

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ИЗПЪЛНИТЕЛ: „ЦАРЕВГРАД ТЪРНОВ” ЕООД, гр. Велико Търново

ПРЕДМЕТ: „Организиране и провеждане на Международно туристическо изложение "Културен Туризъм Велико Търново – 14.04.2016 г. - 17.04.2016 г.”

ДОГОВОР

На основание чл. 101е, ал.1 от ЗОП във връзка с чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП

Днес 12.04 2016 г. в град Велико Търново, между:

1. ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО, БУЛСТАТ 000133634, адрес град Велико Търново, пл. „Майка България” № 2, представлявана от ДАНИЕЛ ПАНОВ – Кмет, наричана по-долу **”ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** от една страна,

и

2. „ЦАРЕВГРАД ТЪРНОВ” ЕООД, наричано по-долу **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, със седалище и адрес на управление гр. Велико Търново, ул. „Христо Ботев” № 5, тел: 062/622 148, факс: 062/600 768, e-mail: office@valikoturnovo.info, с ЕИК: 104593509, представлявано от Цветомир Бояджиев - Управител, определен за изпълнител след проведена публична покана с № **9051904**, от друга страна,

СЕ СКЛЮЧИ ТОЗИ ДОГОВОР ЗА СЛЕДНОТО:

I. ПРЕДМЕТ, ЦЕНИ И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.1(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши услуга по: **„Организиране и провеждане на Международно туристическо изложение "Културен Туризъм Велико Търново – 14.04.2016 г. - 17.04.2016 г.”**

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши възложената услуга с обем и характеристики, съгласно представената оферта и указанията на възложителя.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да извърши възложената работа на свой риск със свои ресурси и персонал.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащане за извършени работи ако са в следствие на:

1. Несъгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отклонение от указанията на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. Нарушаване на законодателството във връзка с извършваната дейност;

Чл.2 (1) Извършената работа ще се отчита с двустранно подписан протокол, в който се посочва подробен отчет по изпълнението.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, получава възнаграждение в размер на **41 600,00 /четиридесет и една хиляди и шестстотин/ лева без ДДС, а с ДДС 20 % - 49 920,00 /четиридесет и девет хиляди деветстотин и двадесет/ лева**

- **50 % авансово** - в срок до **14.04.2016** г. Авансово платената сума се приспада от окончателното плащане.

- останалата част в **срок до 30 /тридесет/ дни** след приключване на мероприятиято, одобряване на фактурата и двустранно подписан приемо-предавателен протокол за изпълнение на всички дейности от предмета на услугата. Заплащането става по банков път. Фактурирането се извършва със следните данни:

Дирекция „Култура и туризъм” при Община В. Търново

Гр. В. Търново

Ул. „Г. С. Раковски” № 18

Ид. № : 104587539

МОЛ : Ганчо Карабаджак

Получател: Нелина Църва

(3) Договорената от страните сума покрива стойността на извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ услуга, и включва дейности съгласно представената оферта, неразделна част от договора.

Чл.3 (1) Дата за изпълнение на поръчката в град Велико Търново - е от **14.04.2016 г. до 17.04.2016 г.**

(2) Договорът се сключва за срок до приключване на мероприятиято и заплащане на възнаграждението.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дава задължителни указания относно последователността на извършване на работите по изпълнение на възложеното с този договор и относно сроковете и часовете за тяхното изпълнение.

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.4 Да подсури средства за разплащане на извършената услуга по договора и да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно постигнатите договорености.

Чл.5 (1) Възложителят е длъжен:

1. да укаже мястото на изпълнение на възложеното с този договор;
2. да осигури нормален достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до мястото на изпълнение на възложеното с този договор;
3. чрез свой представител да участва при подписване на протокола за изпълнението на възложеното с този договор;
4. при точно и пълно изпълнение да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговорената цена.

Чл.6(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да иска, в определен от него срок, отчетна информация за реализация на работите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да проверява извършването на работата. Да извършва цялостен и текущ контрол.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да възложи при необходимост нови условия за изпълнение на услугата по чл.1, за което уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да възложи при необходимост и други услуги, като общата стойност на договора не трябва да надвишава сумата **41 660,00 /четиридесет и една хиляди шестстотин и шестдесет/ лева без ДДС.**

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.7 При изпълнението на обществената поръчка да се съблюдава действащото в страната законодателство, всички действащи правилници, нормативи и стандарти в областта на предмета на поръчката, като изпълнението да обхваща всички необходими работи за провеждането.

Чл.8 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя информация за хода на работата и стадият на изпълнението при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ.

Чл.9 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури извършването на услугата в посоченият в чл. 3, ал.1 срок;

Чл.10 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да участва и съдейства за своевременното съставяне и подписване на протокола за изпълнението по договора.

Чл.11(1) Разпорежданията на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прави коментари, бележки и препоръки относно условията по провеждането.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва услугата качествено.

Чл.12(1) Невъзложени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ работи не подлежат на заплащане.

Чл.13(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни поръчката с грижата на добър търговец и в защита интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. По време на изпълнението на този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички нормативни документи, касаещи изпълнението;

(2) При неизпълнение на задълженията по този договор или произтичащи от закона, както и при неточно изпълнение, поради причини за които някоя от страните отговаря, неизправната страна носи отговорност съобразно чл. 79 - 98 от Закона за задълженията и договорите.

Чл.14 ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да уведоми своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за обстоятелства, възпрепятстващи изпълнението на този договор.

Чл.15(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако при извършване на работата е допуснал отклонения от изискванията, предвидени в техническата документация, от изисквания, задължителни съгласно нормативни актове или от указанията на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че няма да разпространява на трети лица факти, данни, обстоятелства и друга информация, свързана с предмета на дейност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и станала му известна по време и във връзка с изпълнението на този договор.

IV. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл.16 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за работата и действията на ангажираните от него лица за изпълнение на възложеното.

Чл.17(1) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от уговореното в този договор или ако извършени работи имат недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може по свой избор да иска съответно намаление на възнаграждението или да търси/удържи неустойка от него в размер на 10 % от стойността на договора.

(2) Ако стане ясно, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да изпълни възложеното, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора с писмено предизвестие и да търси неустойка в размер на 10 % от стойността на договора.

(3) В случая по предходната алинея ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право на възнаграждение и на заплащане на разходите по изпълнението и дължи връщане на авансово получени суми по договора, в случай на получени такива в писмено определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок.

Чл.18 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да търси/удържи неустойка в размер на 10 % от стойността на договора, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. при извършване на възложените работи се е отклонил съществено от уговореното в този договор;
2. извършил е възложените работи с много ниско качество;
3. при извършване на възложените работи се отклонил от указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
4. не е изпълнил други задължения по договора.

Чл.19 При забава на изпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същата ще се третира от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като отказ от изпълнение по договора. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора с писмено предизвестие и може да търси неустойка в размер на 10% от стойността на договора.

Чл.20 Некачествено изпълнение на работите от страна на Изпълнителя, липсата на изпълнение или друго неизпълнение по договора се удостоверява с двустранно подписан протокол между страните, а при отказ от страна на Изпълнителя, с констативен протокол /подписан от двама свидетели/ и представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.21 (1) Настоящият договор може да бъде прекратен:

- 1 По взаимно съгласие.
- 2 При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с писмено предизвестие от изправната до неизправната страна. Неизправната страна, заплаща дължимите поради забавеното или некачествено или друго неизпълнение неустойки в 3 /три/ дневен срок от прекратяване на договора.
3. С изпълнение на възложеното с договора и заплащане на възнаграждението.
4. Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с писмено предизвестие, като заплаща действително извършената работа до момента на прекратяването.

(2) При прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият връща предоставения аванс, ако такъв е предоставен, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащане на възнаграждение и разноси. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на обезщетение в размер на законните лихви от дължимата сума /авансово получената сума/, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не я върне в определеният от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок.

VI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.22 За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, неуредени в този договор, се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си

чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд.

Чл.23 Нищожността на някоя от клаузите на договора или на допълнително уговорените условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Този договор се състави в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ГАНЧО КАРАБАДЖАКОВ
Зам. кмет „Култура, образование
и социални дейности”
в Община Велико Търново

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ЦВЕТОМИР БОЯДЖИЕВ
Управител на „Царевград
Търнов” ЕООД, гр. В. Търново

/Съгласно Заповед № РД 22-2222/04.12.2012 г.
на Кмета на Община Велико Търново/

Антония Папазова
Главен счетоводител в дирекция
„Култура и туризъм”

Дафинка Стоева
Гл.счетоводител на „Царевград
Търнов” ЕООД

Съгласували:

Десислава Йонкова
Директор Дирекция „Правна”

Надя Петрова
Директор Дирекция ОСОП

Нелина Църрова
Директор на дирекция „Култура и туризъм”

Образец № 3

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За обществена поръчка с предмет: *„Организиране и провеждане на Международно туристическо изложение "Културен Туризъм Велико Търново – 14.04.2016 г. - 17.04.2016 г.“*

ОТ: "ЦАРЕВГРАД ТЪРНОВ" ЕООД

(наименование на участника)

с адрес: гр. Велико Търново, ул. "Христо Ботев" № 5

тел.: 062/ 622 148, факс: 062/ 600 768, e-mail: office@velikoturnovo.info

ЕИК/БУЛСТАТ: 104 593 409,

Регистрация по ЗДДС: BG 104 593 409,

Разплащателна сметка:

IBAN :

ВІС код на банката:

Банка:

Град/клон/офис:

Адрес на банката: :

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА КОМИСИЯТА,

С настоящото, Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената чрез публична покана обществена поръчка с предмет: *„Организиране и провеждане на Международно туристическо изложение "Културен Туризъм Велико Търново – 14.04.2016 г. - 17.04.2016 г.“*

Поемаме ангажимент да изпълним поръчката в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Поемаме ангажимент да изпълним задачата в срок.

1. Начин на плащане: по банков път, с платежно нареждане в български лева по следната
банкова сметка:

2. За извършените плащания ще се издават надлежно оформени фактури.

3. Предлагано възнаграждение за всички дейности включени в обхвата на поръчката по техническата спецификация:

41600.00 /Четиридесет и една хиляди и шестотин./ лева без ДДС

49920.00 /Четиридесет и девет хиляди деветстотин и двадесет/ лева с ДДС

- **Аванс: 50%** /но не повече от 50% от стойността на договора/, платим в срок **14.04.2016 г.**

- **Срок за окончателно плащане: 30 /тридесет/ дни след одобряване на фактурата.**

4. Приложима валута и зачитане при несъответствие: цените са в български лева без ДДС. При несъответствие между цифровото и изписаното с думи възнаграждение ще се взема предвид изписаното с думи.

Посоченото възнаграждение включва:

1. Разходи за подготовка, организиране на програма и провеждане на МТИ "Културен туризъм",
2. Разходи за провеждане на Национален студентски конкурс за разработка на актуална тема от областта на туризма.
3. Разходи за официалната церемония за връчване на наградите на участниците
4. Разходи за организиране и провеждане на Национален конкурс "Чети и пътувай".
5. Разходи за изработване на награди на отличените участници .
6. Разходи за обслужване на специализиран уеб сайт на изложението.
7. Реклама на изложението включващо радио реклама, и онлайн реклама, аудиоклип, излъчвания.
8. Техническо осигуряване на програмата на МТИ „Културен туризъм“.

Дата 08.04.2016 г.

Подпис и печат: 