

**ВГ-Велико Търново****ПУБЛИЧНА ПОКАНА****ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Община Велико Търново, гр. Велико Търново, пл. "Майка България" № 2, За: Теодора Минкова; Грета Маринова, Република България 5000, Велико Търново, Тел.: 062 619229; 062 619251, E-mail: [mop\\_vt@abv.bg](mailto:mop_vt@abv.bg), Факс: 062 619251  
Място/места за контакт: Община Велико Търново; стая 318, стая 321  
Интернет адрес/и:  
Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: <http://www.veliko-turnovo.bg>.  
Адрес на профила на купувача: <https://ezop.uslugi.io/public/velikotamovo#18>.

**ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:**

Доставки

**КРАТКО ОПИСАНИЕ:**

„Доставка на софтуер и оборудване (техника) във връзка с дейността на екипа за управление на проект "Изграждане на регионална система за управление на отпадъците в регион Велико Търново и гаранционно поддържане на доставеното оборудване"

**КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (CPV):**

30000000

**Описание:**

Компютърни и офис машини, оборудване и принадлежности, с изключение на мебели и софтуерни пакети

**КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:**

Доставка на софтуер и оборудване (техника) във връзка с дейността на екипа за управление на проект "Изграждане на регионална система за управление на отпадъците в регион Велико Търново" и гаранционно поддържане на доставеното оборудване (техника). Предметът на доставката включва: доставка на софтуер Microsoft office, Microsoft Project, Autodesk AutoCad, мултимедиен проектор, мултимедиен екран за презентации, цифров фотоапарат и др. при необходимост, съгласно Техническа спецификация. Оборудването, предмет на доставка, е посочено в Приложение 3, съдържащо техническите спецификации. Прогнозната стойност на поръчката е 5 100.00 (пет хиляди и сто) лева без ДДС.

**ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:**

5100 BGN

**МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

Община Велико търново

**NUTS:**

BG321

## **ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

1. Доставките се реализират в съответствие с техническите указания на Възложителя от документацията за участие. 2. При изпълнението на обществената поръчка се съблюдава действащото в страната законодателство, всички нормативни документи, касаещи предмета на поръчката, правилници, нормативи и стандарти в областта на предмета на поръчката, в това число противопожарни, технически и др. норми. 3. Участниците задължително представят в Образец № 2 "Техническо предложение" конкретната методология на работа във връзка с изпълнението, конкретните материални и човешки ресурси за изпълнението на доставките; изясняват се подробно техническите параметри на доставяното. 4. В Образец № 2 "Техническо предложение" участникът представя информация относно: 4.1 ангажираност и организация на материалните и човешки ресурси за реализиране на поръчката. Подробно се изяснява системата за работа на участника. Участникът описва организационните си възможности, методи на работа, гарантиращи: ефикасност, бързина, качество на извършването на доставката 4.2 начин на извършване на доставката. Същият трябва да гарантира своєвременност, ефикасност, изпълнение в съответствие с действащото в страната законодателство, качество на извършваната доставката, подходяща за характера и сложността на обекта организация и координация на целия процес по изпълнението. Изясняват се подробно техническите параметри на доставяното. 4.3 В Техническото си предложение участникът задължително трябва да включи: дейности по организация и координация на доставката и гаранционното поддържане на доставените стоки/артикули, възможности за предоставяне на техника от същия вид за времето до отстраняване на повреда, в т.ч. срокове за извършване на различните ремонти; изготвяне на съпътстващата извършването на доставката и ремонта документация, срок за изпращане на специалист след уведомяване за повреда, който да констатира или отстрани повредата При невъзможност за доставка на първоначално оферирани от избория за изпълнител стоки/артикули, същите се подменят с такива с аналогични или по-добри параметри, технически съвместими с наличното оборудване и на цени равни или по-ниски от оферираните за аналогични артикули. Задължително с Техническото си предложение участникът трябва да направи предложенията си по показателите от методиката за икономически най - изгодна оферта (с изключение на показател Ц „Ценови критерий”), при спазване на зададените мерни единици. 4.4 Посочване на имената и телефоните на лицата, които ще осъществяват сервизното обслужване. 4.5 Място на изпълнение – доставка до структури на Община Велико Търново или до указани от представител на възложителя места. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва доставката на стоките/артикулите, обект на настоящата обществена поръчка по вид и количества, съгласно указанията и заявките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. 6. Срокът за изпълнение на поръчката (доставката) е до 1 месец, след сключване на договор. Съгл. чл. 101б, ал. 1, т.6 от ЗОП, отварянето и разглеждането на представените оф. ще се извърши на 26.11.2014 г. от 11:00 часа в сградата на Община В. Търново, при условията на чл. 68, ал. 3 от ЗОП (отварянето на оф. е публично и на него могат да присъстват уч-ците или техни упълномощ. предст-ли, както и предст-ли на средствата за мас. осведомяв. и др. лица при спазване на установ. режим за достъп до сградата, в която се изв-ва отварянето. Офертата трябва да съдържа най-малко: 1. Данни за лицето, което прави предложението: наименование на фирмата, ЕИК, седалище и адрес на управление и др. данни, съгл. образец: административни сведения; 2. Техническо предложение (по образец), съдържащо предлаганата от участниците организация и методология за изпълнението на поръчката, включително срок за изпращане на специалист, срок за извършване на ремонти, срок за доставка; 3. Срок на валидност на офертата не по - малък от 2 (два) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертата; Продължава в раздел "Допълнителна информация.

## **КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:**

Икономически най-изгодна оферта

## **ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:**

$K = C \times 50 \% + D \times 50 \%$ , където:  $C$  – Ценови критерий – Ценовият критерий определя най-доброто ценово предложение. Преценява се най-изгодното за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ предложение, което ще има за своя последица най-малък бюджетен разход. На оценка подлежи предложеното общо възнаграждение за доставката, съгласно Образец № 3 "Ценово предложение". Най-висока оценка получава предложението, което ще има за своя последица изпълнение на поръчката срещу най-ниска цена (най-ниско общо възнаграждение за доставката). Офертата на участника с най-ниската предложена цена, получава 100 т., а всяка следваща оценка се определя по следната формула:  $C = C_{\min} / C_n \times 100$ , където  $C_{\min}$  е най-ниското предложено общо възнаграждение за доставката, а  $C_n$  – е общатото възнаграждение за доставката, предложено от  $n$ -тия участник.  $D$  - Срок за доставка (в календарни дни) след подписване на договор - най-краткия предложен срок за доставка (в календарни дни) се оценява със 100т. Предложението, което в най-голяма степен отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (най-краткия предложен срок за доставка) и съответства на поставените изисквания за изпълнение получава 100 т., а всяко следващо се оценява по следната формула:  $D = D_{\min} / D_n \times 100$ , където  $D_{\min}$  - е най-краткия предложен срок за доставка, а  $D_n$  е предложения срок за доставка от  $n$ -тия участник. Пълната методика за оценка е съгласно Приложение 1 "Критерий за оценка".

### **СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:**

24/11/2014 17:00

### **ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:**

НЕ

### **ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:**

4. Деклар-я, вкл-ща списък на лицата с посочв.на образованието, профес.квалиф-я и профес. опит на лицата, които ще отговарят за поддръжката на оборудването, предмет на поръчката. Мин. изискване: към т.4: да имат на разполож-е мин. 1 техническо лице; 5. Деклар-я от участника, че ако бъде избран за изпълнител, доставяното от него оборудване ще отговаря на изискв. за енергийна ефективност на стоки, разпространявани на терит. на европейския съюз. Мин. изискв. към т.6: да декларират, че доставяното оборудване отговаря на изискв. за енергийна еф-ст на стоки, разпространявани на терит. на европейския съюз; 6.Списък на доставките, които са еднакви или сходни на предмета на поръчк., изпълнени през посл. 3 год., счит. от датата на подаване на офертата. Мин.изискв. към т. 6: док-во за извършена доставка със сход. предмет (доставка на microsoft office пакети, специализирани софтуер пакети, медийни проектори, екрани за презентации, фотоапарати), съгл. изискв. на чл.51, ал. 4 от ЗОП - удостоверение, издад. от получател или компет. орган, за извърш.доставка, еднаква или сходна на предм. на поръчк., или посочване на публ. рег-р, в който е публикув.инф-я за доставката; 7. Декл-я – свободен текст, съдържаща списък на налич. база на уч-ка с посочен адрес, телефон и лице за контакт. Мин. изискв. към т.6: уч-ците да разполагат с подходящо помещ-е (собствено/и или наето/и) за осъществяв.на ремонтни дейности на оборудв-то, предмет на поръчката; 8. Декл-я за налич. технич.оборудв., с което разполага уч-кът за изпълн-е на общ. поръчка. Мин. изискв. към т.7: уч-ците трябва да разполагат с поне 1 лек автомобил (собствен или нает), който ще е на разполож. във връзка с доставката и сервизн. дейност.; 9.Уч-ците трябва да предложат срок за гаранц. сервиз на доставеното оборудване; 10. Декл-я за приемане на усл-ята на проекта на дог-р (съгласно образец); 11. Ценово предложение, съдържащо: - Общо възнаграждение за доставката – съгласно Образец № 3 "Ценово предложение" и съобразно предложените единични цени на видовете оборудване - Плащането се извършва в срок до 30 (тридесет) дни след одобряване на фактурата и и приемо- предавателен протокол, подписан от двете страни. - Начин на плащане: по банков път, с платежно нареждане в български лева; Копия на док-ти предст-ни към оф-та се представят от уча-ка с гриф „Вярно с оригинала” и завер. с подпис и свеж печат на уч-ка.Оф-та се депоз. в “Център за услуги и инф-я на граждани”, в сградата на Община В.Търново на адрес гр.В.Търново, пл.Майка България № 2.Инф-я относно движ. на

обществ. поръчка ще се публикува по реда на публич. покана в Профила на купувача(на интернет адреса на Община В.Търново).Образците към наст. покана са на разполож. на уч-ците на адреса на Профила на купувача.Съдърж. на оф-та се представя в запеч. непрозр. плик, в-у, който се посочва:наимен. на участника,адрес за коресп.,тел., факс, e-mail и опис-е на поръчк. по раздел II от настоящ.публ.покана.Възлож.не приема за уч-е в проц-рата и не разглежда оф.,която е представ. и депоз. след изтич. на крайния срок за получ. на оф-те, посоч.в публ. пок.Съгл. чл.101е,ал.2 от ЗОП при сключване на д-р класираният на първо място уч-к представя: 1.док-ти, издадени от комп. орган, за удостоверяване липсата на обст-та по чл.47,ал.1,т.1 от ЗОП,освен когато законод-то на държ-та,в която е установен,предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публ. регистър или предост. им служебно на възл-я, и 2.декл-ции за липсата на обст-та по чл.47,ал.5 от ЗОП.

**СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:**

21/11/2014