за БО на определените им места, поддържане на площите около съдовете за БО в добро санитарно-хигиенно състояние, текущ ремонт и поддръжка на съдовете и ако е необходимо подмяната им с нови.

Счупените, без колела, без капаци и/или с други технически повреди съдове за битови отпадъци ще се подменят/отремонтират, след получаването на съобщение от възложителя в срока посочен от участника в Техническото му предложение, в срок не повече от 72 часа.

Участникът е посочил, **че ще събира и извозва битови отпадъци при организирани мероприятия, национални и местни празници или при извънредна ситуация.**

Участникът ще извършва **редовно почистване и поддръжка на съдовете за отпадъци**, които следва да се измиват и дезинфекцират редовно – най-малко 2 (два) пъти годишно или по-често, ако се налага, за да се гарантира, че те няма да бъдат с лоша миризма и нехигиенични.

Към Предложението си за изпълнение на поръчката, участникът е приложил **Методология на изпълнение**, която включва:

1. Предлагаан подход и стратегия за изпълнение на поръчката.

Участникът е разписал подхода за изпълнение на предмета на поръчката, отнасящ се до основните дейности на изпълнение при евентуалното възлагане на договора и е предложил последователността и взаимобвързаността на предвидените от него дейности по сметосъбиране и сметоизвозване, както и дезинфекцията на съдовете за битови отпадъци и почистването на местата за обществено ползване, в зависимост от представения технологичен подход за постигането на целите на договора, включително чрез определяне на тяхната продължителност и периодичност, съобразно техническата спецификация.

Обхванати са всички дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, участникът е отчел времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на дейността, както и всички други дейности, необходими за постигане целите на договора.

В стратегията си участникът е посочил мерки за недопускане препълването на съдовете и/или замърсяване на прилежащите им площи, включени в изброяване на рисковете, които могат да възникнат при изпълнението на поръчката.

Разпределени са техническите средства и човешкия ресурс с посочени задължения и отговорности на лицата, както и взаимоотношения между тях, като участникът много подробно е

описал функциите на всеки от членовете на екипа за изпълнение на поръчката. Описан е начинът на комуникация с възложителя, с органите на държавна власт и администрации, с обществеността.

Предложил е мерки за управление и контрол на качеството при изпълнението на поръчката.

Цялостният подход на участника отговаря на изискванията на възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, и е съобразен с предмета на поръчката, ясен и разбираем.

Подходът за изпълнение е подкрепен с подробна работна програма за изпълнение на дейностите сметосъбиране и сметоизвозване по договора, с детайлно и обосновано времето и ресурсно разпределение на видовете работи.

2. Обяснение на потенциалните предпоставки (допускания) и рискове, които могат да възникнат и да окажат влияние върху изпълнението на договора.

Участникът е описал подробно рисковете, които могат да възникнат при изпълнението на поръчката, както и начините за преодоляване на рисковете и за тяхното минимизиране, както и е описал потенциалните предпоставки (допускания) за успешното изпълнение на договора. Описани са съдържанието на риска, оценка на риска, фактори, които влияят на процеса на управление на риска, цел на оценката на риска, мерки за управлението му, методи за оценяване, превантивни действия, мониторинг и докладване, въздействие на рисковете, мерки за недопускане на рисковете

Участникът е описал изискваните от възложителя рискове, както следва:

- Рискове, свързани с промяна в план-сметката на общината;
- Рискове, свързани с промяна в законодателството;
- Рискове от материално-технически характер;
- Рискове, свързани с опазването на околната среда;

Техническото предложение съдържа, за всеки един от посочените рискове разглеждане на аспектите и сферите на влияние на риска, мерки за недопускане проявлението на риска, мерки за преодоляване на последиците.

Отделно от изискваните от възложителя рискове, са посочени и описани мерки за недопускане проявлението на риска и мерки за преодоляване на последиците, и следните рискове:

- Риск от атмосферни влияния и неподходящи метеорологични условия;
- Риск от недобра комуникация и координация между екипа на възложителя и този на изпълнителя;
- Риск от протести и жалби от страна на населението.

3. Работна програма.

Участникът е представил работна програма за изпълнение на дейностите по сметосъбиране и сметоизвозване, която е ясно и конкретно дефинирана, обоснована и в съответствие с Техническите спецификации, нормативната уредба, предложения от участника материален и човешки ресурс. Работната програма изцяло съответства на предложения от участника подход за изпълнение на поръчката по т.1. Дейностите са съобразени с подхода и стратегията, с изискванията на техническата спецификация и на възложителя, описани са подробно и обосновано.

Комисията след анализ на съдържащата се информация в техническото предложение установи, **че офертата на участника съответства на предварително обявените условия и я допуска до следващ етап на разглеждане и оценка.**

След като приключи с разглеждането на техническото предложение, комисията пристъпи към отваряне и оповестяване на плик „Предлагани ценови параметри” на допуснатия до този етап участник. Критерият за възлагане на поръчката е „Най-ниска цена”.

Плик „Предлагани ценови параметри” на оферта с вх. № 53–1336-1/04.08.2017 г. в 10:38 часа от „НЕЛСЕН ЧИСТОТА“ ЕООД, ЕИК: 1233087321, гр. Стара Загора, ул. „Екзарх Антим I” № 28, ст. 1, тел:042/638418, факс:042/638418, e-mail: nelsen@abv.bg, представлявано от управителя Венцислав Христов, съдържа:

Ценово предложение – Образец №4, подписано и подпечатано от Венцислав Христов – управител на „НЕЛСЕН ЧИСТОТА“ ЕООД – 2 стр.;

Предлаганото от участника месечно възнаграждение за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци на територията на гр. Велико Търново, с. Шереметя, с. Малки чифлик и с. Арбанаси” е както следва:

Стойност 1 137 000.00 /един милион сто тридесет и седем хиляди и 00 ст./ без ДДС

Заплащане се извършва за действително извършени работи по начин, отразен в проекта на договор.

В същото са включени всички разходи за изпълнение на договора /работни заплати и осигуровки, разходи за материали, техническо оборудване, разходи за амортизации, транспорт, извънреден труд, административни разходи и др. непредвидени разходи/.

Аванс в размер на 35% от всяко месечно възнаграждение за изпълнение на обществена поръчка.

Съгласно Раздел от III. от покана изх. № 53-771-3/24.07.2017 г. „Критерии за възлагане на поръчката и показатели за комплексна оценка с тяхната относителна тежест, и методика за комплексна оценка на офертите“:

Обществените поръчки се възлагат въз основа на икономически най-изгодната оферта.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия за възлагане: най-ниска цена.

Оценките на участниците се определят от Ц - Предложената обща цена за всички дейности посочени в техническата спецификация.

Най-доброто предложение, което предлага най-малък бюджетен разход (най-ниска цена), получава 100 т., а всяко следващо по-малко добро предложение се оценява след прилагане на следната формула:

$$Ц = \frac{Ц_{\min}}{Ц_n} \times 100, \text{ където:}$$

Ц_{min} е най-ниската предложена обща цена за всички дейности посочени в техническата спецификация, а Ц_n е предложената обща цена от n-тия участник за всички дейности.

Забележка:

При извършване на оценяването ще се използва закръляне до втория знак след десетичната запетая.

Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за обществена поръчка. При разминаване между изписаното с цифри и изписаното с думи, за верен се приема записът с думи.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, когато оценките на две или повече оферти са равни.

Комисията пристъпи към разглеждане, проверка и оценка на ценовото предложение от офертата на допуснатия участник.

Ценовото предложение е изготвено по образец на възложителя – Образец № 4. В него е посочена цялата изискуема информация и същото съответства на поставените от възложителя изисквания.

Комисията пристъпи към провеждане на преговори с участника в процедурата по отношение на направеното ценово предложение. След обсъждане на така предложената цена и излагане на съображения за бюджетна икономичност на разходите от страна на възложителя, както и преценка на предлаганата цена от гледна точка на видовете разходи, съдържащи се в нея от страна на участника, същият направи ново предложение за месечно възнаграждение за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци на територията на гр. Велико Търново, с. Шереметя, с. Малки чифлик и с. Арбанаси” в размер на:

Стойност 1 135 000.00 /един милион сто тридесет и пет хиляди и 00 ст./ без ДДС – с 2 000 /две хиляди и 00 ст./ лева в намаление от първоначално предложената цена.

Размерът на аванса остава непроменен.

След провеждането на преговорите и с оглед направеното предложение от участника, комисията го оценява със 100 т., определя го като икономически изгодно за възложителя в рамките на прогнозната стойност на поръчката и в намаление от първоначално предложената цена и предлага следното класиране:

I-во място: „НЕЛСЕН ЧИСТОТА“ ЕООД, ЕИК: 1233087321, гр. Стара Загора, ул. „Екзарх Антим I” № 28, ет. 1, тел:042/638418, факс:042/638418, e-mail: nelsen@abv.bg, представлявано от управителя Венцислав Христов.

Протоколът се състави в два еднообразни екземпляра.

Комисията приключи работа в 12.30 часа.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/ инж. Динко Кечев – Директор на дирекция „Строителство и устройство на територията” в Община Велико Търново /

И ЧЛЕНОВЕ:

1.

/ Надя Петрова - Директор на Дирекция „Обществени поръчки”/

2.

/ Наталия Балканджиева – Младши експерт в дирекция „Бюджет и финанси”/

3.

/ Мирослава Цонева – Началник на отдел „Околна среда“ в Община Велико Търново /

4.

/Николина Ангелова – Старши експерт в дирекция ОП в Община Велико Търново/

УЧАСТНИК:

„НЕЛСЕН ЧИСТОТА“ ЕООД

.....

/