

[Версия за печат](#)

**BG-Велико Търново**  
**ПУБЛИЧНА ПОКАНА**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Община Велико Търново, пл. "Майка България" №2, За: Теодора Минкова, Кристина Димитрова, България 5000, Велико Търново, Тел.: 062619 229; 062619 251, E-mail: [mop\\_vt@abv.bg](mailto:mop_vt@abv.bg), Факс: 062619 251

Място/места за контакт: отдел "Обществени поръчки"

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: [www.veliko-turnovo.bg](http://www.veliko-turnovo.bg).

Адрес на профила на купувача: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/256/>.

**ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:**

Услуги

**КРАТКО ОПИСАНИЕ:**

"Извършване на морфологичен анализ на отпадъците в регион Велико Търново".

**КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (CPV):**

79723000

**Описание:**

Услуги, свързани с анализа на отпадъци

**КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:**

Дейностите съгласно техническата спецификация, които следва да се извършат за определяне на състава и количеството на отпадъците са: • Определяне на количествата на отпадъчните потоци в общините от регион Велико Търново; • Планиране на морфологичен анализ на смесените отпадъци; • Провеждане на морфологичния анализ; • Изчисляване на резултатите и определяне на състава на отпадъците; • Отчитане на изпълнението на възложената задача;

**ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:**

66000 BGN

**МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

гр. Велико Търново

**NUTS:**

BG321

**ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

Източник на финансиране - Регионално сдружение за управление на отпадъците от Регионално сдружение за управление на отпадъците за регион Велико Търново. Изпълнението се извършва съгласно Техническата спецификация: Провеждането на морфологичните анализи, да се извърши съгласно етапите определени в т. 1.2.1.2. от Методиката за определяне на морфологичния състав на битовите отпадъци /наричана по-нататък в заданието за краткост Методиката/, утвърдена със Заповед № РД-744/29.09.2012г. на Министъра на ОСВ – дефиниране на отпадъчните потоци, набиране на съществуваща информация за определяне на количествата и състава отпадъчните потоци и анализиране на събраната информация. 1. Събиране и анализ на информация за количествата отпадъци. 2. Планиране на морфологичния анализ – определяне на видовете зони, които да бъдат включени в анализа, определяне на фракциите, които ще се отчитат при извършване на анализа, определяне на график за изпълнение на дейностите, извършване на пробонабиране и изпитване на проби с цел определяне на морфологичния състав на отпадъците. 3. Практическо провеждане на морфологичния анализ – вземане на проби, определяне на средна проба, прилагане на системен подход към всяка проба, сортиране на различните фракции и необходими човешки ресурси. 4. Изчисляване на морфологичния състав. 5. Отчетност за изпълнение на възложената задача – встъпителен доклад, междинни отчети и окончателен отчет За доказване на технически възможности и квалификация участниците представят: 1. Заверено копие от документ за регистрация за извършване на дейности по събиране и транспортиране на отпадъци, съгласно чл.35, ал.3 от Закона за управление на отпадъците /ЗУО/ или параграф 6, ал.1 от ПЗР на същия закон. 2. Представя се списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката (извършване на морфологичен анализ на отпадъци), изпълнени през последните три години, считано от крайната дата за подаване на офертите, включително стойностите, датите и получателите. Представя се и доказателство за извършената услуга със сходен предмет, съгласно изискванията на чл.51, ал.4 от ЗОП. Минимално изискване по т.2 Участникът да е изпълнил поне 1 услуга за извършване на морфологичен анализ на отпадъци (анализ на количествата и състава на отпадъци). 3. Участникът представя списък на лицата – екип от експерти, ангажирани с изпълнение на дейностите с необходимото образование. Списъкът се изготвя по образец от документацията и трябва да съдържа трите имена на всички лица, образование, професионална квалификация и професионален опит. Минимално изискване по т.3 Участникът следва да разполага с екип за изпълнение на поръчката: 3.1 ръководител на екипа - експерт отпадъци; образование-инженер в областта на опазване на околната среда; опит-минимум 5 год. в областта на управление на отпадъците; 3.2 експерт по анализа на количествата и свойствата на отпадъците с висше образование и квалификация инженер-химик, инженер с квалификация "опазване на околната среда"; 3.3 експерт по управление на отпадъците с висше образование и квалификация инженер "опазване на околната среда".

### **КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:**

Икономически най-изгодна оферта

### **ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:**

Критерият за оценка на допуснатите до оценка и класиране оферти е икономически най-изгодната оферта. Показатели: Ц – Ценови критерий с тежест 40%. Показател за предлаганата цена от Участника. При оценяването се взема предвид предлаганото от участника общо сумарно възнаграждение за изпълнение на обществената поръчка. Т – Техническа оценка на участника с тежест 60%. Показател, оценяващ организацията на изпълнението, плана за организацията и реализацията на работите. По този показател се оценява дали предложението на участника показва задълбочено познаване на цялостния процес по изпълнение на поръчката, в т.ч. и начина на извършването му; видовете дейности, необходими за изпълнение на поръчката. Комисията преценява разбирането

на участника за обхвата на поръчката, преценката за необходимите ресурси и организацията на работата в етапа на реализация предмета на поръчката, която участникът възнамерява да създаде. Предмет на оценка е разпределението на различните ресурси в обособените етапи на работа и координацията на дейностите и участниците в процеса. Комисията преценява дали предложената организация би осигурила в достатъчна степен качество на изпълнение на поръчката и доколко съществува сериозен риск от вътрешен организационен проблем за изпълнението на поръчката. Оценяват се стратегията, методите и похватите, посочени от участника за изпълнение на услугата, и тяхното съответствие с целите на поръчката. Преценяват се адекватността и целесъобразността на представеното разпределение на задачите и отговорностите между експертите с определените методи и етапи за изпълнение и доколко то се покрива от ресурсна осигуреност, посочена от страна на участника. Комисията преценява дали предложените методи и начини на управление на процесите от участника биха довели до качествено и навременно изпълнение на дейностите – предмет на поръчката, дали приложеното описание на начина, по който ще се гарантират резултатите, е добре обосновано и дали предвиденият вътрешен контрол в максимална степен ще гарантира качествено изпълнение на услугата и устойчивост на резултатите. Цялостната методика е приложена към документацията за участие.

### **СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:**

25/02/2015 17:00

### **ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:**

НЕ

### **ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:**

Офертата следва да се депозира най-късно до 17:00 ч. на 25.02.2015г. Съгласно чл.101б, ал.1, т.6 от ЗОП, отварянето и разглеждането на представените оферти ще се извърши на 26.02.2015 г. от 11.00 ч. в сградата на Община Велико Търново, при условията на чл.68, ал.3 от ЗОП (отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето). Офертата трябва да съдържа най-малко: 1. Данни за лицето, което прави предложението: наименование на фирмата, ЕИК, седалище и адрес на управление и др. данни, съгласно образец: административни данни; 2. Техническо предложение (по образец), съдържащо предлаганата от участниците организация и методология за изпълнението на поръчката; - Срок на валидност на офертата не по-малък от 2 (два) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертата; - Срок за изпълнение на поръчката /в работни дни/. - Обяснителна записка, която трябва да съдържа: работния план и методологията на участника, със съдържание съгласно "Критерий за оценка" от документацията. 3. Декларация-списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от крайната дата за подаване на офертите, включително стойностите, датите и получателите; 4. Декларация-списък на лицата – екип от експерти, ангажирани с изпълнение на дейностите, съгласно изискванията от Техническата спецификация; 5. Декларация за приемане условията в проекта на договора; 6. Ценово предложение, съгласно образец, в това число: - Възнаграждение за услугата; - Начин на плащане: по банков път, с платежно нареждане в български лева; Преди сключване на договор класираният на 1-во място участник представя следните документи: - документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т.1 от ЗОП;- декларации за липсата на обстоятелства по чл.47, ал.5 от ЗОП.

**СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:**

25/02/2015