

Заличена информация на основание чл. 22б, ал. 3 от ЗОП във връзка с чл. 23 от Закона за защита на личните данни!

Утвърждавам:

ЗА КМЕТ НА ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО:

(Ганчо Карабаджаков – Заместник кмет
„Култура образование и социални дейности“
Съгласно Заповед №РД 22-1012/30.04.2015г.)

ПРОТОКОЛ №1

Днес, 09.03.2015 г., в 11:00 ч., в стая 309, в сградата на Община Велико Търново, комисията от длъжностните лица по чл.101г, ал.1 от ЗОП, назначена със Заповед №РД22-357/23.02.2015 г. на Кмета на Община Велико Търново, със задача: да получи, разгледа и оцени офертите, изготвени в отговор на публична покана с предмет: *„Изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – т. 5, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ, обследване за енергийна ефективност и изготвяне на технически паспорт на обекти – многофамилни жилищни сгради, изградени по индустриален способ - на територията на град Велико Търново, във връзка с „Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради“*,

КОМИСИЯ В СЪСТАВ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Арх. Николай Миладинов – Главен експерт в отдел „Устройство на територията, дирекция СУТ в Община Велико Търново

И ЧЛЕНОВЕ:

1. Десислава Йонкова – Директор на дирекция „Правна“ в Община Велико Търново
2. инж. Ивайло Дачев – Главен експерт в отдел ТИ в Община Велико Търново
3. Велина Монова – Старши експерт в отдел „Бюджет“ в Община Велико Търново
4. Александър Колев – Младши експерт в отдел „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново

РЕЗЕРВЕН ПРЕДСЕДАТЕЛ:

1. арх. Николай Малаков – Главен експерт на Община Велико Търново
2. инж. Динко Кечев – Директор на дирекция СУТ в Община Велико Търново

РЕЗЕРВНИ ЧЛЕНОВЕ:

1. Олга Петърчева – Началник на отдел „Правно осигуряване“, дирекция „Правна“ в Община Велико Търново
2. Даниела Владимирова – Главен юрисконсулт в отдел „Правно осигуряване“, дирекция „Правна“ в Община Велико Търново
3. Мариана Варнева – Старши юрисконсулт в отдел „Правно осигуряване“, дирекция „Правна“ в Община Велико Търново
4. Русанка Александрова - Главен юрисконсулт в отдел „Правно осигуряване“, дирекция „Правна“ в Община Велико Търново
5. Надя Петрова – Директор на дирекция ОСОП в Община Велико Търново
6. Теодора Минкова – Началник на отдел „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново
7. инж. Цанко Бояджиев – Началник на отдел „Техническа инфраструктура“ в Община Велико Търново
8. инж. Иван Иванов – Главен експерт в отдел ТИ в Община Велико Търново

9. арх. Лора Бъчварова – Старши експерт в отдел УТ в Община Велико Търново
10. Светозара Стефанова – Главен експерт в отдел „Бюджет” в Община Велико Търново
11. Ана Годорова – Главен експерт в отдел „Бюджет” в Община Велико Търново
12. Инж. Ани Янкова – Главен експерт в отдел УТ в Община Велико Търново
13. Теодора Станчева – Началник на отдел „Устройство на територията” в Община Велико Търново

Преди започване на работа, членовете на комисията подписаха декларации по чл. 35, ал.1, т.2, т.3 и т.4 от ЗОП.

На заседанието на комисията присъстваха представители на участниците и на средствата за масово осведомяване:

- Диана Георгиева Альркова – пълномощник на „Агенция Стройконтрол – ВТ” ООД;
- Здравка Христова Маслянкова – журналист от вестник „Янтра днес”.

Комисията пристъпи към отваряне, разглеждане и оценка на офертите постъпили в отговор на публична покана на Възложителя. Постъпили са девет оферти, събрани чрез изпращане на публична покана от Възложителя, съгласно чл. 101б, ал.2 от ЗОП, както следва:

I. Оферта с вх. № 5300-1430/05.03.2015 г. от 10:07 ч. на „Трансконсулт - БГ” ООД, ЕИК 121389659, с адрес за управление и кореспонденция: гр. София, пощ. код 1606, ул. „Дамян Груев” №15, ет.7, тел. за контакти: 02/80-53-960, факс: 02/951-50-70, e-mail адрес: office@transconsultgroup.com, съдържа:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата – 1 стр.;
2. Административни сведения (Образец №1) на ДЗЗД „Транс – Експерт – ЕЕ” гр. София -1 стр.;
3. Административни сведения (Образец №1) на „Трансконсулт-БГ” ООД – 1 стр.;
4. Административни сведения (Образец №1) на „Експерт Дисижънс” ООД – 1 стр.;
5. Заверено копие на Удостоверение от Агенция по вписвания на „Трансконсулт-БГ” ООД – 3 стр.;
6. Заверено копие на Удостоверение от Агенция по вписвания на „Експерт Дисижънс” ООД – 2 стр.;
7. Договор за създаване на гражданско дружество от дата 23.02.2015 г. за ЗЗД - ДЗЗД „Транс – Експерт – ЕЕ” /оригинал/-3 стр.;
8. Техническо предложение (Образец 2), от 23 страници, с предложени:
 - срок на валидност на офертата – до изтичане на 2 месеца;
 - срок за изпълнение на дейностите предмет на техническите задания: **30 /тридесет/ календарни дни;**
 - срок за отстраняване на пропуски, забележки и коментари по предадената документация: 3 /три/ календарни дни, считано от получаване на писмо с описаните пропуски, забележки и коментари.

Техническото предложение съдържа подробна информация за организация и методология за изпълнението на поръчката.

9. Декларация (Образец №4) от „Трансконсулт-БГ” ООД, за списък на услугите, които са еднакви или сходни на предмета на поръчката (изпълнението на всяка една от дейностите, включени в обхвата на поръчката, а именно: обследване на сгради за установяване на техническите характеристики, обследване за енергийна ефективност, изготвяне на технически паспорт на обекти, без оглед на това дали услугите са

изпълнявани заедно или отделни), изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, включително стойностите, датите и получателите, придружен от доказателство/а за извършена/и услуга/и със сходен предмет – 9 стр.;

10. Заверени копия на Референции и удостоверения – 6 стр.;

11. Декларация (Образец №5) от ДЗЗД „Транс-Експерт-ЕЕ”, по чл.51, ал.1 т.7 от ЗОП, включваща списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка, с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника и/или ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата – 21 стр.;

12. Заверено копие на поименни застрахователни полици по застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” – 12 стр.;

13. Заверено копие на валидно Удостоверение за вписване в публичен регистър на АУЕР №00364 на „Трансконсулт-БГ” ООД – 1 стр.;

14. Заверено копие на Заповед на изпълнителния директор на АУЕР №364-ВПр-01/03.06.2013 г. – 1 стр.;

15. Заверено копие на валидно Удостоверение №РК-0149/14.04.2014 г. на Трансконсулт-БГ ООД, за извършване на дейностите по чл.166, ал.1, т.1 от ЗУТ оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор със списък с физическите лица – 6 стр.;

16. Заверено копие на валиден Лиценз №ЛК-000518/11.05.2006 г. на ЕКСПЕРТ ДИСИЖЪНС ООД, за извършване на оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване строителен надзор със списък на физическите лица – 3 стр.;

17. Декларация (Образец №6) за наличното техническо оборудване на „Трансконсулт – БГ” ООД – 1 стр.;

18. Декларация (Образец №7) за приемане на условията в проекта на договор от ДЗЗД „Транс-Експерт-ЕЕ” – 1 стр.;

19. Декларация (Образец №7) за приемане на условията в проекта на договор от „Трансконсулт-БГ” – 1 стр.;

20. Декларация (Образец №7) за приемане на условията в проекта на договор от ДЗЗД „Експерт Дисижън” ООД – 1 стр.;

21. **Ценово предложение (Образец №3)** от ДЗЗД „Транс-Експерт-ЕЕ” – попълнено, подписано и подпечатано – 2 стр.

Предлаганите цени за извършване на дейностите, включени в предмета на поръчката, са както следва:

3.1. Цена за изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – т. 5, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт:

2,65 /два лева и шестдесет и пет стотинки/ без ДДС, за 1 м² РЗП

3,18 /три лева и осемнадесет стотинки/ с ДДС, за 1 м² РЗП

3.2. Цена за обследване за енергийна ефективност:

1,35 /един лев и тридесет и пет стотинки/ без ДДС, за 1 м² РЗП

1,62 /един лев и шестдесет и две стотинки/ с ДДС, за 1 м² РЗП

4. Аванс: **30 %** (не повече от 35 % от стойността на услугата, изчислена на база РЗП на съответната сграда, възложена с възлагателно писмо, придружено с изходни данни), платим в срок **10 дни** след получаване на възлагателното писмо с изходните данни.

II. Оферта с вх. № 5300-1431/05.03.2015 г. от 10:12 ч. на БСК ИНЖЕНЕРИНГ” АД, ЕИК 130188559, с адрес за управление и кореспонденция: гр. София 1680, ул. „Лъвски рид” №4, тел./факс 02 8691742, e-mail адрес: bskeng@mbox.contact.bg, съдържа:

Плик № 1 „Документи за подбор”

1. Списък на документите – 1 стр.;
2. Административни сведения (Образец №1) -1 стр.;
3. Извадка от Търговски регистър за участника – 1 стр.;
4. Заверено копие на валидно Удостоверение №РК-0272/08.09.2014 г. за извършване дейностите по чл.166, ал.1, т.1 от Закона за устройство на територията, оценяване на съответствието с инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор със списък на правоспособните физически лица – 3 стр.;
5. Декларация (Образец №4) - списък на услугите, които са еднакви или сходни на предмета на поръчката (изпълнението на всяка една от дейностите, включени в обхвата на поръчката, а именно: обследване на сгради за установяване на техническите характеристики, обследване за енергийна ефективност, изготвяне на технически паспорт на обекти, без оглед на това дали услугите са изпълнявани заедно или отделно), изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, включително стойностите, датите и получателите, придружен от доказателство/а за извършена/и доставка/и със сходен предмет - 1 стр.;
6. Заверено копие на Референция издадена от Агенция „Пътна инфраструктура” – 1 стр.;
7. Декларация (Образец №5) по чл.51, ал.1 т.7 от ЗОП, включваща списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка, с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника и/или ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата – 3 стр.
8. Заверени копия на Дипломи, удостоверения за пълна проектантска правоспособност на посочените в Образец №5 лица, удостоверение за упражняване на технически контрол по част Конструктивна на инвестиционните проекти, конструкции на сгради и съоръжения, трудови книжки и поименни застраховки „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” – 19 стр.;
9. Декларация (Образец №6) – за наличното техническо оборудване – 1 стр.;
10. Декларация (Образец №7) – за приемане на условията в проекта на договор – 1 стр.
11. Декларация (Образец №9) – 1 стр.;
12. Информация съдържаща основни обстоятелства за „АРК ДИЗАЙН” ЕООД, подпечатана с печата на „АРК ДИЗАЙН” ЕООД – 1 стр.;
13. Заверено копие от валидно Удостоверение за вписване в публичен регистър на АУЕР №00327 издадено на „АРК ДИЗАЙН” ЕООД – 1 стр.;
14. Декларация (Образец №8) за съгласие за участие като подизпълнител представена от Ангелина Вукашинова, управител на „АРК ДИЗАЙН” ЕООД, с попълнен дял от поръчката и описание на видовете дейности, които ще изпълнява подизпълнителя – 1 стр.;
15. Декларация (Образец №4) от „АРК ДИЗАЙН” ЕООД за списък на услугите, които са еднакви или сходни на предмета на поръчката (изпълнението на всяка една от дейностите, включени в обхвата на поръчката, а именно: обследване на сгради за установяване на техническите характеристики, обследване за енергийна ефективност, изготвяне на технически паспорт на обекти, без оглед на това дали услугите са изпълнявани заедно или отделно), изпълнени през последните 3 години, считано от

датата на подаване на офертата, включително стойностите, датите и получателите, придружен от доказателство/а за извършена/и доставка/и със сходен предмет - 2 стр.;

16. Заверени копия от Референции за подизпълнителя „АРК ДИЗАЙН” ЕООД – 3 стр.;

17. Декларация (Образец №5) от „АРК ДИЗАЙН” ЕООД, по чл.51, ал.1 т.7 от ЗОП, включваща списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка, с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника и/или ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата – 2 стр.

Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката”, съдържа:

Техническо предложение (Образец №2) представено в 3 стр. с посочена информация за:

- Срок на валидност на офертата – 4 (четири) месеца;
- Срок за изпълнение на дейностите предмет на техническите задания – **30 календарни дни;**
- срок за отстраняване на пропуски, забележки и коментари по предадената документация: 3 /три/ календарни дни, считано от получаване на писмо с описаните пропуски, забележки и коментари.
- Посочено е, че при изпълнение на поръчката участника ще използва подизпълнител: „Арк дизайн” ЕООД.

Плик №3 „Предлагана цена”, съдържа:

Ценово предложение (Образец №3) – попълнено, подписано и подпечатано.

Предлаганите цени за извършване на дейностите, включени в предмета на поръчката, са както следва:

3.1. Цена за изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – т. 5, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт:

1,50 /един лев и 50 стотинки/ без ДДС, за 1 м² РЗП

1,80 /един лев и 80 стотинки/ с ДДС, за 1 м² РЗП

3.2. Цена за обследване за енергийна ефективност:

1,50 /един лев и 50 стотинки/ без ДДС, за 1 м² РЗП

1,80 /един лев и 80 стотинки/ с ДДС, за 1 м² РЗП

4. Аванс: **35 %** (не повече от 35 % от стойността на услугата, изчислена на база РЗП на съответната сграда, възложена с възлагателно писмо, придружено с изходни данни), платим в срок **10 календарни дни** след получаване на възлагателното писмо с изходните данни.

III. Оферта с вх. № 5300-1433/05.03.2015 г. от 10:30 ч. на ДЗЗД „Рафаилов-Билдконсулт”, ЕИК 117613133, с адрес за кореспонденция: гр. Русе, ул. „Епископ Босилков” №16, пощенски код 7000, телефон за контакти: 082//821138, факс: 082/820125, e-mail адрес: bildkonsult@abv.bg, съдържа:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата – 2 стр.;
2. Административни сведения (Образец №1) от ДЗЗД „Рафаилов – Билдконсулт” – 1 стр.;
3. Административни сведения (Образец №1) от „Билдконсулт” ООД – 1 стр.;

4. Административни сведения (Образец №1) от „Рафаилов Консулт” ЕООД – 1 стр.;
5. Удостоверение от Агенция по вписванията за вписване на ДЗЗД „Рафаилов – Билдконсулт” в Регистър БУЛСТАТ – 1 стр.;
6. Извадка от Търговски регистър за „Билдконсулт” ООД – 1 стр.;
7. Извадка от Търговски регистър за „Рафаилов Консулт” ЕООД – 1 стр.;
8. Заверено копие Булстат на ДЗЗД „Рафаилов – Билдконсулт” – 1 стр.;
9. Заверено копие на Удостоверение за регистрация по ДДС на ДЗЗД „Рафаилов – Билдконсулт” – 1 стр.;
10. Заверено копие Булстат на „Билдконсулт” ООД – 1 стр.;
11. Заверено копие на Удостоверение за регистрация по ДДС на „Билдконсулт” ООД – 1 стр.;
12. Заверено копие Булстат на „Рафаилов Консулт” ЕООД – 1 стр.;
13. Заверено копие на Удостоверение за регистрация по ДДС на „Рафаилов Консулт” ЕООД – 1 стр.;
14. Заверено копие на Договор от 08.10.2013 г. за учредяване на Обединение за участие в процедурата и да осъществяване на дейностите по предмета на поръчката – 3 стр.;
15. Двустранно подписан протокол от дата 23.02.2015 г. между „Рафаилов Консулт” ЕООД и „Билдконсулт” ООД за допълване предмета на дейност: „Участие в обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал.1, т.1 – т.5, ал.2 и ал.3 от ЗУТ, обследване за енергийна ефективност и изготвяне на технически паспорт на обекти – многофамилни жилищни сгради, изградени по индустриален способ – на територията на град Велико Търново, във връзка с „Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради” и разписани дейности, които ще изпълняват фирмите – 3 стр.;
16. Заверено копие на Удостоверение издадено на „Рафаилов Консулт” ЕООД за извършване на дейностите по чл.166, ал.1, т.1 от ЗУТ оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор и списък на правоспособните физически лица – 4 стр.;
17. Декларация (Образец №4) на „Рафаилов Консулт” ЕООД със списък на услугите, които са еднакви или сходни на предмета на поръчката (изпълнението на всяка една от дейностите, включени в обхвата на поръчката, а именно: обследване на сгради за установяване на техническите характеристики, обследване за енергийна ефективност, изготвяне на технически паспорт на обекти, без оглед на това дали услугите са изпълнявани заедно или отделно), изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, включително стойностите, датите и получателите, придружен от доказателство/а за извършена/и доставка/и със сходен предмет - 2 стр.;
18. Заверени копия на референции за „Рафаилов Консулт” ЕООД – 15 стр.;
19. Заверено копие на валидно Удостоверение издадено от АУЕЕ на „Билдконсулт” ООД с лицата, извършващи обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради, съгласно чл. 23а, ал.1 от ЗЕЕ и Заповед на изпълнителния директор на АУЕЕ – 2 стр.;
20. Заверено копие от Удостоверение издадено на „Билдконсулт” ООД от Камара на енергийните одитори – 1 стр.;
21. Декларация (Образец №4) на „Билдконсулт” ООД със списък на услугите, които са еднакви или сходни на предмета на поръчката (изпълнението на всяка една от дейностите, включени в обхвата на поръчката, а именно: обследване на сгради за

установяване на техническите характеристики, обследване за енергийна ефективност, изготвяне на технически паспорт на обекти, без оглед на това дали услугите са изпълнявани заедно или отделно), изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, включително стойностите, датите и получателите, придружен от доказателство/а за извършена/и доставка/и със сходен предмет - 4 стр.;

22. Заверени копия на референции, приемо – предавателни протоколи за ДЗЗД „Билдконсулт – Билдконтрол ЕЕ” – 16 стр.;

23. Заверени копия на референции, приемо – предавателни протоколи за ДЗЗД „Рафаилов - Билдконсулт ” – 3 стр.;

24. Заверени копия на референции, приемо – предавателни протоколи за „Билдконсулт ” ООД – 8 стр.;

25. Декларация (Образец №5) на „Рафаилов Консулт” ЕООД по чл.51, ал.1 т.7 от ЗОП, включваща списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка, с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника и/или ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата – 3 стр.

26. Заверени копия на дипломи, трудови книжки, удостоверения и застраховки, както следва:

- Диплом за висше образование на лицето Анна Кузманова, специалност архитектура, квалификация архитект – 1 стр.; трудова книжка на лицето – 11 стр.; референция за арх. Анна Кузманова от „Рафаилов консулт” ЕООД /оригинал/ – 1 стр.; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност издадено от КАБ на Анна Кузманова – архитект – 1 стр.; застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” на Анна Кузманова – 1 стр.;

- Диплом за висше образование на лицето Ива Янинска, специалност строителство на сгради и съоръжения, квалификация строителен инженер- 1 стр.; трудова книжка на лицето – 3 стр.; референция за инж. Ива Янинска от „Рафаилов консулт” ЕООД /оригинал/ - 2 стр.; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност издадено на инж. Ива Янинска от КИИП по части: конструктивна, организация и изпълнение на строителството – 1 стр.; застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” на Ива Янинска – 1 стр.;

- Диплом за висше образование на лицето Таня Русева, специалност Автомат. На произв., квалификация електроинженер – 1 стр.; трудова книжка на лицето – 9 стр.; референция за инж. Таня Русева Маркова издадена от „Рафаилов консулт” ЕООД /оригинал/ - 1 стр.; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност издадено на инж. Таня Русева Маркова от КИИП по части: електрическа – 1 стр.; застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” на Таня Маркова – 1 стр.;

- Диплом за висше образование на лицето Мария Любенова, специалност топлотехника, квалификация магистър инженер – 2 стр.; трудова книжка на лицето – 3 стр.; референция за инж. Мария Любенова - Гундерова издадена от „Рафаилов консулт” ЕООД /оригинал/ - 2 стр.; застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” на Мария Любенова - Гундерова – 1 стр.; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност издадено на инж. Мария Любенова - Гундерова от КИИП по части: отопление, вентилация, климатизация, хладилна техника, топло и газоснабдяване – 1 стр.;

- Диплом за висше образование на лицето Занка Алексиева, специалност Водоснабдяване и канализация, квалификация инженер по ВиК – 1 стр.; трудова

книжка на лицето – 6 стр.; референция за инж. Занка Спиридонова Симеонова издадена от „Рафаилов консулт“ ЕООД /оригинал/ - 2 стр.; застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството“ на Занка Спиридонова Симеонова – 1 стр.; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност издадено на инж. Занка Спиридонова Симеонова от КИИП по части: водоснабдяване и канализация, конструктивна на ВК системи – 1 стр.;

- Диплом за висше образование на лицето Светла Вутова, специалност ПГС, квалификация строителен инженер по ПГС – 1 стр.; трудова книжка на лицето – 3 стр.; референция за инж. Светла Вутова - Бучуковска издадена от „Рафаилов консулт“ ЕООД /оригинал/ - 1 стр.; застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството“ на Светла Вутова - Бучуковска – 1 стр.; валидно удостоверение за упражняване на технически контрол по част Конструктивна на инж. Светла Вутова - Бучуковска – 1 стр.;

27. Декларация (Образец №6) за наличното техническо оборудване, представена от инж. Милен Горанов, в качеството на управител на „Билдконсулт“ ООД, съдружник в ДЗЗД „Рафаилов Билдконсулт“ – 1 стр.;

28. Декларация (Образец №6) за наличното техническо оборудване, представена от инж. Георги Жеков, в качеството на управител на „Билдконсулт“ ООД, съдружник в ДЗЗД „Рафаилов Билдконсулт“ – 1 стр.;

29. Декларация (Образец №6) за наличното техническо оборудване, представена от Петър Рафаилов, в качеството си на управител на „Рафаилов Консулт“ ЕООД – 1 стр.;

30. Декларация (Образец №7) от ДЗЗД „Рафаилов Билдконсулт“ за приемане на условията в проекта на договор – 1 стр.;

31. Декларация (Образец №7) от Милен Горанов в качеството на управител на „Билдконсулт“ ООД за приемане на условията в проекта на договор – 1 стр.;

32. Декларация (Образец №7) от Георги Жеков в качеството на управител на „Билдконсулт“ ООД за приемане на условията в проекта на договор – 1 стр.;

33. Декларация (Образец №7) от Петър Рафаилов в качеството на управител на „Рафаилов Консулт“ ЕООД за приемане на условията в проекта на договор – 1 стр.;

34. Заверено копие на Сертификат ISO 9001:2008 издаден на „Билдконсулт“ ООД – 1 стр.;

35. Заверено копие на Сертификат ISO 9001:2008 издаден на „Рафаилов Консулт“ ЕООД – 1 стр.;

36. Заверено копие на Сертификат БДС EN ISO 14001:2005 издаден на „Рафаилов Консулт“ ЕООД – 1 стр.;

37. Заверено копие на Сертификат ISO 14001:2004+Cor1:2009 издаден на „Билдконсулт“ ООД – 1 стр.;

38. Заверено копие на Сертификат BS OHSAS 18001 : 2007 издаден на „Билдконсулт“ ООД – 1 стр.;

39. Заверено копие на Сертификат BS OHSAS 18001:2007 издаден на „Рафаилов Консулт“ ЕООД – 1 стр.;

40. Техническото предложение (Образец №2) от ДЗЗД „Рафаилов-Билдконсулт“, съдържащо информация в 19 стр., в т.ч.:

- Срок на валидност на офертата – до изтичане на 2 (два) месеца;

- Срок за изпълнение на дейностите предмет на техническите задания: **35 (тридесет и пет) календарни дни**;

- Срок за отстраняване на пропуски, забележки и коментари по предадената документация: 3 /три/ календарни дни, считано от получаване на писмо с описани пропуски, забележки и коментари.

В техническото предложение е посочено, че при изпълнение на поръчката няма да се ползва подизпълнител.

В техническото предложение е представена работна програма, включваща информация за организацията и методологията за изпълнение на поръчката.

41. Ценово предложение (Образец №3) от ДЗЗД „Рафаилов – Билдконсулт” – 2 стр., съдържащо:

Предлаганите цени за извършване на дейностите, включени в предмета на поръчката, са както следва:

- **Цена за изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – т. 5, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт:**

2,44 /два лева и 44 ст/ без ДДС, за 1 м² РЗП

2,93 /два лева и 93ст/ с ДДС, за 1 м² РЗП

- **Цена за обследване за енергийна ефективност:**

1,65 /един лев и 65 ст/ без ДДС, за 1 м² РЗП

1,98 /един лев и 98 ст/ с ДДС, за 1 м² РЗП

Аванс: **0 %** (не повече от 35 % от стойността на услугата, изчислена на база РЗП на съответната сграда, възложена с възлагателно писмо, придружено с изходни данни), платим в срок след получаване на възлагателното писмо с изходните данни.

IV. Оферта с вх. № 5300-1440/05.03.2015 г. от 12:35 ч. на „ВМЛ-КОНСУЛТ” ЕООД, ЕИК 131395468, с адрес на управление: гр. София, булевард „Драган Цончев” №59, вх. Е, етаж 2, пощ. код: 1172, и адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Черковна” №7, офис 21, пощ. код: 1505, тел. за контакт: 02/4923883, факс: 02/4923884, e-mail адрес: vml.consult@abv.bg, съдържа:

1. Списък на документите – 1 стр.
2. Презентация на „ВМЛ-КОНСУЛТ” ЕООД – 2-3 стр.;
3. Заверено копие от Решение №3 на Софийски градско съд, от 31.10.2007 г. за вписване на промени по партидата на дружеството – стр. 1;
4. Заверено копие от Удостоверение за актуално състояние на „ВМЛ-КОНСУЛТ” ЕООД – 2 стр.;
5. Документ за БУЛСТАТ, заверено копие – 1 стр.
6. Заверени копия на Лиценз № ЛК-000444/07.07.2005 г. за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор на „ВМЛ-КОНСУЛТ” ЕООД, придружен със списък на екипа от правоспособни физически лица от различни специалисти, назначени по трудов или граждански договор – 4 стр.;
7. Заверено копие от валидно Удостоверение за вписване в публичен регистър на АЕЕ №00225 – 1 стр.;
8. Заверени копия от застрахователна полица „Професионална отговорност” със списък на лицата за застрахована дейност „Строителен надзор” и застраховка „Професионална отговорност” и специални условия „Професионална отговорност на лицата по чл.171 на ЗУТ” –стр. 6;
9. Заверено копие от Сертификат за система за управление на качеството БДС EN ISO9001:2008 на „ВМЛ-КОНСУЛТ” ЕООД – 1 стр.
10. Заверено копие от Сертификат за система за управление на околната среда БДС EN ISO14001:2005 на „ВМЛ-КОНСУЛТ” ЕООД – 1 стр.;

11. Заверено копие от Сертификат за система за управление на здравето и безопасността при работа BS OHSAS 18001:2007 на „ВМЛ-КОНСУЛТ“ ЕООД – 1 стр.;

12. Заверено копие от Удостоверение за членство в Камара на енергийните одитори – 1 стр.;

13. Административни сведения (Образец №1) -1 стр.;

14. Декларация (Образец №4) със списък на услугите, които са еднакви или сходни на предмета на поръчката (изпълнението на всяка една от дейностите, включени в обхвата на поръчката, а именно: обследване на сгради за установяване на техническите характеристики, обследване за енергийна ефективност, изготвяне на технически паспорт на обекти, без оглед на това дали услугите са изпълнявани заедно или отделно), изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, включително стойностите, датите и получателите, придружен от доказателство/а за извършена/и доставка/и със сходен предмет - 13 стр.;

15. Заверени копия от Референции – 12 стр., списък на обекти – общинска собственост за строителен надзор и изготвяне на технически паспорт, към договори №№ РД-55-32/21.01.2011 г. и РД-55-20/20.01.2012 г. – 2 стр.; списък на сгради – общинска собственост, обследвани конструктивно, за енергийна ефективност, сертифицирани за енергийна ефективност и изготвени технически паспорти – 21 стр.; заверени копия от споразумения – 2 стр.; протоколи -15 стр., препоръка – 1 стр.;

16. Декларация (Образец №5) по чл.51, ал.1 т.7 от ЗОП, включваща списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка, с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника и/или ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата – 4 стр.

17. Заверени копия на Заповеди за извършване на конструктивно обследване и изготвяне на технически паспорт, и за обследване за енергийна ефективност, изготвяне на технически паспорт от технически правоспособни лица – 3 стр.;

18. Заверени копия на Дипломи, удостоверения, трудови книжки, както следва:

- диплома за завършено висше образование на лицето Гладиола Йорданова Кунин, специалност Архитектура – 1 стр.; Валидно Удостоверение за пълна проектантска правоспособност за архитект – 1 стр.; трудова книжка на лицето – 10 стр.;

- диплома за завършено висше образование на лицето Лилия Кръстева Иванова, специалност Промислено и гражданско строителство – конструкции – 1 стр.; Валидно Удостоверение за пълна проектантска правоспособност по части: конструктивна и организация и изпълнение на строителството – 1 стр.; удостоверение за професионална квалификация по обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради, издадено на основание чл.23, ал.1 т.3(б) от ЗЕЕ – 1 стр.; трудова книжка на лицето – 16 стр.;

- диплома за завършено висше образование на лицето Милена Красиминова Младенова, специалност Електроснабдяване и електрообзавеждане – 1 стр.; Удостоверение за професионална квалификация по обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради, издадено на основание чл.23, ал.1 т.3(б) от ЗЕЕ – 1 стр.; трудова книжка на лицето – 7 стр.;

- диплома за завършено висше образование на лицето Лидия Христенкова Манова, специалност - Ел. снабдяване и ел. обзавеждане, с квалификация – Електроинженер – 1 стр.; Валидно Удостоверение за пълна проектантска правоспособност по част: Електрическа – 1 стр.; трудова книжка на лицето – 7 стр.;

- диплома за завършено висше образование на лицето Любица Йосифова Захова, специалност - Промислена топлотехника, с квалификация - Машинен инженер – 1 стр.; Удостоверение за професионална квалификация на лицето за завършен курс по: обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради, издадено на основание чл.23, ал.1 т.3(б) от ЗЕЕ – 1 стр.; Валидно Удостоверение за пълна

проектантска правоспособност по части: отопление, вентилация, климатизация, хладилна техника, топло и газоснабдяване – 1 стр.; трудова книжка на лицето – 10 стр.;

- диплома за завършено висше образование на лицето Кремена Георгиева Кузманова, специалност Водоснабдяване и канализация – мрежи и съоръжения, с квалификация – строителен инженер по водоснабдяване и канализация – 1 стр.; Валидно Удостоверение за пълна проектантска правоспособност по части: водоснабдяване и канализация, конструктивна на ВК системи – 1 стр.; трудова книжка на лицето – 8 стр.;

- диплома за завършено висше образование на лицето Георги Кръстев Драганов, специалност промишлено и гражданско строителство, с квалификация – строителен инженер по пром. и гражданско строителство – 1 стр.; Валидно Удостоверение за пълна проектантска правоспособност по части: конструктивна и организация и изпълнение на строителството -1 стр.; Валидно Удостоверение за упражняване на технически контрол по част Конструктивна на инвестиционните проекти, конструкции на сгради и съоръжения, вписан в публичния регистър на лицата упражняващи технически контрол – 1 стр.; трудова книжка на лицето – 10 стр.;

19. Декларация (Образец №6) – за наличното техническо оборудване – 1 стр.;

20. Декларация (Образец №7) – за приемане на условията в проекта на договор – 1 стр.

Техническо предложение (Образец №2) в отделен плик с надпис „Техническо предложение”, съдържащо:

- срок на валидност на офертата – до 2 месеца

- срок за изпълнение на дейностите предмет на техническите задания: **12 /дванадесет/ календарни дни;**

- срок за отстраняване на пропуски, забележки и коментари по предадената документация: 3 /три/ календарни дни, считано от получаване на писмо с описаните пропуски, забележки и коментари.

- при изпълнение на поръчката участника няма да използва подизпълнител.

Техническото предложение Образец №2 - попълнено, подписано и подпечатано, и съдържа информация в 10 стр.

В техническото предложение е представена работна програма, включваща информация за организацията и методологията за изпълнение на поръчката.

Ценово предложение (Образец №3) в отделен плик с надпис „Ценово предложение” – попълнено, подписано и подпечатано.

Предлаганите цени за извършване на дейностите, включени в предмета на поръчката, са както следва:

3.1. Цена за изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – т. 5, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт:

1,55 /един лев и петдесет и пет стотинки/ без ДДС, за 1 м² РЗП

1,86 /един лев и осемдесет и шест стотинки/ с ДДС, за 1 м² РЗП

3.2. Цена за обследване за енергийна ефективност:

0,44 /четиридесет и четири стотинки/ без ДДС, за 1 м² РЗП

0,53 /петдесет и три стотинки/ с ДДС, за 1 м² РЗП

4. Аванс: **20 %** (не повече от 35 % от стойността на услугата, изчислена на база РЗП на съответната сграда, възложена с възлагателно писмо, придружено с изходни данни),

платим в срок **14 /четирнадесет/ дни** след получаване на възлагателното писмо с изходните данни.

V. Оферта с вх. № 5300-1450/05.03.2015 г. от 14:42 ч. на „Енемона” АД, ЕИК 020955078, с адрес за кореспонденция: гр. София, пощ. код 1113, гр. София, район Слатина, ж.к. Гео Милев, ул. „Коста Лулчев” №20, телефон за контакти: 02/8054850, факс: 02/8054837, e-mail: office-sf@enemona.com, съдържа:

1. Съдържание на офертата на „Енемона” АД – 2 стр.
2. Административни сведения (Образец №1) – 1 стр.;
3. Техническото предложение (Образец №2), съдържащо се информация в 3 стр., в т.ч.:

- Срок на валидност на офертата – до изтичане на 3 (три) месеца;
- Срок за изпълнение на дейностите предмет на техническите задания: **30 (тридесет) календарни дни**;

- Срок за отстраняване на пропуски, забележки и коментари по предадената документация: 3 /три/ календарни дни, считано от получаване на писмо с описани пропуски, забележки и коментари.

В техническото предложение е посочено, че при изпълнение на поръчката няма да се ползва подизпълнител.

В техническото предложение е включва информация за организацията и методологията за изпълнение на поръчката.

4. Ценово предложение (Образец №3) – 2 стр., съдържащо:

Предлаганите цени за извършване на дейностите, включени в предмета на поръчката, са както следва:

- **Цена за изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – т. 5, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт:**

2,90 /два лева и деветдесет стотинки/ без ДДС, за 1 м² РЗП

3,48 /три лева и четиридесет и осем стотинки/ с ДДС, за 1 м² РЗП

- **Цена за обследване за енергийна ефективност:**

0,97 /нула лева и двадесет и седем стотинки/ без ДДС, за 1 м² РЗП

1,16 /един лев и шестнадесет стотинки/ с ДДС, за 1 м² РЗП

Аванс: **30 %** (не повече от 35 % от стойността на услугата, изчислена на база РЗП на съответната сграда, възложена с възлагателно писмо, придружено с изходни данни), платим в срок **5 (пет) календарни дни** след получаване на възлагателното писмо с изходните данни.

5. Декларация (образец №4) от „Енемона” АД със списък на услугите, които са еднакви или сходни на предмета на поръчката (изпълнението на всяка една от дейностите, включени в обхвата на поръчката, а именно: обследване на сгради за установяване на техническите характеристики, обследване за енергийна ефективност, изготвяне на технически паспорт на обекти, без оглед на това дали услугите са изпълнявани заедно или отделно), изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, включително стойностите, датите и получателите, придружен от доказателство/а за извършена/и услуга със сходен предмет – 2 стр.;

6. Заверени копия на референции и приемо-предавателни протоколи – 7 стр.;

7. Декларация (Образец №5) по чл.51, ал.1, т.7 от ЗОП от „Енемона” АД, включваща списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за

изпълнение на обществената поръчката, с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника и/или ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата – 4 стр.;

8. Заверени копия на удостоверения и застраховки:

- Валидно удостоверение издадено от КАБ на Аделаида Петрова-Лефтерова – 1 стр.; Застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” на Аделаида Петрова-Лефтерова – 1 л.;

- Валидно удостоверение издадено от КИИП за пълна проектантска правоспособност на инж. Анна Марангозова по части: конструктивна, организация и изпълнение на строителството – 1 стр.; Застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” на инж. Анна Марангозова – 1 л.;

- Удостоверение на Жак Таджер за завършен курс по обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради – 1 стр.;

- Валидно Удостоверение издадено от КИИП за пълна проектантска правоспособност на инж. Нино Атанасов по част: електрическа – 1 стр.; Застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” на инж. Нино Атанасов – 1 л.; удостоверение на Нино Атанасов за завършен курс по обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради – 1 стр.;

- Валидно удостоверение издадено от КИИП за пълна проектантска правоспособност на инж. Антоанета Попова, по части: отопление, вентилация, климатизация, хладилна техника, топло и газоснабдяване – 1 стр.; удостоверение за пълна проектантска правоспособност по интердисциплинарна част пожарна безопасност на инж. Антоанета Попова за раздел: „Пожарна безопасност-отопление, вентилационна, климатична и хладилна техника, топло- и газоснабдяване” – 1 стр.; Застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” на Антоанета Попова – 1 л.;

- Валидно удостоверение издадено от КИИП за пълна проектантска правоспособност на инж. Здравко Здравков по части: отопление, вентилация, климатизация, хладилна техника, топло и газоснабдяване – 1 стр.; Застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” на Здравко Здравков – 1 л.; Удостоверение за завършен курс по обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради – 1 стр.;

- Удостоверение издадено на Мила Евтимова за завършен курс по обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради – 1 стр.;

- Валидно удостоверение издадено от КИИП за пълна проектантска правоспособност на инж. Лушка Генчева по части: водоснабдяване и канализация, конструктивна на ВК системи – 1 стр.; валидно удостоверение издадено от КИИП за пълна проектантска правоспособност на инж. Лушка Генчева по части: технологична на предприятия за енергийна и добивна промишленост, пречистване на водите и въздуха и третиране на отпадъците – 1 стр.; Застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност” на Лушка Генчева – 1 стр.;

- Валидно Удостоверение за упражняване на технически контрол по част Конструктивна издадено от КИИП на инж. Дарина Янева – 1 стр.; удостоверение на Дарина Янева за завършен курс по обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради – 1 стр.; Застрахователна полица за застраховка

„Професионална отговорност в проектирането и строителството” на Дарина Янева – 1 стр.;

- Удостоверение за вписване в публичен регистър издадено от АУЕЕ на „Енемона” АД с лицата извършващи обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради, съгласно чл.23а, ал.1 от ЗЕЕ – 1 стр.

9. Декларация по чл.51 а ЗОП за ангажираност на експерта - Лушка Чавдарова Генчева – 1 стр.;

10. Декларация по чл.51 а ЗОП за ангажираност на експерта – Дарина Мартинова Янева – 1 стр.;

11. Декларация (Образец №6) от „Енемона” АД за наличното техническо оборудване – 1 стр.;

12. Декларация (Образец №7) от „Енемона” АД за приемане на условията в поректа на договор – 1 стр.;

13. Подписан от „Енемона” АД проект на договор – 6 стр.

VI. Оферта с вх. № 5300-1468/06.03.2015 г. от 9:52 на „Архкон Проект” ООД, ЕИК 131460909, с адрес за кореспонденция: гр. София ПК 1680, СО - район Красно село, ж.к. „Боровец”, ул. „Ястребец” №9, бл. №2, ет.1, ателие №6, телефон за контакти: 02/ 963 00 25, факс: 02/866 39 57; e-mail: archconproject@abv.bg, съдържа:

21. Списък на документите съдържащи се в офертата – 1 стр.;

22. Административни сведения (Образец №1) – 1 стр.;

23. Заверено копие на валидно Удостоверение за вписване в публичен регистър издадено от АУЕЕ на „Архкон Проект” ООД с лицата, извършващи обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради, съгласно чл. 23, ал.4 от ЗЕЕ – 1 стр.;

24. Заверено копие на издаденото от АУЕЕ Удостоверение за вписване на промени в обстоятелствата – 1 стр.;

25. Декларация (Образец №4) от „Архкон Проект” ООД със списък на услугите, които са еднакви или сходни на предмета на поръчката (изпълнението на всяка една от дейностите, включени в обхвата на поръчката, а именно: обследване на сгради за установяване на техническите характеристики, обследване за енергийна ефективност, изготвяне на технически паспорт на обекти, без оглед на това дали услугите са изпълнявани заедно или отделно), изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, включително стойностите, датите и получателите, придружен от доказателство/а за извършена/и услуга със сходен предмет – 5 стр.;

26. Заверени копия на референция и препоръки – 17 стр.

Декларация (Образец №5) по чл.51, ал.1 т.7 от ЗОП, включваща списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка, с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника и/или ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата – 3 стр.

27. Заверени копия на удостоверения, дипломи, трудови книжки:

- Валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност издадено от КИИП на Вяра - Ракъджиева – Палигорова – архитект – 1 стр.; удостоверение за завършен курс по обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради – 1 стр.; застрахователна полица на Вяра - Ракъджиева–Палигорова за застраховка „Професионална отговорност” – 1 стр.; диплом за висше образование на Вяра -

Ракъджиева – Палигорова, специалност архитектура, квалификация архитект – 1 стр.; трудова книжка – 5 стр.

- Валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност издадено от КИИП на инж. Ирена Маричова по части: конструктивна, организация и изпълнение на строителството – 1 стр.; поименна застрахователна полица на Ирена Маричова за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” – 1 стр.; диплом за висше образование на Ирена Маричова специалност ПГС, квалификация магистър инженер – 2 стр.; трудова книжка – 4 стр.

- Валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност издадено от КИИП на инж. Янка Чолакова по част: електрическа – 1 стр.; удостоверение за завършен курс по обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради – 1 стр.; застрахователна полица на Янка Чолакова за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” – 1 стр.; диплом за висше образование на Янка Чолакова, специалност електрификация на селското стопанство, квалификация електроинженер – 1 стр.; трудова книжка – 8 стр.

- Валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност издадено от КИИП на инж. Виктор Кьосев по части: отопление, вентилация, климатизация, хладилна техника, топло и газоснабдяване – 1 стр.; удостоверение за завършен курс по обследване за енергийна ефективност на сгради и сертифициране на сгради – 1 стр.; диплом за висше образование на Виктор Кьосев, специалност топлотехника, квалификация магистър инженер – 4 стр.; трудова книжка – 3 стр.;

- Валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност издадено от КИИП на инж. Красимира Ракъджиева-Груева по части: водоснабдяване и канализация, конструктивна на ВК системи – 1 стр.; застрахователна полица на Красимира Ракъджиева-Груева за застраховка „Професионална отговорност” – 1 стр.; диплом за висше образование на Красимира Ракъджиева – Груева специалност Водоснабдяване и канализация, квалификация строителен инженер по водоснабдяване и канализация- 1 стр.; трудова книжка – 3 стр.;

- Валидно Удостоверение за упражняване на технически контрол издадено от КИИП на инж. Георги Шопов – 1 стр.; застрахователна полица на Георги Шопов за застраховка „Професионална отговорност” – 1 стр.; диплом за висше образование на Георги Шопов, специалност ПГС, квалификация строителен инженер по ПГС – 1 стр.; трудова книжка – 3 стр.

- Валидно Удостоверение за пълна проектантска правоспособност по интердисциплинарна част пожарна безопасност издадено от КИИП на инж. Васил Стоянов, раздел Пожарна безопасност – техническа записка и графични материали – 1 стр.; застрахователна полица на Васил Стоянов, за застраховка „Професионална отговорност” – 1 стр.; диплом за висше образование на Васил Стоянов, специалност противопожарна техника и безопасност, квалификация инженер по противопожарна техника и безопасност – 2 стр.;

28. Декларация (Образец №6) от „Архкон Проект” ООД за наличното техническо оборудване – 1 стр.;

29. Декларация (Образец №7) от „Архкон Проект” ООД за приемане на условията в проекта на договор – 1 стр.;

30. Техническо предложение (Образец №2), съдържащо се информация в 5 стр., в т.ч.:

- Срок на валидност на офертата – до изтичане на **18** (осемнадесет) месеца;

- Срок за изпълнение на дейностите предмет на техническите задания: **16** (шестнадесет) календарни дни;

- Срок за отстраняване на пропуски, забележки и коментари по предадената документация: 3 /три/ календарни дни, считано от получаване на писмо с описани пропуски, забележки и коментари.

В техническото предложение е посочено, че при изпълнение на поръчката участникът няма да ползва подизпълнител.

В техническото предложение е представена работна програма, включваща информация за организацията и методологията за изпълнение на поръчката.

11.Ценово предложение (Образец №3) – 2 стр., съдържащо:

Предлаганите цени за извършване на дейностите, включени в предмета на поръчката, са както следва:

- **Цена за изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – т. 5, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт:**

2,10 /два лева и десет ст./ без ДДС, за 1 м2 РЗП

2,52 /два лева и петдесет и две ст./ с ДДС, за 1 м2 РЗП

- **Цена за обследване за енергийна ефективност:**

1,00 /един лев/ без ДДС, за 1 м2 РЗП

1,20 /един лев и двадесет ст./ с ДДС, за 1 м2 РЗП

Аванс: **30 %** (не повече от 35 % от стойността на услугата, изчислена на база РЗП на съответната сграда, възложена с възлагателно писмо, придружено с изходни данни), платим в срок до **10 дни** (десет) календарни дни след получаване на възлагателното писмо с изходните данни.

VII. Оферта с вх. № 5300-1472/06.03.2015 г. от 10:28 на „Агенция Стройконтрол-ВТ” ООД, ЕИК 104120208, с адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново, ул. „България” №2, ет.3, телефон за контакти: 062/604 390, 0885 406 201, e-mail: stroykontrol_vt@abv.bg, съдържа:

1.Списък на документите, съдържащи се в офертата – 1 стр.;

2.Административни сведения (Образец №1) – 1 стр.;

3.Техническото предложение (Образец №2), съдържащо се информация в 7 стр., в т.ч.:

- Срок на валидност на офертата – до изтичане на 2 (два) месеца;

- Срок за изпълнение на дейностите предмет на техническите задания: **27 (двадесет и седем) календарни дни;**

- Срок за отстраняване на пропуски, забележки и коментари по предадената документация: 3 /три/ календарни дни, считано от получаване на писмо с описани пропуски, забележки и коментари.

В техническото предложение е посочено, че при изпълнение на поръчката няма да се ползва подизпълнител.

В техническото предложение е представена работна програма, включваща информация за организацията и методологията за изпълнение на поръчката.

4.Ценово предложение (Образец №3) – 2 стр., съдържащо:

Предлаганите цени за извършване на дейностите, включени в предмета на поръчката, са както следва:

- **Цена за изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – т. 5, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт:**

1,70 /един лев и 70 стотинки/ без ДДС, за 1 м² РЗП

2,04 /два лева и 04 стотинки/ с ДДС, за 1 м² РЗП

- **Цена за обследване за енергийна ефективност:**

1,24 /един лев и двадесет и пет стотинки/ без ДДС, за 1 м² РЗП

1,49 /един лев и 49 стотинки/ с ДДС, за 1 м² РЗП

Аванс: **20 %** (не повече от 35 % от стойността на услугата, изчислена на база РЗП на съответната сграда, възложена с възлагателно писмо, придружено с изходни данни), платим в срок **10 дни** след получаване на възлагателното писмо с изходните данни.

5. Декларация (Образец №4) от „Агенция Стройконтрол-ВТ” ООД със списък на услугите, които са еднакви или сходни на предмета на поръчката (изпълнението на всяка една от дейностите, включени в обхвата на поръчката, а именно: обследване на сгради за установяване на техническите характеристики, обследване за енергийна ефективност, изготвяне на технически паспорт на обекти, без оглед на това дали услугите са изпълнявани заедно или отделно), изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, включително стойностите, датите и получателите, придружен от доказателство/а за извършена/и услуга със сходен предмет – 2 стр.;

6. Заверени копия на: референции, приемо-предавателен протокол, удостоверения, от които 3 броя са издадени на фирма „Вистра проект” ООД – 5 стр.;

7. Декларация (Образец №5) по чл.51, ал.1 т.7 от ЗОП, включваща списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка, с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника и/или ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата – 4 стр.

8. Заверени копия на Дипломи, удостоверения:

- диплом за висше образование на лицето Радосвета Кирова, специалност архитектура, квалификация магистър архитект – 3стр., валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност от КАП на Радосвета Кирова-1 стр., поименна застрахователна полица на Радосвета Кирова за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” – 1 стр.;

- диплом за висше образование на лицето Йордан Киров, специалност техн. и механизация на строителството, квалификация строителен инженер – 1 стр.; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност от КИИП по части: конструктивна, организация и изпълнение на строителството – 1 стр.; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност по интердисциплинарна част пожарна безопасност издадено от КИИП, за пожарна безопасност – конструктивен – 1 стр.; удостоверение от КИИП за завършен курс за квалификация на инженери на тема: технически паспорт на съществуващ строеж, обследване на съществуващ строеж, проверка за съответствие с изискванията на чл. 169, ал.1 и 2 изисквания на Наредба №5 за техническите паспорти на строежите” – 1 стр.; поименна застрахователна полица на Йордан Киров за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” – 1 стр.;

- диплом за висше образование на лицето Зорница Тодорова, специалност ПГС, квалификация магистър инженер – 1 стр.; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност от КИИП по части: конструктивна, организация и изпълнение на строителството – 1 стр.; валидно удостоверение за упражняване на технически контрол по част конструктивна издадено от КИИП – 1 стр.; поименна

застрахователна полица на Зорница Тодорова за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” – 1 стр.;

- диплом за висше образование на лицето Петър Петърчев, квалификация минен инженер и електромеханик – 1 стр.; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност от КИИП по част: електрическа – 1 стр.; поименна застрахователна полица на Петър Петърчев за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” – 1 стр.;

- диплом за висше образование на лицето Николай Жечев специалност промишлена топлотехника, квалификация машинен инженер – 1 стр.; удостоверение за завършен курс по обследване за енергийна ефективност на сгради и сертифициране на сгради – 1 стр.; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност от КИИП издадено на Николай Жечев по части: отопление, вентилация, климатизация, хладилна техника, топло и газоснабдяване – 1 стр.; поименна застрахователна полица на Николай Жечев за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” – 1 стр.;

-диплом за висше образование на лицето Иван Ванков, специалност водоснабдяване и канализация, мрежи и съоръжения, квалификация строителен инженер по ВК профил „Мрежи и съоръжения” – 1 стр.; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност от КИИП издадено на Иван Ванков по части: водоснабдяване и канализация, конструктивна на ВК системи – 1 стр.; застрахователен сертификат към застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” Николай Жечев – 1 стр.;

- диплом за висше образование на лицето Стела Кирова, специалност ПГС, квалификация строителен инженер по ПГС – 1 стр.; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност от КИИП издадено на Стела Кирова по части: конструктивна, организация и изпълнение на строителството – 1 стр.; валидно удостоверение за упражняване на технически контрол по част конструктивна – конструкции на сгради и съоръжения, издадено от КИИП на Стела Кирова– 1 стр.; удостоверение за завършен курс на тема: технически паспорт на съществуващ строеж, обследване на съществуващ строеж, проверка за съответствие с изискванията на чл.169, ал.1 и 2 от ЗУТ, изисквания на Наредба №5 за техническите паспорти на строежите – 1 стр.; поименна застрахователна полица на Стела Кирова за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” – 1 стр.;

- диплом за висше образование на лицето Валентин Георгиев, специалност индустриален мениджмънт, квалификация инженер-мениджър – 1 стр.; удостоверение за завършен курс по обследване за енергийна ефективност на сгради и сертифициране на сгради – 1 стр.; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност от КИИП издадено на Валентин Георгиев по части: електрическа – 1 стр.;

- диплом за завършен курс на Техникума по строителство „Г. Димитров” В. Търново, на лицето Диана Димитрова, специалност строително-архитектурен техник-1 стр.; удостоверение за завършен курс по обследване за енергийна ефективност на сгради и сертифициране на сгради – 1 стр.;

9. Декларация (Образец №6) от „Агенция Стройконтрол-ВТ” ООД за наличното техническо оборудване - 1 стр.;

10. Заверени копия на фактури и договор за доказване на разполагане на техническо оборудване -5 стр.

11. Декларация (Образец №7) от „Агенция Стройконтрол-ВТ” ООД за приемане на условията в проекта на договор – 1 стр.;

12. Заверено копие на валидно Удостоверение издадено от ДНСК на „Агенция Стройконтрол - ВТ” ООД за извършване на дейностите по чл.166, ал.1, т.1 от ЗУТ оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор със списък на правоспособните физически лица – 4 стр.;

13. Заверено копие на издадено от АЕЕ удостоверение за вписване в публичен регистър на „Агенция Стройконтрол-ВТ” ООД с лицата извършващи обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради, съгласно чл.23, ал.4 от ЗЕЕ – 1 стр.;

14. Заверено копие от застрахователен сертификат за застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството” издаден на „Агенция Стройконтрол-ВТ” ООД – 1 стр.

VIII. Оферта с вх. № 5300-1474/06.03.2015 г. от 10:39 ч. на „Мултиплекс инженеринг” ЕООД, БУЛСТАТ 121915340, с адрес на кореспонденция: гр. София-1233, кв. „Банишора”, ул. „Люти борд” №3, ет.1, телефон за контакти: 02/981-36-55; 0888/45-41-40, факс 02/987-49-94, e-mail nadzor@multiplexbg.com

1. Списък на документите съдържащи се в офертата – 2 стр.;

2. Административни сведения (Образец №1) – 1 стр.;

3. Техническо предложение (Образец 2), съдържащо:

- срок на валидност на офертата – до изтичане на 3 месеца

- срок за изпълнение на дейностите предмет на техническите задания: **20 /двадесет/ календарни дни;**

- срок за отстраняване на пропуски, забележки и коментари по предадената документация: 3 /три/ календарни дни, считано от получаване на писмо с описаните пропуски, забележки и коментари.

Техническото предложение Образец №2 е попълнено, подписано и подпечатано, и съдържа информация в 6 стр. В предложението под т.6 е посочено, че участникът ще ползва подизпълнител – „Проконтрол” ООД, ЕИК 110572844, с вид на дейностите които ще изпълняват: обследване на енергийна ефективност и изготвяне на енергийни сертификати на сгради в експлоатация, дял от стойността на поръчката – 30 %. В техническото предложение е посочена организацията и методологията на изпълнение. Предлага използване на акредитирана лаборатория: Университет по архитектура, строителство и геодезия или „НИСИ”, а при извършване на контролни разкрития – начина на обратно засипване и възстановяване.

4. Заверено копие на валидно Удостоверение за извършване дейностите по чл.166, ал.1, т.1 от Закона за устройство на територията оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор – 1 стр.;

5. Декларация (Образец №4) –списък на услугите, които са еднакви или сходни на предмета на поръчката (изпълнението на всяка една от дейностите, включени в обхвата на поръчката, а именно: обследване на сгради за установяване на техническите характеристики, обследване за енергийна ефективност, изготвяне на технически паспорт на обекти, без оглед на това дали услугите са изпълнявани заедно или отделно), изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, включително стойностите, датите и получателите, придружен от доказателство/а за извършена/и доставка/и със сходен предмет - 2 стр.;

6. Заверено копие на референции – като едната референция е за извършване на дейност –строителен надзор – 2 стр.;

7. Декларация (Образец №4) от „Проконтрол” ООД за списък на услугите, които са еднакви или сходни на предмета на поръчката (изпълнението на всяка една от дейностите, включени в обхвата на поръчката, а именно: обследване на сгради за установяване на техническите характеристики, обследване за енергийна ефективност, изготвяне на технически

паспорт на обекти, без оглед на това дали услугите са изпълнявани заедно или отделно), изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, включително стойностите, датите и получателите, придружен от доказателство/а за извършена/и доставка/и със сходен предмет - 1 стр.;

8. Заверено копие на референция за „Проконтрол” ООД – 2 стр.;

9. Декларация (Образец №5) по чл.51, ал.1 т.7 от ЗОП, включваща списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка, с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника и/или ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата – 4 стр.

10. Заверени копия на Дипломи, удостоверения, трудови книжки, както следва:

- диплома за завършено висше образование на лицето Росица Димитрова Влахова, специалност Архитектура – 1 стр.; Валидно Удостоверение за пълна проектантска правоспособност за архитект – 1 стр.; застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” – 1 стр., трудова книжка на лицето – 10 стр.;

- диплома за завършено висше образование на лицето Кънчо Паскалев, специалност ПГС-конструкции, квалификация строителен инженер по промишлено и гражданско строителство – 1 стр.; Валидно Удостоверение за пълна проектантска правоспособност по части: конструктивна, организация и изпълнение на строителството – 1 стр.; застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” – 1 стр., осигурителна книжка на лицето – 7 стр.;

- диплома за завършено висше образование на лицето Евгени Тотев, специалност промишлено и гражданско строителство – конструкции, квалификация – строителен инженер по промишлено и гражданско строителство – 1 стр.; Валидно Удостоверение за пълна проектантска правоспособност по части: конструктивна, организация и изпълнение на строителството – 1 стр.; застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност на архитекти, проектанти, и строителни инженери” – 1 стр.; осигурителна книжка на лицето – 21 стр.;

- диплома за завършено висше образование на лицето Ангел Иванов Диков, специалност ел. снабдяване на пром. Предприятия, квалификация електроинженер – 1 стр.; Валидно Удостоверение за пълна проектантска правоспособност по част: Електрическа - 1 стр.; застрахователна полица „Професионална отговорност в проектирането и строителството” – 1 стр., трудова книжка и удостоверение на лицето - 10 стр.;

- диплома за завършено висше образование на лицето Иванка Иванова, специалност водоснабдяване и канализация, квалификация инженер по ВК строителство – 1 стр.; Валидно Удостоверение за пълна проектантска правоспособност по част: Водоснабдяване и канализация, конструктивна на ВК системи на инж. Иванка Русева - 1 стр.; застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” – 2 стр.; трудова книжка на лицето – 7 стр.;

- диплома за завършено висше образование на лицето Люба Шайлекова, специалност – топлинна и масообменна техника, квалификация машинен инженер – 1 стр.; Валидно Удостоверение за пълна проектантска правоспособност по част: отопление, вентилация, климатизация, хладилна техника, топло и газоснабдяване – 1 стр.; застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” – 1 стр.; трудова и осигурителна книжка на лицето – 13 стр.;

- диплома за завършено висше образование на лицето Иван Кръстев, специалност пром. и гражданско строителство, квалификация – строителен инженер – 1 стр.; валидно Удостоверение за упражняване на технически контрол по част Конструктивна – 1 стр.; застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” – 1 стр.; трудова и осигурителна книжка на лицето – 9 стр.;

11. Декларация (Образец №4) от „Проконтрол” ООД за списък на услугите, които са еднакви или сходни на предмета на поръчката (изпълнението на всяка една от дейностите, включени в обхвата на поръчката, а именно: обследване на сгради за установяване на техническите характеристики, обследване за енергийна ефективност, изготвяне на технически паспорт на обекти, без оглед на това дали услугите са изпълнявани заедно или отделно), изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, включително стойностите, датите и получателите, придружен от доказателство/а за извършена/и доставка/и със сходен предмет, подписана и подпечатана - 1 стр.;

12. Заверено копие на валидно Удостоверение за вписване в публичен регистър издадено на „Проконтрол” ООД от АЕЕ съгласно чл.23, ал.4 от ЗЕЕ – 1 стр.;

13. Декларация (Образец №7) за приемане на условията на проекта на договор от „Мултиплекс инженеринг” ЕООД – 1 стр.;

14. Декларация (Образец №7) за приемане на условията на проекта на договор от „Проконтрол” ООД – 1 стр.;

15. Декларация (Образец №8) за съгласие за участие като подизпълнител попълнена, подписана и подпечатана от „Проконтрол” ООД – 1 стр.;

16. Декларация (образец №6) за наличното техническо оборудване – 1 стр.;

17. Декларация (Образец №9) с която „Мултиплекс инженеринг” ЕООД декларира че приема да отговаря за действията, бездействията и работата на подизпълнителя „Проконтрол” ООД, като за свои действия, бездействия и работа – 1 стр.;

18. Попълнено, подписано и подпечатано Ценово предложение (Образец №3), което съдържа следната информация:

Предлаганите цени за извършване на дейностите, включени в предмета на поръчката, са както следва:

- **Цена за изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – т. 5, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт:**

1,19 /един лев и деветнадесет стотинки/ без ДДС, за 1 м² РЗП

1,42 /един лев и четиридесет и две стотинки/ с ДДС, за 1 м² РЗП

- **Цена за обследване за енергийна ефективност:**

0,40 /четиридесет стотинки/ без ДДС, за 1 м² РЗП

0,48 /четиридесет и осем стотинки/ с ДДС, за 1 м² РЗП

Аванс: **35 %** (не повече от 35 % от стойността на услугата, изчислена на база РЗП на съответната сграда, възложена с възлагателно писмо, придружено с изходни данни), платим в срок **10 /десет/ календарни дни** след получаване на възлагателното писмо с изходните данни.

IX. Оферта с вх. № 5300-1475/06.03.2015 г. от 10:44 ч. на „Пешев” ЕООД, представявано от Свилен Пешев, БУЛСТАТ, 115742567, с адрес за кореспонденция: гр. Пловдив, ул. „Славянска”, №82, ет.3, пощ. код: 4000, телефон

за контакти: 032/621 681, факс: 032/621 681, e-mail: peshev.tender@gmail.com, съдържа:

1. Списък на документите, които съдържа офертата – 2 стр.;
2. Административни сведения (Образец №1) за „Пешев” ЕООД -1 стр.;
3. Заверено копие на валидно Удостоверение №РК-0323/23.10.2014 г., издадено на „Пешев” ЕООД за извършване на дейностите по чл.166, ал.1, т.1 от ЗУТ оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор със списък на физическите лица – 3 стр.;
4. Застрахователна полица застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” издадена на „Пешев” ЕООД – 1 стр.;
5. Административни сведения (Образец №1) за „Гранд Плюс” ЕООД -1 стр.;
6. Техническо предложение (Образец №2) от „Пешев” ЕООД, съдържащо информация в 13 стр., в т.ч.:
 - срок на валидност на офертата – до изтичане на 2 (два) месеца;
 - срок за изпълнение на дейностите предмет на техническите задания: 40 /четиридесет/ календарни дни;
 - срок за отстраняване на пропуски, забележки и коментари по предадената документация: 3 /три/ календарни дни, считано от получаване на писмо с описаните пропуски, забележки и коментари.
 - Техническото предложение Образец №2 - попълнено, подписано и подпечатано, и съдържа информация в 10 стр.
 - при изпълнение на поръчката участникът ще използва подизпълнителят – „Гранд Плюс” ЕООД, с ЕИК 115890594 за дейността по – обследване на енергийна ефективност на обекти – многофамилни жилищни сгради, изградени по индустриален способ – на територията на град Велико Търново, във връзка с „Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”, дял в поръчката в размер на 31,03 % (тридесет и един процента и нула три стотни). В техническото предложение е представена организацията и методологията за изпълнение на поръчката от „Пешев” ЕООД и „Гранд Плюс” ЕООД.
7. Декларация (Образец №4) от „Пешев” ЕООД със списък на услугите, които са еднакви или сходни на предмета на поръчката (изпълнението на всяка една от дейностите, включени в обхвата на поръчката, а именно: обследване на сгради за установяване на техническите характеристики, обследване за енергийна ефективност, изготвяне на технически паспорт на обекти, без оглед на това дали услугите са изпълнявани заедно или отделно), изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, включително стойностите, датите и получателите, придружен от доказателство/а за извършена/и услуга със сходен предмет – 2 стр.;
8. Заверени копия от приемо-предавателен протокол, протокол за отчитане на извършената работа, удостоверение за добро изпълнение – 3 стр.;
9. Декларация (Образец №4) от „Гранд Плюс” ЕООД със списък на услугите, които са еднакви или сходни на предмета на поръчката (изпълнението на всяка една от дейностите, включени в обхвата на поръчката, а именно: обследване на сгради за установяване на техническите характеристики, обследване за енергийна ефективност, изготвяне на технически паспорт на обекти, без оглед на това дали услугите са изпълнявани заедно или отделно), изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, включително стойностите, датите и получателите, придружен от доказателство/а за извършена/и услуга със сходен предмет – 2 стр.;
10. Заверени копия от референции и удостоверение за добро изпълнение – 5 стр.;
11. Декларация (Образец №5) по чл.51, ал.1, т.7 от ЗОП от „Пешев” ЕООД, включваща списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за

изпълнение на обществената поръчката, с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника и/или ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата – 3 стр.;

12. Заверено копие от Удостоверение за пълна проектантска правоспособност издадено от Камарата на архитектите в България на Филип Филипов – 1 стр.;

13. Заверено копие от застрахователна полица „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” на Филип Филипов – 1 стр.;

14. Заверено копие от валидно Удостоверение за пълна проектантска правоспособност на инж. Ева Павлова по части: конструктивна, организация и изпълнение на строителството – 1 стр.;

15. Заверено копие от застрахователна полица „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” на Ева Павлова – 1 стр.;

16. Заверено копие от валидно Удостоверение за пълна проектантска правоспособност на инж. Константин Трендафилов по части: електрическа – 1 стр.;

17. Заверено копие от застрахователна полица „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” на Константин Трендафилов – 1 стр.;

18. Заверено копие от валидно Удостоверение за пълна проектантска правоспособност на инж. Ольга Георгиева по части: отопление, вентилация, климатизация, хладилна техника, топло и газоснабдяване – 1 стр.;

19. Заверено копие от застрахователна полица „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” на Ольга Георгиева и добавък – 3 стр.;

20. Заверено копие от валидно Удостоверение за пълна проектантска правоспособност на инж. Татяна Щерева по части: водоснабдяване и канализация, конструктивна на ВК системи – 1 стр.;

21. Заверено копие от застрахователна полица „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” на Татяна Щерева – 1 стр.;

22. Заверено копие от валидно Удостоверение за упражняване на технически контрол по част Конструктивна на инж. Янка Ранделова – 1 стр.;

23. Заверено копие от застрахователна полица „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” на Янка Ранделова – 2 стр.;

24. Декларация (Образец №5) по чл.51, ал.1, т.7 от ЗОП от „Гранд Плюс” ЕООД, включваща списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчката, с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника и/или ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата – 2 стр.;

25. Заверено копие на валидно Удостоверение за вписване в публичен регистър издадени от АУЕР на „Гранд Плюс” ЕООД – 1 стр.;

26. Заверено копие на Удостоверение за актуално състояние от Агенцията по вписванията за „Гранд Плюс” ЕООД – 2 стр.;

27. Заверено копие от застрахователна полица „Професионална отговорност на лицата, извършващи сертифициране на сгради и/или обследване за енергийна ефективност” издадена на „Гранд Плюс” ЕООД – 1 стр.;

28. Декларация (Образец №6) от „Пешев” ЕООД за наличното техническо оборудване – 1 стр.;

29. Декларация от „Пешев” ЕООД (свободен текст) за притежаване на собствени уреди и инструменти за извършване на обследване за доказване на техническите характеристики на сградата – 1 стр.;

30. Декларация (Образец №6) от „Гранд Плюс“ ЕООД за наличното техническо оборудване – 1 стр.;

31. Декларация (Образец №7) от „Пешев“ ЕООД за приемане на условията на проекта на договор – 1 стр.;

32. Декларация (Образец №7) от „Гранд Плюс“ ЕООД за приемане на условията на проекта на договор – 1 стр.;

33. Декларация (Образец №8) за съгласие за участие като подизпълнител на „Гранд Плюс“ ЕООД – 1 стр., в която не е попълнен очакваният дял от поръчката; Съгласно Техническото предложение образец №2 участникът е посочил, че очакваният дял на подизпълнителят в поръчката е в размер на 31,03 % (тридесет и един процента и нула три стотни).

34. Декларация (Образец №9) от „Пешев“ ЕООД – 1 стр.;

19. Попълнено, подписано и подпечатано Ценово предложение (Образец №3) от „Пешев“ ЕООД, което съдържа следната информация:

Предлаганите цени за извършване на дейностите, включени в предмета на поръчката, са както следва:

- **Цена за изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – т. 5, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт:**

1,00 /един лев / без ДДС, за 1 м² РЗП

1,20 /един лев и двадесет стотинки/ с ДДС, за 1 м² РЗП

- **Цена за обследване за енергийна ефективност:**

0,45 /четиридесет и пет стотинки/ без ДДС, за 1 м² РЗП

0,54 петдесет и четири стотинки/ с ДДС, за 1 м² РЗП

Аванс: **35 %** (не повече от 35 % от стойността на услугата, изчислена на база РЗП на съответната сграда, възложена с възлагателно писмо, придружено с изходни данни), платим в срок **5 /пет/ работни дни** след получаване на възлагателното писмо с изходните данни.

В изпълнение на изискванията на чл.101 г, ал.3 от ЗОП, председателят на комисията обяви ценовите предложения на участниците и предложи на присъстващия представител на „Агенция Стройконтрол – ВТ“ ООД да подпише техническото и ценовото предложение на офертите на останалите без тях участници.

Представените от участниците оферти съдържат документи и информация отговаряща на минимално изискуемата от публичната покана и приложенията към нея.

Комисията установи, че предвид предложените от участниците срокове за изпълнение на дейностите и ценови възнаграждения за публичната покана, е налице правно основание, съгласно чл. 70, ал.1 от Закона за обществените поръчки за изискване на подробна писмена обосновка за начина на образуването им от следните участници:

- **„Пешев“ ЕООД** - за начина на образуване на предложената цена по показателите **Ц 1 - Цена за изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл.169, ал.1, т.1 – т.5, ал.2 и ал.3 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт (за 1м² РЗП) и Ц 2 – Цена за обследване за енергийна ефективност (за 1м² РЗП)** от методиката за икономически най-изгодна оферта;

- „Мултиплекс инженеринг” ЕООД - за начина на образуване на предложената цена по показателите Ц 1 - Цена за изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл.169, ал.1, т.1 – т.5, ал.2 и ал.3 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт (за 1м2 РЗП), Ц 2 – Цена за обследване за енергийна ефективност (за 1м2 РЗП) и С - Срок за изпълнение на дейностите, предмет на техническите задания от методиката за икономически най-изгодна оферта;

- „БСК ИНЖЕНЕРИНГ” АД - за начина на образуване на предложената цена по показател Ц 1 - Цена за изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл.169, ал.1, т.1 – т.5, ал.2 и ал.3 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт (за 1м2 РЗП) от методиката за икономически най-изгодна оферта;

- „ВМЛ-КОНСУЛТ” ЕООД - за начина на образуване на предложената цена по показателите Ц 1 - Цена за изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл.169, ал.1, т.1 – т.5, ал.2 и ал.3 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт (за 1м2 РЗП), Ц 2 – Цена за обследване за енергийна ефективност (за 1м2 РЗП) и С - Срок за изпълнение на дейностите, предмет на техническите задания от методиката за икономически най-изгодна оферта;

- „Архкон Проект” ООД - за начина на образуване на предложения срок по показател С - Срок за изпълнение на дейностите, предмет на техническите задания от методиката за икономически най-изгодна оферта.

Комисията определя срок от **3 (три) работни дни** от получаването на писмото за представяне на обосновките от участниците.

Комисията насрочи своето следващо заседание след получаване на обосновките от участниците.

Комисията приключи работа в 12,30 часа

Настоящият протокол се състави в два еднообразни екземпляра.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:
Арх. Николай Миладинов – Главен експерт в отдел „Устройство на територията, дирекция СУТ в Община Велико Търново

И ЧЛЕНОВЕ:

.....
/Десислава Йонкова - Директор на дирекция „Правна” в Община Велико Търново/

.....
инж. Ивайло Дачев – Главен експерт в отдел ИИ в Община Велико Търново

.....
Велина Монова – Старши експерт в отдел „Бюджет” в Община Велико Търново

.....
Александър Колев – Младши експерт в отдел „Обществени поръчки” в Община Велико Търново

Заличена информация на основание чл. 22б, ал. 3 от ЗОП във връзка с чл. 23 от Закона за защита на личните данни!