

ПРОТОКОЛ № 1

Днес на дата 18.10.2016г. в 10:00 часа в сградата на Община Велико Търново в стая 306, Комисията по чл. 103, ал.1 от Закона за обществените поръчки, във връзка с чл.51, ал.1 от Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки, назначена със Заповед РД 22 – 1978 / 18.10.2016 г. на Кмета на Община Велико Търново, започна отварянето на офертата, постъпила във връзка с участие в обществена поръчка, чрез провеждане на процедура на договаряне без предварително обявление с предмет: **„Внедряване на мерки за енергийна ефективност чрез преустройство на вътрешните отоплителни инсталации и прилежащи съоръжения в ДГ "Соня",** открита с Решение № РД 24-58 от дата: 07.10.2016г. на Кмета на Община Велико Търново с уникален номер 00073-2016-0036 в регистъра на АОП и публикувана на профила на купувача на Община Велико Търново <https://www.velikotarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/442>.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Инж. Динко Кечев – Директор Дирекция СУТ в Община Велико Търново;

И ЧЛЕНОВЕ:

1. инж. Даниел Дончев - Младши експерт отдел „Устройство на територията“;
2. Русанка Александрова – Главен юриконсулт в отдел ПО в Община Велико Търново;
3. Стела Цанкова – Счетоводител в Община Велико Търново;
4. инж. Марин Мирчев – Главен експерт в отдел „Техническа инфраструктура” в Община Велико Търново;

Председателят и членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 ЗОП и чл. 51, ал. 8 и ал. 13 ППЗОП, неразделна част от настоящият протокол.

На заседанието на комисията присъстват:

Валери Георгиев Анапиев, търговски директор на „РУВЕКС” АД и Николай Дамянов Дамянов- инженер проектант.

Председателят на комисията Инж. Динко Кечев – Директор Дирекция СУТ в Община Велико Търново, представи комисията и оповести нейните задачи:

„да разгледа постъпилата в срок оферта за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя; да разгледа и провери офертата за съответствие с предварително обявените условия. Комисията да проведе преговори с „РУВЕКС” АД, с ЕИК: 131460040 като се придържа точно към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката. Резултатите от преговорите да се отразят в протокол, който да се подпише от комисията и от участника. След провеждане на преговорите комисията да изготви доклад, който съдържа информацията по чл. 60, ал.1 от ППЗОП. Докладът на основание чл. 106, ал.1 от ЗОП, да бъде представен на Възложителя за утвърждаване, като към него да бъдат приложени протокола/ите от работата на комисията и всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, заедно с цялата документация по процедура с предмет: **„Внедряване на мерки за енергийна ефективност чрез**

преустройство на вътрешните отоплителни инсталации и прилежащи съоръжения в ДГ "Соня".

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка и оповести нейното съдържание, като се извърши проверка за наличието на отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри”. Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Комисията в съответствие с чл. 54, ал.3 от ППЗОП оповести съдържането на офертата, както следва:

I. Оферта с вх. № 53-267-3/17.10.2016 от 16:02 часа на „РУВЕКС” АД, с ЕИК: 131460040, адрес за кореспонденция с участника: град София, пощенски код 1756; булевард Андрей Ляпчев, № 1А; телефон 02/ 976 15 01; 02/976 15 15, факс: 02/976 15 20; ел. поща за кореспонденция: office@ruvex.bg. Лице за контакти Валери Ананиев.

Опаковката съдържа плик „Предлагани ценови параметри”, запечатан и непрозрачен и сип класьор с документи и информация, както следва:

- Електронен носител;
- Опис на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от Борис Славчев по Образец № 1, стр.1-3;
- Информация, съгласно чл. 44, ал.1 от ППЗОП относно правно-организационната форма, под която се осъществява дейността, както и списък на задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП - образец № 2, подписан и подпечатан от Борис Славчев, стр.4-5;
- Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от Борис Славчев, стр.6- стр.25;
- Декларация за липса на пречки за участие в процедура по ЗОП, съгласно Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, подписана от Борис Славчев, стр. 26-27;
- Декларация във връзка с чл. 101, ал.11 от ЗОП във връзка с чл. 107, т.4 от ЗОП- Образец № 5, подписана и подпечатана от Борис Славчев, стр.28;
- Техническо предложение по чл. 39, ал.3, т.1 от ППЗОП, по образец № 7, подписано от Борис Славчев, стр.29;
- Предложение за изпълнение на поръчката по чл. 39, ал.3, т.1 (“б”) от ППЗОП, стр. 30-103, подписано от Борис Славчев;
- Линеен календарен график и План за необходимата работна ръка за изпълнение на СМР-диаграма на работната ръка , стр. 104- 107;
- Удостоверение от Камарата на строителите и талон с валидност 30.09.2016г., стр. 108;
- Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката по чл. 64, ал.1, т.1 от ЗОП, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата, подписан от Борис Славчев, стр.109-110;
- Заверени копия на удостоверения за добро изпълнение- 9 бр., стр. 111-120;
- Списък на технически лица, включително на тези, които отговарят за контрола на качеството и на лицата, които ще изпълняват строителството по чл. 64, ал.1, т.3 от ЗОП, по Образец № 12, подписан от Борис Славчев, стр. 121-122;

Комисията уведоми, присъстващите представители на участника, че ще извърши проверка на офертата, подадена за участие в процедура на договаряне без

предварително обявление за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя в закрито заседание.

Комисията започна да разглежда и анализира представената оферта. Комисията по изпълнение на чл.54, ал. 7 от ППЗОП започна обсъждане относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

КОНСТАТАЦИИ ПО ЧЛ.54,АЛ.8 ОТ ППЗОП

относно липса, непълнога или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор

1. Съгласно изискванията на поканата за участие се изисква от участника да представи: „... необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществява дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.” по образец № 2.

Съгласно чл. 44, ал.1 от ППЗОП участниците – при поискване от страна на възложителя, са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат, което възложителят е направил с условията на поканата. Лицата по чл. 54, ал.2 от ЗОП са както са посочени в разпоредбата „лицата, които представляват участника или кандидата, **членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.**”

Съгласно чл. 40, ал.1 и ал.2 от ППЗОП:

Чл. 40. (1) Лицата по чл. 54, ал. 2 ЗОП са:

1. лицата, които представляват участника или кандидата;
2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;

3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

(2) Лицата по ал. 1, т. 1 и 2 са, както следва:

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива;
9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Видно от справка в Търговския регистър по ЕИК: 131460040 на „РУВЕКС“ АД, представляващ акционерното дружество е Борис Венциславов Славчав. В Съвет на директорите съгласно данни от Търговския регистър участват: Борис Венциславов Славчав, Венцислав Борисов Славчев и Христо Йорданов Върбанов.

Участникът на стр. 4-5 в офертата е представил обр. № 2, в който не е представил списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП. В същия на стр. 5 е посочен само Борис Венциславов Славчав, като не са посочени имената на другите двама изпълнителни директори.

2. Участникът е представил ЕЕДОП от стр. 6 до стр. 25 в офертата. ЕЕДОП е подписан с мокър подпис, **но не е обозначено, лицето на което принадлежи подписа.**

Съгласно чл. 41, ал.1, ал.2 от ППЗОП:

Чл. 41. (1) Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

(2) В случаите по ал. 1, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Във връзка с вече посочената констатация по т. 1 в настоящия протокол за офертата на „РУВЕКС“ АД, Комисията констатира, че ЕЕДОП не е подписан от всички лица, съгласно изискванията на чл. 44, ал.1, от ППЗОП. Съгласно ЗОП и ППЗОП, ЕЕДОП трябва да бъде подписан в оригинал от Борис Венциславов Славчав; Венцислав Борисов Славчев и Христо Йорданов Върбанов.

В част Б. „Информация за представителите на икономическия оператор” от ЕЕДОП, не е попълнена информация за всички изпълнителни директори.

На стр. 16 в ЕЕДОП при разпечатването не е излязла цялата информация, изискуема за деклариране в част на буква („а”) „Може ли икономическия оператор да потвърди, че не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията”

3. На стр. 108 участникът е представил удостоверение от Камарата на строителите, заедно с талон с посочена валидност до дата 30.09.2016г.

Съгласно предварително обявените условия на процедурата, участникът трябва

да представи копие от удостоверение за вписване в ЦПРС. В случай, че участника не е регистриран в ЦПРС, съгласно предварително обявените условия на поканата, се допуска представяне на декларация, че участникът е запознат с изискванията за регистрация в ЦПРС, отговаря на тях и в случай на избирането му за изпълнител ще се регистрира в едномесечен срок от датата на определянето му за изпълнител.

Предвид изложените обстоятелства, комисията констатира, че за изпълнение на минималното изискване: „Участникът трябва да е регистриран в ЦПРС за изпълнение на строежи с обхват, отговарящ на категорията на обекта- III-та група, III-та категория” в офертата липсва представено удостоверение от Камарата на строителите, с валиден към датата на отваряне на офертата талон, неразделна част от удостоверението, респ. липсва декларация, че участникът е запознат с изискванията за регистрация в ЦПРС, отговаря на тях и в случай на избирането му за изпълнител ще се регистрира в едномесечен срок от датата на определянето му за изпълнител.

В съответствие с чл. 54, ал.9 от ППЗОП в срок до 5 работни дни от получаването на настоящия протокол участника, може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

След изтичането на срока от 5 работни дни, комисията ще проведе заседание за разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Съгласно чл.54, ал.8 от ППЗОП, комисията уведомява участника, като му изпраща протокола с констатациите в деня на публикуването му в профила на купувача.

Съгласно чл.54, ал.9 от ППЗОП, участника представя на комисията съответните документи или информация в срок от 5/пет/ работни дни от получаването на настоящия протокол.

Отговор, постъпил в деловодството на Община Велико Търново след изтичане на срока няма да се разглежда от комисията. При изпращане по пощата с препоръчано писмо или по куриер, участникът следва да се съобрази с последната дата за постъпване на отговора.

Отговора на участника се представя в Общински център за услуги и информация на гражданите (ОЦУИГ) в сградата на общината на адрес гр. Велико Търново, пл. „Майка България” № 2, Пощенски код 5000 в запечатана непрозрачна опаковка върху който, освен идентификацията на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и e-mail, се изписва:

ОТГОВОР

На писмо с изх. №/2016г.
До Инж. Динко Кечев – Директор Дирекция „СУТ“ в Община Велико Търново,
председател на комисията, определена със Заповед РД 22 – 1978 / 18.10.2016 г. на
Кмета на Община Велико Търново по обществена поръчка с предмет: **„Внедряване на
мерки за енергийна ефективност чрез преустройство на вътрешните отоплителни
инсталации и прилежащи съоръжения в ДГ "Соня"**

От участник: ЕИК
Адрес за кореспонденция: град: Пощенски код.....
Улица....., вх. ... № ..., ет.....
Телефон: факс:
Електронна поща
Лице за контакти:

ДА СЕ ОТВОРИ НА ЗАСЕДАНИЕТО НА КОМИСИЯТА

определена от Кмета на Община Велико Търново по обществена поръчка с предмет:
**„Внедряване на мерки за енергийна ефективност чрез преустройство на
вътрешните отоплителни инсталации и прилежащи съоръжения в ДГ "Соня",** с
уникален номер 00073-2016-0036 в регистъра на АОП.

Информацията се адресира до председателя на комисията с посочване „отговор на писмо с изходящ номер”, като се посочва изходящия номер на приложното писмо за изпращане на настоящия протокол”.

Комисията приключи работа в 12:30 часа и насрочи следващо заседание след получаване на отговора на участника по констатациите в настоящия протокол.

Настоящия протокол се състави в два еднообразни екземпляра и в съответствие с чл.54, ал.8 от ППЗОП ще бъде публикуван на профила на купувача на Община Велико Търново.

.....
ПРЕДСЕДАТЕЛ: Инж. Динко Кечев – Директор Дирекция „СУТ“ в Община Велико Търново;

И ЧЛЕНОВЕ:

1. инж. Даниел Дончев - Младши експерт отдел „Устройство на територията”;

2. Русанка Александрова – Главен юрисконсулт в отдел ПО в Община Велико Търново;

.....
3. Стела Цанкова – Счетоводител в Община Велико Търново;

.....
4. инж. Марин Мирчев – Главен експерт в отдел „Техническа инфраструктура” в Община Велико Търново;

„Заличена информация на основание чл. 42, ал.5 от ЗОП, във връзка с чл.23 от ЗЗЛД.”