

**ВГ-Велико Търново**  
**ПУБЛИЧНА ПОКАНА**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Община Велико Търново, гр. Велико Търново, пл. Майка България № 2, За: Теодора Минкова;, Република България 5000, Велико Търново, Тел.: 062 619229; 062 619251, E-mail: [mop\\_vt@abv.bg](mailto:mop_vt@abv.bg), Факс: 062 619251  
Място/места за контакт: Община Велико Търново; стая 318, стая 321  
Интернет адрес/и:  
Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: <http://www.veliko-turnovo.bg>.  
Адрес на профила на купувача: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/361/>.

**ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:**

Доставки

**КРАТКО ОПИСАНИЕ:**

"Доставка и абонамент на периодични печатни издания за нуждите на Община Велико Търново и нейните структури"

**КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (CPV):**

79823000, 79980000

**Описание:**

Услуги по доставка на печатни издания  
Услуги по абонамент за вестници и периодични издания

**КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:**

Абонамент и доставка на периодични печатни издания, съгласно потребностите на Община Велико Търново и нейните структури. Посочените в Приложение 1 "Абонамент за 2016 година" количества са прогнозни и при извършването на абонамента на всяка конкретна структура ще бъдат уточнени. Договорът се сключва за срок от 1 година. Ако в рамките на този срок бъде достигнат прага по чл. 14, ал. 4, т.2 от ЗОП – 66000.00 /шестдесет и шест хиляди/ лева без ДДС, договарът се прекратява предсрочно.

**ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:**

66000 BGN

**МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

Община Велико Търново

**NUTS:**

BG321

**ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

- Участниците трябва да разполагат с изградена разпространителска мрежа на територията на Община Велико Търново - Да се съобразяват с изискванията за час и място на доставката - Доставките на печатните издания до крайния получател ще се извършват с транспорт, осигурен от изпълнителя и за негова сметка. - Рекламации при липси или некачествена доставка установени от

Възложителя или негов представител - същите се отстраняват в рамките на същия ден за сметка на изпълнителя. - Участниците представят Техническо предложение под формата на Обяснителна записка за изпълнението на поръчката (организация за изпълнението, план/подход за организацията и реализация на доставките). - Възможност за допълнително абониране на пропуснати или нови издания по всяко време на годината. - ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при изпълнение на обществената поръчка да спазва всички нормативни документи, касаещи извършването на възложеното. - Участниците представят предложения от тях Абонаментен каталог за 2016 година, в който задължително фигурират посочените в Приложение 1 минимално изискуеми видове издания. При необходимост Възложителят (неговите структури) има право да се абонира и за други, невключени в списъка издания (допълнителен брой и/или видове издания). - Участниците трябва да имат опит в извършването на дейност, аналогична на предмета на поръчката. Представя се списък на доставките, които са еднакви или сходни на предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата. Представя се доказателство за извършена доставка/и със сходен предмет (доставка на периодични печатни издания), съгласно изискванията на чл.51, ал. 4 от ЗОП - удостоверение, издадено от получател или компетентен орган, за извършена доставка, еднаква или сходна на предмета на поръчката, или посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

### **КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:**

Икономически най-изгодна оферта

### **ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:**

Формула за определяне на краен коефициент "К":  $K = Ц \times 50 \% + Т \times 50 \%$ , където: Ц – Ценови критерий – определя най-доброто ценово предложение. Комисията оценява предлаганата от участниците обща цена с включена отстъпка на всички издания по Приложение 1 за 1 година. Т – Техническа оценка, включваща оценка на представената от участника организация на изпълнението, план/подход за организацията и реализация на работите (максимум 100) По този показател се оценява дали предложението на участника показва задълбочено познаване на цялостния процес по изпълнение на поръчката, в т.ч. и начина на извършването му; видовете дейности, необходими за изпълнение на поръчката. Комисията преценява разбирането на участника за обхвата на поръчката; преценката за необходимите ресурси и организацията на работата в етапа на реализация предмета на поръчката, която участникът възнамерява да създаде. Предмет на оценка е разпределението на различните ресурси в обособените етапи на работа и координацията на дейностите и участниците в процеса. Комисията преценява дали предложената организация би осигурила в достатъчна степен качество на изпълнение на поръчката и доколко съществува сериозен риск от вътрешен организационен проблем за изпълнението на поръчката. Оценяват се стратегията, методите и похватите, посочени от участника за изпълнение на услугата, и тяхното съответствие с целите на поръчката. Преценяват се адекватността и целесъобразността на представеното разпределение на задачите и отговорностите между експертите с определените методи и етапи за изпълнение и доколко то се покрива от ресурсна осигуреност, посочена от страна на участника. Комисията преценява дали предложените методи и начини на управление на процесите от участника биха довели до качествено и навременно изпълнение на дейностите – предмет на поръчката, дали приложеното описание на начина, по който ще се гарантират резултатите, е добре обосновано и дали предвиденият вътрешен контрол в максимална степен ще гарантира качествено изпълнение на услугата и устойчивост на резултатите. Пълната методика за оценка е съгласно Приложение 1 "Критерий за оценка" от документацията.

### **СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:**

30/11/2015 17:00

### **ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:**

НЕ

### **ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:**

Офертата следва да се депозира най-късно до 17:00 ч. на 30.11.2015 г. Съгласно чл.101б, ал.1, т.6 от ЗОП, отварянето и разглеждането на представените оферти ще се извърши на 01.12.2015 г. от 11:00

ч. в сградата на Община Велико Търново, при условията на чл.68, ал.3 от ЗОП (отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето). Офертата трябва да съдържа най-малко: 1. Данни за лицето, което прави предложението: наименование на фирмата, ЕИК, седалище и адрес на управление и др. данни, съгласно образец № 1: административни сведения; 2. Техническо предложение (образец № 2), съдържащо предлаганата организация за изпълнението, план/подход за организацията и реализация на работите 3. Срок на валидност на офертата не по - малък от 2 /два/ месеца, считано от крайния срок за получаване на офертата; 4. Описание на разпространителската мрежа, с която разполагат участниците за изпълнението на обществената поръчка (свободен текст). Минимално изискване към т. 4: да имат изградена разпространителска мрежа на територията на Община Велико Търново или да декларират, че ще изградят такава в срок от 10 работни дни, ако съответния участник бъде избран за изпълнител и подпише договор (декларация свободен текст). 5. Списък на доставките, които са еднакви или сходни на предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата. Мин.изискване към т. 5: доказателство за извършена доставка/и със сходен предмет (доставка на периодични печатни издания) съгласно изискванията на чл.51, ал. 4 от ЗОП - удостоверение, издадено от получател или компетентен орган, за извършена доставка, еднаква или сходна на предмета на поръчката, или посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката; 6. Декларация-списък по чл. 51, ал.1, т.7 от ЗОП на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка (лица за доставка на периодични печатни издания). Минимално изискване към т. 6: участниците да разполагат с екип от минимум 2 човека за изпълнението на доставките. 7. Декларация за приемане на условията в проекта на договор; 8. Участниците представят предложения от тях Абонаментен каталог за 2016 г., в който задължително фигурират посоч. в Приложение 1 минимално изискуеми видове издания. 9. Ценовото предложение следва да съдържа: - Цената за цялостен абонамент за изданията по Приложение 1 по каталожна цена за 1 година; - Предлагани отстъпки; - Предлагани цени за абонамент за 1 месец, за 6 месеца, за 1 година – за изданията съгласно Приложение 1. - Обща цена с включена отстъпка на всички издания по Приложение 1 за 1 година; - Каталог на предлаганите издания за 2016 г. - Срок за плащане - до 30 /тридесет/ дни след одобряване на фактурата - Начин на плащане: по банков път, с платежно нареждане в български лева.

#### **СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:**

30/11/2015