

[Версия за печат](#)

ВГ-Велико Търново
ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община Велико Търново, гр. Велико Търново, пл. "Майка България" № 2, За:
Теодора Минкова; Грета Маринова, Република България 5000, Велико Търново,
Тел.: 062 619229; 062 619251, Е-mail: mop_vt@abv.bg, Факс: 062 619251

Място/места за контакт: Община Велико Търново; стая 318, стая 321

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: <http://www.veliko-turnovo.bg>.

Адрес на профила на купувача: <http://www.veliko-turnovo.bg>.

ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:

Услуги

КРАТКО ОПИСАНИЕ:

"Експлоатация и поддържане на депо за земни маси и строителни отпадъци в
землището на с. Леденик, Община Велико Търново"

КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (СРВ):

90530000

Описание:

Експлоатация на депа за отпадъци

КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:

Дейностите, които ще се извършват при изпълнението на поръчката, включват:
разриване, подравняване и уплътняване на земни маси и строителни отпадъци,
депонирани на площадката в депото.

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Община Велико Търново

NUTS:

BG321

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

1. Видовете работи се реализират в съответствие с техническите указания на

Възложителя от публичната покана и договора. 2. При изпълнението на обществената поръчка се съблюдава действащото в страната законодателство, всички нормативни документи, касаещи предмета на поръчката, правилници, нормативи и стандарти в областта на предмета на поръчката, в това число противопожарни, технически и др. норми. По време на изпълнение на договора изпълнителят е длъжен да спазва: техниката на безопасност на труда. 3. От Изпълнителя се изисква при изпълнението на дейностите по договора по никакъв начин да не уврежда околната среда. 4. Участниците задължително представят техническо предложение за изпълнение на поръчката под формата на обяснителна записка, в което посочват конкретната методология на работа във връзка с изпълнението, материалните и човешки ресурси, които ще се използват за реализацията на работите. 5. Участникът описва организационните си възможности, методи на работа, гарантиращи: ефикасност, бързина, качество на извършването на услугата. 6. С обяснителната записка участникът представя информация относно: - ангажираност и организация на материалните и човешки ресурси за реализиране на поръчката. Участникът, определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ е длъжен да разполага с необходимия персонал за изпълнението на обществената поръчка, в съответствие с предложението от него списък. - начин на извършване на услугата. Методологията на работа трябва да гарантира своевременност, ефективност, изпълнение в съответствие с действащото в страната законодателство, качество на извършваната услуга, подходяща за характера и сложността на обекта организация и координация на целия процес по изпълнението. - методологията на участника задължително трябва да включва: дейности по организация и координация на услугата; взаимодействие с Възложителя и всички други заинтересовани страни; предоставяне на информация за напредък при изпълнението и хода на услугата; изготвяне на съпътстващата извършването на работите в обхвата на услугата документация. 7. При проверки на място от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури присъствието на негов представител, както и да осигурява: достъп до помещения, преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените дейности. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното решаване. 9. За всеки от видовете работи да се представят анализи/ калкулации, от които да е видно ценообразуването. 10. Договорът се сключва за срок от 1 година или до достигане на прага по чл. 14, ал. 4, т.2 от ЗОП – 66 000.00 /шестдесет и шест хиляди/ лева без ДДС. Офертата трябва да съдържа най - малко: 1. Данни за лицето, което прави предложението: наименование на фирмата, ЕИК, седалище и адрес на управление и др. данни, съгласно образец: декларация за административни данни; 2. Саморъчно подписана декларация/и за отсъствие на обстоят. по чл. 47, ал. 1, т.1, съгласно образец. Декларацията се подписва от лицата, съгласно указанията в образца; 3. Предложение за изпълнение на изискв. на чл. 101б, ал.1, т.3 от ЗОП и на показателите от методиката за икономически най-изгодна оферта с изключение на показател "Ц", съгласно образец; 4. Срок на валидност на офертата не по - малък от 2 /два / месеца, считано от крайния срок за получаване на офертата; 5. Срок за изпълнение на поръчката - 1 /една/ година или до достигане на сумата 66 000.00 /шестдесет и шест хиляди/ лева без ДДС; Продължава в раздел "Допълнителна информация".

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:

Икономически най-изгодна оферта

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:

Формула за определяне на краен коефициент "К" $K = Ц \times 40 \% + Т \times 50 \% + С \times 10$

%, където: Ц – Ценови критерий – показател за предлаганата цена от Участника. При оценяването се взема предвид предложеното число, получено от сумирането на предложените цени за: Машиносмана челен товарач; Машиносмяна колесен багер; Машиносмяна верижен булдозер за разриване на строителни отпадъци с номинална мощност не по -малко от 200kw; Машиносмяна верижен булдозер за разриване на земни маси с номинална мощност до 120kw и Разходи ФРЗ за лице отговарящо за входящ контрол на земни маси и строителни отпадъци. Т – Техническа оценка на участника – Показател, оценяващ обяснителната записка, включваща работния план, включително методологията на участниците. С 100 т. се оценява предложението, което има пълно описание на процесите и тяхната последователност, подробна методология и методи на изпълнение за всички видове дейности в обхвата на поръчката и всичко необходимо за изпълнението поръчката. Пълно и детайлно описана организация с описание на разпределението на техническите и човешките ресурси по видове работи, съгласно документацията. С - Показател за срока на плащане на поръчката. Максимален брой точки получава, участника, който предложи по – голям срок за плащане /в месеци/ след одобряване на фактурата. Пълната методика за оценка на офертите е съгласно Приложение 1 към публичната покана.

СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

28/12/2012 12:00

ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:

НЕ

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

6. Списък на лицата на разположение на участника за изпълнение на работите, включително тези, отговарящи за контрола на качеството - ръководни служители; 6.1. Мин. изискване към т.6: За изпълнение на поръчката да разполага минимум с 6 бр. лица: - Технически ръководител /1бр/, отговарящ за дейности по обезвреждане на отпадъци; -лице еколог /1 бр/ , отговарящо за контрола на качество- притежаващ съответно образование и трудов стаж минимум 3 години в сферата на опазване на околната среда; -лице /1 бр/, отговарящо за здравословни и безопасни условия на труд; - лице /1 бр/, което ще отговаря за входящ контрол на земни маси и строителни отпадъци; - 2 /два / броя оператори на изискуемата техника, от които 1 /един/булдозерист и 1/един/ фадромист. 7. Декларация за наличното техническо оборудване, с което разполага участникът за изпълнението на обществената поръчка. Участниците доказват наличната техника със заверени копия на регистрационни талони или с други документи, удостоверяващи собствеността или с договори за наем или с други подходящи документи /фактури за закупуване, инвентарен опис, договори за лизинг/. 7.1. Мин. изискване към т.7: За изпълнение на поръчката да разполага минимум със следното техническо оборудване: - Челен товарач – 1 бр.; - Колесен багер – 1 бр.; - Верижен булдозер за разриване на строителни отпадъци с номинална мощност не по -малко от 200kw - 1 бр.; - Верижен булдозер за разриване на земни маси с номинална мощност до 120kw - 1 бр.; Декларираната техника трябва да е на разполож. на участника за изп-то на видовете работи, съгласно публичната покана и да е подходяща за изпълн. им, съгласно техническите условия; 8. Участникът представя информация относно участието на подизпълнители, съгласно образец № 7, 8 и 9. Ценово предложение следва да съдържа: 1.Цени за извършване на всяка една от дейностите, посочени по-долу, съгласно Образец № 3: 1.1 Машиносмана челен товарач 1.2 Машиносмяна колесен багер 1.3 Машиносмяна верижен булдозер за разриване на строителни

отпадъци с номинална мощност не по -малко от 200kw 1.4 Машиносмяна верижен булдозер за разриване на земни маси с номинална мощност до 120kw 1.5. Разходи ФРЗ за лице отговарящо за входящ контрол на земни маси и строителни отпадъци /лева на час/ - Число, след сбор от всички стойности, получени от единични цени, съгласно образеца на ценово предложение - Предлагани показатели на ценообразуване 2. Срок на плащане на поръчката /в месеци/ 3. Начин на плащане: по банков път, с платежно нареждане в български лева. Копия на документи представени към офертата се представят от участника с гриф „Вярно с оригинала” и заверено с подпис и свеж печат на участника. Офертата се депозира в “Център за услуги и информация на граждани”, в сградата на Община Велико Търново на адрес град Велико Търново, пл.Майка България № 2. Образците към настоящата покана са на разположение на участниците на адреса на Профила на купувача. Информация относно движението на обществената поръчка ще се публикува или по реда на публикуване на публичната покана на интернет адреса на Община Велико Търново, или чрез уведомяване на участниците в писмен вид. Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, върху, който се посочва: наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, e-mail и описание на поръчката по раздел II от настоящата публична покана. Преди сключване на договор класираният на първо място участник представя следните документи: - документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване на обстоятелства по чл. 47, ал.1, т.1; - декларации за липсата на обстоятелства по чл.47, ал.5; - удостоверения от Община В. Търново за липса на задължения.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:

27/12/2012