



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: ОБ- 10 от 18.05.2017 г.

Възложител: ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00073

Адрес: гр. Велико Търново, пл. Майка България № 2

Лице за контакт: *Надя Петрова; Невена Върбанова*

Телефон: 062 619 228; 062 619 231

E-mail: [mop\\_vt@abv.bg](mailto:mop_vt@abv.bg)

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: [ ] Да [X] Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

[X] Горепосоченото/ите място/места за контакт

[ ] Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: [ ] Да [X] Не

Обект на поръчката:

[ ] Строителство

[X] Доставки

[ ] Услуги

Предмет на поръчката: *„Доставка по заявка и гаранционно поддържане на нови компютърни конфигурации, принтери и компоненти за нуждите на Община Велико Търново”*

**Кратко описание:** Обект на обществената поръчка са доставките по заявка и гаранционното поддържане на нови компютърни конфигурации, монитори, графични станции, принтери, скенери, сървърни конфигурации, многофункционални устройства, преносими компютри и компютърни и сървърни конфигурации с предварително инсталирана ОС за нуждите на структурите на Община Велико Търново, намиращи се на територията на Общината.

Изпълнителят, по време на изпълнение на договора е длъжен да спазва указанията на Възложителя, Техническата спецификация на поръчката, Техническото и Ценовото си предложение, както и всички нормативно установени изисквания за изпълнение на работата.

Договорът се сключва за срок 1 /една/ година. Ако преди изтичане на този срок бъде достигнат прага по чл. 20, ал. 3, т.2 от ЗОП – 70 000.00 /седемдесет хиляди/ лева без ДДС договорът се прекратява предсрочно. В стойността от 70 000 лв. са включени и разходи, които Община Велико Търново може да възлага по аналогична дейност, като всичките заедно не следва да надхвърлят посочената стойност.

**Място на извършване:** Бюджетни структури на Община Велико Търново, находящи се на територията на Община Велико Търново.

**Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС):** 50 000.00 BGN

**Обособени позиции (когато е приложимо):** [ ] Да [X] Не

**Номер на обособената позиция:** [ ]

**Наименование:** [.....]

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

**в т.ч.:**

**Изисквания за личното състояние:**

1. От участие в настоящата обществена поръчка се отстранява участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и т.7 от ЗОП, възникнали преди или по време на провеждане на поръчката. Основанията по чл.54, ал. 1, т. 1-5 и т.7 от ЗОП за отстраняване се прилагат и когато участник в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

При подаване на офертата участникът декларира липсата или наличието на горните основания за отстраняване в част III, раздел А, Б, В и Г от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Тъй като обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 относно присъди за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 260 от НК имат характер на **национално основание за изключване**, участниците декларират липсата или наличието им **в Част III, Раздел Г от ЕЕДОП**, като в дясната част от полето вписват текста: „*Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което го представлява според документите му за регистрация, окончателна присъда за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 260 от НК, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?*” и дават своя отговор, като маркират съответно **ДА** или **НЕ**.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т.7 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

2. Освен на основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т.7 от ЗОП възложителят отстранява от поръчката участник, за когото е налице обстоятелството по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), освен ако са налице изключенията по чл. 4 от закона.

При подаване на офертата участникът следва да декларира липсата на основания по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС **в част III, буква „Г” от ЕЕДОП (дясна част)**, като впише текста: „*По отношение на Икономическия оператор налице ли са обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици*” и да даде своя отговор, като маркира съответно **ДА** или **НЕ**.

В случаите по чл. 3, т. 8 ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС наличието на изключение по чл. 4 ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС се посочва в полето относно инициирани мерки за реабилитиране.

3. Възложителят отстранява от поръчката участници, които са свързани лица.

При подаване на офертата участникът следва да декларира във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП, че **не е свързано лице с друг участник в поръчката**. В част III, буква „Г” от ЕЕДОП (дясна част), участникът следва да впише текста: „*Икономическият оператор свързано лице ли е по смисъла на §2, т. 45 от Допълнителни разпоредби на ЗОП с друг участник в обществената поръчка*” и да даде своя отговор, като маркира съответно **ДА** или **НЕ**.

**Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност** – Възложителят **не определя** критерии за подбор, които се отнасят до годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

**2. Икономическо и финансово състояние** - Възложителят **не определя** критерии за подбор, които се отнасят до икономическото и финансовото състояние на участниците.

**3. Технически и професионални способности** - Участниците трябва да притежават следните технически и професионални способности:

**3.1.** Участникът трябва да разполага със следния персонал: минимум 1 (един) техник, поддръжка на компютри (или еквивалентна позиция), с професионална компетентност в областта на поддръжката на компютри и 1 (един) системен оператор (или еквивалентна позиция), компетентен в поддръжката на компютърна и копирна техника и в асемблирането на компютърни конфигурации.

**3.1.1.** За доказване съответствие с изискването, посочено в т.3.1., участникът следва да декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация относно лицата, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, посочвайки образователна и професионална квалификация на лицата – Част IV, Раздел В, т. 6 от ЕЕДОП. Тук участникът следва да представи информация за:

- име, презиме и фамилия на лицето;
- данни за документа за придобито образование – учебно заведение, номер и дата на диплома, образователно - квалификационна степен, професионално направление и специалност;
- опит – придобит стаж в години.

**3.2.** Участникът следва да разполага с поне 1/ един/ лек автомобил, който да бъде на разположение във връзка с извършване на доставките и осъществяване на сервизната дейност.

**3.2.1.** За доказване на съответствие с изискването на т. 3.2, участникът декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП): инструментите, съоръженията и/или техническо оборудване, които ще бъдат на негово разположение за изпълнение на поръчката, съгласно чл. 64, ал.1, т.9 от ЗОП – Част IV, Раздел В, т.9 с посочване марка, модел и основание, на което разполага с автомобила.

**3.3.** Участникът следва да е изпълнил минимум доставки с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, както следва: компютърни конфигурации – не по-малко от 20 бр.; многофункционални устройства – не по-малко от 15 бр.; преносими компютри – не по-малко от 5 бр.; монитори – не по-малко от 10 бр.

Изискването може да се докаже с изпълнението на един или повече договори.

**3.3.1.** За доказване на съответствието с изискването на т.3.3, Участникът декларира в Единния

европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП): списък на доставките, идентични или сходни с предмета на поръчката, през последните 3 години, с попълнени стойности, датите и получателите - **Част IV, Раздел В, 16**. При подаване на офертата, съответствието с изискването се декларира само в ЕЕДОП. Доказателствата се представят от участника, определен за изпълнител, или при поискване в хода на процедурата в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП, а именно: Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка по смисъла на чл. 64, ал.1, т.2 от ЗОП. Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени от участника или са му служебно известни.

**3.4.** Участникът следва да притежава валиден сертификат за въведена система за управление на качеството **БДС EN ISO 9001:2008** или **еквивалент** с обхват сходен или аналогичен с предмета на поръчката.

**3.4.1.** За доказване на съответствието с изискването на т.3.4, участникът декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) наличието на сертификат за управление на качеството - **Част IV, Раздел Г**.

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

\* На етапа на подаване на офертата за удостоверяване на съответствие с критериите за подбор в офертата си участниците представят ЕЕДОП, а документите, с които се доказват декларираните обстоятелства се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП.

\* При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

\* Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, те трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от поръчката. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от тези условия.

\* Ако участникът възнамерява да използва подизпълнители, те трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на тези условия.

\* При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Когато е приложимо ЕЕДОП се представя и за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП. В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е

установен, са длъжни да предоставят информация.

\*Преди сключване на договор Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да предостави актуални документи удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се предоставят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

**Цена и качествени показатели**

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Критерий за възлагане: „Икономически най-изгодна оферта” при условията на чл. 70, ал. 2, т.3 от Закона за обществените поръчки, а именно:** при оптимално съотношение качество/цена, въз основа на цена и качествени показатели.

Критерият за възлагане на допуснатите до оценка и класиране оферти е икономически най - изгодната оферта. Комисията подписва обобщена оценъчна таблица и класира на първо място участникът получил най - много точки след осредняване на резултатите /точките/ по всеки показател.

Участникът с най-висока комплексна оценка К се класира на първо място. Класирането на офертите се извършва в зависимост от комплексната оценка на участника по методиката, която се формира като сбор от получените точки по отделните показатели за оценка след осредняването.

#### МЕТОДИКА ЗА ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ – ИЗГОДНА ОФЕРТА

Оценката по всеки показател се формира при условията по - долу, като най – изгодното предложение може да получи 100 т. Получените оценки се умножават с число (процент), представляващо относителна тежест на съответния показател. Резултатът представлява получените от участника точки за показателя. Оценката се получава след умножаване на резултата, получен от прилагане на съответните формули с процент, представляващ тежестта на показателя. Сборът от точките по всички показатели е крайният коефициент ”К”, на базата на който се получава класирането на отделните участници. Участникът събрал най – много точки се класира на първо място, като по низходящ ред се класират всички останали участници.

Формула за определяне на комплексната оценка ”К”

$K = Ц \times 40 \% + V \times 20 \% + К \times 20 \% + С \times 20 \%$ , където:

**Ц – Ценови критерий** – показател за предлаганата от участника цена в лева без ДДС – определя най-доброто ценово предложение, което да съответства на изискванията на Възложителя за най - ниска цена на нови компютърни конфигурации, монитори, принтери, графични станции, сървърни конфигурации, многофункционални устройства, скенери, преносим компютър или компютърни и сървърни конфигурации с предварително инсталирана ОС.

$Ц = Ц1 \times 10 \% + Ц2 \times 10 \% + Ц3 \times 10 \% + Ц4 \times 10 \% + Ц5 \times 10 \% + Ц6 \times 10 \% + Ц7 \times 10\% + Ц8 \times 10 \% + Ц9 \times 10 \% + Ц10 \times 10\%$ , където:

Ц 1 – подпоказател за предлагана цена за компютърни конфигурации сумарно от т. 1.1 до т. 1.10 от техническата спецификация;

Ц 2 – подпоказател за предлагана цена за монитори по т.2 от техническата спецификация.

Ц 3 – подпоказател за предлагана цена за графични станции сумарно от т.3.1 до т.3.9 от техническата спецификация;

Ц 4 – подпоказател за предлагана цена за монитори по т.4 от техническата спецификация;

Ц 5 – подпоказател за предлагана цена за сървърни конфигурации сумарно от т.5.1 до т.5.8 от техническата спецификация;

Ц 6 – подпоказател за предлагана цена за принтери сумарно от т.6.1 до т.6.4 от техническата спецификация;

Ц 7 – подпоказател за предлагана цена за многофункционални устройства сумарно от т.7.1 до т. 7.2 от техническата спецификация;

Ц 8 – подпоказател за предлагана цена за скенери сумарно от т. 8.1 до т. 8.3 от техническата спецификация;

Ц9 – подпоказател за предлагана цена за преносими компютри сумарно от т. 9.1 до т.9.9 от техническата спецификация;

Ц10 – подпоказател за предлагана цена за компютърни и сървърни конфигурации с предварително инсталирана ОС сумарно от т. 10.1 до т. 10.4 от техническата спецификация.

Най – доброто предложение по подпоказател от Ц1 до Ц10, което ще има за своя последица най-малък бюджетен разход /най - ниска цена/, получава 100 т., а всяка следваща оценка се определя по следната формула:

$$Ц 1 = \frac{Ц1 \min}{Ц1 n} \times 100, \text{ където}$$

Ц1 min - е най- ниската предложена цена за компютърни конфигурации сумарно от т. 1.1 до т. 1.10 от техническата спецификация, а

Ц1 n – е предложената цена за компютърни конфигурации сумарно от т.1.1 до т.1.10 от техническата спецификация от n-тия участник

$$Ц 2 = \frac{Ц2 \min}{Ц2 n} \times 100, \text{ където}$$

Ц2 min - е най- ниската предложена цена за монитор по т.2 от техническата спецификация, а

Ц2 n – е предложената цена за монитор по т.2 от техническата спецификация от n-тия участник

$$Ц 3 = \frac{Ц3 \min}{Ц3 n} \times 100, \text{ където}$$

Ц3 min- е най-ниската предложена цена за графични станции сумарно от т.3.1 до т.3.9 от техническата спецификация, а

**Ц3 n** – е предложената цена за графични станции от т.3.1 до т.3.9 от техническата спецификация на n-тия участник

$$\text{Ц 4} = \frac{\text{Ц4 min}}{\text{Ц4 n}} \times 100, \text{ където}$$

**Ц4 min**- е най-ниската предложена цена за монитор по т.4 от техническата спецификация, а **Ц4 n** – е предложената цена за монитор по т.4 от техническата спецификация от n-тия участник

$$\text{Ц 5} = \frac{\text{Ц5 min}}{\text{Ц5 n}} \times 100, \text{ където}$$

**Ц5 min** - е най- ниската предложена цена за сървърни конфигурации сумарно от т.5.1 до т.5.8 от техническата спецификация, а

**Ц5 n** – е предложената цена за сървърни конфигурации сумарно от т.5.1 до т.5.8 от техническата спецификация от n-тия участник

$$\text{Ц 6} = \frac{\text{Ц6 min}}{\text{Ц6 n}} \times 100, \text{ където}$$

**Ц6 min** - е най- ниската предложена цена за принтери сумарно от т.6.1 до т.6.4 от техническата спецификация, а **Ц6 n**- е предложената цена за принтери сумарно от т.6.1 до т.6.4 от техническата спецификация от n-тия участник

$$\text{Ц 7} = \frac{\text{Ц7 min}}{\text{Ц7 n}} \times 100, \text{ където}$$

**Ц7 min** - е най- ниската предложена цена за многофункционални устройства сумарно от т.7.1 до т.7.2 от техническата спецификация, а

**Ц7 n** – е предложената цена за многофункционални устройства сумарно от т.7.1 до т.7.2 от техническата спецификация от n-тия участник

$$\text{Ц 8} = \frac{\text{Ц8 min}}{\text{Ц8 n}} \times 100, \text{ където}$$

**Ц8 min** - е най- ниската предложена цена за скенери сумарно от т.8.1 до т.8.3 от техническата спецификация, а

**Ц8 n** – е предложената цена за скенери сумарно от т.8.1 до т.8.3 от техническата спецификация от n-тия участник

$$\text{Ц 9} = \frac{\text{Ц9 min}}{\text{Ц9 n}} \times 100, \text{ където}$$

**Ц9 min** - е най- ниската предложена цена за преносими компютри сумарно от т.9.1 до т.9.9 от техническата спецификация, а

**Ц9 n** – е предложената цена за преносими компютри сумарно от т.9.1 до т.9.9 от техническата спецификация от n-тия участник

$$\text{Ц 10} = \frac{\text{Ц10 min}}{\text{Ц10 n}} \times 100, \text{ където}$$

**Ц10 min**- е най-ниската предложена цена за компютърни и сървърни конфигурации с предварително инсталирана ОС сумарно от т.10.1 до т.10.4 от техническата спецификация, а **Ц10 n** – е предложената цена за компютърни и сървърни

конфигурации с предварително инсталирана ОС сумарно от т.10.1 до т.10.4 от техническата спецификация от п-тия участник

**V – Срок за изпълнение на заявката, след получаване на възлагателно писмо /в работни дни/** – максимален брой точки получава участника, който предложи най-кратък срок за изпълнение на заявка /в работни дни/. Участниците посочват срока задължително в цяло число.

*(предложения срок не може да е по-малко от 1 работен ден и повече от 5 работни дни)*

$V = V1 \times 40 \% + V2 \times 30 \% + V3 \times 30 \%$ , където:

V 1 – подпоказател, оценяващ предложен срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо до административната сграда на Община Велико Търново, с адрес пл. „Майка България” № 2;

V 2 – подпоказател, оценяващ предложен срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо до сгради на територията на град Велико Търново;

V 3 - подпоказател, оценяващ предложен срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо до сгради извън територията на град Велико Търново, находящи се на територията на Община Велико Търново.

Най - доброто предложение, което съдържа най – изгодно предложение по подпоказател от V1 до V3, най - кратък предложен срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо /в работни дни/, получава 100 т., а всяка следваща оценка се определя по следната формула:

$$V 1 = \frac{V1 \min}{V1 n} \times 100, \text{ където}$$

**V1 min** - е най - краткият предложен срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо до административната сграда на Община Велико Търново, а **V1 n** – е предложеният срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо до административната сграда на Община Велико Търново от п-тия участник;

$$V 2 = \frac{V2 \min}{V2 n} \times 100, \text{ където}$$

**V2 min** - е най - краткият предложен срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо до сгради на територията на град Велико Търново, а **V2 n** – е предложеният срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо до сгради на територията на град Велико Търново от п-тия участник;

$$V 3 = \frac{V3 \min}{V3 n} \times 100, \text{ където}$$

**V3 min** - е най - краткият предложен срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо до сгради извън територията на град Велико Търново, находящи се на територията на Община Велико Търново, а **V3 n** – е предложеният срок за изпълнение на заявка след получаване на възлагателно писмо до сгради извън територията на град Велико Търново, находящи се на територията на Община Велико Търново от п-тия участник.



**К – Предлаган срок за гаранционно поддържане /в месеци/** - като предложеният от участниците срок за гаранционно поддържане на компонентите по подпоказатели от К1 до К10 следва да бъде не по-кратък от 6 месеца и не по-дълъг от 36 месеца.

**К = К1 x 10 % + К2 x 10 % + К3 x 10 % + К4 x 10 % + К5 x 10 % + К6 x 10 % + К7 x 10 % + К8 x 10% + К9 x 10 % + К10 x 10 %**, където:

К 1 – подпоказател за предлаган гаранционен сервиз на компютърни конфигурации по т.1 от техническата спецификация;

К 2 – подпоказател за предлаган гаранционен сервиз на монитори по т. 2 от техническата спецификация;

К 3 – подпоказател за предлаган гаранционен срок за графични станции по т.3 от техническата спецификация;

К 4 – подпоказател за предлаган срок за монитори по т. 4 от техническата спецификация;

К 5 – подпоказател за предлаган гаранционен сервиз на сървърни конфигурации по т.5 от техническата спецификация;

К 6 – подпоказател за предлаган гаранционен сервиз на принтери по т.6 от техническата спецификация;

К 7 – подпоказател за предлаган гаранционен сервиз на многофункционални устройства по т.7 от техническата спецификация;

К 8 – подпоказател за предлаган гаранционен сервиз на скенери по т.8 от техническата спецификация;

К 9 – подпоказател за предлаган гаранционен сервиз на преносими компютри по т.9 от техническата спецификация;

К 10 – подпоказател за предлаган гаранционен сервиз на компютърни и сървърни конфигурации с предварително инсталирана ОС по т.10 от техническата спецификация.

Участникът, който предлага най – изгодни условия по подпоказател от К1 до К10 /в месеци/ за извършване на гаранционен сервиз, след подписване на приемо - предавателен протокол да отстранява за своя сметка възникнали неизправности, повреди, дефекти, получава най-много точки – 100т., а всяко следващо по - малко добро предложение се оценява по формулата:

$K1 = \frac{K1\ n}{K1\ max} \times 100$ , където **K1 max** - е най – дългия предложен срок за гаранционно поддържане /в месеци/ на нова компютърна конфигурация, а **K1 n** – е предложения срок за гаранционно поддържане /в месеци/ на нова компютърна конфигурация от n-тия участник;

$K2 = \frac{K2\ n}{K2\ max} \times 100$ , където **K2 max** - е най – дългия предложен срок за гаранционно поддържане /в месеци/ на монитори по т. 2 от техническата спецификация, а **K2 n** – е предложения срок за гаранционно поддържане /в месеци/ на монитори по т. 2 от техническата спецификация от n-тия участник;

$$K3 = \frac{K3 n}{K3 \max} \times 100, \text{ където}$$

**K3 max** - е най – дългия предложен срок за гаранционно поддържане /в месеци/ на графична станция, а  
**K3 n** – е предложения срок за гаранционно поддържане /в месеци/ на графична станция от n-тия участник;

$$K4 = \frac{K4 n}{K4 \max} \times 100, \text{ където}$$

**K4 max** - е най – дългия предложен срок за гаранционно поддържане /в месеци/ на монитори по т. 4 от техническата спецификация, а  
**K4 n** – е предложения срок за гаранционно поддържане /в месеци/ на монитори по т. 4 от техническата спецификация от n-тия участник;

$$K5 = \frac{K5 n}{K5 \max} \times 100, \text{ където}$$

**K5 max** - е най – дългия предложен срок за гаранционно поддържане /в месеци/ на сървърни конфигурации, а  
**K5 n** – е предложения срок за гаранционно поддържане /в месеци/ на сървърни конфигурации от n-тия участник;

$$K6 = \frac{K6 n}{K6 \max} \times 100, \text{ където}$$

**K6 max** - е най – дългия предложен срок за гаранционно поддържане /в месеци/ на принтери, а  
**K6 n** – е предложения срок за гаранционно поддържане /в месеци/ на принтери от n-тия участник;

$$K7 = \frac{K7 n}{K7 \max} \times 100, \text{ където}$$

**K7 max** - е най – дългия предложен срок за гаранционно поддържане /в месеци/ на многофункционални устройства, а  
**K7 n** – е предложения срок за гаранционно поддържане /в месеци/ на многофункционални устройства от n-тия участник;

$$K8 = \frac{K8 n}{K8 \max} \times 100, \text{ където}$$

**K8 max** - е най – дългия предложен срок за гаранционно поддържане /в месеци/ на скенери, а  
**K8 n** – е предложения срок за гаранционно поддържане /в месеци/ на скенери от n-тия участник;

$$K9 = \frac{K9 n}{K9 \max} \times 100, \text{ където}$$

**K9 max** - е най – дългия предложен срок за гаранционно поддържане /в месеци/ на преносими компютри, а  
**K9 n** – е предложения срок за гаранционно поддържане /в месеци/ на преносими компютри от n-тия участник;

$$K10 = \frac{K10 n}{K10 \max} \times 100, \text{ където}$$

**K10 max** - е най – дългия предложен срок за гаранционно поддържане /в месеци/ на компютърни и сървърни конфигурации с предварително инсталирана ОС, а  
**K10 n** – е предложения срок за гаранционно поддържане /в месеци/ на компютърни и сървърни конфигурации с предварително инсталирана ОС от n-тия участник.

**C – Предлаган срок за реакция и за отстраняване на констатираните неизправности при гаранционно поддържане**

$C = C1 \times 50\% + C2 \times 50\%$ , където

C1 – подпоказател за предлаган срок за реакция;

C2 – подпоказател за предлаган срок за отстраняване на констатирани неизправности.

**C1 - Срок за реакция - /изпращане на компетентно лице в обекта на Възложителя/ за констатиране на проблема при гаранционно обслужване** - предложеният срок следва да бъде в часове и да се изчислява от момента на получаване на телефонно обаждане от представител на Възложителя. Като предложеният от участника срок за реакция следва да бъде не по-кратък от 1 час и не по-дълъг от 5 часа от получаване на обаждането от представител на Възложителя.

*\*Забележка: В случай, че част от срока за реакция е изтекъл до края на работния ден на Възложителя, останалата част от срока ще изтече на следващия работен ден.*

Максимален брой точки получава участника, който предложи най-кратък срок за реакция за констатиране на неизправности. Участниците посочват срока задължително в цяло число.

$C1 = \frac{C1 \min}{C1 n} \times 100$ , където C1 min - е най - краткия предложен срок за реакция от подадената заявка (в работни дни), а C1 n – е предложението за реакция от подадената заявка (в работни дни) от n-тия участник.

**C2 – Срок за отстраняване на констатирани неизправности** - максимален брой точки получава участника, който предложи най-кратък срок за отстраняване на неизправности при гаранционно поддържане на техниката /в работни дни/. Участниците посочват срока задължително в цяло число.

*Предложеният срок не може да бъде по-кратък от 1 работен ден и по-дълъг от 10 работни дни.*

Най - доброто предложение, което съдържа най - кратък предложен срок за извършване на различни ремонти от подадената заявка /в работни дни/, получава 100 т., а всяка следваща оценка се определя по следната формула:

$C2 = \frac{C2 \min}{C2 n} \times 100$ , където C2 min - е най - краткия предложен срок за отстраняване на неизправности от момента на констатиране на проблема от представител на Изпълнителя (в работни дни), а C2 n – е предложението за отстраняване на неизправности от момента на констатиране на проблема от представител на Изпълнителя (в работни дни), предложен от n-тия участник.

*Забележка: При извършване на оценяването по съответните показатели и подпоказатели ще се използва закръгляне до втория знак след десетичната запетая (в приложимите случаи).*

*Забележка: Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. При*

установяване на аритметична грешка, комисията извършва съответните действия по изчисляването и вписва аритметично вярната стойност. При разминаване между изписаното с цифри и изписаното с думи, за вярно се приема записът с думи. При разминаване между сумарни и единични цени, за верни ще се приемат посочените единични цени.

**Забележка:** Оферти, в които оценяваните показатели и подпоказатели имат еднакви стойности и измерения, получават равен брой точки по съответния показател.

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.

**Забележка:** Участниците са длъжни да направят предложенията си по Методиката в указаните по-горе мерни единици.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако поръчката се възлага по критерий икономически най-изгодна оферта, но тази оферта не може да се определи по реда на чл. 58, ал. 2 от ППЗОП.

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: 26.05.2017 г. Час: 17:00 ч.

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: 29.09.2017 г. Час: 17:00 ч.

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: 29.05.2017 г. Час: 14:00 ч.

**Място на отваряне на офертите:**

В заседателна зала на Община Велико Търново

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

**Друга информация (когато е приложимо):**

В случай, че в указания срок са получени по-малко от три оферти за всяка една от обособените позиции, на основание чл. 188, ал. 2 от ЗОП срокът ще бъде удължен с най-малко три дни. За наличие на последното обстоятелство ще бъде публикувана информация за удължаване на първоначалния срок за получаване на оферти в профила на купувача: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kudivacha/488>

**Оферта следва да съдържа следните документи:**

1. Заявление за участие по опис на документите и информация, съдържащи се в офертата – *Примерен образец №1.*

2. Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) *Образец №2.*

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

3. Пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация). Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в обществената поръчка.
4. При участници обединения – копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и информацията по т.2, раздел I от документацията за обществената поръчка.
5. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, съгласно *Образец №3*.
6. Ценово предложение, съгласно *Образец №4*.

**Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 23 от ЗЗЛД!**

Дата на настоящата обява

Дата: 18.05.2017 г.

Възложител:

Трите имена: За Кмет на Община Велико Търново: Снежана Данева – Иванова  
/Съгласно Заповед № РД/22-789/16.05.2017 г. на Кмета на Община Велико Търново

Длъжност: Заместник кмет „Финанси“ в Община Велико Търново