

ДОГОВОР

Номер и наименование на схема за безвъзмездна финансова помощ	Програма БГ 08 „Културно наследство и съвременни изкуства“. Мярка 1 „Реставриране, обновяване и опазване на културното наследство“
Номер на договор за БФП:	Договор 24-10М1-44 от 23.04.2015г.
Наименование на проекта:	Културно наследство в град Велико Търново във фокуса на Европейското културно многообразие
Бенефициент:	Община Велико Търново

№ 24-10М1-44-..0.?

Днес, ...05:08:.....2016г., в гр.Велико Търново, между:

1. **ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО**, ЕИК:000133634, представлявана от инж. Даниел Панов- Кмет на Община Велико Търново, с адрес: гр.Велико Търново, пл."Майка България" №2, наричана за краткост "Възложител" от една страна и от друга,

2. „МОДУЛ Н“ ЕООД, с ЕИК: 130219264 представлявано от Боряна Стоева – управител , със седалище и адрес на управление гр.София, ул. „Знаме на труда“ №5., наричано за краткост "Изпълнител", на основание чл. 41 от ЗОП (отменен), §18 (обн. С ДВ бр. 13 от 16.02.2016г.) от ЗОП, се подписа настоящият договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши консултантски услуги за Строителен надзор на обект „Консервация, реставрация и експониране със защитно покритие на обект „Шишманова баня” - гр. Велико Търново”, Програма БГ 08, Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ 24-10М1-44 от 23.04.2015г., финансиран по Мярка 1 „Реставриране, обновяване и опазване на културното наследство" на Програма БГ 08 „Културно наследство и съвременни изкуства", финансирана от Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство (ФМ на ЕИП) 2009-2014, включващи извършване на долупосочените дейности, както следва:

1.1. „Упражняване на строителен надзор на дейност „Консервация, реставрация и експониране със защитно покритие на обект „Шишманова баня“ – гр. Велико Търново“, предвиден за изпълнение на проект „Културното наследство на град Велико Търново във фокуса на Европейското културно многообразие”, Програма БГ 08, Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ 24-10М1-44 от 23.04.2015г., финансиран по Мярка 1 „Реставриране, обновяване и опазване на културното наследство" на Програма БГ 08 „Културно наследство и съвременни изкуства", финансирана от Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство (ФМ на ЕИП) 2009-2014., в



задължителния обхват, регламентиран в чл. 168, ал. 1 от ЗУТ (до издаване на Разрешение за ползване):

- законосъобразно започване на строежа;
 - осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
 - спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал.2 ЗУТ и в нарушение на изискванията начл. 169, ал. 1 – 3 ЗУТ;
 - осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
 - недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
 - годност на строежа за въвеждане в експлоатация;
- 1.2. Координация на строителния процес до въвеждане на обекта в експлоатация;
- 1.3. Изготвяне на техническия паспорт на обекта, съгласно наредба № 5/28.12.2006 г.;
- 1.4. Упражняване на строителен надзор по време на отстраняване на проявени скрити дефекти през гаранционните срокове;

II. СРОК И ВЛИЗАНЕ В СИЛА НА ДОГОВОРА

2.1. Срокът за изпълнение на настоящата обществена поръчка започва от датата на получаване на възлагателно писмо и приключва с въвеждане в експлоатация на обекта. При всички случаи, периодът на отговорност на Изпълнителя е съгласно изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за извършени строително-монтажни работи, считано от датата на издаване на разрешително за въвеждане в експлоатация, съгласно Закон за устройство на територията.

2.2. Срокът на изпълнение на договора може да бъде спиран поради настъпването на независещи от страните причини / причини, за които страните не носят отговорност, както и да бъде удължаван за времето на неговото спиране. Причините за спиране ще се установяват между страните с изготвяне и подписване и от двете страни на протокол.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Общата стойност на договора е в размер на 10 000,00 лева (десет хиляди лева и 00ст.) без вкл. ДДС или 12 000,00 лева (дванадесет хиляди лева и 00ст.) с вкл. ДДС, съгласно Ценово предложение.

3.2. Плащането по чл. 3.1. се извършва, както следва:

- Авансово плащане - в размер на 25 % от стойността на договора в размер на 2 500лв. /две хиляди и петстотин лева и 00ст./ без ДДС, а с 20% ДДС 3 000,00лв. /три хиляди лева и 00ст./ , в срок до 30 календарни дни след получаване на възлагателно писмо за изпълнение на поръчката и представяне на оригинална фактура от Изпълнителя;
- Междинно плащане се извършва според степента на изпълнение, удостоверено с документи - протокол за действително извършени работи на база реално извършени дейности за съответния обект и представяне на фактура в 30 дневен срок по банков път.



- Окончателно плащане в 30 дневен срок по банков път след приемане на възложеното и реализираното СМР и КРР с окончателен протокол и/или издаване на разрешение за ползване и одобряване на фактурата. В случаите, когато са констатирани недостатъци, сумата се изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 30 дневен срок след отстраняването им. - Стойността на аванса се приспада при извършени от възложителя плащания.

3.3В цената, посочена в чл. 3.1 от настоящия договор, са включени всички присъщи разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, необходими за изпълнението на съответната услуга.

Всички разходи, надвишаващи договореното в чл. 3.1 от настоящия договор, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил, са за негова сметка.

3.4 За извършените плащания ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава надлежно оформени фактури. Във фактурите се посочват наименованието на програмата, предмета и номера на договора за безвъзмездна финансова помощ. В описателната част следва да се впише следния текст или съответната част от него, за която се отнася фактурата: **„Разходът е по проект „Културното наследство на град Велико Търново във фокуса на Европейското културно многообразие“ финансиран по ДБФП № 24-10М1-44 от 23.04.2015 г. по Програма БГ08 „Културно наследство и съвременни изкуства“ на ФМ на ЕИП 2009-2014 г.“**

Дължимото възнаграждение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща чрез банков превод по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

БАНКОВА СМЕТКА ИВАН:

ВІС:

БАНКА:

Преведените средства от Община Велико Търново, но неусвоени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и на натрупани лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване по банкова сметка, както следва: ИВАН , ВІС код на банката , при

3.5 Основния източник на финансиране за изпълнението на настоящия договор е в рамките на Програма БГ 08, Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ 24-10М1-44 от 23.04.2015г., финансиран по Мярка 1 „Реставриране, обновяване и опазване на културното наследство" на Програма БГ 08 „Културно наследство и съвременни изкуства", финансирана от Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство (ФМ на ЕИП) 2009-2014. Посочената цена е крайна и не подлежи на преговаряне.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. Възложителят има право да контролира дейността на Изпълнителя и при необходимост да взема управленски решения, които са извън компетентността на Изпълнителя.

4.2. Възложителят е длъжен да изплаща възложените и извършени работи на Изпълнителя при условията на този договор.



Този документ е създаден с финансовата подкрепа на ПРОГРАМА БГ08 „Културно наследство и съвременни изкуства“ по ФМ на ЕИП 2009-2014 г. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на ФМ на ЕИП и Оператора на ПРОГРАМА БГ08 „Културно наследство и съвременни изкуства“. www.culture-eea-bg.org, www.eeagrants.org

4.3. **Възложителят** е длъжен да съгласува с **Изпълнителя** всички отклонения от одобрения проект в процеса на изпълнението на строежа.

4.4. **Възложителят** уведомява писмено **Изпълнителя** за настъпили изменения или допълнителни споразумения по текущия договор с изпълнителя на договора за СМР или други обстоятелства във връзка със строителството, касаещи задълженията на **Изпълнителя**.

4.5. **Възложителят** оправомощава **Изпълнителя** да го представлява пред всички държавни, общински и други инстанции във връзка със съгласуването на инвестиционния проект, получаването на Разрешение за строеж, изграждането на обекта и получаване на Разрешение за ползване.

4.6. **Възложителят** предоставя на **Изпълнителя** достъп до цялата документация за обекта.

4.7. **Възложителят** може да приеме замяната на експерти или мотивирано да откаже предложения експерт.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **Изпълнителят** е длъжен да извършва своевременно всички съгласувания и други дейности, необходими за изпълнението на този договор.

5.2. **Изпълнителят** е длъжен да оформя необходимите документите съгласно раздел III от договора за съответния етап на плащане.

5.3. **Изпълнителят** представя преди подписване на договора копие на полица за задължителна застраховка за професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ, за вреди причинени на Възложителя или на трети лица, при или по повод изпълнението на дейностите по договора (в срока на нейната валидност). В случай, че застраховката изтича преди края на настоящия договор, **Изпълнителят** е длъжен да представи декларация (свободен текст), че ще осигури такава застраховка за целия срок на договора. При подновяване на застраховката **Изпълнителят** е длъжен да представи копие на актуалната полица в срок до 10 дни от издаването ѝ.

5.4. **Изпълнителят** е длъжен да осъществи строителен надзор върху обекта, предмет на договора, посочен в чл. 1 на настоящия договор.

5.5. **Изпълнителят** упражнява пълен контрол по време на строителството в следния задължителен обхват:

а) Пълното и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството, съгласно Наредба № 3 /обн. ДВ бр. 72 от 2003 год.;

б) Изпълнение на строежите, съобразно одобрения инвестиционен проект и изискванията на чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ;

в) Спазване на условията за безопасност на труда, в т.ч. съгласно проектите за организация и изпълнение на строителството;

г) Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

д) Годност на строежа за въвеждане на обекта в експлоатация;

5.6. **Изпълнителят** носи отговорност за осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) съгласно чл. 6 от Наредба № 2 за безопасни и здравословни условия на труд при СМР (обн. ДВ, бр. 37/2004 г).



5.7. **Изпълнителят** изпълнява контрол по графика за изпълнение на дейности по договора за строителство и за завършване на етапите, частите на строежите и за окончателното им приключване и изисква от Изпълнителя на договора за КРР и СМР, обезпечаването на контролните дати с оптимизиран график, за чието изпълнение следи с помощта на договорените механизми.

5.8. **Изпълнителят** е длъжен да съставя редовно отчетната документация за приемане в количествено, стойностно и качествено отношение на всички видове дейности по договора за строителство.

5.9. **Изпълнителят** подписва Протоколи за извършени СМР (акт обр. 19) за цени и количества в рамките на количествени сметки и единични цени, съгласно подробните количествено-стойностни сметки за обекта.

5.10. Представителите на Изпълнителя на обекта подписват всички актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (обн. ДВ. Бр. 72/2003 г., посл. изм. ДВ бр. 29/2006 г.).

5.11. **Изпълнителят** удостоверява изпълненото строителство с необходимата документация, съгласно Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти /ДВ бр.72/2003 г./.

5.12. **Изпълнителят** информира писмено чрез доклади **Възложителя** за хода на договора за строителство и изпълнението на възложените му дейности, ресурсното обезпечаване, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответните разпоредения от страна на Възложителя.

5.13. При завършване на строежа **Изпълнителят** изготвя и представя на **Възложителя** окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с чл. 4, ал. 2 от Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти /ДВ бр.72/2003 г./, необходими за издаване на разрешение за ползване на строежа и съответните технически паспорти.

5.14. **Изпълнителят** съставя технически паспорт на строежа в два оригинални екземпляра на хартиен носител, както и на магнитен носител, съгласно разпоредбите на Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите.

5.15. **Изпълнителят** съдейства активно за осигуряването всички необходими разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи, необходими за комплектоване на техническата документация, като таксите, дължими за тяхното издаване са за сметка на Възложителя.

5.16. **Изпълнителят** уведомява **Възложителя** за възникнали проблеми в процеса на изпълнение на договора за строителство и при необходимост уведомява контролните органи.

5.17. Представители на Изпълнителя участват в изготвянето на екзекутивна документация за строежа, съгласно чл. 175 от ЗУТ.

5.18. **Изпълнителят** се задължава да съгласува исканията на плащане на строителя.



5.19. **Изпълнителят** се задължава при изпълнение на поръчката всички дейности да се извършват от лица, притежаващи съответната професионална квалификация и правоспособност, отговаряща на нормативните изисквания за конкретната дейност.

5.20. **Изпълнителят** се задължава да изпълнява всички задължения, вменени му в ролята на Консултант съгласно договорни условия на Изпълнителя на договора за строителство.

5.21. **Изпълнителят** се задължава да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност при изпълнение на проекти, финансирани по Финансов механизъм на Европейско Икономическо Пространство 2009 – 2014”, посочени в Наръчника за комуникация и дизайн и Инструкцията за визуализация и публичност на Програмния Оператор на Програма БГ08 “Културно наследство и съвременни изкуства”

5.22. **Изпълнителят** е длъжен да приеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че Финансов механизъм на Европейско Икономическо Пространство /ФМ на ЕИП/ 2009 – 2014 е финансирал проекта. Такива мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране и публичност. В този смисъл **Изпълнителят** е длъжен да посочва финансовия принос на ФМ на ЕИП 2009 – 2014 в своите доклади, в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на проекта, и при всички контакти с медиите. Той трябва да помества логото на Програма БГ08 “Културно наследство и съвременни изкуства” навсякъде, където е уместно. Всяка публикация, в каквато и да било форма, включително Интернет, трябва да съдържа името на проекта, логото на ФМ на ЕИП 2009 – 2014 и наименованието на финансиращата мярка и програма, както и да съдържа следното изявление „Този документ е създаден с финансовата подкрепа на програма БГ08 “Културно наследство и съвременни изкуства” по Финансов механизъм на Европейско Икономическо Пространство. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от „МОДУЛ Н“ ЕООД (име на изпълнителя) и при никакви обстоятелства не може да се счита, че тази публикация отразява официално становище Финансов механизъм на Европейско Икономическо Пространство и Програмния оператор на Програма БГ08 “Културно наследство и съвременни изкуства””. Всяка информация, представена от Изпълнителя на конференция или семинар трябва да конкретизира, че проектът е получил финансиране ФМ на ЕИП 2009 – 2014.

5.23. При проверка на място от страна на **Възложителя**, Програмния оператор на програма БГ08 “Културно наследство и съвременни изкуства”, ФМ на ЕИП, Сертифициращия орган, одитиращи органи от Р. България и страните донори **Изпълнителят** се задължава да осигури присъствие на негов представител, както и да осигури достъп до обекта, помещения, преглед на документи, свързани с изпълнение на възложените дейности.

5.24. **Изпълнителят** се задължава да изпълнява всички мерки и препоръки, съдържащи се в докладите от проверки на място, извършени от **Възложителя**, Програмния оператор на програма БГ08 “Културно наследство и съвременни изкуства”, ФМ на ЕИП, Сертифициращия орган, одитиращи органи от Р. България и страните донори.



5.25. Изпълнителят е длъжен да запази поверителността на всички представени му като поверителни документи, информация или други материали за срок не по-малък от 5 години след финалното плащане.

5.26. Изпълнителят предоставя на Възложителя, Програмния оператор на програма БГ08 „Културно наследство и съвременни изкуства”, на ФМ на ЕИП или на оторизирани представители на ФМ на ЕИП, на оторизираните национални власти и одитиращи органи на страните донори правото да ползват свободно всички документи, свързани с изпълнението на предмета на договора, независимо в каква форма съществуват те, при условие, че с това не се нарушават съществуващи права на интелектуална и индустриална собственост .

5.27 Изпълнителят се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнение на договора. В случай на установена нередност, Изпълнителят е длъжен да възстанови на Възложителя всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви по банкова сметка посочена от Възложителя.

5.28. Изпълнителят се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Възложителя относно наличието на обстоятелства, които могат да предизвикат или може да предизвикат подобен конфликт

5.29. Изпълнителят е длъжен да съхранява всички документи по изпълнението на настоящият договор, за срок не по-малък от 5 години след финалното плащане.

5.30 Предаването и приемането на извършените дейности се извършва с констативен протокол, подписан от страните.

5.31 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на приложимото национално законодателство

5.32. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да сменя лицата, посочени в офертата му като експерти без предварително писмено съгласие на Възложителя.

5.33 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да предложи смяна на експерт в следните случаи:

1. при смърт на експерт;
2. при невъзможност на експерт да изпълнява възложената му работа повече от 1 (един) месец;
3. при лишаване на експерт от правото да упражнява определена професия или дейност, пряко свързана с дейността му в изпълнението на настоящия договор;
4. при осъждане на експерт на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;
5. при необходимост от замяна на експерт поради причини, които не зависят от Изпълнителя.

5.34 При възникнала необходимост от промяна на експертите, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява Възложителя в писмен вид, като мотивира предложението си за смяна на експерт и прилага доказателства за наличието на някое от описаните основания. С уведомлението Изпълнителят предлага експерт, който да замени досегашния експерт, като посочва квалификацията и професионалния му опит и прилага доказателства за това. Новият експерт трябва да притежава квалификация, умения и опит, еквивалентни на тези или по-високи от тези на заменения експерт.

5.35 При отказ от страна на Възложителя да приеме предложения експерт, Изпълнителят предлага друг експерт, отговарящ на изискванията на Възложителя с ново уведомление, което съдържа описаната по-горе информация и доказателства.



- 5.36. Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на експерт/ти, са за сметка на Изпълнителя.
- 5.37. Да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възможност да извършва контрол по изпълнението на възложената работа по всяко време;
- 5.38. Да издава фактури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като се съобрази с изискванията му за форма и съдържание. Фактурите ще се издават в български лева. Във всички фактури и други разходооправдателни документи се посочва наименованието на Програма БГ08, предмета и номера на Договора за безвъзмездна финансова помощ и номера на проекта;
- 5.39. Да не разгласява по какъвто и да е начин информацията, предоставена му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или станала му известна във връзка или по повод извършването на работата, предмет на този договор;
- 5.40. При извършването на услугата изпълнителят трябва задължително да спазва изискванията за публичност, съгласно Програма БГ08 „Културно наследство и съвременни изкуства“, финансирана от Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство (2009-2014) и правилата на Наръчника за дизайн и комуникация. <http://culture-eea-bg.org/images/documents/11.pdf>;
- 5.41. Да изпълни възложената му работа в съответствие с разпоредбите на действащото законодателство и по-специално на Програма БГ08 „Културно наследство и съвременни изкуства“, финансирана от Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство (2009-2014);
- 5.42. Да осигурява достъп за извършване на проверки на място и одити;
- 5.43. Да определи един или няколко служители с подходяща квалификация и опит, пряко ангажирани с изпълнението на предмета на поръчката, които да присъстват при извършването на проверки и да оказват съдействие на проверяващите лица;
- 5.44. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;
- 5.45. Да докладва с писмени съобщения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали нередности в процеса на изпълнение на настоящия договор или за ситуации, в които е възможно да възникнат нередности;
- 5.46. Да приема и разглежда всички писмени възражения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно недостатъците, допуснати при изпълнение на поръчката, и да ги отстранява за своя сметка;
- 5.47. Да води подробна, точна и редовна счетоводна и друга отчетна документация за извършените услуги и разходи по настоящия договор, в съответствие с изискванията на общностното и националното законодателство, която да подлежи на точно идентифициране и проверка;
- 5.48. Да оказва съдействие на Програмния оператор, националните и европейските съдебни, одитни и контролни органи, включително на Българския съвет за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности (AFCOS), на Европейската комисия, както и на Европейската служба за борба с измамите (OLAF) и външни одитори, извършващи проверки, за изпълнение на техните правомощия, произтичащи от общностното и националното законодателство за извършване на проверки, инспекции, одит и др.;
- 5.49. Да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на възникване на нередност в срок от пет работни дни от разкриване на нередността.



Под „нередност“ следва да се разбира всяко нарушение на разпоредба на общностното право, произтичащо от действие или бездействие на стопански субект, което има или би имало като последица нанасянето на вреда на общия бюджет на Европейския съюз, като отчете неоправдан разход в общия бюджет;

- 5.50. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на договора, за предприетите мерки за тяхното разрешаване и/или за необходимостта от съответни разпореджания от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- 5.51. Да спазва изискванията за съхраняване на документацията, свързана с изпълнението на договора.

Договор с подизпълнител: (Когато е приложимо)

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** от отговорността му за изпълнение на настоящия договор за обществената поръчка.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да:

1. сключва договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП;
2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на настоящата обществена поръчка, на лица, които не са подизпълнители;
3. заменя посочен в офертата подизпълнител, освен когато:
 - а) за предложени подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП;
 - б) предложени подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;
 - в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП, както и при нарушаване на забраната подизпълнителите да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.
4. В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че не е нарушена някоя от забраните, посочена по-горе в т. 1, 2 или 3.
5. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.
6. Не е нарушение на забраната по т. 2, посочена по-горе и на забраната, че подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение, сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно - от договора за подизпълнение.
7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП, както и при нарушаване на забраната, че подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение в



14-дневен срок от узнаването. В тези случаи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на чл. 45а., ал. 1 – 5 ЗОП. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на дейност по настоящия договор, за който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение, когато е приложимо в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на подизпълнителя и след представяне на документи удостоверяващи плащането към Подизпълнителя. 9. При приемането на работата ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

6.1. Договорът може да бъде прекратен по взаимно съгласие на страните, както и едностранно - от изправната страна, при системно неизпълнение или забавено изпълнение на виновната страна.

6.2. Договорът се прекратява при обявяване в несъстоятелност или прекратяване на дружеството на Изпълнителя.

6.3. Договорът се прекратява едностранно с 10-дневно предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай, че изпълнителят не поднови удостоверението си за извършване на дейностите, съгласно действащото законодателство.

6.4. Извършените разходи до прекратяване на договора подлежат на заплащане от съответната страна след оценяването им от представители на Изпълнителя и Възложителя.

6.5. Настоящият договор се прекратява:

6.5.1. с изтичане на срока му;

6.5.2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено (в едномесечен срок);

6.5.3. едностранно от Възложителя, без предизвестие при неизпълняване задълженията на Изпълнителя съгласно настоящия договор.

6.6. Възложителят може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

VII. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА И ОТГОВОРНОСТ НА СТРАНИТЕ

7.1. Изпълнителят е длъжен да завърши и предаде резултатите от консултантските услуги в срок по настоящия договор.

7.2. Извършената работа и резултатите се считат за окончателно предадени на Възложителя с подписването на констативен протокол за приемане на работата от Възложителя, като съпътстващ документ към фактурата за окончателно плащане.

7.3. Когато Изпълнителят се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, Възложителят има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато Изпълнителят не изпълни своите задължения по договора и не е отстранил недостатъците.

7.4. В случаите по предходния член, когато отклоненията от поръчката или недостатъците на работата са съществени, Възложителят разполага с едно от следните права по избор:



- Да определи подходящ срок, в който Изпълнителят да поправи работата си за своя сметка;
- Да отстрани сам за сметка на Изпълнителя отклоненията от поръчката, респективно недостатъците на работата.
- Да поиска намаление на възнаграждението, съразмерно с намалената цена или годност на изработеното.

7.5. Всяка от страните носи имуществена отговорност за нанесените щети или пропуснатите ползи, резултат на виновно, лошо, забавено или неизпълнено задължение по този договор.

7.6. Изпълнителят не носи отговорност за причинените щети или забавени срокове по причини, независещи от него.

7.7. Изпълнителят съгласно чл. 168, ал. 7 от ЗУТ носи отговорност за щети, които е нанесъл на Възложителя и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност с Изпълнителя на договора за строителство за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти. Отговорността по договора за изпълнение на услугата е със срокове, не по-малки от гаранционните срокове в строителството.

7.8. Изпълнителят носи отговорност за действията на трети лица, допуснати от него до обектите на надзора (без контролните органи), като за свои действия.

7.9. Качеството на услугата трябва да отговаря на изискванията на действащата законова уредба в страната - Закон за устройство на територията (ЗУТ), Закон за културното наследство, Наредба № 1/30 юли 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи, Наредба № 2/31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Наредба № 3/31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, Наредба № 5/28 декември 2006 г. за техническите паспорти на строежите, Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Наредба № 7/1999 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места при използване на работното оборудване, Наредба № 3/1996 г. за инструктажа на работниците и служителите по БХТПО.

7.10. Изпълнителят трябва да уведомява Възложителя за нарушаване на строителните правила и норми веднага, след констатирането им, както и да уведомява за това РДНСК - в три дневен срок от констатирането;

VIII. САНКЦИИ, НЕУСТОЙКИ И ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

8.1. При пълно и/или частично неизпълнение на поето с настоящия договор задължение, Изпълнителят заплаща на Възложителя неустойка, в размер до 20 % (двадесет процента) от стойността на договора.

8.2. При забавено изпълнение на задълженията от настоящия договор с повече от 20 (двадесет) дни, Изпълнителят дължи неустойка, в размер от 2,00 % (два процента) от стойността на договора, за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от стойността на договора.



8.3. Възложителят има право да се удовлетвори от внесената гаранция за изпълнение на поръчката, по отношение на вземания, възникнали на основание чл. 8.1. и чл. 8.2. от настоящия договор.

8.5. Възложителят извън неустойките по чл. 8.1. и чл. 8.2. има право да задържи гаранцията за изпълнение на поръчката:

8.5.1. при прекратяване на настоящия договор по вина на Изпълнителя;

8.5.2. при прекратяване на Изпълнителя (в случай, че същият е юридическо лице).

8.6. Гаранцията за добро изпълнение е в размер на 300,00 /триста лева и 00ст./ лева, представляваща 3 % от общата цена на договора на Изпълнителя без ДДС.

8.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора под формата на банкова гаранция или парична сума по свой избор.

8.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да промени формата на гаранцията от банкова в парична като предходната гаранция се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок от 3 (три) дни от предоставянето на новата форма на гаранция.

8.9. Гаранцията за изпълнение се освобождава в 20-дневен срок след приемането на обекта и издаването на удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта, както и в същия срок при всяко прекратяване на настоящия договор, освен в случаите когато не са налице условията за нейното задържане, без да се дължат лихви на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

8.10. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд, до решаването на спора, както и когато в условията на упражняване на контрол Програмния оператор установи нередности по изпълнението на проекта до тяхното отстраняване. Всяка форма на неизпълнение на договорно задължение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, служи за задържане автоматично на предвидените в договора неустойки, които се приспадат от представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение.

8.11. В случай на отказ за изплащане на финансовата помощ от Програмния оператор поради неизпълнения на задължения на изпълнителя по настоящия договор, гаранцията се задържа напълно, като възложителя си запазва правото да търси нанесените вреди от изпълнителя до пълния размер на отказаното плащане по общия ред.

8.12. Прилагането на горните санкции не отменя правото на Възложителя да предяви иск срещу Изпълнителя за претърпени щети и пропуснати ползи, съгласно действащото законодателство в Република България.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

9.1. Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на форсмажорно събитие (непреодолима сила). Срокът за изпълнение на задължението се продължава съобразно периода, през който изпълнението е било спряно от форсмажорното обстоятелство. Клаузата не засяга права или задължения на Страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на форсмажорното събитие, включително и възникнали задължения за плащане, чийто падеж настъпва след възникването на форсмажорното обстоятелство.



9.2. Страната, която е засегната от форсмажорно събитие, следва в срок до 10 (десет) дни след установяване на събитието, да уведоми другата страна за неговото настъпване. Страната, която се позовава на форсмажор следва да представи на другата страна документ от Българската търговско-промишлена палата за появата, естеството и размера на форсмажорното събитие и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата Страна периодично предоставя последващи известия за начина, по който форсмажорното събитие спира изпълнението на задълженията ѝ, както и за степента на спиране. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

9.3. Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от форсмажорно събитие.

9.4. През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от Страните е възпрепятствано от форсмажорно събитие, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието на форсмажорното събитие, Страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на форсмажорното събитие и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от форсмажорното събитие.

9.5. Страните възобновяват изпълнението на задълженията си по настоящия договор веднага щом е възможно след отпадане на форсмажорното събитие. Ако непреодолимата сила трае толкова, че Възложителят вече няма интерес от изпълнението, той има право да прекрати договора. Това право има и изпълнителят.

9.6. Под форсмажорно събитие се разбира обстоятелства от извънреден характер, които Възложителят и/или Изпълнителят при полагане на дължимата грижа не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или предотврати.

9.7. Не е налице форсмажорно събитие, ако съответното събитие се е случило вследствие на неположена дължима грижа от страна по настоящия договор или при полагане на дължимата грижа това събитие може да бъде преодоляно.

Х. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ (НЕПРИЛОЖИМО)

10.1. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ: (ако има такъв)

....., представлявано от ... , със седалище и адрес на управление:, ЕИК (БУЛСТАТ) номер по ДДС..... наричано за краткост **Подизпълнител**,

10.2. Подизпълнителят ще изпълни (посочва се вида и обема на предвиденото за изпълнение дейности).

10.3. **Изпълнителят** отговаря за работата на подизпълнителя като своя. Всички действия по отношение на контрола по строителството, отчитането и изплащането на изпълнените от Подизпълнителя дейности се извършват от **Възложителя**.

ХІ. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

11.1. За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.



11.2 Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на малката обществена поръчка.

11.3. Правилото по предходната точка не се прилага по отношение на задължителната информация, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП, Програмния оператор на програма БГ08 “Културно наследство и съвременни изкуства” и ФП на ЕИП.

11.4. Ако при извършване на строителството възникнат препятствия за изпълнение на настоящия договор, всяка от страните е задължена да предприеме всички зависещи от нея разумни мерки за отстраняване на тези препятствия, дори когато тя не носи отговорност за тези препятствия.

11.5. Ако при отстраняването на препятствия по предходната точка страната, която не носи задължение или отговорност за това, е направила разноски, то те трябва да се обезщетят от другата страна при постигнато предварително съгласие за това.

11.6. Когато препятствията са по независещи и от двете страни причини, разноските по отстраняването на препятствията се поемат поравно.

11.7. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

11.8. Настоящият договор може да бъде изменян само при наличие обстоятелства по чл. 43, ал.2 от Закона за обществените поръчки.

11.9. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

11.10. Всички съобщения, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощените лица.

11.11. Настоящият договор се финансира по Програма БГ 08 „Културно наследство и съвременно изкуство“ в рамките на Меморандума за за разбирателство относно изпълнението на ФП на ЕИП, подписан между България, Исландия, Лихтенщайн и Кралство Норвегия“ съгласно Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ 24-10M1-44/23.04.2015 г., подписан между Министерство на културата и Община Велико Търново.

За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на приемането – при изпращане по факс или телекс.

Валидни адреси и данни на страните са:

За Възложителя:

Лице за контакт: Нелина Цървова – Ръководител проект

Адрес: гр.Велико Търново, пл. „Майка България“, № 2, тел: 062 619 555



Програма БГ08

Културно наследство и съвременни изкуства



За Изпълнителя:

Лице за контакт: Боряна Митова

Адрес: град София, ул. „Знаме на труда“ №5, за кореспонденция: жк. „Илинден“, бл.129, вх.Б, етаж 9, тел: 0887 64 63 74

При промяна на горните данни съответната страна е длъжна да уведоми другата в седемдневен /7/ срок от промяната.

Настоящият договор се изготви в два еднообразни екземпляра, един за Възложителя и един за Изпълнителя и влиза в сила от датата на подписването му.

Неразделна част от този договор са следните ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. Ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИНЖ.ДАНИЕЛ ПАНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„МОДУЛ Н“ ЕООД

Даниела Данчева
Началник отдел Бюджет

Съгласували:
Десислава Йонкова
Директор Дирекция Правна

Надя Петрова
Директор Дирекция ОСОП

Нелина Църова
Директор Дирекция Култура и Туризм
И Ръководител проект

Светозара Стефанова
Гл. експерт отдел Бюджет
И счетоводител по проекта

Инж. Ивайло Дачев
Главен експерт отдел ТИ
И експерт СМР по проекта

Мариела Цонева
Директор Дирекция ОР



Този документ е създаден с финансовата подкрепа на ПРОГРАМА БГ08 „Културно наследство и съвременни изкуства“ по ФМ на ЕИП 2009-2014 г. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на ФМ на ЕИП и Оператора на ПРОГРАМА БГ08 „Културно наследство и съвременни изкуства“. www.culture-eea-bg.org, www.eagrants.org

Образец №2

Наименование на участника:	„МОДУЛН „ ЕООД
Седалище по регистрация:	1225, гр. София , ул. “Знаме на труда” 5,
BIC; IBAN:	
Булстат номер/ЕИК:	130219264
Точен адрес за кореспонденция:	България, 1309, гр. София, ж.к. ”Илинден”, бл.129-130, вх.Б, ап.70
Телефонен номер:	0887 64 63 74
Факс номер:	
Лице за контакти:	Боряна Митова,
e mail:	moduln@abv.bg

До
Община Велико Търново
гр.Велико Търново,
пл. „Майка България“, No2

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка

Наименование на поръчката:	Строителен надзор на обект „Консервация, реставрация и експониране със защитно покритие на обект „Шишманова баня” - гр. Велико Търново”, Програма БГ 08, Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ 24-10M1-44 от 23.04.2015г., финансиран по Мярка 1 „Реставриране, обновяване и опазване на културното наследство” на Програма БГ 08 „Културно наследство и съвременни изкуства”, финансирана от Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство (ФМ на ЕИП) 2009-2014.
----------------------------	---



Този документ е създаден с финансовата подкрепа на ПРОГРАМА БГ08 „Културно наследство и съвременни изкуства” по ФМ на ЕИП 2009-2014 г. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на ФМ на ЕИП и Оператора на ПРОГРАМА БГ08 „Културно наследство и съвременни изкуства”. www.culture-eea-bg.org, www.eeaqrants.org

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,

На основание Решение № РД 24-14/02.03.2016 г. за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка заявяваме, че желаем да участваме в процедурата при условията, посочени в обявлението и документацията за участие със следното ценово предложение:

Долуподписаната Боряна Стоева Митова предлагам да изпълня предмета на обществената поръчка на обща стойност от 10000 лева без ДДС (словом десет хиляди лева), 12000 (дванадесе хиляди) лева с ДДС.

В предложените цени сме включили всички необходими разходи, свързани с пълното, качествено и срочно изпълнение на предмета на поръчката в описания вид, обем и обхват качествено изпълнение на обществената поръчка.

Запознати сме с условието на процедурата, че участник, който предложи цена с 20 (двадесет) % по-ниска от средната цена на останалите оферти, ще трябва да докаже как е постигнал тази цена съгласно чл. 70 от ЗОП.

Заявяваме, че настоящото ценово предложение е валидно 120 (сто и двадесет) дни от крайния срок за получаване на офертите и ще остане обвързващо за нас при сключването на договор, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Известно ни е, че в случай, че бъдем определени за изпълнител, за да сключим договор за обществена поръчка трябва да представим гаранция за изпълнение в размер на 3 (три) % от стойността на договора.

Подпис и печат:

Дата 30/ 03/ 2016 г.

Име и фамилия Боряна Митова

Качество на представляващия участника Управител „МОДУЛ Н „ ЕООД

Забележка:

*** Всички цени трябва да бъдат посочени в български лева, закръглени до втория знак след десетичната запетая.**

*** Цените се изписват с думи и цифри. При разлика комисията ще оценява цената, посочена с думи.**



Този документ е създаден с финансовата подкрепа на ПРОГРАМА БГ08 „Културно наследство и съвременни изкуства“ по ФМ на ЕИП 2009-2014 г. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на ФМ на ЕИП и Оператора на ПРОГРАМА БГ08 „Културно наследство и съвременни изкуства“. www.culture-eea-bg.org, www.eea-grants.org