



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
**Директива 2014/24/ЕС / ЗОП**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Община Велико Търново		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 000133634	
Пощенски адрес: пл. Майка България № 2			
Град: Велико Търново	код NUTS: BG321	Пощенски код: 5000	Държава: BG
Лице за контакт: инж. Динко Кечев, Русанка Александрова		Телефон: +359 62619506/ +359 62619231	
Електронна поща: mop_vt@abv.bg		Факс: +395 62619231	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="https://www.veliko-tarnovo.bg">https://www.veliko-tarnovo.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/468">https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/468</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/468">https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/468</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL) <input type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Община Велико Търново, Общински център за услуги и информация на граждани в сградата на Община Велико Търново		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 000133634	
Пощенски адрес: пл. Майка България № 2			
Град: Велико Търново	код NUTS: BG321	Пощенски код: 5000	Държава: BG
Лице за контакт: Иво Лазаров		Телефон: +359 62619108	
Електронна поща: mop_vt@abv.bg		Факс: +359 62619231	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="https://www.veliko-tarnovo.bg">https://www.veliko-tarnovo.bg</a>			

Адрес на профила на купувача (URL): https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/468	
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)	
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>	
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Публичноправна организация
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друг тип: _____
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	
<b>I.5) Основна дейност</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка**

<b>II.1.1) Наименование:</b> Изпълнение на мерки за информация и комуникация по проект „Привлекателна и съхранена автентична градска среда на град Велико Търново“ по ОПРР 2014-2020 по 2 обособени позиции: Референтен номер: 2
<b>II.1.2) Основен CPV код:</b> 79341000 Допълнителен CPV код: 1 2 _____
<b>II.1.3) Вид на поръчка</b> <input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<b>II.1.4) Кратко описание:</b> Определяне на изпълнител за „Изпълнение на мерки за информация и комуникация по проект „Привлекателна и съхранена автентична градска среда на град Велико Търново“ по Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ на ОПРР 2014-2020“ по 2 обособени позиции:“ ОП №1 „Изработка и монтаж на билборд и постоянна обяснителна табела, изработване на информационен банер“; ОП №2 „Организиране и провеждане на публични събития, официални церемонии и изготвяне и публикуване на прессъобщения“. Поръчката по поз. №1 е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания на основание чл.12 от ЗОП, във връзка с чл.80 от ППЗОП. В процедура за възлагане на поръчката по поз. №1 могат да участват и др. заинтересовани лица извън тези, за които поръчката е запазена, но офертите им се разглеждат само ако няма допуснати оферти на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания. Всеки участник в процедурата може да подаде оферта за една или повече обособени позиции.
<b>II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup></b> Стойност, без да се включва ДДС: 89000.00      Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)
<b>II.1.6) Разделяне на обособени позиции</b> Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции

<input checked="" type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: 2 <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:
--

## РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

### II.2) Описание <sup>1</sup>

#### II.2.1) Наименование: <sup>2</sup>

Обособена позиция № 1 – „Изработка и монтаж на билборд и постоянна обяснителна табела, изработване на информационен банер“

Обособена позиция №: 1  
<sup>2</sup>

#### II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup>

Основен CPV код: <sup>1</sup> 22462000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_

Основен CPV код: <sup>1</sup> 79811000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_

#### II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

гр. Велико Търново и обектите на интервенция

код NUTS:<sup>1</sup> BG321

#### II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Настоящата обществена поръчка следва да бъде изпълнена в съответствие с Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014–2020 г., изискванията на Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. на Европейския парламент и на Съвета от 17.12.2013 г. и Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията от 28.07.2014 г.

Изпълнението на дейности за информация и комуникация по Обособена позиция № 1 – „Изработка и монтаж на билборд и постоянна обяснителна табела, изработване на информационен банер“, включва:

- Изработка и монтаж на билборд – 3 бр.
- Изработка и монтаж на постоянна обяснителна табела – 6 бр.
- Изработване на информационен банер (с калъф и стойка) – 1 бр.

Пълният обхват и техническите параметри на дейностите, които трябва да се извършат от изпълнителя, са посочени в Техническата спецификация – част от документацията.

График на дейностите: Възложителят възлага изпълнението на задачите от предмета на поръчката с отделни възлагателни писма, според необходимостта, определена от хода на проекта и неговото изпълнение.

Прогнозна стойност на обособената позиция е 52 000 лева без ДДС.

Участниците не могат да предлагат възнаграждение над посочената стойност. Участници, които са предложили по-голямо възнаграждение от прогнозната стойност ще бъдат отстранени от участие.

Поръчката по поз. № 1 е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания на основание чл. 12 от ЗОП, във връзка с чл. 80 от ППЗОП. В процедура за възлагане на поръчката по поз. № 1 могат да участват и др. заинтересовани лица извън тези, за които поръчката е запазена, но офертите им се разглеждат само ако няма допуснати оферти на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

#### II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: <sup>1 2 2</sup>

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: <sup>1 2</sup>

Цена - Тежест: <sup>21</sup>

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

<b>II.2.6) Прогнозна стойност</b>	
Стойност, без да се включва ДДС:	52000.00 Валута: BGN
<i>(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)</i>	
<b>II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки</b>	
Продължителност в месеци: 30 или Продължителност в дни: _____	
или	
Начална дата: _____ дд/мм/гггг	
Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Описание на подновяванията:	
<b>II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b>	
<i>(с изключение на открити процедури)</i>	
Очакван брой кандидати: _____	
или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: <sup>2</sup> _____	
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	
_____	
_____	
_____	
<b>II.2.10) Информация относно вариантите</b>	
Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.2.11) Информация относно опциите</b>	
Опции	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Описание на опциите:	
<b>II.2.12) Информация относно електронни каталози</b>	
<input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
<b>II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b>	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Идентификация на проекта:	
Проект BG16RFOP001-1.009-0004 „Привлекателна и съхранена автентична градска среда на град Велико Търново“	
<b>II.2.14) Допълнителна информация:</b>	
Финансиран със средства на Европейския съюз по ОП "Региони в растеж" 2014-2020 по Приоритетна ос 1 "Устойчиво и интегрирано градско развитие"	

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание <sup>1</sup>**

<b>II.2.1) Наименование: <sup>2</sup></b>	
Обособена позиция № 2 – „Организиране и провеждане на публични събития, официални церемонии и изготвяне и публикуване на прессъобщения“	
Обособена позиция №: 2	
<sup>2</sup>	
<b>II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup></b>	
Основен CPV код: <sup>1</sup>	79952000
Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>	_____
Основен CPV код: <sup>1</sup>	22120000
Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>	_____
<b>II.2.3) Място на изпълнение</b>	

<p>Основно място на изпълнение: гр. Велико Търново и обектите на интервенция код NUTS:1 BG321</p>	
<p><b>II.2.4) Описание на обществената поръчка:</b> (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Настоящата обществена поръчка следва да бъде изпълнена в съответствие с Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., изискванията на Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. на Европейския парламент и на Съвета от 17.12.2013 г. и Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията от 28.07.2014 г. Изпълнението на дейности за информация и комуникация по Обособена позиция № 2 – „Организиране и провеждане на публични събития, официални церемонии и изготвяне и публикуване на прессъобщения“, включва: • Организиране и провеждане на начална и финална пресконференция по проекта – 2бр./30 участници; • Организиране и провеждане на церемония по започване на строителството – „Първа копка“ – 3 бр./30 участници; • Организиране и провеждане на церемония „Официално откриване“ – 3бр./30 участници; • Изготвяне и публикуване на прессъобщения – 6 бр. Пълният обхват и техническите параметри на дейностите, които трябва да се извършат от изпълнителя, са посочени в Техническата спецификация – част от документацията. График на дейностите: Възложителят възлага изпълнението на задачите от предмета на поръчката с отделни възлагателни писма, според необходимостта, определена от хода на проекта и неговото изпълнение. Прогнозна стойност на обособената позиция е 37 000 лева без ДДС. Участниците не могат да предлагат възнаграждение над посочената стойност. Участници, които са предложили по-голямо възнаграждение от прогнозната стойност ще бъдат отстранени от участие.</p>	
<p><b>II.2.5) Критерии за възлагане</b>  <input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу  <input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2 <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2 <input type="checkbox"/>  <input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: 21  <input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка</p>	
<p><b>II.2.6) Прогнозна стойност</b>          Стойност, без да се включва ДДС: 37000.00 Валута: BGN          (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)</p>	
<p><b>II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки</b>          Продължителност в месеци: 30 или Продължителност в дни: _____          или          Начална дата: _____ дд/мм/гггг          Крайна дата: _____ дд/мм/гггг</p>	
<p>Тази поръчка подлежи на подновяване Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>          Описание на подновяванията:</p>	
<p><b>II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b>          (с изключение на открити процедури)          Очакван брой кандидати: _____          или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____          Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:          _____          _____          _____</p>	

<b>П.2.10) Информация относно вариантите</b> Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2.11) Информация относно опциите</b> Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2.12) Информация относно електронни каталози</b> <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
<b>П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b> Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта: Проект EG16RFOP001-1.009-0004 „Привлекателна и съхранена автентична градска среда на град Велико Търново“	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<b>П.2.14) Допълнителна информация:</b> Финансиран със средства на Европейския съюз по ОП "Региони в растеж" 2014-2020 по Приоритетна ос 1 "Устойчиво и интегрирано градско развитие"	

### РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

#### III.1) Условия за участие

<b>III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри</b> Списък и кратко описание на условията: няма
<b>III.1.2) Икономическо и финансово състояние</b> <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: Възложителят не определя критерии за подбор, които се отнасят до икономическото и финансовото състояние на участниците. Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>
<b>III.1.3) Технически и професионални възможности</b> <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: 1. Участникът следва през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, да е изпълнил успешно поне 1 (една) дейност с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обособената позиция, за която участва. 2. Участникът следва да има на разположение следните експерти: За Обособена позиция № 1 – Експерт „Дизайн и предпечатна подготовка“ или еквивалент; За Обособена позиция № 2 – Експерт „Организатор събития“ или еквивалент; Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup> По т.1 Участникът следва през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, да е изпълнил успешно поне 1 дейност с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обособената позиция, за която участва. Под дейности с предмет и обем идентичен или сходен с предмета на обособената позиция следва да се разбира: За ОП № 1 – Най-малко успешно изпълнена услуга за: изработване и монтаж на един билборд и една постоянна обяснителна табела и отпечатване на информационен банер. За ОП № 2 – следва да се разбира: – Най-малко една успешно проведена пресконференция или най-малко една успешно проведена церемония по „Първа копка“ или „Официално откриване“ или друго успешно проведено публично събитие или официална церемония и най-малко едно

публикувано прессъобщение;

При подаване на офертата участникът следва да предостави изискуемата информация в Част IV, Раздел В, т. 1б) от ЕЕДОП за услугите с предмет и обем, идентичен или сходен с този на позицията, с посочване на стойностите, датите и получателите, изпълнени за последните три години, считано от датата на подаване на офертата. Поставеното изискване се доказва преди сключване на договор с документи по чл.64, ал.1, т.2 от ЗОП – списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обособената позиция, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

По т.2 Мин.изисквания за ОП № 1 – Експерт „Дизайн и предпечатна подготовка“ или еквивалент, притежаващ минимум 2 год. опит в областта на дизайна и предпечатната подготовка. Мин.изисквания за ОП № 2 – Експерт „Организатор събития“ или еквивалент, притежаващ минимум 2 год. опит в организиране и провеждане на публични прояви/събития/ кампании/обществени мероприятия. При подаване на офертата участникът следва да предостави информация за лицата в Част IV, Раздел В, т. 6 от ЕЕДОП, посочвайки имената им, професионалния опит съгласно изискванията на възложителя с посочване на броя години, месторабота, период, длъжност и функции, така че да се удостовери съответствие с минимално поставените изисквания. Поставеното изискване се доказва преди сключване на договор с документи по чл.64, ал. 1, т. 6 от ЗОП – списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителя може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП, преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

При подаване на офертата за участие участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП (съгласно изискванията на чл. 67, ал. 1 от ЗОП). В случай, че участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, съдържащ информацията по чл.67, ал.1 от ЗОП;

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението (чл. 59, ал.6 от ЗОП).

**III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката**

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Описание****IV.1.1) Вид процедура**

- Открита процедура  
 Ускорена процедура  
 Обосновка:  
 Ограничена процедура  
 Ускорена процедура  
 Обосновка:  
 Състезателна процедура с договаряне  
 Ускорена процедура  
 Обосновка:  
 Състезателен диалог  
 Партньорство за иновации  
 Публично състезание

**IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки**

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение  
 Рамково споразумение с един оператор  
 Рамково споразумение с няколко оператора  
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup>  
 Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки  
 Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

**IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога**

- Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

**IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)**

- Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

**IV.1.6) Информация относно електронния търг**

- Ще се използва електронен търг  
 Допълнителна информация относно електронния търг:

**IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да  Не

**IV.2) Административна информация****IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup>**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: [ ] [ ] [ ] [ ] / S [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

Номер на обявлението в РОП: [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

**IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 18.04.2017 дд/мм/гггг

Местно време: 17:00

**IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати** 

\_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие**

<sup>1</sup>

- Английски  Ирландски  Малтийски  Румънски  Френски



<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	

**IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

Офертата трябва да бъде валидна до: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

**IV.2.7) Условия за отваряне на офертите**

Дата: 20/04/2017 дд/мм/гггг

Местно време: 14:00

Място: Сградата на Община Велико Търново, заседателна зала, ет. 3

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да  Не 

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: 2

**VI.2) Информация относно електронното възлагане** Ще се прилага електронно поръчване Ще се използва електронно фактуриране Ще се приема електронно заплащане**VI.3) Допълнителна информация: 2**

Възложителят изисква от определения за изпълнител да предостави гаранции, които да обезпечат изпълнението на договора или авансово предоставените средства.

Гаранцията, обезпечаваша изпълнението на договора, е в размер на 2 % за обособена позиция № 1 и 5 % за обособена позиция № 2 от стойността на договора на съответната обособена позиция без ДДС. Гаранцията, която обезпечаваша авансово предоставените средства, е до размера на тези средства и се освобождава до 3 дни след връщане или усвояване на аванса. Гаранциите може да бъдат представени в една от следните форми:

1. парична сума по сметка на Община В.Търново в Общинска банка АД-ФЦ В.Търново: BG97SOMB91303324758001, BIC КОД: SOMBBGSF;

2. банкова гаранция в оригинал, безусловна и неотменима, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от Възложителя, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на Изпълнителя и да се поддържа валидна за срока на действие на договора.

3. застраховка в оригинал, която обезпечаваша изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, в която Възложителят е посочен, като трето ползващо се лице (бенефициер), да бъде със срок на валидност за срока на действие на договора.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение или авансово предоставените средства.

Възложителят заплаща цената за изпълнение на договора по банков път по следната схема: Авансово плащане в размер на не-повече от 35 % от стойността на договора, в 30 дневен срок след представяне на гаранция за авансово плащане и оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ; Междинни плащания в общ размер на до 45 % от стойността на договора, в 30 дневен срок по банков път след предоставяне на фактура оригинал и приемо-предавателен протокол за изпълнението на съответната дейност. Общият размер на авансовото и междинните плащания не може да надхвърли 80 % от размера на цялото дължимо възнаграждение за изпълнението на договора. Окончателно плащане в размер на остатъка до пълния размер на цената по договора, платимо в 30 дневен срок след подписване на приемо-

предавателен протокол за изпълнение на дейността, и след представяне на фактура оригинал от Изпълнителя.

Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице обстоятелствата по чл.54, ал.1 от ЗОП и чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП. Освен на това основание участник се отстранява от процедурата и на следните основания: 1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, или в документацията; 2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на: а) предварително обявените условия на поръчката; б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към чл.115 ЗОП; 3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл.72, ал.1 или чиято оферта не е приета съгласно чл.72, ал. 3-5 ЗОП; 4. участници, които са свързани лица. 5. Участници за които са налице пречки за участие в процедура по ЗОП, съгласно Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици; в други случаи, посочени в документацията за участие. На основание чл.47, ал.4 ЗОП посочвам, че информация:- относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки може да бъде намерена от Национална агенция за приходите;- относно опазване на околната среда от може да бъде намерена от Министерство на околната среда и водите;- относно закрила на заетостта и условията на труд може да бъде намерена от Мин. на труда и социалната политика.

#### VI.4) Процедури по обжалване

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование: Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес: бул. Витоша № 18		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
		Телефон: +359 29884070
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg		Факс: +359 29807315
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:		Факс:
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.3) Подаване на жалби</b>		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП жалба може да се подава до КЗК с копие и до Възложителя от всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок от изтичане на срока по чл. 100, ал.3 от ЗОП срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация.		

<b>VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 09.03.2017 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- <sup>1</sup>            моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- <sup>2</sup>            в приложимите случаи
- ако тази информация е известна
- <sup>2</sup>            може да бъде присъдена значимост вместо важност
- <sup>2</sup>            може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва