

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ИЗПЪЛНИТЕЛ: „АВТОЧОЙС“ ООД, ГР. ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ОБЕКТ: „Обслужване на автомобили, собственост на Община Велико Търново и на нейните структури, по позиции“

Позиция 1: Сервизно обслужване на служебни автомобили с тонаж до 3,5 т., собственост на Община Велико Търново

ДОГОВОР

За възлагане на обществена поръчка на основание чл. 74, ал. 1 от ЗОП

Днес *29 10*2015 г. в град Велико Търново, между:

1. ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО, наричана по-долу **”ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, с адрес: град Велико Търново, пл. “Майка България”, № 2, с БУЛСТАТ: 000133634, представлявана от Снежана Данева-Иванова, временно изпълняваща длъжността кмет на Община Велико Търново, от една страна,

и

2. „АВТОЧОЙС“ ООД, гр. Велико Търново, наричан по-долу **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, със седалище и адрес град Велико Търново, ул. „Козлуджа” № 27, тел: 062/615 777, факс: 062/615 120, e-mail: ivan.dimitrov@autochoyce-vw.com, ЕИК: 104056734, представлявано от Цвета Ашикова -Управител, от друга страна,

СЕ СКЛЮЧИ ТОЗИ ДОГОВОР ЗА СЛЕДНОТО:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА. СРОК

Чл.1(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши дейности, свързани с обслужване на автомобили, собственост на Община Велико Търново, по позиции: *Позиция 1: Сервизно обслужване на служебни автомобили с тонаж до 3,5 т., собственост на Община Велико Търново*, съгласно представената оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши дейностите по вид и единични цени, съгласно представената оферта, неразделна част от този договор.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да извърши възложената работа на свой риск със свои ресурси.

(4) Изпълнителят се задължава да извършва работи във връзка с обслужване на автомобилите собственост на Община Велико Търново, съобразно заявките на Възложителя. При закупуване на нови автомобили обслужването им се възлага на Изпълнителя с възлагателно писмо. При необходимост Изпълнителят е длъжен да извършва и неописани в Приложение т.І.1 работи, като в тези случаи същите ще се заплащат по предложена ставка /в лева/ за 1 (един) час труд и доказана цена на необходимите резервни части.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши възложената услуга с обем и характеристики, съгласно представената от него оферта.

(6) Сроковете за извършване на различните дейности съгласно *техническа спецификация по т.І.Іса: за леки ремонти – до 1 /един/ час; за средни ремонти – до 4 /четири/ часа; тежки ремотни – минимум 1 /един/ ден; за диагностика – до 1 /един/ час; годишен технически преглед – до 30 /тридесет/ минути; за бояджийски и каросерийни ремонти – до 1 /една/ седмица*, включени в обхвата на позиция 1, са предложените в офертата в техническото предложение, неразделна част от настоящия договор.

(7) Всички дейности по обслужването и поддържането на автомобилите в изправност се извършват през целия период на действие на договора и в обем и периодичност, съгласно

предписанията на завода производител за съответния (марка-модел) автомобил, и/или при необходимост, и включват изпълнението дейности по точки I.1 и I.3 от техническата спецификация (съобразно позицията/ите, за която/ито се участва).

Чл.2 Договорът се сключва за срок от **24 (двадесет и четири) месеца**, считано от датата на подписването му.

II. ЦЕНА. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3(1) Общата стойност на договора е съобразно възникналите потребности и заявките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и по цени, съгласно ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от този договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща за извършване на работите и услугите, предмет на поръчката съгласно Техническа спецификация т. I.1 по цени, предложени в ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Плащането се извършва в срок до **30 (тридесет) дни** след одобряване на фактурата и двустранно подписан протокол за извършените услуги, от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представяне на копие на документ за доказване на стойността на вложените резервни части.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащане за извършени работи, ако са в следствие на:

1. Несъгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отклонение от техническата документация, от договора, от указанията на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. Нарушаване на правила и нормативи във връзка с извършваната дейност;

3. Отстраняване на допуснати от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ недостатъци на извършените работи.

(5) Невъзложени от Възложителя или негов(и) представител(ли) работи не подлежат на заплащане.

(6) Не подлежат на заплащане и извършени видове работи, за които е представена фактура, но тя и посочената в нея цена не съответства на представената от Изпълнителя оферта и не е одобрена предварително от Възложителя или негов представител.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Чл.4 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да подsigури средства за разплащане на извършените работи по договора, съгласно утвърдения бюджет на Община Велико Търново.

Чл.5 Възложителят е длъжен :

1. да укаже мястото на обекта;
2. да осигури нормален достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта;
3. да предостави съответните технически данни, необходими за извършване на поръчката;
4. чрез свой представител да участва в приемането на извършените работи и съставяне на протоколите;
5. при точно и пълно изпълнение да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговорената цена.

Чл.6(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да иска, в определен от него срок, отчетна информация за реализация на работите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да следи за спазването на нормативните и техническите изисквания от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Възложителят има право по всяко време да проверява извършването на работите.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или упълномощено от него лице определя реда, вида, срокът за изпълнение и мястото на изпълнение на договорените видове работи, от където ще се определи окончателната стойност на договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ може да възложи при

необходимост други условия за изпълнение на услугата по чл.1, за което уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Периодичността на работите може да бъде променяна само от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при необходимост.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Чл.7(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да:

7.1. да изпълнява възложената му работа в договорения/ите срок/ове, съгласно приетото офертно предложение, неразделна част от този договор.

7.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да извърши възложената работа на свой риск със свои ресурси.

7.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да участва и съдейства за своевременното съставяне на всички протоколи

7.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за началото на изпълнение на възложената работа.

7.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва работите качествено и в технологичните срокове за съответните видове работи, по указания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или определени от него лица.

7.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да оказва съдействие при извършване на проверки от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да съставя изискванията се съгласно действащото законодателство и настоящата документация документи, свързани с изпълнението на дейностите

7.8. За извършените дейности по техническо обслужване се съставя двустранно подписан приемо - предавателен протокол, съдържащ описание на извършените дейности, вложените за извършването им човечески часове и вида и количеството на вложените резервни части, принадлежности и консумативи (ако са вложени такива).

7.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да доставя резервни части, принадлежности и консумативи, които са:

- оригинални, закупени от производител или оторизирано от него лице или
- алтернативни, да отговарят на изискванията на производителя на автомобила и при влагането им Изпълнителят трябва да гарантира, че автомобилът ще запази функционалните си характеристики,
- отговарят на нормативно приетите изисквания за качество в Република България и притежават документи, удостоверяващи тяхното съответствие, произход и качество.
- влаганите резервни части, принадлежност и консумативи трябва да са нови, неупотребявани и да не са рециклирани.

7.10. В случай на некачествен ремонт, извършен от Изпълнителя или при възникнал дефект на закупените от Изпълнителя части или материали, същите се отремонтират за сметка на Изпълнителя в срок от 5 /пет/ работни дни от констатирането им, в зависимост от сложността на ремонта. Констатирането се извършва с протокол от страна на Възложителя.

7.11. Разпорежданията на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.8(1) Отчитането на работата става с необходимите за това документи, удостоверяващи качеството и количеството на извършеното. Изпълнителят се задължава да прилага копие от документ за закупените резервни части.

(2) За извършените ремонтни услуги се съставя двустранно подписан приемо-предавателен протокол, съдържащ описание на ремонта, наименованието/ята на операцията/операциите, която/които са извършени, технологичен час (нормочас), вида и количеството на вложените резервни части, принадлежности и консумативи.

(3) При условие, че даден автомобил е спрял от производство и за него съществува обективна трудност или невъзможност при изпълнение на договора за намиране на оригинални резервни части, Изпълнителят може да използва еквивалентни на оригиналните части след предварително съгласуване с Възложителя. В такива случаи Изпълнителят гарантира, че при използването на предложените еквивалентни части автомобилът запазва функционалните си характеристики.

Чл.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва предложените в офертата **гаранционни срокове** за извършените дейности, в включени в обхвата на позиция 1, както следва:

9.1. **за всеки от извършените ремонти: 6 /шест/ месеца или 10 000 км, което от събитията настъпи първо**, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за извършената дейност/ремонт.

9.2. **за вложените нови резервни части, принадлежности и консумативи: 6 /шест/ месеца или 10 000км. Което от събитията настъпи първо.**

9.3. Изпълнителят е длъжен да поеме гаранционната отговорност на извършваните ремонти за предвидения срок и след приключването на договора за обществена поръчка.

Чл.10(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни и допълнително възложени работи при необходимост, свързани с обекта на настоящия договор, като същите се заплащат по предложената от Изпълнителя **часова ставка за 1 (един) час труд: 30,00 лева без ДДС**, а стойността на необходимите резервни части се доказва с фактура, като цената им се одобрява **предварително** от представител на Възложителя.

(2) Не възложени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ работи не подлежат на заплащане.

Чл.11(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни поръчката с грижата на добър търговец и в защита интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. По време на изпълнението на този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички нормативни документи, касаещи дейността; техниката на безопасността на труда.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гарантира, че няма да разпространява на трети лица факти, данни, обстоятелства и друга информация, свързана с предмета на дейност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и станала му известна по време и във връзка с изпълнението на този договор.

Чл.12 Осигуряването на техника както и всичко друго необходимо за извършване на работите е задължение за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.13(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако при извършване на работата е допуснал отклонения от изискванията, предвидени в техническата документация, от изисквания, задължителни съгласно нормативни актове или от указанията на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод изпълнението на поръчката, отговорност носи изцяло ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с изпълнението на работите са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

V. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл.14(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за работата и действията на своите работници и служители, както и за привлечените от него подизпълнители, включително и когато последните са одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Неизпълнение на договора се установява с протокол подписан от двете страни.

(2) **При неизпълнение, респективно некачествено или несвоевременно изпълнение на възложеното с този договор, пълна липса на изпълнение, или при каквото и да било друго неизпълнение на задължения по този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква съставянето на констативен протокол, подписан от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негов служител. Същият е годно доказателство за упражняване на правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу**

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като неизправна страна, в това число и да прихваща неустойки от дължими към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** суми.

(3) При отказ на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на негов служител за подписване на констативен протокол за неизпълнение, както и при невъзможност представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да се свърже със служител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, констативния протокол се подписва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или негов служител и двама свидетели и е годно доказателство за упражняване на правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като неизправна страна, в това число и да прихваща неустойки от дължими към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** суми.

(4) При каквото и да било неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да търси или удържа дължимите по договора неустойки при условие на констатирането му по реда на чл. 14, ал. 2 и 3.

Чл.15(1) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от уговореното в този договор или ако извършени работи имат недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по свой избор да иска:

1. извършване на работите отново - без недостатъци и без заплащане, в даден от него подходящ срок;
2. заплащане на разходите, необходими за извършване на работите без недостатъци;
3. съответно намаление на възнаграждението.

(2) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** нарушава задълженията си по този договор; извършва работите с недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора.

(3) В случая по предходната алинея **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право на възнаграждение и на заплащане на разходите по изпълнението за извършените работи с недостатъци. Отделно от това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на обезщетение по общите правила.

Чл.16 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали този договор, ако установи, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. при извършване на възложените работи се отклонява съществено от уговореното в този договор;
2. извършва възложените работи с много ниско качество;
3. при извършване на възложените работи се отклонява от указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
4. не изпълнява други задължения по договора.

Чл.17 При забава на изпълнението от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи неустойка в размер на 1,5 % от стойността на възложеното за всеки просрочен ден. Неустойката се удържа при заплащане на възнаграждението.

Чл.18 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която последният удържа от цената, в размер на 1,5 % от стойността на възложеното и в следните случаи:

1. при мълчалив или изричен отказ да изпълни изискванията и/или указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, или на негов представител, за времето до окончателното им изпълнение;
2. при неизпълнение на задълженията по настоящия договор, водещи до некачествено извършени работи - до качественото изпълнение на същите.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.19(1) Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. По взаимно съгласие на страните, изразено писмено.
2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с едномесечно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

3. С изтичане срока на договора и изплащане на последната дължима сума към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали или прекрати предсрочно договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпадне в състояние на неплатежоспособност, съответно срещу него е открито производство на несъстоятелност или е в процес на преобразуване, които обстоятелства могат да застрашат изпълнението на настоящият договор. Същите права ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има и ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ престане да отговаря на изискванията на ЗОП.

5. Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с писмено предизвестие.

(2) При прекратяване на договора поради неизпълнение или по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 10 % от стойността на извършените до момента работи по предмета на договора.

(3) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прекрати едностранно договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 10 % от стойността на извършените до момента работи.

(4) При прекратяване на договора поради неизпълнение или по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията за изпълнение.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.20 Гаранцията за изпълнение на договора е съгласно обявлението за обществената поръчка.

Чл.21(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

(3) Гаранцията за изпълнение се възстановява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след изпълнение на договора. При неизпълнение или лошо изпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията за изпълнение. Отделно от гаранцията за изпълнение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да търси и дължимите по договора неустойки.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да упражни правата си по банковата гаранция за изпълнение, респ. да удържа суми от гаранцията за изпълнение - за неустойки и за други основателно дължими от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ суми по договора.

(5) При разваляне на договора поради неизпълнение или по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение като обезщетение.

Чл.22 (1) Всички неуредени въпроси по повод изпълнението на настоящият договор се решават от страните по споразумение и разпоредбите на българското гражданско и търговско право.

Чл.23 (1) За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, неуредени в този договор, се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд.

Чл.24 Кореспонденцията между страните се води на посочените в настоящият договор адреси. При промяна на адреса всяка една от страните е длъжна да уведоми писмено другата страна за новият си адрес, в противен случай неприета или върната кореспонденция, ще се счита за приета и за страните ще настъпят последиците при приета кореспонденция.

Чл.25 Нищожността на някоя от клаузите на договора или на допълнително уговорените условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

„Обслужване на автомобили, собственост на Община Велико Търново и на нейните структури, по позиции”: Позиция 1:
Сервизно обслужване на службени автомобили с тонаж до 3,5 т., собственост на Община Велико Търново

Неразделна част към настоящият договор е техническата и ценова офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Този договор се състави в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

**Г-ЖА СНЕЖАНА ДА СЪВА-ИВАНОВА
ВРЕМЕННО ИЗПЪЛНЯВАЩ ДЛЪЖНОСТТА
КМЕТ НА ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО**

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Даниела Данчев
Началник отдел „Бюджет”

Съгласуван с:
Десислава Йонкова
Директор на дирекция „Правда”

Надя Петрова:
Директор дирекция „ОСОП

Розалия Стефанова:
Директор на Дирекция „Административно обслужване”

Пенка Игнатова
Директор на дирекция ОМДС

Росица Димитрова
Директор дирекция СДЗ

Нелина Църва
Директор на дирекция „Култура и туризъм”

Благовеста Факирова
Гл. специалист в дирекция СДЗ

Иван Църв
Директор на РИМ

Иван Александров
Директор РНБ П. Р. Славейков

Севдалина Вълковска
ОП „Кабелно радио – Велико Търново”

Инж. Георги Георгиев - ОП
ОП „Горско стопанство”

Инж. Паша Илиева
Директор на ОП „Зелени системи”

Кмет на с. Ресен

Кмет на с. Самоводене

Кмет на гр. Дебелец

Кмет на гр. Килифарево

Павлинка Калбанова
Гл.счетоводител дирекция ОМДС

Анка Ганева
Гл. счетоводител ЦСУ

Антония Папазова
Гл. счетоводител Култура и Туризъм

Гл. счетоводител на РИМ

Гл. счетоводител РНБ П.Р.Славейков

Гл. счетоводител на
ОП „Кабелно радио – В. Търново”

Гл. счетоводител на
ОП „Горско стопанство

Гл. счетоводител на ОП „Зелени системи”

Гл. специалист кметство с. Ресен

Старши експерт кметство с Самоводене

Гл. специалист кметство с. Дебелец

Старши експерт кметство с Килифарево

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

*(прилага се в Плик № 2 "Предложение за изпълнение на поръчката"
за съответната позиция)*

Настоящата оферта е подадена от „Авточойс“ ООД
и подписано от Цвета Ашикова, ЕГН
/трите имена и ЕГН/
в качеството му на Управител

Уважаеми членове на Комисията,

1. Заявяваме, че желаем да участваме в обществена поръчка чрез открита процедура с предмет: **„Обслужване на автомобили, собственост на Община Велико Търново и на нейните структури, по позиции“: позиция 1: Сервизно обслужване на служебни автомобили с тонаж до 3,5 т., собственост на Община Велико Търново**

2. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с направените от нас предложения в срок от **24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на подписването му**. Задължаваме се да изпълняваме услугата в съответствие с условията на предложен от Вас договор.

3. Предлагаме срокове за извършване на различните дейности съгласно техническа спецификация по т. I. 1. Работи, които ще се извършват във връзка със сервизното обслужване на служебни автомобили с тонаж до 3,5 т., собственост на Община Велико Търново, включени в обхвата на позиция позиция 1: Сервизно обслужване на служебни автомобили с тонаж до 3,5 т., собственост на Община Велико Търново:

за леки ремонти (СМЯНА МАСЛО, СМЯНА ВЪЗДУШЕН ФИЛТЪР, СМЯНА ГОРИВЕН ФИЛТЪР, СМЯНА ФИЛТЪР КУПЕ, СМЯНА СВЕЩИ-ЗАПАЛИТЕЛНИ, СМЯНА СВЕЩИ-ПОДГРЕВНИ, СМЯНА АНТИФРИЗ, СМЯНА СПИРАЧНА ТЕЧНОСТ, СМЯНА МАСЛО МЕХ. СК.КУТИЯ, СМЯНА ГУМИ ВКЛ.БАЛАНС/ЛЕК АВТ, СМЯНА ГУМИ ВКЛ. БАЛ./БУС+ДЖИП/, СМЯНА ПРЕДНИ СП. НАКЛАДКИ, СМЯНА ЗАДНИ СП. НАКЛАДКИ СМЯНА ПРЕДНИ СП.ДИСКОВЕ, СМЯНА ЗАДНИ СП.ДИАКОВЕ, СМЯНА АКУМУЛАТОР ПРОВЕРКА СПИРАЧНО ДЕЙСТВИЕ, РЕГУЛИРАНЕ ФАРОВЕ, ПРОВЕРКА АМОРТИСЬОРИ/СТЕНД СТЕНД, РЕГУЛ. ПРЕДЕН И ЗАДЕН МОСТ, ЛЕПЕНЕ ГУМА и други) – до 1 час.

Пряко отговорни лица:

Ирослав Мариянов Друмев, Илия Димитров Серафимов, Светослав Евгениев Генев.
за средни ремонти (СМЯНА ШАРНИР, СМЯНА ПРЕДЕН АМОРТИСЬОР, СМЯНА ЗАДЕН АМОРТИСЬОР, СМЯНА ПИСТОВ РЕМЪК, СМЯНА ТРАПЕЦОВИДЕН РЕМЪК, СМЯНА КАБЕЛИ ЗА ЗАП.СВЕЩИ, СМЯНА ДИСТРИБУТОРНА КАПАЧКА, СМЯНА НОСАЧ ПРЕДЕН, СМЯНА СПИРАЧЕН МАРКУЧ, СМЯНА ЖИЛО СЪЕДИНИТЕЛ, СМЯНА ЖИЛО РЪЧНА СПИРАЧКА, СМЯНА ТАМПОН ДВИГАТЕЛ, СМЯНА ВЪНШЕН НАКРАЙНИК СМЯНА ВЪТРЕШЕН НАКРАЙНИК, СМЯНА ПОЛУОСКА) – до 4 часа.

Пряко отговорни лица:

Стефан / Стефанов, Стефан Косев, Илия Серафимов, Виктор Душков.

за тежки ремонти (ремонт на двигател, скоростна кутия, диференциал и други) – според сложността на ремонта и наличието на резервни части - минимум 1 дни.

Пряко отговорни лица:

Стефан Косев, Йордан Ганчев, Стефан / Стефанов.

за диагностика – до 1 час.

Пряко отговорни лица:

Петър / Петров и Йордан Ганчев.

АВТОМИВКА/ВЪНШНО ИЗМИВАНЕ/АВТОМИВКА/ВЪНШНО И ВЪТРЕШНО/ – до 30 мин.

Пряко отговорни лица:

Илиян Александров Илиев.

ГОДИШЕН ТЕХН.ПРЕГЛЕД/ЛЕК АВТ./, ГОДИШЕН ТЕХН.ПРЕГЛЕД/ТОВ.АВТУ до 30 мин.

Пряко отговорни лица:

Ивайло Папазов, Стефан Косев.

Бояджийни и каросерийни ремонти – до 1 /една/ седмица. Приемчик „Каросерийни ремонти” - Йордан / Цаневски. Телефон за контакт 062/615-767, GSM: 0882/629-425.

Пряко отговорни лица:

Мустафа / Густафов, Йордан Цаневски.

Лице за контакт по всички въпроси касаещи изпълнението на поръчката:

- Иван Димитров Димитров тел. за контакт 062/615777, при отсъствие ще бъде заместван от Теодора Я Йорданова тел. за контакт 062/615778;

4. Гаранционни срокове за извършените дейности, включени в обхвата на позиция *позиция 1*: Сервизно обслужване на служебни автомобили с тонаж до 3,5 т., собственост на Община Велико Търново

4.1. За всеки от извършените ремонти: 6 /шест/ месеца или 10 000 /десет хил./ км, , което от събитията настъпи по първо, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за извършената дейност/ремонт.

4.2 За вложените нови резервни части, принадлежности и консумативи: Гаранционният срок, който ще предоставим на Възложителя, относно влаганите от нас резервни части, материали и консумативи при дейността по техническо обслужване и ремонт на автомобилите, ще бъде не по-малък от този на гаранционната карта предоставена ни от насрещния доставчик. Минимум 6 /шест/месеца или 10 000 /десет хил./ км, , което от събитията настъпи по първо.

(гаранционният срок, определен от съответния производител е в зависимост от виа на резервните части, принадлежности и консумативи)

4.3. Приемаме да носим гаранционна отговорност за извършените от нас ремонти в рамките на предложения от нас гаранционен срок дори и след приключването на договора за обществена поръчка.

4.4. В случай на некачествено извършен от нас ремонт или при възникнал дефект на закупените от нас части или материали, приемаме да отремонттираме същите за наша сметка в срок от 5 /пет/ (не повече от 5 (пет)) работни дни от констатирането им, в зависимост от сложността на ремонта.

5. Техническо предложение (предлагана организация на работа за изпълнение на поръчката) по позиция 1: Сервизно обслужване на служебни автомобили с тонаж до 3,5 т., собственост на Община Велико Търново:

Организация и методология на дейностите в процеса на изпълнение на поръчката и срокове за извършване на работите по Приложение 1:

Срокът в часове за реагиране на заявка за ремонт от Възложителя е до 30 мин. /тридесет мин./ след приемане на автомобила от сервизният консултант -Илия Иванов Вачев и Виктор Добромиров Душков: телефон за контакт 062/615-769 и GSM: 0888/856 686 / и уточняване на ремонта / техническото обслужване съобразно оплакванията на Възложителя. След приемане на оплакването се вземат бързи и адекватни мерки. Целта е бързо и точно диагностициране на проблема и уточняване на необходимите за ремонта части и консумативи. В резултат на това се гарантира и се предлага на Възложителя възможно най-ниска цена за необходимите ремонтни дейности и за нужните резервни части и материали. При гарантирано високо качество, съобразено с изискванията на Системата за управление на качеството ISO 9001: 2008. По този начин се постига ефикасност, бързина и качество на извършваната услуга, като същевременно се гарантира своевременност, ефикасност при изпълнение на възложените ремонтни дейности в съответствие с действащото в страната законодателство.

След приемане на оплакването, сервизният консултант преценява към кой механик да насочи и възложи ремонта, според неговите компетенции и квалификация, в зависимост от степента на сложност на ремонта. Механикът изпълнява поставените задачи, диагностицира проблема и подава информация към Ръководител отдел „Резервни части“ какви резервни части и консумативи са необходими за дадения ремонт. Отдел „Резервни части“ намира необходимите за ремонта части в складовата база и уведомява Сервизният консултант за тяхната наличност. А в случай на липса в складовата база – срокът за доставка. Сервизният консултант се свързва с Възложителя и му уточнява подробностите по ремонта. Сервизният консултант и Ръководителят сервиз извършват контрол по време на процеса на ремонт и накрая извършват краен качествен контрол според изискванията на системата за качество ISO 9001:2008. Те имат контролни функции относно ремонта и взаимно се заместват в случай на отсъствие на единия от тях, те също имат и правомощия да нареждат кой ще извършва ремонта. Лицето за контакт с Възложителя е сервизният консултант - Илия Г. Вачев: телефон за контакт 062/615-769, GSM: 0888/856 686. Той приема оплакванията, следи за цялостното извършване на ремонта или обслужването на автомобилите на Възложителя. Той отговаря пред Възложителя по всички въпроси, касаещи изпълнението.

Своевременно подадените данни към ръководител сектор „Резервни части“ гарантира възможно най – бързото осигуряване на необходимите за ремонта материали, консумативи и резервни части. Пряко отговорно лице е Радина Иванова: телефон за контакт 062/615-766, 062/615-776, GSM: 0882/629-425.

Срокът за ремонт според естеството на проблема е както следва:

за леки ремонти (СМЯНА МАСЛО, СМЯНА ВЪЗДУШЕН ФИЛТЪР, СМЯНА ГОРИВЕН ФИЛТЪР, СМЯНА ФИЛТЪР КУПЕ, СМЯНА СВЕЩИ-ЗАПАЛИТЕЛНИ, СМЯНА СВЕЩИ-ПОДГРЕВНИ, СМЯНА АНТИФРИЗ, СМЯНА СПИРАЧНА ТЕЧНОСТ, СМЯНА МАСЛО МЕХ. СК.КУТИЯ, СМЯНА ГУМИ ВКЛ.БАЛАНС/ЛЕК АВТ ,СМЯНА ГУМИ ВКЛ. БАЛ./БУС+ДЖИП/, СМЯНА ПРЕДНИ СП. НАКЛАДКИ, СМЯНА ЗАДНИ СП. НАКЛАДКИ СМЯНА ПРЕДНИ СП.ДИСКОВЕ, СМЯНА ЗАДНИ СП.ДИАКОВЕ, СМЯНА АКУМУЛАТОР ПРОВЕРКА СПИРАЧНО ДЕЙСТВИЕ, РЕГУЛИРАНЕ ФАРОВЕ, ПРОВЕРКА АМОТИСЬОРИ/СТЕНД СТЕНД, РЕГУЛ. ПРЕДЕН И ЗАДЕН МОСТ, ЛЕПЕНЕ ГУМА и други) – до 1 час. Гаранционен срок 6/шест/ месеца или 10 000 /десет хил./ км, което от събитията настъпи по първо.

Пряко отговорни лица:

Ирослав I Друмев, Илия Серафимов, Светослав Генов.

за средни ремонти (СМЯНА ШАРНИР, СМЯНА ПРЕДЕН АМОТИСЬОР, СМЯНА ЗАДЕН АМОТИСЬОР, СМЯНА ПИСТОВ РЕМЪК, СМЯНА ТРАПЕЦОВИДЕН РЕМЪК, СМЯНА КАБЕЛИ ЗА ЗАП.СВЕЩИ, СМЯНА ДИСТРИБУТОРНА КАПАЧКА, СМЯНА НОСАЧ ПРЕДЕН, СМЯНА СПИРАЧЕН МАРКУЧ, СМЯНА ЖИЛО СЪЕДИНИТЕЛ, СМЯНА ЖИЛО РЪЧНА СПИРАЧКА, СМЯНА ТАМПОН ДВИГАТЕЛ, СМЯНА ВЪНШЕН НАКРАЙНИК СМЯНА ВЪТРЕШЕН НАКРАЙНИК, СМЯНА ПОЛУОСКА) – до 4 часа. Гаранционен срок 6/шест/ месеца или 10 000 /десет хил./ км, което от събитията настъпи по първо.

Пряко отговорни лица:

Стефан А Стефанов, Стефан Н Косев, Илия Серафимов, Виктор

Добромиров Душков.

за тежки ремонти (ремонт на двигател, скоростна кутия, диференциал и други) – според сложността на ремонта и наличието на резервни части - минимум 1 дни. Гаранционен срок 6/шест/ месеца или 10 000 /десет хил./ км, което от събитията настъпи по първо.

Пряко отговорни лица:

Стефан Косев, Йордан Ганчев, Стефан Стефанов.

за диагностика – до 1 час.

Пряко отговорни лица:

Петър Петров и Йордан Ганчев.

АВТОМИВКА/ВЪНШНО ИЗМИВАНЕ/ АВТОМИВКА/ВЪНШНО И ВЪТРЕШНО/
– до 30мин.

Пряко отговорни лица:

Илиян Александров Илиев.

ГОДИШЕН ТЕХН.ПРЕГЛЕД/ЛЕК АВТ./, ГОДИШЕН ТЕХН.ПРЕГЛЕД/ТОВ.АВТУ
до 30 мин.

Пряко отговорни лица:

Ивайло Папазов, Стефан Косев.

Бояджийни и каросерийни ремонти – до 1 /една/ седмица. Приемчик „Каросерийни ремонти” - Йордан Цаневски. Телефон за контакт 062/615-767, GSM: 0882/629-425. Гаранционен срок 6/шест/ месеца или 10 000 /десет хил./ км, което от събитията настъпи по първо.

Пряко отговорни лица:

Мустафа Мустафов, Йордан Цаневски.

Дейността по техническо обслужване и ремонт на автомобилите на Община Велико Търново и/или нейните подразделения ще се извършва при стриктно спазване на множество изисквания за опазване на клиентската собственост според системата за управление и контрол на качеството ISO 9001: 2008 при ремонт на автомобила задължително се поставят предпазни средства и калфи на целия автомобил с цел да не се повреди клиентската собственост;

ремонтът се извършва от квалифицирани специалисти, които минават редовни обучения за повишаване на квалификацията, за всеки служител се води лично досие на посетените обучения и се планират бъдещите обучения, които предстои да посети, по този начин се следи и осигурява квалификацията на всички;

всеки служител е инструктиран и запознат с реда и сервизния процес, преминава редовно вътрешнофирмени обучения относно изискванията за качество на работата.

Всеки служител в отдел „Общи ремонти” разполага със собствена инструментална количка, оборудвана според изискванията на ISO 9001: 2008;

в отдел „Общи ремонти” е определен служител, който следи за актуалното състояние на сервизното оборудване, сервизния инструмент и софтуера;

в отдел „Резервни части” има изградена софтуерна система за локализиране и управление на всички резервни части и сервизен инструмент, спомагаща бързото им локализиране. Поддържа се голяма складова наличност от 10 000 позиции, която се съхранява според изискванията на ISO 9001: 2008 и с гаранция за бързо реагиране относно необходимия ремонт.

След извършване на дейността по техническо обслужване и ремонт на автомобилите на Община Велико Търново и/или нейните подразделения, се извършва качествен контрол съобразно системата за управление и контрол на качеството ISO 9001: 2008 включващ пътна проба и всички други вътрешни мерки за недопускане на некачествен ремонт на автомобила. Така се гарантира качествено изпълнение на услугата и избягване на повторните ремонти.

След приключване на ремонта на Възложителя се предоставят необходимите документи за произход, гаранция и качество на влаганите резервни части, материали и консумативи, използвани при извършването на сервизното обслужване на автомобилите.

За извършените ремонти и услуги се издават надлежно оформени фактури съгласно действащото в РБългария законодателство.

При извършване на ремонтната дейност се спазват предписанията на производителя на съответната марка и модел автомобил.

В случай на наличие на дефекти във вложените части се задължаваме да подменим

изцяло със свои средства и за своя сметка всички, съдържащи дефекти части, в срок до 3 /три/ работни дни от уведомяването ни.

Гаранционният срок, който ще предоставим на Възложителя, относно влаганите от нас резервни части, материали и консумативи при дейността по техническо обслужване и ремонт на автомобилите, ще бъде не по-малък от този на гаранционната карта предоставена ни от насрещния доставчик, минимум 6/шест/.

Срокът в часове за уреждане на рекламации след получаване на уведомлението от Възложителя е 30 мин. /Тридесет мин./.

„Авточойс” ООД разполага с пункт за Годишни технически прегледи оборудван съгласно НАРЕДБА № Н-32 от 16.12.2011 г. за проверка на техническата изправност на пътните превозни средства. Същият е сертифициран ISO 9001: 2008 с регистрационен номер на сертификата TRVA 100 0470, издаден 14.08.2014г. гр. София ТЮФ РАЙНЛАНД БЪЛГАРИЯ, валиден до 12.09.2017г. за извършване на периодични прегледи за проверка на техническата изправност на пътни превозни средства от категории M1, M1G, N1, N1G, O1 и на леки автомобили за таксиметров првоз на пътници.

През 2013 г. са въведени новостите, изисквани от нормативната уредба за извършване на Годишни технически прегледи и другите закони.

Внедрена е система с видеонаблюдение и онлайн вкарване на данните за прегледи, която се следи от ИА „Автомобилна администрация”.

Подобрено е качеството на инфраструктурата и работната среда на КТП с цялостен ремонт, както и подмяна на спирачният стенд с нов. С дейността си и политиката, която следваме, ние непрекъснато се утвърждаваме като надеждно Дружество в областта на услугите по извършване на годишни технически прегледи. Работим в посока изследване и повишаване удовлетвореността на клиентите. За това свидетелства и нарастването на броя на извършените годишни технически прегледи в Дружеството, както и лоялността на клиентите. Нашите клиенти дават висока оценка на качеството на предоставяната от нас услуга, от отличната квалификация на служителите ни. За това съдим от попълнените анонимни анкетни карти. Ние постигаме набелязаните си цели, резултатите са налице, следователно постигаме и критериите си.

Гарантираме, че при изпълнение на техническото обслужване и ремонта на превозните средства и свързаното с тях оборудване ще прилагаме най-добрите практики в областта на изпълнението, като видовете работи в обхвата на поръчката ще извършваме с посочените в представения от нас списък на персонала.

При работа ще спазваме всички приложими изисквания за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) при работа с автомобили.

При работа с автомобили ще спазваме изискванията на НАРЕДБА № 12 от 27.12.2004 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с автомобили, заедно с изискванията на :

1. Закона за движение по пътищата (обн., ДВ, бр. 20 от 1999 г.; изм., бр. 1 от 2000 г.; изм. и доп., бр. 43 и 76 от 2002 г.; доп., бр. 16 и 22 от 2003 г.; изм. и доп., бр. 6 от 2004 г.; изм., бр. 70 от 2004 г.; изм. и доп., бр. 85 от 2004 г.) и правилника за прилагането му;

2. Наредба № Н-3 от 07.04.2009 г. за необходимите мерки за изпълнението и прилагането на Регламент (ЕИО) № 3821/85 на Съвета от 20.12.1985 г. относно контролните уреди за регистриране на данните за движението при автомобилен транспорт и Регламент (ЕО) № 561/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 15.03.2006 г. за хармонизиране на някои Разпоредби от социалното законодателство, свързани с автомобилния транспорт.

3. Наредба № 7 от 1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване (обн., ДВ, бр. 88 от 1999 г.; изм., бр. 48 от 2000 г., бр. 52 от 2001 г.; изм. и доп., бр. 43 от 2003 г.; изм., бр. 37 от 2004 г.; изм. и доп., бр. 88 от 2004 г.) и Наредба № 3 от 1997 г. за пожарната безопасност на обектите в експлоатация (обн., ДВ, бр. 54 от 1997 г.; попр., бр. 60 от 1997 г.);

Всички други нормативни актове по безопасност и здраве при работа.

(2) При работа с автомобили, оборудвани с автомобилни газови уредби (АГУ), се изпълняват

и изискванията на Наредбата от 2004 г. за устройството и безопасната експлоатация на преносните и разпределителните газопроводи и на съоръженията, инсталациите и уредите за природен газ (ДВ, бр. 67 от 2004 г.).

При използване на работно оборудване, лични предпазни средства (ЛПС), продукти и вещества се спазват указанията и/или инструкциите на производителя за безопасна експлоатация.

Няма да се допуска в помещенията, където се работи с автомобили:

1. Извършването на други несвойствени работи или дейности;
2. Присъствието на незаангажирани в извършваните работи или дейности лица;
3. Извършването на маневри с тях от лица, нямащи свидетелство за правоуправление за съответната категория автомобили;
4. Употребата на леснозапалими или горими материали за миенето и/или почистването им, както и на местата за гариране и съхраняване на автомобили и на територията на бензино-и газостанции;

5. Съхранението на гориво-смазочни материали в количества, по-големи от необходимите за една нормална работна смяна.

В бояджийските помещения и складове за бояджийски материали, както и в помещенията за ремонт и регулиране на горивна апаратура, е забранено храненето и съхраняването на хранителни продукти и питейна вода. Източниците на питейна вода са разположени извън тези помещения.

Осветителните тела, електрическите двигатели, пусковата апаратура, разпределителните табла и инсталациите в помещенията за бояджийски работи, за ремонт и регулиране на горивна апаратура и в акумулаторните помещения се изпълняват така, че да са взривозащитени в случай на възникване на запалими или експлозивни среди.

Прекъсвачите, ключовете, контактните краища и предпазители са монтирани извън помещенията и преддверията им.

Стремим се стриктно да спазваме законите и нормативни изисквания към предлаганите услуги. Доказателство, че успяваме в това е, че нямаме наказания, глоби или забележки от ИААА. Регистрирали сме се и официално като Администратор на данни, според Закона за защита на личните данни.

Осигуряваме необходимите ресурси за поддържането и повишаването на Системата за Управление на Качеството. Закупуваме необходимите технически средства необходими за осъществяване цялостната дейност на Дружеството. Подобряваме работната среда за служителите.

Всичко това доказва, че декларираната и оповестена, пред персонала и пред партньорите ни Политика по качеството се изпълнява.

Дата: 09.10.2015 г.

.....
/ подпис и печат /

Образец № 7

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

„Обслужване на автомобили, собственост на Община Велико Търново и на нейните структури, по позиции”: позиция позиция 1: Сервизно обслужване на служебни автомобили с тонаж до 3,5 т., собственост на Община Велико Търново

ОТ: „Авточойс” ООД

(наименование на участника)

с адрес: 5000, Велико Търново, ул. „Козлуджа” № 27

тел.: 062/615778, факс:062/605120, e-mail: ivan.dimitrov@autochoice-vw.com,

ЕИК: 10405637,

Регистрация по ЗДДС: идентификационен номер по ЗДДС - BG104056734

Разплащателна сметка:

IBAN сметка:

ВІС код на банката:

Банка:

“Райфайзенбанк” ЕАД, клон Велико Търново

Адрес на банката:

Адрес на банката: гр. Велико Търново, п.к. 5000, ул. „Марно поле” № 31;

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА КОМИСИЯТА,

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената обществена поръчка с предмет: **„Обслужване на автомобили, собственост на Община Велико Търново и на нейните структури, по позиции”: позиция 1: Сервизно обслужване на служебни автомобили с тонаж до 3,5 т., собственост на Община Велико Търново**

Поемаме ангажимент да изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията, заложен в Техническите указания/Техническите спецификации на настоящата поръчка. Поемаме ангажимент да изпълняваме обекта на поръчката за срока на договора.

При така предложените от нас условия, в нашата ценова оферта сме включили всички необходими разходи съобразно избраната методология.

Приемаме, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплаща възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при условия, предвидени в документацията за обществената поръчка и при условията на проекта на договор.

Приложима валута и зачитане при несъответствие: цените са в български лева без ДДС и с ДДС. При несъответствие между цифровото и изписаното с думи възнаграждение ще се взема предвид изписаното с думи. Ако е допусната аритметична грешка при пресмягането/изчисленията на участника, комисията извършва повторни изчисления и определя аритметично вярната сума.

Начин на плащане: по банков път, с платежно нареждане в български лева.

Предлаганото от нас възнаграждение е както следва:

(Участниците посочват предлаганото възнаграждение в зависимост от позицията/ите, за която/ито участват. Когато участват за повече от една позиция за всяка обособена позиция се представя ценова оферта в отделен плик № 3 „Предлагана цена”, като върху плика се обозначава за коя обособена позиция се участва).

При участие за повече от една позиция Плик № 3 „Предлагана цена” се представя за всяка позиция в отделен Плик № 3 „Предлагана цена” и в този случай пликите „Предлагана цена” не се слагат в общ Плик № 3 „Предлагана цена”.

Участниците попълват само информацията, която касае позицията, за която участват.

I. Предлагани пени за позиция 1: предлагаме пени за работите, които ще се извършват във връзка с обслужване на служебните автомобили на Възложителя до 3,5 т., съгласно техническа спецификация по т.І.1

I.1. Общо сумарно възнаграждение за всички видове работи по техническата спецификация т.І.1
644.00 лв. /шестотин четиридесет и четири лв. 00 ст/ лева без ДДС
772.80 /седемстотин семдесет и два лв. 80 ст/ лева с ДДС

I.2. За неописани в техническата спецификация т.І.1 работи ще се прилага ставка /в лева/ без ДДС за 1 (един) час труд: 30.00 лв. /тридесет лв. 00 ст/ без ДДС;

I.3. Предлагани отстъпки от цените и условията, при които се ползват:

В случай, че се налага, за автомобил, който не е в движение, Автокойс ООД, има готовност да извърши ремонт на място, в база на възложителя, в рамките на 20км от гр.Велико Търново, като разходите за транспорт и отдалечен труд ще са за сметка на Автокойс ООД.

Приложение: Техн. Спецификация т.І.1: „Работи, които ще се извършват във връзка със сервизното обслужване на служебните автомобили на Възложителя до 3,5 т.”, с посочени пени на отделните видове дейности.

II. Предлагани пени за позиция 3: предлагаме пени за работите, които ще се извършват във връзка със сервизното обслужване на товарни автомобили с тонаж над 3,5 тона, собственост на ОП „Зелени системи” и на други структури на Община Велико Търново, съгласно техническа спецификация по т.І.3

II.1. Общо сумарно възнаграждение за всички видове работи по техническата спецификация т.І.3 : /...../ лева без ДДС
..... /...../ лева с ДДС

II.2. Часова ставка за 1 (един) час труд (за неописани в техническата спецификация т.І.3 работи):
..... лева без ДДС

III.3. Предлагани отстъпки от цените и условията, при които се ползват:
.....
.....
.....
.....
.....

Приложение: техническа спецификация т.І.3 : „Работи, които ще се извършват във връзка със сервизното обслужване на товарни автомобили с тонаж над 3,5 тона, собственост на ОП „Зелени системи” и на други структури на Община Велико Търново с посочени цени на отделните видове дейности.

Срок за плащане на поръчката - до 30 (тридесет) дни след одобряване на фактурата

Начин на ценообразуване. Финансова обосновка на предлаганата цена:

При така предложените от нас ценови условия, формулирани в настоящото предложение и дефинирани по позиции в Техн. Спецификация т.І.1, сме включили всички съпътстващи изпълнението на услугата разходи.

В нашата ценова оферта са включени: допълнителни разходи, разходи за амортизация, разходи за работна заплата и полагащи се осигурителни вноски, извънреден труд. Съобразно избраната технология и методология на работа са включени и разходи за използваните технически средства в процеса на изпълнение на настоящата поръчка, а също така и всички останали разходи свързани с дейността на фирмата. Стойността на услугата включва и всички други присъщи разходи, както и други неупоменати по- горе.

Приложима валута и зачитане при несъответствие: цените са в български лева без ДДС. При несъответствие между цифровото и изписаното с думи възнаграждение ще се взема предвид изписаното с думи.

Дата: 09.10.2015г.

Подпис и печат:.....

Техн. Спецификация т.І. 1. Работи, които ще се извършват във връзка със сервизното обслужване на служебни автомобили с тонаж до 3,5 т., собственост на Община Велико Търново по позиция №1

СМЯНА МАСЛО.....	3.00ЛВ
СМЯНА ВЪЗДУШЕН ФИЛТЪР.....	7.00ЛВ
СМЯНА ГОРИВЕН ФИЛТЪР.....	7.00ЛВ
СМЯНА ФИЛТЪР КУПЕ.....	7.00ЛВ
СМЯНА СВЕЩИ-ЗАПАЛИТЕЛНИ.....	11.00ЛВ
СМЯНА СВЕЩИ-ПОДГРЕВНИ.....	17.00ЛВ
СМЯНА АНТИФРИЗ.....	11.00ЛВ
СМЯНА СПИРАЧНА ТЕЧНОСТ.....	11.00ЛВ
СМЯНА МАСЛО МЕХ. СК.КУТИЯ.....	17.00ЛВ
СМЯНА ГУМИ ВКЛ.БАЛАНС/ЛЕК АВТ/.....	10.00ЛВ ЗА 1БР
СМЯНА ГУМИ ВКЛ. БАЛ./БУС+ДЖИП/.....	11.00ЛВ ЗА 1БР
СМЯНА ПРЕДНИ СП. НАКЛАДКИ.....	27.00ЛВ
СМЯНА ЗАДНИ СП. НАКЛАДКИ.....	25.00ЛВ
СМЯНА ПРЕДНИ СП.ДИСКОВЕ.....	25.00ЛВ
СМЯНА ЗАДНИ СП.ДИАКОВЕ.....	25.00ЛВ
СМЯНА АКУМУЛАТОР.....	7.00ЛВ
ПРОВЕРКА СПИРАЧНО ДЕЙСТВИЕ.....	11.00ЛВ
РЕГУЛИРАНЕ ФАРОВЕ.....	11.00ЛВ
ПРОВЕРКА АМОРТИСЬОРИ/СТЕНДУ.....	11.00ЛВ
СМЯНА ШАРНИР.....	27.00ЛВ
СМЯНА ПРЕДЕН АМОРТИСЬОР.....	37.00ЛВ
СМЯНА ЗАДЕН АМОРТИСЬОР.....	27.00ЛВ
СМЯНА ПИСТОВ РЕМЪК.....	17.00ЛВ
СМЯНА ТРАПЕЦОВИДЕН РЕМЪК.....	11.00ЛВ
СМЯНА КАБЕЛИ ЗА ЗАП.СВЕЩИ.....	11.00ЛВ
СМЯНА ДИСТРИБУТОРНА КАПАЧКА.....	11.00ЛВ
СМЯНА НОСАЧ ПРЕДЕН.....	17.00ЛВ
СМЯНА СПИРАЧЕН МАРКУЧ.....	17.00ЛВ
СМЯНА ЖИЛО СЪЕДИНИТЕЛ.....	17.00ЛВ
СМЯНА ЖИЛО РЪЧНА СПИРАЧКА.....	25.00ЛВ
СМЯНА ТАМПОН ДВИГАТЕЛ.....	27.00ЛВ
СТЕНД РЕГУЛ. ПР. И ЗАДЕН МОСТ.....	33.00ЛВ
ЛЕПЕНЕ НА ГУМА.....	11.00ЛВ
СМЯНА ВЪНШЕН НАКРАЙНИК.....	15.00ЛВ
СМЯНА ВЪТРЕШЕН НАКРАЙНИК.....	25.00ЛВ
СМЯНА ПОЛУОСКА.....	27.00ЛВ
ГОДИШЕН ТЕХН.ПРЕГЛЕД /ЛЕК АВТ. С ТОНАЖ ДО 3,5 Т./.....	35.00 ЛВ

Всички цени са без ДДС.

Цена за 1 (един) час труд (за дейности неописани по-горе) - 30,00 лева без ДДС.

Дата: 09.10.2015 г.
Гр. Велико Търново

Управител:
/Цветя Ашикова/