

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ: „АВТОЧОЙС“ ООД, гр. Велико Търново**

**ОБЕКТ: „Обслужване на автомобили, собственост на Община Велико Търново и на нейните структури, по позиции“**

**Позиция 1: Сервизно обслужване на служебни автомобили с тонаж до 3,5 т., собственост на Община Велико Търново**

## ДОГОВОР

На основание чл. 101е, ал.1 от ЗОП във връзка с чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП

Днес 01.12.....2014 г. в град Велико Търново, между:

**1. ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО**, наричана по-долу **”ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, с адрес: град Велико Търново, пл. “Майка България”, № 2, с БУЛСТАТ: 000133634, представлявана от инж. ДАНИЕЛ ПАНОВ – Кмет на Общината, от една страна,

и

**2. „АВТОЧОЙС“ ООД, гр. Велико Търново**, наричано по-долу **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, със седалище и адрес: гр. Велико Търново, ул. „Козлуджа” № 27, тел: 062/615 777, факс: 062/605 120, e-mail: ivan.dimitrov@autochoice-vw.com, ЕИК: 104056734, представлявано от Цвета Димитрова Ашикова - Управител – управител, от друга страна,

СЕ СКЛЮЧИ ТОЗИ ДОГОВОР ЗА СЛЕДНОТО:

### І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА. СРОК

Чл.1(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши дейности, свързани с обслужване на автомобили, собственост на Община Велико Търново, по позиции: **позиция 1: Сервизно обслужване на служебни автомобили с тонаж до 3,5 т., собственост на Община Велико Търново**, съгласно представената оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши дейностите по вид и единични цени, съгласно представената оферта, неразделна част от този договор.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да извърши възложената работа на свой риск със свои ресурси.

(4) Изпълнителят се задължава да извършва работи във връзка с обслужване на автомобилите собственост на Община Велико Търново, съобразно заявките на Възложителя. При закупуване на други товарни автомобили обслужването им се възлага на Изпълнителя с възлагателно писмо. При необходимост Изпълнителят е длъжен да извършва и неописани в Приложение 1 работи, като в тези случаи същите ще се заплащат по предложена ставка /в лева/ за 1 (един) час труд и доказана цена на необходимите резервни части.

Чл.2 Срокът на договора е **1 (една) година**, считано от датата на подписването му. Ако преди изтичане на този срок бъде достигнат прага по чл. 14, ал. 4, т.2 от ЗОП – **66 000.00 (шестдесет и шест хиляди) лева без ДДС**, заедно с договорите за позиция 2 и позиция 3 и с други договори със сходен предмет, договорът се прекратява предсрочно.

### ІІ. ЦЕНА. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

„Обслужване на автомобили, собственост на Община Велико Търново и на нейните структури, по позиции”: Позиция 1: Сервизно обслужване на служебни автомобили с тонаж до 3,5 т., собственост на Община Велико Търново

---

Чл.3(1) Общата стойност на договора е съобразно възникналите потребности и заявките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и по цени, съгласно ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от този договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща за извършване на работите и услугите, предмет на поръчката съгласно Приложение 1, по цени, предложени ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Плащането се извършва в срок до **30 (тридесет) дни** след одобряване на фактурата и двустранно подписан протокол за извършените услуги, от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) Всички плащания по този договор не трябва да надвишават сумата **66 000.00 /шестдесет и шест хиляди/ лева без ДДС**, заедно с договорите за позиции **2 и 3** със сходен предмет.

### **III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Чл.4 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да подsigури средства за разплащане на извършените работи по договора, съгласно утвърдения бюджет на Община Велико Търново.

Чл.5 Възложителят е длъжен :

1. да укаже мястото на обекта;
2. да осигури нормален достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта;
3. да предостави съответните технически данни, необходими за извършване на поръчката;
4. чрез свой представител да участва в приемането на извършените работи и съставяне на протоколите;
5. при точно и пълно изпълнение да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговорената цена.

Чл.6(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да иска, в определен от него срок, отчетна информация за реализация на работите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да следи за спазването на нормативните и техническите изисквания от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Възложителят има право по всяко време да проверява извършването на работите.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или упълномощено от него лице определя реда, вида, срокът за изпълнение и мястото на изпълнение на договорираните видове работи, от където ще се определи окончателната стойност на договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ може да възложи при необходимост други условия за изпълнение на услугата по чл.1, за което уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Периодичността на работите може да бъде променяна само от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при необходимост.

### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Чл.7 Да изпълнява възложената му работа в договорения срок, съгласно приетото офертно предложение, неразделна част от този договор.

Чл.8(1) Отчитането на работата става с необходимите за това документи, удостоверяващи качеството и количеството на извършеното.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да участва и съдейства за своевременното съставяне на всички протоколи.

Чл.9(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за началото на изпълнение на възложената работа.

„Обслужване на автомобили, собственост на Община Велико Търново и на нейните структури, по позиции”: Позиция 1: Сервизно обслужване на служебни автомобили с тонаж до 3,5 т., собственост на Община Велико Търново

---

(2) Разпорежданията на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва работите качествено и в технологичните срокове за съответните видове работи, по указания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или определени от него лица.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да оказва съдействие при извършване на проверки от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.10(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни и допълнително възложени работи при необходимост, свързани с обекта на настоящия договор, като същите се заплащат по предложената от Изпълнителя часова ставка за 1 (един) час труд: 15.00 (петнадесет) лева без ДДС, а стойността на необходимите резервни части се доказва с фактура, като цената им се одобрява предварително от представител на Възложителя. **Общата стойност на договора не трябва да надвишават сумата 66 000.00 /шестдесет и шест хиляди/ лева без ДДС, заедно с договорите за позиции 2 и 3 със сходен предмет.**

(2) Не възложени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ работи не подлежат на заплащане.

Чл.11(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни поръчката с грижата на добър търговец и в защита интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. По време на изпълнението на този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички нормативни документи, касаещи дейността; техниката на безопасността на труда.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че няма да разпространява на трети лица факти, данни, обстоятелства и друга информация, свързана с предмета на дейност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и станала му известна по време и във връзка с изпълнението на този договор.

Чл.12 Осигуряването на техника както и всичко друго необходимо за извършване на работите е задължение за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.13(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако при извършване на работата е допуснал отклонения от изискванията, предвидени в техническата документация, от изисквания, задължителни съгласно нормативни актове или от указанията на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод изпълнението на поръчката, отговорност носи изцяло ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ.

(3) Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с изпълнението на работите са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ.

## V. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл.14(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за работата и действията на своите работници и служители, както и за привлечените от него подизпълнители, включително и когато последните са одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Неизпълнение на договора се установява с протокол подписан от двете страни.

Чл.15(1) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от уговореното в този договор или ако извършени работи имат недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може по свой избор да иска:

1. извършване на работите отново - без недостатъци и без заплащане, в даден от него подходящ срок;
2. заплащане на разходите, необходими за извършване на работите без недостатъци;

„Обслужване на автомобили, собственост на Община Велико Търново и на пейните структури, по позиции”: Позиция 1: Сервизно обслужване на служебни автомобили с тонаж до 3,5 т., собственост на Община Велико Търново

---

3. съответно намаление на възнаграждението.

(2) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ нарушава задълженията си по този договор; извършва работите с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора.

(3) В случая по предходната алинея ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право на възнаграждение и на заплащане на разходите по изпълнението за извършените работи с недостатъци. Отделно от това ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на обезщетение по общите правила.

Чл.16 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали този договор, ако установи, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. при извършване на възложените работи се отклонява съществено от уговореното в този договор;

2. извършва възложените работи с много ниско качество;

3. при извършване на възложените работи се отклонява от указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4. не изпълнява други задължения по договора.

Чл.17 При забава на изпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в размер на 1,5 % от стойността на възложеното за всеки просрочен ден. Неустойката се удържа при заплащане на възнаграждението.

Чл.18 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която последният удържа от цената, в размер на 1,5 % от стойността на възложеното и в следните случаи:

1. при мълчалив или изричен отказ да изпълни изискванията и/или указания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или на негов представител, за времето до окончателното им изпълнение;

2. при неизпълнение на задълженията по настоящия договор, водещи до некачествено извършени работи- до качествено изпълнение на същите.

## **VIII. ЗАКЛОЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл.19(1) Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. По взаимно съгласие.

2. При вповно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с едномесечно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали или прекрати предрочно договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпадне в състояние на неплатежоспособност, съответно срещу него е открито производство на несъстоятелност или е в процес на преобразуване, които обстоятелства могат да застрашат изпълнението на настоящият договор. Същите права ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има и ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ престане да отговаря на изискванията на ЗОП.

4. Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с едномесечно писмено предизвестие.

5. С изтичане на срока му

6. Договорът се прекратява при достигане на прага по чл. 2 от настоящия договор.

(2) При прекратяване на договора поради неизпълнение или по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 10 % от стойността на извършените до момента работи по предмета на договора.

(3) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прекрати едностранно договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 10 % от стойността на извършените до момента работи.

Чл.20 (1) За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, неуредени в този договор, се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си



„Обслужване на автомобили, собственост на Община Велико Търново и на нейните структури, по позиции“: Позиция 1: Сервизно обслужване на служебни автомобили с тонаж до 3,5 т., собственост на Община Велико Търново

чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд.

Чл.21 Нищожността на някоя от клаузите на договора или на допълнително уговорените условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Този договор се състави в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Неразделна част към настоящият договор е техническата и ценова офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**инж. ДАНИЕЛ ПАНОВ**

Кмет на Община Велико Търново

Даниела Данчева  
Началник отдела „Бюджет“

Съгласуван с:  
Десислава Йонкова  
Директор на дирекция „Правна“

Надя Петрова:  
Директор дирекция „ОСОП“

Розалия Стефанова:  
Директор на Дирекция „Административно обслужване“

Пенка Игнатова  
Директор на дирекция ОМДС

Росица Димитрова  
Директор дирекция СДЗ

Нелина Църва  
Директор на дирекция „Култура и туризъм“

Благовеста Факирова  
Гл. специалист в дирекция СДЗ

Румен Петров  
Директор на Младежки дом

Таня Джорджева - Директор на ДКС „Васил Левски“

Иван Църв  
Директор на РИМ

Николай Сираков  
Директор на ХГ „Борис Денев“

Петко Павлов  
ОП „Спортни имоти и прояви“

Илиян Недев  
ОП „Реклама – Велико Търново“

Севдалина Вълковска  
ОП „Кабелно радио – Велико Търново“

Инж. Георги Георгиев - ОП  
ОП „Горско стопанство“

Инж. Паша Илиева  
Директор на ОП „Зелени системи“

Кмет на с. Ресен

Кмет на с. Самоводене

Кмет на гр. Дебелец

Кмет на гр. Килифарево

**ИЗПЪЛНИТЕЛ**

Павлинка Калбанова  
Гл.счетоводител дирекция ОМДС

Илка Тодорова-  
Гл. счетоводител ЦСУ и Гл. счетоводител дирекция  
„Култура и туризъм“

Гл. счетоводител на Младежки дом

Гл. счетоводител на ДКС „В. Левски“

Гл. счетоводител на РИМ

Гл. счетоводител на ХГ „Борис Денев“

Гл. счетоводител на  
ОП „Спортни имоти и прояви“

Гл. счетоводител на  
ОП „Реклама – Велико Търново“

Гл. счетоводител на  
ОП „Кабелно радио – В. Търново“

Гл. счетоводител на  
ОП „Горско стопанство“

Гл. счетоводител на ОП „Зелени системи“

Гл. специалист кметство с. Ресен

Старши експерт кметство с Самоводене

Гл. специалист кметство с. Дебелец

Старши експерт кметство с Килифарево

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Настоящата оферта е подадена от „Авточойс” ООД

/наименование на участника/

и подписано от Цвета Димитрова Ашикова, ЕГН 6102219158

/трите имена и ЕГН/

в качеството му на Управител

**Уважаеми членове на Комисията,**

1. Заявявам, че желая да участва в обществена поръчка с предмет: *„Обслужване на автомобили, собственост на Община Велико Търново и на нейните структури, по позиции”*

*Позиция 1: Сервизно обслужване на служебни автомобили с тонаж до 3,5 т., собственост на Община Велико Търново;*

2. Приемаме да се считаме обвързани от предложенията направени с офертата, до изтичане на 3 /три/ месеца, считано от крайния срок за получаване на офертата (не по-малко от 2 месеца)

3. Гарантираме, че сме в състояние да изпълняваме качествено поръчката в пълно съответствие с направените от нас предложения в срок от 1 (една) година. Ако преди изтичане на този срок бъде достигнат прага по чл. 14, ал.4, т. 2 от ЗОП (66 000.00 лв. без ДДС), заедно с други договори със сходен предмет, договорът се прекратява **предсрочно**.

4. Техническо предложение (организация и методология във връзка с изпълнението) по позиция 1: *Сервизно обслужване на служебни автомобили с тонаж до 3,5 т., собственост на Община Велико Търново :*

Организация и методология на дейностите в процеса на изпълнение на поръчката и срокове за извършване на работите по Приложение 1:

Срокът в часове за реагиране на заявка за ремонт от Възложителя е до 30 мин. /тридесет мин./ след приемане на автомобила от сервизният консултант -Илия Иванов Вачев и Виктор Добромиров Душков: телефон за контакт 062/615-769 и GSM: 0888/856 686 / и уточняване на ремонта / техническото обслужване съобразно оплакванията на Възложителя. След приемане на оплакването се вземат бързи и адекватни мерки. Целта е бързо и точно диагностициране на проблема и уточняване на необходимите за ремонта части и консумативи. В резултат на това се гарантира и се предлага на Възложителя възможно най-ниска цена за необходимите ремонтни дейности и за нужните резервни части и материали. При гарантирано високо качество, съобразено с изискванията на Системата за управление на качеството ISO 9001: 2008. По този начин се постига ефикасност, бързина и качество на извършваната услуга, като същевременно се гарантира своєвременност, ефикасност при изпълнение на възложените ремонтни дейности в съответствие с действащото в страната законодателство.

След приемане на оплакването, сервизният консултант предсрива към кой механик да насочи и възложи ремонта, според неговите компетенции и квалификация, в зависимост от степента на сложност на ремонта. Механикът изпълнява поставените задачи, диагностицира проблема и подава информация към Ръководител отдел „Резервни части” какви резервни части и консумативи са необходими за дадения ремонт. Отдел „Резервни части” намира необходимите

за ремонта части в складовата база и уведомява Сервизния консултант за тяхната наличност. А в случай на липса в складовата база – срокът за доставка. Сервизният консултант се свързва с Възложителя и му уточнява подробностите по ремонта. Сервизният консултант и Ръководителят сервиз извършват контрол по време на процеса на ремонт и накрая извършват краен качествен контрол според изискванията на системата за качество ISO 9001:2008. Те имат контролни функции относно ремонта и взаимно се заместват в случай на отсъствие на единия от тях, те също имат и правомощия да нареждат кой ще извършва ремонта. Лицето за контакт с Възложителя е сервизният консултант - Илия Иванов Вачев: телефон за контакт 062/615-769, GSM: 0888/856 686. Той приема оплакванията, следи за цялостното извършване на ремонта или обслужването на автомобилите на Възложителя. Той отговаря пред Възложителя по всички въпроси, касаещи изпълнението.

Своевременно подадените данни към ръководител сектор „Резервни части” гарантира възможно най – бързото осигуряване на необходимите за ремонта материали, консумативи и резервни части. Пряко отговорно лице е Радина Славчева Иванова: телефон за контакт 062/615-766, 062/615-776, GSM: 0882/629-425.

Срокът за ремонт според естеството на проблема е както следва:

за леки ремонти (СМЯНА МАСЛО, СМЯНА ВЪЗДУШЕН ФИЛТЪР, СМЯНА ГОРИВЕН ФИЛТЪР, СМЯНА ФИЛТЪР КУПЕ, СМЯНА СВЕЩИ-ЗАПАЛИТЕЛНИ, СМЯНА СВЕЩИ-ПОДГРЕВНИ, СМЯНА АНТИФРИЗ, СМЯНА СПИРАЧНА ТЕЧНОСТ, СМЯНА МАСЛО МЕХ. СК.КУТИЯ, СМЯНА ГУМИ ВКЛ.БАЛАНС/ЛЕК АВТ, СМЯНА ГУМИ ВКЛ. БАЛ./БУС+ДЖИП/, СМЯНА ПРЕДНИ СП. НАКЛАДКИ, СМЯНА ЗАДНИ СП. НАКЛАДКИ СМЯНА ПРЕДНИ СП.ДИСКОВЕ, СМЯНА ЗАДНИ СП.ДИАКОВЕ, СМЯНА АКУМУЛАТОР ПРОВЕРКА СПИРАЧНО ДЕЙСТВИЕ, РЕГУЛИРАНЕ ФАРОВЕ, ПРОВЕРКА АМОТИСЬОРИ/СТЕНД СТЕНД, РЕГУЛ. ПРЕДЕН И ЗАДЕН МОСТ, ЛЕПЕНЕ ГУМА и други) – до 1 час.

Пряко отговорни лица:

Ирослав Мариянов Друмев, Илия Димитров Серафимов, Светослав Евгениев Генов.

за средни ремонти (СМЯНА ШАРНИР, СМЯНА ПРЕДЕН АМОТИСЬОР, СМЯНА ЗАДЕН АМОТИСЬОР, СМЯНА ПИСТОВ РЕМЪК, СМЯНА ТРАПЕЦОВИДЕН РЕМЪК, СМЯНА КАБЕЛИ ЗА ЗАП.СВЕЩИ, СМЯНА ДИСТРИБУТОРНА КАПАЧКА, СМЯНА НОСАЧ ПРЕДЕН, СМЯНА СПИРАЧЕН МАРКУЧ, СМЯНА ЖИЛО СЪЕДИНИТЕЛ, СМЯНА ЖИЛО РЪЧНА СПИРАЧКА, СМЯНА ТАМПОН ДВИГАТЕЛ, СМЯНА ВЪНШЕН НАКРАЙНИК СМЯНА ВЪТРЕШЕН НАКРАЙНИК, СМЯНА ПОЛУОСКА) – до 4 часа.

Пряко отговорни лица:

Стефан Атанасов Стефанов, Стефан Николаев Косев, Илия Димитров Серафимов, Виктор Добромиров Душков.

за тежки ремонти (ремонт на двигател, скоростна кутия, диференциал и други) – според сложността на ремонта и наличието на резервни части - минимум 1 дни.

Пряко отговорни лица:

Стефан Николаев Косев, Йордан Стефанов Ганчев, Стефан Атанасов Стефанов.  
за диагностика – до 1 час.

Пряко отговорни лица:

Петър Маринов Петров и Йордан Стефанов Ганчев.  
АВТОМИВКА/ВЪНШНО ИЗМИВАНЕ/,АВТОМИВКА/ВЪНШНО И ВЪТРЕШНО/  
– до 30мин.

Пряко отговорни лица:

Илиян Александров Илиев.  
ГОДИШЕН ТЕХН.ПРЕГЛЕД/ЛЕК АВТ./, ГОДИШЕН ТЕХН.ПРЕГЛЕД/ТОВ.АВТУ  
до 30 мин.

Пряко отговорни лица:

Ивайло Стефанов Папазов, Стефан Николаев Косев.  
Бояджийни и каросерийни ремонти – до 1 /една/ седмица. Приемчик „Каросерийни  
ремонти” - Йордан Боянов Цаневски. Телефон за контакт 062/615-767, GSM: 0882/629-425.

Пряко отговорни лица:

Мустафа Исуфов Мустафов, Йордан Боянов Цаневски.  
Дейността по техническо обслужване и ремонт на автомобилите на Община Велико Търново и/или нейните подразделения ще се извършва при стриктно спазване на множество изисквания за опазване на клиентската собственост според системата за управление и контрол на

качеството ISO 9001: 2008 при ремонт на автомобила задължително се поставят предпазни средства и калъфи на целия автомобил с цел да не се повреди клиентската собственост;

ремонтът се извършва от квалифицирани специалисти, които минават редовни обучения за повишаване на квалификацията, за всеки служител се води лично досие на посетените обучения и се планират бъдещите обучения, които предстои да посети, по този начин се следи и осигурява квалификацията на всички;

всеки служител е инструктиран и запознат с реда и сервизния процес, преминава редовно вътрешнофирмени обучения относно изискванията за качество на работата.

Всеки служител в отдел „Общи ремонти” разполага със собствена инструментална количка, оборудвана според изискванията на ISO 9001: 2008;

в отдел „Общи ремонти” е определен служител, който следи за актуалното състояние на сервизното оборудване, сервизния инструмент и софтуера;

в отдел „Резервни части” има изградена софтуерна система за локализиране и управление на всички резервни части и сервизен инструмент, спомагаща бързото им локализиране. Поддържа се голяма складова наличност от 10 000 позиции, която се съхранява според изискванията на ISO 9001: 2008 и е гаранция за бързо реагиране относно необходимия ремонт.

След извършване на дейността по техническо обслужване и ремонт на автомобилите на Община Велико Търново и/или нейните подразделения, се извършва качествен контрол съобразно системата за управление и контрол на качеството ISO 9001: 2008 включващ пътна проба и всички други вътрешни мерки за недопускане на некачествен ремонт на автомобила. Така се гарантира качествено изпълнение на услугата и избягване на повторните ремонти.

След приключване на ремонта на Възложителя се предоставят необходимите документи за произход, гаранция и качество на вложените резервни части, материали и консумативи, използвани при извършването на сервизното обслужване на автомобилите.

За извършените ремонти и услуги се издават надлежно оформени фактури съгласно действащото в РБългария законодателство.

При извършване на ремонтната дейност се спазват предписанията на производителя на съответната марка и модел автомобил.

В случай на наличие на дефекти във вложените части се задължаваме да подменим изцяло със свои средства и за своя сметка всички, съдържащи дефекти части, в срок до 3 /три/ работни дни от уведомяването ни.

Гаранционният срок, който ще предоставим на Възложителя, относно вложените от нас резервни части, материали и консумативи при дейността по техническо обслужване и ремонт на автомобилите, ще бъде не по-малък от този на гаранционната карта предоставена ни от насрещния доставчик.

Срокът в часове за уреждане на рекламации след получаване на уведомлението от Възложителя е 30 мин. /Тридесет мин./.

„Авточойс” ООД разполага с пункт за Годишни технически прегледи оборудван съгласно НАРЕДБА № Н-32 от 16.12.2011 г. за проверка на техническата изправност на пътните превозни средства. Същият е сертифициран ISO 9001: 2008 с регистрационен номер на сертификата TRBA 100 0470, издаден 14.08.2014г. гр. София ТЮФ РАЙНЛАНД БЪЛГАРИЯ, валиден до 12.09.2017г. за извършване на периодични прегледи за проверка на техническата изправност на пътни превозни средства от категории M1, M1G, N1, N1G, O1 и на леки автомобили за таксиметров превоз на пътници.

През изминалата 2013 г. са въведени новостите, изисквани от нормативната уредба за извършване на Годишни технически прегледи и другите закони.

Внедрена е система с видеонаблюдение и онлайн вкарване на данните за прегледи, която се следи от ИА „Автомобилна администрация”.

Подобрено е качеството на инфраструктурата и работната среда на КТП с цялостен ремонт, както и подмяна на спирачният стенд с нов. С дейността си и политиката, която следваме, ние непрекъснато се утвърждаваме като надеждно Дружество в областта на услугите по извършване на годишни технически прегледи. Работим в посока изследване и повишаване удовлетвореността на клиентите. За това свидетелства и нарастването на броя на извършените годишни технически прегледи в Дружеството, както и лоялността на клиентите. Нашите клиенти дават висока оценка на качеството на предоставяната от нас услуга, от отличната квалификация на служителите ни. За това съдим от попълнените анонимни анкетни карти. Ние постигаме набелязаните си цели, резултатите са налице, следователно постигаме и критериите



си.

Гарантираме, че при изпълнение на техническото обслужване и ремонта на превозните средства и свързаното с тях оборудване ще прилагаме най-добрите практики в областта на изпълнението, като видовете работи в обхвата на поръчката ще извършваме с посочените в представения от нас списък на персонала.

При работа ще спазваме всички приложими изисквания за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) при работа с автомобили.

При работа с автомобили ще спазваме изискванията на НАРЕДБА № 12 от 27.12.2004 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с автомобили, заедно с изискванията на :

1. Закона за движение по пътищата (обн., ДВ, бр. 20 от 1999 г.; изм., бр. 1 от 2000 г.; изм. и доп., бр. 43 и 76 от 2002 г.; доп., бр. 16 и 22 от 2003 г.; изм. и доп., бр. 6 от 2004 г.; изм., бр. 70 от 2004 г.; изм. и доп., бр. 85 от 2004 г.) и правилника за прилагането му;

2. Наредба № Н-3 от 07.04.2009 г. за необходимите мерки за изпълнението и прилагането на Регламент (ЕИО) № 3821/85 на Съвета от 20.12.1985 г. относно контролните уреди за регистриране на данните за движението при автомобилен транспорт и Регламент (ЕО) № 561/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 15.03.2006 г. за хармонизиране на някои Разпоредби от социалното законодателство, свързани с автомобилния транспорт.

3. Наредба № 7 от 1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване (обн., ДВ, бр. 88 от 1999 г.; изм., бр. 48 от 2000 г., бр. 52 от 2001 г.; изм. и доп., бр. 43 от 2003 г.; изм., бр. 37 от 2004 г.; изм. и доп., бр. 88 от 2004 г.) и Наредба № 3 от 1997 г. за пожарната безопасност на обектите в експлоатация (обн., ДВ, бр. 54 от 1997 г.; попр., бр. 60 от 1997 г.);

Всички други нормативни актове по безопасност и здраве при работа.

(2) При работа с автомобили, оборудвани с автомобилни газови уредби (АГУ), се изпълняват и изискванията на Наредбата от 2004 г. за устройството и безопасната експлоатация на преносните и разпределителните газопроводи и на съоръженията, инсталациите и уредите за природен газ (ДВ, бр. 67 от 2004 г.).

При използване на работно оборудване, лични предпазни средства (ЛПС), продукти и вещества се спазват указанията и/или инструкциите на производителя за безопасна експлоатация.

Няма да се допуска в помещенията, където се работи с автомобили:

1. Извършването на други несвойствени работи или дейности;
2. Присъствието на незаангажирани в извършването работи или дейности лица;
3. Извършването на маневри с тях от лица, нямащи свидетелство за правоуправление за съответната категория автомобили;

4. Употребата на леснозапалими или горими материали за миенето и/или почистването им, както и на местата за гариране и съхраняване на автомобили и на територията на бензино- и газостанции;

5. Съхранението на гориво-смазочни материали в количества, по-големи от необходимите за една нормална работна смяна.

В бояджийските помещения и складове за бояджийски материали, както и в помещенията за ремонт и регулиране на горивна апаратура, е забранено храненето и съхраняването на хранителни продукти и питейна вода. Източниците на питейна вода са разположени извън тези помещения.

Осветителните тела, електрическите двигатели, пусковата апаратура, разпределителните табла и инсталациите в помещенията за бояджийски работи, за ремонт и регулиране на горивна апаратура и в акумулаторните помещения се изпълняват така, че да са взривозащитени в случай на възникване на запалими или експлозивни среди.

Прекъсвачите, ключовете, контактните краища и предпазители са монтирани извън помещенията и преддверията им.

Стремим се стриктно да спазваме законовите и нормативни изисквания към предлаганите услуги. Доказателство, че успяваме в това е, че нямаме наказания, глоби или забележки от ИААА. Регистрирали сме се и официално като Администратор на данни, според Закона за защита на личните данни.

Осигуряваме необходимите ресурси за поддържането и повишаването на Системата за Управление на Качеството. Закупуваме необходимите технически средства необходими за осъществяване цялостната дейност на Дружеството. Подобряваме работната среда за служителите.

Всичко това доказва, че декларираната и оповестена пред персонала и пред партньорите ни Политика по качеството се изпълнява.

12.11.2014 г.

Управител 

Гр. Велико Търново

Цвета Ашикова - ~~подпис~~ и ~~печат~~

Образец № 3

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За обществена поръчка с предмет: *„Обслужване на автомобили, собственост на Община Велико Търново и на нейните структури, по позиции”*

*Позиция1: Сервизно обслужване на служебни автомобили с тонаж до 3,5 т., собственост на Община Велико Търново;*

от: „АВТОЧОЙС” ООД  
(наименование на участника )

с адрес: гр. Велико Търново, п.к. 5000, ул. „Козлуджа” № 27;

тел.: 062/615777, факс: 062/605120, e-mail: schetovodstvo@autochoice-vw.com

ЕИК/БУЛСТАТ: 104056734,

Регистрация по ЗДДС: - идентификационен номер по ЗДДС - BG104056734

Разплащателна сметка:

IBAN сметка: BG21RZBB91551088859517

ВІС код на банката RZBBBGSF

Банка: „Райфайзенбанк” ЕАД ,

Град/клон/офис: Велико Търново

Адрес на банката: гр. Велико Търново, п.к. 5000, ул. „Марно поле” № 31;

### УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА КОМИСИЯТА,

С настоящото, Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената чрез публична покана обществена поръчка с предмет: *„Обслужване на автомобили, собственост на Община Велико Търново и на нейните структури, по позиции”*:

*Позиция1: Сервизно обслужване на служебни автомобили с тонаж до 3,5 т., собственост на Община Велико Търново;*

Поемаме ангажимент да изпълним поръчката в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Поемаме ангажимент да изпълним задачата в срок.

1. **Начин на плащане:** по банков път, с платежно нареждане в български лева по следната банкова сметка:

по банков път, с платежно нареждане в български лева по следната банкова сметка: по банков път по сметка на "Автохойс" ООД в „Райфайзенбанк“ ЕАД, Град/клон/офис: 5000 Велико Търново, ул."Марно поле" № 31, IBAN сметка: BG21RZBB91551088859517, BIC код на банката RZBBBGSF

2. За извършените плащания ще се издават надлежно оформени фактури.

3. Предлагани цени за позиция 1: предлагаме цени за работите, които ще се извършват във връзка с обслужване на служебните автомобили на Възложителя до 3,5 т., съгласно Приложение 1

3.1. Общо сумарно възнаграждение за всички видове работи по Приложение 1:

338,17 /триста тридесет и осем лева и 17 стотинки/ лева без ДДС

405,81 /четирисотин и пет лева и 81 стотинки/ лева с ДДС

3.2. За неописани в Приложение 1 работи ще се прилага ставка /в лева/ без ДДС за 1 (един) час труд: 15,00 /петнадесет лева и 00 стотинки/ лева,

3.3. Предлагани отстъпки от цените и условията, при които се ползват:

В случай, че се налага, за автомобил, който не е в движение, Автохойс ООД, има готовност да извърши, ремонт на място, в база на възложителя, в рамките на 20км от гр.Велико Търново, като разходите за транспорт и отдалечен труд ще са за сметка на Автохойс ООД.

4. Предлагани цени за позиция 2: предлагаме цени за работите, които ще се извършват във връзка с техническите прегледи на товарни автомобили с тонаж над 3,5 тона, собственост на ОП „Зелени системи” и на други структури на Община Велико Търново и сервизното обслужване на тахографската техника, съгласно Приложение 2

4.1. Цена за контролна проверка на аналогов тахограф по т. I.1 от Приложение 2

..... /...../ лева без ДДС

4.2. Цена за контролна проверка на дигитален тахограф по I.2 от Приложение 2.

..... /...../ лева без ДДС

4.3. Часова ставка за 1 (един) час труд (за неописани в Приложение 1/Приложение 2 работи): ..... лева без ДДС

4.4. Предлагани отстъпки от цените и условията, при които се ползват:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**5. За позиция 3:** предлагаме цени за работите, които ще се извършват във връзка със сервизното обслужване на товарни автомобили с топаж над 3,5 тона, собственост на ОП „Зелени системи” и на други структури на Община Велико Търново, съгласно Приложение 3

**5.1. Общо сумарно възнаграждение за всички видове работи по Приложение 3:**  
..... / лева без ДДС  
**ДДС**  
..... / лева с ДДС  
**ДДС**

**5.2. Часова ставка за 1 (един) час труд (за неописани в Приложение 3 работи):** ..... лева без ДДС

**5.3. Предлагани отстъпки от цените и условията, при които се ползват:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**5. Плащането се извършва в срок до 30 (тридесет) дни след одобряване на фактурата и двустранно подписан протокол за извършените услуги, от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**Приложима валута и зачитане при несъответствие:** цените са в български лева без ДДС. При несъответствие между цифровото и изписаното с думи възнаграждение ще се взема предвид изписаното с думи.

**Посоченото възнаграждение включва:**

При така предложените от нас ценови условия, формулирани в настоящото предложение и дефинирани по позиции в Приложение № 1 „Работи, които ще се извършват във връзка с обслужване на служебните автомобили на Възложителя до 3,5 т.”, сме включили всички съпътстващи изпълнението на услугата разходи.



В нашата ценова оферта са включени: допълнителни разходи, разходи за амортизация, разходи за работна заплата и полагащи се осигурителни вноски, извънреден труд. Съобразно избраната технология и методология на работа са включени и разходи за използваните технически средства в процеса на изпълнение на настоящата поръчка, а също така и всички останали разходи свързани с дейността на фирмата. Стойността на услугата включва и всички други присъщи разходи, както и други неупоменати по-горе.

**Приложения:**

1. *За позиция 1: Приложение 1 „Работи, които ще се извършват във връзка с обслужване на служебните автомобили на Възложителя до 3,5 т.“*
2. *За позиция 2: Приложение 2 „Работи, които ще се извършват във връзка с извършване на технически прегледи на товарни автомобили с тонаж над 3,5 тона, собственост на ОП „Зелени системи“ и на други структури на Община Велико Търново и сервизио обслужване на тахографската техника“*
3. *За позиция 2: Каталог (пълна ценова листа) на предлаганите тахографи, аксесоари и резервни части, нови и втора употреба*
4. *За позиция 3: Приложение 3 „Работи, които ще се извършват във връзка със сервизиото обслужване на товарни автомобили с тонаж над 3,5 тона, собственост на ОП „Зелени системи“ и на други структури на Община Велико Търново*

Дата: 12.11.2014 г.

Подпис и печат: .....

Работи, които ще се извършват във връзка със сервизното обслужване на служебните автомобили на Възложителя до 3,5 т.

СМЯНА МАСЛО.....	0.01лв. /нула лв. и 01 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА ВЪЗДУШЕН ФИЛТЪР.....	2.50 лв. /два лв. и 50 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА ГОРИВЕН ФИЛТЪР.....	2.50 лв. /два лв. и 50 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА ФИЛТЪР КУПЕ.....	2.50 лв. /два лв. и 50 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА СВЕЩИ-ЗАПАЛИТЕЛНИ.....	6.66 лв. /шест лв. и 66 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА СВЕЩИ-ПОДГРЕВНИ.....	7.50лв. /седем лв. и 50 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА АНТИФРИЗ.....	5.00 лв. /пет лв. и 00 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА СПИРАЧНА ТЕЧНОСТ.....	5.00 лв. /пет лв. и 00 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА МАСЛО МЕХ. СК. КУТИЯ.....	7.50лв. /седем лв. и 50 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА ГУМИ ВКЛ. БАЛАНС/ЛЕК АВТ/.....	2.50 лв. /два лв.и 50 ст./ ЛВ ЗА 1БР. без ДДС
СМЯНА ГУМИ ВКЛ. БАЛ./БУС+ДЖИП/.....	5.00лв. /пет лв. и 00 ст./ ЛВ ЗА 1БР. без ДДС
СМЯНА ПРЕДНИ СП. НАКЛАДКИ.....	12.00 лв. /дванадесет лв. и 00 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА ЗАДНИ СП. НАКЛАДКИ.....	10.00 лв. /десет лв.и 00 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА ПРЕДНИ СП. ДИСКОВЕ.....	12.00 лв. /дванадесет лв. и 00 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА ЗАДНИ СП. ДИСКОВЕ.....	10.00 лв. /десет лв.и 00 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА АКУМУЛАТОР.....	2.50 лв. /два лв. и 50 ст./ ЛВ без ДДС
ПРОВЕРКА СПИРАЧНО ДЕЙСТВИЕ.....	5.00лв. /пет лв. и 00 ст./ ЛВ без ДДС
РЕГУЛИРАНЕ ФАРОВЕ.....	5.00 лв. /пет лв. и 00 ст./ ЛВ без ДДС
ПРОВЕРКА АМОРТИСЬОРИ/СТЕНДУ/.....	5.00лв. /пет лв. и 00 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА ШАРНИР.....	12.00 лв. /дванадесет лв. и 00 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА ПРЕДЕН АМОРТИСЬОР.....	18.00 лв. /осемнадесет лв. и 00 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА ЗАДЕН АМОРТИСЬОР.....	12.00 лв. /дванадесет лв. и 00 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА ПИСТОВ РЕМЪК.....	7.50лв. /седем лв. и 50 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА ТРАПЕЦОВИДЕН РЕМЪК.....	5.00 лв. /пет лв. и 00 ст./ ЛВ без ДДС

СМЯНА КАБЕЛИ ЗА ЗАП.СВЕЩИ.....	5.00 лв. /пет лв. и 00 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА ДИСТРИБУТОРНА КАПАЧКА.....	5.00 лв. /пет лв. и 00 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА НОСАЧ ПРЕДЕН.....	7.50лв. /седем лв. и 50 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА СПИРАЧЕН МАРКУЧ.....	7.500лв. /седем лв. и 50 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА ЖИЛО СЪЕДИНИТЕЛ.....	7.500лв./седем лв. и 50 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА ЖИЛО РЪЧНА СПИРАЧКА.....	10.00 лв. /десет лв.и 00 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА ТАМПОН ДВИГАТЕЛ.....	12.00 лв. /дванадесет лв. и 00 ст./ ЛВ без ДДС
СТЕНД РЕГУЛ. ПРЕДЕН И ЗАДЕН МОСТ.....	15.00 лв./петнадесет лв. и 00 ст./ ЛВ без ДДС
ЛЕПЕНЕ ГУМА.....	5.00 лв. /пет лв. и 00 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА ВЪНШЕН НАКРАЙНИК.....	5.00 лв. /пет лв. и 00 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА ВЪТРЕШЕН НАКРАЙНИК.....	10.00 лв. /десет лв.и 00 ст./ ЛВ без ДДС
СМЯНА ПОЛУОСКА.....	12.00 лв. /дванадесет лв. и 00 ст./ ЛВ без ДДС
ГОДИШЕН ТЕХН.ПРЕГЛЕД/ЛЕК АВТ./.....	26.00 лв. /двадесет и шест лв. и 00 ст./ ЛВ без ДДС
ГОДИШЕН ТЕХН.ПРЕГЛЕД/ТОВ.АВТ./.....	33.00 лв. /тридесет и три лв.и 00 ст./ ЛВ без ДДС
АВТОМИВКА/ВЪНШНО ИЗМИВАНЕ/.....	5.00 лв. /пет лв. и 00 ст./ ЛВ без ДДС
АВТОМИВКА/ВЪНШНО И ВЪТРЕШНО/.....	10.00 лв. /десет лв. и 00 ст./ ЛВ без ДДС

Общо сумарно възнаграждение за всички видове работи по Приложение 1 без ДДС:

338,17 лв. без ДДС

12.11.2014 г.

Управител : .....

Гр. Велико Търново

Цвета Ашикова - ~~подпис и печат~~