

## ПРОТОКОЛ № 1

Днес 20.05.2015 г. в 14:00 ч. в сградата на Община Велико Търново, Комисията по чл. 68, ал. 1 от ЗОП, назначена със заповед № РД 22-1107/19.05.2015 г. на Кмета на Община Велико Търново, започна разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка, чрез провеждане на открита процедура с предмет: **"Предоставяне на краткосрочен кредит за финансиране на разходи по проекти по Оперативни и други европейски програми, средствата за които предстои да бъдат осигурени в рамките на бюджетната 2015 г."**, с уникален номер 00073-2015-0009 в регистъра на АОП и публикувано обявление № 662073 от дата 20.04.2015 г.

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** Снежана Данева – Иванова – Заместник – кмет „Икономическо развитие” в Община Велико Търново

**И ЧЛЕНОВЕ:**

1. Десислава Йонкова – Директор на дирекция „Правна” в Община Велико Търново
2. Мариан Маринов – Директор на дирекция „Бюджет и финанси” в Община Велико Търново
3. Мариела Цонева – Директор на дирекция „Общинско развитие” в Община Велико Търново
4. Надя Петрова – Директор на дирекция „Общинска собственост и обществени поръчки” в Община Велико Търново
5. Даниела Данчева – Началник на отдел „Бюджет” в Община Велико Търново
6. Русанка Александрова – Главен юрисконсулт и отдел „Правно осигуряване” в Община Велико Търново

**РЕЗЕРВЕН ПРЕДСЕДАТЕЛ:** Мариан Маринов – Директор на дирекция „Бюджет и финанси” в Община Велико Търново

**РЕЗЕРВНИ ЧЛЕНОВЕ:**

1. Олга Петърчева – Главен юрисконсулт и началник на отдел ПО в Община В. Търново
2. Даниела Владимирова – Главен юрисконсулт в отдел ПО в Община Велико Търново
3. Мариана Варнева – Старши юрисконсулт в отдел ПО в Община Велико Търново
4. Теодора Минкова – Началник на отдел ОП в Община Велико Търново
5. Светозара Стефанова – Главен експерт в отдел „Бюджет” в Община Велико Търново
6. Ана Тодорова – Главен експерт в отдел „Бюджет” в Община Велико Търново
7. Мариана Иванова – Старши експерт в отдел ОР в Община Велико Търново
8. Радина Кахъркова – Младши експерт в дирекция ОР в Община Велико Търново
9. Николина Христова – Старши експерт в отдел ОП в Община Велико Търново

Поради отсъствието на Десислава Йонкова – Директор на дирекция „Правна” в Община Велико Търново, нейното място бе заето от Николина Христова – Старши експерт в отдел ОП в Община Велико Търново. Поради отсъствието на Мариела Цонева – Директор на дирекция „Общинско развитие” в Община Велико Търново, нейното място бе заето от Мариана Иванова – Старши експерт в отдел ОР в Община Велико Търново. Поради отсъствието на Надя Петрова – Директор на дирекция „Общинска собственост и обществени поръчки” в Община Велико Търново, нейното място бе заето от Теодора Минкова – Началник на отдел ОП в Община Велико Търново. Поради отсъствието на Даниела Данчева – Началник на отдел „Бюджет” в Община Велико Търново, нейното място бе заето от Светозара Стефанова – Главен експерт в отдел „Бюджет” в Община Велико Търново.

Преди започване на работа членовете на комисията подписаха декларации по чл. 35, ал. 1, т.1, т.2, т.3 и т.4 чл. 35, ал.2 от ЗОП.

Комисията пристъпи към отваряне на офертите, разглеждане и опис на съдържанието им. Комисията извърши действията, стриктно придържайки се към изискванията на чл. 68, ал.4 и ал.5 от ЗОП. Постъпили са две оферти, както следва:

**I. Оферта с вх. № 17-20/18.05.2015 г. в 13:52 ч. на „ТЪРГОВСКА БАНКА Д” АД, гр. София 1505, бул. „Ген. Тотлебен” № 8, тел. 02 4641195, факс: 02 9894848, e-mail: [dbank@dbank.bg](mailto:dbank@dbank.bg), ЕИК 121884560;**

**II. Оферта с вх. № 17-21/18.05.2015 г. в 16:44 ч. на „ОБЩИНСКА БАНКА” АД, гр. София 1000, ул. „Врабча” № 6, тел. 02 9300111, факс: 02 9867673, e-mail: [contacts@municipalbank.bg](mailto:contacts@municipalbank.bg), ЕИК 121086224;**

**I. Оферта с вх. № 17-20/18.05.2015 г. в 13:52 ч. на „ТЪРГОВСКА БАНКА Д” АД, гр. София 1505, бул. „Ген. Тотлебен” № 8, тел. 02 4641195, факс: 02 9894848, e-mail: [dbank@dbank.bg](mailto:dbank@dbank.bg), ЕИК 121884560, съдържа: плик №1 „Документи за подбор”, плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката” и плик №3 „Предлагана цена”:**

**Плик №1 „Документи за подбор”:**

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата – Образец № 1 – оригинал – 1-2 стр.;
2. Удостоверение от АВ – ТР за вписани обстоятелства и обявени актове и страница Общ статус по партидата на „ТЪРГОВСКА БАНКА Д” АД – заверено копие – 3-6 стр.;
3. Представяне на участника – Образец № 2 - оригинал – 7 стр.;
4. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 47 ал. 1, т. 1 („а”, „б”, „в”, „г” и „д”), т. 2, т. 3 и т. 4; чл. 47, ал. 2, т. 1 и т. 5 и чл. 47, ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП – Образец № 3 – оригинал – 8-10 стр.;
5. Банкова гаранция № LG1927/П150513 – оригинал – 11 стр.;
6. Информация за адрес за връщане на оригинална банкова гаранция за участие – Образец № 8 – оригинал – 12 стр.;
7. Лицензия за извършване на банкова дейност и заповед № РД 22-2264/16.11.2009 г. за актуализиране на лиценз за банкови дейности – заверени копия – 13-15 стр.;
8. Декларации за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП от членовете на Управителни съвет на „ТЪРГОВСКА БАНКА Д” АД – 4 броя – оригинали - 16-19 стр.;
9. Декларации за приемане на условията в проекта на договор от двама от представляващите „ТЪРГОВСКА БАНКА Д” АД – Образец № 13 – 2 броя - оригинали – 20 стр.;

**II. Оферта с вх. № 17-21/18.05.2015 г. в 16:44 ч. на „ОБЩИНСКА БАНКА” АД, гр. София 1000, ул. „Врабча” № 6, тел. 02 9300111, факс: 02 9867673, e-mail: [contacts@municipalbank.bg](mailto:contacts@municipalbank.bg), ЕИК 121086224, съдържа: плик №1 „Документи за подбор”, плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката” и плик №3 „Предлагана цена”:**

**Плик №1 „Документи за подбор”:**

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата – Образец № 1 – оригинал – 1-2 стр.;
2. Представяне на участника – Образец № 2 - оригинал – 3 стр.;
3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 47 ал. 1, т. 1 („а”, „б”, „в”, „г” и „д”), т. 2, т. 3 и т. 4; чл. 47, ал. 2, т. 1 и т. 5 и чл. 47, ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП – Образец № 3 – оригинал – 4-5 стр.;
4. Банкова гаранция № 1763/15.05.2015 г. – оригинал – 6 стр.;
5. Информация за адрес за връщане на оригинална банкова гаранция за участие – Образец № 8 – оригинал – 7 стр.;
6. Лицензия за извършване на банкова дейност и заповед № РД 22-2259/16.11.2009 г. за актуализиране на лиценз за банкови дейности – заверени копия – 8-10 стр.;

8. Декларации за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП от представляващите „ОБЩИНСКА БАНКА” АД – 2 броя – оригинали - 11-12 стр.;

9. Информации за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители от представляващите „ОБЩИНСКА БАНКА” АД – 2 броя – оригинали - 13-14 стр.;

10. Декларации за приемане на условията в проекта на договор от представляващите „ОБЩИНСКА БАНКА” АД – Образец № 13 – 2 броя - оригинали – 15-16 стр.;

На следващото си заседание, комисията ще обсъди наличието и съответствието на представените документи в плик №1 с изискванията на възложителя. Комисията ще обективира резултатите от своята работа в протокол, в който ще се опишат изчерпателно липсващите документи или констатираните несъответствия, като ще определи срок за представянето им от участниците.

Комисията приключи работа в 14:30 часа.

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:**.....

/ Снежана Данева – Иванова – Заместник – кмет „Икономическо развитие” в Община Велико Търново /

**И ЧЛЕНОВЕ:**

.....  
/ Николина Христова – Старши експерт в отдел ОП в Община Велико Търново /

.....  
/ Мариян Маринов – Директор на дирекция „Бюджет и финанси” в Община Велико Търново /

.....  
/ Мариана Иванова – Старши експерт в отдел ОР в Община Велико Търново /

.....  
/ Теодора Минкова – Началник на отдел ОП в Община Велико Търново /

.....  
/ Светозара Стефанова – Главен експерт в отдел „Бюджет” в Община Велико Търново /

.....  
/ Русанка Александрова – Главен юристконсулт н отдел „Правно осигуряване” в Община Велико Търново /