

BG-Велико Търново
ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община Велико Търново, гр. Велико Търново, пл. "Майка България" № 2, За: Теодора Минкова; Грета Маринова, Република България 5000, Велико Търново, Тел.: 062 619229; 062 619251, Е-mail: mop_vt@abv.bg, Факс: 062 619251

Място/места за контакт: Община Велико Търново; стая 318, стая 321

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: <http://www.veliko-turnovo.bg>.

Адрес на профила на купувача: <http://www.veliko-turnovo.bg>.

ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:

Услуги

КРАТКО ОПИСАНИЕ:

„Полиграфически услуги за нуждите на Община Велико Търново, по заявка, по обособени позиции”: Позиция 1: Полиграфически услуги Позиция 2: Рекламни материали

КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (CPV):

22000000

Описание:

Печатни материали и свързани с тях продукти

КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:

Обектът на обществената поръчка включва предоставяне на различни видове полиграфически услуги за нуждите на Община Велико Търново. Участниците следва да извършват следните услуги: офсетов печат; печатни изделия; отличителни знаци; външна реклама и др., съгласно Приложение 2 и 3 към настоящата публична покана и в зависимост от потребностите на Община Велико Търново. При необходимост от предоставяне на полиграфически услуги и/или рекламни материали, които не са включени в Приложение 2 и 3, те се възлагат допълнително с възлагателно писмо, като общата стойност на договора трябва да е по-малка от 66000.00 /шестдесет и шест хиляди/ лева без ДДС /общо за двете позиции/.

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:**МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

Община Велико Търново

NUTS:

BG321

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Участника трябва да удостовери наличието на следното техническо оборудване с минимални технически характеристики: I. За позиция 1: Полиграфически услуги: 1. Машини за офсетов печат: Малко форматни печатаемо поле 480/330; 3000 печатни листа за час Средно форматни печатаемо поле 740/520; 6000 печатни листа за час Книговезки нож Машина за подвързване Машина автоматичен номератор Машина автоматичен перфоратор Ламинатор Преса за топъл печат 2. Дигитален печат Широкоформатна цифрова печатна машина печатаемо поле 3.20 метра; 10 метра за час Цветен лазерен принтер печатаемо поле 210/297 минимум 10 листа за минута Дигитална печатна машина печатаемо поле 47/30.5; 20 листа за минута 3. Обслужващи машини Компютри за предпечатна подготовка Камера за видеозаснемане Фотоапарат професионал - 20 мега пиксела Мултимедиен проектор Циркуляр - за дърво Циркуляр - за метал II. За позиция 2: Рекламни материали: 1. Дигитален лазерен принтер със S-образно подаване на хартията; без лакиране. 2. Сувенирен флатбед принтер с габаритен размер за печат 65x40см; осем цветен с цветове C/M/Y/K/LC/LM/LK1/LK2; печатаща глава с дюзи 4 пиколитра, резолюция 2048dpi, печат върху текстил, пластмаса, метал, порцелан и др. 3. Рутер: размер 300x170см, CNC, скорост - 10м/мин. 4. Пробивни, режещи, завиващи и заваряващи инструменти. 5. Транспортни средства - ван, лека кола. 6. Солвентен четирицветен печатащ принтер с ширина на печат 160см, резолюция 1440dpi, глави с 8 пиколитра дюзи; използващ само солвентни мастила; скорост 20м²/ч. 7. Солвентен шестцветен печатащ принтер с ширина на печат 320см, резолюция 720dpi, глави с 40 пиколитра дюзи; използващ само солвентни мастила; цветове C/M/Y/K/LC/LM ; скорост 50м²/ч. 8. Машинка за поставяне на капси. 9. Машина за нискочестотно заваряване на винил със стъпка 40см. 10. Автовишка с височина на стрелата 22м. 11. Лазерен гравир с размер 90x120см. Гравира метал, гравира и реже неметал. Скорост 3,5м/мин. 12. Ламинатор с ширина 160см, студено и топло ламиниране, скорост 30м²/ч. 13. Режещ оптичен плотер с ширина 135см, оптично рязане по контур. 14. Шевна машина за винил и мрежа 15. Термопреса с работен размер на полето 43x63см, както и предложените от него специалисти за изпълнение на поръчката. Договорът се сключва за срок от 1 година или до достигане на прага по чл. 14, ал. 4, т.2 от ЗОП – 66 000.00 /шестдесет и шест хиляди/ лева без ДДС /общо за двете позиции/.

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:

Икономически най-изгодна оферта

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:

Формула за определяне на краен коефициент "К": $K = Ц \times 30 \% + Т \times 50 \% + Сх \times 10 \% + Nx10\%$ където: Ц – Ценови критерий – показател за предлаганата цена от Участника. При оценяването се вземат предвид единичните цени, предложени за артикулите, посочени по-долу: Ц = Ц₁ x 20% + Ц₂ x 20 % + Ц₃ x 20 % + Ц₄ x 20 % + Ц₅ x 20 %, където: За позиция 1: Ц₁ – Брошура – А5, 4+4 цвят до 500 бр. Ц₂ – Приходна квитанция ДК 2009 – химизирана, дупластова 13,5x10,5 см Ц₃ – Бланка за писма – четири цвята Ц₄ – Кочан констативен протокол, химизиран трипластов Ц₅ – Комплект Удостоверение и символика в рамка За позиция 2: Ц₁ – Торбички големи, хартиени 14x36 см Ц₂ – Календар многолистов с надпис – 1000 бр. Ц₃ – Календар работен с надпис – 1000 бр. Ц₄ – Винил на м2 Ц₅ – Триъгълни флагчета за простор /винил/ - линеен метър Т – техническа оценка на участника, включваща Организация и методология (максимум 100) По този показател се оценява дали предложението на участника показва задълбочено познаване на цялостния процес по изпълнение на поръчката, в т.ч. и начина на извършването му. Комисията преценява разбирането на участника за обхвата на поръчката, преценката за необходимите ресурси и организацията на работата в етапа на реализация предмета на поръчката, която участникът възнамерява да създаде. Предмет на оценка е разпределението на различните ресурси в обособените етапи на работа и координацията на дейностите и участниците в процеса. Комисията преценява дали предложената организация би осигурила в достатъчна степен качество на изпълнение на поръчката и доколко съществува сериозен риск от вътрешен

организационен проблем за изпълнението на поръчката. Оценяват се стратегията, методите и похватите, посочени от участника за изпълнение на услугата, и тяхното съответствие с целите на поръчката. Преценяват се адекватността и целесъобразността на представеното разпределение на задачите и отговорностите между експертите с определените методи и етапи за изпълнение и доколко то се покрива от ресурсна осигуреност, посочена от страна на участника. Комисията преценява дали предложените методи и начини на управление на процесите от участника биха довели до качествено и навременно изпълнение на дейностите – предмет на поръчката, дали приложеното описание на начина, по който ще се гарантират резултатите, е добре обосновано и дали предвиденият вътрешен контрол в максимална степен ще гарантира качествено изпълнение на услугата и устойчивост на резултатите. С - Показател за срока на плащане на поръчката. Максимален брой точки получава, участника, който предложи по – голям срок за плащане /в месеци/ след одобряване на фактурата. N – Срок за изпълнение след получаване на заявка /в работни дни/ - най – краткия предложен срок се оценява със 100т. Предложението, което в най-голяма степен отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ /най – краткия предложен срок/ и съответства на поставените технически изисквания за изпълнение получава 100 т. Цялата методика за икономически най-изгодна оферта е съгласно Приложение 1: "Критерий за оценка".

СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

28/01/2013 17:00

ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:

НЕ

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

Участниците могат да подават оферта само за едната от двете обособени позиции. Офертата трябва да съдържа най - малко: - Данни за лицето, което прави предложението: наименование на фирмата, ЕИК, седалище и адрес на управление и др. данни, съгласно образец: декларация за административни данни; - Саморъчно подписани декларация/и за отсъствие на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т.1, съгласно образец. Декларацията се подписва от лицата, съгласно указанията в образца; - Предложение за изпълнение на изискванията на чл. 101б, ал.1, т.3 от ЗОП и на показателите от методиката за икономически най-изгодна оферта с изключение на показател "Ц", съгласно образец; - Срок на валидност на офертата не по- малък от 2 /два / месеца, считано от крайния срок за получаване на офертата; - Срок за изпълнение след получаване на заявка, определен в работни дни; - Декларация за наличното техническо оборудване за изпълнение на поръчката по образец; - Списък на лицата /специалистите/ на разположение на участника за изпълнение на услугата, включително на тези, отговарящи за контрола за качеството - ръководни служители. Минимално изискване: да имат на разположение минимум по 1 лице - "дизайнер" и минимум по 1 лице - "печатар", за всяка от позициите. Ценово предложение следва да съдържа: - Възнаграждение за услугата - по единични цени на видовете услуги; - Начин на плащане: по банков път, с платежно нареждане в български лева; - Срок за плащане след одобряване на фактурата, определен в месеци. Копия на документи представени към офертата се представят от участника с гриф „Вярно с оригинала” и заверено с подпис и свеж печат на участника. Офертата се депозира в “Център за услуги и информация на граждани”, в сградата на Община Велико Търново на адрес град Велико Търново, пл.Майка България № 2. Образците към настоящата покана са на разположение на участниците на адреса на Профила на купувача. Информацията относно движението на обществената поръчка ще се публикува по реда на публикуване на публичната покана на интернет адреса на Община Велико Търново. Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, върху, който се посочва: наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, e-mail и описание на поръчката по раздел II от настоящата публична покана и позицията, за която се участва. Преди сключване на договор класираният на първо място участник представя следните документи: - документи, издадени от компетентен орган за

удостоверяване на обстоятелства по чл. 47, ал.1, т.1; - декларации за липсата на обстоятелства по чл.47, ал.5; - удостоверения от Община В. Търново за липса на задължения.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:

25/01/2013