

## ПРОТОКОЛ №1

Днес 27.05.2016 г. в 14:00 ч. в сградата на Община Велико Търново, Комисията по чл. 68, ал. 1 от ЗОП, назначена със заповед № РД 22-1093/26.05.2016 г. на Кмета на Община Велико Търново, започна разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка, чрез провеждане на открита процедура с предмет: **„Извършване на снегопочистване и зимно поддържане на общинската пътна мрежа на територията на Община Велико Търново.“**, с уникален номер 00073-2016-0017 в регистъра на АОП и публикувано обявление от дата 13.04.2016 г. с ID 728020 в Регистъра на обществените поръчки на АОП.

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** инж. Динко Кечев – Директор на дирекция СУТ в Община Велико Търново;

**И ЧЛЕНОВЕ:**

1. Даниела Данчева – Началник отдел „Бюджет” в Община Велико Търново;
2. инж. Цанко Бояджиев – Началник отдел ТИ в Община Велико Търново;
3. Благовеста Факирова - Главен специалист в Дирекция СДЗ в Община Велико Търново;
4. Явор Иванов – Старши експерт в отдел ОП в Община Велико Търново;

**РЕЗЕРВНИ ПРЕДСЕДАТЕЛИ:**

инж. Цанко Бояджиев – Началник отдел ТИ в Община Велико Търново;  
Надя Петрова – Директор на дирекция ОСОП в Община Велико Търново;

**РЕЗЕРВНИ ЧЛЕНОВЕ:**

1. Олга Петърчева – Началник отдел ПО в Община В. Търново;
2. Десислава Стефанова Йонкова – Директор на дирекция „Правна”;
3. Даниела Владимирова – Старши юриконсулт в отдел ПО в Община В. Търново;
4. Русанка Александрова – Главен юриконсулт в отдел ПО в Община В.Търново;
5. Мирослава Цонева – Главен експерт в отдел ОС в Община Велико Търново;
6. инж. Ивайло Дачев – Главен експерт в отдел ТИ в Община Велико Търново;
7. Николина Ангелова – Старши експерт отдел ОП в Община Велико Търново;
8. инж. Валентина Миткова – Началник отдел „ТР” в Община Велико Търново;
9. инж. Вяра Димитрова – Главен експерт в отдел ТИ в Община Велико Търново;
10. Даниела Александрова – Главен специалист в отдел ОС в Община Велико Търново;
11. Светозара Стефанова – Главен експерт в отдел „Бюджет” в Община Велико Търново;

12. Ана Тодорова – Главен експерт в отдел „Бюджет” в Община Велико Търново;
13. инж. Иван Иванов – Главен експерт в отдел ТИ в Община Велико Търново;
14. инж. Иван Маринов Петров - Главен специалист в отдел ОС в Община Велико Търново;
15. Надя Петрова – Директор на дирекция ОСОП в Община Велико Търново;

Поради отсъствието на Даниела Данчева – Началник отдел „Бюджет” в Община Велико Търново на нейно място в комисията взе участие Светозара Стефанова – Главен експерт в отдел „Бюджет” в Община Велико Търново;

Преди започване на работата всички членове на комисията подписаха декларации по чл. 35, ал.1, т.1, т.2, т.3, т.4 и чл. 35, ал.2 от ЗОП, неразделна част от настоящият протокол.

Председателя на комисията изчете на присъстващите Заповед № РД 22-1093/26.05.2016 г. на Кмета на Община В. Търново.

Комисията започна да отваря офертите по реда на тяхното постъпване.

**I. Оферта на “Пътни строежи – Велико Търново” АД, с вх. № 5300-116-3/25.05.2016 г. от 15:18 часа, с адрес: Велико Търново, бул. България №27, тел. 062/616811, факс: 062/628359, e-mail: office@psvt.bg, съдържа три запечатани плика;**

**Плик №1 „Документи за подбор” съдържа:**

1. Списък на документи, съдържащи се в офертата по образец №1, оригинал, подписан и подпечатан – 1-2 стр.;
2. Представяне на участник – административни сведения, по образец №2, оригинал, подписан и подпечатан – 3-5 стр.;
3. Декларации по чл.47, ал.9 от ЗОП по образец №3, оригинали, подписани и подпечатани 2 бр. – 6-9 стр.;
4. Банкова гаранция за участие, оригинал – стр. 10;
5. Информация за адрес за връщане на оригиналната банкова гаранция за участие, образец №6, оригинал, подписан и подпечатан – стр.11;
6. Списък по чл.51, ал.1, т.1 ЗОП, образец №8, на услуги, изпълнени за последните три години, оригинал, подпечатан и подписан – 12-13 стр.;
7. Заверени копия от Удостоверения за добро изпълнение, 3 бр. – 14-17 стр.;
8. Декларация за налично техническо оборудване, образец №10, оригинал, подписана и подпечатана – 18-19 стр.;
9. Списък с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата, образец №9, оригинал, подписан и подпечатан – 20-22 стр.;
10. Декларация по чл.55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП, образец №11, 2 бр. – 23-24 стр.

Комисията ще разгледа съответствието на представените документи и информация с критериите за подбор на следващо заседание.

Комисията приключи работа в 14:30 часа.

Настоящият протокол се състави в два еднообразни екземпляра.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** инж. Динко Кечев – Директор на дирекция СУТ в Община Велико  
Търново;

.....

**ЧЛЕНОВЕ:**

1. Светозара Стефанова – Главен експерт в отдел „Бюджет“ в Община Велико  
Търново;.....

2. инж. Цанко Бояджиев – Началник отдел ТИ в Община Велико Търново;

.....

3. Благовеста Факирова – Главен специалист в Дирекция СДЗ в Община Велико  
Търново;

.....

4. Явор Иванов – Старши експерт в отдел ОП в Община Велико Търново;

.....

Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП, във връзка с чл. 23  
от Закона за защита на личните данни.