

00073-2015-0009

I. II. IV.**BG-Велико Търново: 06 - Финансови услуги (Застрахователни услуги, Банкови и инвестиционни услуги)****ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА****Услуги****РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ****I.1) Наименование, адреси и лица за контакт**

Община Велико Търново, гр. Велико Търново, пл. Майка България № 2, За: Теодора Минкова, Република България 5000, Велико Търново, Тел.: 062 619229, E-mail: mop_vt@abv.bg, Факс: 062 619251

Място/места за контакт: Община Велико Търново; стая 317, стая 321

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: www.veliko-turnovo.bg.

Адрес на профила на купувача: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/309>.

Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация:

Община Велико Търново, гр. Велико Търново, пл. Майка България № 2, За: Мариян Стефанов Маринов, Република България 5000, Велико Търново, Тел.: 062 619404

Място/места за контакт: Мариян Стефанов Маринов Директор на дирекция Бюджет и финанси

Адреси и лица за контакт, от които може да се получи документация за участие: На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие:

Община Велико Търново „Общински център за услуги и информация на граждани”, в сградата на Община Велико Търново, пл. Майка България № 2, За: Иво Крумов Лазаров, Република България 5000, Велико Търново, Тел.: 062606 108

Място/места за контакт: бщина Велико Търново Общински център за услуги и информация на граждани, в сградата на Община Велико Търново

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и

Регионален или местен орган

Основна дейност на възложителя

Обществени услуги

Възложителят възлага обществена/и поръчка/и от името на друг/и възложител/и

НЕ

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя**

"Предоставяне на краткосрочен кредит за финансиране на разходи по проекти по Оперативни и други европейски програми, средствата за които предстои да бъдат осигурени в рамките на бюджетната 2015 г. "

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

Услуги
Категория услуги: 6
Място на изпълнение: град Велико Търново
Код NUTS: BG321

II.1.3) Настоящото обявление е за

Възлагане на обществена поръчка

II.1.5) Кратко описание на поръчката

1. Обект на дълга – Авансово финансиране на разходи по проекти по Оперативни и други европейски програми, средствата за които предстои да бъдат осигурени в рамките на бюджетната 2015 година. 2. Максимален размер на дълга по Номинална стойност – 2 400 000 лева; 3. Валута - лева; 4. Вид на дълга – Търговски кредит; 5. Начин на обезпечаване - Собствени приходи 6. Условия за погасяване - Съгласно погасителен план 7. Максимален лихвен процент – ОЛП плюс надбавка – до 4% 8. Без такси и комисионни при обслужването на дълга

II.1.6) Код съгласно Класификатора на ОП (CPV)

66100000, 66113000

Описание:

Услуги в областта на банковото и застрахователно дело
Услуги по предоставяне на кредит

II.1.8) Обособени позиции

НЕ

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти

НЕ

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем

1. Обект на дълга – Авансово финансиране на разходи по проекти по Оперативни и други европейски програми, средствата за които предстои да бъдат осигурени в рамките на бюджетната 2015 година. 2. Максимален размер на дълга по Номинална стойност – 2 400 000 лева; 3. Валута - лева; 4. Вид на дълга – Търговски кредит; 5. Начин на обезпечаване - Собствени приходи 6. Условия за погасяване - Съгласно погасителен план 7. Максимален лихвен процент – ОЛП плюс надбавка – до 4 % 8. Без такси и комисионни при обслужването на дълга

Прогнозна стойност без ДДС

96000 BGN

II.2.2) Опции

НЕ

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Завършване

16.06.2016 г.

РАЗДЕЛ III ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции

Гаранция за участие: в откритата процедура по ЗОП е в размер на 960 /деветстотин и шестдесет/ лв., внесени по сметката на Община Велико Търново в Общинска банка АД - ФЦ Велико Търново: BG 97 SOMB 9130 33 24758001, BIC КОД: SOMBBGSF. Гаранцията за участие се трансформира в гаранция за изпълнение. Гаранцията за изпълнение и за участие може да бъде представена като парична сума или като банкова гаранция -безусловна и неотменима, с условия по нея допълнително

посочени в документацията за участие.

III.1.2) Условия и начин финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредбите, които ги уреждат

Обект на дълга – Авансово финансиране на разходи по проекти по Оперативни и други европейски програми, средствата за които предстои да бъдат осигурени в рамките на бюджетната 2015 година. Условия за погасяване - Съгласно погасителен план, предложен от участника.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица

При участие на обединение не се изисква създаване на юридическо лице

III.1.4) Други особени условия

Срока на действие на договора за възлагане на обществената поръчка е до дата 16.06.2016 г. Срока в раздел II.3 от обявлението е максимален срок, в рамките на който ще бъде погасен кредита. Кредитът по възможност ще бъде погасен до края на 2015 г.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри

Изискуеми документи и информация: 1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника; 2. Представяне на участника съгласно чл. 56, ал.1, т.1 от ЗОП, което включва: а) посочване на ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идент. информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата; б) декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 47 ал. 1, т. 1 („а”, „б”, „в”, „г” и „д”), т. 2, т. 3 и т. 4; чл. 47, ал. 2, т. 1 и т. 5 и чл. 47, ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП; Участник, за който някое от обстоятелствата по чл. 47 ал. 1, т. 1 („а”, „б”, „в”, „г” и „д”), т. 2, т. 3 и т. 4; чл. 47, ал. 2, т. 1 и т. 5 и чл. 47, ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП е налице, ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по чл. 47 ал. 1, т. 1 („а”, „б”, „в”, „г” и „д”) и т. 2-4 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП се прилагат и за подизпълнителите; 3. Нотариално заверено копие на пълномощното на лицето, подписващо офертата – представя се, когато офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника, а от изрично упълномощен негов представител; 4. При участници обединения – заверено копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият; 5. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума. 5.1. Участниците попълват по образец информация за банковата сметка и обслужващата банка за връщане на гаранцията за участие в парична форма или информация за адрес за връщане на оригинална банкова гаранция за участие, според формата на гаранцията за участие; 6. Доказателства за иконом. и фин. състояние по чл. 50 от ЗОП - не се изискват; 7. Доказателства за техн. възможности и/или квалификация по чл. 51 ЗОП, посочени от възложителя в раздел III.2.3 от обявлението за обществена поръчка; 8. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП; 9. Информация, съгласно образец, за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти. 9.1. Ако участникът предвижда участие на подизпълнител/и при изпълнение на поръчката прилага „Декларация за носене на отговорност”, ако е приложимо; 9.2. „Декларация за съгласие за участие като подизпълнител” се подписва и подпечатва от подизпълнителя или от всеки подизпълнител при хипотезата на участие на повече от един подизпълнител – ако е приложимо; 10. Декларация за приемане на условията в проекта на договор. В Плик № 2 с надпис “Предложение за изпълнение на поръчката” се поставя образец на оферта, и ако е приложимо, се прилага декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП. Плик № 2 трябва да отговаря на предварително обявените условия: „Предварително обявени условия” са условията, съдържащи се в обявлението и/или документацията за участие. Участниците прилагат в плик № 2 „Оферта за участие в открита процедура”, подписана и подпечатана, която съдържа срок на валидност на офертата и срок на изпълнение. Плик № 3 с надпис „Предлагана цена” съдържа ценовото предложение на участника по „Предлагана цена”. Плик „Предлагана цена” трябва да представя информация относно: размера на лихвите; условия за погасяване на главницата; документи, подлежащи на подписване от страна на Община Велико Търново като кредитополучател. В плик „Предлагана цена” трябва да съдържа описание на

основните параметри за финансиране: максимален размер на дълга; срокове и начини на усвояването му, лихвени условия

- III.2.2) **Икономически и финансови възможности**
Изискуеми документи и информация: Не се изискват
Минимални изисквания: Не се изискват

- III.2.3) **Технически възможности**
Изискуеми документи и информация: Заверено копие от лиценз за извършване на банкова дейност, издаден от БНБ, съгласно Закона за кредитните институции
Минимални изисквания: Минимално изискване: участникът да притежава правото да изпълнява дейността, предмет на обществената поръчка, което се доказва със заверено копие от лиценз за извършване на банкова дейност, издаден от БНБ, съгласно Закона за кредитните институции.

III.3) **Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

- III.3.1) **За изпълнението на услугата се изисква определена професия**
НЕ

- III.3.2) **Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата**
НЕ

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) **Вид процедура**

- IV.1.1) **Вид процедура**
Открита

IV.2) **Критерии за оценка на офертите**

- IV.2.1) **Критерии за оценка на офертите**
Най-ниска цена

IV.3) **Административна информация**

- IV.3.3) **Условия за получаване на документацията за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на ДСП) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документацията за участие

18.05.2015 г. Час: 17:00

Платими документи

ДА

Цена: 24 BGN

Условия и начин на плащане

Възложителят осигурява пълен достъп до документацията на Профила на купувача. При поискване от страна на участниците за предоставяне на документацията на хартиен носител, същите заплащат цена от 24 /двадесет и четири/ лева с вкл. ДДС на основание чл. 28, ал.7 от ЗОП. Документацията се получава в стая 317 в сградата на Община В. Търново всеки работен ден до изтичане срока, срещу представен документ за платена цена на документацията за участие от 24 /двадесет и четири/ лева с вкл. ДДС по сметка на Община Велико Търново в Общинска банка АД - ФЦ Велико Търново: BG36 SOMB 9130 31 24758000, BIC код: SOMBBGSF. Документацията за участие може да бъде изпратена по куриер за сметка на заинтересовано лице, след получаване на писмено поискване на факс 062/ 619 251 с посочени данни за издаване на фактура, телефон и адрес за кореспонденция, посочване на наименованието на процедурата, приложен платежен документ за преведена сума на документацията за участие.

- IV.3.4) **Срок за получаване на оферти или заявления за участие**
18.05.2015 г. Час: 17:00

IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите**Продължителност в дни**

200

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 20.05.2015 г. Час: 14:00

Място

Административната сграда на Община Велико Търново.

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС**

НЕ

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша № 18, Република България 1000, София, Тел.: 02 9884070, Е-mail: cpcadmin@cpc.bg, Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

URL: <http://www.cpc.bg>.**VI.4.2) Подаване на жалби**

Жалба може да се подава в 10 дневен срок, съгласно чл. 120 от ЗОП

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша № 18, Република България 1000, София, Тел.: 02 9884070, Е-mail: cpcadmin@cpc.bg, Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

URL: <http://www.cpc.bg>.**VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление**

20.04.2015 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ