

1

Заличена информация на основание чл.22б, ал.3 от ЗОП във връзка с чл.23 от ЗЗЛД.

~~УТВЪРЖДАВАМ~~.....
КМЕТ ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО
ДАНИЕЛ ЦАНОВ

ПРОТОКОЛ № 1

Днес, 18.03.2016 г. в 11:00 ч. в стая № 306 в сградата на Община Велико Търново, комисията от длъжностни лица по чл. 101г, ал.1 от ЗОП, назначена със Заповед № РД 22 – 557/09.03.2016 г. на Кмета на Община Велико Търново, със задача: да събере, разгледа и оцени офертите, изготвени в отговор на публична покана на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с ID 9051080, започна разглеждането на постъпилите оферти във връзка с участие в обществена поръчка с предмет: **„Почистване на нерегламентирани депа за битови отпадъци и замърсени терени със строителни и битови отпадъци на територията на Община Велико Търново”**

КОМИСИЯ В СЪСТАВ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Зорница Кънчева – Миладинова – Началник на отдел „Околна среда” в Община Велико Търново *(лице с професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката, съгласно чл. 101г, ал. 1 от ЗОП)*

И ЧЛЕНОВЕ:

1. Явор Иванов – Старши експерт в отдел ОП в Община Велико Търново
2. Александър Колев – Младши експерт в отдел „Обществени поръчки” в Община Велико Търново
3. Веселин Стойков – Главен специалист в отдел „Околна среда” в Община Велико Търново *(лице с професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката, съгласно чл. 101г, ал. 1 от ЗОП)*
4. Благовеста Факирова – Главен специалист в дирекция СДЗ в Община Велико Търново

РЕДЕРВЕН ПРЕДСЕДАТЕЛ:

1. инж. Динко Кечев – Директор на дирекция СУТ в Община Велико Търново
2. инж. Цанко Бояджиев – Началник на отдел ТИ в Община Велико Търново

РЕЗЕРВНИ ЧЛЕНОВЕ:

1. Олга Петърчева - Началник на отдел „Правно осигуряване”, дирекция „Правна” в Община В. Търново;
2. Даниела Владимирова – Главен юрисконсулт в отдел „Правно осигуряване”, дирекция „Правна” в Община Велико Търново;
3. Русанка Александрова – Главен юрисконсулт в отдел „Правно осигуряване”, дирекция „Правна” в Община Велико Търново;
4. инж. Цанко Бояджиев – Началник на отдел „Техническа инфраструктура” в Община Велико Търново
5. Нели Любенова – Старши експерт в отдел „Околна среда” в Община Велико Търново
6. Тошо Кръстев – Кмет на кметство Арбанаси
7. Димитър Събев – Кмет на кметство Килифарево
8. Албена Беренска – Кмет на кметство Беляковец

Поради отсъствието на Зорница Кънчева – Миладинова – Началник на отдел „Околна среда“ в Община Велико Търново, нейното място бе заето от инж. Динко Кечев – Директор на дирекция СУТ в Община Велико Търново, в качеството му на резервен председател.

Поради отсъствието на Благвеста Факирова – Главен специалист в дирекция СДЗ в Община Велико Търново, нейното място бе заето от Тошо Кръстев – Кмет на кметство Арбанаси, в качеството му на резервен член.

Преди започване на работата всички членове на комисията подписаха декларации по чл. 35, ал.1, т.2, т.3 и т.4 от ЗОП, неразделна част от настоящият протокол.

На заседанието присъстваха следните представители на участниците:

- Явор Божанков – пълномощник на „Крис – Р“ ЕООД
- Божидар Божанков – представител на „Крис – Р“ ЕООД

Комисията пристъпи към отваряне, разглеждане и оценка на офертите, постъпили в отговор на публична покана на възложителя. Постъпили са три оферти, събрани чрез изпращане на публична покана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно чл. 101б, ал. 2 от ЗОП, както следва:

I. Оферта е вх. № 5300–1728/17.03.2016 г. от 13:56 ч. на „КРИС - Р“ ЕООД, гр. Горна Оряховица, ул. „Антон Страшимиров“ № 61, тел: 0888/ 210 866, факс: 0618/ 2 61 71, e-mail: info@kris-r.com, съдържа:

1. Представяне на участника /образец 1/, подписано и подпечатано – 1 стр.
2. Техническо предложение /образец 2/, подписано и подпечатано от Р. Божанков – Управител – 7 стр.
 - Срок на валидност на офертата – 2 месеца, считано от крайния срок за получаване на офертата.
 - Техническо предложение, включващо обяснителна записка и технически характеристики за земни работи.
3. Ценово предложение /образец 3/ и приложение към него с калкулации за ценообразуването на предложението в т.3 от ценовото предложение цени, подписано и подпечатано от Р. Божанков – Управител – 4 стр.
 - Начин на плащане – по банков път, с платежно нареждане в български лева по банкова сметка.
 - Цени за извършване на всяка една от дейностите:

- * Машиносмяна на челен товарач - 194.23 лв./мсм
- * Пробег на челен товарач - 2.67 лв./км
- * Машиносмяна на булдозер – 129.89 лв./мсм
- * Транспорт булдозер с влекач – 3.66 лв./км
- * Товарене на отпадъци машинно – 2.66 лв./м3
- * Товарене на отпадъци ръчно – 3.15 лв./м3
- * Празен пробег на товарен автомобил – 1.34 лв./км
- * Транспортиране на отпадъци до реглам. депо – 1.63 лв./км
- * Ръчно почистване на замърсени терени – 1.57 лв./м2

- Срок за плащане – до 30 дни след одобряване на фактурата.

4. Декларация /образец 4/ за наличното техническо оборудване, подписана и подпечатана от Р. Божанков – Управител – 1 стр.

5. Заверени копия от Инвентарна книга на дълготрайните активи и свидетелства за регистрация на МПС – 8 стр.

6. Декларация /образец 5/ по чл. 51, ал.1, т.7 от ЗОП, подписана и подпечатана от Р. Божанов – Управител – 2 стр.

7. Заверени копия от Свидетелства за правоспособност, свидетелства за управление на МПС, свидетелство за зрелост и квалификация, удостоверение за професионална компетентност за автомобилен превоз на товари, Заповед за контрол на качеството, удостоверение за завършено обучение по ЗБУТ, Протокол за извършено начално обучение в КУТ, програма за първоначално обучение на членове на КУТ, протокол за извършено обучение за лица по здраве и безопасност при работа – 17 стр.

8. Декларация /образец 6/ за приемане на условията в проекта на договор, подписана и подпечатана от Р. Божанков – Управител – 1 стр.

9. Проект на договор /образец 10/, подписан и подпечатан – 5 стр.

Комисията констатира, че участникът е представил всички изискуеми документи, съгласно изискванията на Публичната покана.

II. Оферта с вх. № 5300 – 1744/17.03.2016 г. от 16:43 часа на ЕТ „ПРОЛЕТ – Йордан Йорданов”, гр. Велико Търново, ул. „Стефан Мокрев” № 7, вх. Д, тел: 062/63 79 71, факс: 062/63 79 71, e-mail: proletyu@abv.bg, съдържа:

1. Административни сведения /образец 1/, подписани и подпечатани – 1 стр.

2. Заверени копия от Сертификати и Регистрационен документ от РИОСВ – Велико Търново – 4 стр.

3. Декларация /образец 4/ за наличното техническо оборудване, подписана и подпечатана от Й. Йорданов – Управител – 1 стр.

4. Заверени копия от Свидетелства за регистрация на земеделска и горска техника, фактура, свидетелства за регистрация на МПС и данни за МПС – 9 стр.

5. Декларация /образец 5/ по чл. 51, ал.1, т.7 от ЗОП, подписана и подпечатана от Й. Йорданов – Управител – 3 стр.

6. Заверени копия от Свидетелства за зрелост и квалификация, свидетелства за правоспособност, свидетелства за управление на МПС, дипломи за завършено образование, удостоверение за завършен курс по безопасност и здраве в строителството, удостоверение за участие в семинар на строителен квалификационен център и удостоверение за професионална компетентност за международен автомобилен превоз на товари – 20 стр.

7. Декларация /образец 6/ за приемане на условията в проекта на договор, подписана и подпечатана от Й. Йорданов – Управител – 1 стр.

8. Декларация /образец 7/ относно липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5, подписана и подпечатана от Й. Йорданов – Управител – 1 стр.

9. Техническо предложение /образец 2/, подписано и подпечатано от Й. Йорданов – Управител – 1 стр.

- Срок на валидност на офертата – 2 месеца, считано от крайния срок за получаване на офертата.

- Техническо предложение (обяснителна записка, съдържаща предлаганата методология на работа във връзка с изпълнението.

10. Обяснителна записка към техническо предложение за изпълнение на обществена поръчка, подписана и подпечатана от Й. Йорданов – Управител – 21 стр.

11. Ценово предложение /образец 3/, подписано и подпечатано – 2 стр.

- Начин на плащане – по банков път, с платежно нареждане в български лева по банкова сметка.

- Цени за извършване на всяка една от дейностите:

- * Машиносмяна на челен товарач - 196.74 лв./мсм
- * Пробег на челен товарач - 2.81 лв./км
- * Машиносмяна на булдозер – 173.75 лв./мсм
- * Транспорт булдозер с влекач – 3.79 лв./км
- * Товарене на отпадъци машинно – 3.78 лв./м3
- * Товарене на отпадъци ръчно – 11.99 лв./м3
- * Празен пробег на товарен автомобил – 2.22 лв./км
- * Транспортиране на отпадъци до реглам. депо – 2.31 лв./км
- * Ръчно почистване на замърсени терени – 2.77 лв./м2

- Срок за плащане – до 30 дни след одобряване на фактурата.

12. Калкулации, подписани от Й. Йорданов – Управител – 9 стр.

След обстойно разглеждане на постъпилите оферти в отговор на публична покана с предмет: **„Почистване на нерегламентирани депа за битови отпадъци и замърсени терени със строителни и битови отпадъци на територията на Община Велико Търново“**, комисията констатира, че участникът **ЕТ „ПРОЛЕТ – ЙОРДАН ЙОРДАНОВ“**, гр. **Велико Търново** е представил Декларация /образец №4/ за налично техническо оборудване, в която е декларирал, че разполага със следното техническо оборудване:

1. Фадрома L200 /челен товарач/
2. Булдозер С 100
3. Багер Кобелко /комбиниран/
4. Трактор Т 150 К
5. Трактор Т 150 К
6. Товарен автомобил Камаз
7. Товарен автомобил „Волво“ влекач
8. Товарен автомобил Шкода
9. Товарен автомобил ИФА

От приложените документи никъде не е виден документ удостоверяващ собствеността на Булдозер С 100.

Съгласно изискванията на публичната покана **РАЗДЕЛ III Изисквания за изпълнение на поръчката** т.3 Участникът трябва да предложи и да докаже наличие на подходяща техника за извършване на работите по предмета на поръчката. Участниците доказват наличната техника със заверени копия на регистрационни талони или с други сходни документи, удостоверяващи собствеността или с договори за наем или с други подходящи документи /фактури за закупуване, инвентарен опис, договори за лизинг.

Комисията единодушно реши да изиска от участникът ЕТ „Пролет – Йордан Йорданов“ някой от изброените по горе изискуеми документи или други такива, с които да докаже покриване на минималното изискване за притежание на булдозер 1 бр.

Комисията определя срок за представяне на липсващия/те документ/и от **2 /два/ работни дни**, считано от деня следващ датата на получаването на писмо с описания/те липсващ/и документ/и от участника.

Неотстраняване на несъответствията или непредставяването на изискуемите документи ще има за своя последица отстраняване на участника. Отговор, постъпил в деловодството на Община Велико Търново след изтичане на срока няма да се разглежда от комисията. При изпращане по пощата с препоръчано писмо или по куриер, участникът следва да се съобрази с последната дата за постъпване на отговора.

Участниците депозират отговорите по настоящия протокол по реда на приемане на офертите в „Общински център за услуги и информация на граждани”, в сградата на Община Велико Търново на адрес: град Велико Търново, пл. „Майка България” №2. Информацията се представя в запечатан, непрозрачен плик. Върху същият се посочва: наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, e-mail: (ако има такъв), предметът на обществената поръчка. Информацията се адресира до председателя на комисията с посочване „в отговор на писмо и изходящ номер на приложното писмо“

Комисията приключи работа в 12:30 часа и насрочи следващо заседание след получаване на отговора на участника по констатациите от настоящия протокол, подробно описани в писмо до него.

Настоящият протокол се състави в два еднообразни екземпляра.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:
/инж. Динко Кечев – Директор на дирекция СУТ в Община Велико Търново/

И ЧЛЕНОВЕ:

.....
/ Явор Иванов – Старши експерт в отдел „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново /

.....
/ Александър Колев – Младши експерт в отдел „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново /

.....
/Веселин Стойков – Гл. специалист в отдел „Околна среда” в Община Велико Търново/

.....
/ Тошо Кръстев – Кмет на кметство Арнаси /