



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: ОБ-2/04.07.2016 г.

Възложител: **ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО**

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00073

Адрес: гр. Велико Търново, пл. Майка България № 2

Лице за контакт: *Теодора Минкова;*

Телефон: 062 619 229; 062 619251

E-mail: [mop\\_vt@abv.bg](mailto:mop_vt@abv.bg)

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: [ ] Да [X] Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

[X] Горепосоченото/ите място/места за контакт

[ ] Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: [ ] Да [X] Не

Обект на поръчката:

[ ] Строителство

[ ] Доставки

[X] Услуги

Предмет на поръчката: „Осигуряване от външни оценители и помощник-оценители за оценка на проектни предложения на община Велико Търново по процедура BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020” по Оперативна програма “Региони в растеж” 2014-2020“.

**Кратко описание:** При изпълнение на поръчката следва да се осигури подпомагане на общината в качеството ѝ на Междинно звено на Управляващия орган на ОП „Региони в растеж“ 2014 – 2020 в процеса на оценка на проектни предложения.

Към Община Велико Търново е сформирано Междинно звено, като една от задачите му е да извършва оценка на постъпилите проектни предложения от Община Велико Търново по процедура BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020” по Оперативна програма “Региони в растеж” 2014-2020 г.

В съставът на оценителните комисии ще бъдат включени външни за Общината оценители и помощник-оценители. Целта на настоящата обществена поръчка е да бъдат наети външни оценители/помощник-оценители. Избраните лица ще бъдат включвани в състава на комисии, като членове с право на глас/съответно помощник-оценители без право на глас, със заповед на Ръководителя на Междинното звено. Участниците в оценителната комисия се определят със заповед в срок от пет дни от получаване на проектно предложение, за което Изпълнителят ще бъде уведомен.

Оценителите участват в процеса на оценка с право на глас, а помощник-оценителите издават становища в съответствие със своите компетенции и задачите, описани в заповедта за назначаване на

оценителна комисия.

Проектните предложения се оценяват от оценителната комисия в съответствие с критериите, описани в Насоките за кандидатстване и въведени в ИСУН 2020.

Изпълнителят трябва да организира работата на оценителите и помощник-оценителите по начин, който да гарантира спазването на всички приложими изисквания.

Прогнозният обем дейности включва оценка на проектите, включени в Списък с индикативни основни и резервни обекти на одобрената Инвестиционна програма на община Велико Търново за финансиране по процедура BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020” по Оперативна програма “Региони в растеж” 2014-2020“.

Предвижда се Изпълнителят да осигури външни оценители и помощник-оценители за оценка на проектни предложения, както следва:

- 1 проект по Инвестиционен приоритет „Интегриран градски транспорт“;
- 2 проекта по Инвестиционен приоритет „Градска среда“, от които: 1 проект по група дейности „Градска среда” и 1 проект по група дейности „Зони с потенциал за икономическо развитие“;
- 4 проекта по Инвестиционен приоритет „Социална инфраструктура“, от които 1 проект по група дейности „Социална инфраструктура” и 3 проекта по група дейности „Културна инфраструктура“;
- 1 проект по Инвестиционен приоритет „Образователна инфраструктура“;

Минимум 1 проект от резервната листа, при необходимост.

**Място на извършване:** гр. Велико Търново Административната сграда на Община Велико Търново,

**Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС):** 66 000,00 BGN

**Обособени позиции (когато е приложимо):** [ ] Да [X] Не

**Номер на обособената позиция:** [ ]

**Наименование:** [.....]

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

**в т.ч.:**

**Изисквания за личното състояние:**

За участника да не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП и чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** [няма]

**Икономическо и финансово състояние:**

1. Да са реализирали минимален оборот от дейности, сходни с предмета на обявата, не по-малък от обявената прогнозна стойност - 66 000 лв., през последните три приключили финансови години, а именно: 2015 год., 2014 год. и 2013 год.

*За доказване на финансово икономически способности участникът следва да представи следните документи:* Справка - декларация за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, за последните три приключили финансови години.

**Технически и професионални способности:**

1. Участникът трябва да е изпълнил услуги, идентични или сходни с предмета на обявата, през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

*Под идентична или услуга, сходна с предмета на обществената поръчка ще се разбира: услуга, свързана с оценка на проектни предложения по оперативни програми и/или услуга, свързана с управление и/или консултиране и/или техническа помощ и/или изготвяне на анализи за подготовка и/или управление и/или изпълнение на проекти, финансирани със средства от оперативните програми на ЕС или други национални или международни източници.*

*За доказване участникът следва да представи следните документи:* Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. В списъка се посочват: предметът и стойността на извършената услуга, срокът на изпълнение и получателят на услугата. Списъкът се изготвя в съответствие с образца от документацията. Списъкът трябва да е придружен от документи за доказване на извършените услуги.

2. Участникът трябва да осигури необходим екип със съответния минимален опит на членовете му, за да гарантира качествено изпълнение на възложените му задължения за изпълнение на поръчката, включващ най-малко следните експерти:

#### **Координатор на екипа**

Образование: Висше образование – бакалавър в областите „Социални, стопански и правни науки“ или еквивалентно.

Специфичен опит: Координационни функции по минимум 3 проекта по програми и/или оферти по процедури за обществени поръчки.

*Забележка: Под „Координационни функции“ се разбира участие чрез оценяване на проекти по програми или оферти по процедури за обществени поръчки.*

#### **Оценители и помощник-оценители**

Оценителите и помощник-оценителите трябва да имат минимум 3 години опит в съответната професионална област, или опит в оценяването на проекти по програми и/или оферти по процедури за обществени поръчки. В допълнение те трябва да отговорят на посочените по-долу изисквания:

#### **Оценител „Общ профил“ – 3 лица**

Висше образование – бакалавър в областта „Социални, стопански и правни науки“ или еквивалентно.

Специфичен опит – участие в оценителни комисии на проектни предложения по оперативните програми през програмен период 2007 – 2013, опит с Информационната система за управление на средствата от ЕСИФ (ИСУН 2020).

#### **Оценител „Хоризонтални политики“ – 2 лица**

Висше образование - бакалавър в областта „Социални, стопански и правни науки“, професионално направление „Биологически науки“ или „Науки за земята“ или еквивалентно, или Висше образование – бакалавър в областта „Социални, стопански и правни науки“, професионално направление „Социални дейности“ или еквивалентно.

Специфичен опит - опит в оценката на съответствие на проекти с хоризонталните политики.

#### **Помощник-оценител „ПГС проекти“ – 2 лица**

Висше образование – бакалавър в областта „Технически науки“ или еквивалентно, специалности: Промислено и гражданско строителство (ПГС), Строителство на сгради и съоръжения (ССС) или еквивалентно.

#### **Помощник-оценител „Пътни проекти“ – 1 лица**

Висше образование – бакалавър в областта „Технически науки“, специалност „Пътно/транспортно строителство“ или еквивалентно.

#### **Помощник-оценител „Финансови аспекти“ – 1 лица**

Висше образование – бакалавър в областта „Социални, стопански и правни науки“, специалност „Финанси“ или еквивалентно.

Специфичен опит - опит в изготвянето на финансово – икономически анализ или анализи разходи-ползи, опит с финансови инструменти.

#### **Помощник-оценител „Държавни помощи“ – 1 лица**

Висше образование – бакалавър в областта „Социални, стопански и правни науки“;

Специфичен опит - опит със законодателството, свързано с държавните помощи.

*За доказване участникът следва да представи следните документи:* Списък на експертите с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката. В списъка се посочват: експертите; образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на всяко посочено лице. Списъкът се изготвя в съответствие с образца от документацията. Списъкът трябва

да е придружен от декларация за ангажираност за всеки посочен от Изпълнителя експерт.

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

**Най-ниска цена**

**Показатели за оценка:** (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: [ ]

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: 11.07.2016 г.

Час: 17:00 ч.

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: 10.08.2016 г.

Час: 17:00 ч.

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: 12.07.2016 г.

Час: 11:00 ч.

**При не постъпване на три оферти и допълнително удълженият срок – отваряне на оферти на 18.07.2016 г. 11:00 ч.**

**Място на отваряне на офертите:**

В заседателна зала на Община Велико Търново

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо:

***Настоящата обществената поръчка се финансира в рамките на ресурса, предвиден по Процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-8.001 „Бюджетна линия за 39 общини – бенефициенти по приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020”***

**Друга информация (когато е приложимо):**

Офертата следва да се депозира най-късно до 17:00 ч. на 11.07.2016 г. Отварянето на офертите ще се извърши на 12.07.2016 г. от 11:00 ч. в сградата на Община Велико Търново. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. В случай, че в указания срок са получени по-малко от три оферти, на основание чл.188, ал.2 от ЗОП, срокът ще бъде удължен до 17:00 часа на 15.07.2016 г. и отварянето на офертите ще се състои на 18.07.2016 г. от 11:00 часа в сградата на Община Велико Търново. За наличие на последното обстоятелство ще бъде публикувано съобщение в профила на купувача: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/424>

**Оферта следва да съдържа следните документи:**

1. Представяне на участника – по образец.
2. При участие на обединение, което не е юридическо лице - заверено копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението. В документа следва да е определен партньор, който да представлява обединението, както и да е уговорена солидарна отговорност между партньорите, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство. В документа трябва да е посочена и следната информация:
  - описание на правата и задълженията на участниците в обединението;
  - описание на дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.
2. Справка-декларация за оборот от услуги в сферата попадащи в обхвата на поръчката - по образец.
3. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета поръчката – по образец.
4. Списък на експертите за изпълнение на услугата – по образец. Към списъка се представят декларации за ангажираност за всеки посочен експерт.
5. Декларация по чл. 6б, ал. 1 ЗОП – по образец;
6. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП – по образец;
7. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 ЗОП – по образец;
8. Техническо предложение – по образец. Когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, към техническото предложение се предоставя документ за упълномощаване.
9. Ценово предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 ППЗОП – по образец.
10. Опис на представените документи;

**Дата на настоящата обява**

Дата: 04.07.2016 г.

**Възложител**

Трите имена: (Подпис и печат) **Ганчо Карабаджаков**

Длъжност: **Заместник кмет „Култура, образование и социални дейности” в Община Велико Търново /съгласно Заповед № РД 22-1308/30.06.2016 г./**