

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ИЗПЪЛНИТЕЛ: ДЗИ - Общо застраховане“ ЕАД

ПРЕДМЕТ: „Извършване на застрахователни услуги за нуждите на Община Велико Търново и нейните структури” по обособени позиции:

Позиция 2: Услуга по застраховане на лица със застраховка „Трудова злополука”, „Злополука и заболяване” и „Злополука”

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 112, ал. 1 от ЗОП
и във връзка с чл. 68, ал. 1 от ППЗОП

Днес 18.10 2017 г. в град Велико Търново, между:

1. ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО, със седалище и адрес на управление: град Велико Търново, пл. „Майка България” № 2, с БУЛСТАТ: 000133634, представлявана от инж. ДАНИЕЛ ПАНОВ, в качеството му на Кмет на Общината, наричан за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ” и Даниела Данчева – Главен счетоводител Община Велико Търново и лице по чл. 13, ал. 3, т. 3 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС), от една страна,

и

2. ДЗИ - Общо застраховане“ ЕАД, със седалище и адрес на управление: гр. София, 1000, р-н Средец, ул. „Георги Бенковски” № 3, с ЕИК: 121718407, представлявано Главен изпълнителен директор - Коста Чолаков, заедно е всеки един от Изпълнителните директори: Геерт Р.Г.Де Кегел и Милен в Глушков, наричан за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ”, определен за изпълнител след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка № 00073-2017-0028, от друга страна,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните”, а всеки от тях поотделно „Страна”;

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и във връзка с чл. 68, ал. 1 от ППЗОП от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Решение № РД 24-90 от 28.09.2017 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: „Извършване на застрахователни услуги за нуждите на Община Велико Търново и нейните структури” по обособени позиции:

Позиция 2: Услуга по застраховане на лица със застраховка „Трудова злополука”, „Злополука и заболяване” и „Злополука”

се сключи този договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: „Извършване на застрахователни услуги за нуждите на Община Велико Търново и нейните структури” по обособени позиции:

За Позиция 2: Услуга по застраховане на лица със застраховка „Трудова злополука” за служители към структури на Община Велико Търново, застраховка „Злополука и заболяване” за учаци към структури на Община Велико Търново и застраховка „Злополука” на участници в „Ученически игри”. Застраховането на съответното лице/лица се извършва

след изрично възлагане или заявка от Възложителя в писмен вид, като Изпълнителят представя оферта при спазване условията на документацията.

(2) Застрахователните договори се сключват поетапно след заявка. Поетапното възлагане ще се обуславя от необходимостта от застраховане и от изтичане на вече сключени застраховки. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или неговите представители заявяват видовете застраховки, включени в съответната позиция.

наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения към този Договор („Приложенията“) представляващи неразделна част от него и при съобразяване с изискванията на Кодекса за застраховането и действащото в Република България законодателство към момента на извършване на застрахователната услуга.

Чл. 3. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на *посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните* и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но за не повече от 2 (две) години, считано от датата на сключването му.

Чл. 5. Изтичането на срока на договора за възлагане на обществената поръчка, сключен по реда на ЗОП, не влияе върху срока на сключените на база на него застрахователни полици.

Чл. 6. Застраховането се извършва в срок, предложен от избраният за изпълнител в офертата: **1 (един) календарен ден**, след направена заявка и след получаване на базата данни, изискана от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в качеството му на застраховател.

Чл. 7. Мястото на изпълнение на Договора е гр. Велико Търново.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 8. (1) За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, застрахователни премии в размер съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3 към този Договор.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Методиката и правилата за определяне на размера на застрахователната сума/застрахователното обезщетение, методиките и правилата за определяне на размера на застрахователните премии, посочени в офертата ще са меродавни за целия срок на изпълнение

на договора за възлагане на обществена поръчка и същите ще обуславят и конкретизирането на съдържанието на застрахователните полици, сключени по изпълнението на настоящият договор.

(4) Застраховането се извършва при същите условия, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в предложената от него като участник оферта. Изменения се допускат само при условията уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП и при изгодност за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, чрез периодични плащания въз основа на представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ застрахователни полици – в срок до 30 (тридесет) дни, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответния период.

Чл. 10. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите и съответната застрахователна полица, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора и

2. фактура или друг еквивалентен документ за дължимата сума/част от Цената за съответната застрахователна полица, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (тридесет) дни след получаването на фактура или друг еквивалентен документ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал.1.

Чл. 11. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева, чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:

ВІС:

IBAN: BG73 8010 7240 1007 0270 00

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 12. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 13. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на **3,5 % (три цяло и пет на сто)** от прогнозната стойност на съответната обособена позиция с включен ДЗП, а именно: за позиция № 2 – 280 (двеста и осемдесет) лева, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 14. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 3 (три) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 17 от Договора.

Чл. 15. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: _____
BIC: _____
IBAN: _____

Чл. 16. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след изтичане на срока на всички направени въз основа на настоящия договор застраховки в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 11 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 5 (пет) работни дни след Датата на влизане в сила на направена заявка за застраховка и след получаване на базата данни, изисквана от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в качеството му на застраховател и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 21. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 22. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 (*седм*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки

момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 13 от Договора.

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престоили при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 24. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 8 – 12 от договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 43 от Договора;

5. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП / да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (*ако е приложимо*);

6. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор (*ако е приложимо*);

7. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП. (*ако е приложимо*)

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ в качеството си на застраховател се задължава да изготви застрахователна полица, като последната ще обвързва и задължава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (застраховател) да поеме определен риск срещу плащане на премия и при настъпване на застрахователното събитие да заплати застрахователно обезщетение или парична сума, в съответствие с вида застраховка.

9. След извършване на услуга по застраховане, застрахователят предава оригинал на застрахователната полица на представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ води отчетност за сключените застраховки и представя при поискване отчетна информация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по видове сключени застраховки и обекти на застраховане, платени суми, суми подлежащи на плащане и период за плащане при

поискване, началото и края на периода на застрахователното покритие. Същата информация ще служи за предвиждане на съответните средства по бюджета.

11. Преди изтичане на срока на договора за възлагане на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя окончателна справка, със съдържание указано от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или негов представител, включващо общия сбор на всички платени към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (застраховател) премии и други дължимо дадени суми, съгласно застрахователните полици и общите условия, както и справка за дължимите суми по застрахователните полици и периодите им на плащания след изтичане на срока за възлагане на обществена поръчка.

12. При настъпване на застрахователното събитие ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да плати застрахователно обезщетение/сума съгласно условията в офертата, застрахователните полици и общите условия.

13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи договорените премии за изпълнението на поръчката изцяло или на части, съгласно договореността между него и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по отделните застрахователни полици.

14. Условията за изплащане на застрахователното обезщетение или застрахователната сума са определените в застрахователната полица, общите условия и офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от договора.

15. Отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изплащане на застрахователното обезщетение или на застрахователната сума е в зависимост от покритите рискове, предвидени в конкретната полицата.

16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ в качеството си на застраховател има и други права и задължения, предвидени в Застрахователната полица и в „Общите условия“, неразделна част от този договор.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. по всяко време да иска, в определен от него срок, отчетна информация за реализацията на застрахователните услуги от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да следи за спазването на предложените с офертата от него условия.
4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или негов представител има право да дава задължителни писмени указания на изпълнителя относно справките за отчитане на дейността, тяхната форма, съдържание и т.н. Задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са всички указания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на негов представител относно формата и начина за водене на отчетност на изпълнението.

Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. чрез свой представител да участва при подписване на справка за изпълнението на възложеното с този договор или на други документи или информация, поискана от него за отчитане на изпълнението.
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор. Възложителят дължи плащане само при осъществено условие на сключена застрахователна полица. Възложителят не дължи плащане на застрахователни услуги, за които няма подписани застрахователни полици.
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 43 от Договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 18 от Договора;

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или негов представител при настъпване на застрахователно събитие е длъжен да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок, посочен в „Общите условия“ или в Застрахователната полица.

8. При настъпване на застрахователно събитие ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или негов представител е длъжен да съдейства на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да представи поисканите от застрахователя документи, пряко свързани с установяването на събитието и на размера на вредите.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 29. Предаването на изпълнението на Услугите за всяка отделна застраховка се документира с протокол за приемане и предаване на съответната застрахователна полица, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл. 30. Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на окончателна справка, със съдържание указано от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или негов представител, включващо общия сбор на всички платени към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (застраховател) премии и други дължимо дадени суми, съгласно застрахователните полици и общите условия, както и справка за дължимите суми по застрахователните полици и периодите им на плащания след изтичане на срока за възлагане на обществена поръчка.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 31. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0.5% от стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет на сто) от тази стойност.

Чл. 32. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 34. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 35. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора по чл.4 от Договора;
 2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
 3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
 4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
 5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.
- (2) Договорът може да бъде прекратен
1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
 2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 36. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 5 (пет) дни, след Датата на влизане в сила на направена заявка за застраховка и след получаване на базата данни, изискана от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в качеството му на застраховател считано от Датата на влизане в сила;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 10 (десет) дни;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката / Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 37. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 38. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички [отчети/разработки/доклади], изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 39. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 40. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 41. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 42. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ/съответната Страна, всички негови/нейни поделения, контролирани от него/нея фирми и организации, всички негови/нейни служители и наети от него/нея физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ/съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 43. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 44. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или

2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или

3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 45. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 46. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 47. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 48. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Чл. 49. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 50. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново, пл. „Майка България“ № 2

Тел.: 062/619229

Факс: 062/619 231

e-mail: mop_vt@abv.bg.

Лице за контакт:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново, ул. „Цар Освободител“ № 3

Тел.: 0888 222 967

Факс: 062/62 79 63

e-mail: snejana.varadzhakova@dzi.bg.

Лице за контакт: Снежанка Вараджакова

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването в съответния регистър.

Език

Чл. 51. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи.

Приложимо право

Чл. 52. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 53. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез

1.2: За застраховка „Злополука и заболяване“ за учащи към структури на Община Велико Търново:

1.2.1: Общо сумарно възнаграждение за изпълнение на услугата за 1 дете за 1 (една) година за застраховка „Злополука и заболяване“ за учащи към структури на Община Велико Търново (съгласно Таблицата по-долу):

24,30 лева /Двадесет и четири и 0,30 лв./ без ДЗП

24,78 лева /Двадесет и четири и 0,78 лв./ с ДЗП

Предлагаме размер на застрахователна премия за 1 дете за 1 (една) година:

Възраст	Размер на застрахователната премия за 1 дете за 1 година без ДЗП	Размер на застрахователната премия за 1 дете за 1 година със ДЗП
за деца до 14 години	11,70 лева	11,93 лева
за деца над 14 години	12,60 лева	12,85 лева
Общо сумарно възнаграждение:	24,30 лева	24,78 лева

1.2.2: Размер на застрахователната премия за 1 дете за 1 (един) ден:

0,05 лева /Нула и 0,05 лв./ без ДЗП за деца до 14 години

0,06 лева /Нула и 0,06 лв./ с ДЗП за деца до 14 години

0,07 лева /Нула и 0,07 лв./ без ДЗП за деца над 14 години

0,08 лева /Нула и 0,08 лв./ с ДЗП за деца над 14 години

1.3: За застраховка „Злополука“ на участници в „Ученически игри“:

1.3.1: Общо сумарно възнаграждение за изпълнение на услугата застраховка „Злополука“ на участници в „Ученически игри“, съгласно предложените единични цени за всеки вид спорт (съгласно Таблицата по-долу):

7,04 лева /Седем и 0,04 лв./ без ДЗП

7,18 лева /Седем и 0,18 лв./ с ДЗП

Предлагаме следния размер на застрахователна премия за застраховка „Злополука“ на участници в „Ученически игри“ за 1 участник по видове спорт, както следва:

Видове спорт	Размер на застрахователна премия за 1 участник в лева без ДЗП
Футбол	0,88 лева
Волейбол	0,88 лева
Баскетбол	0,88 лева
Лека атлетика	0,88 лева
Тенис на маса	0,88 лева
Шахмат	0,88 лева
Хандбал	0,88 лева
Бадминтон	0,88 лева
Общо сумарно възнаграждение:	7,04 лева

Посочената цена е размера на премията, която Възложителят следва да заплати за сключване на валидна застраховка "Злополука" за срок от 1 година. В посочената цена са включени всички дължими вноски и такси.

Минимална застрахователна сума по задължителната застраховка "Злополука" за всяко събитие и за всеки участник -1 000.00 /хиляда/ лева.

1.3.2: Размер на застрахователната премия за 1 участник в друг вид спорт, неупоменат /по-горе/ в документацията и приложенията към нея:

0,88 лева /Нула и 0,88 лв./ без ДЗП

0,90 лева /Нула и 0,90 лв./ с ДЗП

Начин на ценообразуване на предлаганата цена:

Тарифното число е формирано по няколко критерия: Покрити рискове, Възраст на застрахованите лица, упражнявана дейност и съответно приложени отстъпки за корпоративен клиент, размер на групата на застрахованите лица и бонуси за липса на щети. Така полученото крайно тарифно число в процент от застрахователната сума формира дължимата застрахователна премия.

Застрахователната премия може да се плати еднократно или разсрочено на 4 и повече вноски, в зависимост от предпочитанията на Възложителя.

2. Приемаме предложения от Вас начин на плащане по настоящата поръчка при условията и по реда описани в проекта на договор.

3. Цената за изпълнение на договора включва изцяло разходите за изпълнението на всички задължения по договора.

4. Запознати сме с условието на процедурата, че когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, ще трябва да докаже, че предложението е формирано обективно, съгласно изискванията на чл. 72 от ЗОП.

При несъответствие между цифрова и изписана с гуми цена ще се взема предвид изписаната с гуми.

В цената на договора се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Заплащане се извършва за действително извършени работи по начин, отразен в проекта на договор.

Начин на плащане: по банков път, с платежно нареждане в български лева по следната банкова сметка:

IBAN сметка: I

BIC код на банката: I F

Банка: „-----“

Адрес на банката: ε

За извършените плащания ще се издават нагледно оформени фактури. Срок за плащане на поръчката - до 30 (тридесет) дни след одобряване на фактурата.

30.06.2017 г.
Гр. Велико Търново

С уважение
Снежанка Сараджалиева
Управител на „ДЗИ – Общо застраховане“ ЕАД
Главна агенция Велико Търново



ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
по чл. 39, ал.3, т.1 от ППЗОП

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка

с предмет: **„Извършване на застрахователни услуги за нуждите на Община Велико Търново и нейните структури“ по обособени позиции:**

За позиция № 2 - Услуга по застраховане на лица със застраховка „Трудова злополука“, „Злополука и заболяване“ и „Злополука“

Долупописаната: **Снежанка Драганова Вараджакова,**

В качеството ми на Управител на „ДЗИ-Общо застраховане“ ЕАД“ Главна агенция Велико Търново, с ЕИК: 121718407, актуален телефон: 0888222967; факс: 062/62-79-63; електронна поща: snejana.varadzhakova@dzi.bg

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето техническо предложение за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Извършване на застрахователни услуги за нуждите на Община Велико Търново и нейните структури“ по обособени позиции:**

За позиция № 2 - Услуга по застраховане на лица със застраховка „Трудова злополука“, „Злополука и заболяване“ и „Злополука“

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с направените от нас предложения в срок от **24 (двадесет и четири) месеца**. Задължаваме се да изпълняваме услугата в съответствие с условията на предложен от Вас договор.

До подписване на договора настоящата оферта ще представлява споразумение между нас и възложителя.

1. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложили в приложения към документацията за участие проект на договор.

2. Декларирам, че ще се считаме обвързани със срок на валидност на офертата - б/шест/ месеца, от крайния срок за представяне на оферти.

3. Декларирам, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и които са приложими към предоставяните услуги.

4. Предложение за изпълнение на поръчката по чл. 39, ал. 3 („б“) от ППЗОП в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя

При изпълнение на поръчката предлагаме методология за изпълнение, съгласно приложена „Обяснителна записка“.

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

1. ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ЗАСТРАХОВКА „ТРУДОВА ЗЛОПОЛУКА“

Обект на застраховката:

Служители към структури на Община Велико Търново, извършващи работа в основната и спомагателната дейност, принадлежащи към икономическа дейност с трудов травматизъм, равен или по-висок от средния за страната, подлежащи на задължително застраховане, съгласно Наредба за задължително застраховане на работници и служители за риска "трудова злополука /ДВ бр.15/17.02.2006 г.

Работниците и служителите, които подлежат на задължително застраховане за риска "трудова злополука", се определят с писмена заповед от работодателя след консултации със службата по трудова медицина и с комитета/групата по условия на труд и в съответствие с оценката на риска. Провеждането на консултации се удостоверява с протокол.

Трудова Злополука е понятието по чл.55, ал.1 от КСО, това е всяко внезапно увреждане на здравето, станало през време и във връзка или по повод на извършваната работа, както и при всяка работа, извършена в интерес на предприятието, когато е причинило неработоспособност или смърт.

Застрахователна сума и Застрахователно покритие:

Застрахователната сума по застраховка "Трудова злополука" се определя на базата на месечната брутна работна заплата на застрахованите работници и служители към момента на сключване на застраховката.

Застрахователната сума не може да бъде по-малка от 7-кратния размер на годишната брутна работна заплата на съответния работник или служител.

Задължителната застраховка "Трудова злополука" покрива следните рискове:

- 1.1.1. Смърт на застрахованото лице вследствие на трудова злополука.** Застрахователна сума за риска смърт от трудова злополука е 7-кратният размер на годишната брутна заплата на работниците и служителите към датата на подписване на полицата.
- 1.1.2. Трайно намалена работоспособност вследствие на трудова злополука.** Застрахователна сума за риска трайна загуба на работоспособност от трудова злополука е 7-кратният размер на годишната брутна заплата на работниците и служителите към датата на подписване на полицата.
- 1.1.3. Временна загуба на работоспособност вследствие на трудова злополука.** Застрахователната сума за риска временна загуба на работоспособност от трудова злополука е размерът на месечната брутна заплата на работниците и служителите към момента на сключване на застраховката.

Застрахователно обезщетение:

- 1.2.1. При смърт на застраховано лице** - на законните наследници се изплаща застрахователната сума по т. 1.1.1. за съответния работник или служител, представляваща седемкратния размер на годишната брутна работна заплата на съответния работник или служител.

1.2.2. Трайна загуба на работоспособност от трудова злополука - на застрахования се изплаща процент от застрахователната сума по **т. 1.1.2.** за съответния работник или служител, равен на процента трайно намалена работоспособност на работника или служителя, определен от ТЕЛК/НЕЛК, ЦЗМК при "ДЗИ - Общо застраховане" ЕАД.

1.2.3. Временна загуба на работоспособност от трудова злополука - на застрахования се изплаща процент от месечната брутна работна заплата по **т. 1.1.3.** на работника или служителя, в зависимост от продължителността на загубената работоспособност:

- **наг 10 до 30 календарни дни** - 3% от брутното месечно възнаграждение;
- **наг 30 до 60 календарни дни** - 5% от брутното месечно възнаграждение;
- **наг 60 до 120 календарни дни** - 7% от брутното месечно възнаграждение;
- **наг 121 календарни дни** - 10% от брутното месечно възнаграждение.

Застрахователят изплаща обезщетение за всеки започнат период от 30 дни на непрекъсната временна неработоспособност, считано от началото на първия болничен лист.

Дължимият процент от застрахователната сума за всеки период се определя от общата продължителност на неработоспособността, съгласно представените болнични листове.

Застрахователна премия:

Застрахователната премия по задължителна застраховка "Трудова злополука" е годишна или месечна в зависимост от срока на трудовото правоотношение между работника или служителя и работодателя. Застрахователната премия може да бъде платена еднократно или разсрочвана на месечни, тримесечни или шестмесечни вноски, както и при други схеми, договорени между страните. Конкретните размери на застрахователните премии се определят в застрахователния договор.

При неплащане на разсрочена вноска, застрахователят може да прекрати застрахователната полица не по-рано от 15 дни от датата, на която сключилият застраховката е получил писмено предупреждение. Писменото предупреждение ще се смята за връчено и когато в застрахователната полица застрахователят е посочил, че ще упражни правото си да прекрати застраховката с изтичане на 15-дневния срок от датата на падежа на вноската.

Методиката и правилата за определяне на размера на застрахователната сума/застрахователното обезщетение, методиките и правилата за определяне на размера на застрахователните премии, посочени в офертата ще са меродавни за целия срок на изпълнение на договора за възлагане на обществена поръчка и същите ще обуславят и конкретизирането на съдържанието на застрахователните полици.

Сключване и срок на застраховката

Договорът за задължителна застраховка „Трудова злополука“ се сключва от работодателя и застрахователя или от упълномощени от тях лица за всяка календарна година.

Срокът на договора не може да бъде по-дълъг от 12 месеца и по-кратък от 1 месец.

Застрахователният договор се сключва писмено, под формата на застрахователна полица или на друг писмен документ. Неразделна част от договора са Общите условия на застраховка „Злополука и заболяване“. Застрахователната полица се издава от застрахователя, при наличие на предложение.

Началото на застраховка „Трудова злополука“ е 00.00 часа на датата, посочена за начало в застрахователната полица и при условие, че цялата застрахователна премия или първата вноска от нея е платена в уговорения срок. Край на застраховката е 24.00 часа на датата, посочена в застрахователната полица.

Срок за изготвяне на застрахователен договор:

Посочените в Предложението длъжностни лица имат готовност да изготвят застрахователен договор до 1 ден по задание на Възложителя, като съевременно договора може да бъде предоставен на посочен от Възложителя конкретен адрес.

Общи положения:

Когато застрахованото лице е имало определен процент трайна загуба на работоспособност преди настъпването на трудова злополука, този процент не се отчита при определяне на процента трайна загуба на работоспособност в резултат на злополуката.

В случай на изплатено обезщетение за “временна загуба на работоспособност” в резултат на трудова злополука и последваща трайно намалена работоспособност на застрахованото лице до една година от датата на злополуката, дължимото обезщетение за трайно намалена работоспособност се намалява с размера на изплатеното обезщетение за временна неработоспособност.

В случай на изплатено обезщетение за “временна и/или трайна загуба на работоспособност в резултат на трудова злополука” и последваща смърт на застрахованото лице до една година от датата на злополуката, дължимата застрахователна сума за смърт се намалява с размера на изплатените обезщетения.

Дължимото застрахователно обезщетение се изплаща на застрахованото лице, а в случаите на смърт, на законните наследници.

Дължимото застрахователно обезщетение или сума по задължителна застраховка „Трудова злополука” се изплаща в 1- едnodневен срок след представянето на всички посочени в застрахователния договор документи.

Когато застрахованото лице, съответно неговите наследници не са навършили пълнолетие или са запретиени, застрахователното обезщетение се внася на тяхно име в търговска банка, получила разрешение от Българската народна банка за извършване на банкова дейност, за което застрахователят ги уведомява писмено.

Правата по договора за задължителната застраховка „Трудова злополука” се погасяват с 5-годишна давност от датата на настъпване на застрахователното събитие.

Взаимоотношения между страните при настъпване на застрахователно събитие:

Етапите на регистриране на застрахователно събитие и изплащане на застрахователното обезщетение са следните:

При настъпване на застрахователно събитие, Застрахованият или законните наследници уведомяват Застрахователя чрез подаване на писмена претенция за изплащане на обезщетение по образец. Претенцията се предявява в момента от узнаването за настъпилото застрахователно събитие и в рамките на давностния срок на застрахователния договор.

Претенцията се приема от служител на “ДЗИ - Общо застраховане” ЕАД, който проверява дали тя е доказана по основание, съгласно представените документи /валидна застрахователна полица към датата на събитието; платена застрахователна премия или редовност на плащанията на вноските; покрит риск по застраховката, съгласно застрахователния договор и Общите условия на застраховката; други документи, съгласно цитираните в Техническото предложение необходими документи за комплектоване на ликвидационна преписка по рискове/. При завеждане на претенцията, служителят е длъжен да уведоми Застрахования/законните наследници за доказателствата, които трябва да представи по установяване на основанието и размера на претенцията. При необходимост, Застрахователят има право да изиска необходимата информация, съхранявана от съответните компетентни органи.

В случаите, когато застрахованото лице или трето ползващо лице трябва да представят допълнителни медицински документи, които не са могли да бъдат предвидени при завеждане на претенцията, същите се изискват писмено в срок 45 дни от датата на завеждането на претенцията.

Запълнения на застрахования при настъпване на застрахователно събитие:

За изплащане на застрахователната сума или застрахователното обезщетение, на застрахователя се представят следните документи:

При настъпване на застрахователно събитие - смърт на застрахованото лице, вследствие на Трудова злополука:

- Претенция за изплащане на суми, Образец на застрахователя;
- Копие от застрахователния договор;
- Препис от акта за смърт и удостоверение за наследници;
- Разпореждане на съответното териториално поделение на Националния осигурителен институт за приемане на злополуката за трудова;
- Банкови сметки на наследниците;
- Други документи, имащи значение за определяне на застрахователната сума или обезщетение;
- Служебна бележка.

При настъпване на застрахователно събитие - Трайна и/или временна загуба на работоспособност на застрахованото лице, вследствие на Трудова злополука:

- Претенция за изплащане на суми, Образец на застрахователя;
- Копие от застрахователния договор;
- Служебна бележка;
- Копие от документите за временна неработоспособност или за трайно намалена работоспособност (болничен лист, експертно решение на ТЕЛК/НЕЛК и др.);
- Банкова сметка на застрахованото лице;
- Разпореждане на съответното териториално поделение на Националния осигурителен институт за приемане на злополуката за трудова;
- Други документи, имащи значение за определяне на застрахователната сума или обезщетение.

Методика на оценка на причинените вреди и определяне размера на обезщетението по претенцията:

- При смърт на застрахованото лице от злополука на законните наследници се изплаща застрахователната сума, съгласно застрахователния договор /полица/. При смърт на застрахованото лице, в случай, че Застрахователят е изплатил обезщетение за трайна загуба на трудоспособност, същото се приспада от обезщетението, което следва да се изплати за смърт, настъпила до една година от датата на злополуката и е в пряка причинна връзка със същата.

- При трайна загуба на работоспособност на застрахованото лице от злополука се изплаща процент от застрахователната сума, равен на процента загубена трудоспособност, определен от ЦЗМК, съгласно скала на травматичните болести и увреди, след окончателно и пълно стабилизиране на Застрахования, но не по-рано от три месеца от датата на злополуката и не по-късно от една година след нея. Процентът трайно загубена или намалена работоспособност от злополука се определя от Централната застрахователно-медицинска комисия (ЦЗМК) на „ДЗИ - Общо застраховане“ ЕАД, въз основа на следните нормативни документи:

- ИНСТРУКЦИЯ за застрахователно-медицинска експертиза на трайната загуба на работоспособност на пострадали при злополука лица.
- УКАЗАНИЯ за прилагане на Скалата за травматичните болести и увреди, при които се определя процент трайно загубена или намалена работоспособност от злополука.

□ СКАЛА на травматичните болести и увреди, при които се определя процент трайно загубена или намалена работоспособност вследствие злополука.

- При травматични ампутации на крайници или загуба на очи, процентът на трайна загуба на трудоспособност се определя без да се чака изтичането на тримесечния срок при завършена стабилизация на Застрахования.

- При тежки увреждания пострадалото лице може да се освидетелства преди окончателното приключване на лечението и стабилизиране на уврежданията, но не по-рано от три месеца от датата на злополуката. ЦЗМК определя предварителен процент трайно загубена или намалена работоспособност, който следва да отразява предполагаемото обективно състояние на пострадалия към края на едногодишния период от датата на злополуката. Изплаща се авансово 75% от очакваното плащане, съобразно предварителния процент. Пострадалото лице задължително се преосвидетелства, за да се определи окончателният процент трайно загубена или намалена работоспособност, или определен вид и степен на увреждане, въз основа на който се определя гължимата сума и се доплаща разликата. Ако при злополука са засегнати органи, които са били увредени от предишна злополука, се определя редуциран процент на трайно загубена или намалена работоспособност, или определен вид и степен на увреждане. Прилага се методът на последователно и пропорционално сумиране като се вземе предвид определения процент на трайно загубена или намалена работоспособност, или определен вид и степен на увреждане за предишните травматични увреждания. Професията на застрахования не оказва влияние при определяне на процента трайно загубена или намалена работоспособност, или определен вид и степен на увреждане от злополука.

- Ако лечението не е завършило и уврежданията не са стабилизирани една година след датата на злополуката, ЦЗМК преценява състоянието на пострадалото лице към края на едногодишния период от злополуката и определя окончателния процент трайно загубена или намалена работоспособност, или определен вид и степен на увреждане. Това изрично се записва в Решението на ЦЗМК.

Разглеждане на жалби във връзка с претенции по застрахователни договори:

Застрахованият или законните наследници може да възрази срещу решението на застрахователя по предявената от него претенция, както при отказ да се изплати сума, така и за размера на одобрената за изплащане сума. Жалби от клиентите могат да се подават на всеки етап от обслужването им. Жалба може се подава във всяко структурно звено на „ДЗИ-Общо застраховане“ ЕАД /ЦУ, гл.агенция и/или офис/ в писмен вид, на официалния имейл на електронната страница на „ДЗИ-Общо застраховане“ ЕАД: clients@dzi.bg, както и на телефона на Денонощния контактен център на „ДЗИ - Общо застраховане“ ЕАД: 0700 16 166.

При подаването на жалбата се поставя входящ номер, който се предоставя на ползвателя на застрахователни услуги по удобен за него начин. От подателя се изисква да посочи актуален адрес (и/или e-mail) за обратна връзка, на който да получи писмен отговор от Застрахователя.

Писмен отговор по жалба или възражение, които не са свързани с произнасянето по предявена претенция, се изпраща на ползвателя на застрахователни услуги в срок до 1 месец от датата на подаване. В случай на забавяне клиентът се информира надлежно в посочените срокове.

При отказ да се уважи жалбата, Застрахователят излага мотивите си за отказ, като посочва възможностите на жалбоподателя да потърси защита на правата си пред Комисията за финансов надзор, както и пред други компетентни институции.

Политиката на „ДЗИ-Общо застраховане“ ЕАД за управление на жалбите се определя от „Правила за обработка на жалби от клиенти“, одобрени от Управителния съвет на компанията с решение №42 от 13.11.2012 г. и са в сила от същата дата.

Срок за изплащане на обезщетение:

Застрахователят изплаща застрахователни обезщетения **в срок до 1 (един) ден** след представяне при Застрахователя на всички необходими документи, доказващи претенцията по основание и размер при спазване на изискванията на чл.208 от Кодекса на застраховането.

Териториална валидност:

Застрахователят е в отговорност за събития, настъпили на територията на Република България и чужбина.

Изменения, прекратяване и други:

За новопостъпващите лица в групата на застрахованите през времетраене на застраховката, отговорността на застрахователя започва автоматично от 24.00 часа на деня на постъпване на лицето на работа. За напусналите групата на застрахованите лица, отговорността на застрахователя се прекратява от 24.00 часа на деня на напускането.

Застрахователят предоставя тримесечни справки на Застрахователя за новопостъпили и напуснали работници и служители по застрахователната полица.

В края на срока на полицата, при промяна на броя на застраховани лица, се прави изравняване на застрахователната премия в съответствие с настъпилите промени през времето на действие на договора.

Застрахователната полица се прекратява в 24.00 часа на деня, посочен за край на застраховката. Действаща застраховка може да бъде прекратена в следните случаи:

- **Едностранно от договорителя** в случай, че застрахователният интерес отпадне - чрез подаване на писмено заявление и декларация за липса на събития до този момент. В този случай застрахователната премия се преизчислява по прилаганата от застрахователя краткосрочна тарифа и разликата се връща на договорителя. Застрахователят не връща частта на премията за неизтеклия застрахователен период, ако по застраховката са изплащани суми или възстановявани разходи.
- **От застрахователя** - седем календарни дни след като застрахования е получил мотивирано писмено предизвестие от застрахователя, в случаите когато: **1.** Застрахованият съзнателно е обявил неточно или е премълчал обстоятелство, при наличието, на което застрахователят не би сключил застраховката. Последният може да я прекрати в едномесечен срок от узнаването на обстоятелството, като има право да задържи платените премии; **2.** Съзнателно обявеното неточно обстоятелство е от такъв характер, че застрахователят би сключил застраховката, но при други условия, последният може да поиска изменението му в едномесечен срок от узнаване на обстоятелството. Ако застрахованият не приеме предложението за промяна в двуседмичен срок от получаването му, действието на застраховката се прекратява, а застрахователят задържа платените премии, с последиците по преходната точка; **3.** Неточно обявеното или премълчано обстоятелство е оказало въздействие за настъпване на застрахователно събитие, застрахователят може да откаже изцяло или частично плащане на застрахователно обезщетение; **4.** Ако при сключването на застраховката е имало обстоятелства, които не са били известни на страните, всяка от тях може в двуседмичен срок от узнаването им да предложи изменение на застраховката. Ако другата страна не приеме предложението в двуседмичен срок от получаването му, предложителят може да прекрати застраховката, като писмено уведоми за това другата страна. Ако застраховката бъде прекратена, застрахователят възстановява частта от премията, съответстваща на неизтеклия срок. При настъпване на събитие преди изменението или прекратяването на застраховката, застрахователят дължи намалена

застрахователна сума, пропорционална на платената премия /вноска/; 5. По взаимно съгласие на страните, изразено писмено.

Изменения се допускат само при условията на ЗОП и при по-голяма изгодност за Възложителя. Изменения или замяна на общите условия с нови по време на действието на застрахователния договор има сила за застрахования само ако измененията или новите общи условия са му били дадени и застрахованият писмено ги е потвърдил.

Изключени рискове:

Съгласно раздел IV от общите условия по застраховка „Злополука и заболяване“.

За осъществяване предмета на поръчката разполагаме със следните офиси:

- Агенция на територията на град Велико Търново

Агенция/клон/офис (собствен)	Адрес:	Лице за контакт:	Телефон/факс:
Собствена	В.Търново, ул.Цар Освободител №3	Снежанка Вараджакова - Управител	02/902-74-14 0888 222 967 062/62-79-63

- ликвидационни преписки на място, със съответната материално-техническа база на територията на град Велико Търново:

Звено	Адрес:	Лице за контакт:	Телефон/факс:
Ликвидационен център В.Търново	Ул.Цар Освободител №3	Стефка Бояджиева	02/902-74-08 0879 92 74 08 062/62-79-63

Посоченото лице регистрира неимуществени щети при застрахователни събития по застраховките включени в предмета на поръчката. Изисква и събира от застрахования /представляващия/ или ползващите лица по застраховката необходимите документи за съответното събитие, окомплектова преписката, регистрира в браншовата програма претенция за застрахователно събитие. Изпраща събраните документи до Ликвидационния център в гр.София, от където се извършва плащането на обезщетението в деня на постъпването им.

- Самостоятелни специализирани звена, обособени за приемането и обработването на ликвидационни преписки на място, със съответната материално-техническа база на ниво ЦУ на „ДЗИ - Общо застраховане“ ЕАД:

Звено	Адрес:	Лице за контакт:	Телефон/факс:
Централизиран Бек офис Животозастраховане	Гр. София, Ул.Константин Преславски №1	В Бек офиса работят 17 висококвалифицирани служители. Емилиян Кунчев - Директор	02/902-73-50

Длъжностните лица, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на предмета на поръчката, в случай че бъдат определени за Изпълнител, са:

1. Соня Димитрова - експерт, моб.тел.0889661739
2. Емил Мирчев - експерт, моб.тел. 0884999268
- 3.Маринела Ралева - главен специалист, моб.тел.0883547270

Посочените лица, ангажирани с изпълнението предмета на поръчката, след заявка от Възложителя изготвят: застрахователните полици заедно с предложението за сключване на застраховките и дебитно писмо за превод на дължимата премия. След окомплектоване на полиците за Застрахования и Застрахователя, същите имат готовност да ги предоставят за подписване от страна на Възложителя на адрес, в удобно време. Срока за изготвяне на застрахователна полица е до 1 (един) ден след заявката. Лицата са на разположение и за всички възникнали въпроси по отношение на сключването на застраховката и разясняване на всички застрахователни условия.

2. ЗАСТРАХОВКА „ЗЛОПОЛУКА И ЗАБОЛЯВАНЕ“ ЗА УЧАЩИ КЪМ СТРУКТУРИ НА ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО:

Обект на застраховката:

Застраховани лица са учащи към структури на Община Велико Търново.

Застрахователна сума и Застрахователно покритие:

Застрахователната сума по застраховка "Злополука и Заболяване" е в размер на 3 000,00 лв. за 1 лице.

Застраховка „Злополука и Заболяване” покрива следните рискове:

- 2.1.1. Смърт на застрахованото лице вследствие на злополука.
- 2.1.2. Трайно намалена работоспособност вследствие на злополука.
- 2.1.3. Травматично увреждане в случай на злополука.
- 2.1.4. Временна загуба на работоспособност вследствие на злополука.
- 2.1.5. Медицински разходи, вследствие на злополука.
- 2.1.6. Дневни пари за болничен престой вследствие на злополука.
- 2.1.7. Суми за оперативно лечение на органи и системи вследствие на злополука.

Застрахователно обезщетение:

При смърт на застраховано лице от злополука - на законните наследници се изплаща застрахователната сума 3 000,00 лв. Съгласно Кодекса за застраховане обезщетение за Смърт на застрахованото лице се изплаща само за лица над 14 год.

- **При трайна загуба на работоспособност от злополука до 50%** - на застрахования се изплаща процент от застрахователната сума 3 000,00 лв., равен на процента загубена работоспособност, определен от ЦЗМК при "ДЗИ - Общо застраховане" ЕАД.
- **При трайна загуба на работоспособност от злополука над 50%** - на застрахования се изплаща процент от двойния размер на застрахователната сума 3 000,00 лв., равен на процента загубена работоспособност, определен от ЦЗМК при "ДЗИ - Общо застраховане" ЕАД.
- **Травматично увреждане** в случай на злополука, довела до травматично увреждане, изискващо имобилизация (фрактура на кости, тежки изкълчвания и навяхвания, разкъсване на мускули и сухожилия), за което няма основание за плащане по рисковете временна неработоспособност и трайно загубена или намалена работоспособност, или определен вид и степен на увреждане от злополука, на застрахованото лице се изплащат 5% от застрахователната сума.
- **При временна загуба на работоспособност от злополука** - на застрахования се изплаща процент от застрахователната сума 3 000,00 лв., в зависимост от продължителността на загубената работоспособност:
 - **над 20 до 30 календарни дни** - 5% от застрахователната сума;
 - **над 30 до 40 календарни дни** - 7% от застрахователната сума;
 - **над 40 до 60 календарни дни** - 9% от застрахователната сума;
 - **над 60 до 90 календарни дни** - 11% от застрахователната сума;
 - **над 90** - 12% от застрахователната сума;
- **Медицински разходи вследствие на злополука** - на застрахованото лице се възстановяват до 5% от застрахователната сума 3 000,00 лв., реално извършени медицински разходи.
- **Дневни пари за болничен престой вследствие на злополука** - на застрахованото лице се изплаща по 1% от застрахователната сума 3 000,00 лв., за всеки ден престой в болница, за не повече от 20 дни еднократен престой и не повече от 30 дни в застрахователната година.
- **Суми за оперативна лечение на органи и системи вследствие на злополука** - на застрахованото лице се изплаща процент от застрахователната сума по 3 000,00 лв., равен на процента за извършената операция в Хирургическата таблица на застрахователя.

Застрахователна премия:

Застрахователната премия по застраховка „Злополука и заболяване“ за учащи е годишна или месечна. Застрахователната премия може да бъде платена еднократно или разсрочвана на месечни, тримесечни или шестмесечни вноски, както и при други схеми, договорени между страните. Конкретните размери на застрахователните премии се определят в застрахователния договор.

При неплащане на разсрочена вноска, застрахователят може да прекрати застрахователната полица не по-рано от 15 дни от датата, на която сключилият застраховката е получил писмено предупреждение. Писменото предупреждение ще се смята за връчено и когато в застрахователната полица застрахователят е посочил, че ще упражни правото си да прекрати застраховката с изтичане на 15-дневния срок от датата на падежа на вноската.

Методиката и правилата за определяне на размера на застрахователната сума/застрахователното обезщетение, методиките и правилата за определяне на размера на

застрахователните премии, посочени в офертата ще са меродавни за целия срок на изпълнение на договора за възлагане на обществена поръчка и същите ще обуславят и конкретизирането на съдържанието на застрахователните полици.

Сключване и срок на застраховката:

Договорът за застраховка „Злополука и заболяване“ за учаци се сключва от договорителя и застрахователя или от упълномощени от тях лица.

Срокът на договора не може да бъде по-дълъг от 12 месеца.

Застрахователният договор се сключва писмено, под формата на застрахователна полица или на друг писмен документ. Неразделна част от договора са Общите условия на застраховка „Злополука и заболяване“.

Началото на застраховка „Злополука и заболяване“ за учаци е 00.00 часа на датата, посочена за начало в застрахователната полица и при условие, че цялата застрахователна премия или първата вноска от нея е платена в уговорения срок. Край на застраховката е 24.00 часа на датата, посочена в застрахователната полица

Срок за изготвяне на застрахователен договор:

Посочените в Предложението длъжностни лица имат готовност да изготвят застрахователен договор до 1 ден по задание на Възложителя, като своевременно договора може да бъде предоставен на посочен от Възложителя конкретен адрес.

Общи положения:

Злополука е внезапно, случайно събитие, с външен за застрахования произход, настъпило през срока на застраховката и не по волята на застрахования, което му е причинило смърт или различно по тежест телесно увреждане (на кожа и подкожие, опорно двигателен апарат, вътрешни органи и системи, централна и периферна нервна система).

Дължимото застрахователно обезщетение или сума по застраховка „Злополука и заболяване“ за учаци се изплаща в 1- едnodневен срок след представянето на всички посочени в застрахователния договор документи.

Правата по договора за застраховка „Злополука и заболяване“ за учаци се погасяват с 5-годишна давност от датата на настъпване на застрахователното събитие.

Взаимоотношения между страните при настъпване на застрахователно събитие:

Етапите на регистриране на застрахователно събитие и изплащане на застрахователното обезщетение са следните:

При настъпване на застрахователно събитие, Застрахованият или законните наследници уведомяват Застрахователя чрез подаване на писмена претенция за изплащане на обезщетение по образец. Претенцията се предявява в момента от узнаването за настъпилото застрахователно събитие и в рамките на давностния срок на застрахователния договор.

Претенцията се приема от служител на „ДЗИ – Общо застраховане“ ЕАД, който проверява дали тя е доказана по основание, съгласно представените документи /валидна застрахователна полица към датата на събитието; платена застрахователна премия или редовност на плащанията на вноските; покрит риск по застраховката, съгласно застрахователния договор и Общите условия на застраховката; други документи, съгласно цитираните в Техническото предложение необходими документи за комплектоване на ликвидационна преписка по рискове/. При завеждане на претенцията, служителят е длъжен да уведоми Застрахования/законните наследници за доказателствата, които трябва да представи по установяване на основанието и размера на претенцията. При необходимост, Застрахователят има право да изиска необходимата информация, съхранявана от съответните компетентни органи.

В случаите, когато застрахованото лице или трето ползващо лице трябва да представят допълнителни медицински документи, които не са могли да бъдат предвидени при завеждане на претенцията, същите се изискват писмено в срок 45 дни от датата на завеждането на претенцията.

Задължения на застрахования при настъпване на застрахователно събитие:

За изплащане на застрахователната сума или застрахователното обезщетение на застрахователя се представят следните документи:

При настъпване на застрахователно събитие - смърт на застрахованото лице, вследствие на злополука:

- Претенция за изплащане на суми, Образец на застрахователя;
- Копие от застрахователния договор;
- Препис от акта за смърт, копие на съобщение за смърт и удостоверение за наследници;
- Документи, удостоверяващи причините и обстоятелствата, при които е настъпила смъртта на застрахованото лице;
- Банкови сметки на наследниците;
- Сведение за настъпила злополука, образец на застрахователя.

При настъпване на застрахователно събитие - Трайна загуба на работоспособност на застрахованото лице/травматично увреждане, вследствие на злополука:

- Претенция за изплащане на суми, Образец на застрахователя;
- Копие от застрахователния договор;
- Документи, удостоверяващи причините и обстоятелствата, при които е настъпила смъртта на застрахованото лице;
- Медицински документи, удостоверяващи: оказаната първа медицинска помощ, констатираните травматични увреждания, проведеното лечение и състоянието на уврежданията непосредствено преди освидетелстване от застрахователно - медицинска комисия (ЗМК);
- Банкова сметка на застрахованото лице;
- Сведение за настъпила злополука, образец на застрахователя.

При настъпване на застрахователно събитие - Временна загуба на работоспособност, вследствие на злополука:

- Претенция за изплащане на суми, Образец на застрахователя;
- Копие от застрахователния договор;
- Документи, удостоверяващи причините и обстоятелствата, при които е настъпила смъртта на застрахованото лице;
- Медицински документи, удостоверяващи: оказаната първа медицинска помощ, констатираните травматични увреждания и проведеното лечение;
- Службена бележка от учебното заведение и реално ползвани болнични листове за родържителността на временната загуба на работоспособност;
- Банкова сметка на застрахованото лице;
- Сведение за настъпила злополука, образец на застрахователя.

При претенции за възстановяване на медицински разходи, вследствие на злополука:

- Претенция за изплащане на суми, образец на застрахователя;
- Копие от застрахователния договор;
- Сведение за настъпила злополука, образец на застрахователя;
- Цялостна медицинска документация, както и документи, доказващи реално извършените разходи - рецепти, фактура с фискален бон или платежен документ при безкасово плащане.
- Банкова сметка на застрахованото лице.

При претенции за изплащане на „Дневни пари за болничен престой вследствие на злополука“:

- Претенция за изплащане на суми, образец на застрахователя;
- Копие от застрахователния договор;
- Сведение за настъпила злополука, образец на застрахователя;
- Епикриза от болничното заведение, с която се удостоверява броя на дните на болничното лечение;
- Банкова сметка на застрахованото лице.

При претенции за изплащане на „Суми за оперативно лечение на органи и системи вследствие на злополука“:

- Претенция за изплащане на суми, образец на застрахователя;
- Копие от застрахователния договор;
- Сведение за настъпила злополука, образец на застрахователя;
- Епикриза от здравно заведение, удостоверяваща оперативната интервенция;
- Банкова сметка на застрахованото лице.

Методика на оценка на причинените вреди и определяне размера на обезщетението по претенцията:

- При смърт на застрахованото лице от злополука на законните наследници се изплаща застрахователната сума, съгласно застрахователния договор /полица/. При смърт на застрахованото лице, в случай, че Застрахователят е изплатил обезщетение за трайна загуба на трудоспособност, същото се приспада от обезщетението, което следва да се изплати за смърт, настъпила до една година от датата на злополуката и е в пряка причинна връзка със същата.

- При трайна загуба на работоспособност на застрахованото лице от злополука се изплаща процент от застрахователната сума, равен на процента загубена работоспособност, определен от ЦЗМК, съгласно скала на травматичните болести и увреди, след окончателно и пълно стабилизиране на Застрахования, но не по-рано от три месеца от датата на злополуката и не по-късно от една година след нея. Процентът трайно загубена или намалена работоспособност от злополука се определя от Централната застрахователно-медицинска комисия (ЦЗМК) на „ДЗИ - Общо застраховане“ ЕАД, въз основа на следните нормативни документи:

- ИНСТРУКЦИЯ за застрахователно-медицинска експертиза на трайната загуба на работоспособност на пострадали при злополука лица.
- УКАЗАНИЯ за прилагане на Скалата за травматичните болести и увреди, при които се определя процент трайно загубена или намалена работоспособност от злополука.
- СКАЛА на травматичните болести и увреди, при които се определя процент трайно загубена или намалена работоспособност вследствие злополука.

- При травматични ампутации на крайници или загуба на очи, процентът на трайна загуба на трудоспособност се определя без да се чака изтичането на тримесечния срок при завършена стабилизация на Застрахования.

- При тежки увреждания пострадалото лице може да се освидетелства преди окончателното приключване на лечението и стабилизиране на уврежданията, но не по-рано от три месеца от датата на злополуката. ЦЗМК определя предварителен процент трайно загубена или намалена работоспособност, който следва да отразява предполагаемото обективно състояние на пострадалия към края на едногодишния период от датата на злополуката. Изплаща се авансово 75% от очакваното плащане, съобразно предварителния процент. Пострадалото лице задължително се преосвидетелства, за да се определи окончателният процент трайно загубена или намалена работоспособност, или определен вид и степен на увреждане, въз основа на който се определя дължимата сума и се доплаща разликата. Ако при злополука са засегнати органи, които са били увредени от предишна злополука, се определя редуциран процент на трайно загубена или намалена работоспособност, или определен вид и степен на увреждане. Прилага се методът на последователно и пропорционално сумиране като се вземе предвид определения процент на трайно загубена или намалена работоспособност, или определен вид и степен на увреждане за предишните травматични увреждания. Професията на застрахования не оказва влияние при определяне на процента трайно загубена или намалена работоспособност, или определен вид и степен на увреждане от злополука.

- Ако лечението не е завършило и уврежданията не са стабилизирани една година след датата на злополуката, ЦЗМК преценява състоянието на пострадалото лице към края на едногодишния период от злополуката и определя окончателния процент трайно загубена или намалена работоспособност, или определен вид и степен на увреждане. Това изрично се записва в Решението на ЦЗМК.

- Застрахователят изплаща суми за временна неработоспособност от злополука, ако временната неработоспособност е настъпила за първи път до един месец от датата на злополуката и повторно до три месеца от тази дата. Началото на първичния болничен лист, трябва да бъде в рамките на застрахователната година. Следващите болнични листове трябва да са издадени в продължение на първичния и да са без прекъсване.

- Медицински разходи - на застрахования се възстановяват реално направени разходи за извънболнично/амбулаторно/ и болнично/стационарно/ лечение до определен процент от застрахователната сума или до фиксирана сума според условията на застрахователната полица.

- Дневни пари за болничен престой - на застрахования се изплаща процент от застрахователната сума или фиксирана сума за всеки ден престой в болница. Покрива се болничен престой /хоспитализацията/ минимум 24 часа по лекарско направление за извършване на неотложно изследване, наблюдение и лечение. Сумите се изплащат независимо от проведеното лечение /платено или безплатно/ и разходите, свързани с него.

- Суми за оперативно лечение на органи и системи - на застрахования се изплаща процент от застрахователната сума, равен на процента определен за извършената операция в Хирургическата таблица на застрахователя. Застрахователят изплаща процент от застрахователната сума за всяка операция, извършена през срока на застраховката. Общата сума на плащанията за всички извършени операции през една застрахователна година е до размера на застрахователната сума.

Разглеждане на жалби във връзка с претенции по застрахователни договори:

Застрахованият или законните наследници може да възрази срещу решението на застрахователя по предявената от него претенция, както при отказ да се изплати сума, така и за размера на одобрената за изплащане сума. Жалби от клиентите могат да се подават на всеки етап от обслужването им. Жалба може се подава във всяко структурно звено на „ДЗИ-Общо застраховане“ ЕАД /ЦУ, гл. агенция и/или офис/ в писмен вид, както и на официалния имейл на електронната страница на „ДЗИ-Общо застраховане“ ЕАД: clients@dzi.bg, както и на телефона на Денонощния контактен център на „ДЗИ - Общо застраховане“ ЕАД: 0700 16 166.

При подаването на жалбата се поставя входящ номер, който се предоставя на ползвателя на застрахователни услуги по удобен за него начин. От подателя се изисква да посочи актуален адрес (и/или e-mail) за обратна връзка, на който да получи писмен отговор от Застрахователя.

Писмен отговор по жалба или възражение, които не са свързани с произнасянето по предявена претенция, се изпраща на ползвателя на застрахователни услуги в срок до 1 месец от датата на подаване. В случай на забавяне клиентът се информира надлежно в посочените срокове.

При отказ да се уважи жалбата, Застрахователят излага мотивите си за отказ, като посочва възможностите на жалбоподателя да потърси защита на правата си пред Комисията за финансов надзор, както и пред други компетентни институции.

Политиката на „ДЗИ-Общо застраховане“ ЕАД за управление на жалбите се определя от „Правила за обработка на жалби от клиенти“, одобрени от Управителния съвет на компанията с решение №42 от 13.11.2012 г. и са в сила от същата дата.

Срок за изплащане на обезщетение:

Застрахователят изплаща застрахователни обезщетения **в срок до 1 (един) ден** след представяне при Застрахователя на всички необходими документи, доказващи претенцията по основание и размер при спазване на изискванията на чл.208 от Кодекса на застраховането.

Териториална валидност:

Застрахователят е в отговорност за застрахователни събития, настъпили през срока на застраховката: по време на учебния процес, учебни практики и при спортуване, в учебното заведение и в битя, по време на ваканции, лагери, екскурзии и пътувания в България и чужбина.

Изменения, прекратяване и други:

За новопостъпващите лица в групата на застрахованите през времетраене на застраховката, отговорността на застрахователя започва автоматично от 24.00 часа на деня на постъпване на лицето. За напусналите групата на застрахованите лица, отговорността на застрахователя се прекратява от 24.00 часа на деня на напускането.

Застрахователната полица се прекратява в 24.00 часа на деня, посочен за край на застраховката. Действаща застраховка може да бъде прекратена в следните случаи:

- **Едностранно от договорителя** в случай, че застрахователният интерес отпадне - чрез подаване на писмено заявление и декларация за липса на събития до този момент. В този случай застрахователната премия се преизчислява по прилаганата от застрахователя краткосрочна тарифа и разликата се връща на договорителя. Застрахователят не връща частта на премията за неизтеклия застрахователен период, ако по застраховката са изплащани суми или възстановявани разходи.
- **От застрахователя** - седем календарни дни след като застрахования е получил мотивирано писмено предизвестие от застрахователя, в случаите когато: **1.** Застрахованият съзнателно е обявил неточно или е премълчал обстоятелство, при наличието, на което застрахователят не би сключил застраховката. Последният може да я прекрати в едномесечен срок от узнаването на обстоятелството, като има право да задържи платените премии; **2.** Съзнателно обявеното неточно обстоятелство е от такъв характер, че застрахователят би сключил застраховката, но при други условия, последният може да поиска изменението му в едномесечен срок от узнаване на обстоятелството. Ако застрахованият не приеме предложението за промяна в двуседмичен срок от получаването му, действието на застраховката се прекратява, а застрахователят задържа платените премии, с последиците по предходната точка; **3.** Неточно обявеното или премълчано обстоятелство е оказало

въздействие за настъпване на застрахователно събитие, застрахователят може да откаже изцяло или частично плащане на застрахователно обезщетение; 4. Ако при сключването на застраховката е имало обстоятелства, които не са били известни на страните, всяка от тях може в двуседмичен срок от узнаването им да предложи изменение на застраховката. Ако другата страна не приеме предложението в двуседмичен срок от получаването му, предложителят може да прекрати застраховката, като писмено уведоми за това другата страна. Ако застраховката бъде прекратена, застрахователят възстановява частта от премията, съответстваща на неизтеклия срок. При настъпване на събитие преди изменението или прекратяването на застраховката, застрахователят дължи намалена застрахователна сума, пропорционална на платената премия /вноска/; 5. По взаимно съгласие на страните, изразено писмено.

Изменения се допускат само при условията на ЗОП и при по-голяма изгодност за Възложителя. Изменения или замяна на общите условия с нови по време на действието на застрахователния договор има сила за застрахования само ако измененията или новите общи условия са му били гадени и застрахованият писмено ги е потвърдил.

Изключени рискове:

Съгласно раздел IV от общите условия по застраховка „Злополука и заболяване“.

За осъществяване предмета на поръчката разполагаме със следните офиси:

- Агенция на територията на град Велико Търново

Агенция/клон/офис (собствен)	Адрес:	Лице за контакт:	Телефон/факс:
Собствена	В.Търново, ул.Цар Освободител №3	Снежанка Вараждасова - Управител	02/902-74-14 0888 222 967 062/62-79-63

- ликвидационни преписки на място, със съответната материално-техническа база на територията на град Велико Търново:

Звено	Адрес:	Лице за контакт:	Телефон/факс:
Ликвидационен център В.Търново	Ул.Цар Освободител №3	Стефка Бояджиева	02/902-74-08 0879 92 74 08 062/62-79-63

Посоченото лице регистрира неимуществени щети при застрахователни събития по застраховките включени в предмета на поръчката. Изисква и събира от застрахования /представляващия/ или ползващите лица по застраховката необходимите документи за съответното събитие, окомплектова преписка, регистрира в браншовата програма претенция за застрахователно събитие. Изпраща събраните документи до Ликвидационния център в гр.София, от където се извършва плащането на обезщетението в деня на постъпването им.

- Самостоятелни специализирани звена, обособени за приемането и обработването на ликвидационни преписки на място, със съответната материално-техническа база на ниво ЦУ на „ДЗИ - Общо застраховане“ ЕАД:

Звено	Адрес:	Лице за контакт:	Телефон/факс:
Централизиран Бек офис Животозастрахова не	Гр. София, Ул.Константин Преславски №1	В Бек офиса работят 17 висококвалифицирани служители. Емилиян Кунчев - Директор	02/902-73-50

Длъжностните лица, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на предмета на поръчката, в случай че бъдем определени за Изпълнител, са:

1. Соня Димитрова - експерт, магистър „Застраховане“, моб.тел.0889661739
2. Емил Мирчев - експерт, магистър „Счетоводство и контрол“, моб.тел. 0884999268
- 3.Маринела Ралева - главен специалист, моб.тел.0883547270

Посочените лица, ангажирани с изпълнението предмета на поръчката, след заявка от Възложителя изготвят: застрахователните полици заедно с предложението за сключване на застраховките и дебитно писмо за превод на дължимата премия. След окомплектоване на полиците за Застрахования и Застрахователя, същите имат готовност да ги предоставят за подписване от страна на Възложителя на адрес, в удобно време. Срока за изготвяне на застрахователна полица е до 1 (еден) ден след заявката. Лицата са на разположение и за всички възникнали въпроси по отношение на сключването на застраховката и разясняване на всички застрахователни условия.

3. ЗАСТРАХОВКА „ЗЛОПОЛУКА“ НА УЧАСТНИЦИ В УЧЕНИЧЕСКИ ИГРИ:

Предмет на застраховане:

Участници в „Ученически игри“ гр.Велико Търново.

Застрахователна сума:

Застрахователната сума е сумата, за която е сключена застраховката за едно лице и е вписана в застрахователната полица, в размер на 1 000,00 лв./Хиляда лв./.

Застрахователно покритие:

Застрахователя предлага покритие на следните рискове по застраховка „Злополука“, настъпили по време на състезание и непосредствено съпътстващата го предсъстезателна подготовка - загрявка, което е под надзор и разпореждане на организаторите:

3.1.1. Смърт вследствие на злополука - на законните наследници се изплаща застрахователната сума 1 000,00 лв.;

3.1.2. Трайна загуба на работоспособност от злополука - на застрахованото лице се изплаща процент / от 1 до 100%/ от застрахователната сума 1 000,00 лв., равен на процента загубена работоспособност, определен от ЦЗМК /централна застрахователно-медицинска комисия/ на „ДЗИ - Общо застраховане“ ЕАД ;

Предоставеното застрахователно покритие е съгласно Общи условия по застраховка „Злополука и заболяване“ на „ДЗИ - Общо застраховане“ ЕАД, като характеристиката на

покритите рискове, посочени по-горе е в съответствие с раздел V от цитираните Общи условия, неразделна част от настоящото предложение.

Застрахователна премия:

Застрахователната премия се определя от застрахователя в зависимост от избраното застрахователно покритие, срока на застраховката, застрахователната сума и рисковия клас на застрахования.

Застрахователната премия по „Злополука“ е годишна или месечна. Застрахователната премия може да бъде платена еднократно или разсрочвана на месечни, тримесечни или шестмесечни вноски, както и при други схеми, договорени между страните. Конкретните размери на застрахователните премии се определят в застрахователния договор.

При неплащане на разсрочена вноски, застрахователят може да прекрати застрахователната полица не по-рано от 15 дни от датата, на която сключилият застраховката е получил писмено предупреждение. Писменото предупреждение ще се смята за връчено и когато в застрахователната полица застрахователят е посочил, че ще упражни правото си да прекрати застраховката с изтичане на 15-дневния срок от датата на падежа на вноската.

Методиката и правилата за определяне на размера на застрахователната сума/застрахователното обезщетение, методиките и правилата за определяне на размера на застрахователните премии, посочени в офертата ще са меродавни за целия срок на изпълнение на договора за възлагане на обществена поръчка и същите ще обуславят и конкретизирането на съдържанието на застрахователните полици.

Сключване и срок на застраховката:

Договорът за застраховка „Злополука“ се сключва от договорителя и застрахователя или от упълномощени от тях лица.

Срокът на договора не може да бъде по-дълъг от 12 месеца.

Застрахователният договор се сключва писмено, под формата на застрахователна полица или на друг писмен документ. Неразделна част от договора са Общите условия на застраховка „Злополука и заболяване“.

Началото на застраховка „Злополука“ е 00.00 часа на датата, посочена за начало в застрахователната полица и при условие, че цялата застрахователна премия или първата вноски от нея е платена в уговорения срок. Край на застраховката е 24.00 часа на датата, посочена в застрахователната полица.

Срок за изготвяне на застрахователен договор:

Посочените в Предложението длъжностни лица имат готовност да изготвят застрахователен договор до 1 ден по задание на Възложителя, като своевременно договора може да бъде предоставен на посочен от Възложителя конкретен адрес.

Общи положения:

Злополука е внезапно, случайно събитие, с външен за застрахования произход, настъпило през срока на застраховката и не по волята на застрахования, което му е причинило смърт или различно по тежест телесно увреждане (на кожа и подкожие, опорно-двигателен апарат, вътрешни органи и системи, централна и периферна нервна система).

Взаимоотношения между страните при настъпване на застрахователно събитие:

Етапите на регистриране на застрахователно събитие и изплащане на застрахователното обезщетение са следните:

При настъпване на застрахователно събитие, Застрахованият или законните наследници уведомяват Застрахователя чрез подаване на писмена претенция за изплащане на обезщетение по образец. Претенцията се предявява в момента от узнаването за настъпилото застрахователно събитие и в рамките на давностния срок на застрахователния договор.

Претенцията се приема от служител на „ДЗИ - Общо застраховане“ ЕАД, който проверява дали тя е доказана по основание, съгласно представените документи /валидна застрахователна полица към датата на събитието; платена застрахователна премия или редовност на плащанията на вноските; покрит риск по застраховката, съгласно застрахователния договор и Общите условия на застраховката; други документи, съгласно цитираните в Техническото предложение необходими документи за комплектуване на ликвидационна преписка по рискове/. При завеждане на претенцията, служителят е длъжен да уведоми Застрахования/ законните наследници за доказателствата, които трябва да представи по установяване на основанието и размера на претенцията. При необходимост, Застрахователят има право да изиска необходимата информация, съхранявана от съответните компетентни органи.

В случаите, когато застрахованото лице или трето ползващо лице трябва да представят допълнителни медицински документи, които не са могли да бъдат предвидени при завеждане на претенцията, същите се изискват писмено в срок 45 дни от датата на завеждането на претенцията.

Застължения на застрахования при настъпване на застрахователно събитие:

За изплащане на суми при отделните застрахователни случаи трябва да се представят следните документи:

- 1. При всяко събитие:** Претенция по образец на застрахователя и застрахователна полица
- 2. При смърт на застрахования от злополука** - препис извлечение от акта за смърт, документи, удостоверяващи причините и обстоятелствата, при които е настъпила смъртта на застрахованото лице; удостоверение за наследници; декларация за банкова сметка на законните наследници.
- 3. При трайна загуба на работоспособност от злополука** - документи, удостоверяващи причините и обстоятелствата, при които е настъпила злополуката; медицински документи, удостоверяващи: оказаната първа медицинска помощ, констатираните травматични увреждания, проведеното лечение и състоянието на уврежданията непосредствено преди освидетелстване от ЦЗМК; декларация за банкова сметка на застрахованото лице.

Методика на оценка на причинените вреди и определяне размера на обезщетението по претенцията:

- При смърт на застрахованото лице от злополука на законните наследници се изплаща застрахователната сума, съгласно застрахователния договор /полица/. При смърт на застрахованото лице, в случай, че Застрахователят е изплатил обезщетение за трайна загуба на трудоспособност, същото се приспада от обезщетението, което следва да се изплати за смърт, настъпила до една година от датата на злополуката и е в пряка причинна връзка със същата.

- При трайна загуба на работоспособност на застрахованото лице от злополука се изплаща процент от застрахователната сума, равен на процента загубена трудоспособност, определен от ЦЗМК, съгласно скала на травматичните болести и увреди, след окончателно и пълно стабилизиране на Застрахования, но не по-рано от три месеца от датата на злополуката и не по-късно от една година след нея. Процентът трайно загубена или намалена работоспособност от злополука се определя от Централната застрахователно-медицинска комисия (ЦЗМК) на „ДЗИ - Общо застраховане“ ЕАД, въз основа на следните нормативни документи:

□ ИНСТРУКЦИЯ за застрахователно-медицинска експертиза на трайната загуба на работоспособност на пострадали при злополука лица.

□ УКАЗАНИЯ за прилагане на Скалата за травматичните болести и увреди, при които се определя процент трайно загубена или намалена работоспособност от злополука.

□ СКАЛА на травматичните болести и увреди, при които се определя процент трайно загубена или намалена работоспособност вследствие злополука.

- При травматични ампутации на крайници или загуба на очи, процентът на трайна загуба на трудоспособност се определя без да се чака изтичането на тримесечния срок при завършена стабилизация на Застрахования.

- При тежки увреждания пострадащото лице може да се освидетелства преди окончателното приключване на лечението и стабилизиране на уврежданията, но не по-рано от три месеца от датата на злополуката. ЦЗМК определя предварителен процент трайно загубена или намалена работоспособност, който следва да отразява предположаемото обективно състояние на пострадалия към края на едногодишния период от датата на злополуката. Изплаща се авансово 75% от очакваното плащане, съобразно предварителния процент. Пострадалото лице задължително се преосвидетелства, за да се определи окончателният процент трайно загубена или намалена работоспособност, или определен вид и степен на увреждане, въз основа на който се определя дължимата сума и се доплаща разликата. Ако при злополука са засегнати органи, които са били увредени от предишна злополука, се определя редуциран процент на трайно загубена или намалена работоспособност, или определен вид и степен на увреждане. Прилага се методът на последователно и пропорционално сумиране като се вземе предвид определения процент на трайно загубена или намалена работоспособност, или определен вид и степен на увреждане за предишните травматични увреждания. Професията на застрахования не оказва влияние при определяне на процента трайно загубена или намалена работоспособност, или определен вид и степен на увреждане от злополука.

- Ако лечението не е завършило и уврежданията не са стабилизирани една година след датата на злополуката, ЦЗМК преценява състоянието на пострадащото лице към края на едногодишния период от злополуката и определя окончателния процент трайно загубена или намалена работоспособност, или определен вид и степен на увреждане. Това изрично се записва в Решението на ЦЗМК.

Разглеждане на жалби във връзка с претенции по застрахователни договори:

Застрахованият или законните наследници може да възрази срещу решението на застрахователя по предявената от него претенция, както при отказ да се изплати сума, така и за размера на одобрената за изплащане сума. Жалби от клиентите могат да се подават на всеки етап от обслужването им. Жалба може се подава във всяко структурно звено на „ДЗИ-Общо застраховане“ ЕАД /ЦУ, агенция и/или офис/ в писмен вид, както и на официалния имейл на електронната страница на „ДЗИ-Общо застраховане“ ЕАД: clients@dzi.bg, както и на телефона на Денонощния контактен център на „ДЗИ - Общо застраховане“ ЕАД: 0700 16 166.

При подаването на жалбата се поставя входящ номер, който се предоставя на ползвателя на застрахователни услуги по удобен за него начин. От подателя се изисква да посочи актуален адрес (и/или e-mail) за обратна връзка, на който да получи писмен отговор от Застрахователя.

Писмен отговор по жалба или възражение, които не са свързани с произнасянето по предявена претенция, се изпраща на ползвателя на застрахователни услуги в срок до 1 месец от датата на подаване. В случай на забавяне клиентът се информира надлежно в посочените срокове.

При отказ да се уважи жалбата, Застрахователят излага мотивите си за отказ, като посочва възможностите на жалбоподателя да потърси защита на правата си пред Комисията за финансов надзор, както и пред други компетентни институции.

Политиката на „ДЗИ-Общо застраховане“ ЕАД за управление на жалбите се определя от „Правила за обработка на жалби от клиенти“, одобрени от Управителния съвет на компанията с решение №42 от 13.11.2012 г. и са в сила от същата дата.

Срок за изплащане на обезщетение:

Застрахователят изплаща застрахователни обезщетения **в срок до 1 (един) ден** след представяне при Застрахователя на всички необходими документи, доказващи претенцията по основание и размер при спазване на изискванията на чл.208 от Кодекса на застраховането.

Териториална валидност:

Застрахователят е в отговорност за събития, настъпили на територията на Република България и чужбина.

Изменения, прекратяване и други:

За новопостъпващите лица в групата на застрахованите през времетраене на застраховката, отговорността на застрахователя започва автоматично от 24.00 часа на деня на постъпване на лицето. За напусналите групата на застрахованите лица, отговорността на застрахователя се прекратява от 24.00 часа на деня на напускането.

Застрахователната полица се прекратява в 24.00 часа на деня, посочен за край на застраховката. Действаща застраховка може да бъде прекратена в следните случаи:

- **Едностранно от договорителя** в случай, че застрахователният интерес отпадне - чрез подаване на писмено заявление и декларация за липса на събития до този момент. В този случай застрахователната премия се преизчислява по прилаганата от застрахователя краткосрочна тарифа и разликата се връща на договорителя. Застрахователят не връща частта на премията за неизтеклия застрахователен период, ако по застраховката са изплащани суми или възстановявани разходи.
- **От застрахователя** - седем календарни дни след като застрахования е получил мотивирано писмено предизвестие от застрахователя, в случаите когато: **1.** Застрахованият съзнателно е обявил неточно или е премълчал обстоятелство, при наличието, на което застрахователят не би сключил застраховката. Последният може да я прекрати в едномесечен срок от узнаването на обстоятелството, като има право да загържи платените премии; **2.** Съзнателно обявеното неточно обстоятелство е от такъв характер, че застрахователят би сключил застраховката, но при други условия, последният може да поиска изменението му в едномесечен срок от узнаване на обстоятелството. Ако застрахованият не приеме предложението за промяна в двуседмичен срок от получаването му, действието на застраховката се прекратява, а застрахователят загърбва платените премии, с последиците по преходната точка; **3.** Неточно обявеното или премълчано обстоятелство е оказало въздействие за настъпване на застрахователно събитие, застрахователят може да откаже изцяло или частично плащане на застрахователно обезщетение; **4.** Ако при сключването на застраховката е имало обстоятелства, които не са били известни на страните, всяка от тях може в двуседмичен срок от узнаването им да предложи изменение на застраховката. Ако другата страна не приеме предложението в двуседмичен срок от получаването му, предложителят може да прекрати застраховката, като писмено уведоми за това другата страна. Ако застраховката бъде прекратена, застрахователят възстановява частта от премията, съответстваща на неизтеклия срок. При настъпване на събитие преди изменението или прекратяването на застраховката, застрахователят дължи намалена застрахователна сума, пропорционална на платената премия /вноска/; **5.** По взаимно съгласие на страните, изразено писмено.

Изменения се допускат само при условията на ЗОП и при по-голяма изгодност за Възложителя. Изменения или замяна на общите условия с нови по време на действието на застрахователния договор има сила за застрахования само ако измененията или новите общи условия са му били дадени и застрахованият писмено ги е потвърдил.

Изключени рискове:

Съгласно раздел IV от общите условия по застраховка „Злополука и заболяване“.

За осъществяване предмета на поръчката разполагаме със следните офиси:

- Агенция на територията на град Велико Търново

Агенция/клон/офис (собствен)	Адрес:	Лице за контакт:	Телефон/факс:
Собствена	В.Търново, ул.Цар Освободител №3	Снежанка Вараджакова	02/902-74-14 0888 222 967 062/62-79-63

- ликвидационни преписки на място, със съответната материално-техническа база на територията на град Велико Търново:

Звено	Адрес:	Лице за контакт:	Телефон/факс:
Ликвидационен център В.Търново	Ул.Цар Освободител №3	Стефка Бояджиева	02/902-74-08 0879 92 74 08 062/62-79-63

Посоченото лице регистрира неимуществени щети при застрахователни събития по застраховките включени в предмета на поръчката. Изисква и събира от застрахования /представляващия/ или ползващите лица по застраховката необходимите документи за съответното събитие, окомплектова преписка, регистрира в браншовата програма претенция за застрахователно събитие. Изпраща събраните документи до Ликвидационния център в гр.София, от където се извършва плащането на обезщетението в деня на постъпването им.

- Самостоятелни специализирани звена, обособени за приемането и обработването на ликвидационни преписки на място, със съответната материално-техническа база на ниво ЦУ на „ДЗИ - Общо застраховане“ ЕАД:

Звено	Адрес:	Лице за контакт:	Телефон/факс:
Централизиран Бек офис Животозастраховане	Гр. София, Ул.Константин-Преславски №1	В Бек офиса работят 17 високкоквалифицирани служители. Емилиян Кунчев - Директор	02/902-73-50

Длъжностните лица, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на предмета на поръчката, в случай че бъдат определени за Изпълнител, са:

1. Соня Димитрова - експерт, магистър „Застраховане“, моб.тел.0889661739
2. Емил Мирчев - експерт, магистър „Счетоводство и контрол“, моб.тел. 0884999268
- 3.Маринела Ралева - главен специалист, моб.тел.0883547270

Посочените лица, ангажирани с изпълнението предмета на поръчката, след заявка от Възложителя изготвят: застрахователните полици заедно с предложението за сключване на застраховките и дебитно писмо за превод на дължимата премия. След окомплектоване на полиците за Застрахования и Застрахователя, същите имат готовност да ги предоставят за подписание от страна на Възложителя на адрес, в удобно време. Срока за изготвяне на застрахователна полица е до 1 (един) ден след заявката. Лицата са на разположение и за всички възникнали въпроси по отношение на сключването на застраховката и разясняване на всички застрахователни условия.

Исклучени рискове:

Съгласно раздел VI от общите условия по застраховка „Злополука и заболяване“.

8. Сроктът за изплащане на застрахователното обезщетение/сума: **до 1 (един) работен ден** от датата на уведомяване на изпълнителя за настъпване на застрахователното събитие (при спазване на изискванията на чл. 405 от КЗ).

9. Предлагаме срок за застраховане **до 1 (един) ден**, след направена заявка от Възложителя и след получаване на базата данни, в качеството ни на застраховател.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Общи условия по застраховката - заверено копие.
2. Предложение за сключване на застраховка „Злополука“ - заверено копие.
3. Застрахователна полица Загължителна застраховка „Грудова злополука“ - заверено копие.
4. Застрахователна полица Застраховка „Злополука“ за учаци и деца от детските градини и ясли - заверено копие.
5. Застрахователна полица Групова застраховка „Злополука за спортисти“ - заверено копие.

30.06.2017 г.
Гр.Велико Търново



С уважение,
Снежанка Варанджакова
Управител на ДЗИ - Общо застраховане ЕАД
Главна агенция Велико Търново