

ПРОТОКОЛ № 1

Днес 16.07.2015 г. в 14:00 ч. в сградата на Община Велико Търново, Комисията по чл. 68, ал. 1 от ЗОП, назначена със заповед № РД 22-1474/15.07.2015 г. на Кмета на Община Велико Търново, започна разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка, чрез провеждане на открита процедура с предмет: „Доставка на 1 брой сметосъбираща машина и 109 броя контейнери тип „Бобър” 1100 литра или еквивалент за разделно събиране на биоотпадък за нуждите на общинско предприятие „Зелени системи”, по обособени позиции” и публикувано обявление № 670158 от дата 04.06.2015 г., с уникален номер на поръчката 00073-2015-0013 в регистъра на АОП

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Зорница Къичева-Миладинова – Началник на отдел „Околна среда” в Община Велико Търново;

И ЧЛЕНОВЕ:

1. Десислава Йонкова – Директор на дирекция „Правна” в Община Велико Търново;
2. Паша Илиева - Управител на ОП „Зелени системи”;
3. Инж. Генади Русинов – Ръководител отдел „Чистота“ в Общинско предприятие „Зелени системи“;
4. Николина Христова – Старши експерт в отдел ОП в Община Велико Търново;

РЕЗЕРВЕН ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Динко Кечев – Директор на дирекция СУТ в Община Велико Търново;

РЕЗЕРВНИ ЧЛЕНОВЕ:

1. Инж.Цанко Бояджиев – Началник отдел „Техническа инфраструктура” в Община Велико Търново;
2. Олга Петърчева - Началник отдел ПО в Община Велико Търново;
3. Русанка Александрова – Главен юрисконсулт в Отдел "Правно осигуряване" в Община Велико Търново;
4. Даниела Владимирова – Старши юрисконсулт в отдел ПО в Община Велико Търново;
5. Мариана Варнева – Юрисконсулт в отдел ПО в Община Велико Търново;
6. Николай Иванчев – Техник производствени резултати в ОП „Зелени системи”
7. Мирослава Цонева – Главен експерт в отдел „Околна среда” в Община Велико Търново;
8. Нели Любенова – Младши експерт в отдел „Околна среда” в Община Велико Търново;
9. Инж. Иван Петров – Главен специалист в отдел „Околна среда” в Община Велико Търново;
10. Александър Колев – Младши експерт в отдел ОП в Община Велико Търново;
11. Даниела Дойнова - Старши експерт в отдел ОП в Община Велико Търново;

Преди започване на работа членовете на комисията подписаха декларации по чл. 35, ал.1, т.1, т.2, т.3 и т.4 чл. 35, ал.2 от ЗОП.

Постъпили са три оферти, както следва:

I. Оферта с вх. № 5300-4381/14.07.2015 г. в 10:05 ч. на „СОРИКО” ООД, Област Сливен, Община Нова Загора, гр. Нова Загора 8900, ул. „Патриарх Евтимий” № 89, тел. 0457 62197, факс: 0457 62198, e-mail: office@soriko.bg, ЕИК 119630779, за обособена позиция №2;

II. Оферта с вх. № 5300-4384/14.07.2015 г. в 11:16 ч. на „ДЕНЕКС” ООД, гр. София 1404, ул. „Луи Айер” № 2, тел. 02 8580113, факс: 02 8582107, e-mail: seykov@denex-bg.com , ЕИК 030220326, за обособена позиция №2;

III. Оферта с вх. № 5300-4401/14.07.2015 г. в 14:18 ч. на „ЕВРОМАРКЕТ КЪНСТРАКШЪН” АД, гр. София, ул. „Околовръстен път” № 454, тел. 02 9767100, факс: 02 9767111, e-mail: construction@euromarket.bg, ЕИК 131433890, за обособена позиция №1;

Комисията пристъпи към отваряне на офертите, разглеждане и опис на съдържанието им. Комисията извърши действията, стриктно придържайки се към изискванията на чл. 68, ал.4 и ал.5 от ЗОП.

I. Оферта с вх. № 5300-4381/14.07.2015 г. в 10:05 ч. на „СОРИКО” ООД, Област Сливен, Община Нова Загора, гр. Нова Загора 8900, ул. „Патриарх Евтимий” № 89, тел. 0457 62197, факс: 0457 62198, e-mail: office@soriko.bg, ЕИК 119630779, за обособена позиция №2, съдържа: плик №1 „Документи за подбор”, плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката” и плик №3 „Предлагана цена”.

Комисията пристъпи към отваряне на плик № 1 и оповестяване на документите и информацията, съдържащи се в него.

Плик №1 „Документи за подбор”:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата – Образец № 1 – оригинал – 1-4 стр.;
2. Писмо към офертата – Образец № 2 – оригинал – 5 стр.;
3. Информация по чл. 56, ал. 1, т.1, б. а) от ЗОП – Образец № 3 – оригинал – 6-7 стр.;
4. Страница Общ статус от ТР по партидата на „СОРИКО” ООД – заверено копие – 8 стр.;
5. Формуляр за финансова идентификация – заверено копие – 9 стр.;
6. Декларация, че участникът е запознат с всички обстоятелства от значение за поръчката Образец № 4 – оригинал – 10 стр.;
7. Декларация, че участникът ще спазва всички условия за участие в процедурата - Образец № 5 – оригинал – 11 стр.;
8. Декларация, че участникът приема условията, заложи в проекта на договора - Образец № 6 – оригинал – 12 стр.;
9. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП относно липсата на обстоятелства по чл. 47, ал.1, т.1 /от „а” до „д”/, т. 2, т. 3 и т. 4, чл. 47, ал.2, т.1, и т.5 и чл. 47, ал. 5 от Закона за обществените поръчки - Образец № 7 – оригинал – 2 бр. - 13-18 стр.;
10. Преводно нареждане за внесена гаранция за участие - оригинал – 19-20 стр.;
11. Удостоверение за регистрация по ЗДДС – заверено копие - 21 стр.;
12. Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението или на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка - Образец № 8 – оригинал – 22-23 стр.;
13. Референция – заверено копие – 24 стр.;
14. Удостоверение за добро изпълнение на договор за доставка – заверено копие – 25 стр.;
15. Снимков материал – заверено копие – 26 стр.;
16. Декларация за участието на подизпълнители - Образец № 9 – оригинал – 27-28 стр.;
17. Декларация за спазване на етичните клаузи на поръчката - Образец № 11 – оригинал – 2 бр. – 29-30 стр.;
18. Декларация по чл. 8, ал. 8, т. 2 от Закона за обществените поръчки - Образец № 16 – оригинал – 31 стр.;

19. Декларация по чл. 55, ал. 7 от Закона за обществените поръчки - Образец № 17 – оригинал – 2 бр. - 32-33 стр.;
20. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - Образец № 18 – оригинал – 2 бр. – 34-37 стр.

II. Оферта с вх. № 5300-4384/14.07.2015 г. в 11:16 ч. на „ДЕНЕКС” ООД, гр. София 1404, ул. „Луи Айер” № 2, тел. 02 8580113, факс: 02 8582107, e-mail: seykov@denex-bg.com , ЕИК 030220326, за обособена позиция №2, съдържа: плик №1 „Документи за подбор”, плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката” и плик №3 „Предлагана цена”.

В изпълнение на действията на комисията по чл. 68, ал.5 от ЗОП – отваряне на плик № 2 и подписването му на всички документи, съдържащи се в него от най-малко трима от членовете на комисията, председателят на комисията погрешка частично срязва плик № 3 „Предлагана цена”, вместо плик № 2 на „ДЕНЕКС” ООД. Съдържанието на плик № 3 не се вижда, частично е срязан плика само в едната му част. Комисията в присъствието на представителя на „ЕВРОМАРКЕТ КЪНСТРАКШЪН” АД Емилиян Радев Радков сложи плик № 3 на „ДЕНЕКС” ООД в нов плик и го запечата. Действията си комисията протоколира върху срязания плик № 3 и върху плика, в който е запечатан плик № 3. Всички членове на комисията и представителят на „ЕВРОМАРКЕТ КЪНСТРАКШЪН” АД Емилиян Радев Радков се подписаха върху двата плика.

Комисията пристъпи към отваряне на плик № 1 и оповестяване на документите и информацията, съдържащи се в него.

Плик №1 „Документи за подбор”:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата – Образец № 1 – оригинал – 1-4 стр.;
2. Писмо към офертата – Образец № 2 – оригинал – 5 стр.;
3. Информация по чл. 56, ал. 1, т.1, б. а) от ЗОП – Образец № 3 – оригинал – 6-7 стр.;
4. Удостоверение от АВ – ТР за вписани обстоятелства и обявени актове по партидата на „ДЕНЕКС” ООД и Решение за регистрация – заверени копия – 8 – 10 стр.;
5. Декларация, че участникът е запознат с всички обстоятелства от значение за поръчката Образец № 4 – оригинал – 11 стр.;
6. Декларация, че участникът ще спазва всички условия за участие в процедурата - Образец № 5 – оригинал – 12 стр.;
7. Декларация, че участникът приема условията, заложи в проекта на договора - Образец № 6 – оригинал – 13 стр.;
8. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП относно липсата на обстоятелства по чл. 47, ал.1, т.1 /от „а” до „д”/, т. 2, т. 3 и т. 4, чл. 47, ал.2, т.1, и т.5 и чл. 47, ал. 5 от Закона за обществените поръчки - Образец № 7 – оригинал – 2 бр. - 14-15 стр.;
9. Преводно нареждане за внесена гаранция за участие - оригинал – 16 стр.;
10. Карта за идентификация по БУЛСТАТ – заверено копие - 17 стр.;
11. Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението или на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка - Образец № 8 – оригинал – 18-20 стр.;
12. Референции – заверени копия – 7 бр. – 21-27 стр.;
13. Снимков материал – заверено копие – 28 стр.;

14. Декларация за участието на подизпълнители - Образец № 9 – оригинал – 29-30 стр.;
15. Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв Образец № 10 – неприложима – 31 стр.;
16. Декларация за спазване на етичните клаузи на поръчката - Образец № 11 – оригинал – 2 бр. – 32 стр.;
17. Декларация по чл. 8, ал. 8, т. 2 от Закона за обществените поръчки - Образец № 16 – оригинал – 33-34 стр.;
18. Декларация по чл. 55, ал. 7 от Закона за обществените поръчки - Образец № 17 – оригинал – 2 бр. - 35 стр.;
19. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - Образец № 18 – оригинал – 2 бр. – 36-37 стр.

III. Оферта с вх. № 5300-4401/14.07.2015 г. в 14:18 ч. на „ЕВРОМАРКЕТ КЪНСТРАКШЪН” АД, гр. София, ул. „Околовръстен път” № 454, тел. 02 9767100, факс: 02 9767111, e-mail: construction@euromarket.bg, ЕИК 131433890, за обособена позиция №1, съдържа: плик №1 „Документи за подбор”, плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката” и плик №3 „Предлагана цена”.

Комисията пристъпи към отваряне на плик № 1 и оповестяване на документите и информацията, съдържащи се в него.

Плик №1 „Документи за подбор”:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата – Образец № 1 – оригинал – 1-4 стр.;
2. Писмо към офертата – Образец № 2 – оригинал – 5 стр.;
3. Информация по чл. 56, ал. 1, т.1, б. а) от ЗОП – Образец № 3 – оригинал – 6-7 стр.;
4. Декларация, че участникът е запознат с всички обстоятелства от значение за поръчката Образец № 4 – оригинал – 8 стр.;
5. Декларация, че участникът ще спазва всички условия за участие в процедурата - Образец № 5 – оригинал – 9 стр.;
6. Декларация, че участникът приема условията, заложи в проекта на договора - Образец № 6 – оригинал – 10 стр.;
7. Удостоверение от АВ – ТР за вписани обстоятелства и обявени актове по партидата на „ЕВРОМАРКЕТ КЪНСТРАКШЪН” АД – заверено копие – 11 стр.;
8. Карта за идентификация по БУЛСТАТ – заверено копие - 12 стр.;
9. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП относно липсата на обстоятелства по чл. 47, ал.1, т.1 /от „а” до „д”/, т. 2, т. 3 и т. 4, чл. 47, ал.2, т.1, и т.5 и чл. 47, ал. 5 от Закона за обществените поръчки - Образец № 7 – оригинал – 2 бр. - 13-16 стр.;
10. Банкова гаранция за участие с реф. № 116DSK5355 - оригинал – 17-18 стр.;
11. Удостоверение за регистрация по ЗДДС – заверено копие – 19 стр.;
12. Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението или на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка - Образец № 8 – оригинал – 20 стр.;
13. Информация за изпълнението на договор за обществена поръчка с възложител Столична община – заверено копие – 21-23 стр.;
14. Снимков материал – заверено копие – 24-27 стр.;
15. Декларация за участието на подизпълнители - Образец № 9 – оригинал – 28-29 стр.;
16. Декларация за спазване на етичните клаузи на поръчката - Образец № 11 – оригинал – 31 стр.;
17. Декларация по чл. 8, ал. 8, т. 2 от Закона за обществените поръчки - Образец № 16 – оригинал – 32 стр.;

18. Декларация по чл. 55, ал. 7 от Закона за обществените поръчки - Образец № 17 – оригинал – 2 бр. - 33 стр.;
19. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - Образец № 18 – оригинал – 2 бр. – 34-37 стр.

На следващото си заседание, комисията ще обсъди наличието и съответствието на представените документи в плик №1 с изискванията на възложителя. Комисията ще обективира резултатите от своята работа в протокол, в който ще се опишат изчерпателно липсващите документи или констатираните несъответствия, като ще определи срок за представянето им от участниците.

Комисията приключи работа в 15:10 часа.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:.....

/ Зорница Кънчева-Миладинова – Началник на отдел „Околна среда” в Община Велико Търново /

И ЧЛЕНОВЕ:

.....
/ Десислава Йонкова – Директор на дирекция „Правна” в Община Велико Търново /

.....
/ Паша Илиева - Управител на ОП „Зелени системи”/

.....
/ Инж. Генади Русинов – Ръководител отдел „Чистота“ в Общинско предприятие „Зелени системи“/

.....
/ Николина Христова – Старши експерт в отдел ОП в Община Велико Търново /