

**ВГ-Велико Търново****ПУБЛИЧНА ПОКАНА****ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Община Велико Търново, гр. Велико Търново, пл. "Майка България" № 2, За: Теодора Минкова; Грета Маринова, Република България 5000, Велико Търново, Тел.: 062 619229; 062 619251, Е-mail: [mop\\_vt@abv.bg](mailto:mop_vt@abv.bg), Факс: 062 619251  
Място/места за контакт: Община Велико Търново; стая 318, стая 321  
Интернет адрес/и:  
Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: <http://www.veliko-turnovo.bg>.  
Адрес на профила на купувача: <http://ezop.uslugi.io/public/velikotarnovo#6>.

**ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:**

Услуги

**КРАТКО ОПИСАНИЕ:**

„Обслужване на автомобили, собственост на Община Велико Търново и на нейните структури, по позиции” Позиция 1: Сервизно обслужване на служебни автомобили с тонаж до 3,5 т., собственост на Община Велико Търново Позиция 2: Извършване на технически прегледи на товарни автомобили с тонаж над 3,5 тона, собственост на ОП „Зелени системи” и на други структури на Община Велико Търново и сервизно обслужване на тахографската техника Позиция 3: Сервизно обслужване на товарни автомобили с тонаж над 3,5 тона, собственост на ОП „Зелени системи” и на други структури на Община Велико Търново

**КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (CPV):**

50100000

**Описание:**

Услуги по техническо обслужване и ремонт на превозни средства и свързаното с тях оборудване

**КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:**

При изпълнението на поръчката ще се извършват видове работи по съответната позиция, съгласно Приложения 1, 2 и 3 към настоящата публична покана. Участниците могат да подават оферта за една или повече обособени позиции. Окончателната стойност на поръчката ще се определи от конкретните потребности. Стойността на поръчката не трябва да надвишава прага от 66 000.00 (шестдесет и шест хиляди) лева без ДДС, общо за трите позиции.

**ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:**

66000 BGN

**МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

Община Велико търново

**NUTS:**

BG321

**ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

Изпълнителят е длъжен при изпълнението на обществената поръчка да спазва НАРЕДБА № Н - 32 от 16.12.2011 г. за периодичните прегледи за проверка на техническата изправност на пътните превозни средства (Обн. - ДВ, бр. 104 от 27.12.2011 г., в сила от 01.01.2012 г.; изм. и доп., бр. 99 от 14.12.2012 г.), Регламент (ЕС) № 165/2014 на Европейския парламент и на Съвета от 4 февруари 2014 година относно тахографите в автомобилния транспорт; Наредба № Н-3 от 7 април 2009 г. за необходимите мерки за изпълнението и прилагането на Регламент (ЕИО) № 3821/85 на Съвета от 20 декември 1985 г. относно контролните уреди за регистриране на данните за движението при автомобилен транспорт и Регламент (ЕО) № 561/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 15 март 2006 г. за хармонизиране на някои разпоредби от социалното законодателство, свързани с автомобилния транспорт, както и всички други нормативни документи, правилници, нормативи и стандарти, касаещи предмета на поръчката и техниката на безопасността на труда. Изпълнителят по съответната позиция ще извършва работи във връзка с обслужване на автомобили, собственост на Община Велико Търново и нейни структури, съгласно приложен към договора списък и съобразно заявките на Възложителя. При закупуване на нови автомобили обслужването им се възлага на Изпълнителя с възлагателно писмо. При необходимост Изпълнителят по съответната позиция е длъжен да извършва и неописани в Приложения 1, 2 или 3 работи, като в тези случаи същите ще се заплащат по предложена ставка /в лева/ за 1 (един) час труд и доказана цена на необходимите резервни части. Участниците задължително представят Техническо предложение (по образец), съдържащо предлаганата организация и методология на работа, конкретните материални и човешки ресурси за изпълнението на поръчката по съответната позиция. В Техническото си предложение за съответната позиция участникът представя информацията относно: - методи за отчетност и контрол - разпределение на задачите и отговорностите между членовете на екипа - ангажираност и организация на материалните и човешки ресурси за реализиране на поръчката. Подробно се изяснява системата за работа на участника. Участникът описва организационните си възможности, методи на работа, гарантиращи: ефикасност, бързина, качество на извършването на услугата. - посочване на имената и телефоните на лицата, които ще осъществяват техническите прегледи и сервизното обслужване - начин на извършване на услугата. Същият трябва да гарантира своевременност, ефикасност, изпълнение в съответствие с действащото в страната законодателство, качество на извършваната услуга, подходяща за характера и сложността на обекта организация и координация на целия процес по изпълнението. Задължително в Техническото си предложение за съответната позиция участникът трябва да направи предложенията си по показателите от методиката за икономически най-изгодна оферта (с изключение на показател Ц „Ценови критерий”), при спазване на зададените мерни единици. Договорите за съответната позиция се сключват за срок от 1 (една) година. Ако преди изтичане на този срок бъде достигнат прага по чл. 14, ал.4, т. 2 от ЗОП (66 000.00 лв. без ДДС) общо за трите позиции, заедно с други договори със сходен предмет, договорът се прекратява предсрочно. Съгласно чл. 101б, ал. 1, т.6 от ЗОП, отварянето и разглеждането на представените оферти ще се извърши на 17.11.2014 г. от 11:00 часа в сградата на Община В. Търново, при условията на чл. 68, ал. 3 от ЗОП (отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето).

**КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:**

Икономически най-изгодна оферта

**ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:**

$K = C \times 50 \% + T \times 50 \%$ , където:  $C$  – Ценови критерий – Ценовият критерий определя най-доброто ценово предложение. Преценява се най-изгодното за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ предложение, което ще има за своя последица най-малък бюджетен разход. При оценяването по позиция 1 се взема предвид предлаганото от участника общо сумарно възнаграждение за изпълнение на всички видове работи по Приложение 1. При оценяването по позиция 2 се взема предвид предлаганата от участника цена за контролна проверка на аналогов и на дигитален тахограф по т. I.1 и I.2 от Приложение 2.  $C = C1 \times 50 \% + C2 \times 50 \%$ , където:  $C1$  – показател за предлагана цена без ДДС за контролна проверка на аналогов тахограф по т. I.1 от Приложение 2  $C2$  – показател за предлагана цена без ДДС за контролна проверка на дигитален тахограф по I.2 от Приложение 2. При оценяването по позиция 3 се взема предвид предлаганото от участника общо сумарно възнаграждение за изпълнение на работите по Приложение 3.  $T$  – Техническа оценка, включваща оценка на представената от участника организация на изпълнението, план/подход за организацията и реализация на работите (максимум 100) По този показател се оценява дали предложението на участника показва задълбочено познаване на цялостния процес по изпълнение на поръчката, в т.ч. и начина на извършването му; видовете дейности, необходими за изпълнение на поръчката, включително сроковете за извършване на работите съответно по Приложение 1, Приложение 2 или Приложение 3. Комисията преценява разбирането на участника за обхвата на поръчката, преценката за необходимите ресурси и организацията на работата в етапа на реализация предмета на поръчката, която участникът възнамерява да създаде. Предмет на оценка е разпределението на различните ресурси в обособените етапи на работа и координацията на дейностите и участниците в процеса. Комисията преценява дали предложената организация би осигурила в достатъчна степен качество на изпълнение на поръчката и доколко съществува сериозен риск от вътрешен организационен проблем за изпълнението на поръчката. Оценяват се стратегията, методите и похватите, посочени от участника за изпълнение на услугата, и тяхното съответствие с целите на поръчката. Преценяват се адекватността и целесъобразността на представеното разпределение на задачите и отговорностите между експертите с определените методи и етапи за изпълнение и доколко то се покрива от ресурсна осигуреност, посочена от страна на участника. Комисията преценява дали предложените методи и начини на управление на процесите от участника биха довели до качествено и навременно изпълнение на дейностите – предмет на поръчката, дали приложеното описание на начина, по който ще се гарантират резултатите, е добре обосновано и дали предвиденият вътрешен контрол в максимална степен ще гарантира качествено изпълнение на услугата и устойчивост на резултатите. Пълната методика за оценка е съгласно Приложение 4 "Критерий за оценка".

### **СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:**

14/11/2014 17:00

### **ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:**

НЕ

### **ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:**

Офертата трябва да съдържа най-малко: 1. Данни за лицето, което прави предложението: наименование на фирмата, ЕИК, седалище и адрес на управление и др. данни, съгл. образец: административни сведения; 2. Техническо предлож-е (по образец) за съответната позиция, съдърж. предлаг. от уч-ците организация и методол-я за изпълн-то на пор., включит. срокове за извършване на работите по Приложения 1, 2 или 3; 3. Срок на валидност на оферт. не по - малък от 2 (два) месеца, счит.от крайния срок за получ.на офертата; 4. При участие за позиция 1 и позиция 3 - Деклар-я за наличн.техническо оборудване (съгласно образец) - попълва се за всяка позиция отделно. Мин. изискв. към т. 4: да имат поне 1 сервизен център на терит.на град В. Търново. 5. При участие за позиция 1 и позиция 3 - Декларация по чл. 51, ал.1, т.7 от ЗОП, включваща посочване на образованието, профес.квалиф-я и профес. опит на участника и/или ръководните му

служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата (сервизни специалисти, технически лица). Мин.изискване към т. 5: за позиции 1 и 3 уч-ците да разполагат с мин. 1 лице с профес. квалиф-я, както следва: "Двигатели с вътр.горене" или "Автомобили и кари" или "Автомобилна електротехника" или "Ремонт и експлоат-я на автотрансп. техника" или еквивалентна; 6. Декларация за приемане на условията на проекта на договор за съответната позиция (съгласно образец); 7. При участие за позиция 2 - уч-ците трябва да са вписани в публичния регистър на лицата, регистрирани за извършв. на монтаж, проверка и ремонт на тахографи, пѣддържан от Държ. агенция за метролог. и технически надзор. 7. Ценово предложение, съдържащо: - Възнаграждение за отделните услуги, включени в обхвата на съответната позиция, съгласно образец „Ценово предложение” и Приложение 1/Приложение 2/Приложение 3. - Участниците посочват предлаганите от тях отстъпки от цените и условията, при които се ползват - Участниците посочват часова ставка за извършването на неописани в Приложение 1, 2 или 3 работи. - За позиция 2 се представя каталог (пълна ценова листа) на предлаганите тахографи, аксесоари и резервни части, нови и втора употреба, с които разполага участника. - Начин на плащане: по банков път, с платежно нареждане в български лева - Плащането се извършва в срок до 30 (тридесет) дни след одобряване на фактурата и двустранно подписан протокол за извършените услуги, от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Копия на док-ти предст-ни към оф-та се представят от уча-ка с гриф „Вярно с оригинала” и завер. с подпис и свеж печат на уча-ка.Оф-та се депоз. в “Център за услуги и инф-я на граждани”,в сградата на Община В.Търново на адрес гр.В.Търново, пл.Майка България № 2.Инф-я относно движ. на обществ. поръчка ще се публикува по реда на публич. на публ.покана в Профила на купувача(на интернет адреса на Община В.Търново).Образците към наст. покана са на разполож. на уч-ците на адреса на Профила на купувача.Съдърж. на оф-та се представя в запеч. непрозр. плик, в-у, който се посочва:наимен. на участника,адрес за коресп.,тел., факс, e-mail и опис-е на поръчк. по раздел II от настоящ.публ.покана.Възлож.не приема за уч-е в проц-рата и не разглежда оф.,която е представ. и депоз. след изтич. на крайния срок за получ. на оф-те, посоч.в публ. пок.Съгл. чл.101е,ал.2 от ЗОП при сключване на д-р класираният на първо място уч-к представя: 1.док-ти, издадени от комп. орган, за удостоверяване липсата на обст-та по чл.47,ал.1,т.1 от ЗОП,освен когато законод-то на държ-та,в която е установен,предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публ. регистър или предост. им служебно на възл-я, и 2.декл-ции за липсата на обст-та по чл.47,ал.5 от ЗОП.

### **СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:**

13/11/2014