

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ: ЕТ „Братя Цаневи – Недко Цанев“**

**ПРЕДМЕТ: „Извършване на извънгаранционно абонаментно обслужване на копирна техника на структури на Община Велико Търново” по обособени позиции: Позиция №1 Административна сграда на Община Велико Търново, отдел „Местни данъци и такси“, Дирекция „СДЗ“ в т.ч. и „ЦСУ“, Дирекция „ОМДС“, Дирекция Култура и Туризм“ в т.ч. счетоводство дирекция „Култура и Туризм“, кметство село Ресен, кметство село Самоводене, кметство град Килифарево, ОП „Реклама-Велико Търново, Младежки дом;**

## ДОГОВОР

На основание чл. 101е, ал.1 от ЗОП във връзка с чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП

Днес 03.08.....2015 г. в град Велико Търново, между:

**1. ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО**, БУЛСТАТ 000133634, адрес град Велико Търново, пл. „Майка България” № 2, представлявана от ДАНИЕЛ ПАНОВ – Кмет, наричана по-долу **”ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** от една страна,

**и**

**2. ЕТ „Братя Цаневи – Недко Цанев“**, наричан по-долу **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, със седалище и адрес гр. Велико Търново, ул. „Сливница” №7., тел:0888 685042, e-mail: [tzanew2001@abv.bg](mailto:tzanew2001@abv.bg) , ЕИК: 814213500, представлявано от Недко Тодоров Цанев - управител, от друга страна,

СЕ СКЛЮЧИ ТОЗИ ДОГОВОР ЗА СЛЕДНОТО:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА. СРОК

Чл.1(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва извънгаранционно абонаментно обслужване на копирна техника на структури на Община Велико Търново” по обособени позиции: Позиция №1 Административна сграда на Община Велико Търново, отдел „Местни данъци и такси“, Дирекция „СДЗ“ в т.ч. и „ЦСУ“, Дирекция „ОМДС“, Дирекция Култура и Туризм“ в т.ч. счетоводство дирекция „Култура и Туризм“, кметство село Ресен, кметство село Самоводене, кметство град Килифарево, ОП „Реклама- Велико Търново, Младежки дом, съгласно офертата на изпълнителя, неразделна част от този договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни поръчката с необходимото качество, така че да отговаря на действащите нормативни и технически изисквания.

(3) Извършването на извънгаранционното абонаментно обслужване на копирна техника на **дирекция „Култура и туризм”** ще е предмет на последващо възлагане.

Чл.2 Срокът на договора е **една година, считано от датата на подписването му**. Ако в рамките на този срок бъде достигнат прага по чл. 14, ал. 4, т.2 от ЗОП – 66 000.00 /шестдесет и шест хиляди/ лева без ДДС, заедно с други договори с аналогичен предмет, в това число и резервни части, договорът се прекратява предсрочно

## **II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:**

Чл.3 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ месечна абонаментна цена за извършване на услугата по позиция №:1 600,00 /шестстотин лева и 00ст./ лева без ДДС, а с ДДС 20 % - 720,00лв. /седемстотин и двадесет лева и 00ст./ лева.

(2) Възнаграждението по предходната алинея се заплаща в срок до 30 /тридесет/ дни след одобряване на фактурата, като цената остава непроменена за целия срок на договора.

(3) При възникване на необходимост Възложителят може да възлага извършване на извънгаранционно абонаментно обслужване на допълнителни бройки и в допълнителни обекти, свързани с обекта на поръчката. При увеличаване броя на копирните машини, подлежащи на извънгаранционно абонаментно обслужване, за същите важи предложената в офертата месечна абонаментна цена за 1/ един/ брой копирна машина а именно – 20,00 /двадесет лева и 00ст./ лева без ДДС, а с ДДС 20 % -24,00 /двадесет и четири / лева.

(4) Всички плащания по договора, заедно с други договори с аналогичен предмет, в това число и резервни части, не могат да превишават сумата от 66 000,00 (шестдесет и шест хиляди) лева без ДДС.

## **III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Чл.4 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен :

1. да укаже мястото на обектите;
2. да осигури нормален и безпрепятствен достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта на поръчката;
3. да предостави съответните технически данни необходими за извършване на поръчката;
4. да заплаща необходимите резервни части за ремонта на техниката в случай на подмяна;
5. при точно и пълно изпълнение да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговорената цена.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащане за извършени работи ако са в следствие на:

1. Несъгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отклонение от договора, от указанията на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. Нарушаване на правила и нормативи във връзка с извършваната дейност;
3. Отстраняване на допуснати от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ недостатъци на извършените работи.

Чл.5 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи услугата във вида и срока, уговорени в този договор.

Чл. 6 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащане за извършени работи ако са в следствие на:

1. Несъгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отклонение от договора, от указанията на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. Нарушаване на правила и нормативи във връзка с извършваната дейност;
3. Отстраняване на допуснати от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ недостатъци на извършените работи.

Чл.7(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да изисква в определен от него срок, и да получава отчетна информация относно хода на изпълнение на настоящият договор и да следи за спазването на нормативните и техническите изисквания от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или негов представител е длъжен да участва в приемането на извършените технически поддръжки и съставяне на необходимите приемно – предавателни документи.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Чл.8 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

8.1 да получи уговореното възнаграждение, при точно и пълно изпълнение на задълженията си по този договор;

8.2 да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на работата.

Чл.9 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

9.1 да изпълни поръчката с грижата на добър търговец и в защита интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

9.2 да извърши възложеното му качествено, в срок и съгласно изискванията и указанията на Възложителя;

9.3 при поискване от страна на Възложителя да представи съответните удостоверяващи документи за качеството и произхода на материалите, използвани при изпълнение на поръчката;

9.4 да поддържа в техническа изправност и годност обектите, предмет на договора;

9.5. при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и в определен от него срок да представи в писмен вид отчетна информация за състоянието на копирната техника, обект на настоящата поръка;

9.5 да не разгласява по какъвто и да е начин информацията, предоставена му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или станала му известна във връзка или по повод извършването на услугата;

9.6 да уведоми своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за обстоятелства, възпрепятстващи изпълнението на този договор;

9.7 да извършва безплатен монтаж и инсталиране на новозакупени от него копирни машини;

9.8 да прави ежемесечен оглед и профилактика на техниката, предмет на настоящия договор.

9.10 да извършва обслужването на място, както и безплатни консултации за инсталиране и преинсталиране на драйвери на новозакупените от фирмата и наличните в спецификацията устройства. При подмяна на повредени части, които имат нужда от инсталиране на определени драйвери, участникът, определен за изпълнител, е длъжен да извършва и тази дейност.

Чл.10 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да реагира и да констатира възникнали проблем в срок до **1 /един/ часа** след уведомяването му, от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

10.1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстранява възникналите повреди в срок от **1 /един/ работен дни** от датата на уведомяване по телефона.

10.2 При невъзможност за отстраняване на проблема в горепосочения срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, предоставя обратно устройство.

Чл.11 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че няма да разпространява на трети лица факти, данни, обстоятелства и друга информация, свързана с предмета на дейност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и станала му известна по време и във връзка с изпълнението на този договор.

#### **V. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ**

Чл.12 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да приеме извършената работа, ако открие съществени недостатъци, които я правят негодна по предназначението ѝ и

да развали договора. При откриване на скрити недостатъци в по-късен момент, работата не се счита за приета.

(2) Ако при приемане на резултата от свършената работа се установят недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в нов срок.

Чл.13 Всяка от страните има право да развали договора, ако насрещната страна виновно не изпълнява свое задължение по него.

Чл.14 При забава по своя вина за извършване на работата ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 1 % от стойността на месечното възнаграждение за всеки просрочен ден, в писмено определен от Възложителя срок. Сумата се удържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при заплащане на възнаграждението.

Чл.15 При виновно некачествено извършване на услугата, освен задължението за отстраняване на недостатъците, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на месечното възнаграждение, в писмено определен от Възложителя срок. Сумата се удържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при заплащане на възнаграждението.

Чл.16(1) Когато отклоненията от поръчката или недостатъците на работата са съществени или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за отстраняване на недостатъците, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора.

(2) В случая на предходната алинея, както и във всички случаи на разваляне или прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 10 % от стойността на месечното възнаграждение в писмено определен от Възложителя срок.

## **VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ**

Чл.17 (1) Настоящият договор може да бъде прекратен :

1. По взаимно съгласие на страните;
2. С изпълнение на всички задължения на страните;
3. С изтичане срока на договора. Ако в рамките на този срок бъде достигнат прага по чл. 14, ал. 4, т.2 от ЗОП – 66 000.00 /шестдесет и шест хиляди/ лева без ДДС, заедно с други договори с аналогичен предмет, в това число и резервни части, договорът се прекратява предсрочно.
5. Ако се просрочи изпълнението с повече от 6 /шест/ дни;
6. Ако извършената услуга от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е толкова некачествена, че е невъзможно използването ѝ по първоначално предназначение;
7. Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с писмено предизвестие.

(2) В случай на системно неизпълнение на задълженията по договора от страна на Изпълнителя, Възложителят може да прекрати договора без предизвестие.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно при изчерпване на предвидените средства.

Чл.18 Всяка от страните по договора се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор.

Чл.19 Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на целия договор.

Чл. 20 За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд.



Неразделна част от настоящия договор е представената оферта от Изпълнителя.

Този договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**Инж. Даниел Панов**

Кмет на Община Велико Търново

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

Даниела Данчева  
Началник отдел „Бюджет“

Съгласували:  
Десислава Йонкова  
Директор дирекция „Иравна“

Надя Петрова  
Директор дирекция „ОСОП“

Инж. Тихомир Манов  
Главен експерт отдел ИТО

Вежен Пенев  
Началник отдел "Местни данъци и такси"

Пенка Игнатова  
Директор на дирекция ОМДС

Росица Димитрова  
Директор дирекция СДЗ

Нелина Църва  
Директор на дирекция „Култура и туризъм“

Благовеста Факирова - Гл. специалист в дирекция СДЗ

Румен Петров - Директор на Младежки дом

Илиян Недев - ОП „Реклама – Велико Търново“

Йорданка Колева - Кмет на село Ресен

Николай Милаковски - Кмет на село Самоволене

Димитър Събев - Кмет на гр.Килифарево

Павлинка Калбанова  
Гл.счетоводител дирекция ОМДС

Анка Ганева  
Гл. счетоводител ЦСУ

Елена Стоянова  
Гл. счетоводител дирекция „Култура и туризъм“

Гл. счетоводител Младежки дом

Гл.счетоводител ОП „Реклама–Велико Търново“

Гл. специалист кметство с.Ресен

Старши експерт кметство с.Самоволене

Старши експерт кметство гр. Килифарево

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За обществена поръчка с предмет: „Извършване на извънгаранционно абонаментно обслужване на копирна техника на структури на Община Велико Търново” по обособени позиции:

За Позиция: 1

ОТ: ЕТ. Братя Цаневи - Недко Цанев  
(наименование на участника)

с адрес: В. Търново ул. Сливница 17А

тел.: 0888685042, факс: ....., e-mail: bratnaw2001@abv.bg

ЕИК/БУЛСТАТ: BG 814213500

Регистрация по ЗДДС: BG 814213500

Разплащателна сметка: .....

IBAN сметка: .....

ВІС код на банката: .....

Банка: БНП

Град/клон/офис: В. Търново

Адрес на банката: бул. В. Левски 16

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА КОМИСИЯТА,

С настоящото, Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената чрез публична покана обществена поръчка с предмет: „Извършване на извънгаранционно абонаментно обслужване на копирна техника на структури на Община Велико Търново” по обособени позиции:

За Позиция 1

Поемаме ангажимент да изпълним поръчката в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Поемаме ангажимент да изпълним задачата в срок.

1. Начин на плащане: по банков път, с платежно нареждане в български лева по следната банкова сметка: по банков път

.....  
.....  
2. За извършените плащания ще се издават надлежно оформени фактури.

3. Предлагаме възнаграждение за изпълнение на поръчката съгласно техническа спецификация , както следва:

Месечна абонаментна цена общо за машините включени в позиция 1:

..... 600 ..... /..... шестстотин ..... / лева без ДДС  
..... 720 ..... /..... седемстотин и двадесет ..... / лева с ДДС

Извършването на извънгаранционното абонаментно обслужване на копирна техника на дирекция „Култура и туризъм“ ще е предмет на последващо възлагане /при необходимост/

Месечна абонаментна цена общо за машините включени в позиция 2:

..... /..... / лева без ДДС  
..... /..... / лева с ДДС

- Приложение: Списък с цените за месечна абонаментна поддръжка на отделните копирни машини, включени в обхвата на позицията, съгласно техническа спецификация. (Участника прилага към ценовото си предложение за позицията за която участва подробен остойностен списък с копирната техника подлежаща на извънгаранционно поддържане, съгласно техническа спецификация)

При промяна на броя на устройствата в обхвата на позицията месечната абонаментна цена се променя в зависимост от намаляването или увеличаването на броя на поддържаната техника. (При добавяне на нова копирна техника в описите, цената за извънгаранционно обслужване се дължи от момента на вписване в описа. Съответно при изваждане от списъка на копирна техника която е излязла от употреба или бракувана, месечната абонаментна цена не се дължи от момента на нейното отписване от описа).

- Месечна абонаментна цена за извършването на услугата за 1 брой допълнително възложена копирна машина:

..... 20 ..... /..... двадесет ..... / лева без ДДС  
..... 24 ..... /..... двадесет и четири ..... / лева с ДДС

**Забележка:** При увеличаване броя на копирните машини, подлежащи на извънгаранционно абонаментно обслужване, за същите ще важи посочената цена за 1 бр. допълнително възложена копирна машина, предложена с настоящата оферта.

- Срок за плащане на поръчката: до 30 /тридесет/ дни след одобряване на фактурата.

4. Приложима валута и зачитане при несъответствие: цените са в български лева без ДДС. При несъответствие между цифровото и изписаното с думи възнаграждение ще се взема предвид изписаното с думи.

**Посоченото възнаграждение включва:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Дата 14.05.2015г.

Подпис и печат [Signature]



## Подробно ценово предложение по позиция 1

Административна сграда	10	200 лв без ДДС
МДТ	1	20 лв без ДДС
Дирекция СЗД в това число ЦСУ	8	160 лв без ДДС
Д-Я Образование	2	40 лв без ДДС
Култура	1	20 лв без ДДС
Кметство Ресен	2	40 лв без ДДС
Самоводене	2	40 л лв без ДДС
Килифарево	1	20 лв без ДДС
ОП Реклама	1	20 лв без ДДС
Младежки Дом	2	40 лв без ДДС

17.05.2015г

ЕТ Братя Цанев



**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Настоящата оферта е подадена от ЕТ Братя Цошевци -  
Недко Цошев  
/наименование на участника/

и подписано от Недко Тодоров Цошев  
/трите имена и ЕГН/

в качеството му на учредител

**Уважаеми членове на Комисията,**

1. Заявяваме, че желаем да участваме в обществена поръчка с предмет: **„Извършване на извънгаранционно абонаментно обслужване на копирна техника на структури на Община Велико Търново” по обособени позиции:**

**За Позиция:.....4.....**

при условията, посочени в публичната покана и приети от нас.

2. Приемаме да се считаме обвързани от предложенията направени с офертата, до изтичане на .....3...../.....7.30ч..... / месеца, считано от крайния срок за получаване на офертата. **(не по малко от 2 месеца)**

3. Гарантираме, че сме в състояние да изпълняваме качествено поръчката в пълно съответствие с направените от нас предложения за срок от една година. Ако в рамките на този срок бъде достигнат прага по чл. 14, ал. 4, т.2 от ЗОП – 66 000.00 /шестдесет и шест хиляди/ лева без ДДС, заедно с други договори с аналогичен предмет, в това число и резервни части, **договорът се прекратява предсрочно.**

4. Срок за реакция след уведомяване от Възложителя и констатиране на възникнал проблем: .....1..... **(едич.)**..... /часа/.

5. Срок за отстраняване на възникнали повреди: .....1..... **(едич.)**..... /работни дни/, считано от датата на уведомяване по телефон.

**6. Техническо предложение:**

.....  
.....  
.....