

## ПРОТОКОЛ № 1

Днес 19.12.2016 г. в 14:00 ч. в сградата на Община Велико Търново, Комисията по чл. 51, ал.1 от ППЗОП, във връзка с чл. 103, ал. 1 от ЗОП, назначена със заповед № РД 22-2503/19.12.2016 г. на Кмета на Община Велико Търново, започна разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка, чрез провеждане на открита процедура с предмет: „Полиграфически услуги за нуждите на Община Велико Търново и нейните структури“, с уникален номер на поръчката в РОП 00073-2016-0038, открита с Решение № РД 24-62/10.11.2016 г. и публикувано обявление № 757345 от 14.11.2016 г. в РОП и публикувана на профила на купувача на Община Велико Търново <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/445/>.

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** Надя Петрова – Директор на дирекция ОСОП

**И ЧЛЕНОВЕ:**

1. Нелина Църва - Директор на дирекция „Култура и туризъм“
2. Николина Ангелова - Старши експерт в отдел „Обществени поръчки“

На заседанието на комисията не присъстваха представители на участниците.

Комисията по чл. 103, ал.1 от ЗОП започна работа след получаване на протокола по чл.48, ал.6 от ЗОП. Членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 ЗОП и чл. 51, ал. 8 и ал. 13 ППЗОП.

**Постъпили са две оферти, както следва:**

**I. Оферта с вх. № 5300-20526-2/15.12.2016 г. в 10:50 ч. на „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД, ЕИК 201557566, седалище и адрес на управление: град София 1303, ул. "Средна гора", № 84-86, тел:024234859, факс:024277713, e-mail: [office@dmibg.com](mailto:office@dmibg.com);**

**II. Оферта с вх. № 53-1200-3/15.12.2016 г. в 16:50 часа на „СИРА“ ООД, ЕИК 104518525, гр. Велико Търново, ул. „Ясен“ № 1-3, тел: 062/649845, 062/649855, 0888419954, факс: 062/649895, e-mail: [info@siraprint.com](mailto:info@siraprint.com);**

**Комисията пристъпи към отваряне на офертите и извършване на действията по чл. 54, ал.3, 4, 5 и 6 от ППЗОП:**

Комисията отвори по реда на постъпването им запечатаните непрозрачни опаковки и оповести тяхното съдържание и констатира наличието на отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри“.

Трима от членовете на комисията подписаха техническите предложения и пликите с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Публичната част от заседанието на комисията приключи след извършване на горните действия.

**I. Оферта с вх. № 5300-20526-2/15.12.2016 г. в 10:50 ч. на „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД, ЕИК 201557566, седалище и адрес на управление: град София 1303, ул. "Средна гора", № 84-86, тел:024234859, факс:024277713, e-mail: [office@dmibg.com](mailto:office@dmibg.com), съдържа:**

**Документи по чл. 39, ал.3, т. 1 от ППЗОП:**

1. Опис на представените документи – *Образец №1*, подписан и подпечатан от Иван Димитров – управител - 2 стр.
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – *Образец №2*, подписан и подпечатан от Иван Димитров, 25 стр.
3. Доказателства за извършени услуги - удостоверения – заверени копия - 24 стр.
4. Декларация за липса на пречки за участие в процедура по ЗОП, съгласно Закона за

икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – *Образец №3*, оригинал, подписана и подпечатана от Иван Димитров – управител.

5. Декларация във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП, *Образец № 4*, оригинал, подписана и подпечатана от Иван Димитров – управител.

6. Техническо предложение – *Образец № 5*, подписано и подпечатано от Иван Димитров – управител – 32 стр.

7. Мостри:

№ 1 Брошура – А4, 12 страници, 4 корици, 250 гр., ламинирана корица, тяло – 120 гр. гланц;

№48 Дипляна – А5, пълноцветна, 4+1 цвята;

№54 Картичка с поздравления DL, 100x400 мм, пълноцветна, с вложка.

**II. Оферта с вх. № 53-1200-3/15.12.2016 г. в 16:50 часа на „СИРА“ ООД, ЕИК 104518525, гр. Велико Търново, ул. „Ясен“ № 1-3, тел: 062/649845, 062/649855, 0888419954, факс: 062/649895, e-mail: [info@siraprint.com](mailto:info@siraprint.com), съдържа:**

Документи по чл. 39, ал.3, т.1 от ППЗОП:

1. Опис на представените документите – *Образец № 1* - оригинал, подписан и подпечатан от Симеон Василев – управител - 2 стр.;

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от Симеон Василев - управител – *Образец № 2* - 17 стр.;

3. Декларация за липса на пречки за участие в процедура по ЗОП, съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – *Образец № 3* - оригинал, подписана и подпечатана от Симеон Василев - управител - 2 стр.;

4. Декларация във връзка с чл. 101, ал.11 от ЗОП във връзка с чл. 107, т.4 от ЗОП – *Образец № 4* – оригинал, подписана и подпечатана от Симеон Василев - управител – 2 стр.

5. Техническо предложение – *Образец № 5* – оригинал, подписано и подпечатано от Симеон Василев - управител - 20 стр.;

6. Сертификати ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 за полиграфически услуги и печатни изделия – заверени копия – 2 стр.;

7. Доказателства за извършени услуги - референции – 2 бр. и препоръка – 1 бр. – заверени копия – 3 стр.;

8. Мостри на артикули от техническа спецификация:

№ 1 Брошура;

№45 Дипляна;

№51 Картичка с поздравления.

9. Каталог с описания на използваните материали и артикули.

На следващото си заседание, комисията ще разгледа документите по чл. 39, ал.2 и 3 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, за което ще състави протокол на основание чл. 54, ал.7 от ППЗОП.

Комисията приключи работа в 15:00 часа.

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:**.....

/Надя Петрова – Директор на дирекция ОСОП/

**И ЧЛЕНОВЕ:**

.....  
/Нелина Църова - Директор на дирекция „Култура и туризъм“/

.....  
/Николина Ангелова – Старши експерт в отдел ОП/