

### **ПРОТОКОЛ №3**

Днес 15.02.2016 г. в 14:00 ч. в сградата на Община Велико Търново, Комисията по чл. 68, ал. 1 от ЗОП, назначена със заповед № РД 22-2089/13.10.2015 г. на Кмета на Община Велико Търново, продължи разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка, чрез провеждане на открита процедура с предмет: **„Изграждане на нови детски площадки, основно обновяване на съществуващи площадки за игра на открито”**, с уникален номер 00073-2015-0025 в регистъра на АОП и публикувано обявление № 685379 от дата 01.09.2015 г.

#### **КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** инж. Динко Кечев – Директор на дирекция „Строителство и устройство на територията” в Община Велико Търново;

#### **И ЧЛЕНОВЕ:**

1. Зорница Кънчева - Миладинова – Началник на отдел ОС в Община Велико Търново;
2. Явор Росенов Иванов – Старши експерт в отдел „ОП” в Община Велико Търново;
3. Нели Иванова Любенова – Младши експерт в отдел „ОС” в Община Велико Търново;
4. Петя Димитрова – Инвеститорски контрол в Община Велико Търново;

#### **РЕЗЕРВЕН ПРЕДСЕДАТЕЛ:**

Зорница Кънчева-Миладинова – Началник на отдел ОС в Община Велико Търново

#### **РЕЗЕРВНИ ЧЛЕНОВЕ:**

1. Олга Петърчева - Началник отдел „Правно осигуряване” в Община Велико Търново;
2. Мариана Варнева – Старши юриконсулт в отдел „Правно осигуряване”, Дирекция „Правна” в Община Велико Търново;
3. Даниела Владимирова – Главен юриконсулт в отдел „Правно осигуряване”, Дирекция „Правна” в Община Велико Търново;
4. Русанка Александрова – Главен юриконсулт в отдел „Правно осигуряване”, Дирекция „Правна” в Община Велико Търново;
5. Мирослава Петрова Цонева – Главен експерт в отдел „ОС” в Община Велико Търново;
6. Николина Ангелова - Христова - Старши експерт в отдел ОП в Община В.Търново;
7. Даниела Стефанова Данчева – Началник отдел „Бюджет” в Община Велико Търново;
8. Веселин Стойков – Главен специалист в отдел „Околна среда” в Община Велико Търново;
9. Даниела Николаева Александрова – Главен специалист в отдел „ОС” в Община Велико Търново;
10. инж. Иван Маринов Петров – Главен специалист в отдел „Околна среда” в Община Велико Търново;

11. инж. Цанко Стоянов Бояджиев – Началник отдел „ТИ” в Община Велико Търново;

Членовете на комисията продължиха да разглеждат и анализират представените оферти. След задълбочено запознаване на всеки член на комисията със съдържанието на представените оферти, комисията по изпълнение на чл. 68, ал. 7 и 8 от ЗОП започна обсъждане относно наличието на всички изискуеми документи и информация, както и съответствието с критериите за подбор, както и извърши преценка относно съответствието с други изисквания на възложителя.

Констатираните пропуски, несъответствия и липси на документи по всяка оферта бяха подложени на обсъждане и гласуване. Комисията взе решения да изиска отстраняване на несъответствията и да изиска липсващите документи по офертите - обстоятелствено отразено по-долу, въз основа на решения, гласувани единодушно от всички членове на комисията.

**Комисията пристъпи към разглеждане на офертите на останалите участници в процедурата, които не са регистрирани като специализирани предприятия.**

Преценка по допустимост на офертите:

**II. Относно оферта с вх. № 5300-6057/12.10.2015 г. в 15:37 ч. на ЕТ „Пролет – Йордан Йорданов”, гр. Велико Търново, п.к. 5000, ул. „Стефан Мокрев” № 7, вх. Д, тел.: 062/63 79 71, факс: 062/ 63 79 71, лице за контакт: Гуна Айманова, e-mail: [proletyy@abv.bg](mailto:proletyy@abv.bg):**

След обстойно разглеждане на документите и информацията представени в Плик №1 на участника, комисията направи следните констатации:

Съгласно Глава IV, Раздел 1 от Документацията за участие, участника следва да приложи към представянето си и декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП съгласно Образец №3.

Участникът е представил такава декларация, но същата не е попълнена съгласно образеца.

В т. 4 участникът следва да посочи един от вариантите предоставени в образеца, като е уточнено, че се отбелязва само едно от тези обстоятелства, а именно:

а) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

б) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, по за същите е допуснато разсрочване/отсрочване;

в) няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (*при чуждестранни участници*).

Участникът не е отбелязал нито една от тези възможности.

**III. Относно оферта с вх. № 5300-6058/12.10.2015 г. в 16:58 ч. на „Детски площадки ВТ 2015” ДЗЗД, гр. Велико Търново, п.к. 5000, ул. „Освобождение” № 33, вх. А, тел.: 062/63 44 07, факс: 062/ 63 44 07, лице за контакт: Румен Иванов, e-mail: [patstroj\\_2001@abv.bg](mailto:patstroj_2001@abv.bg):**

След обстойно разглеждане на документите и информацията представени в Плик №1 на участника, комисията направи следните констатации:

Съгласно Глава IV, Раздел 1 от Документацията за участие, участника следва да приложи към представянето си и декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП съгласно Образец №3.

Участникът е представил такива декларации за тримата представители на участниците в консорциума, но подадените от Румен Йорданов Иванов и Йордан Иванов Маринов не са попълнени съгласно образеца. В т. 1 от декларация е поставено изискването участникът да посочи дали е неосъждан с влязла в сила присъда или е реабилитиран, като невярното се зачертава. Участникът не е зачертал нито един от двата варианта.

В т. 4 участникът следва да посочи един от вариантите предоставени в образеца, като е уточнено, че се отбелязва само едно от тези обстоятелства, а именно:

а) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

б) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, но за същите е допуснато разсрочване/отсрочване;

в) няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (*при чуждестранни участници*).

Участникът не е отбелязал нито една от тези възможности.

**С оглед на гореизложеното участникът следва да представи декларации по чл. 47, ал. 9 от ЗОП съгласно Образец №3 от документацията за участие за лицата Румен Йорданов Иванов и Йордан Иванов Маринов, като бъдат попълнени съгласно образеца и бъдат взети предвид констатациите отразени в настоящия протокол.**

В настоящия протокол комисията е описала изчерпателно липсващата информация и констатираните несъответствия, посочен е точно вида на документите, които следва да бъдат представени допълнително и определя срок от **5 (пет) работни дни** от датата на получаване на протокола за представянето му. Участникът няма право да представя други документи освен липсващите и тези за отстраняване на несъответствията, посочени в протокола на комисията. Неотстраняване на несъответствията или непредставянето на изискуемите документи ще има за своя последица отстраняване на участника.

Отговори, постъпили в деловодството на Община Велико Търново след изтичане на срока няма да се разглеждат от комисията. При изпращане по пощата с препоръчано писмо или по куриер, участникът следва да се съобрази с последната дата за постъпване на отговора. Съгласно правилата за изчисляване на срокове в

документацията в раздел „Изчисляване на срокове”, когато последният ден от срока е неприсъствен, срокът свършва в следващият присъствен ден.

Участниците депозират отговорите по настоящия протокол по реда на приемане на офертите в „Общински център за услуги и информация на граждани”, в сградата на Община Велико Търново на адрес: град Велико Търново, пл. „Майка България” №2. Информацията се представя в запечатан, непрозрачен плик. Върху същият се посочва: наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, e-mail: (ако има такъв), предметът на обществената поръчка. Информацията се адресира до председателя на комисията с посочване „в отговор на писмо и изходящ номер на приложното писмо за изпращане на настоящия протокол”.

Комисията приключи работа в 16:30 часа и насрочи следващо заседание след получаване на отговорите на участниците по констатациите в настоящия протокол.

Настоящия протокол се състави в два еднообразни екземпляра.

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:**.....

/инж. Динко Кечев Директор на дирекция „Строителство и устройство на територията” в Община Велико Търново /

**И ЧЛЕНОВЕ:**

.....  
Зорница Кънчева - Миладинова – Началник на отдел ОС в Община Велико Търново;

.....  
/ Явор Росенов Иванов – Старши експерт в отдел „ОП” в Община Велико Търново/

.....  
/ Нели Иванова Любенова – Младши експерт в отдел „ОС” в Община Велико Търново/

.....  
/ Петя Димитрова – Инвеститорски контрол в Община Велико Търново /