

[Версия за печат](#)

**ВГ-Велико Търново**  
**ПУБЛИЧНА ПОКАНА**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Община Велико Търново, пл. "Майка България" №2, За: Теодора Минкова, Милена Курдова, България 5000, Велико Търново, Тел.: 062619 229; 062619 251, E-mail: [mop\\_vt@abv.bg](mailto:mop_vt@abv.bg), Факс: 062619 251

Място/места за контакт: Отдел "Обществени поръчки"

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: <http://www.veliko-turnovo.bg>.

Адрес на профила на купувача: <http://www.veliko-turnovo.bg>.

**ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:**

Услуги

**КРАТКО ОПИСАНИЕ:**

„Изготвяне на проектна документация за обект: „Многофункционална зала за спортни нужди към СОУ „Емилиян Станев”, град Велико Търново”.

**КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (СРВ):**

71221000

**Описание:**

Архитектурно проектиране на сгради

**КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:**

Проектната документация за гореописания обект трябва да съдържа следните проекти: 1. Архитектурен проект; 2. Конструктивен проект; 3. Ел. проект; 4. ВиК проект; 5. Вертикална планировка; 6. План за безопасност и здраве – ПБЗ; 7. План за пожарна безопасност – ППБ; 8. ОиВ проект; 9. Паркоустройство и озеленяване; 10. Количествено стойностни сметки. Прогнозна стойност - 48000 лв. без ДДС.

**ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:**

48000 BGN

**МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

Град Велико Търново

**NUTS:**

BG321

## **ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

Целта на процедурата е да бъде изготвено проектиране и изграждане на Многофункционална закрита спортна зала за спорт – за тенис на корт, волейбол, бадминтон и др. спортове на закрито. Залата ще бъде използвана, както за училищни нужди, така и за ползване от външни посетители, и за нуждите на Община Велико Търново. Залата ще се разположи в югоизточната част на двора на училището, върху сега съществуващата асфалтова настилка и върху част от затревена площ към ул. „Краков”. На юг ще достига до улично регулационната линия на улицата между училище „Емилиян Станев” и Медицинския колеж. Изисквания, които трябва да се съобразят при изготвянето на проектната документация: 1. да се осигури топла връзка между училището и новопроектираната зала, с цел използване на съществуващите съблекални и тоалетни в училищната сграда; 2. да се проектира външен вход за посетители, за да може залата да се използва независима от охранителния режим на училището; 3. многофункционалната зала да се проектира за около 150-180 посетители; 4. да се предвидят съблекални, бани и тоалетни за спортните отбори, както и необходимия брой тоалетни за външни посетители. Залата трябва да се изгради от стоманена рамкова конструкция – стоманени ригели и колони от пълностенен тип. Фундаментите трябва да бъдат стоманобетонени. Ограждащата конструкция да бъде от термopanели. Височина на залата – 8,00 м в зоната на спортното игрище. Да се проектират всички системи, необходими за правилното функциониране на залата – Ел. инсталации, ОВК инсталация, ВиК, охранителна и сигнализация система. За доказване на финансово и икономическо състояние участниците представят: 1. Информация за общия оборот и за оборота от сходни на предмета на настоящата поръчка дейности за 2009, 2010 и 2011 г., в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си. Минимално изискване: Участниците трябва да докажат реализиран общ оборот за последните три приключени финансови години (2009, 2010 и 2011 г.) минимум 145 000 лв. без ДДС и реализиран оборот от изпълнени услуги, сходни с предмета на поръчката - проектиране, в размер на 140 000,00 лв. без ДДС за последните три години. За доказване на технически възможности и квалификация участниците представят: 1. Представя се списък на основните договори, изпълнени през последните три години (2009 г., 2010 г., 2011 г.), включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение;. Минимално изискване към т.1 Участникът трябва да има изпълнени минимум един или няколко договора за изготвяне на проектна документация с обхват на проектните части, съгласно Раздел III, „Количество или обем”. 2. Участникът представя списък на лицата – екип от експерти, ангажирани с изпълнение на дейностите с необходимото образование. Списъкът се изготвя по образец от документацията и трябва да съдържа трите имена на всички лица, длъжност, образователно-квалификационна степен, трудов стаж. Участникът трябва да докаже квалификацията и опита на лицата, които предлага за изпълнение на обществената поръчка, чрез предоставяне на документи, удостоверяващи тяхната квалификация и опит в изпълнението на дейности предмет на обществената поръчка. Минимално изискване по т.2 Участникът следва да разполага с екип от експерти, както следва: - Ръководител на екипа; - Ключови експерти: • Проектиране на ВиК мрежи и съоръжения; • Електрозахранване; • Конструктор. Експертите трябва да притежават образователно-квалификационна степен Магистър в съответната област, да са редовни членове на КИИП с пълна проектантска правоспособност или еквивалент.

## **КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:**

Икономически най-изгодна оферта

**ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:**

Критерият за оценка на допуснатите до оценка и класиране оферти е икономически най-изгодната оферта. Показатели: Ц – Ценови критерий с тежест 40% и Т – Техническа оценка на участника с тежест 60%. Цялостната методика е приложена към документацията за участие.

**СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:**

26/10/2012 17:00

**ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:**

НЕ

**ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:**

Офертата трябва да съдържа най- малко: 1. Данни за лицето, което прави предложението: наименование на фирмата, ЕИК, седалище и адрес на управление и др. данни, съгласно образец: декларация за административни данни(Образец №1); 2. Саморъчно подписани декларация/и за отсъствие на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т.1, съгласно образец. Декларацията се подписва от лицата, съгласно указанията в образца (Образец № 2); 3. Информация за общия оборот и оборота от услугите със сходен предмет за последните три години (Образец №3); 4. Списък на изпълнени договори за последните три години (Образец № 4), придружен от препоръки за добро изпълнение; 5. Списък на лицата – екип от експерти, ангажирани с изпълнение на дейностите (Образец №5). 6. Предложение за изпълнение на изискванията на чл. 101б. ал.1, т.3 от ЗОП, съгласно образец (Приложение № 1), в т.ч.: - Срок на валидност на офертата не по-малък от 2 (два) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертата; - Срок за изпълнение на поръчката – от датата на влизане в сила на договора – 10 (десет) дни. Участникът прави своето техническо предложение за изпълнение на поръчката, а именно - обяснителна записка - работен план (план за организацията и реализацията на услугата), включително методологията на работа. Обяснителната записка на участника трябва да съдържа: пълна и детайлно описана организация на изпълнението с посочен обхват на дейностите; разпределение на човешките ресурси по видове работи; разпределение на отговорностите на членовете на екипа по видове работи; мерки за взаимодействие с възложителя; основни нормативни изисквания, приложими към предмета на поръчката, възможни рискове. 7. Ценово предложение, съгласно образец (Приложение №2), в това число: - Възнаграждение за услугата; - Начин на плащане: по банков път, с платежно нареждане в български лева; - Предложение за аванс не повече от 35%; - Срок за окончателно плащане след одобряване на фактурата, определен в месеци. Копия на документи, представени към офертата се представят от участника с гриф „Вярно с оригинала” и заверено с подпис и свеж печат на участника. Офертата се депозира в „Общински център за услуги и информация на граждани”, в сградата на Община Велико Търново на адрес град Велико Търново, пл. „Майка България” № 2. Образците към настоящата покана са на разположение на участниците на адреса на Профила на купувача. Информация относно движението на обществената поръчка ще се публикува или по реда на публикуване па публичната покана на интернет адреса на Община Велико Търново, или чрез уведомяване на участниците в писмен вид. Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, върху, който се посочва: наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, e-mail и описание на поръчката по раздел II от настоящата публична покана. Преди сключване на договор класираният на първо място участник представя следните документи: -

документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване на обстоятелства по чл. 47, ал.1, т.1; - декларации за липсата на обстоятелства по чл.47, ал.5; - удостоверения от Община В. Търново за липса на задължения.

**СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:**

26/10/2012