

ПРОТОКОЛ № 1

Днес 07.01.2015 г. в 14:00 ч. в сградата на Община Велико Търново Комисията по чл. 68, ал. 1 от ЗОП, назначена със заповед № РД 22 - 46/06.01.2015 г. на Кмета на Община Велико Търново, започна разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка, чрез провеждане на открита процедура с предмет: **„Осъществяване на дейности за информация и публичност по проект „Повишаване на професионалната компетентност на служителите в община Велико Търново” с две обособени позиции: Обособена позиция 1: „Изпълнение на мерки за информация и публичност”; Обособена позиция 2: „Изготвяне на рекламни материали за участниците в дейностите по проекта”**

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Мина Илиева Илиева - Секретар на Община Велико Търново;

И ЧЛЕНОВЕ:

1. инж. Диана Антонова Козовска - Началник отдел „ЧР” в Община Велико Търново;
2. Десислава Стефанова Йонкова - Директор на Дирекция „Правна” в Община Велико Търново;
3. Красимира Давидова Денева - старши експерт в отдел „Бюджет” в Община Велико Търново /счетоводител на проекта/
4. Иван Стефанов Кръстев - Главен специалист в Звено „Връзки с обществеността и протокол” в Община Велико Търново;

РЕЗЕРВЕН ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Диана Антонова Козовска - Началник отдел „ЧР” в Община Велико Търново;

РЕЗЕРВНИ ЧЛЕНОВЕ:

1. Олга Петърчева - Главен юрисконсулт в Община В. Търново и Началник отдел ПО в Община В. Търново;
2. Мариана Варнева - Юрисконсулт в отдел ПО в Община В.Търново
3. Даниела Владимирова - Старши юрисконсулт в отдел ПО в Община В. Търново;
4. Русанка Александрова - Главен юрисконсулт в отдел ПО в Община В.Търново;
5. Даниела Дойнова - Старши експерт в отдел ОП в Община Велико Търново;
6. Грета Маринова - Старши експерт в отдел ОП в Община В. Търново;
7. Николина Михайлова Ангелова - Христова - Старши експерт отдел ОП в Община Велико Търново;
8. Даниела Стефанова Данчева - Началник отдел „Бюджет” в Община Велико Търново;
9. Кристина Миткова Димитрова - Технически сътрудник отдел АТО в Община Велико Търново
10. Биляна Красимирова Чолаков - Младши експерт в отдел „ЧР” в Община Велико Търново;
11. Мариана Данчева Апостолова - Младши експерт в отдел „ЧР” в Община Велико Търново;
12. инж. Веселин Николаев Нинчев - Главен експерт в Звено „Връзки с обществеността и протокол” в Община Велико Търново;

Поради отсъствието на инж. Диана Антонова Козовска - Началник отдел „ЧР“ в Община Велико Търново като член на комисията на нейно място участва Мариана Данчева Апостолова - Младши експерт в отдел „ЧР“ в Община Велико Търново;

Преди започване на работата всички членове на комисията подписаха декларации по чл. 35, ал.1, т.1, т.2, т.3 и чл. 35, ал.2 от ЗОП, неразделна част от настоящият протокол.

Комисията пристъпи към отваряне на пликите с оферти на участниците по реда на тяхното постъпване.

Оферта на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД с вх. № 5300-1/05.01.2015 г., 09:48 ч., с адрес: гр. София, ж.к. „Люлин“, бл. 303, вх. А, ап. 4, тел. 02/4234859, e-mail: office@dmibg.com за участие в обществена поръчка с предмет: „Осъществяване на дейности за информация и публичност по проект „Повишаване на професионалната компетентност на служители в община Велико Търново“ с две обособени позиции: Обособена позиция 1: „Изпълнение на мерки за информация и публичност“; Обособена позиция 2: „Изготвяне на рекламни материали за участниците в дейностите по проекта“ съдържа: плик №1 „Документи за подбор“, плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ за позиция 1 и 2 и плик №3 „Предлагана цена“ за позиция 1 и 2:

Плик №1 „Документи за подбор“:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, оригинал, подписан и подпечатан, три стр.;
2. Административни сведения за участника, оригинал, подписан и подпечатан, една стр.;
3. Оферта (бланка за административни и други данни), оригинал, подписан и подпечатан, две стр.;
4. Кратко представяне, оригинал, подписан и подпечатан, две стр.;
5. Справка от Търговския регистър за актуално състояние на участника, заверено копие, една стр.;
6. Декларация Приложение №6, оригинал подписана и подпечатана, четири стр.;
7. Декларация Приложение №7 по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици от участник /подизпълнител, оригинал, подписана и подпечатана, една стр.;
8. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнение през последните три години, Приложение № 11, оригинал, подписан и подпечатан, четири стр.;
9. Пет броя референции, заверени копия, пет стр.;
10. Справка-декларация за екипа от експерти Приложение № 12, оригинал, подписан и подпечатан, две стр.;
11. Документи удостоверяващи образованието, квалификацията и трудовия стаж на лицата по списъка, заверени копия, тридесет стр.;
12. Декларация Приложение № 14, оригинал, подписана и подпечатана, една стр.;
13. Декларация Приложение № 15, за липса на конфликт на интереси, оригинал, подписана и подпечатана, две стр.;
14. Документ за внесена гаранция за участие в организиране на кръгла маса, подписан и подпечатан, една стр.;
15. Декларация Приложение № 18, оригинал, подписана и подпечатана, две стр.;
16. Декларация Приложение № 19, оригинал, подписана и подпечатана, една стр.;

Оферта на „Я. Алексиев“ ЕООД с вх. № 5300-2/05.01.2015 г., 09:50 ч., с адрес: гр. Русе, ул. „Цар Калоян“ № 2А, тел. 082/812019, e-mail: evproeakti2014@gmail.com за участие в обществена поръчка с предмет: „Осъществяване на дейности за информация и публичност по проект „Повишаване на професионалната компетентност на служители в община Велико Търново“ с две обособени позиции: Обособена позиция 1: „Изпълнение на мерки за информация и публичност“; Обособена позиция 2: „Изготвяне на рекламни материали за участниците в дейностите по проекта“ съдържа: плик №1 „Документи за подбор“, плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ и плик №3 „Предлагана цена“:

Плик №1 „Документи за подбор“:

1. Административни сведения за участника, оригинал, подписан и подпечатан, стр. 1;
2. Оферта (бланка за административни и други данни), оригинал, подписан и подпечатан, стр. 2-3;
3. Списък на документите, съдържащи се в офертата, оригинал, подписан и подпечатан, стр. 4-6;
4. Декларация Приложение №5 за приемане условията на проекта на договор, оригинал, подписана и подпечатана, стр. 7;
5. Удостоверение от агенцията по вписванията за актуално състояние, заверено копие, стр. 8-11;
6. Декларация Приложение №6, оригинал подписана и подпечатана, стр. 12-16;
7. Декларация Приложение №7 по чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици от участник /подизпълнител, оригинал, подписана и подпечатана, стр. 17;
8. Декларация Приложение №8 по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици от участник /подизпълнител, непопълнена, стр. 18-19;
9. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнение през последните три години, Приложение № 11, оригинал, подписан и подпечатан, стр. 20-24;
10. Три удостоверения към списъка, стр. 25-27;
11. Справка-декларация за екипа от експерти Приложение № 12, оригинал, подписан и подпечатан, стр. 28-31;
12. Документи удостоверяващи, образованието, квалификацията и трудовия стаж на лицата от списъка, заверени копия, стр. 32-61;
13. Декларация Приложение №9 за участието на подизпълнители, оригинал, подписана и подпечатана, стр. 62;
14. Декларация Приложение №10 за съгласие за участие като подизпълнител, оригинал, подписана и подпечатана, стр. 63-64;
15. Декларация Приложение № 14, оригинал, подписана и подпечатана, стр. 65;
16. Декларация Приложение № 15, за липса на конфликт на интереси, оригинал, подписан и подпечатан, стр. 66-67;
17. Документ за внесена гаранция за участие, оригинал, една стр.;
18. Декларация според чл. 47, ал. 8 от ЗОП относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е“), т. 2, т. 3, т. 4 и ал. 5, т. 1 и 2 от ЗОП, оригинал, непопълнена, стр. 68-71;
19. Декларация Приложение № 18, оригинал, подписана и подпечатана, стр. 72;

18. Декларация според чл. 47, ал. 8 от ЗОП относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е"), т. 2, т. 3, т. 4 и ал. 5, т. 1 и 2 от ЗОП, оригинал, непопълнена, стр. 68-71;
19. Декларация Приложение № 18, оригинал, подписана и подпечатана, стр. 72;
20. Декларация Приложение № 19, оригинал, подписана и подпечатана, стр. 73-74;
21. Декларация Приложение № 20, оригинал, непопълнена, стр. 75;

На следващото си заседание, комисията ще обсъди наличието и редовността на представените документи в плик №1 от офертите.

Комисията приключи работата в 15:30 часа.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Мина Илиев^ Илиева - Секретар на Община Велико Търново;

И ЧЛЕНОВЕ:

-у.

1. Мариана Данчева Апостолова - Младши експерт в отдел „ЧР" в Община Велико Търново;
 2. Десислава Стефанова Йонкова - Директор на Дирекция „Правна" в Община Велико Търново;
 3. Красимира Давидова Денева - старши експерт в отдел „Бюджет" в Община Велико Търново /счетоводите^на проекта/;
- О " V A I
4. Иван Стефанов Кръстев - Главен специалист в Звено „Връзки с обществеността и протокол" в Община Велико Търново;