



ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ИЗПЪЛНИТЕЛ: „АГЕНЦИЯ СТРОЙКОНТРОЛ - ВТ” ООД

ОБЕКТ: „Упражняване на строителен надзор на дейности по извършване на СМР - Внедряване на мерки за енергийна ефективност чрез преустройство на вътрешните отоплителни инсталации и прилежащите съоръжения в Дом за стари хора „Венета Ботева”, ЦДГ „Соня” и ЦДГ „Ивайло”, град Велико Търново, във връзка с Проект „Подобряване на енергийната ефективност в социалната инфраструктура на град Велико Търново”.

ДОГОВОР

№ BG04-02-03-071-007 – U – 0.8.....

За възлагане изпълнението на услуга на основание чл. 74, ал.1 от ЗОП (отм.), във връзка с § 18 от ЗОП (обнародван с ДВ бр.13 от 16.02.2016 г.)

Днес 21.09.....2016г. в град Велико Търново, между:

1. **ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО**, наричана по-долу **”ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, с адрес: град Велико Търново, пл. “Майка България” № 2, с БУЛСТАТ: 000133634, представлявана от инж.ДАНИЕЛ ПАНОВ – Кмет на Общината, от една страна, и

и

2. **„АГЕНЦИЯ СТРОЙКОНТРОЛ - ВТ” ООД**, наричано по-долу **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, със седалище и адрес на управление: град Велико Търново, ПК 5000, ул. “Кирил и Методий, № 39”, ЕИК: 104120208, със адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново, пощ. код 5000, булевард „България” №2, ет.3, телефон 0885 406 201, e-mail:stroykontrol_vt@abv.bg, представлявано ЕМАНУИЛ СЕРАФИМОВ от друга страна,

I. ПРЕДМЕТ, ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ:

Чл.1(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да осъществява строителен надзор по обществена поръчка с предмет: **„Упражняване на строителен**

1 *„Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство, страните-донори и Програмния Оператор на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия”.*

надзор на дейности по извършване на СМР - Внедряване на мерки за енергийна ефективност чрез преустройство на вътрешните отоплителни инсталации и прилежащите съоръжения в Дом за стари хора „Венета Ботева”, ЦДГ „Соня” и ЦДГ „Ивайло”, град Велико Търново, във връзка с Проект „Подобряване на енергийната ефективност в социалната инфраструктура на град Велико Търново”.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение за услугата, както следва: 3948 лева / три хиляди деветстотин четиридесет и осем лева/ без ДДС, а с ДДС – 4737,60 / четири хиляди седемстотин тридесет и седем лева и шестдесет стотинки/ лева.

(3) Възнаграждението по предходната алинея се заплаща както следва:

- Окончателно плащане се извършва в 30 дневен срок по банков път и след приемане на работата и представяне от страна на Изпълнителя на протокол за действително извършени работи. В случаите, когато са констатирани недостатъци, сумата се изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 30 дневен срок след отстраняването им.

(4) За извършените плащания ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава надлежно оформени фактури. Във фактурите и всички разходо-оправдателни документи, свързани с изпълнението на проекта, задължително трябва да е указано, че разходът се извършва „ по ДБФП № BG04-02-03-071-007 от дата 18.08.2015г. по Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия”.

(5) Преведените средства от Община Велико Търново, но неусвоени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор подлежат на възстановяване по банкова сметка, както следва: IBAN _____, BIC код на банката _____, при _____,

клон Велико Търново.

(6) Възнаграждението по чл.1, ал.2 не подлежи на промяна и е валидно за срок - до цялостно изграждане на обектите и въвеждането им в експлоатация.

(7) Видовете и количествата на работите по договорите за строителство ще се извършват, съгласно количествено- стойностни сметки, съгласно офертите на изпълнителите на строителството.

(8) Ако отчетността за дължимите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ плащания не е съгласно изискванията и задължителните указания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на негов представител, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже заплащането им или да заплати по-малко.

(9) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си за отчитане на изпълнението или отчитането на изпълнението не е съгласно указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или негов представител, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали или прекрати договора и да търси установените с договора неустойки.

II. СРОК НА ДОГОВОРА:

2 „Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство, страните- донори и Програмния Оператор на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия”.

Чл.2 (1) Договора влиза в сила, от датата на подписването му. Срока за изпълнение на строителния надзор е според продължителността на възложеното строителство. Строителния надзор се извършва в срока на действие на договора до дата 18.03.2017 г. Дата 18.03.2017 г. се определя като крайна дата за изпълнение съгласно Допълнително споразумение № 1 от дата 13.06.2016г. към ДБФП № ВG04-02-03-071-007 от дата 18.08.2015г. по Програма ВG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство. Сроктът за изпълнение на проект: „Подобряване на енергийната ефективност в социалната инфраструктура на град Велико Търново” по Договор от дата 18.08.2015г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ ВG04-02-03-071-007, който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма ВG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия”, процедура ВG04-02-03 „Повишаване на енергийната ефективност и използване на възобновяема енергия в общински и държавни сгради и локални отоплителни системи” по Финансов механизъм на Европейското икономическо пространство е 19 месеца, считано от датата на подписване на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ -18.08.2015г. Строителството спрямо което ще се осъществява строителен надзор следва да приключи в срокове съгласно офертите на строителите и в срока на действие на договора до дата 18.03.2017 г. Същата е възможно да бъде актуализирана при условията на ДБФП. В горния случай се запазва предложението от строителя срок за изпълнение на съответната позиция, който тече и приключва в рамките на определения нов срок по проект „Подобряване на енергийната ефективност в социалната инфраструктура на град Велико Търново”.

(2) Сроктът на действие на договора е съгласно срока на проекта съгласно чл.2 от ДБФП № № ВG04-02-03-071-007 от дата 18.08.2015г. по Програма ВG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство. Задълженията на строителя по отстраняване на дефекти и на строителния надзор във връзка с такива работи са в сила и след изтичане на действието на настоящия договор и ги обвързват в рамките на гаранционни срокове.

(3) Сроктът за изпълнение на дейностите по упражняване на строителен надзор е в рамките на одобрения от Програмния оператор по Програма ВG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство План за изпълнение на проекта/график и неговите актуализации в срока на действие на настоящия договор.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ започва реално изпълнение след получаване на препис на договор за строителство за съответната позиция.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Чл.3 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да осигури своевременно за възложените дейности необходимите документи за изпълнението на постите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения по този договор.
2. да осигури постоянен и безпрепятствен достъп до обектите.

3. *„Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма ВG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство, страничните донори и Програмния Оператор на Програма ВG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия”.*

3. да осигури предаването на копия от договорите за строителство на служител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ срещу подпис с обозначаване на дата.

Чл.4 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми изпълнителя по договора за строителство за съответната позиция за правомощията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор.

Чл.5(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да контролира дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и при необходимост да взема управленски решения.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържа неустойки от дължими към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ плащания на основанията и при условията на настоящият договор.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да следва приетата с офертата методология на работа./ часова ангажираност, използвани ресурси и т.н./.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да иска, в определен от него срок, отчетна информация за реализация на работите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да следи за спазването на изисквания на Програмния оператор по Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG04-02-03-071-007 от дата 18.08.2015г. по Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или негов представител има право да дава задължителни писмени указания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ относно справките/протоколите за отчитане на дейността, тяхната форма, съдържание и т.н. Задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са всички указания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на негов представител относно формата и начина за водене на отчетност на изпълнението и начина на оформяне на документите във връзка с този договор.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска изпълнение в определени срокове на препоръки, указания и други подобни, дадени от съгласуващи, одобряващи или други компетентни органи във връзка с проекта, предмет на договора за безвъзмездна финансова помощ. Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ във връзка с изисквания, произтичащи от договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG04-02-03-071-007 от дата 18.08.2015г. по Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство, общите условия към него или от кореспонденция с Програмния оператор са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(7) При изпълнение на услугата ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се съобразява с всички промени в плана за изпълнение на дейностите във времето, като организира изпълнението съобразно действителното времево разпределение на дейностите.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя. НЕПРИЛОЖИМО

(9) Възложителят извършва окончателното плащане по договор за обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по реда на чл. 5, ал.8. НЕПРИЛОЖИМО

4 *„Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство, страните-донори и Програмния Оператор на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия”.*

(10) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.
НЕПРИЛОЖИМО

(11) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за работата и действията на своите работници и служители, както и за привлечените от него подизпълнители, включително и когато последните са одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява задълженията си съвместно със подизпълнител/и, посочен/и в офертата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи договор/и за подизпълнение. В случай на използване на подизпълнител/и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за плащанията по договора/ите за подизпълнение.

Чл.6 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигурява и превежда необходимите средства за финансиране на възложените и извършени работи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след представяне на необходимите актове – образци и необходимите платежни документи и при условията на настоящият договор.

Чл.7 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да предаде договорите за строителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.8 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква осъществяване на строителен надзор от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ спрямо всички работи необходими за извършване за въвеждане на обектите в експлоатация.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Чл.9(1) В договора за строителство, сключван между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора за строителство, конкретно се определят правата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор, на основание условията на настоящия договор.

(2) Дейностите се извършват при възлагане на строителството от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За възлагането ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора за строителен надзор се счита за уведомен от датата на получаване на копие от договора за строителство по реда на чл. 3, т.3 от настоящият договор.

(3) Изпълнението на услугата продължава от започване на строежа до получаване разрешение за ползване на всяко възложено СМР.

(4) Надзора се осъществява за работите по обекта, съгласно работни проекти, като се следи за съответствие с предложеното от изпълнителя- строител, съгласно офертата му и изпълнението що се отнася до използвана механизация, човешки ресурси, технология и методология на работа, спазване на срокове, качество на използвани материали, безопасност на труда, своевременно извършване на видовете работи в технологичните срокове и др.

5 *„Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство, страните-донори и Програмния Оператор на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия”.*

(5) При отклонения, неизпълнение на задължения на изпълнителя по договора за строителство се вземат необходимите мерки гарантиращи качествено и своевременно извършване на работите, като осъществяващия строителен надзор е длъжен да уведомява незабавно представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за нередности, забавяне на работите, трудности възникнали при изпълнението, възникнали допълнителни работи, за действия или събития възпрепятстващи изпълнението на договора и предприема мерки за отстраняване на препятствия в работата по изпълнението.

(6) Изпълнителят има всички задължения по ЗУТ.

(7) Работното време на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се съобразява с работното време на строителя, включително в почивни и празнични дни.

(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за работата на своите служители. За неизпълнение поради тяхно действие или бездействие, некачествено или неточно изпълнение, пропуски или непълнота на възложената работа, както и за всяко друго неизпълнение на настоящият договор, отговорност носи изцяло ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има всички права на изправна страна срещу неизправна страна.

(9) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи обезщетяване на вреди, загуби които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е претърпял в резултат на обстоятелствата по чл. 9, ал.8 от настоящият договор.

Чл.10 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да изпълнява възложеното с този договор.

2. да упражнява възложеното чрез квалифицирани специалисти.

3. да упражнява пълен контрол по време на строителството и да носи отговорност за:

- законосъобразно започване на строежа;

- пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;

- изпълнение на строежите, съобразно одобрените проекти и изискванията на действащото законодателство и изискването: дейностите, изпълнявани в рамките на проекта да гарантират, че всички остатъчни или извлечени материали от проектната дейност ще бъдат използвани повторно, рециклирани и/или депонирани по начин, който не вреди на околната среда.

-изпълнение на работите в договорените в договора за строителство срокове;

-предприемане на необходимите мерки за преодоляване на забава при извършване на работите или във връзка с друго отклонение от договора за строителство;

-спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;

-опазване на околната среда по време на изпълнение на строежа;

-недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

-годността на строежа за въвеждане в експлоатация; качеството на използваните материали от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора за строителство;

- изготвяне на окончателен доклад за въвеждане в експлоатация и представя всички необходими документи за приемане на обекта; ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ при завършване на строежа изготвя и представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ окончателен доклад, окомплектован с необходимите документи за оценка на строителството, съгласно действащата нормативна база;

- за изпълнение на други задължения по осъществяване на строителен надзор, съгласно действащото в страната законодателство;

6 „Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство, страните-донори и Програмния Оператор на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия”.

Чл.11(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да :

1. проверява сертификатите на доставените материали, конструкции и детайли, да установява състоянието им на обекта и да разрешава тяхното ползване при условие, че отговарят на съответните стандарти и други изисквания;
2. следи за точното спазване на разпоредбите на Наредба №2 за здравословни и безопасни условия на труд, на санитарните и противопожарни норми в строителството;
3. да посещава регулярно обекта като отразява в дневника на строежа съответните констатации, заповеди, инструкции;
4. задължава се да има сключена застраховка "Професионална отговорност", която ще е с валидност до приключване и приемане на работите по договора за строителство, както и до края на гаранционните срокове;
5. да спира със заповед строежа когато това се налага - изцяло, отделни части от него или отделни СМР като уведомява за това ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
6. да разрешава с писмена заповед продължаването на строителството след отстраняване на причините наложили спирането;
7. да има организация и програма за работа, необходима за осигуряване на качествен строителен надзор;
8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ контролира цялостния строителен процес в съответствие със количествено- стойностните сметки на строителя, съгласно офертата и представен договор по чл.7;
9. в процеса на изпълнение контролира и изисква качествено освидетелствуване на всички производствени процеси и влагани материали, в съответствие с нормативни документи, стандарти и др.
10. чрез лицата по чл.10, ал.1, т.2, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заверява акта /сертификата/ за изпълнение на СМР, с който се документира обема и качеството на извършените СМР;
11. да изпълнява функциите на строителен надзор, съгласно действащите нормативни актове, и да осигурява предаването по установения законов ред на завършените обекти, подобекти или етапи;
12. да организира изпълнението на договорените задължения в сроковете, заложи в конкретният договор за възлагане на обществена поръчка за строителство, като представя и защитава интересите на Общината като инвеститор в рамките на своята компетенция. Всестранно да съдейства за изпълнение на строителството в съответствие с графици, като при закъснение уведомява представителите на Община Велико Търново и предлага необходимите мерки за преодоляване на изоставането;
13. да предава на Община Велико Търново екземпляр от утвърдения приемателен протокол и други документи с описи на доставените и вложени в обекта машини, съоръжения, части и др.;
14. да изпълнява задълженията си в гаранционния срок на обекта;
15. да отчита изпълненото строителство с необходимите документи;
16. да прави справки за уточняване на разликите между преведени и усвоени суми по обекта, при наличие на такива;
17. да подписва документи, доказващи отстраняване на появили се дефекти, и да осигурява необходимия експлоатационен персонал за срока на договора.

7 *„Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство, страните-донори и Програмния Оператор на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия”.*

18. изпълнява всички задължения и изисквания към изпълнението на строителния надзор, съгласно ЗУТ и действащото в страната законодателство, към момента на изпълнението.

19. да спазва стриктно методологията на работа за изпълнение на обществената поръчка като уведомява своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за настъпили забавяния и начин за преодоляването им.

(2) При изпълнение на възложеното ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съобразява дейността си по изпълнението с действащото към момента на извършване на услугата законодателство, включително съставя и изготвя документи, вменени като задължение на осъществяващия строителния надзор след промени в нормативната база, последващи сключването на договора за възлагане на обществената поръчка. При промени в законодателството, регламентиращо дейността, обект на настоящата обществена поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съобразява дейността си със новите изисквания, стандарти, задължения и др. подобни без да е нужно допълнително възлагане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и без допълнително заплащане.

(3) При поискване ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дава писмени становища и разяснения във връзка със строителния процес.

(4) Представяне на месечни доклади. Същите задължително съдържат информация за напредъка на работите по възложените строителства, трудности и проблеми, очаквани забавяния на строително-монтажните работи, констатирани неизпълнения, мерки които ще бъдат предприети за преодоляване на забавянето, за отстраняване на недостатъци, качествено изпълнение на некачествено извършени работи, както и друга информация. Целта на същите е получаване на своевременна информация от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като при необходимост, да бъдат изготвяни и междинни доклади, съдържащи информация за вероятното просрочване изпълнението на договора, и за други евентуални проблеми.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не предоставя на други лица и организации информация, която е получил или му е станала известна при и по повод изпълнението на обществената поръчка. Изключения от това правило са допустими само при условията на настоящия договор.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да води и съхранява необходимата аналитична счетоводна информация за извършените разходи по време на изпълнението на договора и при поискване да я предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или неговите представители.

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва изискванията на законодателството на Европейската общност и националното законодателство във връзка с предоставянето на безвъзмездната финансова помощ.

(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да информира за всички предполагаеми и/или действителни случаи на измама и/или нередности, открити във връзка с изпълнението на дейностите. „Нередност“ е всяко нарушение на правната рамка на Финансовия механизъм на ЕИП 2009-2014, на правото на ЕС или на националното право, което засяга изпълнението и/или бюджета на всяка програма, проект или дейност от Финансовия механизъм, посредством извършването на неоправдан разход или намаляването или загубата на приходи в рамките на програмата и/или проекта.

8 *„Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия“ по ФМ на Европейското икономическо пространство. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство, страните-донори и Програмния Оператор на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия“.*

(9) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва изискванията на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство в това число и:

- да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство;

- да допуска лица оторизирани от Програмния оператор, Комитета на ФМ, НКЗ, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи и одитиращите органи от страните-донори при извършването на проверки посредством проучване на документацията му или на място, свързани с изпълнението на Проекта и при провеждането на пълен одит при необходимост. Тези проверки могат да се провеждат в срок до 5 години от датата на извършването на окончателно плащане по Проекта, както и до приключване на евентуални административни, досъдебни или съдебни производства;

- да предоставя на оторизираните лица и органи посочени по-горе достъп до местата, където се изпълнява Проекта, в това число и достъп до информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на Проекта, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са подредени по начин, който улеснява проверката, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да уведоми за точното им местонахождение;

- при посещения на място, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да оказва съдействие и да осигури физически достъп до всички места, където се изпълнява договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и се съхранява проектната документация, както и до информационната система/ако има такава/, която подпомага изпълнението;

- да предоставя информация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при започването, провеждането и резултатите от всички извършвани проверки по проекта (независимо дали същите се извършват от посочени по-горе органи или от други органи), както и за предприетите корективни мерки;

- да осигурява достъп за извършване на проверки на място и одити, като при проверки на място от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Програмния оператор по Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство, сертифициращия орган и органи и представители на Европейската комисия, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури присъствието на негов представител, както и да осигурява: достъп до помещения, преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените дейности. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява достъп на упълномощени представители на национални и европейски одитиращи и контролиращи органи;

- да предоставя на Програмния оператор, Сертифициращия орган, Комитета на ФМ, НКЗ, националните одитиращи органи и одитиращите органи на страните-донори правото да използват свободно и съобразно обхвата на проверката всички документи, свързани с проекта, независимо от формата им;

- да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

- да докладва за възникнали нередности;

9 *„Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство, страните-донори и Програмния Оператор на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия”.*

- да възстановява суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства;
- да информира Бенефициента-Възложител за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;
- да спазва изискванията за съхранение на документацията за проекта, определени в договора за безвъзмездна финансова помощ.
- да съхранява всички документи по изпълнението на договора за срок и при условията на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да съхранява в собствен архив всички документи във връзка с обществената поръчка и настоящият договор /документация за участие, кореспонденция, доклади, разходооправдателни документи, писма и др., при съблюдаване на изискванията на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство;
- да съхранява документацията по Проекта за срок от минимум 5 години (в случаите на предоставяне на минимална помощ срокът за съхранение на документацията е 10 години) след одобрението на Окончателния отчет и не по-кратък от предвидения срок по българското законодателство. При образуване на административни, досъдебни или съдебни производства, свързани с изпълнението на Проекта, Бенефициентът е длъжен да съхранява документацията най-малко 1 година след датата на приключване на образуваните производства;
- да запази поверителността на всички предоставени му като поверителни документи, информация или други материали, както и да съхранява цялата документация за изпълнението за срок от минимум 5 години (в случаите на предоставяне на минимална помощ срокът за съхранение на документацията е 10 години) след одобрението на Окончателния отчет и не по-кратък от предвидения срок по българското законодателство;
- да възстанови суми по нередности, както и неусвоени суми, дължими лихви, глоби и неустойки и други неправомерно получени средства по сметка на Община Велико Търново, както следва: IBAN _____, BIC код на банката _____, при Общинска банка, клон Велико Търново.

(10) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да участва в работни срещи с другите участници в строителния процес: възложител, осъществяващия инвеститорски контрол, осъществяващия строителния надзор, както и с други представители на възложителя, на които е възложено управление или одит или други дейности във връзка с изпълнението на поети от Община Велико Търново задължения по договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство.

(11) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да прави изявления от името на Офиса на ФМ на ЕИП, страните - донори или Програмния Оператор на Програмата. В своите публикации той е длъжен да предприеме подходящи мерки, за да гарантира, че неговите изявления не се възприемат като направени от името на тези субекти. Всяка публикация под каквато и да е форма и в каквото и да е средство за осведомяване, в това число и интернет, трябва да съдържа следното заявление: „Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство.

10 „Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство, страните- донори и Програмния Оператор на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия”.

Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от [наименование] и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство, страните - донори и Програмния Оператор на BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия“¹¹. На всички печатни и/ или дигитални материали до логото на EEA Grants, следва да постави и надпис: „Проектът /име на проекта/ се финансира в рамките на Програма BG04 по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014г.“ Всички материали относно информацията и публичността, свързани с ФМ на ЕИП, следва да бъдат в съответствие с Наръчника за комуникация и дизайн и Инструкцията за визуализация и публичност на Програмния оператор. Наръчникът представя подробни технически изисквания, отнасящи се до използването на лога, както и на билбордове, плочи, постери, публикации, уебсайтове и аудиовизуални материали. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че проекта се осъществява с финансовата подкрепа на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия“ по ФМ на Европейското икономическо пространство. Такива мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране и публичност на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия“ по ФМ на Европейското икономическо пространство. В този смисъл ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да посочва финансовия принос на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия“ по ФМ на Европейското икономическо пространство в своите доклади, в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на проект „Подобряване на енергийната ефективност в социалната инфраструктура на град Велико Търново, и при всички контакти с медиите. Той трябва да помества на видимо място логото на EEA Grants, съгласно изискванията публикувани на страницата на Финансовия механизъм на ЕИП. Навсякъде, където е уместно, всяка информация предоставяна от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в каквато и да било форма или среда, включително Интернет трябва да конкретизира, че проекта се осъществява с финансовата подкрепа на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия“ по ФМ на Европейското икономическо пространство.

(12) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да документира и води счетоводна отчетност при изпълнение на дейността при спазване на изискванията на проект „Подобряване на енергийната ефективност в социалната инфраструктура на град Велико Търново“ , който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия“.

(13) Системата за счетоводна отчетност и вътрешен контрол на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на неговите Партньори трябва да позволява директно идентифициране и проверка на декларираните приходи и разходи по Проекта. Приходите и разходите по Проекта трябва да бъдат обособени отделно и да дават възможност за проследимост на всички стопански операции по проекта и изготвянето на самостоятелни отчети само за целите на проекта.

Чл.12(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да информира периодично ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности;
2. относно ресурсното обезпечаване, както и за допуснатите пропуски;

¹¹ „Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия“ по ФМ на Европейското икономическо пространство. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство, страните- донори и Програмния Оператор на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия“.

3. за взетите мерки и необходимостта от съответни разпореждания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ .

4. за констатирано несъответствие на цена качество на използваните материали.

5. проблеми и нововъзникнали обстоятелства, оказващи влияние върху хода на строителството.

6. за обстоятелства, възпрепятстващи изпълнението на този договор и за предприетите мерки за тяхното преодоляване.

7. за всички обстоятелства, които препятстват изпълнението на поръчката и биха довели до нейното неизпълнение, забавено или лошо изпълнение.

8. друга информация по повод изпълнението.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава ако настъпят обстоятелства, които го поставят в невъзможност да изпълнява задълженията си, в това число и ако не може или престане да отговаря на специфични изисквания за упражняване на услугата, да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от три дни от узнаването с цел прекратяване на договора.

Чл.13 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ активно участва и организира Вътрешноеведомствена комисия за приемане на завършеният обект. Строителен надзор ще се упражнява за периода до приемане на всички СМР с окончателен протокол и/ или издаване на разрешение за ползване, а отговорността на фирмата изпълнител на строителния надзор ще приключи седем работни дни след изтичане на последния гаранционен срок по договорите за изпълнение на строителството.

Чл.14 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, при изпълнение на задълженията си по този договор, подписва всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежа, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно Наредба на министъра на регионалното развитие и благоустройството за актовете и протоколите, съставяни по време на строителството и други документи в съответствие с действащото в страната законодателство.

Чл.15 (1) Предписанията и заповедите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по този договор са задължителни за строителя, предприемача и техническия ръководител на строежа.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя информация за хода на работата и стадия на изпълнението при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да оказва нужното съдействие на представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/ или на други органи при извършване на контрол по изпълнението на обществената поръчка. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да оказва пълно съдействие на лицата, които извършват проверките на място.

(3) Разпорежданията на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са и указанията и изискванията на органите с компетентност по Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предприема всички необходими мерки ако разходите за изпълнение на възложеното не бъдат възстановени или за възстановяването им се налага повторно извършване на действия, мерки или оформяне на документи, съгласно 12 „Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство, страните-донори и Програмния Оператор на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия”.

дадени от компетентен орган указания или се налага извършване на действия, които не са били извършени.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА:

Чл.16(1) Договорът се прекратява:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
2. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с писмено предизвестие от изправната до неизправната страна. Неизправната страна, заплаща дължимите поради забавеното или некачествено или друго неизпълнение неустойки и/ или обезщетения в срок и по начин определен от изправната страна или същите се удържат от изправната страна от дължими към неизправната страна суми;
3. при обявяване в несъстоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ;
4. при прекратяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ;
5. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с писмено седемдневно предизвестие като заплаща услугата, приета със съответните документи за изпълнението, удостоверяващи реалното и качествено извършване на същата и окончателното ѝ приемане, съгласно договореното с този договор;
6. с писмено предизвестие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при отнемане или неподновяване на лиценза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на услугата.
7. на основанията предвидени в договора и/или в предвидените в закона случаи;

(2) Договорът се прекратява с изтичане на срока на договора по чл. 2, ал.2 и след възстановяване на всички разходи, направени от Община Велико Търново по настоящия договор за възлагане на обществена поръчка, съгласно договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG161PO001/1.4-09/2012/014 от дата 20.05.2013г. по Оперативна програма "Регионално развитие 2007-2013г."

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали или прекрати предсрочно договора и да иска връщане на авансово предоставени средства, при получени такива, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпадне в състояние на неплатежоспособност, съответно срещу него е открито производство на несъстоятелност или е в процес на преобразуване, които обстоятелства могат да застрашат изпълнението на настоящият договор, както и ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си по договора.

(4) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прекрати едностранно договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право на неустойка в размер на 10 % от стойността му. Едностранното прекратяване не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от заплащане на дължими към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойки и/или обезщетения, както и от възстановяване на получени по договора средства.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато след сключването на договора е доказано, че при провеждане

13 „Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство, страните-донори и Програмния Оператор на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия”.

на процедурата за избор на изпълнител на настоящия договор или при неговото изпълнение, са допуснати съществени нарушения, нередности или измами по смисъла на чл. 103 от Регламент на съвета / ЕО, Евратом/. № 1605/2002, приложим за общия бюджет на Европейските общности, изменен с Регламент на Съвета / ЕО, Евратом/ № 1995/2006.

(6) В случаите по ал.5 тогава, когато нарушението, нередността или измамата е извършена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма да заплати на изпълнителя направените разходи по договора към момента на неговото прекратяване и ще предприеме действия за възстановяване на вече изплатени средства по договора.

(7) При прекратяване на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на основанията предвидени в настоящия договор, последният не дължи заплащане на обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поради прекратяването на договора преди срока.

VI. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл.17(1) При виновно неизпълнение на задълженията по осъществяване на строителният надзор от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 10 % от стойността на услугата, която се удържа от възнаграждението или от следващи плащания.

(2) При констатирано пълно неизпълнение на услугата, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за услугата и има всички права на изправна страна, срещу неизправна страна, съгласно договора и приложимото законодателство в това число да удържи неустойка от дължими към ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ плащания или да търси такава в писмено определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ срок в размер на 10 % от стойността на услугата.

Чл.18 (1) При неизпълнение или некачествено изпълнение на договорните задължения, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ може да развали или прекрати договора, като уведоми писмено за това ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и има право на неустойка в размер на 10 % от стойността на договора.

(2) Във всички случаи на разваляне или прекратяване на договора поради неизпълнение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи връщане на недължимо получените авансово суми, в случай на получени такива.

Чл.19(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали или прекрати този договор, с последиците предвидени в него ако установи, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. при извършване на услугата се отклонява съществено от уговореното в този договор, от предложената методологията на работа.
2. извършва услугата с много ниско качество;

14 *„Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство, страните-донори и Програмния Оператор на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия”.*

3. при извършване на услугата се отклонява от указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
4. не изпълнява други задължения по договора или действащото в страната законодателство към момента на изпълнение на услугата.
5. несвоевременно изпълнява други задължения по договора, включени в обхвата на поръчката.
6. неизпълнява задължения по договора и/ или извършва неправилно изпълнение поради което са настъпили вреди за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.20(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за вреди, които е нанесъл на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на другите участници в строителството, и на други лица, за вреди, причинени от неспазването на техническите правила и нормативи и одобрените проекти. Отговорността по договора за строителен надзор е със срокове не по- малки от гаранционните срокове в строителството. Вредите, в това число и проявили се скрити недостатъци се установяват от комисия, назначена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност по предявени иски за вреди причинени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на трети лица поради неизпълнението на задълженията си по този договор и по правната уредба, регламентираща осъществяването на услугата.

(3) За вреди, причинени на лица или имущество, които са в причинна връзка с неизпълнение на задължения по този договор, отговорност носи изцяло ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност спрямо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.

Чл.21 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за причинени щети по причини, независещи от него.

VII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.22(1) Страните не носят отговорност при настъпване на непреодолима сила, възпрепятстваща изпълнението на поетите задължения.

(2) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, е длъжна в седемдневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно за преустановяване на въздействието на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/ или нормативно установени доказателства за настъпването, естеството и размера на непреодолимата сила.

(3) При позоваване на непреодолима сила страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила е длъжна да предприеме всички мерки, за да ограничи последиците от настъпване на събитието.

(4) Страната е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

- (5) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, ведно с уведомлението изпраща до другата страна уведомление за спиране на изпълнението на Договора.
- (6) След отпадане на обстоятелства от извънреден характер, които са определени като непреодолима сила страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила в седем дневен срок писмено уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора.
- (7) Когато обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по договора, че на практика водят до невъзможност на изпълнението на договора като цяло, страната, изпълнението на чиито задължения е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие уведомява насрещната страна за това обстоятелство.
- (8) След получаване на известието за невъзможността на изпълнението на договора като цяло, насрещната страна има право да прекрати договора.
- (9) Срокът за изпълнение на възложеното с договора се удължава с времето, през което изпълнението е било невъзможно поради непреодолима сила, за наличието на която другата страна е била надлежно уведомена, при условията на договора и е приела съществуването ѝ, на база на представените документи и доказателства.
- (10) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да направи необходимото, за да сведе до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови веднага щом обстоятелствата позволят това.
- (11) Срокът за изпълнение се удължава с периода на забавянето на изпълнението на възложеното и се възстановява от получаването на уведомлението за възобновяване на изпълнението.
- (12) Известяването на страните във връзка с възникване и отпадане обстоятелства по раздел VII, „Непреодолима сила“, освен с писмени уведомления може да се удостоверява и с подписването на протоколи от представителите на двете страни по договора.

VIII. Условия относно възстановяване на разходите направени от Община Велико Търново, които не са възстановени от Програмния оператор по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.23(1) Ако разходите по този договор направени от Община Велико Търново не бъдат възстановени, съгласно договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG04-02-03-071-007 от дата 18.08.2015г. по Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният дължи възстановяване на направените плащания от Община Велико Търново, за които е отказано възстановяване. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички недължимо платени и надплатени суми, сумите по регистрирани нередности, когато същите се дължат на пропуск от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и неправомерно получените или неправомерно усвоените, включително дължимите лихви по тези суми.

16 *„Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” по ФМ на Европейското икономическо пространство. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство, страните-донори и Програмния Оператор на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия”.*

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора или упражнява правата по банковата гаранция за изпълнение, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд. Същата се освобождава след решаване на спора, ако решението е в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е налице друго основание да я задържи.

(4) При разваляне на договора поради неизпълнение или по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение или упражнява правата по банковата гаранция за изпълнение като неустойка за развалянето.

(5) При неизпълнение или лошо изпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията за изпълнение или да упражни правата по банковата гаранция за изпълнение и/или може да търси дължимите по договора неустойки.

(6) След окончателното и цялостно приемане на изпълнението, предмет на този договор без забележки и при условията на този договор гаранцията /парична или банкова/ се връща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Х. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.25 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да преупълномощава трети лица да извършват дейността, определена в предмета на договора, освен ако е подизпълнител, посочен в офертата.

Чл.26 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ в три дневен срок от узнаването, в случай, че му бъде отнета лицензията за осъществяване на услугата от компетентните органи.

Чл.27 В случай, на неизпълнение на задължението по предходния член ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 10 % от стойността на договора.

Чл.28 За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор се прилага Търговския закон и Закона за задълженията и договорите, ЗОП и ЗУТ. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд.

Чл.29(1) Кореспонденцията между страните се води на посочените в настоящия договор адреси. При промяна на адреса всяка една от страните е длъжна да уведоми писмено другата страна за новият си адрес, в противен случай неприета или върната кореспонденция, ще се счита за приета и за страните ще настъпят последиците при приета кореспонденция.

(2) Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощените лица.

Неразделна част от този договор е представената оферта от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и документацията за участие.

Този договор се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните.

Приложение „Предлагана цена“.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ДАНИЕЛ ПАНОВ
Кмет на Община Велико Търново

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Даниела Данчева
Началник отдел „Бюджет“

Съгласуван с:

Десислава Йонкова
Директор на Дирекция „Правна“

Надя Петрова
Директор Дирекция ОСОП

Мариела Цонева
Директор Дирекция ОР

Инж. Ивайло Дачев
Главен експерт отдел ТИ
Ръководител на проект

19 „Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия“ по ФМ на Европейското икономическо пространство. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство, страните-донори и Програмния Оператор на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия“.



“АГЕНЦИЯ СТРОЙКОНТРОЛ - ВТ” ООД

гр.В.Търново, ул. “Кирил и Методий” №39

тел. 062/604 390, 0885 406 201

E-mail: stroykontrol_vt@abv.bg

Удостоверение № РК- 0188/16.05.2014г. на ДНСК за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и упражняване на строителен надзор
Удостоверение за вписване в публичен регистър №00241 от 28.10.2015г. на лицата извършващи обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в отрита процедура по ЗОП с предмет:

Упражняване на строителен надзор на дейности по извършване на СМР
- Внедряване на мерки за енергийна ефективност чрез преустройство на вътрешните отоплителни инсталации и прилежащите съоръжения в Дом за стари хора „Венета Ботева”, ЦДГ „Соня” и ЦДГ „Ивайло”, град Велико Търново, във връзка с Проект „Подобряване на енергийната ефективност в социалната инфраструктура на град Велико Търново”

м.май 2016г.



ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка

с предмет: „Упражняване на строителен надзор на дейности по извършване на СМР - Внедряване на мерки за енергийна ефективност чрез преустройство на вътрешните отоплителни инсталации и прилежащите съоръжения в Дом за стари хора „Венета Ботева”, ЦДГ „Соня” и ЦДГ „Ивайло”, град Велико Търново, във връзка с Проект „Подобряване на енергийната ефективност в социалната инфраструктура на град Велико Търново”.

Долуподписаният инж.Емануил Серафимов
с ЕГН , лична карта № , издадена на от]

в качеството ми на управител

(посочете длъжността)

на „АГЕНЦИЯ СТРОЙКОНТРОЛ – ВТ” ООД,

(посочете наименованието на участника)

с ЕИК: 104120208, актуален телефон: 0885 406 201

факс:; електронна поща stroykontrol_vt@abv.bg

Регистрация по ЗДДС: BG104120208 *(ако участникът не е регистриран по ЗДДС, указва това в полето)*

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА КОМИСИЯТА,

С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената обществена поръчка с предмет: „Упражняване на строителен надзор на дейности по извършване на СМР - Внедряване на мерки за енергийна ефективност чрез преустройство на вътрешните отоплителни инсталации и прилежащите съоръжения в Дом за стари хора „Венета Ботева”, ЦДГ „Соня” и ЦДГ „Ивайло”, град Велико Търново, във връзка с Проект „Подобряване на енергийната ефективност в социалната инфраструктура на град Велико Търново”.

Поемаме ангажимент да изпълним обекта на поръчката в съответствие с изискванията, заложи в Техническите спецификации на настоящата поръчка. Поемаме ангажимент да изпълним обекта на поръчката в срок.

Предлаганото от нас възнаграждение за Упражняване на строителен надзор на дейности по извършване на СМР - Внедряване на мерки за енергийна ефективност чрез преустройство на вътрешните отоплителни инсталации и прилежащите съоръжения в Дом за стари хора „Венета Ботева”, ЦДГ „Соня” и ЦДГ „Ивайло”, град Велико Търново, във връзка с Проект „Подобряване на енергийната ефективност в социалната инфраструктура на град Велико Търново”.

е както следва:

Стойност 3948,00 /три хиляди деветстотин четиридесет и осем лева, нула стотинки/ словом/ без ДДС, а с ДДС 4737,60 /четири хиляди седемстотин тридесет и седем лева, шестдесет стотинки/

Начин на ценообразуване/финансова обосновка. Посоченото възнаграждение включва:

всички необходими разходи съобразно избраната технология и методология, вкл.: допълнителните разходи, транспорт, работната ръка, извънреден труд и всички други присъщи разходи, както и други неупоменати по- горе

1.Разходи за възнаграждение на екипа - 80%	3158,40лв
2.Транспортни разходи – 5%;	197,40лв.
3.Разходи за издръжка на офиса – 5%;	197,40лв.
4.Допълнителни разходи – 4%;	157,92лв.
5.Печалба –6%	236,88лв.

/ заплащане на всички поети ангажименти и задължения с офертата и с представената от нас методология на работа/. Заплащане се извършва за действително извършени работи по начин, отразен в проекта на договор

Аванс в размер на нула % от стойността на обществената поръчка. /Предложение за аванс не повече от 30% от стойността на поръчката/

След сключване на договора аванс, в размер до 30 % се превежда в 30 дневен срок по банков път след представяне на безусловна и неотменима банкова гаранция за авансово плащане от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съобразена със условията в документацията за обществената поръчка. Стойността на аванса се удържа при извършени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ плащания. Окончателно плащане се извършва в 30 дневен срок по банков път и след приемане на работата и представяне от страна на Изпълнителя на протокол за действително извършени работи. В случаите, когато са констатирани недостатъци, сумата се изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 30 дневен срок след отстраняването им. За извършените плащания ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава надлежно оформени фактури. Във фактурите и всички разходо-оправдателни документи, свързани с изпълнението на проекта, задължително трябва да е указано, че разходът се извършва „ по ДБФП № ВГ04-02-03-071-007 от дата 18.08.2015г. по Програма ВГ04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия”.

Приложение:

1/Електронен носител със съдържанието на Плик № 3 „Предлагана цена”.

Дата 05 / 05 / 2016г.

Име и фамилия инж.Емануил Серафимов

Подпис на упълномощеното лице _____

Наименование на участника и печат „АГЕНЦИЯ СТРОЙКОНТРОЛ – ВТ” ООД