

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ИЗПЪЛНИТЕЛ: „ВИКТОРИЯ“ ГР. СОФИЯ

ПРЕДМЕТ: „Услуга по извършване на празнични илюминации за нуждите на Община Велико Търново“

ДОГОВОР

На основание чл. 101е, ал.1 от ЗОП във връзка с чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП

Днес 21.03 2016 г. в град Велико Търново, между:

1. ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО, наричана по-долу **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, с адрес: град Велико Търново, пл. „Майка България“ № 2, с БУЛСТАТ: 000133634, представлявана от ипж. ДАНИЕЛ ПАНОВ – Кмет на Общината, от една страна

и

2. „ВИКТОРИЯ“ ЕООД, гр. София, наричано по-долу **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Дж. Ваучер“ 100, адрес за кореспонденция: гр. София, бул. „Рожен“ № 35, Стоков базар „Илиенци“, магазин Б - 1, тел/факс: 02/917 76 52, 0886/271 091, 0886/271 093, e-mail: victorialtdbg@abv.bg, БУЛСТАТ/ЕИК: 121178377, представлявана от Димитър Йорданов - управител, от друга страна

СЕ СКЛЮЧИ ТОЗИ ДОГОВОР ЗА СЛЕДНОТО:

I. ПРЕДМЕТ, ЦЕНИ И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.1(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши празнични илюминации за нуждите на Община Велико Търново на дати и места, указани от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, отделно за всяко събитие, съгласно представената оферта за конкретното събитие, неразделна част от настоящия договор.

(2) Офертата се одобрява от представител на Възложителя. Възложителят в нарочно писмо възлага изпълнението на илюминациите.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши възложената услуга с обем и характеристики, съгласно представената оферта и указанията на възложителя.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да извърши възложената работа на свой риск със свои ресурси и персонал.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащане за извършени работи, ако са в следствие на:

• 1. Песъгласувано с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отклонение от указанията на представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

2. Нарушаване на законодателството във връзка с извършваната дейност.

3. Отстраняване на допуснати от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** недостатъци на извършените работи.

Чл.2(1) Този договор се сключва за срок от **1 /една/ година**. Ако преди изтичане на този срок бъде достигнат прага по чл. 14, ал. 4, т.2 от ЗОП – 66 000.00 /шестдесет и шест хиляди/ лева без ДДС, договорът се прекратява предсрочно.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дава задължителни указания относно последователността на извършване на работите по изпълнение на възложеното с този договор и относно сроковете и часовете за тяхното изпълнение.

Чл.3(1) Извършената работа ще се удостоверява с протокол, подписан от Изпълнителя и представител на Възложителя, с посочване на мероприятията и направените разходи.

(2) Липсата на изпълнение или каквато и да е форма на неизпълнение от страна на Изпълнителя, се удостоверява с двустранно подписан протокол между страните, а при отказ от страна на Изпълнителя – с констативен протокол, подписан от двама свидетели.

Чл.4(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ получава възнаграждение по единични цени, съгласно представената оферта, неразделна част от договора.

(2) Аванс в размер 0 % от стойността на конкретното събитие възложено с Възлагателно писмо.

(3) Възнаграждението се заплаща в срок до **30 /тридесет/ дни** след подписване на протокол и одобряване на фактурата с данни както следва:

Дирекция „Култура и туризъм” при Община В. Търново

Гр. В. Търново

Ул. „Г. С. Раковски” № 18

Ид. № : 104587539

МОЛ : Гапчо Карабаджаков

Получател : Нелина Църва

(4) Договорената от страните сума покрива стойността на извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ услуга, и включва дейности съгласно представената оферта, неразделна част от договора.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.5(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да подсури средства за заплащане на извършената услуга по договора и да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно постигнатите договорености.

(2) Възложителят е длъжен :

1. да укаже мястото на изпълнение на възложеното с този договор
2. да осигури нормален достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до мястото на изпълнение на възложеното с този договор
3. да приеме от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършената услуга, ако тя отговаря на необходимото качество
4. чрез свой представител да участва при подписване на протокола за изпълнението на възложеното с този договор
5. при точно и пълно изпълнение да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговорената цена.

Чл.6(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да изисква в определен от него срок, и да получава отчетна информация относно хода на изпълнение на настоящият

договор и да следи за спазването на нормативните и техническите изисквания от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи услугата във вида и срока, указани от неговите представители.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ може да възложи при необходимост и други услуги, свързани с предмета на поръчката. **Общата стойност на договора не трябва да надвишава сумата 66 000,00 /шестдесет и шест хиляди/ лева без ДДС.**

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.7 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното възнаграждение, при точно и пълно изпълнение на задълженията си по този договор.

7.1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да откаже представянето на спектаклите, без да носи отговорност за това, при възникнала непреодолима сила и форсмажорни обстоятелства, непозволяващи нормалното провеждане на съответния спектакъл, като преди това своевременно уведоми Възложителя за това.

7.2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на работата.

Чл.8 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

8.1 да положи необходимата грижа за качествено извършване на услугата - да изпълни поръчката с грижата на добър търговец и в защита интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

8.2 да изпълни работата така, че тя да бъде годна за предвиденото в договора предназначение и отговаря за доброто качество на същата.

8.3 стриктно да се придържа към предмета на поръчката, както и да спазва всички указания, давани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

8.4 да извърши услугата в уговорения вид и срок;

8.5 да не разгласява по какъвто и да е начин информацията, предоставена му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или станала му известна във връзка или по повод извършването на услугата;

8.6 ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гарантира, че няма да разпространява на трети лица факти, данни, обстоятелства и друга информация, свързана с предмета на дейност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и станала му известна по време и във връзка с изпълнението на този договор.

Чл.9(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури извършването на услугата в посоченият в чл. 2 срок.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя информация за хода на работата и стадият на изпълнението при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ.

Чл.10 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да участва и съдейства за своевременното съставяне и подписване на протоколите за изпълнението по договора.

Чл.11 Разпорежданията на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.12 Невъзложени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ работи не подлежат на заплащане.

Чл.13(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни поръчката с грижата на добър търговец и в защита интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. По време на изпълнението на този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва Законът за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия и цялото действащо в страната законодателство, касаещо предмета на поръчката, техниката на безопасността на труда.

(2) При неизпълнение на задълженията по този договор или произтичащи от закона, както и при неточно изпълнение, поради причини за които някоя от страните отговаря, неизправната страна носи отговорност съобразно чл. 79 - 98 от Закона за задълженията и договорите.

Чл.14 ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да уведоми своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за обстоятелства, възпрепятстващи изпълнението на този договор.

Чл.15 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако при извършване на работата е допуснал отклонения от изискванията, предвидени в техническата документация, от изисквания, задължителни съгласно нормативни актове или от указанията на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

IV. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл.16 Извършването на работата се удостоверява с двустранно подписан констативен протокол.

16.1 Липсата на изпълнение или каквато и да е форма на неизпълнение от страна на Изпълнителя, се удостоверява с двустранно подписан протокол между страните, а при отказ от страна на Изпълнителя – с констативен протокол, подписан от двама свидетели.

V. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл.17(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за работата и действията на ангажираните от него лица за изпълнение на възложеното.

(2) Ако стане ясно, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да изпълни възложеното или няма да го изпълни в уговорения срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора с писмено предизвестие и да търси неустойка в размер на 10 % от стойността на възложеното до момента, независимо от размера на действително претърпените вреди. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право на възнаграждение.

(3) В случай на изпровеждане на илюминациите, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право на възнаграждение. Наред с това ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на възложеното, независимо от размера на действително претърпените вреди, в писмено определен от Възложителя срок.

(4) В случая по предходната алинея ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право на възнаграждение и на заплащане на разходите по изпълнението и дължи връщане на авансово получени суми по договора, в случай на получени такива в писмено определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок.

Чл.18 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ по свой избор да иска съответно намаление на възнаграждението или може да търси/удържи неустойка в размер на 10 % от стойността на възложеното, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. при извършване на възложените работи се е отклонил от уговореното в този договор;
2. извършената работа има недостатъци;
3. извършил е възложените работи с много ниско качество;
4. при извършване на възложените работи се отклонил от указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
5. не е изпълнил други задължения по договора.

Чл.19 При забава на изпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същата ще се третира от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като отказ от изпълнение по договора. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора с писмено предизвестие и може да търси неустойка в размер на 10 % от стойността на възложеното.

Чл.20(1) Некачествено изпълнение на работите от страна на Изпълнителя, липсата на изпълнение или друго неизпълнение по договора се удостоверява с двустранно подписан протокол между страните, а при отказ от страна на Изпълнителя - с констативен протокол /подписан от двама свидетели/ и представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Санкциите и неустойките, предвидени в този договор, не отменят правото на изправната страна по договора да търси обезщетение от виновната страна за претърпени вреди във връзка с неизпълнение на условията и/или разпоредбите на този договор, надвишаващи размера на неустойката.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.21(1) Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. По взаимно съгласие.
2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с писмено предизвестие от изправната до неизправната страна. Неизправната страна заплаща дължимите поради забавеното или некачествено или друго неизпълнение неустойки в 3 /три/ дневен срок от прекратяване на договора.

3. С изпълнение на възложеното с договора и заплащане на възнаграждението.

4. Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с писмено предизвестие, като заплаща действително извършената работа до момента на прекратяването.

(2) Договорът се прекратява с изтичане на срока по чл. 2, ал.1 от настоящия договор или при достигане на прага по чл. 14, ал. 4, т.2 от ЗОП – 66 000.00 /шестдесет и шест хиляди/ лева без ДДС

(3) При прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият връща предоставения аванс, ако такъв е предоставен, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащане на възнаграждение и разноси. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на обезщетение в размер на законните лихви от дължимата сума /авансово получената сума/, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не я върне в определеният от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок.

(4) Във всички случаи на прекратяване или разваляне на договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя, той няма право на възнаграждение и дължи връщането му. Наред с това ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на възложеното до момента, в писмено определен от Възложителя срок, освен ако неизпълнението се дължи на непреодолима сила. При забава на дължимите суми се дължи законна лихва.

VII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.22 За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, неуредени в този договор, се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд.

Чл.23 Нищожността на някоя от клаузите на договора или на допълнително уговорените условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Неразделна част от настоящия договор е представената оферта от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Този договор се състави в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ИНЖ.ДАНИЕЛ ПАНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Даниела Данчева
Началник отдел „Бюджет“

Съгласували:

Десислава Йонкова,
Директор Дирекция „Правна“

Надя Петрова
Директор Дирекция „ОСОП“

Нелина Църова
Директор Дирекция „Култура и туризъм“

Антония Папазова
Гл. счетоводител „Култура и туризъм“

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Настоящата оферта е подадена от „Виктория“ЕООД

и подписано от **Димитър Йорданов, ЕГН**

в качеството му на **управител**

Уважаеми членове на Комисията,

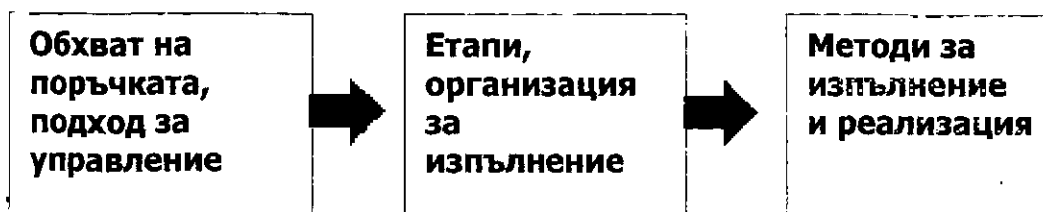
1. Заявяваме, че желаем да участваме в обществена поръчка с предмет: *„Услуга по извършване на празнични илюминации за нуждите на Община Велико Търново“* при условията, посочени в публичната покана и приети от нас.

2. Приемаме да се считаме обвързани от предложенията направени с офертата, до изтичане на **12 /дванадесет / месеца**, считано от крайния срок за получаване на офертата.

3. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с направените от нас предложения **в срок от 1 /една/ година**. Ако преди изтичане на този срок бъде достигнат прага по чл. 14, ал. 4, т.2 от ЗОП – **66000,00 /шестдесет и шест хиляди/ лева без ДДС**, договърът се прекратява предсрочно.

4. Техническо предложение, съдържащо предлаганата организация за изпълнението, план/подход за организацията и реализация на работите:

Настоящият документ е разработен съгласно изискванията за изпълнение на дейностите включени в обекта на обществената поръчка. Основна цел на документацията е задълбочено представяне на разбирането на Участник „Виктория“ЕООД на обхвата и същността на изискванията на Възложителя към изпълнението на възлаганата дейност *„услуга по извършване на празнични илюминации“* и яснота по обезпечаване с необходимите: документи, материали, техника и съоръжения, а така също гарантиране безопасност и сигурност на самото изпълнение.



В настоящото Техническо предложение, Организация и методология „Виктория“ ЕООД предлага своята концепция, относно извършването на конкретни дейности по изпълнение на празнични илюминации (художествена пиротехника, синхронизация с музикално произведение) във връзка с провеждане на Общински събития и чествания в град Велико Търново, характеризиращи се със широк обществен интерес.

I. Обхват на поръчката, етапи , организация и реализация

1. Среща с Възложителя, изслушване на неговите желания и изисквания и предварително обсъждане на възможностите.
 - Получаване на възлагателно писмо.
2. Изпращане на екип от фирмата за извършване на оглед на мястото, на което ще се осъществи мероприятиято :
 - Прави се оценка на възможните рискове, запознава се с планираното разположение на зрителите
 - Определят се безопасните разстояния и границите на охраняваната зона за сигурност и се предлага план за безопасност на Възложителя;
 - Уточняване на възможностите, които дава мястото за изготвяне на идейно-художествен проект в зависимост от темата на заданието(събитието);
 - Определяне на огневия фронт, височина, ширина и площ на ефектите;
 - Определяне на разстоянието между отделните огневи зони;
 - Определяне местата за разполагане на модулите за управление;
 - Техническо заснемане и изготвяне на предварителни схеми за подготовка на проекта за СВР /специални взривни работи/ пиротехническо мероприятие, който се подава към ДООИТ;
3. Изготвяне на календарен график във връзка с подготовката за извършване на всички етапи и процеси по организацията на работа за изпълнение на възложената поръчка и оптимизация на необходимите ресурси. Графикът включва информация за:
 - Времето необходимо за изпълнение на отделните етапи;
 - Брой служители в екипите за различните етапи със съответната квалификация;
 - Необходимият технически ресурс (апаратури, съоръжения, транспортни средства и т.н.) за изпълнение на отделните етапи;

- При реализиране на художествени проекти с по-сложно техническо изпълнение договаряне и участие на допълнителна техника и екипи (вишка, кран, подежник, алпинисти и т.н.)
4. Съобразно нормативните изисквания на действащото в страната законодателство, се подготвя нужната документация към съответните инстанции. Документите се подават в срок с оглед своевременно получаване на необходимите разрешения за провеждане на мероприятиято. Назначава се служител, който отговаря за подаването на документите и заявленията към инстанциите и за получаването на готовите разрешения. Документите са следните:
- Към ДООИТ: „ЗАЯВЛЕНИЕ“ за издаване на разрешение за провеждане на СВР /специални взривни работи/ пиротехническо мероприятие, проект изготвен и заверен от проектантска група, заверени копия на всички фирмени документи, разрешителни за употреба, търговия, съхранение, списъци с лица от екипа, документи за правоспособност, договори, списъци с материали и други;
 - Към РУ МВР служба КОС: „ЗАЯВЛЕНИЕ“ за издаване на разрешение за транспортиране на пиротехническите изделия от склада на фирмата до мястото за провеждане на мероприятиято, внасяне държавна такса, заверени копия на всички фирмени документи, разрешителни за употреба, търговия, съхранение, списъци с лица от екипа, документи за правоспособност, договори, списъци с материали и схема на мероприятиято;
 - 3 дни преди извършване на самото транспортиране се подава уведомление до РУ МВР по член 103 ал.2 от ЗОБВВПИ
 - Към ЦПРВП /Център за планиране и разпределение на въздушното пространство/: заявка за използване на въздушното пространство със данни за височина на ефектите и координати на огневата зона съгласно (WGS 84).
 - Към служба Пожарна безопасност: „Уведомление“ с датата, часът и мястото, схема на разполагане на огневите точки, списък с материалите и мерки за безопасност. При необходимост се договаря и присъствието на противопожарен автомобил;
5. Изготвяне на художествен проект /в зависимост от темата на събитието/ синхронизиран със съответното музикално произведение. Художествен проект – отговаряща на съответното събитие и тема синхронизация с

подходящо подбрано музикално произведение и съответстващи модели фойерверки;

Готовата хореография се програмира със специален софтуер и се инсталира в дигитална система, изготвя се индивидуален „Тайм код“ за активиране на системата при старт на програмираната хореография. (При мултимедиен спектакъл се подава музика с тайм код и се извършва цялостна синхронизация на отделните мултимедийни форми, като звук, осветление, 3D мапинг, лазери и фойерверки и се прави тест за проверка на синхрона между тях).

6. Разпечатват се подробна схема на мероприятиято, както и самата хореография в табличен вид, който включва най-подробна информация за всички ПИ (пиротехнически изделия), които ще се използват по време на мероприятиято, като: вид, модел, форма, размер, продължителност, времева поредност на изстрелване до хилядна от секундата, посока на изстрелване на всеки заряд, както и адрес на включване на запалката на всеки изстрел към модулите за управление.
7. След това художественият ръководител заедно с гл.инженер провеждат оперативка и запознават екипа детайлно с всички подробности и специфики по проекта както и с организацията по изпълнението.
8. Съгласно разпечатаната проектна документация и схеми се извършва предварителна подготовка и окомплектовка на необходимите пиротехнически материали, техника, съоръжения, аксесоари и помощни средства.
9. Транспортиране от склада до мястото на изпълнение и осигуряване на въоръжена охрана /лицензирана охранителна фирма/.
10. След пристигане на мястото за изпълнение се прави отцепване на зоната за сигурност с оградни съоръжения и сигнална лента и зоната се поставя под постоянно наблюдение и охрана. Служебно лице от РУ МВР служба КОС извършва проверка.
Извършва се задължителния инструктаж на екипа и се снабдяват служителите с радиостанции за постоянна връзка с ръководителя на проекта и главния пиротехник.
11. С помощта на електронен ултразвуков уред с лазерно насочване (*Toolcraft LDM70*) се извършва прецизно отбелязване на отделните точки в огневата зона. В охраняемата зона се разтоварват материалите и техниката и се извършва разполагане на отделните групи фойерверки, съгласно схемите в проектната документация. Следва маркиране и адресиране на всички

фойерверки, зареждане на звездните кълба в мортирите и поставяне на електрически запалки с различна дължина на проводниците в зависимост от разстоянията до модулите за управление. Извършват се междинни тестове на линиите с помощта на „Мултицет“. След което се включват електро-запалките към съответните адреси в модулите за управление. Следва разгръщане и включване на кабелите за управление на цялата система.

12. Главният пиротехник дава указания на екипа да се отдръпне от огневата зона на безопасно разстояние и стартира системата в тестов режим. Извършват се пълни тестове на всички линии модули и позиции в огневата зона. Ако се установят неизправности те се маркират, след това с оглед безопасност за екипа при отстраняването им, системата се изключва напълно. Този процес се повтаря докато се отстранят всички проблеми.
13. След направените проверки и отстраняването на неизправностите се пристъпва към пълно укрепване и стабилизиране на пиротехниката и съоръженията.
14. Разпределят се отговорници в различни точки на безопасно разстояние около огневата зона за охрана и наблюдение на самия процес на изстрелване.
15. Около 30 минути преди началото на мероприятиято и непосредствено след края се уведомяват длъжностните лица в Центъра за координиране използването на въздушното пространство (ЦКИВП).
Прави се още веднъж тест за всички модули и системата се привежда в режим на готовност.
16. След приключване на стрелбата се извършва внимателен оглед от безопасна дистанция. При необходимост се погасяват с вода тлеещи неугаснали картонени останки от изстреляната пиротехника.
17. Следва събиране на техниката, съоръженията и помощния инвентар, щателно почистване на огневата зона от използваните материали и привеждането и във вида в който е била преди разполагането на пиротехниката.

II. РЕСУРСИ

Фирма „Виктория“ ЕООД е основана през 1995 година в град София. От 1997 година е директен вносител на любителска и професионална пиротехника, което дава възможност да предложи на клиентите максимално добри

условия и цени. Фирма „Виктория“ ЕООД е първата, която директно достави от Китай до България фойерверки и направи „Пътят на фойерверките“, не само за България но и за някои съседни страни . Фирмата е изпълнявала едни от най-монументалните и отговорни спектакли в България, като:

- „България ЗА НАТО“ спектакъл-заря на площад Александър Невски - по поръчка на БТВ,
- 25 години хотел „Кемпински Зографски“,
- „60 години Димитровград“ - Тържествена заря-спектакъл,
- 100 години от Независимостта на България - Правителствена поръчка – Тържествена военна заря и пиротехнически спектакъл в крепостта „Царевец“ град Велико Търново и организиране изпълнението на 26 зари в областните градове в страната в един и същи ден и час,
- Радио и Телевизия „Сити“-2008 г. – Традиционен концерт на на площад „Ал. Батемберг“ София,
- Тържествено посрещане на Новата 2009 година на площад „Ал. Батемберг“ София, Стара Загора, Велико Търново и други градове в страната ,
- Тържествена заря по повод 9 ти Май 2009 г. –Ден на Европа на площад „Александър Невски“ София ,
- Велинград за „СПА-Столица“ на Балканите - Заря спектакъл,
- 10 години телевизия БТВ 10.06.2010 г.
- Най-мащабния мултимедиен спектакъл със звук и светлинни ефекти правен в България по случай празника на град Несебър 15 август 2008/2009 г.
- Несебър 15 август 2010 година ; нов етап в пиротехниката в България – Артистична пиротехника, синхронизация на музика с фойерверки, изпълнено с дигитална техника по предварително направена хореография.
- 15 години М-тел - концерт на Енрике Иглесиас – 29.09.2010г. в София - мега спектакъл със синхронизация на музика с фойерверки и осветление. От този момент пиротехниката в България, ще бъде на друго ниво.
- 10 години БГ Радио на площад „Ал. Батемберг“ – 1 Май 2011г. изключително ефектна синхронизация на фойерверки с музика - „Вода“ съвместно с Елица и Стунджи.
- Несебър 15 август 2011/2012год. Празник на града - пиромузикален спектакъл (синхронизация на фойерверки с музика) озвучаване на целия провлак между новия и стария град , спектакъла е наблюдаван

от около 40 000 зрители. Едно художествено произведение достойно за всеки международен пиротехнически фестивал.

- М-тел – Ново ЛОГО 27.09.2012г. – мултимедийна интерпретация по зададено музикално произведение, пълен синхрон на всички аудио визуални компоненти и пиротехника.
- Несебър 15 август 2013 година 30 години НЕСЕБЪР в ЮНЕСКО - пиромузикален спектакъл (синхронизация на фойерверки с музика)
- 100 години балканската война град Благоевград 2014
- Откриване на Фестивал „Сурва“- Юнеско 2014
- 60 години Международен Балетен Конкурс Варна 2014
- 20 години Фикосота – 2014 година
- 60 години Актавис Дупница – 2014 година
- Откриване Музея за история на София 17.09.2015 година

Фирмата изпълнява и сценична пиротехника, различни пиротехнически ефекти, конфети, на открито и в зала за телевизионни предавания, като „България търси таланти“, „Музикална академия“, „Survivor“, „Music Idol“, „Треска за злато“, „Красавицата и отличника“ концерти, рекламни кампании, митинги, и други.

МУЛТИМЕДИЙНИ СПЕКТАКЛИ:

Това са най-мащабните проекти изпълнени до този момент в България. Освен художествената пиротехника, в тези спектакли присъства 3 D мапинг, специализирано ефектно осветление, лазери и др.

- Град Велико Търново – Празник на града (22.03.2012 2013,2014,2015г.).
- 1200 години гр. Несебър (15.08.2012, 2013, 2014,2015 г.).
- гр. Благоевград – 100 години от Балканската война.
- Фестивал „Сурва“ – Перник 2013 , 2014г.
- Карнавал Габрово - 2015 година

Фирма Виктория разполага с:

1. Всички разрешителни документи за внос, търговия, съхранение и употреба на пиротехнически изделия на територията на цялата страна. (разрешително за употреба №244/ 05.11.2012г.)
2. Високо квалифицирани специалисти с утвърдена подготовка при реализацията на проекти и мероприятия с широк обществен интерес, с

които може да обезпечи и гарантира качествено извършване на всички етапи по изпълнение на поръчката

- Димитър Йорданов – управител и художествен ръководител- завършил висше театрално училище /НАТФИЗ/ и пиротехник-ръководител. Работил 10 години в професионален театър, кино и телевизия. Запознат с всички процеси в театъра като синтетично изкуство, включително всички изразни форми на изкуството и съответна техника – Литература, музика, сценография, хореография, осветление, звук, 3Д мапинг и други, даващи възможност за постигане на едно високо идейно и художествено ниво. Специализирал работа със софтуер за изготвяне на хореография при програмиране с дигитални системи, отговарящи на авангардните тенденции в световната пиротехника, даваща възможност за постигане на европейско и световно ниво. Също ежегодно посещава фабрики производители в Китай и присъства на демонстрации на професионални фойерверки, което дава възможност за селекция на най-качественото, което се предлага от китайските производители, като модели, форми, цветове и т.н. Посещаване на международни фестивали, изложения и световни симпозиуми в Китай, Германия, Португалия, Малта, Италия, Франция и др. Лични контакти със световни фирми, като „Вакалуцо - Италия“, „Финале“ фойерверки САЩ, „Кабалер“- Испания, „Лусо“Португалия, „Галакси“Германия и много други. Лични покани от „Паренте“ Италия (поставили световен рекорд в Гинес по случай 50 години Кувейт), „Мартарело“ Италия и т.н. Същия отговаря за всички етапи на изпълнението на съответната поръчка от предварителните разговори с възложителя до окончателното приключване на мероприятиято.
- Инж. Константин Константинов – образование висше (УАСГ), проектант взривни работи II-ра степен, пиротехник ръководител, член на проектантска група за проектиране на СВР на територията на цялата страна. Отговаря за цялостното техническо обезпечаване на съответния художествен проект (пиротехн. мероприятие). Изготвяне на техническата документация и схеми по проекта за СВР, който се подава към ДООИТ. Отговаря за цялостната подготовка на пиротехническите материали, техника и съоръжения, ръководи и координира практическата дейност по мероприятиято; транспорт, разполагане на пиротехниката в огневата зона, провежда задължителния инструктаж /периодичен и текущ/ на

екипа. Следи и контролира работата за безопасно и качествено извършване на всички монтажни дейности от техническата част при подготовката на мероприятиято. С дългогодишен опит в провеждането и организирането на пиротехнически мероприятия.

- Д-р Дориян В. Александров офис мениджър и пиротехник, завършил и артилерийска школа; с висше образование. Отговорности и дейности свързани с пиротехническите мероприятия и спектакли: Подготовка на цялостната документация /пакети от документи/ за Областна инспекция по труда /ДОИТ/, МВР служба КОС и др. за получаване на разрешителни за самото мероприятие и транспорт на пиротехническите материали. Изготвяне на заверени копия от документите на фирмата, договори, документи на пиротехници, списъци с материали и схеми за конкретното мероприятие. Изпращане на уведомителни писма до Общините, общинските служби, пожарна безопасност, Управление на въздушното движение и Национална служба за охрана /НСО/. Изпращане на документация и кореспонденция до съответните служби; телефонни разговори със служебните лица и координиране на екипа. Движение на цялата кореспонденция, касаеща мероприятиято /писма, имейли, факсове, куриери и др./. Финансов контрол и счетоводство; координиране на дейността, сметки, банкови плащания /включително плащанията на държавни такси и др./ и отчети. Връзка със счетоводството и финансовия отдел на Общината и фирмите, с които се работи. Съставяне на графици за мероприятията и проследяване на движението им. При необходимост, взимане и на лично участие в мероприятиято като пиротехник.
 - Инж. Вълчо Вълчев, с висше образование, компютърни системи, специалист по програмиране, компютри и високи технологии; пиротехник.
 - Антон Маринов, пиротехник-ръководител.
 - Красимир Германов, пиротехник-ръководител.
 - Павел Кирилов Абаджиев, пиротехник.
 - Мариян Димитров, пиротехник.
 - Генчо Димитров, пиротехник.
 - Мирослав Костов, пиротехник.
3. Договор с проектантска група за проектиране на специални взривни работи /СВР/ - пиротехнически мероприятия за територията на цялата страна, съгласно изискванията на ДОИТ.

4. Фирма „Виктория“ЕООД разполага със сертифициран транспорт за пиротехника и взривни материали /ADR/. При необходимост, при по-сложни мероприятия и художествени проекти се използват допълнително технически средства като: вишки, стълби, кранове, подемници и др.; както и екип от алпинисти. С които фирмата работи в тясно сътрудничество.
5. Фирмата се стреми винаги да поддържа складова наличност на широка гама от модели, размери, форми и цветове фойерверки, даващи възможност за по-богата палитра от изразни средства.
6. Екипът на фирма Виктория разполага с богат колективен практически опит в следствие на своеобразния уникален характер на всяка разработена и реализирана от дружеството пиротехническа програма.

III. Възможни рискове, оказващи влияние върху изпълнението, контрол/превенция/управление

В Публичната покана са описани ясно целите и предмета на настоящата обществена поръчка, както и изискванията на Възложителя, което е предпоставка за извършване на предварителна оценка на риска и предприемане на релевантни мерки за неговото минимизиране от страна на Изпълнителя. Богатия опит, който Виктория ЕООД притежава в изпълнението на подобни, идентични услуги, също е предпоставка за намаляване степента на риск, както и за предприемане на навременни превантивни действия за избягване на рискови ситуации, които могат евентуално да окажат негативно влияние върху изпълнение на поръчката на Община Велико Търново.

Предвид изложеното още на етап подготовка на оферта, екип на Виктория ЕООД прави обстоен анализ на риска и набелязва мерки за неговото минимизиране.

В процеса на реализация на отделните дейности, съществува вероятност за възникване на събития потенциално оказващи негативно влияние върху изпълнението на услугата. Предварителното идентифициране на рисковете и подходите и методите на тяхното ранно откриване и предотвратяване е фактор за успешното изпълнение на дейностите на ниво изпълнение на поръчката.

По-долу в табличен вид са представени *основните видове потенциални рискове, вероятността за тяхното проявление, техния ефект, подходът и метода за превенция/управление на риска, препоръчителни действия (превантивни и*

корективни), както и типа рисков фактор, оказващ неблагоприятно въздействие:

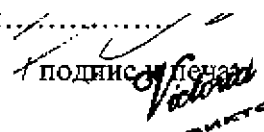
РИСК	ВЕРОЯТНОСТ	ЕФЕКТ	ЗНАЧЕНИЕ И ПОДХОД ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ	ПРЕПОРЪЧИТЕЛНИ МЕРКИ	ФАКТОРИ ЗА ВЪЗДЕЙСТВИЕ
Затруднена комуникация с някои от заинтересованите страни по изпълнение на проекта	Средна	Среден	Информирани на всички участници в проекта от страна на Възложителя. Установяване на ясни комуникационни канали.	Подкрепа от страна на екипа на Възложителя.	Комбинация между външни и вътрешни фактори на средата.
Недостатъчно събрана първоначална информация за мястото на изпълнение или характера на събитието.	Ниска	Висок	При необходимост повторен оглед, уточняване, провеждане на разговори включително писмена кореспонденция	Оборудван с необходимата техника екип за подробно заснемане. Оценка на информацията.	Комбинация между външни и вътрешни фактори на средата.
Затруднена комуникация с някоя от инстанциите съгласуваща или разрешаваща мероприятията. Проблем със сроковете.	Ниска	Висок	Ясни комуникационни канали. Подаване на съответните „искания“ в срок при необходимост искане от по-горна инстанция	Текущ мониторинг и контрол по своевременно изготвяне и подаване цялата необходима документация.	Комбинация между външни и вътрешни фактори на средата.
Промени в предварителните условия на проекта по време на подготовката	Ниска	Висок	Прилагане на вътрешната система на фирмата за управление и изпълнение на поставените задачи в договорените срокове и най-високо качество.	Постоянно управление на риска, ще открие навреме всеки потенциален проблем и ще се разработят подходящи процедури	Вътрешни и в по-малка степен външни
Труден достъп до местата за	Ниска	Висок	Бързия достъп до местата за	Текущ мониторинг и контрол по	Външни

доставка и монтаж на пиротехническите материали, техника и съоръжения.			доставка и монтаж е важно условие за ефективното изпълнение.	напредъка на работата	
Недобра комуникация между експертите	Ниска	Среден	Ясно и точно разпределение на дейностите и под-дейностите между експертите и срокове за изпълнение	Срещи между експертите за анализ на напредъка и планиране на последващите дейности.	Вътрешни
Множество страни участващи в процеса на изпълнение на проекта	Ниска	Висок	Ясно и точно разпределение на дейностите и под-дейностите между отделните участници. Осъществяване на проверки на работата на отделните изпълнители.	Редовни срещи между отделните участници, проверки на изпълнението на извършената работа	Главно Външни

Превенцията/управлението на риска, което Дружеството ни ще прилага е насочено към установяване, определяне (количествено и качествено), контролиране и елиминирание на значимите рискове, които могат да изложат на опасност дейностите по изпълнение и реализиране на поръчката.

Целта на превенцията/управлението на риска от страна на експертите на Дружеството е да се идентифицира всеки съществен риск, който може да повлияе на изпълнението на договора , съответно върху реализирането на поръчката на Община Велико Търново, да се оцени този риск, да се препоръча действие и да се определи отговорността за разрешаването му. Управлението на риска подпомага създаването на превантивна предупредителна система за рисковете, които биха могли да се появят и стимулира генерирането на препоръчителни мерки за минимизирането на влиянието върху постигане на целите.

Дата: 01.03.2016 г.

.....


Образец № 3

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За обществена поръчка с предмет: *„Услуга по извършване на празнични илюминации за нуждите на Община Велико Търново“*

ОТ: „Виктория“ЕООД

(наименование на участника)

с адрес: гр. София, бул. „Джеймс Баучер“ № 100

тел.: /02/917-7652, факс: /02/917-7652, e-mail: victorialtdbg@abv.bg,

ЕИК/БУЛСТАТ: 121178377,

Регистрация по ЗДДС: BG121178377

Разплащателна сметка:

IBAN сметка |

BIC код на банката |

Банка:

Грал/клон/офис:

Адрес на банката:

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА КОМИСИЯТА,

С настоящото, Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената чрез публична покана обществена поръчка с предмет: *„Услуга по извършване на празнични илюминации за нуждите на Община Велико Търново“*

Поемаме ангажимент да изпълним поръчката в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Поемаме ангажимент да изпълним задачата в срок.

1. **Начин на плащане:** по банков път, с платежно нареждане в български лева по следната банкова сметка:
2. За извършените плащания ще се издават надлежно оформени фактури.
3. Предлагаме **възнаграждение за изпълнение на услугата, както следва:**

1. Материали:

За фонгани:

Височина 1м – 0,45 лева без ДДС за 1 бр.

..... /...../ лева с ДДС за 1 бр.

За водопади:

Дължина 5-6 метра, времетраене 30 сек. 1,80 лева без ДДС за 1 бр.

..... /...../ лева с ДДС за 1 бр.

За римски свещи:

20 изстрела 12мм – 0,22 лева без ДДС за 1 бр.

..... /...../ лева с ДДС за 1 бр.

За пиробатерии:

16 изстрела 20 мм – 2,80 лева без ДДС за 1 бр.

..... /...../ лева с ДДС за 1 бр.

За звездни кълба:

2 инча 50мм – 0,65 лева без ДДС за 1 бр.

..... /...../ лева с ДДС за 1 бр.

За други материали – представя се пълна ценова листа

2. За художествен проект:

3,20 лв./чч без ДДС

..... /...../ лв./чч с ДДС.

3. За хореография:

1,60 лв./чч без ДДС

..... /...../ лв./чч с ДДС.

4. За труд:

2,80 лв./чч без ДДС

..... /...../ лв./чч с ДДС.

5. За транспорт:

Товарен автомобил по АДР 12куб.м./1,5т. разход гориво 10,5/100км – 0,22 лв./км без ДДС

..... /...../ лв./км с ДДС.

Общ сбор от цените за предлаганите материали и дейности по т.1 – т.5 /без цените на посочените от участника др. материали, съгласно ценова листа/

13,74 /тринадесет лева и седемдесет и четири стотинки/ лева без ДДС

..... /...../ лева с ДДС.

4. Аванс: 0 % (не повече от 40 %) от стойността на конкретното събитие, платим в срок след възлагане с Възлагателно писмо;

5. Окончателно плащане в срок до 30 (тридесет) дни след одобряване на фактурата и двустранно подписан протокол за извършените услуги,

6. Приложима валута и зачитане при несъответствие: цените са в български лева без ДДС.

Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията. При установяване на аритметична грешка, комисията извършва съответните действия по изчисляването и вписва аритметично вярната стойност. При несъответствие между цифровото и изписаното с думи възнаграждение ще се взема предвид изписаното с думи.

Посоченото възнаграждение включва:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Дата: 01.03.2016 г.

Подпис и печат:...../...../.....