

[Версия за печат](#)

ВГ-Велико Търново
ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община Велико Търново, пл. "Майка България" №2, За: Теодора Минкова, Кристина Димитрова,
България 5000, Велико Търново, Тел.: 062619 229; 062619 251, E-mail: mop_vt@abv.bg, Факс: 062619
251

Място/места за контакт: отдел "Обществени поръчки"

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: www.veliko-turnovo.bg.

Адрес на профила на купувача: <https://ezop.uslugi.io/public/velikotarnovo#85>.

ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:

Услуги

КРАТКО ОПИСАНИЕ:

"Извършване на морфологичен анализ на отпадъците в регион Велико Търново".

КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (CPV):

79723000

Описание:

Услуги, свързани с анализа на отпадъци

КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:

Дейностите, които следва да се извършат за определяне на състава и количеството на отпадъците са:

- Определяне на количествата на отпадъчните потоци в регион Велико Търново; • Планиране на морфологичен анализ на смесените отпадъци; • Провеждане на морфологичния анализ; • Изчисляване на резултатите и определяне на състава на отпадъците; • Отчитане на изпълнението на възложената задача;

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:

66000 BGN

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

гр. Велико Търново

NUTS:

BG321

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Източник на финансиране - Регионално сдружение за управление на отпадъците в регион Велико Търново. Изпълнението се извършва съгласно Техническата спецификация: 1. Събиране и анализ на информация за количествата отпадъци. Провеждането на морфологичните анализи, да се извърши съгласно етапите определени в т. 1.2.1.2. от Методиката – дефиниране на отпадъчните потоци, набиране на съществуваща информация за определяне на количествата и състава отпадъчните потоци и анализиране на събраната информация. 2. Планиране на морфологичния анализ –

определяне на видовете зони, които да бъдат включени в анализа, определяне на фракциите, които ще се отчитат при извършване на анализа, определяне на график за изпълнение на дейностите, най-малко две кампании за вземане на проби за анализите през топлите сезони и през студените сезони, извършване на пробонабиране и изпитване на проби с цел определяне на морфологичния състав на отпадъците. 3. Практическо провеждане на морфологичния анализ – вземане на проби, определяне на средна проба, прилагане на системен подход към всяка проба, сортиране на различните фракции, площадка за съхранение на пробите, необходими човешки ресурси и технически средства за вземане на проби. 4. Изчисляване на морфологичния състав 5. Отчетност за изпълнение на възложената задача – встъпителен доклад, междинни отчети и окончателен отчет За доказване на технически възможности и квалификация участниците представят: 1. Заверено копие от документ за регистрация за извършване на дейности по събиране и транспортиране на отпадъци, съгласно чл.35, ал.3 от Закона за управление на отпадъците /ЗУО/ или параграф 6, ал.1 от ПЗР на същия закон. 2. Представа се списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката (извършване на морфологичен анализ на отпадъците), изпълнени през последните три години, считано от крайната дата за подаване на офертите, включително стойностите, датите и получателите. Представа се и доказателство за извършената услуга със сходен предмет, съгласно изискванията на чл.51, ал.4 от ЗОП. Минимално изискване по т.2 Участникът да е изпълнил поне 1 услуга за извършване на морфологичен анализ на отпадъците (анализ на количествата и състава на отпадъците). 3. Участникът представя списък на лицата – екип от експерти, ангажирани с изпълнение на дейностите с необходимото образование. Списъкът се изготвя по образец от документацията и трябва да съдържа трите имена на всички лица, образование, професионална квалификация и професионален опит. Минимално изискване по т.3 Участникът следва да разполага с екип за изпълнение на поръчката: 3.1 ръководител на екипа - експерт отпадъци; образование-инженер в областта на опазване на околната среда; опит-минимум 5 год. в областта на управление на отпадъците; специфичен опит-да е участвал като ключов експерт в екип за анализ на състава на битови отпадъци /морфологичен анализ/ за населено място над 50 хиляди души, 3.2 експерт по анализа на количествата и свойствата на отпадъците с висше образование и квалификация инженер-химик, инженер с квалификация "опазване на околната среда"; 3.3 експерт по управление на отпадъците с висше образование и квалификация инженер "опазване на околната среда" и други експерти по преценка на участника. 4. Представа се списък с необходимата техника и оборудване за изпълнение на поръчката, както и доказателства за наличната техника. Минимално изискване по т.4 Участникът следва да разполага минимум с-един специализиран автомобил /сметосъбирач/, мобилна електронна везна, набор от сита.

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:

Икономически най-изгодна оферта

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:

Критерият за оценка на допуснатите до оценка и класиране оферти е икономически най-изгодната оферта. Показатели: Ц – Ценови критерий с тежест 40%. Показател за предлаганата цена от Участника. При оценяването се взема предвид предлаганото от участника общо сумарно възнаграждение за изпълнение на обществената поръчка. Т – Техническа оценка на участника с тежест 60%. Показател, оценяващ организацията на изпълнението, плана за организацията и реализацията на работите. По този показател се оценява дали предложението на участника показва задълбочено познаване на цялостния процес по изпълнение на поръчката, в т.ч. и начина на извършването му; видовете дейности, необходими за изпълнение на поръчката. Комисията преценява разбирането на участника за обхвата на поръчката, преценката за необходимите ресурси и организацията на работата в етапа на реализация предмета на поръчката, която участникът възнамерява да създаде. Предмет на оценка е разпределението на различните ресурси в обособените етапи на работа и координацията на дейностите и участниците в процеса. Комисията преценява дали предложената организация би осигурила в достатъчна степен качество на изпълнение на поръчката и доколко съществува сериозен риск от вътрешен организационен проблем за изпълнението на поръчката. Оценяват се стратегията, методите и похватите, посочени от участника за изпълнение на услугата, и тяхното съответствие с целите на поръчката. Преценяват се адекватността и целесъобразността на представеното разпределение на задачите и отговорностите между експертите с определените методи и етапи за изпълнение и доколко то се покрива от ресурсна осигуреност, посочена от страна на участника. Комисията преценява дали предложените методи и начини на управление на процесите от участника биха довели до качествено и навременно изпълнение на дейностите – предмет на поръчката, дали приложеното описание на

начина, по който ще се гарантират резултатите, е добре обосновано и дали предвиденият вътрешен контрол в максимална степен ще гарантира качествено изпълнение на услугата и устойчивост на резултатите. Цялостната методика е приложена към документацията за участие.

СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

10/02/2015 17:00

ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:

НЕ

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

Офертата следва да се депозира най-късно до 17:00 ч. на 10.02.2015г. Съгласно чл.101б, ал.1, т.6 от ЗОП, отварянето и разглеждането на представените оферти ще се извърши на 11.02.2015 г. от 11.00 ч. в сградата на Община Велико Търново, при условията на чл.68, ал.3 от ЗОП (отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето). Офертата трябва да съдържа най-малко: 1. Данни за лицето, което прави предложението: наименование на фирмата, ЕИК, седалище и адрес на управление и др. данни, съгласно образец: административни данни; 2. Техническо предложение (по образец), съдържащо предлаганата от участниците организация и методология за изпълнението на поръчката; - Срок на валидност на офертата не по-малък от 2 (два) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертата; - Срок за изпълнение на поръчката /в работни дни/. - Обяснителна записка, която трябва да съдържа: работния план и методологията на участника, със съдържание съгласно "Критерий за оценка" от документацията. 3. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от крайната дата за подаване на офертите, включително стойностите, датите и получателите; 4. Списък на лицата – екип от експерти, ангажирани с изпълнение на дейностите, съгласно изискванията от Техническата спецификация; 5. Декларация за налично техническо оборудване; 6. Декларация за приемане условията в проекта на договора; 7. Ценово предложение, съгласно образец, в това число: - Възнаграждение за услугата; - Начин на плащане: по банков път, с платежно нареждане в български лева; Копия на документи, представени към офертата се представят от участника с гриф „Вярно с оригинала” и заверени с подпис и свеж печат на участника. Офертата се депозира в “Център за услуги и информация на граждани”, в сградата на Община В. Търново на адрес гр. В. Търново, пл.Майка България № 2. Образците към настоящата покана са на разположение на участниците на адреса на Профила на купувача. Информацията относно движението на обществената поръчка ще се публикува или по реда на публикуване на публичната покана на интернет адреса на Община В. Търново, или чрез уведомяване на участниците в писмен вид. Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, върху, който се посочва: наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, e-mail и описание на поръчката по раздел II от настоящата публична покана. Възложителят не приема за участие в процедурата и не разглежда оферта, която е представена и депозирана след изтичане на крайния срок за получаване на офертите, посочен в публичната покана. Съгласно чл.47, ал. 2 от „Вътрешни правила за възлагане на обществени поръчки в Община Велико Търново” длъжностните лица, назначени от Възложителя да разгледат и оценят офертите могат да изискат от участниците допълнителни обяснения или документи, касаещи годността им за изпълнение на поръчката, но не и отнасящи се до някой от показателите, подлежащи на оценка. От участие в процедурата се отстранява участник:- чиято оферта не отговаря на предварително обявените от Възложителя условия;- в чиято оферта не е представен някой от изискуемите документи и/или не е попълнен някой от документите. Преди сключване на договор класираният на 1-во място участник представя следните документи: - документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т.1 от ЗОП;- декларации за липсата на обстоятелства по чл.47, ал.5 от ЗОП.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:

10/02/2015