

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ: „АЛЕКС О`К“ ЕООД**

**ПРЕДМЕТ: „Обществен превоз на пътници по автобусни линии от утвърдените общинска, областна и републиканска транспортни схеми, по обособени позиции”**

## ДОГОВОР

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „Обществен превоз на пътници по автобусни линии от утвърдените общинска, областна и републиканска транспортни схеми, по обособени позиции”, ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: Маршрутно разписание по линии:**

Велико Търново – Плевен № 4202, с начален час на тръгване от автогара „Запад” Велико Търново – 08:00 часа и час на пристигане в автогара Плевен – 10:10 часа;

Велико Търново – Русе № 4103, с начален час на тръгване от автогара „Запад” Велико Търново – 14:20 часа и час на пристигане в автогара „Юг” Русе – 16:30 часа;

Велико Търново – Павликени, с начални часове на тръгване от автогара „Запад” Велико Търново – 07:00 часа и 15:00 часа и часове на пристигане в автогара Павликени – 07:59 часа и 15:59 часа;

Велико Търново – Свищов, с начален час на тръгване от автогара „Запад” Велико Търново – 08:00 часа и час на пристигане в автогара Свищов – 09:30 часа;

Днес, 04.11 2016 г., в гр. Велико Търново, на основание чл.112, ал.1 от Закона за обществените поръчки и чл.68, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, след проведена открита процедура по реда на ЗОП, се сключи този договор между

**1. ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО**, с адрес: град Велико Търново, пл. “Майка България”, № 2, с БУЛСТАТ: 000133634, представлявана от инж. ДАНИЕЛ ПАНОВ – Кмет на Общината, в качеството му на **”ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, от една страна,

и

**„АЛЕКС О`К“ ЕООД**, наричано по-нататък **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, със седалище и адрес на управление: гр. Велико Търново, ул. „Ивайло“ № 2, хотел „Етър“, офис „АЛЕКС О`К“, тел.: 0888 420 300, факс:062/622 644, e-mail: [alexok@mail.bg](mailto:alexok@mail.bg), ЕИК 104600641, представлявано от Александър Нанков, в качеството му на управител, определен за изпълнител със Заповед № РД 22-1871/29.09.2016 г., от друга страна.

Страните се споразумяха за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА. СРОК

Чл.1(1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши обществен превоз на пътници по **обособена позиция № 2 по линии:**

- **Велико Търново – Плевен № 4202**, с начален час на тръгване от автогара „Запад” Велико Търново – 08:00 часа и час на пристигане в автогара Плевен – 10:10 часа;
- **Велико Търново – Русе № 4103**, с начален час на тръгване от автогара „Запад” Велико Търново – 14:20 часа и час на пристигане в автогара „Юг” Русе – 16:30 часа;
- **Велико Търново – Павликени**, с начални часове на тръгване от автогара „Запад” Велико Търново – 07:00 часа и 15:00 часа и часове на пристигане в автогара Павликени – 07:59 часа и 15:59 часа;
- **Велико Търново – Свищов**, с начален час на тръгване от автогара „Запад” Велико Търново – 08:00 часа и час на пристигане в автогара Свищов – 09:30 часа;;

съгласно офертата и приложеното маршрутно разписание в техническите спецификации, неразделна част от настоящия договор.

(2) Договорът влиза в сила от датата на подписването му и има срок на действие **5/пет/** години, считано от датата на сключването му.

## **II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Чл.2 (1) Възложителят или упълномощено от него лице упражнява контрол, самостоятелно или съвместно с ОО „КД-ДАИ” относно спазване на одобреното разписание, изпълнението на другите задължения по договора и за изпълнение на задължения, съгласно действащото законодателство и за изпълнението на техническите изисквания за осъществяване на превоз на пътници от страна на Изпълнителя.

(2) Възложителят или упълномощено от него лице има право да дава задължителни за Изпълнителя указания по изпълнението на договора и да следи за дължими към изпълнението характеристики. Възложителят чрез своите представители има право по всяко време да проверява изпълнението на предвидените в този договор задължения, както и да изисква при необходимост информация и документи, удостоверяващи изпълнението в договорените срокове и характеристики, както и допълнителни доказателства за формиране на цената на обществения превоз.

(3) Възложителят или негов представител има право да дава задължителни писмени указания на Изпълнителя относно справките/протоколите и други документи за отчитане на дейността, тяхната форма, съдържание и т.н. Задължителни за Изпълнителя са всички указания на Възложителя или на негов представител относно формата и начина за водене на отчетност на изпълнението и начина на оформяне на документите във връзка с този договор.

(4) Възложителят има право да откаже подписване на протоколи, платежни документи и други документи, които не отговарят на действащото в страната законодателство.

(5) Възложителят има право да иска изпълнение в определени срокове на препоръки, указания и други подобни, дадени от компетентни органи

(6) Възложителят има право да определя началните, междинните и крайните спирки и да променя същите при необходимост, както и да изисква съобразяване на изпълнението с непредвидени промени, свързани с нова организация на движението и др. подобни и да задава условия по изпълнението, съгласно нововъзникналите обстоятелства.

(7) Възложителят се задължава своевременно да уведомява Изпълнителя за наложителни промени в организацията на движение в някои участъци от пътната или улична мрежа, като определя подходящ маршрут на движение

Чл.3(1) При неизпълнение, респективно некачествено или несвоевременно изпълнение на възложеното с този договор, пълна липса на изпълнение, или при каквото и да било друго неизпълнение на задължения по този договор, Възложителят има право да изисква съставянето на констативен протокол, подписан от представител на Възложителя и Изпълнителя или негов служител. Същият е годно доказателство за упражняване на правата на Възложителя срещу Изпълнителя, като неизправна страна, в това число и да прихваща неустойки от дължими към Изпълнителя суми.

(2) При отказ на Изпълнителя или на негов служител за подписване на констативен протокол за неизпълнение, същият се подписва от Възложителя или негов служител и двама свидетели и е годно доказателство за упражняване на правата на Възложителя срещу Изпълнителя, като неизправна страна, в това число и да прихваща неустойки от дължими към Изпълнителя суми.

(3) При констатиране с протокола на недостатъци на свършената работа или друго неизпълнение, в същия се отбелязва естеството на недостатъците/неизпълнението и степента, в която те засягат работата на изпълнителя. При забава или друго неизпълнение, се посочва периода на просрочването и/или естеството на неизпълнението.

(4) При каквото и да било неизпълнение от страна на Изпълнителя, Възложителят може да търси или удържа дължимите по договора неустойки при условие на констатирането му по реда по-горе.

Чл.4 (1) Възложителят има право по всяко време да иска, в определен от него срок, отчетна информация за реализация на работите от Изпълнителя.

(2) Възложителят има право по всяко време да следи за спазването на нормативните и техническите изисквания от страна на Изпълнителя.

(3) Възложителят осъществява системен контрол върху изпълненията на задълженията от страна на Изпълнителя, като може да прави проверки за спазване на разписанието, замервания и др. Контролът по изпълнение клаузите по настоящия договор се осъществява от общинската администрация и ОО КД-ДАИ В.Търново.

Чл.5 Възложителят е длъжен да изплаща на Изпълнителя полагаемите средства за компенсиране намалените приходи от прилагането на цени за пътуване по автомобилния транспорт, предвидени в нормативни актове за определени категории пътници.

### III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Чл.6 (1) Изпълнителят се задължава да извършва обществения превоз на пътници съгласно одобрените от Възложителя разписание и маршрут по цена за всяка линия:

За линия Велико Търново – Плевен № 4202- **0,11 (нула лева и 11 ст.) лв. за пътнико-километър с включен ДДС.**

За линия Велико Търново – Русе № 4103 - **0,11 (нула лева и 11 ст.) лв. за пътнико-километър с включен ДДС.**

За линия Велико Търново – Павликени - **0,08 (нула лева и 08 ст.) лв. за пътнико-километър с включен ДДС.**

За линия Велико Търново – Свищов - **0,10 (нула лева и 10 ст.) лв. за пътнико-километър с включен ДДС.**

1. (2)Изпълнителят се задължава да извършва обществен превоз на пътници по цени на билетите, съгласно представената ценова оферта.

(3) Изпълнителят се задължава да извършва обществен превоз на пътници при условията на документацията за обществената поръчка, съгласно представената от него оферта, неразделна част от този договор и съгласно указанията на Възложителя или негови представители, при стриктно съблюдаване на приложимата правна уредба към момента на изпълнението.

(4) Изпълнителят се задължава при промяна на законодателството, свързано с извършване на превоза, да съобразява изпълнението на задълженията си със промените и да извършва работите по начин, отговарящ на действащите към момента на изпълнението норми, практики, стандарти и други без да се налага изрично уведомяване от Възложителя или каквото и да било анексиране на договора. При противоречие на клаузи на договора с приложимото към момента на изпълнението законодателство, изпълнението на задълженията по договора Изпълнителят съобразява със законите на страната към момента на изпълнението.

#### Чл.7 Изпълнителят се задължава:

1. да изпълнява стриктно разпоредбите на Наредба № 2 от 15.03.2002 г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси, Закона за автомобилните превози, Закона за движение по пътищата и др. нормативни актове за организацията на автомобилния транспорт, както и приложимото към дейността законодателство. Изпълнителят се задължава да изпълнява решенията на Великотърновски общински съвет.

2. да не допуска превоз на пътници без документ – билет или карта за пътуване, издадени съгласно Наредбата за условията и реда за отпечатване и контрол върху ценните книжа.

3. да не извършва други превози от транспортните схеми на Община Велико Търново, освен възложените му за изпълнение, както и неразрешени от нормативните актове превози.

4. да изпълнява качествено превоза на пътници, като осигурява изпълнение на договора съобразно критериите за достъпност на хора с увреждания, гарантира култура на обслужване, безопасност и комфорт на пътуванията, наличие на табелки с изпълнявания маршрут и ценоразпис на услугата, отопление в зимния сезон, застраховка на пътниците и др.

5. да осъществява превоз на пътници само с моторни превозни средства, за които има издадени удостоверения на ППС за обществен превоз на пътници на територията на РБ, освен в случаите, когато превозът се осъществява с лиценз на общността.

6. да осъществява превозите с обявените автобуси при участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а при невъзможност да използва същите, да изпълнява договора с еднакви или по-добри от тези, с които е участвал в процедурата; да обезпечава замяната на повредените транспортни средства с изправни такива.

7. да осъществява превоза само с водачи, които отговарят на изискванията за минимална възраст, правоспособност за управление на моторни превозни средства от съответната категория и за психологическа годност, определени, съгласно действащото законодателство.

8. да не извършва едностранна промяна в организацията на превозите. Водачите на автобусите, обслужващи линиите да работят точно по разписание и да спират на всички определени спирки. Закъснение до 15 /петнадесет/ минути не се счита за нарушение на разписанието.

9. да съблюдава всички изисквания, свързани с безопасността на движението.

10. да спазва Указанията на компетентните органи, респективно на Възложителя за превозване на определени групи граждани и осигуряване на документи, свързани с определянето и предоставянето на средства за компенсиране на безплатните пътувания.

11. да не се отклонява от одобрения маршрут, освен ако важни причини не налагат това. При извършване превозите по междуселищните автобусни линии задължително да се използват автогарите и автоспирките, посочени в маршрутното разписание.

12. да осигурява своевременно всички задължителни застраховки на пътниците, на водача и МПС.

13. да осигури хигиена, отопление, вентилация и приветлив вид на МПС.

14 да издава абонаментни карти за пътуване на категории граждани, регламентирани със закон или с акт на Министерския съвет при условията на законодателството, което регламентира условията за извършване на безплатните и по намалени цени пътувания и реда за предоставяне на средства от държавния бюджет за компенсиране на стойността им.

15 да организира труда на водачите, като спазва нормативно установената максимална продължителност на работния ден /смяна/, междудневната и междуседмичната почивка съгласно Закона за автомобилните превози.

16. да организира предпътния медицински преглед на водачите, включващ общото им здравословно състояние;

17. да организира проверката на техническото състояние на автомобилите преди излизане от гаража;

18 . да осигурява предварителна продажба на билети и карти в официално обявени бюра, автогари и др. или на място в автобуса.

Чл.8 (1) При настъпване на техническа повреда или друга причина, довела до невъзможност за изпълнение на превоза по одобреното разписание, Изпълнителят се задължава да обезпечи нормалното извършване на превоза.

(2) Изпълнителят се задължава своевременно да предприема всички необходими мерки за уведомяване на Възложителя за възникване на обстоятелства осуетяващи или възпрепятстващи или забавящи изпълнението на задължения по договора, както и да предприема всички необходими действия по документиране и отразяване на същите обстоятелства, в това число да предприема мерки позволяващи доказване на форсмажорните обстоятелства, на които смята да се позовава.

Чл.9(1) Изпълнителят се задължава в срок от един календарен ден след датата на отнемане на лицензията или при отказ същата да бъде продължена да уведоми писмено Възложителя.

(2)Изпълнителят се задължава в срок от три календарни дни да уведоми писмено Възложителя ако изпадне в състояние на неплатежоспособност, съответно срещу него е открито производство на несъстоятелност. При неизпълнение на задължението за уведомяване на горните обстоятелства Изпълнителят отговаря за претърпените от Възложителя вреди.

(3)Изпълнителят се задължава, ако настъпят обстоятелства, които го поставят в невъзможност да изпълнява задълженията си, в това число и ако не може или престане да отговаря на специфични изисквания за изпълнение на възложеното, да информира Възложителя с цел прекратяване на договора

Чл.10(1) Изпълнителят се задължава да оказва съдействие при извършване на проверки от страна на представителите на Възложителя.

(2) Изпълнителят следва да извърши възложената работа на свой риск със свои ресурси и персонал.

(3) Изпълнителят е длъжен при изпълнение на обществената поръчка да спазва правилата за безопасност на уреждащата ги нормативна уредба.

(4) Изпълнителят е длъжен да упражнява постоянен контрол за осигуряване на безопасността при осъществяване на обществения превоз като следи здравословното състояние на шофьорите и състоянието на автобусите и съответствието им с изискванията за безопасност, като при констатиране на признаци на несъответствие е длъжен да предприеме адекватни мерки за привеждане на автобусите в състояние, гарантиращо безопасност при използването им.

Чл.11(1) Изпълнителят е длъжен за целия срок на договора да осигури възможност за ремонт и поддържане в изправност на автобусите в сервизна база.

(2) Изпълнителят предприема всички необходими действия за извършване на експлоатационна поддръжка, ремонтно-възстановителни работи по автобусите своевременно.

(3) Изпълнителят определя лице, което да контактува с Възложителя по всички въпроси, касаещи изпълнението

(4) Изпълнителят е длъжен да участва и съдейства за своевременното съставяне на всички документи по време на изпълнението. Изпълнителят е длъжен да води отчетност по изпълнението на този договор, съгласно приложимото законодателство и да оказва съдействие при извършване на проверки от страна на представителите на Възложителя.

(5) Изпълнителят е длъжен да изпълни поръчката с грижата на добър търговец и в защита интересите на Възложителя.

(6) Изпълнителят е длъжен да спазва предложената с офертата методология на работа за изпълнение на обществената поръчка.

(7) Изпълнителят е длъжен да извърши възложеното с необходимата грижа, ефективност, добросъвестност в съответствие с най-добрите практики за дейността, като за целта мобилизира необходимите за това финансови, човешки и материални ресурси.

Чл.12(1) Изпълнителят е длъжен при поискване от страна на Възложителя да представи съответните удостоверяващи документи. Изпълнителят се задължава да предоставя информация за хода на работата и стадия на изпълнението при поискване от Възложителя, както и да оказва нужното съдействие на представители на Възложителя и/ или на други органи при извършване на контрол по изпълнението на обществената поръчка.

(2) Изпълнителят е длъжен да води и съхранява необходимата аналитична счетоводна информация за извършените разходи по време на изпълнението на договора и при поискване да я предоставя на Възложителя или неговите представители.

(3) Изпълнителят е длъжен да не предоставя на други лица и организации информация, която е получил или му е станала известна при и по повод изпълнението на обществената поръчка. Изключения от това правило са допустими само при условията на настоящия договор.

#### IV. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл.13. (1) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще използва подизпълнители, той следва да посочи данни за подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат (ако е приложимо). В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

(2) Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

(3) Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на горните условия.

(4) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща вознаграждение за тази част на подизпълнителя.

(5) Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(6) Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(7) Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(8) Приложимите правила относно директните разплащания с подизпълнители се посочват в документацията за обществената поръчка и в договора за възлагане на поръчката.

(9) Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

(10) След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

(11) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(12) При замяна или включване на подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 13.

(13) В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

(14) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(15) Не е нарушение на забраната по ал. 16 доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

## V. КОМПЕНСИРАНЕ НА НАМАЛЕНИТЕ ПРИХОДИ И ИЗМЕНЕНИЕ НА ЦЕНИТЕ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ ПРЕВОЗ

Чл.14(1) Средствата за компенсиране на намалени приходи се предоставят по реда на Наредба за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативните актове за определени категории пътници, за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони и за издаване на превозни документи за извършване на превозите, и на основание действащото законодателство, включително въз основа на приети нормативни актове, наредби и др., както и въз основа на механизми, решения, методики и др. приети или одобрени по съответния ред в срока на изпълнение на договора.

(2) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си за отчитане на изпълнението по разписаните правила, действащи към момента на изпълнението, съгласно чл. 14, ал.1 или отчитането на изпълнението не е съгласно указанията на Възложителя или негов представител, Възложителя може да откаже заплащането на дължими към Изпълнителя суми или да заплати по-малко.

Чл.15(1) Изменение на цената на билета в увеличение се допуска само при мотивирано предложение с доказано от изпълнителя увеличение на цената на горивото в следствие на промяна на фискалната политика на държавата, изразяваща се в промяна в размерът на дължими акцизи върху горивото/промяна на акцизната ставка или друга държавно регулирана цена.

(2) Промяна на цените на билетите в увеличение е допустима само в частта на процентното ѝ изменение, съответстващо на изменението на акцизната ставка или друга държавно регулирана цена, съгласно калкулациите в офертата.

(3) Промяна в цената на билетите в увеличение е допустима само, в съответствие с процента на изменение на акцизната ставка или държавно регулираната цена при одобряване на представени нови калкулации и при условие, че промяната на акцизната ставка или държавно регулираната цена е довело до изменение на цените на горивата с 20% или повече от приетата оферта/последна актуализация/

(4) Изменение на цените на обществения превоз по договора в увеличение може да става след представяне на икономическа обосновка, съобразена със съответния процент на изменение на цените на горивата с 20% или повече от приетата оферта/последна актуализация/ и след подписване на допълнително споразумение.

(5) Икономическата обосновка следва да бъде доказана със съответните документи за размера на изплатените разходи за труд на водача на конкретното МПС и/или разходо-оправдателни документи, доказващи цената за 1-ца мярка на използваните ГСМ.

(6) При промяна на цените на ГСМ в намаление с 20% или повече от приетата оферта /последна актуализация/ се извършва промяна в намаление, чрез допълнително споразумение между страните при спазване на горните условия.

(7) За целия срок на договора избраният за изпълнител не може да променя размера на процента за формиране на разходите по т.6-8 от калкулацията, неразделна част от ценовото предложение от офертата.

## VI. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ



Чл.16(1)Изпълнителят носи отговорност пред Възложителя ако при извършване на работата е допуснал отклонения от изискванията, предвидени в документацията за обществената поръчка, или от изисквания, задължителни съгласно нормативни актове.

(2)За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод изпълнението на поръчката, отговорност носи изцяло Изпълнителя.

(3)Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с изпълнението на работите са за сметка на Изпълнителя.

(4) Възложителят не отговаря при никакви обстоятелства и по каквато и да била причина за щети или вреди причинени на персонала или имуществото на Изпълнителя през време и поради изпълнение на дейностите. Възложителят не приема искания за компенсиране или за увеличение на плащането във връзка с такива щети или вреди. Единствено Изпълнителят носи отговорност спрямо трети лица, включително отговорност за вреди или щети от какъвто и да било вид, понесени от тях през време и поради изпълнението на дейностите.

(5) Изпълнителят носи имуществена отговорност по предявени иски за вреди причинени, на трети лица поради неизпълнението на задълженията си по този договор и по правната уредба, регламентираща дейността на Изпълнителя, съгласно възложеното с този договор. Изпълнителят, носи отговорност спрямо Възложителя, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.

(6) Ако в резултат от неизпълнение на задължение по договора от страна на Изпълнителя бъде заведен иск срещу Възложителя от трета страна или бъдат наложени финансови санкции от държавни органи, Изпълнителят ще възстанови на Възложителя всички претърпени от него вреди, разноски и/или разходи.

Чл.17 (1)При неизпълнение на един курс с автобус, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 500/петстотин / лв. за всеки неизпълнен курс. Изпълнителят се освобождава от отговорност за плащане на неустойки ако неизпълнението на курса се дължи на едно или няколко форсмажорни обстоятелства, и е изготвен протокол, подписан от представители на двете страни, или има удостоверение от компетентен орган, който удостоверява обстоятелството/та. При липса на такова удостоверяване, изпълнителят дължи неустойката за всеки неизпълнен курс с автобус. Като под курс страните се съгласяват да разбират- пробегът на автобус в едната посока по маршрута на линията от началната до крайната спирка. Неизпълнението се констатира на база представена от Изпълнителя информация-справка за извършените курсове по дни през предходният месец, като се посочват неизпълнените курсове и причините за това и/ или със справка от обслужващата автогара. Неустойката се заплаща в срок до 15 число на месеца следващ писменото уведомяване от Възложителя на Изпълнителя чрез уведомително писмо за размера на дължимата неустойка, като при забава Изпълнителят дължи законна лихва върху размера на неплатените в срок неустойки.

(2)При констатиране на три или повече от три закъснения при автобусният транспорт в рамките на един месец Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 1000 лева за съответният месец. Изпълнителят се освобождава от отговорност за плащане на неустойки ако неизпълнението се дължи на едно или няколко форсмажорни обстоятелства, и е изготвен протокол, подписан от представители на двете страни, или има удостоверение от компетентен орган, който удостоверява обстоятелството/та. Неустойката се заплаща в срок до 15 число на месеца следващ писменото уведомяване от Възложителя на Изпълнителя чрез уведомително писмо за размера на дължимата неустойка, като при забава Изпълнителят дължи законна лихва върху размера на неплатените в срок неустойки. Под закъснение се разбира закъснение с повече от 15 минути.

Чл.18 За всяко друго констатирано нарушение на договорна разпоредба Изпълнителя дължи неустойка на Възложителя в размер на 500 /петстотин/ лева за всяко констатирано нарушение. Нарушението се констатира с документи от компетентни органи, и/ или с протокол подписан от двете страни по договора, с посочване на обстоятелствата и причините за нарушението. Изпълнителят се освобождава от отговорност за плащане на неустойки ако неизпълнението се дължи на едно или няколко форсмажорни обстоятелства, и е изготвен протокол, подписан от представители на двете страни, или има удостоверение от компетентен орган, който удостоверява обстоятелството/та. При липса на такова удостоверяване, изпълнителят дължи неустойката за всяко констатирано нарушение. Неустойката се заплаща в срок до 15 число на месеца следващ писменото уведомяване от Възложителя на Изпълнителя чрез уведомително писмо за размера на дължимата неустойка, като при забава Изпълнителят дължи законна лихва върху размера на неплатените в срок неустойки.

Чл.19 (1)Изпълнителят се освобождава от плащане на неустойки по договора, поради:

1. настъпили форсмажорни обстоятелства / природни стихии, бедствия и др./, обилно заснежаване, поледица, гъста мъгла, при авария, породена от непреодолима сила.

2. отклонения на превозни средства по разпореждане на държавен орган, военни органи, органи на Гражданска защита и МВР и др.

3. при неизпълнение на транспортната задача, вследствие на пътно-транспортно произшествие не по вина на Изпълнителя.

(2) Изпълнителят носи отговорност да докаже, форсмажорното обстоятелство, което го освобождава от заплащане на неустойка.

(3) При отказ на Изпълнителя да изпълнява договорено маршрутно разписание от утвърдената транспортна схема, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 10 000 лв. / десет хиляди лева/ за всяко маршрутно разписание.

## **VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА:**

Чл.20(1) Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;

2. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с писмено седемдневно предизвестие от изправната до неизправната страна. Неизправната страна, заплаща дължимите поради неизпълнението неустойки в срок и по начин определен от изправната страна или същите се удържат от изправната страна от дължими към неизправната страна суми;

3. с писмено предизвестие на Възложителя ако настъпят обстоятелства, които поставят Изпълнителя в невъзможност да изпълнява задълженията си, в това число и ако не може или престане да отговаря на специфични изисквания за изпълнение на възложеното.

4. на основанията предвидени в договора и/или в предвидените в закона случаи;

5. едностранно от Възложителя с писмено едномесечно предизвестие след заплащане на дължимите от Възложителя към Изпълнителя суми.

6. с писмено седемдневно предизвестие на Възложителя при едностранни промени от страна на Изпълнителя без съгласието на Възложителя на което и да било

от условията по договора и / или при констатирано неизпълнение на задължения от изпълнителя и/ или при отказ от договорено маршрутно разписание

(2) Възложителят може да прекрати предсрочно договора с писмено предизвестие, когато Изпълнителят изпадне в състояние на неплатежоспособност, съответно срещу него е открито производство на несъстоятелност.

(3) Договорът се прекратява без предизвестие от възложителя при отнемане на лицензията на Изпълнителя съгласно чл. 27 от Наредба № 2 от 15.03.2002 г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси или при отказ да се продължи срока на лицензията съгласно Закон за автомобилните превози или при отпадане на възложеното маршрутно разписание от републиканската транспортна схема.

(4) Договорът се прекратява с изтичане на срока на договора и изплащане на последната дължима към Изпълнителя сума.

(5) с писмено предизвестие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ използва подизпълнител без да декларира това в офертата си или замени подизпълнител без да налице условията по чл.5, ал.11 от договора или не изпълни друго задължение по договора във връзка с подизпълнителя. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията за изпълнение, респ. упражнява правата по банковата гаранция за изпълнение или правата по застраховката.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати без предизвестие договора за обществена поръчка при възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 2 или 3 ЗОП ако се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата или поръчката не е следвало да бъде възложена на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 ДФЕС. При прекратяване в тези случаи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи обезщетение за претърпени вреди от прекратяването на договора.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора за обществена поръчка когато е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП;

(8) Когато въз основа на неверни данни е приложено изключение по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или подизпълнителя договора се прекратява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без предизвестие, като не се дължи нито връщане на гаранцията за участие, нито заплащане на извършените работи, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва. При представена банкова гаранция, респ. застрахователна полица ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да упражни правата по нея.

(9) При прекратяване на договора от страна на Възложителя на основанията предвидени в настоящия договор, последният не дължи заплащане на обезщетение на Изпълнителя поради прекратяването на договора преди срока.

## **VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ КЛАУЗИ:**

Чл.21 Изменение на настоящия договор се допуска по изключение само и единствено при наличие на хипотезите предвидени в Закона за обществените поръчки.

Чл.22(1) Кореспонденцията между страните се води на посочените в настоящия договор адреси. При промяна на адреса всяка една от страните е длъжна да уведоми

писмено другата страна за новия си адрес, в противен случай неприета или върната кореспонденция, ще се счита за приета и за страните ще настъпят последиците при приета кореспонденция.

(2) Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма.

(3) Писмената форма се смята за спазена и, когато те са отправени по телекс, факс, телефакс или друго техническо средство, което изключва възможността за неточно възпроизвеждане на изявлението.

Чл.23 За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор се прилага Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и ЗОП, Закона за автомобилните превози, Закона за движение по пътищата, Наредба № 2 от 15.03.2002 г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси и др. нормативни актове, които уреждат тази дейност. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд, определен по правилата на ГПК.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Ценово предложение на Изпълнителя;
2. Техническо предложение на Изпълнителя;
3. Техническа спецификация.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра – по един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
**ИНЖ. ДАНИЕЛ ДИМИТРОВ ДАНЧЕВ**  
Кмет на Община Велико Търново

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
**„АЛЕКС/О/К“**  
.....  
.....)

Даниела Данчева – Началник отдел „Бюджет“

Съгласували:

Десислава Йонкова – Директор на дирекция „Правна“

Надя Петрова – Директор на дирекция „Общинска собственост и обществени поръчки“

Инж. Динко Кечев – Директор на дирекция „Строителство и устройство на територията“

Инж. Галина Маринова – Главен експерт в отдел „Техническа инфраструктура“, дирекция СУТ в Община Велико Търново

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

### УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Във връзка с представената от нас оферта за участие в обявената от Община Велико Търново, процедура за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Обществен превоз на пътници по автобусни линии от утвърдените общинска, областна и републиканска транспортни схеми, по обособени позиции”, **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: Маршрутно разписание по линии:**

Велико Търново – Плевен № 4202, с начален час на тръгване от автогара „Запад” Велико Търново – 08:00 часа и час на пристигане в автогара Плевен – 10:10 часа;

Велико Търново – Русе № 4103, с начален час на тръгване от автогара „Запад” Велико Търново – 14:20 часа и час на пристигане в автогара „Юг” Русе – 16:30 часа;

Велико Търново – Павликени, с начални часове на тръгване от автогара „Запад” Велико Търново – 07:00 часа и 15:00 часа и часове на пристигане в автогара Павликени – 07:59 часа и 15:59 часа;

Велико Търново – Свищов, с начален час на тръгване от автогара „Запад” Велико Търново – 08:00 часа и час на пристигане в автогара Свищов – 09:30 часа;

**Ви представяме следното ценово предложение:**

**ОТ: „АЛЕКС О`К“ ЕООД**

(наименование на участника )

с адрес: гр. Велико Търново, ул. „Емилиян Станев“ № 6

тел.: 0888 420 300, факс: 062 / 622 644, e-mail: alexok@mail.bg,

**ЕИК: 104600641,**

**Регистрация по ЗДДС: BG104600641**

Разплащателна сметка:

IBAN сметка

ВІС код на банката

Банка:

Адрес на банката:

### УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА КОМИСИЯТА,

С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената обществена поръчка с предмет: „Обществен превоз на пътници по автобусни линии от утвърдените общинска, областна и републиканска транспортни схеми, по обособени позиции”, за позиция:

2

**Обособена позиция № 2: „Обществен превоз по маршрутно разписание по линии от републиканска и областна транспортни схеми, както следва: Велико Търново – Плевен № 4202; Велико Търново – Русе № 4103; Велико Търново - Павликени; Велико Търново – Свищов**

Поемаме ангажимент да изпълним обекта на поръчката в съответствие с изискванията на настоящата поръчка. Поемаме ангажимент да изпълняваме обекта на поръчката за срока на договора.

При така предложените от нас условия, в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, за изпълнението на обекта: всички необходими разходи съобразно избраната технология и методология.

**Приложима валута и зачитане при несъответствие:** цените са в български лева без ДДС. Ако е допусната аритметична грешка при пресмятането/изчисленията на участника, комисията извършва повторни изчисления и определя аритметично вярната сума. При несъответствие между цифровото и изписаното с думи възнаграждение да се взема предвид изписаното с думи.

**Начин на плащане:** по банков път, с платежно нареждане в български лева.

Плащането се осъществява след постъпване на средствата от републиканския бюджет по бюджета на Възложителя (общината) и след представени от Изпълнителя в Община Търново справки, опис-сметки. Финансирането на поръчката представлява предвидено компенсиране на превозвачите за извършени от тях разходи по реда на Наредба за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативните актове за определени категории пътници, за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони и за издаване на превозни документи за извършване на превозите. Плащането се извършва в нормативния срок от получаването на опис-сметки за издадените абонаментни карти на правоимащите категории пътници.

**Приложение:**

1/ Попълнен, подписан, подпечатан **Образец № 4** с единичните цени на билетите без ДДС и с ДДС и разценка за пътничко-километър без и с ДДС **за всяка линия**.

2/ Подробна калкулация за разходите в лева за всяка предложена разценка за пътничко-километър **за всяка линия**, подписана и подпечатана по **Образец № 5** на калкулация.

Дата 19.08.2016г.

Подпис и печат  
А.П. Нанков

Обособена позиция N: 2

Линия Велико Търново - Плевен N: 42 02 , Линия Велико Търново - Русе N: 41 03.  
Линия Велико Търново - Павликени 07:00 и 15:00 ч , Линия Велико Търново - Свищов  
08:00 ч

**Линия Велико Търново - Плевен**

Участниците представят единични цени на билети без ДДС до населените места по маршрутното разписание, в следния табличен вид:

	Велико Търново	Ловеч	Плевен
Велико Търново		8.3	10.4
Ловеч	8.3		2.5
Плевен	10.4	2.5	

Цените на билетите са на база разценка 0.09 лв без ДДС за пътничкилометър, образувана от приложената калкулация и разстоянието в км. между населените места.

**Линия Велико Търново - Плевен**

Участниците представят единични цени на билети с ДДС до населените места по маршрутното разписание, в следния табличен вид:

	Велико Търново	Ловеч	Плевен
Велико Търново		10.0	12.5
Ловеч	10.0		3.0
Плевен	12.5	3.0	

Цените на билетите са на база разценка 0.11 лв с ДДС за пътничкилометър, образувана от приложената калкулация и разстоянието в км. между населените места.

Управител: .....

/Ал. Нанков/

4.

## Разценка за пътникокилометър по линия В.Търново - Плевен

	без ДДС	с ДДС	
1.Общ пробег	129.00	129.00	км.
2.Брой превозени пътници	9.00	9.00	п-ци
3.Пълни разходи за производство	91.13	109.36	лв.
Гориво	26.13	31.36	
Масла	10.00	12.00	лв.
Други материали (резервни части и др.)	7.00	8.40	лв.
Разходи за трудови възнаграждения	20.00	24.00	лв.
Разходи за начисления за сметка на работодателя	7.00	8.40	лв.
Допълнителни разходи(разходи за управление и обслужване на дейността)	9.00	10.80	лв.
Други разходи, невключени по-горе (в приложимите случаи)	12.00	14.40	лв.
4. Пълни разходи за производство за 1км.пробег	0.71	0.85	лв.
5. Извършена работа:	1161.00	1393.20	п/км
6. Разценка / т.3 : т.5 /	0.08	0.09	лв.
7. Рентабилност 12%	0.01	0.01	лв.
8. Разценка	0.09	0.11	лв/п.км

УПРАВИТЕЛ: ✓

/АЛЕКСАНДЪР НАНКОВ/



**Образец № 5 на калкулация**

Калкулация в лева без ДДС, включваща изброените по-долу задължителни елементи, образуващи стойността на общите разходи за 1 курс в лева без ДДС:

Позиция № 2 Линия: **Велико Търново – Плевен № 4202**

(посочва се от участника)

(посочва се от участника)

**Забележка:** За всяка отделна линия се попълва отделна калкулация *Образец № 5*.

ВИД РАЗХОД	СТОЙНОСТ на разхода в лева	ИЗРАЖЕНИЕ на стойността в % от Общите разходи
1. Гориво Гориво <u>ДИЗЕЛ - РАЗХОДНА НОРМА 12,5/100КМ. ЦЕНА НА ЛИЗЕЛОВО ГОРИВО : 1,62 ЛВ. БЕЗ ДДС / ЛИТЪР</u>	26,13	28,67
2. Масла	10,00	10,97
3. Други материали ( резервни части и др.)	7,00	7,68
4. Разходи за трудови възнаграждения	20,00	21,95
5. Разходи за начисления за сметка на работодателя	7,00	7,68
6. Допълнителни разходи (разходи за управление и обслужване на дейността )	9,00	9,88
7. Други разходи, неключени по-горе (в приложимите случаи)	12,00	13,17
8. Печалба	1,00	
ОБЩО РАЗХОДИ за 1 курс:	Сума от т.1 до т.7 – 91,13	Сума от т.1 до т.7 - 100%

Среден брой пътнито-километри (пкм.) за 1 курс 1161,00 / 9 пътнито бр.

(посочва се от участника на база информация за броя на пътниците по всеки от междинните етапи)

**Забележка към т.1:** Участникът предоставя информация за вида на използваното гориво, съгласно чл.32 от Закона за акцизите и данъчните складове и средна разходна норма в литри за 100 км. и цена за 1л. гориво..

Дата: 19.08.2016г.

Подпис и печат

/Ал. Нанков/

Обособена позиция N: 2

Линия Велико Търново - Плевен N: 42 02 , Линия Велико Търново - Русе N: 41 03,  
Линия Велико Търново - Павликени 07:00 и 15:00 ч , Линия Велико Търново - Свищов  
08:00 ч

**Линия Велико Търново - Русе**

Участниците представят единични цени на билети без ДДС до населените места по маршрутного разписание, в следния табличен вид:

	Велико Търново	Полски Тръмбеш	Русе
Велико Търново		3.3	9.2
Полски Тръмбеш	3.3		5.8
Русе	9.2	5.8	

Цените на билетите са на база разценка 0.09 лв без ДДС за пътничкилометър, образувана от приложената калкулация и разстоянието в км. между населените места.

**Линия Велико Търново - Русе**

Участниците представят единични цени на билети с ДДС до населените места по маршрутного разписание, в следния табличен вид:

	Велико Търново	Полски Тръмбеш	Русе
Велико Търново		4.0	11.0
Полски Тръмбеш	4.0		7.0
Русе	11.0	7.0	

Цените на билетите са на база разценка 0.11 лв с ДДС за пътничкилометър, образувана от приложената калкулация и разстоянието в км. между населените места.

Управител: .....

/Ал. Нанков/

## Разценка за пътникокилометър по линия В.Търново - Русе

	без ДДС	с ДДС
<b>1.Общ пробег</b>	<b>105.30</b>	<b>105.30 км.</b>
<b>2.Брой превозени пътници</b>	<b>10.00</b>	<b>10.00 п-ци</b>
<b>3.Пълни разходи за производство</b>	<b>86.33</b>	<b>103.60 лв.</b>
<i>Гориво</i>	<i>21.33</i>	<i>25.60</i>
<i>Масла</i>	<i>10.00</i>	<i>12.00 лв.</i>
<i>Други материали (резервни части и др.)</i>	<i>7.00</i>	<i>8.40 лв.</i>
<i>Разходи за трудови възнаграждения</i>	<i>20.00</i>	<i>24.00 лв.</i>
<i>Разходи за начисления за сметка на работодателя</i>	<i>7.00</i>	<i>8.40 лв.</i>
<i>Допълнителни разходи(разходи за управление и обслужване на дейността)</i>	<i>9.00</i>	<i>10.80 лв.</i>
<i>Други разходи, невключени по-горе (в приложимите случаи)</i>	<i>12.00</i>	<i>14.40 лв.</i>
<b>4. Пълни разходи за производство за 1км.пробег</b>	<b>0.82</b>	<b>0.98 лв.</b>
<b>5. Извършена работа:</b>	<b>1053.00</b>	<b>1263.60 п/км</b>
<b>6. Разценка / т.3 : т.5 /</b>	<b>0.08</b>	<b>0.10 лв.</b>
<b>7. Рентабилност 12%</b>	<b>0.01</b>	<b>0.01 лв.</b>
<b>8. Разценка</b>	<b>0.09</b>	<b>0.11 лв/п.км</b>

УПРАВИТЕЛ:

/АЛЕКСАНДЪР НАНКОВ/

**Образец № 5 на калкулация**

Калкулация в лева без ДДС, включваща изброените по-долу задължителни елементи, образуващи стойността на общите разходи за 1 курс в лева без ДДС:

Позиция № 2      Линия: **Велико Търново – Русе № 4103**

(посочва се от участника)

(посочва се от участника)

**Забележка:** За всяка отделна линия се попълва отделна калкулация *Образец № 5*.

ВИД РАЗХОД	СТОЙНОСТ на разхода в лева	ИЗРАЖЕНИЕ на стойността в % от Общите разходи
1. Гориво Гориво <u>ДИЗЕЛ - РАЗХОДНА НОРМА 12.5/100КМ. ЦЕНА НА ЛИЗЕЛОВО ГОРИВО : 1.62 ЛВ. БЕЗ ДДС/ ЛИТЪР</u>	21,33	24,71
2. Масла	10,00	11,58
3. Други материали ( резервни части и др.)	7,00	8,11
4. Разходи за трудови възнаграждения	20,00	23,17
5. Разходи за начисления за сметка на работодателя	7,00	8,11
6. Допълнителни разходи (разходи за управление и обслужване на дейността )	9,00	10,42
7. Други разходи, невключени по-горе (в приложимите случаи)	12,00	13,90
8. Печалба	1,00	
ОБЩО РАЗХОДИ за 1 курс:	Сума от т.1 до т.7 – <b>86,33</b>	Сума от т.1 до т.7 - <b>100%</b>

Среден брой пътничко-километри (пкм.) за 1 курс 1053,00 / 10 пътника бр.

(посочва се от участника на база информация за броя на пътниците по всеки от междинните етапи)

**Забележка към т.1:** Участникът предоставя информация за вида на използваното гориво, съгласно чл.32 от Закона за акцизите и данъчните складове и средна разходна норма в литри за 100 км. и цена за 1л. гориво..

Дата: 19.08.2016г.

Подпис и печат:   
/Ал. Нанков/



## **Разценка за пътникокилометър по линия В.Търново - Павликени**

	без ДДС	с ДДС
<b>1.Общ пробег</b>	<b>52.00</b>	<b>52.00 км.</b>
<b>2.Брой превозени пътници</b>	<b>9.00</b>	<b>9.00 п-ци</b>
<b>3.Пълни разходи за производство</b>	<b>28.81</b>	<b>34.57 лв.</b>
<i>Гориво</i>	<i>10.81</i>	<i>12.97</i>
<i>Масла</i>	<i>4.00</i>	<i>4.80 лв.</i>
<i>Други материали (резервни части и др.)</i>	<i>3.00</i>	<i>3.60 лв.</i>
<i>Разходи за трудови възнаграждения</i>	<i>4.00</i>	<i>4.80 лв.</i>
<i>Разходи за начисления за сметка на работодателя</i>	<i>2.00</i>	<i>2.40 лв.</i>
<i>Допълнителни разходи(разходи за управление и обслужване на дейността)</i>	<i>3.00</i>	<i>3.60 лв.</i>
<i>Други разходи, невключени по-горе (в приложимите случаи)</i>	<i>2.00</i>	<i>2.40 лв.</i>
<b>4. Пълни разходи за производство за 1км.пробег</b>	<b>0.55</b>	<b>0.66 лв.</b>
<b>5. Извършена работа:</b>	<b>468.00</b>	<b>561.60 п/км</b>
<b>6. Разценка / т.3 : т.5 /</b>	<b>0.06</b>	<b>0.07 лв.</b>
<b>7. Рентабилност 12%</b>	<b>0.01</b>	<b>0.01 лв.</b>
<b>8. Разценка</b>	<b>0.07</b>	<b>0.08 лв/п.км.</b>

УПРАВИТЕЛ

/АЛЕКСАНДЪР НАНКОВ/

**Образец № 5 на калкулация**

Калкулация в лева без ДДС, включваща изброените по-долу задължителни елементи, образуващи стойността на общите разходи за 1 курс в лева без ДДС:

Позиция № 2 Линия: **Велико Търново – Павликени**

(посочва се от участника)

(посочва се от участника)

**Забележка:** За всяка отделна линия се попълва отделна калкулация *Образец № 5*.

ВИД РАЗХОД	СТОЙНОСТ на разхода в лева	ИЗРАЖЕНИЕ на стойността в % от Общите разходи
1. Гориво Гориво <u>ДИЗЕЛ - РАЗХОДНА НОРМА 12.5/100КМ.</u> <u>ЦЕНА НА ДИЗЕЛОВО ГОРИВО : 1,62 ЛВ. БЕЗ ДДС /</u> <u>ЛИТЪР</u>	10,81	37,52
2. Масла	4,00	13,89
3. Други материали ( резервни части и др.)	3,00	10,41
4. Разходи за трудови възнаграждения	4,00	13,89
5. Разходи за начисления за сметка на работодателя	2,00	6,94
6. Допълнителни разходи (разходи за управление и обслужване на дейността )	3,00	10,41
7. Други разходи, невключени по-горе (в приложимите случаи)	2,00	6,94
8. Печалба	0,50	
ОБЩО РАЗХОДИ за 1 курс:	Сума от т.1 до т.7 – 28,81	Сума от т.1 до т.7 - 100%

✓ Среден брой пътнико-километри (пкм.) за 1 курс 468,00 / 9 пътника бр.

(посочва се от участника на база информация за броя на пътниците по всеки от междинните етапи)

**Забележка към т.1:** Участникът предоставя информация за вида на използваното гориво, съгласно чл.32 от Закона за акцизите и данъчните складове и средна разходна норма в литри за 100 км. и цена за 1л. гориво..

Дата: 19.08.2016г.

Подпис и печат.....

/Ал. Нанков/

Обособена позиция N: 2

Линия Велико Търново - Плевен N: 42 02 , Линия Велико Търново - Русе N: 41 03,  
Линия Велико Търново - Павликени 07:00 и 15:00 ч , Линия Велико Търново - Свищов  
08:00 ч

**Линия Велико Търново - Свищов**

Участниците представят единични цени на билети без ДДС до населените места по маршрутното разписание, в следния табличен вид:

	Велико Търново	Полски Тръмбеш	Свищов
Велико Търново		3.3	5.8
Полски Тръмбеш	3.3		4.2
Свищов	5.8	4.2	

Цените на билетите са на база разценка 0.08 лв без ДДС за пътнитокилометър, образувана от приложената калкулация и разстоянието в км. между населените места.

**Линия Велико Търново - Свищов**

Участниците представят единични цени на билети с ДДС до населените места по маршрутното разписание, в следния табличен вид:

	Велико Търново	Полски Тръмбеш	Свищов
Велико Търново		4.0	7.0
Полски Тръмбеш	4.0		5.0
Свищов	7.0	5.0	

Цените на билетите са на база разценка 0.10 лв с ДДС за пътнитокилометър, образувана от приложената калкулация и разстоянието в км. между населените места.

Управител: .....

/Ал. Нанков/



## Разценка за пътникокилометър по линия В.Търново - Свищов 08:00

	без ДДС	с ДДС
<b>1.Общ пробег</b>	<b>90.00</b>	<b>90.00 км.</b>
<b>2.Брой превозени пътници</b>	<b>10.00</b>	<b>10.00 п-ци</b>
<b>3.Пълни разходи за производство</b>	<b>64.49</b>	<b>77.39 лв.</b>
<i>Гориво</i>	17.49	20.99
<i>Масла</i>	6.00	7.20 лв.
<i>Други материали (резервни части и др.)</i>	6.00	7.20 лв.
<i>Разходи за трудови възнаграждения</i>	15.00	18.00 лв.
<i>Разходи за начисления за сметка на работодателя</i>	5.00	6.00 лв.
<i>Допълнителни разходи(разходи за управление и обслужване на дейността)</i>	7.00	8.40 лв.
<i>Други разходи, невключени по-горе (в приложимите случаи)</i>	8.00	9.60 лв.
<b>4. Пълни разходи за производство за 1км.пробег</b>	<b>0.72</b>	<b>0.86 лв.</b>
<b>5. Извършена работа:</b>	<b>900.00</b>	<b>1080.00 п/км</b>
<b>6. Разценка / т.3 : т.5 /</b>	<b>0.07</b>	<b>0.09 лв.</b>
<b>7. Рентабилност 12%</b>	<b>0.01</b>	<b>0.01 лв.</b>
<b>8. Разценка</b>	<b>0.08</b>	<b>0.10 лв/п.км</b>

УПРАВИТЕЛЯТ

/АЛЕКСАНДЪР НАНКОВ/

**Образец № 5 на калкулация**

Калкулация в лева без ДДС, включваща изброените по-долу задължителни елементи, образуващи стойността на общите разходи за 1 курс в лева без ДДС:

Позиция № 2      Линия: **Велико Търново – Свищов**

(посочва се от участника)

(посочва се от участника)

**Забележка:** За всяка отделна линия се попълва отделна калкулация *Образец № 5*.

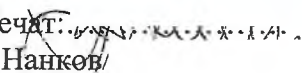
ВИД РАЗХОД	СТОЙНОСТ на разхода в лева	ИЗРАЖЕНИЕ на стойността в % от Общите разходи
1. Гориво Гориво <u>ДИЗЕЛ - РАЗХОДНА НОРМА 12.5/100КМ.</u> <u>ЦЕНА НА ДИЗЕЛОВО ГОРИВО : 1.62 ЛВ. БЕЗ ДДС /</u> <u>ЛИТЪР</u>	17.49	27.12
2. Масла	6.00	9.30
3. Други материали ( резервни части и др.)	6.00	9.30
4. Разходи за трудови възнаграждения	15.00	23.26
5. Разходи за начисления за сметка на работодателя	5.00	7.75
6. Допълнителни разходи (разходи за управление и обслужване на дейността )	7.00	10.86
7. Други разходи, неключени по-горе (в приложимите случаи)	8.00	12.41
8. Печалба	1.00	
ОБЩО РАЗХОДИ за 1 курс:	Сума от т.1 до т.7 – 64.49	Сума от т.1 до т.7 - 100%

✓ Среден брой пътничко-километри (пкм.) за 1 курс 900,00 / 10 пътника бр.

(посочва се от участника на база информация за броя на пътниците по всеки от междинните етапи)

**Забележка към т.1:** Участникът предоставя информация за вида на използваното гориво, съгласно чл.32 от Закона за акцизите и данъчните складове и средна разходна норма в литри за 100 км. и цена за 1л. гориво..

Дата: 19.08.2016г.

Подпис и печат:   
/Ал. Нанков/

14