

ПРОТОКОЛ № 2

Днес, 01.09.2017 г. в 14:00 часа, в сградата на Община Велико Търново, в стая 306, Комисията по чл. 103, ал.1 от Закона за обществените поръчки, във връзка с чл.51, ал.1 от Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки, назначена със Заповед № РД 22-1117/03.07.2017 г. на Кмета на Община Велико Търново, изменена със Заповед № РД 22-1487/01.09.2017 г. на Кмета на Община Велико Търново, продължи разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка чрез провеждане на открита процедура с предмет: **„Извършване на застрахователни услуги за нуждите на Община Велико Търново и нейните структури“ по обособени позиции:**

Позиция 1: Услуга по застраховане на МПС собственост на Община Велико Търново със застраховки: „Гражданска отговорност“ на автомобилистите, „Автоасистанс“ при пътуване, „Каско“ и „Злополука на местата в МПС“;

Позиция 2: Услуга по застраховане на лица със застраховка „Трудова злополука“, „Злополука и заболяване“ и „Злополука“;

Позиция 3: Услуга по застраховане на лица със застраховка „Злополука“ за лицата, задължени да полагат обществено полезен труд. Застраховане на лица със застраховка „Помощ при пътуване в чужбина“, с публикувано обявление с ID 788007 на дата 19.05.2017 г. в Регистъра на обществените поръчки на АОП и уникален номер 00073-2017-0028, с адрес на профила на купувача на Община Велико Търново: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kuuvacha/493> и изменена с Решение за одобряване на обявление за изменение или допълнителна информация РД 24-49 от 05.06.2017 г. на Кмета на Община Велико Търново.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Ганчо Карабаджаков – Заместник-кмет „Хуманитарни дейности“ в Община Велико Търново;

И ЧЛЕНОВЕ:

1. Явор Иванов – Юрисконсулт в Дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново;
2. Велина Монова – Старши експерт в Дирекция „Бюджет и финанси“ в Община Велико Търново;
3. Жоро Ковачев – Главен експерт в Дирекция „Социални дейности и здравеопазване“ в Община Велико Търново;
4. Павлинка Калбанова – Главен счетоводител в Дирекция „Образование, младежки дейности и спорт“ в Община Велико Търново;
5. инж. Веселин Станчев – Главен експерт в Звено „Сигурност и отбранително-мобилизационна подготовка“ в Община Велико Търново;
6. Мая Тодорова – Младши експерт в Дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново.

Съгласно Заповед № РД 22-1487/01.09.2017 г. на Кмета на Община Велико Търново поради отсъствието на д-р Диляна Вачкова – Директор на Дирекция „Социални дейности и здравеопазване“ в Община Велико Търново, като член на комисията е определен Жоро Ковачев – Главен експерт в Дирекция „Социални дейности и здравеопазване“ в Община Велико Търново. Преди започване работата на комисията Жоро Ковачев подписа декларация по чл. 103, ал. 2 ЗОП и чл. 51, ал. 8 и ал. 13 ППЗОП.

Комисията пристъпи към разглеждане и проверка на представените от участниците документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Констатации относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя:

I. Относно оферта с вх. № 26-123-5/28.06.2017 г., 11:45 ч. на ЗАД „Булстрад Виена Иншурънс Груп“, с ЕИК 000694286, със седалище и адрес на управление: гр. София, р-н Триадница, пл. „Позитано“ № 5, тел.: 02/985 66 06, 02/985 66 34, факс: 02/985 66 06, e-mail: public_tenders@bulstrad.bg, лице за контакти: Пламен Шинов, за Позиция 1: Услуга по застраховане на МПС собственост на Община Велико Търново със застраховки: „Гражданска отговорност“ на автомобилите, „Автоасистанс“ при пътуване, „Каско“ и „Злополука на местата в МПС“

Като подложи на задълбочен анализ представените документи и информация, комисията констатира, че участникът е представил всички изискуеми документи, налице е съответствие с изискванията за лично състояние и изискванията за годност, както и че същият отговаря на поставените критерии за подбор.

II. Относно оферта с вх. № 26-166-5/30.06.2017 г., 14:34 ч. на „ДЗИ - Общо застраховане“ ЕАД, с ЕИК 121718407, с адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново, ул. „Цар Освободител“ № 3, тел.: 0888 222 967, факс: 062/627 963, e-mail: snejana.varadzhakova@dzi.bg, лице за контакти: Снежанка Вараджакова, за Позиция 1: Услуга по застраховане на МПС собственост на Община Велико Търново със застраховки: „Гражданска отговорност“ на автомобилите, „Автоасистанс“ при пътуване, „Каско“ и „Злополука на местата в МПС“

Като подложи на задълбочен анализ представените документи и информация, комисията констатира следното:

1. Относно представения от участника ЕЕДОП, комисията констатира, че на дата 10.08.2017 г. са отразени промени в Търговския регистър, които касаят настъпила промяна в Надзорния съвет на „ДЗИ – Общо застраховане“ ЕАД. Към днешна дата член на Надзорния съвет е Люк Попелие. Съгласно чл. 54, ал. 2 от ЗОП, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Съгласно изискванията на чл. 41, ал. 1, от ППЗОП е необходимо представяне на нов ЕЕДОП, в който да бъде представена актуална информация, отразяваща промените в търговската регистрация, като в Раздел II, част Б: Информация за представителите на икономическия оператор следва да бъде предоставена информация за новия член на Надзорния съвет и ЕЕДОП да бъде подписан от същия.

III. Относно оферта с вх. № 26-166-6/30.06.2017 г., 14:35 ч. на „ДЗИ - Общо застраховане“ ЕАД, с ЕИК 121718407, с адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново, ул. „Цар Освободител“ № 3, тел.: 0888 222 967, факс: 062/627 963, e-mail: snejana.varadzhakova@dzi.bg, лице за контакти: Снежанка Вараджакова, за Позиция 2: Услуга по застраховане на лица със застраховка „Трудова злополука“, „Злополука и заболяване“ и „Злополука“

Като подложи на задълбочен анализ представените документи и информация, комисията констатира следното:

1. Относно представения от участника ЕЕДОП, комисията констатира, че на дата 10.08.2017 г. са отразени промени в Търговския регистър, които касаят настъпила промяна в Надзорния съвет на „ДЗИ – Общо застраховане“ ЕАД. Към днешна дата член на Надзорния съвет е Люк Попелие. Съгласно чл. 54, ал. 2 от ЗОП, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Съгласно изискванията на чл. 41, ал. 1, от ППЗОП е

необходимо представяне на нов ЕЕДОП, в който да бъде представена актуална информация, отразяваща промените в търговската регистрация, като в Раздел II, част Б: Информация за представителите на икономическия оператор следва да бъде предоставена информация за новия член на Надзорния съвет и ЕЕДОП да бъде подписан от същия.

В съответствие с чл. 54, ал. 9 от ППЗОП в срок до **5 работни дни** от получаването на настоящия протокол участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

Възможността по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.

След изтичането на срока от 5 работни дни, комисията ще проведе заседание за разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Съгласно чл. 54, ал. 8 от ППЗОП комисията уведомява участниците, като им изпраща протокола с констатациите в деня на публикуването му в профила на купувача.

Съгласно чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, участниците представят на комисията съответните документи или информация в срок от 5 (пет) работни дни от получаването на настоящия протокол.

Отговори, постъпили в деловодството на Община Велико Търново след изтичане на срока няма да се разглеждат от комисията. При изпращане по пощата с препоръчано писмо или по куриер, участникът следва да се съобрази с последната дата за постъпване на отговора.

Допълнително изискваните документи се представят в Общински център за услуги и информация на гражданите (ОЦУИГ) в сградата на общината на адрес гр. Велико Търново, пл. „Майка България“ № 2, Пощенски код 5000 в **запечатана непрозрачна опаковка** върху която, освен идентификацията на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и e-mail, се изписва:

О Т Г О В О Р

На писмо с изх. №/2017 г.

До Ганчо Карабаджаков – Заместник-кмет „Хуманитарни дейности“ в Община Велико Търново, Председател на комисията, определена от Кмета на Община Велико Търново по обществена поръчка с предмет: **„Извършване на застрахователни услуги за нуждите на Община Велико Търново и нейните структури“ по обособени позиции:**

Позиция 1: Услуга по застраховане на МПС собственост на Община Велико Търново със застраховки: „Гражданска отговорност“ на автомобилистите, „Автоасистанс“ при пътуване, „Каско“ и „Злополука на местата в МПС“;

Позиция 2: Услуга по застраховане на лица със застраховка „Трудова злополука“, „Злополука и заболяване“ и „Злополука“;

Позиция 3: Услуга по застраховане на лица със застраховка „Злополука“ за лицата, задължени да полагат обществено полезен труд. Застраховане на лица със застраховка „Помощ при пътуване в чужбина“, с уникален номер в РОП: 00073-2017-0028

От участник: ЕИК

Адрес за кореспонденция: град: Пощенски код.....

Улица..... вх. №, ет.....
Телефон: факс:
Електронна поща
Лице за контакти:

ДА СЕ ОТВОРИ НА ЗАСЕДАНИЕТО НА КОМИСИЯТА

определена от Кмета на Община Велико Търново по обществена поръчка с предмет:
„Извършване на застрахователни услуги за нуждите на Община Велико Търново и нейните структури“ по обособени позиции:

Позиция 1: Услуга по застраховане на МПС собственост на Община Велико Търново със застраховки: „Гражданска отговорност“ на автомобилистите, „Автоасистанс“ при пътуване, „Каско“ и „Злополука на местата в МПС“;

Позиция 2: Услуга по застраховане на лица със застраховка „Трудова злополука“, „Злополука и заболяване“ и „Злополука“;

Позиция 3: Услуга по застраховане на лица със застраховка „Злополука“ за лицата, задължени да полагат обществено полезен труд. Застраховане на лица със застраховка „Помощ при пътуване в чужбина“

Комисията приключи работа в 14:45 часа и насрочи следващо заседание след получаване на отговорите на участниците по констатациите в настоящия протокол.

Настоящият протокол се състави в един екземпляр и в съответствие с чл. 54, ал. 8 от ППЗОП ще бъде публикуван на профила на купувача на Община Велико Търново на адрес: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/493>.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/Ганчо Карабаджаков – Заместник-кмет „Хуманитарни дейности“ в Община Велико Търново/

И ЧЛЕНОВЕ:

.....
/Явор Иванов – Юрисконсулт в Дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново/

.....
/Велина Монова – Старши експерт в Дирекция „Бюджет и финанси“ в Община Велико Търново/

.....
/Жоро Ковачев – Главен експерт в Дирекция „Социални дейности и здравеопазване“ в Община Велико Търново/

.....
/Павлинка Калбанова – Главен счетоводител в Дирекция „Образование, младежки дейности и спорт“ в Община Велико Търново/

.....
/инж. Веселин Станчев – Главен експерт в Звено „Сигурност и отбранително-мобилизационна подготовка“ в Община Велико Търново/

.....
/Мая Тодорова – Младши експерт в Дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново/

Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 23 от ЗЗЛД.