

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО
ИЗПЪЛНИТЕЛ: СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ НА
ПНЕВМО-ФИЗИАТРИЧНИ ЗАБОЛЯВАНИЯ „Д-Р ТРЕЙМАН“ ЕООД, ГР.
ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ПРЕДМЕТ: *„Извършване на задължителни медицински прегледи на работници и служители към структури по обособена позиция 2: Центрове за социална рехабилитация и интеграция; Защитени жилища за хора с умствена изостаналост – с. Церова кория, с. Пчелище; Защитени жилища - гр. Дебелец; Дневен център за деца с увреждания; Преходно жилище за възрастни хора с умствена изостаналост с. Церова Кория; Център за настаняване от семеен тип – 7 бр.; Кризисен център за деца жертва на трафик; Домашен социален патронаж; Дом за стари хора – В. Търново, с. Балван; Дом за възрастни хора с умствена изостаналост с. Церова Кория, с. Пчелище; Дом за деца лишени от родителска грижа; Клуб на пенсионера и инвалида, Центрове за работа с деца и младежи; Училищно здравеопазване; Детски ясли; Детска млечна кухня; Детски градини и Общински детски комплекс”*

ДОГОВОР

На основание чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП

Днес^{15.09}..... 2017 г. в град Велико Търново, между:

1. ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО, с адрес: град Велико Търново, пл. „Майка България“ № 2, с БУЛСТАТ: 000133634, представлявана от инж. ДАНИЕЛ ПАНОВ – Кмет на Общината, наричан по-долу „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“ и Илка Тодорова - Гл. счетоводител ЦСУ и Павлинка Калбанова – Гл. счетоводител ОМДС и отговорни лица по чл. 13, ал. 3, т. 3 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС), от една страна,

и

2. СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ НА ПНЕВМО-ФИЗИАТРИЧНИ ЗАБОЛЯВАНИЯ „Д-Р ТРЕЙМАН“ ЕООД, наричан по-долу „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, със седалище и адрес: гр. Велико Търново, местност Света гора – стационар, тел: 0888/ 52 01 96, e-mail: odpfzs_vt@abv.bg, БУЛСТАТ: 000130104, представлявано от Стела Стефанова – Управител, от друга страна,

СЕ СКЛЮЧИ ТОЗИ ДОГОВОР ЗА СЛЕДНОТО:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши, срещу заплащане, периодични медицински прегледи *на работници и служители към Центрове за социална рехабилитация и интеграция; Защитени жилища за хора с умствена изостаналост – с. Церова кория, с. Пчелище; Защитени жилища - гр. Дебелец; Дневен център за деца с увреждания; Преходно жилище за възрастни хора с умствена изостаналост с. Церова Кория* ; *Център за настаняване от семеен тип – 7 бр.; Кризисен център за деца жертва на трафик; Домашен социален патронаж; Дом за стари хора – В. Търново, с. Балван; Дом за възрастни хора с умствена изостаналост с. Церова Кория, с.*

Пчелище; Дом за деца лишени от родителска грижа; Клуб на пенсионера и инвалида, Центрове за работа с деца и младежи; Училищно здравеопазване; Детски ясли; Детска млечна кухня; Детски градини и Общински детски комплекс". Съдържанието на задължителните периодични медицински прегледи и изследвания е съгласно Приложение № 5 към Наредба № 3/28.02.1987 г. и становище на обслужващата Служба по трудова медицина.

(2) Видовете медицински прегледи, които Изпълнителят следва да осигури са следните:

Основен пакет за всички видове персонал:

Целеви профилактични прегледи от специалисти с изследвания, включващи:

- Преглед от терапевт – анамнеза и измерване на кръвно налягане; електрокардиограма

- Преглед от невролог

Клинико – лабораторни изследвания на:

- кръв – ПКК (22 показателя), глюкоза, общ холестерол

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши възложената услуга, съгласно представената от него оферта, неразделна част от този договор, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща за услугите, съгласно предложените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цени.

Чл. 2. Мястото на изпълнение на поръчката е: гр. Велико Търново, местност Света гора – стационар.

II. СРОК

Чл.3 (1) Договорът се сключва за срок от **1 /една/ година**, считано от датата на подписването му. Ако преди изтичане на този срок бъде достигната сумата **на прага по чл. 20, ал. 3, т.2 от ЗОП – 70 000.00 /седемдесет хиляди/ лева без ДДС /заедно с други договори с аналогичен предмет/**, договорът се прекратява предсрочно.

(2) Изпълнението на услугите по договора започват след представяне на списъци от съответните ръководители на всяка структура с лицата подлежащи на периодичен медицински преглед.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4(1) За всеки извършен периодичен медицински преглед Възложителят се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на пакетната цена, съгласно представената ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от договора, включваща:

Основна пакетна цена за медицински прегледи на всички видове персонал в размер на 24.85 лв. /двадесет и четири лв. и 85 ст./, включваща:

- Преглед от терапевт – анамнеза и измерване на кръвно налягане; електрокардиограма

- Преглед от невролог

Клинико – лабораторни изследвания на:

- кръв – ПКК (22 показателя), глюкоза, общ холестерол

(2) Договорените пакетни цени за периодичен медицински преглед са неизменни за срока на договора и включват всички преки и непреки разходи, данъци, такси и печалба на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената за реално извършените услуги по чл. 4, ал.1 се изплаща по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок **до 30 /тридесет/ дни**, след представяне на фактура, приемо – предавателен протокол и списък на служителите, преминали през преглед за

съответния месец и след предаването на картите за профилактични медицински прегледи. Фактурирането се извършва с данни на съответния разпоредител с бюджет – приложение към договора.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнител/и. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява задълженията си съвместно със подизпълнител/и, посочен/и в офертата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи договор/и за подизпълнение.

(5) Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване, съгласно приложения ред за възлагане.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по ал. 5.

(7) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща вознаграждение за тази част на подизпълнителя в съответствие с условията на чл. 4, ал.1-3.

(8) Разплащанията по ал. 7 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 15-дневен срок от получаването му.

(9) Към искането по ал. 8 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. В искането за плащане и в становището на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ следва да бъде посочен размера на дължимото вознаграждение, както и банкова сметка на подизпълнителя, по която да бъде направено плащането.

(10) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане по ал. 7, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(11) Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(12) След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

(13) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(14) При замяна или включване на подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 13.

(15) В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

(16) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(17) Не е нарушение на забраната по ал. 16 доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ оказва съдействие за изпълнение на договорените дейности като:

- определя свои служители за контакти и оказване съдействие на специалистите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и при изготвянето на графика;

- предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ списък на лицата, с посочени видовете прегледи, на които подлежат служителите, съгласно предоставеното становище от Службата по трудова медицина, обслужваща Община Велико Търново и нейните структури.

Чл. 6 Посочената от Възложителя обща численост на персонала подлежи на промяна по време на изпълнение на поръчката, след изрично писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при структурни промени, при напускане и назначаване служители. Общата численост на контингента, подлежащ на уточняване за периодични медицински прегледи, се извършва съгласно действащата нормативна уредба. При настъпване на тези промени ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, чрез възлагателно писмо за актуалния брой на персонала подлежащ на профилактични прегледи.

Чл.7 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право във всеки момент от изпълнението на договора да осъществява контрол по изпълнението, но без да пречи на самостоятелността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) При неизпълнение, респективно некачествено или несвоевременно изпълнение на възложеното с този договор, пълна липса на изпълнение, или при каквото и да било друго неизпълнение на задължения по този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква съставянето на констативен протокол, подписан от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негов служител. Същият е годно доказателство за упражняване на правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като неизправна страна, в това число и да прихваща неустойки от дължими към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ суми.

(3) При отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на негов служител за подписване на констативен протокол за неизпълнение, същият се подписва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или негов служител и двама свидетели и е годно доказателство за упражняване на правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като неизправна страна, в това число и да прихваща неустойки от дължими към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ суми.

(4) При констатиране с протокола на недостатъци на свършената работа или друго неизпълнение, в същия се отбелязва естеството на недостатъците/ неизпълнението и степента, в която те засягат работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като се посочва стойността на дължимото възнаграждение след приспадане на неизпълнението и / или обременената с недостатъци работа. При забава или друго неизпълнение, се посочва периода на просрочването и / или естеството на неизпълнението.

(5) При каквото и да било неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да търси или удържа дължимите по договора неустойки при условие на констатирането му по реда по- горе.

(6) Ако при приемане на отделни работи, представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ констатира недостатъци, до отстраняването им ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи дължимата сума за тях. Задържането на сумата не е забава за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и не влече последици поради просрочване на плащането.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащане за работи, неприети с подписване на протокол за тяхното извършване, поради това, че същите не отговарят на необходимото качество и/ или е налице отклонение от договора или офертата и/или е налице отклонение от приложимото законодателство.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща по-малко от уговореното възнаграждение, ако по предвидения в настоящия договор ред с протокол се констатира, че действително извършените работи са на по-малка стойност или са налице други обстоятелства, поради които се дължи по-малко заплащане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в това число несъответствие на дължимото възнаграждение с количеството или качеството на изпълнението.

Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да уведоми личния състав за определения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ график за провеждане на прегледи.

Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото по всяко време от действието на настоящия Договор да изменя или допълва списъка на лицата и разпоредителите с бюджет в резултат на нормативни или структурни промени.

Чл.10. Всеки работник/служител, който подлежи на преглед съгласно чл. 9 от Наредба №3 от 28.02.1987 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право на периодичен медицински преглед еднократно за срока на договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. Изпълнителят се задължава да изпълни дейностите, предмет на настоящия Договор:

(1) Провеждане на периодични профилактични прегледи на работниците и служителите от Община Велико Търново и нейните структури /второстепенните разпоредители с бюджет/ съгласно представена оферта:

Основен пакет за всички видове персонал:

Целеви профилактични прегледи от специалисти с изследвания, включващи:

- Преглед от терапевт – анамнеза и измерване на кръвно налягане; електрокардиограма

- Преглед от невролог

Клинико – лабораторни изследвания на:

- кръв – ПКК (22 показателя), глюкоза, общ холестерол

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши медицинските прегледи и изследвания на работниците и служителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с предимство пред другите свои пациенти.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя за съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ график за провеждане на периодични профилактични прегледи на служителите от Община Велико Търново и нейните структури /второстепенните разпоредители с бюджет/.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е необходимо да разполага с екип от специалисти, които да осигурят осъществяване на прегледите. Ресурсите, в това число персонал, техника и технически пособия, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е посочил в офертата, че ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, трябва да бъдат налични в предложения вид и обем при изпълнение на съответните дейности по договора.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отразява резултатите от изследванията и прегледите в амбулаторна карта за периодичен профилактичен медицински преглед, съгласно чл.15 от Наредба № 3 от 28.02.1987 г. на всеки работник/служител, на който е извършен периодичен медицински преглед със заключение за професионална пригодност.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок от тридесет дни, от датата на приключване на профилактичните медицински прегледи, анализът на резултатите от прегледите, цялата обработена информация от действително извършените профилактични прегледи за всеки служител, заедно с поименния списък, след подписване на двустранен протокол, да се предават на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с оглед обсъждане и предоставяне в обслужващата Служба по трудова медицина.

(7) На прегледаните служители с разкрити заболявания и съмнения за такива да се изготвят и връчат препоръки за по-нататъшни изследвания и лечение с копие до Службата по трудова медицина и да се приложат към картите за профилактични медицински прегледи.

(8) Всички преки и непреки разходи, данъци, такси и печалба са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведоми Възложителя при възникване на затруднения при изпълнение на договора. Уведомлението следва да бъде подадено на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до 24 часа от възникване на затруднението.

Чл. 13 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гарантира, че няма да разпространява на трети лица факти, данни, обстоятелства и друга информация, свързана с предмета на дейност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и станала му известна по време и във връзка с изпълнението на този договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при изпълнение на обществената поръчка да спазва всички нормативни документи, касаещи извършването на възложеното.

Чл. 14 Изпълнителят се задължава да поддържа регистрацията си съгласно чл. 40 от Закона за лечебните заведения за срока на договора.

VI. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл. 15 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за работата и действията на своите работници и служители, както и за привлечените от него подизпълнители.

Чл.16 (1) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от уговореното в този договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да иска съответно намаление на възнаграждението.

(2) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали или прекрати договора, като има право на неустойка в размер на 10% от стойността на възложеното.

Чл.17 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която последният удържа от цената, в размер на 10 % от стойността на възложеното в случай на частично изпълнение; на забавено плащане и в случай на мълчалив или изричен отказ да изпълни изискванията и/или указания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или на упълномощено от него лице, за времето до окончателното им изпълнение;

Чл.18 Възложителят запазва правото си да търси обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.19 Настоящият договор се прекратява в следните случаи:

1. По взаимно съгласие, изразено писмено.
2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с писмено едноседмично предизвестие от изправната до неизправната страна.
3. Договора се прекратява едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с писмено предизвестие при изчерпване на предвидените средства за изпълнението на този договор. Всички

плащания по настоящия договор и други договори с аналогичен предмет взети заедно, трябва да са не повече от прага по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП – 70 000 (седемдесет хиляди) лева без ДДС.

4. Договора се прекратява с изтичане на срока му.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали или прекрати предсрочно договора когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпадне в състояние на неплатежоспособност, съответно срещу него е открито производство по несъстоятелност или е в процес на преобразуване, които обстоятелства могат да застрашат изпълнението на настоящият договор. Същите права ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има и ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ престане да отговаря на изискванията на ЗОП.

6. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с писмено предизвестие, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща извършените до момента на прекратяването качествено извършени работи и приети по надлежния ред;

7. с писмено предизвестие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ използва подизпълнител без да декларира това в офертата си или използва подизпълнител, който е различен от този в офертата. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 10 % от стойността на възложеното.

8. с писмено предизвестие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ замени подизпълнител без да са налице условията по чл.4, ал.13 от договора или не изпълни друго задължение по договора във връзка с подизпълнителя. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 10 % от стойността на възложеното.

9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати без предизвестие договора за обществена поръчка при възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 2 или 3 ЗОП. При прекратяване в тези случаи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи обезщетение за претърпени вреди от прекратяването на договора.

10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора за обществена поръчка когато е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП;

11. Когато въз основа на неверни данни е приложено изключение по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, договора се прекратява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без предизвестие, като не се дължи заплащане на извършените работи, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва. Възстановяват се всички получени суми ведно със законната лихва, ако обществената поръчка е изпълнена, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ на обществената поръчка не дължи компенсации и обезщетения.

12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати действието на договора чрез писмено предизвестие и с последиците предвидени в договора в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не изпълнява задълженията. Неизпълнението се установява с констативен протокол, подписан от представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в който се отчита и действително извършеното. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи връщане на неусвоените авансово получени суми, ако такива са получени в писмено определеният от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 10 % от стойността на възложеното.

13. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ прекрати едностранно договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 10 % от стойността на възложеното. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи връщане на неусвоени авансово получени суми по договора, при получени такива.

Чл. 20. Настоящият договор подлежи на допълнение и изменение само при изричната воля на страните, изразена писмено в допълнително споразумение към договора и при наличието на условията на чл. 116 от ЗОП.

Чл.21 За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, неуредени в този договор, се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд в град Велико Търново.

Чл.22 Нищожността на някоя от клаузите на договора или на допълнително уговорените условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Неразделна част от този договор е представената оферта от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Този договор се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИНЖ. ДАНИЕЛ ПАНОВ

Кмет на Община Велико Търново

Илка Тодорова

Гл. счетоводител ЦСУ

Павлинка Калбанова

Гл. счетоводител ОМДС

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Съгласували:

Русанка Александрова

Гл. юрисконсулт дирекция ОП

Надя Петрова

Директор Дирекция ОП

Д-р Диляна Петрова

Директор Дирекция СДЗ

Тенка Игнатова

Директор ОМДС

Изготвил:

Бл. Факирова – мл./експерт дирекция ОП

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За обществена поръчка с предмет: „Извършване на задължителни медицински прегледи на работници и служители към структури по обособена позиция 2: Центрове за социална рехабилитация и интеграция; Защитени жилища за хора с умствена изостаналост – с. Церова кория, с. Пчелище; Защитени жилища - гр. Дебелец; Дневен център за деца с увреждания; Преходно жилище за възрастни хора с умствена изостаналост с. Церова Кория; Център за настаняване от семеен тип – 7 бр.; Кризисен център за деца жертва на трафик; Домашен социален патронаж; Дом за стари хора – В. Търново, с. Балван; Дом за възрастни хора с умствена изостаналост с. Церова Кория, с. Пчелище; Дом за деца лишени от родителска грижа; Клуб на пенсионера и инвалида, Центрове за работа с деца и младежи; Училищно здравеопазване; Детски ясли; Детска млечна кухня; Детски градини и Общински детски комплекс”

ОТ: СБАЛПФЗ „Д-Р Трейман“ ЕООД, Гр. В. Търново
(наименование на участника)

с адрес: Гр. Велико Търново, Местност Света Гора

тел.: 0888520196, факс:, e-mail: odpfzs vt@abv.bg,

ЕИК/БУЛСТАТ:000130104.....

Регистрация по ЗДДС:

Разплащателна сметка:

IBAN сметка :

ВІС код на банката :

Банка: ,

Град/клон/офис:

Адрес на банката:

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА КОМИСИЯТА,

С настоящото, Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената обществена поръчка с предмет: „Извършване на задължителни медицински прегледи на работници и служители към структури по обособена позиция 2: Центрове за социална рехабилитация и интеграция; Защитени жилища за хора с умствена изостаналост – с. Церова кория, с. Пчелище; Защитени жилища - гр. Дебелец; Дневен център за деца с увреждания; Преходно жилище за възрастни хора с умствена изостаналост с. Церова Кория; Център за настаняване от семеен тип – 7 бр.; Кризисен център за деца жертва на трафик; Домашен социален патронаж; Дом за стари хора – В. Търново, с. Балван; Дом за възрастни хора с умствена изостаналост с. Церова Кория, с. Пчелище; Дом за деца лишени от родителска грижа; Клуб на пенсионера и инвалида, Центрове за работа с деца и младежи; Училищно здравеопазване; Детски ясли; Детска млечна кухня; Детски градини и Общински детски комплекс”

Поемаме ангажимент да изпълним поръчката в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и в срок.

1. **Начин на плащане:** по банков път, с платежно нареждане в български лева по следната банкова сметка:

2. За извършените плащания ще се издават надлежно оформени фактури.

3. Предлагано възнаграждение:

- Предлагаме да извършим периодични медицински прегледи при следните финансови условия:

3.1. Основна пакетна цена за медицински прегледи на всички видове персонал – в размер на 24,85лв. (двадесет и четири лв. и осемдесет и пет ст.) включващ:

Целеви профилактични прегледи от специалисти с изследвания, включващи:

- Преглед от терапевт – анамнеза, общ клиничен статус и измерване на кръвно налягане; електрокардиограма

- Преглед от невролог – анамнеза и неврологичен статус

Клинико – лабораторни изследвания на:

- кръв – ПКК (22 показателя), глюкоза, общ холестерол

* За този пакет общата предлаганата цена не следва да бъде по висока от 26 лв.

Съгласно чл. 39, т. 1 от Закона за данъка върху добавената стойност извършваните от нас като лечебното заведение медицински услуги и пряко свързаните с тях услуги са освободени от облагане с ДДС.

- **Окончателно плащане:** в срок до 30 (тридесет) дни след одобряване на фактурата и двустранно подписан протокол за извършените услуги, от представител на Възложителя и представител на Изпълнителя, и представяне на докладите.

4. **Приложима валута и зачитане при несъответствие:** цените са в български лева без ДДС. При несъответствие между цифровото и изписаното с думи възнаграждение ще се взема предвид изписаното с думи.

Посоченото възнаграждение включва:

Всички разходи за транспорт, консумативи, такси, наем, трудови възнаграждения на персонала, който ще изпълнява поръчката и други разходи, които участникът предвижда да направи във връзка с изпълнението на обществената поръчка.

5. Оферираната цена е със срок на валидност до 30.04.2017 год.

Дата: 27.2.2017г

.....
(подпис на лицето, представляващо участника)

Д-р Стела Стефанова

(име и фамилия на лицето, представляващо участника)

Управител

(качество на лицето, представляващо участника)

СБАЛПФЗ „Д-р Трейман“ ЕООД, В. Търново

(наименование на участника)