

## **ПРОТОКОЛ № 3**

Днес, 18.12.2014 г. в 14:00 ч. в сградата на Община Велико Търново, Комисията по чл. 68, ал. 1 от ЗОП, назначена със заповед № РД 22-1941/27.11.2014 г. на Кмета на Община Велико Търново, продължи разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка, чрез провеждане на открита процедура с предмет: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на ученическия стол в ОУ „Св. Патриарх Евтимий”, гр. Велико Търново, по позиции”: Позиция 1. Месо, месни продукти, млечни произведения, яйца; Плодове, зеленчуци, консервирани храни, варива, подправки; Хляб и хлебни изделия; Десерти; Безалкохолни напитки и др. Позиция 2: Компот кайсия; Позиция 3: Компот праскова; Позиция 4: Кетчуп; Позиция 5: Конфитюр; Позиция 6: Кисели краставички Позиция 7: Лютеница Позиция 8: Паприкаш-консерва Позиция 9: Печена капия-консерва Позиция 10: Гювеч – консерва Позиция 11: Доматено пюре Позиция 12: Домати-консерва кутия Позиция 13: Грах-консерва кутия Позиция 14: Зелен боб консерва Позиция 15: Мармалад Позиция 16: Орехови ядки, с уникален номер и уникален номер в регистъра на АОП [00073-2014-0041](#) в регистъра на АОП и публикувано обявление № 629948 от дата 22.10.2014 г.

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** Ганчо Карабаджаков – Заместник-кмет „Култура, образование и социални дейности” в Община Велико Търново

**И ЧЛЕНОВЕ:**

1. Десислава Йонкова – Директор на дирекция «Правна»;
2. Христо Димов – Директор на ОУ „Св. Патриарх Евтимий”, гр. Велико Търново;
3. Пенка Игнатова – Директор на дирекция «Образование, младежки дейности и спорт»;
4. Теодора Минкова - Началник отдел «Обществени поръчки»;

**РЕЗЕРВЕН ПРЕДСЕДАТЕЛ:** Снежана Атанасова Данева – Иванова - Заместник Кмет «Икономическо развитие» в Община Велико Търново

**РЕЗЕРВНИ ЧЛЕНОВЕ:**

1. Олга Петърчева - Началник отдел ПО в Община Велико Търново;
2. Даниела Владимирова – Старши юриконсулт в отдел ПО в Община Велико Търново;
3. Мариана Варнева – Юриконсулт в отдел ПО в Община Велико Търново;
4. Павлинка Калбанова – Главен счетоводител в Дирекция «Образование, младежки дейности и спорт»;
5. Теодора Филева – Главен експерт в дирекция „Образование, младежки дейности и спорт” в Община Велико Търново;
6. Юлия Ангелова – Главен експерт в дирекция „Образование, младежки дейности и спорт” в Община Велико Търново;
7. Наталия Калайджиева – Главен счетоводител в ОУ „Св. Патриарх Евтимий”, гр. Велико Търново;
8. Милка Годорова – Домакин в ОУ „Св. Патриарх Евтимий”, гр. Велико Търново;

9. Русанка Александрова – Главен юрисконсулт в отдел ПО;
10. Грета Маринова – Старши експерт в отдел ОП;
11. Даниела Дойнова - Старши експерт в отдел ОП;
12. Николина Христова – Старши експерт в отдел ОП в Община Велико Търново;

Комисията направи проверка за спазването на срока, даден в протокол от дата **08.12.2014 г.** за отстраняване на констатирани нередовности и липсващи документи и установи, че същият е спазен от всички участници.

Комисията пристъпи към отваряне и разглеждане на постъпилите отговор:

### **КОНСТАТАЦИИ ОТНОСНО НАЛИЧИЕТО И РЕДОВНОСТТА НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ В ПЛИК № 1**

**I. Отговор с вх.№ 5300-7896 от 17.12.2014г. на „Планета 2013“ ООД, гр. Горна Оряховица 5100, ул. Янко Боянов, № 12, , тел. За контакт 0882 87 67 870, факс: 0618 2020 076, e-mail: planeta\_2013@abv.bg**

На участника с писмо изх.№ 9100-1638/10.12.2014г. е предоставен протокол от дата **08.12.2014 г.** с констатации относно наличието и съответствието на представените документи и информация в плик № 1 с критериите за подбор и с други изисквания на възложителя. Участникът е представил следното:

1. Приложно писмо
2. Декларация по чл. 49, ал.9 от ЗОП от Веселин Славчев Славев
3. Списък на доставките образец №8
4. Удостоверения за извършени доставки – 9бр.

Комисията установи, че са представени всички изискуеми документи и информация и е налице съответствие с критериите за подбор и с други изисквания на възложителя в плик № 1 за позиция 1.

### **Комисията допуска до по нататъшно участие и оценка в съответствие с предварително обявените условия следните оферти:**

**I. Оферта вх. № 5300-6876/17.11.2014 г., 15, 20 часа на „Планета 2013“ ООД, гр. Горна Оряховица, 5100, ул. Янко Боянов, № 12, тел. За контакт 0882 87 67 870, факс: 0618 20 20 076, e-mail: lplaneta\_2013@abv.bg, за участие в обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на ученическия стол в ОУ „Св. Патриарх Евтимий”, гр. Велико Търново, по позиции”: Позиция 1. Месо, месни продукти, млечни произведения, яйца; Плодове, зеленчуци, консервирани храни, варива, подправки; Хляб и хлебни изделия; Десерти; Безалкохолни напитки и др.**

**II. Оферта вх. № 5300-7201/25.11.2014 г., 16,37 часа на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД, гр. Велико Търново, 5000, ул. Камен Зидаров, № 5, тел. За контакт 0878 60 85 28, тел./факс: 062 60 19 29, e-mail: orelvt@mail.bg, за участие в обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на ученическия стол в ОУ „Св.**

Патриарх Евтимий”, гр. Велико Търново, по позиции”: Позиция 1. Месо, месни продукти, млечни произведения, яйца; Плодове, зеленчуци, консервирани храни, варива, подправки; Хляб и хлебни изделия; Десерти; Безалкохолни напитки и др. Позиция 2: Компот кайсия; Позиция 3: Компот праскова; Позиция 4: Кетчуп; Позиция 5: Конфитюр; Позиция 6: Кисели краставички Позиция 7: Лютеница Позиция 8: Паприкаш-консерва Позиция 9: Печена капия-консерва Позиция 10: Гювеч – консерва Позиция 11: Доматено пюре Позиция 12: Домати-консерва кутия Позиция 13: Грах-консерва кутия Позиция 14: Зелен боб консерва Позиция 15: Мармалад Позиция 16: Орехови ядки

Комисията пристъпи към разглеждане на документите в ПЛИК № 2 на участниците, които отговарят на изискванията за подбор:

I. Оферта вх. № 5300-6876/17.11.2014 г., 15, 20 часа на „Планета 2013“ ООД, гр. Горна Оряховица, 5100, ул. Янко Боянов, № 12, тел. За контакт 0882 87 67 870, факс: 0618 20 20 076, e-mail: lplaneta\_2013@abv.bg, за участие в обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на ученическия стол в ОУ „Св. Патриарх Евтимий”, гр. Велико Търново, по позиции”: Позиция 1.

Плик № 2 за позиция №1 съдържа:

1. Техническо предложение, съдържащо: срок на валидност – 180 календарни дни и срок за изпълнение – 36 месеца, обяснителна записка с посочен срок за доставка след получена заявка – 15 минути (петнадесет минути).
2. Декларация за конфиденциалност, отразяваща желанието на участника информацията от стр. 3 до стр.11 включително да бъде запазена като конфиденциална.

В своето техническо предложение, в т.ч. и представената методология на работа участникът не е представил информацията относно:

т. 24.4 Участниците представят каталог/информация с посочена информация за всеки продукт, включен в позицията, като задължително се посочват основните характеристики на всеки продукт. Минимално необходимата информация за всеки продукт, която следва да бъде посочена е както следва: производител, грамаж, състав /за всички продукти, без пресни зеленчуци и плодове/. Информацията се представя за хранителните продукти по приложените списъци за позициите, без посочване на цени.

**Всичко по-горе изложено са информация, изискани в Плик №2, който участникът няма право да допълва.**

Още повече, че в документацията има ясно разписани правила от възложителя, като изрично е указано към участниците, че *„На оценка по Т подлежат само предложения, в които има представена информация за основните характеристики на всеки продукт, в обхвата на позицията. „*

Практиката по закона поддържа, че оферта, която не съдържа всички изискуеми документи и информация е непълна и поражда задължението на комисията, назначена от възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, да предложи да се отстрани такава оферта от участие.

В потвърждение на горните твърдения е и решение КЗК № 1350 от 20.11.2012г., потвърдено от решение на ВАС № 3086 от 05.03.2013г. за идентичен казус.

**Предвид гореизложеното и предвид принципа на чл.2, ал.1, т.3 за равнопоставеност при възлагане на процедурите, предвиден в ЗОП и съгласно чл. 69, ал.1, т.3 от ЗОП - Комисията единодушно предлага за отстраняване от процедурата участник „Планета**

2013“ ООД с оферта вх. № 5300-6876/17.11.2014 г., 15, 20 часа за позиция №1, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;

II. Оферта вх. № 5300-7201/25.11.2014 г., 16,37 часа на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД, гр. Велико Търново, 5000, ул. Камен Зидаров, № 5, тел. За контакт 0878 60 85 28, тел./факс: 062 60 19 29, e-mail: orelvt@mail.bg, за участие в обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на ученическия стол в ОУ „Св. Патриарх Евтимий“, гр. Велико Търново, по позиции“: Позиция 1. Месо, месни продукти, млечни произведения, яйца; Плодове, зеленчуци, консервирани храни, варива, подправки; Хляб и хлебни изделия; Десерти; Безалкохолни напитки и др. Позиция 2: Компот кайсия; Позиция 3: Компот праскова; Позиция 4: Кетчуп; Позиция 5: Конфитюр; Позиция 6: Кисели краставички Позиция 7: Лютеница Позиция 8: Паприкаш-консерва Позиция 9: Печена капия-консерва Позиция 10: Гювеч – консерва Позиция 11: Доматено пюре Позиция 12: Домати-консерва кутия Позиция 13: Грах-консерва кутия Позиция 14: Зелен боб консерва Позиция 15: Мармалад Позиция 16: Орехови ядки

**Плик № 2 за позиция №1 съдържа:**

1. Техническо предложение, съдържащо: срок на валидност – 180 календарни дни и срок за изпълнение – 36 месеца, обяснителна записка с посочен срок за доставка след получена заявка – 0, 25 часа.
2. Схема, описваща членовете на екипа.
3. Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №1 с посочени Мярка производител, грамаж и състав.

**Плик № 2 за позиция №2 съдържа:**

1. Техническо предложение, съдържащо: срок на валидност – 180 календарни дни и срок за изпълнение – 36 месеца, обяснителна записка с посочен срок за доставка след получена заявка – 0, 25 часа.
2. Схема, описваща членовете на екипа.
3. Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №2 с посочени Мярка производител, грамаж и състав.

**Плик № 2 за позиция №3 съдържа:**

1. Техническо предложение, съдържащо: срок на валидност – 180 календарни дни и срок за изпълнение – 36 месеца, обяснителна записка с посочен срок за доставка след получена заявка – 0, 25 часа.
2. Схема, описваща членовете на екипа.
3. Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №3 с посочени Мярка производител, грамаж и състав.

**Плик № 2 за позиция №4 съдържа:**

1. Техническо предложение, съдържащо: срок на валидност – 180 календарни дни и срок за изпълнение – 36 месеца, обяснителна записка с посочен срок за доставка след получена заявка – 0, 25 часа.
2. Схема, описваща членовете на екипа.

3. Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №4 с посочени Мярка производител, грамаж и състав.

**Плик № 2 за позиция №5 съдържа:**

1. Техническо предложение, съдържащо: срок на валидност – 180 календарни дни и срок за изпълнение – 36 месеца, обяснителна записка с посочен срок за доставка след получена заявка – 0, 25 часа.
2. Схема, описваща членовете на екипа.
3. Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №5 с посочени Мярка производител, грамаж и състав.

**Плик № 2 за позиция №6 съдържа:**

1. Техническо предложение, съдържащо: срок на валидност – 180 календарни дни и срок за изпълнение – 36 месеца, обяснителна записка с посочен срок за доставка след получена заявка – 0, 25 часа.
2. Схема, описваща членовете на екипа.
3. Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №6 с посочени Мярка производител, грамаж и състав.

**Плик № 2 за позиция №7 съдържа:**

1. Техническо предложение, съдържащо: срок на валидност – 180 календарни дни и срок за изпълнение – 36 месеца, обяснителна записка с посочен срок за доставка след получена заявка – 0, 25 часа.
2. Схема, описваща членовете на екипа.
3. Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №7 с посочени Мярка производител, грамаж и състав.

**Плик № 2 за позиция №8 съдържа:**

1. Техническо предложение, съдържащо: срок на валидност – 180 календарни дни и срок за изпълнение – 36 месеца, обяснителна записка с посочен срок за доставка след получена заявка – 0, 25 часа.
2. Схема, описваща членовете на екипа.
3. Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №8 с посочени Мярка производител, грамаж и състав.

**Плик № 2 за позиция №9 съдържа:**

1. Техническо предложение, съдържащо: срок на валидност – 180 календарни дни и срок за изпълнение – 36 месеца, обяснителна записка с посочен срок за доставка след получена заявка – 0, 25 часа.
2. Схема, описваща членовете на екипа.
3. Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №9 с посочени Мярка производител, грамаж и състав.

**Плик № 2 за позиция №10 съдържа:**

1. Техническо предложение, съдържащо: срок на валидност – 180 календарни дни и срок за изпълнение – 36 месеца, обяснителна записка с посочен срок за доставка след получена заявка – 0, 25 часа.
2. Схема, описваща членовете на екипа.
3. Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №10 с посочени Мярка производител, грамаж и състав.

**Плик № 2 за позиция №11 съдържа:**

1. Техническо предложение, съдържащо: срок на валидност – 180 календарни дни и срок за изпълнение – 36 месеца, обяснителна записка с посочен срок за доставка след получена заявка – 0, 25 часа.
2. Схема, описваща членовете на екипа.
3. Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №11 с посочени Мярка производител, грамаж и състав.

**Плик № 2 за позиция №12 съдържа:**

1. Техническо предложение, съдържащо: срок на валидност – 180 календарни дни и срок за изпълнение – 36 месеца, обяснителна записка с посочен срок за доставка след получена заявка – 0, 25 часа.
2. Схема, описваща членовете на екипа.
3. Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №12 с посочени Мярка производител, грамаж и състав.

**Плик № 2 за позиция №13 съдържа:**

1. Техническо предложение, съдържащо: срок на валидност – 180 календарни дни и срок за изпълнение – 36 месеца, обяснителна записка с посочен срок за доставка след получена заявка – 0, 25 часа.
2. Схема, описваща членовете на екипа.
3. Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №13 с посочени Мярка производител, грамаж и състав.

**Плик № 2 за позиция №14 съдържа:**

1. Техническо предложение, съдържащо: срок на валидност – 180 календарни дни и срок за изпълнение – 36 месеца, обяснителна записка с посочен срок за доставка след получена заявка – 0, 25 часа.
2. Схема, описваща членовете на екипа.
3. Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №14 с посочени Мярка производител, грамаж и състав.

**Плик № 2 за позиция №15 съдържа:**

1. Техническо предложение, съдържащо: срок на валидност – 180 календарни дни и срок за изпълнение – 36 месеца, обяснителна записка с посочен срок за доставка след получена заявка – 0, 25 часа.
2. Схема, описваща членовете на екипа.
3. Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №15 с посочени Мярка производител, грамаж и състав.

## Плик № 2 за позиция №16 съдържа:

1. Техническо предложение, съдържащо: срок на валидност – 180 календарни дни и срок за изпълнение – 36 месеца, обяснителна записка с посочен срок за доставка след получена заявка – 0, 25 часа.
2. Схема, описваща членовете на екипа.
3. Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №16 с посочени Мярка производител, грамаж и състав.

## ПРЕДВИД УСЛОВИЯТА НА МЕТОДИКА ЗА ИЗБИРАНЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНА ОФЕРТА:

### КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА

Критерият за оценка на допуснатите до оценка и класиране оферти е икономически най-изгодната оферта. Комисията подписва обобщена оценъчна таблица и класира на първо място участникът получил най-много точки след осредняване на резултатите /точките/ по всеки показател.

Участникът с най-висок комплексна оценка К се класира на първо място. Класирането на офертите се извършва в зависимост от комплексната оценка на участника по методиката, която се формира като сбор от получените точки по отделните показатели за оценка след осредняването.

### МЕТОДИКА ЗА ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНА ОФЕРТА

Оценката по всеки показател се формира при условията по-долу, като най-изгодното предложение може да получи 100 т. Получените оценки се умножават с число(процент), представляващо относителна тежест на съответния показател. Резултатът представлява получените от участника точки за показателя. Оценката се получава след умножаване на резултата, получен от прилагане на съответните формули с процент, представляващ тежестта на показателя. Сборът от точките по всички показатели е Комплексна оценка "К", на базата на който се получава класирането на отделните участници. Участникът събрал най – много точки се класира на първо място, като по низходящ ред се класират всички останали участници.

Формула за определяне на Комплексна оценка "К"

$K = Ц \times 40 \% + Т \times 50 \% + Д \times 10\%$  където:

**Ц – Ценови критерий** – показател за предлаганата обща цена от Участника за съответната позиция. При оценяването се взема предвид предложената **обща цена за всички стоки , включени в обхвата на позиция** .Преценява се най-изгодното за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ предложение, което ще има за своя последица най-малък бюджетен разход. Предложенията се оценяват по следната формула:

$Ц = \frac{Ц_{min}}{Ц_n} \times 100$  , където

**Ц<sub>min</sub>** - е най- ниската предложена **обща цена за всички стоки, включени в обхвата на позиция**

**Цп** – е обща цена за всички стоки , включени в обхвата на позиция, предложена от n-тия участник.

**На оценка по Т подлежат само предложения, в които има представена информация за основните характеристики на всеки продукт, в обхвата на позицията.**

**По Т – оценка на Техническото предложение, участниците получават оценки, както следва:**

**По Т се оценява обяснителната записка**

**Със 100 т. се оценява офертата, която има изчерпателна методология на работа във връзка с изпълнението, която е ясно изразена и аргументирана.** Описани са организационни възможности, методи на работа, гарантиращи: срочност и качество на изпълнението и са посочени комплекс от действия, с които участникът се ангажира за постигане на срочност и качество; мерки за осигуряване на максимална сигурност на собствения персонал и здравословни и безопасни условия на труд;. Участникът е представил информация за управление на риска. Посочени са мерки за предотвратяване и мерки за преодоляване на последиците при настъпване на всеки един от рисковете, идентифицирани в документацията. Предложението, което предоставя изчерпателна информация по всички елементи на обяснителната записка, в това число пълно описание на организацията и представяне на изискуемата информация съгласно условията за обяснителната записка получава 100 т., а всяко следващо предложение, в което не са изчерпателно отразени някои от елементите на обяснителната записка се оценява, както следва:

**С 50/петдесет/ точки - при неизчерпателност на един елемент по отношение на обяснителната записка.** Комисията оценява участника с 50 т. ако установи неизчерпателност на един от посочените елементи на обяснителната записка, обект на оценка.

**С 1/една/ точка - при неизчерпателност на два или повече елемента** по отношение на обяснителната записка. Комисията оценява участника с 1 т. ако установи неизчерпателност по два или повече от елементите на обяснителната записка, обект на оценка.

**Под „обяснителна записка с изчерпателна методология на работа във връзка с изпълнението, която е ясно изразена и аргументирана”, следва да се разбира представяне на подробна информация по всички елементи на обяснителната записка за ангажиментите, дейностите в съдържанието на дължимото изпълнение, съгласно условията на документацията, по начин, по който се създава яснота за техните характеристики и подхода на участника за осъществяването им, както и за конкретните мерки, които ще се предприемат за осъществяването им;**

**„Неизчерпателност” е налице, когато участникът е представил само най- общо информация по елемент на обяснителната записка за ангажимент, дейност в съдържанието на дължимото изпълнение, съгласно условията на документацията или от така представената информация по елемента не може да се изгради представа за конкретният подход или конкретните действия, мерки, с които се ангажира участникът по повод елемента или не се представя конкретна информация по елемента или методологията по елемента не е аргументирана чрез предложена организация на материалните и човешки ресурси.**

**Д- Срок за доставка след получаване на заявка - Максимален брой точки получава**



участника, който предложи най - кратък срок в часове/минути за изпълнение на заявка. Предложенията се оценяват по следната формула:

$$Д = \frac{Д \text{ min}}{Дп} \times 100, \text{ където}$$

**Дmin** - е най- краткия предложен срок за доставка

**Дп** – е предложениния срок за доставка , от п-тия участник.

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако поръчката се възлага по критерий икономически най- изгодна оферта, но тази оферта не може да се определи по реда на чл. 71, ал.4 от ЗОП.

### **Комисията пристъпи към оценяване на офертата на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 1**

по показатели Т – Техническо предложение и Д- Срок за доставка след получаване на заявка съгласно условията по-горе.

**По показател Т** участникът получава 50 т. съгласно методиката за оценка на офертите – при неизчерпателност на един елемент по отношение на обяснителната записка.

### **Мотиви за оценка на Оферта вх. № 5300-7201/25.11.2014 г., 16,37 часа на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 1 по показателя:**

Методологията на участника е разположена върху 6 страници, в които е обхваната цялата изисквана информация по отделните елементи, посочени от възложителя, като в синтезиран вид участникът е посочил следното:

*При подаване на заявка от страна на Възложителя, тя ще бъде приемана от заемащия длъжността „оперативен счетоводител“ Ваня Парашкевова, отговарящ а на телефон 062/601929 и мобилен 0878 608526. Незабавно и приоритетно след това служителят разпределя заявките на **работниците в склада** с цел по-експедитивна подготовка на заявените количества. Междувременно проверява дали наличностите в склада достигат да покрият заявените такива. Работата по подготовката се следи лично от **управителя** на фирмата и се проверява артикул по артикул, за да се избегнат ненарочни пропуски и липси. След цялостно окомплектоване на заявката стоките се натоварват в специализирано транспортно средство за превоз на храни. При натоварването на хранителните стоки специално един служител оглежда допълнително всеки артикул за целостта на опаковката и **остатъчния срок на годност, който да е не по-малък от 60 %**. Шофьорът също участва в подготовката и натоварването с цел по-голяма сигурност в точността на покриване на заявените артикулите и количества.*

*Има специално издадени заповеди от управителя за изпълнението на поръчката стъпка по стъпка, изготвени от специалист в системите за управление на качеството. Те са поставени на видно място в базата и лицата, ангажирани в екипа се инструктират периодично за задълженията си с цел ако има промяна или допълнителни отговорности,*

служителите да бъдат информирани своевременно. /разпределение на отговорностите на членовете на екипа се виждат и в схема №1 /

Също важен фактор е, че склада на фирмата е ситуиран само на 1,500км. от ученическият стол в ОУ „Св. Патриарх Евтимий“, което помага за експедитивната доставка и предотвратяване на пречки за закъснение като лоши метеорологични условия. Фирмата се ангажира да достави стоките по заявка в срок до **0,25 часа**. Също така при евентуален някакъв пропуск от страна на Възложителя или от Изпълнителя, същият може да се навакса в срок до **0,25 часа**.

Докато трае подготовката на заявката оперативният счетоводител подготвя **съпътстваща документация** като товарителница, стокова разписка, търговски документ за качество, съобразен с изискванията за правилно съхранение и транспорт, както и със санитарно-хигиенните изисквания, фактура. Поредните номера на отделните документи, съпътстващи една заявка се издават с един и същ пореден номер с цел улесняване работата на екипа на Възложителя. „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД работи в изпълнение на наредбите за здравословното ученическо хранене. Подготовката на документите не отнема много време, тъй като данните за продуктите се нанасят в складовата програма при получаването им и програмата сама генерира всички нужни реквизити при отпечатването на горе-упоменатите документи.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД се ангажира всички доставени стоки да бъдат със **срок на годност не по-кратък от 60%** до изтичането му, удостоверен надлежно.

При извършване на доставката може да се случи да има дефектирала стока, която **подлежи на подмяна**, защото не отговаря на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото законодателство на Република България. В такъв случай снабдителя е длъжен веднага като разтовари да се върне в базата и да подмени върнатата му стока в най-кратки срокове и приоритетно. По същата методология се практикува и със стоки, които не отговарят на **изискванията за качество**, които са с изтекъл срок на годност или негодни за консумация и с лошо качество. За стоки, които са с висок риск по гореизброените показатели, фирмата поддържа **по няколко бройки в транспортното средство**, за да може по никакъв начин да не обърка процеса на работа на Възложителя. Така практически подмяната при нужда става **до 0,25 часа**.

При **непълно подадени заявки или неточни количества** „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД предвижда поддържането на по-големи количества в склада, за да може да отреагира адекватно на допълване на доставката. Ако случайно количествата на заявените стоки се изчерпат в склада, фирмата стопанисва магазин за хранителни стоки, в който се поддържат достатъчни количества от всички видове стоки, предмет на поръчката за избягване на риска от липса на дадена стока. Това става в **срок до 0,25 часа**.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД, като дългогодишен контрагент, поддържа контакти с много производители и асортимент. Така при пропуски от страна на нашите доставчици ние винаги имаме поне още двама алтернативни с еквивалентни стоки, които своевременно ще доставят нужните артикули.

Под ръководството на управителя във фирмата стриктно се **спазват нормите по:**

- Наредба 23 за етикетването на стоките и нужната хранителна информация, съдържаща се в тях
- Наредба № 39 за принципите и изискванията за добрата дистрибуторска практика
- Наредба №5 за хигиена на храните
- Наредба №9 за специфичните изисквания към безопасността на храните, предлагани в детските заведения и училища
- Наредба №2 за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни
- Всички други действащи нормативни документи, касаещи поръчката към момента на изпълнението
- Техника за безопасност на труда.

*За всички въпроси, касаещи изпълнението на поръчката Възложителя може да се обръща към управителя на фирмата – Христо Денев на тел. Номер 0878 608528. За неуредици по доставката на стоките, като евентуална рекламация на място може винаги да отговори шофьор-снабдителят Даниел Йорданов и да вземе адекватно решение или да бъде потърсен на тел. Номер 0878 608530.*

*Ако по една или друга причина не може да се осъществи телефонната връзка, фирмата разполага и факс номер 062/601929 и с електронна поща [orelvt@mail.bg](mailto:orelvt@mail.bg). Информацията ще бъде отнесена веднага до лицето, изпълняващо определени задължения в екипа по организация и реализация на работния процес.*

*Управителят Христо Денев се задължава веднага лично да уведоми Възложителя при евентуална промяна на телефонните номера, факса или електронната поща, за да не се създават затруднения в навременното подаване на заявките.*

*Адреса за получаване на кореспонденция в това число: актуализации на цените на хранителните продукти, възлагателни или уведомителни цени, обявления и други е гр. Велико Търново, кв. „Картала”, ул. „Мальовица”, №10. При промяна на горе-упоменатите данни, Управителя се задължава в срок до два календарни дни след настъпване на събитието да уведоми надлежно Възложителя.*

*В случай на отсъствие на някой от служителите на фирмата, участващи в екипа и отговарящи за контрола и качеството на доставяните стоки по веригата, те ще бъдат заместени от управителя на дружеството, който познава много добре естеството на работа и артикулите, може да работи със складовата програма на фирмата и да управлява товарните превозни средства.*

*При евентуална повреда на транспортното средство, фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД с още един собствен автомобил, годен за превоз на хранителни стоки. За изправността и чистотата на транспортния парк се грижат служителите в Автоцентъра, стопанисван от фирмата.*

*Всичко по-гореизложеното може да се счита и като мерки, които фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД предлага за предотвратяване на настъпването на дефинираните от Възложителя рискове:*

*1. риск от забава изпълнението на заявката породена от:*

- . промяна в доставчика*
- . промяна в количествата на заявените продукти*
- . причини от техническо естество*

*2. риск от доставка на хранителни продукти, които не отговарят на нормативните изисквания за тях, както и това, което фирмата предлага като адекватни мерки за предотвратяване на последиците при тяхното настъпване.*

*Приложен е Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №1 с посочени Мярка производител, грамаж и състав – 11стр.*

*Всичко по-горе изложено мотивира комисията единодушно да оцени участника по този показател от методиката с 50т. и резултат по показателя 25, тъй като комисията счита, че информацията свързана с управлението на дефинираните от възложителя рискове е представена само най-общо. От така представената информация по елемента не може да се изгради представа за конкретният подход по прилагане на мерките за предотвратяване и за преодоляване на последиците при настъпване на съответния риск.*

По показател Д- Срок за доставка след получаване на заявка.

Офертата получава 100т. при следните мотиви: участникът предлага Срок за доставка след получаване на заявка: 0, 25 часа .

$D = \frac{D_{\min}}{D_n} \times 100$  , където

$D_{\min}$  - е най- краткия предложен срок за доставка

$D_n$  – е предложениия срок за доставка , от n-тия участник.

Съгласно методиката:  $\frac{0,25}{0,25} \times 100 = 100$ т. и тъй като показателят е с относителна тежест 10%,

резултатът на участника по показателя е 10.

Оценката на комисията е мотивирана от предложениия от участника срок за доставка след получаване на заявка в часове/минути.

Комисията пристъпи към оценяване на офертата на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“  
ЕООД по позиция 2

по показатели Т – Техническо предложение и Д- Срок за доставка след получаване на заявка съгласно условията по-горе.

По показател Т участникът получава 50 т. съгласно методиката за оценка на офертите – при неизчерпателност на един елемент по отношение на обяснителната записка.

Мотиви за оценка на Оферта вх. № 5300-7201/25.11.2014 г., 16,37 часа на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 2 по показателя:

Методологията на участника е разположена върху 6 страници, в които е обхваната цялата изисквана информация по отделните елементи, посочени от възложителя, като в синтезиран вид участникът е посочил следното:

*При подаване на заявка от страна на Възложителя, тя ще бъде приемана от заемащия длъжността „оперативен счетоводител“ Ваня Парашкевова, отговарящ а на телефон 062/601929 и мобилен 0878 608526. Незабавно и приоритетно след това служителят разпределя заявките на **работниците в склада** с цел по-експедитивна подготовка на заявените количества. Междувременно проверява дали наличностите в склада достигат да покрият заявените такива. Работата по подготовката се следи лично от **управителя** на фирмата и се проверява артикул по артикул, за да се избегнат ненарочни пропуски и липси. След цялостно окомплектоване на заявката стоките се натоварват в специализирано транспортно средство за превоз на храни. При натоварването на хранителните стоки специално един служител оглежда допълнително всеки артикул за целостта на опаковката и **остатъчния срок на годност, който да е не по-малък от 60 %**. Шофьорът също участва в подготовката и натоварването с цел по-голяма сигурност в точността на покриване на заявените артикулите и количества.*

*Има специално издадени заповеди от управителя за изпълнението на поръчката стъпка по стъпка, изготвени от специалист в системите за управление на качеството. Те са поставени на видно място в базата и лицата, ангажирани в екипа се инструктират периодично за задълженията си с цел ако има промяна или допълнителни отговорности, служителите да бъдат информирани своевременно. /разпределение на отговорностите на членовете на екипа се виждат и в схема №1 /*

Също важен фактор е, че склада на фирмата е ситуиран само на 1,500км. от ученическия стол в ОУ „Св. Патриарх Евтимий“, което помага за експедитивната доставка и предотвратяване на пречки за закъснение като лоши метеорологични условия. Фирмата се ангажира да достави стоките по заявка в срок до **0,25 часа**. Също така при евентуален някакъв пропуск от страна на Възложителя или от Изпълнителя, същият може да се навакса в срок до **0,25 часа**.

Докато трае подготовката на заявката оперативният счетоводител подготвя **съпътстваща документация** като товарителница, стокова разписка, търговски документ за качество, съобразен с изискванията за правилно съхранение и транспорт, както и със санитарно-хигиенните изисквания, фактура. Поредните номера на отделните документи, съпътстващи една заявка се издават с един и същ пореден номер с цел улесняване работата на екипа на Възложителя. „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД работи в изпълнение на наредбите за здравословното ученическо хранене. Подготовката на документите не отнема много време, тъй като данните за продуктите се нанасят в складовата програма при получаването им и програмата сама генерира всички нужни реквизити при отпечатването на горе-упоменатите документи.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД се ангажира всички доставени стоки да бъдат със **срок на годност не по-кратък от 60%** до изтичането му, удостоверен надлежно.

При извършване на доставката може да се случи да има дефектирала стока, която **подлежи на подмяна**, защото не отговаря на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото законодателство на Република България. В такъв случай снабдителя е длъжен веднага като разтовари да се върне в базата и да подмени върнатата му стока в най-кратки срокове и приоритетно. По същата методология се практикува и със стоки, които не отговарят на **изискванията за качество**, които са с изтекъл срок на годност или негодни за консумация и с лошо качество. За стоки, които са с висок риск по гореизброените показатели, фирмата поддържа **по няколко бройки в транспортното средство**, за да може по никакъв начин да не обърка процеса на работа на Възложителя. Така практически подмяната при нужда става **до 0,25 часа**.

При **непълно подадени заявки или неточни количества** „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД предвижда поддържането на по-големи количества в склада, за да може да отреагира адекватно на допълване на доставката. Ако случайно количествата на заявените стоки се изчерпат в склада, фирмата стопанисва магазин за хранителни стоки, в който се поддържат достатъчни количества от всички видове стоки, предмет на поръчката за избягване на риска от липса на дадена стока. Това става в **срок до 0,25 часа**.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД, като дългогодишен контрагент, поддържа контакти с много производители и асортимент. Така при пропуски от страна на нашите доставчици ние винаги имаме поне още двама алтернативни с еквивалентни стоки, които своевременно ще доставят нужните артикули.

Под ръководството на управителя във фирмата стриктно се **спазват нормите по:**

- Наредба 23 за етикетването на стоките и нужната хранителна информация, съдържаща се в тях
- Наредба № 39 за принципите и изискванията за добрата дистрибуторска практика
- Наредба №5 за хигиена на храните
- Наредба №9 за специфичните изисквания към безопасността на храните, предлагани в детските заведения и училища
- Наредба №2 за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни
- Всички други действащи нормативни документи, касаещи поръчката към момента на изпълнението
- Техника за безопасност на труда.

*За всички въпроси, касаещи изпълнението на поръчката Възложителя може да се обръща към управителя на фирмата – Христо Денев на тел. Номер 0878 608528. За неуредици по доставката на стоките, като евентуална рекламация на място може винаги да отговори шофьор-снабдителят Даниел Йорданов и да вземе адекватно решение или да бъде потърсен на тел. Номер 0878 608530.*

*Ако по една или друга причина не може да се осъществи телефонната връзка, фирмата разполага и факс номер 062/601929 и с електронна поща [orelvt@mail.bg](mailto:orelvt@mail.bg). Информацията ще бъде отнесена веднага до лицето, изпълняващо определени задължения в екипа по организация и реализация на работния процес.*

*Управителят Христо Денев се задължава веднага лично да уведоми Възложителя при евентуална промяна на телефонните номера, факса или електронната поща, за да не се създават затруднения в навременното подаване на заявките.*

*Адреса за получаване на кореспонденция в това число: актуализации на цените на хранителните продукти, възлагателни или уведомителни цени, обявления и други е гр. Велико Търново, кв. „Картала”, ул. „Мальовица”, №10. При промяна на горе-упоменатите данни, Управителя се задължава в срок до два календарни дни след настъпване на събитието да уведоми надлежно Възложителя.*

*В случай на отсъствие на някой от служителите на фирмата, участващи в екипа и отговарящи за контрола и качеството на доставяните стоки по веригата, те ще бъдат заместени от управителя на дружеството, който познава много добре естеството на работа и артикулите, може да работи със складовата програма на фирмата и да управлява товарните превозни средства.*

*При евентуална повреда на транспортното средство, фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД с още един собствен автомобил, годен за превоз на хранителни стоки. За изправността и чистотата на транспортния парк се грижат служителите в Автоцентъра, стопанисван от фирмата.*

*Всичко по-гореизложеното може да се счита и като мерки, които фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД предлага за предотвратяване на настъпването на дефинираните от Възложителя рискове:*

*1. риск от забава изпълнението на заявката породена от:*

- . промяна в доставчика*
- . промяна в количествата на заявените продукти*
- . причини от техническо естество*

*2. риск от доставка на хранителни продукти, които не отговарят на нормативните изисквания за тях, както и това, което фирмата предлага като адекватни мерки за предотвратяване на последиците при тяхното настъпване.*

*Приложен е Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №2 с посочени Мярка производител, грамаж и състав – 1 стр.*

*Всичко по-горе изложено мотивира комисията единодушно да оцени участника по този показател от методиката с 50т. и резултат по показателя 25, тъй като комисията счита, че информацията свързана с управлението на дефинираните от възложителя рискове е представена само най-общо. От така представената информация по елемента не може да се изгради представа за конкретният подход по прилагане на мерките за предотвратяване и за преодоляване на последиците при настъпване на съответния риск.*

**По показател Д- Срок за доставка след получаване на заявка.**

Офертата получава 100т. при следните мотиви: участникът предлага Срок за доставка след получаване на заявка: 0, 25 часа .

$D = \frac{D_{\min}}{D_n} \times 100$  , където

$D_{\min}$  - е най- краткия предложен срок за доставка

$D_n$  – е предложения срок за доставка , от  $n$ -тия участник.

Съгласно методиката:  $\frac{0,25}{0,25} \times 100 = 100$ т. и тъй като показателят е с относителна тежест 10% ,

резултатът на участника по показателя е 10.

Оценката на комисията е мотивирана от предложението от участника срок за доставка след получаване на заявка в часове/минути.

**Комисията пристъпи към оценяване на офертата на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 3**

по показатели Т – Техническо предложение и Д- Срок за доставка след получаване на заявка съгласно условията по-горе.

По показател Т участникът получава 50 т. съгласно методиката за оценка на офертите – при неизчерпателност на един елемент по отношение на обяснителната записка.

Мотиви за оценка на Оферта вх. № 5300-7201/25.11.2014 г., 16,37 часа на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 3 по показателя:

Методологията на участника е разположена върху 6 страници, в които е обхваната цялата изисквана информация по отделните елементи, посочени от възложителя, като в синтезиран вид участникът е посочил следното:

*При подаване на заявка от страна на Възложителя, тя ще бъде приемана от заемащия длъжността „оперативен счетоводител“ Ваня Парашкевова, отговарящ а на телефон 062/601929 и мобилен 0878 608526. Незабавно и приоритетно след това служителят разпределя заявките на **работниците в склада** с цел по-експедитивна подготовка на заявените количества. Междувременно проверява дали наличностите в склада достигат да покриват заявените такива. Работата по подготовката се следи лично от **управителя** на фирмата и се проверява артикул по артикул, за да се избегнат ненарочни пропуски и липси. След цялостно окомплектоване на заявката стоките се натоварват в специализирано транспортно средство за превоз на храни. При натоварването на хранителните стоки специално един служител оглежда допълнително всеки артикул за целостта на опаковката и **остатъчния срок на годност, който да е не по-малък от 60 %**. Шофьорът също участва в подготовката и натоварването с цел по-голяма сигурност в точността на покриване на заявените артикулите и количества.*

*Има специално издадени заповеди от управителя за изпълнението на поръчката стъпка по стъпка, изготвени от специалист в системите за управление на качеството. Те са поставени на видно място в базата и лицата, ангажирани в екипа се инструктират периодично за задълженията си с цел ако има промяна или допълнителни отговорности, служителите да бъдат информирани своевременно. /разпределение на отговорностите на членовете на екипа се виждат и в схема №1 /*

Също важен фактор е, че склада на фирмата е ситуиран само на 1,500км. от ученическия стол в ОУ „Св. Патриарх Евтимий“, което помага за експедитивната доставка и предотвратяване на пречки за закъснение като лоши метеорологични условия. Фирмата се ангажира да достави стоките по заявка в срок до **0,25 часа**. Също така при евентуален някакъв пропуск от страна на Възложителя или от Изпълнителя, същият може да се навакса в срок до **0,25 часа**.

Докаато трае подготовката на заявката оперативният счетоводител подготвя **съпътстваща документация** като товарителница, стокова разписка, търговски документ за качество, съобразен с изискванията за правилно съхранение и транспорт, както и със санитарно-хигиенните изисквания, фактура. Поредните номера на отделните документи, съпътстващи една заявка се издават с един и същ пореден номер с цел улесняване работата на екипа на Възложителя. „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД работи в изпълнение на наредбите за здравословното ученическо хранене. Подготовката на документите не отнема много време, тъй като данните за продуктите се нанасят в складовата програма при получаването им и програмата сама генерира всички нужни реквизити при отпечатването на горе-упоменатите документи.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД се ангажира всички доставени стоки да бъдат със **срок на годност не по-кратък от 60%** до изтичането му, удостоверен надлежно.

При извършване на доставката може да се случи да има дефектирала стока, която **подлежи на подмяна**, защото не отговаря на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото законодателство на Република България. В такъв случай снабдителя е длъжен веднага като разтовари да се върне в базата и да подмени върнатата му стока в най-кратки срокове и приоритетно. По същата методология се практикува и със стоки, които не отговарят на **изискванията за качество**, които са с изтекъл срок на годност или негодни за консумация и с лошо качество. За стоки, които са с висок риск по гореизброените показатели, фирмата поддържа **по няколко бройки в транспортното средство**, за да може по никакъв начин да не обърка процеса на работа на Възложителя. Така практически подмяната при нужда става **до 0,25 часа**.

При **непълно подадени заявки или неточни количества** „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД предвижда поддържането на по-големи количества в склада, за да може да отреагира адекватно на допълване на доставката. Ако случайно количествата на заявените стоки се изчерпат в склада, фирмата стопанисва магазин за хранителни стоки, в който се поддържат достатъчни количества от всички видове стоки, предмет на поръчката за избягване на риска от липса на дадена стока. Това става в **срок до 0,25 часа**.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД, като дългогодишен контрагент, поддържа контакти с много производители и асортимент. Така при пропуски от страна на нашите доставчици ние винаги имаме поне още двама алтернативни с еквивалентни стоки, които своевременно ще доставят нужните артикули.

Под ръководството на управителя във фирмата стриктно се **спазват нормите по:**

- Наредба 23 за етикетването на стоките и нужната хранителна информация, съдържаща се в тях
- Наредба № 39 за принципите и изискванията за добрата дистрибуторска практика
- Наредба №5 за хигиена на храните
- Наредба №9 за специфичните изисквания към безопасността на храните, предлагани в детските заведения и училища
- Наредба №2 за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни
- Всички други действащи нормативни документи, касаещи поръчката към момента на изпълнението
- Техника за безопасност на труда.



*За всички въпроси, касаещи изпълнението на поръчката Възложителя може да се обръща към управителя на фирмата – Христо Денев на тел. Номер 0878 608528. За неуредици по доставката на стоките, като евентуална рекламация на място може винаги да отговори шофьор-снабдителят Даниел Йорданов и да вземе адекватно решение или да бъде потърсен на тел. Номер 0878 608530.*

*Ако по една или друга причина не може да се осъществи телефонната връзка, фирмата разполага и факс номер 062/601929 и с електронна поща [orelvt@mail.bg](mailto:orelvt@mail.bg). Информацията ще бъде отнесена веднага до лицето, изпълняващо определени задължения в екипа по организация и реализация на работния процес.*

*Управителят Христо Денев се задължава веднага лично да уведоми Възложителя при евентуална промяна на телефонните номера, факса или електронната поща, за да не се създават затруднения в навременното подаване на заявките.*

*Адреса за получаване на кореспонденция в това число: актуализации на цените на хранителните продукти, възлагателни или уведомителни цени, обявления и други е гр. Велико Търново, кв. „Картала”, ул. „Мальовица”, №10. При промяна на горе-упоменатите данни, Управителя се задължава в срок до два календарни дни след настъпване на събитието да уведоми надлежно Възложителя.*

*В случай на отсъствие на някой от служителите на фирмата, участващи в екипа и отговарящи за контрола и качеството на доставяните стоки по веригата, те ще бъдат заместени от управителя на дружеството, който познава много добре естеството на работа и артикулите, може да работи със складовата програма на фирмата и да управлява товарните превозни средства.*

*При евентуална повреда на транспортното средство, фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД с още един собствен автомобил, годен за превоз на хранителни стоки. За изправността и чистотата на транспортния парк се грижат служителите в Автоцентъра, стопанисван от фирмата.*

*Всичко по-гореизложеното може да се счита и като мерки, които фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД предлага за предотвратяване на настъпването на дефинираните от Възложителя рискове:*

*1. риск от забава изпълнението на заявката породена от:*

- . промяна в доставчика*
- . промяна в количествата на заявените продукти*
- . причини от техническо естество*

*2. риск от доставка на хранителни продукти, които не отговарят на нормативните изисквания за тях, както и това, което фирмата предлага като адекватни мерки за предотвратяване на последиците при тяхното настъпване.*

*Приложен е Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №3 с посочени Мярка производител, грамаж и състав – 1 стр.*

*Всичко по-горе изложено мотивира комисията единодушно да оцени участника по този показател от методиката с 50т. и резултат по показателя 25, тъй като комисията счита, че информацията свързана с управлението на дефинираните от възложителя рискове е представена само най-общо. От така представената информация по елемента не може да се изгради представа за конкретният подход по прилагане на мерките за предотвратяване и за преодоляване на последиците при настъпване на съответния риск.*

**По показател Д- Срок за доставка след получаване на заявка.**

Офертата получава 100т. при следните мотиви: участникът предлага Срок за доставка след получаване на заявка: 0, 25 часа .

$D = \frac{D_{\min}}{D_n} \times 100$  , където

$D_{\min}$  - е най- краткия предложен срок за доставка

$D_n$  – е предложения срок за доставка , от  $n$ -тия участник.

Съгласно методиката:  $\frac{0,25}{0,25} \times 100 = 100$ т. и тъй като показателят е с относителна тежест 10% ,

резултатът на участника по показателя е 10.

Оценката на комисията е мотивирана от предложението от участника срок за доставка след получаване на заявка в часове/минути.

**Комисията пристъпи към оценяване на офертата на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 4**

по показатели Т – Техническо предложение и Д- Срок за доставка след получаване на заявка съгласно условията по-горе.

**По показател Т** участникът получава 50 т. съгласно методиката за оценка на офертите – при неизчерпателност на един елемент по отношение на обяснителната записка.

**Мотиви за оценка на Оферта вх. № 5300-7201/25.11.2014 г., 16,37 часа на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 4 по показателя:**

Методологията на участника е разположена върху 6 страници, в които е обхваната цялата изисквана информация по отделните елементи, посочени от възложителя, като в синтезиран вид участникът е посочил следното:

*При подаване на заявка от страна на Възложителя, тя ще бъде приемана от заемащия длъжността „оперативен счетоводител“ Ваня Парашкевова, отговарящ а на телефон 062/601929 и мобилен 0878 608526. Незабавно и приоритетно след това служителят разпределя заявките на **работниците в склада** с цел по-експедитивна подготовка на заявените количества. Междувременно проверява дали наличностите в склада достигат да покрият заявените такива. Работата по подготовката се следи лично от **управителя** на фирмата и се проверява артикул по артикул, за да се избегнат ненарочни пропуски и липси. След цялостно окомплектоване на заявката стоките се натоварват в специализирано транспортно средство за превоз на храни. При натоварването на хранителните стоки специално един служител оглежда допълнително всеки артикул за целостта на опаковката и **остатъчния срок на годност, който да е не по-малък от 60 %**. Шофьорът също участва в подготовката и натоварването с цел по-голяма сигурност в точността на покриване на заявените артикулите и количества.*

*Има специално издадени заповеди от управителя за изпълнението на поръчката стъпка по стъпка, изготвени от специалист в системите за управление на качеството. Те са поставени на видно място в базата и лицата, ангажирани в екипа се инструктират периодично за задълженията си с цел ако има промяна или допълнителни отговорности, служителите да бъдат информирани своевременно. /разпределение на отговорностите на членовете на екипа се виждат и в схема №1 /*

Също важен фактор е, че склада на фирмата е ситуиран само на 1,500км. от ученическия стол в ОУ „Св. Патриарх Евтимий“, което помага за експедитивната доставка и предотвратяване на пречки за закъснение като лоши метеорологични условия. Фирмата се ангажира да достави стоките по заявка в срок до **0,25 часа**. Също така при евентуален някакъв пропуск от страна на Възложителя или от Изпълнителя, същият може да се навакса в срок до **0,25 часа**.

Докато трае подготовката на заявката оперативният счетоводител подготвя **съпътстваща документация** като товарителница, стокова разписка, търговски документ за качество, съобразен с изискванията за правилно съхранение и транспорт, както и със санитарно-хигиенните изисквания, фактура. Поредните номера на отделните документи, съпътстващи една заявка се издават с един и същ пореден номер с цел улесняване работата на екипа на Възложителя. „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД работи в изпълнение на наредбите за здравословното ученическо хранене. Подготовката на документите не отнема много време, тъй като данните за продуктите се нанасят в складовата програма при получаването им и програмата сама генерира всички нужни реквизити при отпечатването на горе-упоменатите документи.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД се ангажира всички доставени стоки да бъдат със **срок на годност не по-кратък от 60%** до изтичането му, удостоверен надлежно.

При извършване на доставката може да се случи да има дефектирала стока, която **подлежи на подмяна**, защото не отговаря на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото законодателство на Република България. В такъв случай снабдителя е длъжен веднага като разтовари да се върне в базата и да подмени върнатата му стока в най-кратки срокове и приоритетно. По същата методология се практикува и със стоки, които не отговарят на **изискванията за качество**, които са с изтекъл срок на годност или негодни за консумация и с лошо качество. За стоки, които са с висок риск по гореизброените показатели, фирмата поддържа **по няколко бройки в транспортното средство**, за да може по никакъв начин да не обърка процеса на работа на Възложителя. Така практически подмяната при нужда става **до 0,25 часа**.

При **непълно подадени заявки или неточни количества** „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД предвижда поддържането на по-големи количества в склада, за да може да отреагира адекватно на допълване на доставката. Ако случайно количествата на заявените стоки се изчерпат в склада, фирмата стопанисва магазин за хранителни стоки, в който се поддържат достатъчни количества от всички видове стоки, предмет на поръчката за избягване на риска от липса на дадена стока. Това става в **срок до 0,25 часа**.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД, като дългогодишен контрагент, поддържа контакти с много производители и асортимент. Така при пропуски от страна на нашите доставчици ние винаги имаме поне още двама алтернативни с еквивалентни стоки, които своевременно ще доставят нужните артикули.

Под ръководството на управителя във фирмата стриктно се **спазват нормите по:**

- Наредба 23 за етикетването на стоките и нужната хранителна информация, съдържаща се в тях
- Наредба № 39 за принципите и изискванията за добрата дистрибуторска практика
- Наредба №5 за хигиена на храните
- Наредба №9 за специфичните изисквания към безопасността на храните, предлагани в детските заведения и училища
- Наредба №2 за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни
- Всички други действащи нормативни документи, касаещи поръчката към момента на изпълнението
- Техника за безопасност на труда.

*За всички въпроси, касаещи изпълнението на поръчката Възложителя може да се обръща към управителя на фирмата – Христо Денев на тел. Номер 0878 608528. За неуредици по доставката на стоките, като евентуална рекламация на място може винаги да отговори шофьор-снабдителят Даниел Йорданов и да вземе адекватно решение или да бъде потърсен на тел. Номер 0878 608530.*

*Ако по една или друга причина не може да се осъществи телефонната връзка, фирмата разполага и факс номер 062/601929 и с електронна поща [orelvt@mail.bg](mailto:orelvt@mail.bg). Информацията ще бъде отнесена веднага до лицето, изпълняващо определени задължения в екипа по организация и реализация на работния процес.*

*Управителят Христо Денев се задължава веднага лично да уведоми Възложителя при евентуална промяна на телефонните номера, факса или електронната поща, за да не се създават затруднения в навременното подаване на заявките.*

*Адреса за получаване на кореспонденция в това число: актуализации на цените на хранителните продукти, възлагателни или уведомителни цени, обявления и други е гр. Велико Търново, кв. „Картала”, ул. „Мальовица „ №10. При промяна на горе-упоменатите данни, Управителя се задължава в срок до два календарни дни след настъпване на събитието да уведоми надлежно Възложителя.*

*В случай на отсъствие на някой от служителите на фирмата, участващи в екипа и отговарящи за контрола и качеството на доставяните стоки по веригата, те ще бъдат заместени от управителя на дружеството, който познава много добре естеството на работа и артикулите, може да работи със складовата програма на фирмата и да управлява товарните превозни средства.*

*При евентуална повреда на транспортното средство, фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД с още един собствен автомобил, годен за превоз на хранителни стоки. За изправността и чистотата на транспортния парк се грижат служителите в Автоцентъра, стопанисван от фирмата.*

*Всичко по-гореизложеното може да се счита и като мерки, които фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД предлага за предотвратяване на настъпването на дефинираните от Възложителя рискове:*

*1. риск от забава изпълнението на заявката породена от:*

- . промяна в доставчика*
- . промяна в количествата на заявените продукти*
- . причини от техническо естество*

*2. риск от доставка на хранителни продукти, които не отговарят на нормативните изисквания за тях, както и това, което фирмата предлага като адекватни мерки за предотвратяване на последиците при тяхното настъпване.*

*Приложен е Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №4 с посочени Мярка производител, грамаж и състав – 1 стр.*

*Всичко по-горе изложено мотивира комисията единодушно да оцени участника по този показател от методиката с 50т. и резултат по показателя 25, тъй като комисията счита, че информацията свързана с управлението на дефинираните от възложителя рискове е представена само най-общо. От така представената информация по елемента не може да се изгради представа за конкретният подход по прилагане на мерките за предотвратяване и за преодоляване на последиците при настъпване на съответния риск.*

**По показател Д- Срок за доставка след получаване на заявка.**

Офертата получава 100т. при следните мотиви: участникът предлага Срок за доставка след получаване на заявка: 0, 25 часа .

$D = \frac{D_{\min}}{D_n} \times 100$  , където

$D_{\min}$  - е най- краткия предложен срок за доставка

$D_n$  – е предложениия срок за доставка , от  $n$ -тия участник.

Съгласно методиката:  $\frac{0,25}{0,25} \times 100 = 100$ т. и тъй като показателят е с относителна тежест 10% ,

резултатът на участника по показателя е 10.

Оценката на комисията е мотивирана от предложениия от участника срок за доставка след получаване на заявка в часове/минути.

**Комисията пристъпи към оценяване на офертата на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 5**

по показатели  $T$  – Техническо предложение и  $D$ - Срок за доставка след получаване на заявка съгласно условията по-горе.

По показател  $T$  участникът получава 50 т. съгласно методиката за оценка на офертите – при неизчерпателност на един елемент по отношение на обяснителната записка.

Мотиви за оценка на Оферта вх. № 5300-7201/25.11.2014 г., 16,37 часа на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 5 по показателя:

Методологията на участника е разположена върху 6 страници, в които е обхваната цялата изисквана информация по отделните елементи, посочени от възложителя, като в синтезиран вид участникът е посочил следното:

*При подаване на заявка от страна на Възложителя, тя ще бъде приемана от заемащия длъжността „оперативен счетоводител“ Ваня Парашкевова, отговарящ а на телефон 062/601929 и мобилен 0878 608526. Незабавно и приоритетно след това служителят разпределя заявките на **работниците в склада** с цел по-експедитивна подготовка на заявените количества. Междувременно проверява дали наличностите в склада достигат да покрият заявените такива. Работата по подготовката се следи лично от **управителя** на фирмата и се проверява артикул по артикул, за да се избегнат ненарочни пропуски и липси. След цялостно окомплектоване на заявката стоките се натоварват в специализирано транспортно средство за превоз на храни. При натоварването на хранителните стоки специално един служител оглежда допълнително всеки артикул за целостта на опаковката и **остатъчния срок на годност, който да е не по-малък от 60 %**. Шофьорът също участва в подготовката и натоварването с цел по-голяма сигурност в точността на покриване на заявените артикулите и количества.*

*Има специално издадени заповеди от управителя за изпълнението на поръчката стъпка по стъпка, изготвени от специалист в системите за управление на качеството. Те са поставени на видно място в базата и лицата, ангажирани в екипа се инструктират периодично за задълженията си с цел ако има промяна или допълнителни отговорности, служителите да бъдат информирани своевременно. /разпределение на отговорностите на членовете на екипа се виждат и в схема №1 /*

Също важен фактор е, че склада на фирмата е ситуиран само на 1,500км. от ученическия стол в ОУ „Св. Патриарх Евтимий“, което помага за експедитивната доставка и предотвратяване на пречки за закъснение като лоши метеорологични условия. Фирмата се ангажира да достави стоките по заявка в срок до **0,25 часа**. Също така при евентуален някакъв пропуск от страна на Възложителя или от Изпълнителя, същият може да се навакса в срок до **0,25 часа**.

Докаато трае подготовката на заявката оперативният счетоводител подготвя **съпътстваща документация** като товарителница, стокова разписка, търговски документ за качество, съобразен с изискванията за правилно съхранение и транспорт, както и със санитарно-хигиенните изисквания, фактура. Поредните номера на отделните документи, съпътстващи една заявка се издават с един и същ пореден номер с цел улесняване работата на екипа на Възложителя. „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД работи в изпълнение на наредбите за здравословното ученическо хранене. Подготовката на документите не отнема много време, тъй като данните за продуктите се нанасят в складовата програма при получаването им и програмата сама генерира всички нужни реквизити при отпечатването на горе-упоменатите документи.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД се ангажира всички доставени стоки да бъдат със **срок на годност не по-кратък от 60%** до изтичането му, удостоверен надлежно.

При извършване на доставката може да се случи да има дефектирала стока, която **подлежи на подмяна**, защото не отговаря на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото законодателство на Република България. В такъв случай снабдителя е длъжен веднага като разтовари да се върне в базата и да подмени върнатата му стока в най-кратки срокове и приоритетно. По същата методология се практикува и със стоки, които не отговарят на **изискванията за качество**, които са с изтекъл срок на годност или негодни за консумация и с лошо качество. За стоки, които са с висок риск по гореизброените показатели, фирмата поддържа **по няколко бройки в транспортното средство**, за да може по никакъв начин да не обърка процеса на работа на Възложителя. Така практически подмяната при нужда става **до 0,25 часа**.

При **непълно подадени заявки или неточни количества** „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД предвижда поддържането на по-големи количества в склада, за да може да отреагира адекватно на допълване на доставката. Ако случайно количествата на заявените стоки се изчерпат в склада, фирмата стопанисва магазин за хранителни стоки, в който се поддържат достатъчни количества от всички видове стоки, предмет на поръчката за избягване на риска от липса на дадена стока. Това става в **срок до 0,25 часа**.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД, като дългогодишен контрагент, поддържа контакти с много производители и асортимент. Така при пропуски от страна на нашите доставчици ние винаги имаме поне още двама алтернативни с еквивалентни стоки, които своевременно ще доставят нужните артикули.

Под ръководството на управителя във фирмата стриктно се **спазват нормите по:**

- Наредба 23 за етикетирането на стоките и нужната хранителна информация, съдържаща се в тях
- Наредба № 39 за принципите и изискванията за добрата дистрибуторска практика
- Наредба №5 за хигиена на храните
- Наредба №9 за специфичните изисквания към безопасността на храните, предлагани в детските заведения и училища
- Наредба №2 за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни
- Всички други действащи нормативни документи, касаещи поръчката към момента на изпълнението
- Техника за безопасност на труда.

*За всички въпроси, касаещи изпълнението на поръчката Възложителя може да се обръща към управителя на фирмата – Христо Денев на тел. Номер 0878 608528. За неуредици по доставката на стоките, като евентуална рекламация на място може винаги да отговори шофьор-снабдителят Даниел Йорданов и да вземе адекватно решение или да бъде потърсен на тел. Номер 0878 608530.*

*Ако по една или друга причина не може да се осъществи телефонната връзка, фирмата разполага и факс номер 062/601929 и с електронна поща [orelvt@mail.bg](mailto:orelvt@mail.bg). Информацията ще бъде отнесена веднага до лицето, изпълняващо определени задължения в екипа по организация и реализация на работния процес.*

*Управителят Христо Денев се задължава веднага лично да уведоми Възложителя при евентуална промяна на телефонните номера, факса или електронната поща, за да не се създават затруднения в навременното подаване на заявките.*

*Адреса за получаване на кореспонденция в това число: актуализации на цените на хранителните продукти, възлагателни или уведомителни цени, обявления и други е гр. Велико Търново, кв. „Картала”, ул. „Мальовица”, №10. При промяна на горе-упоменатите данни, Управителя се задължава в срок до два календарни дни след настъпване на събитието да уведоми надлежно Възложителя.*

*В случай на отсъствие на някой от служителите на фирмата, участващи в екипа и отговарящи за контрола и качеството на доставяните стоки по веригата, те ще бъдат заместени от управителя на дружеството, който познава много добре естеството на работа и артикулите, може да работи със складовата програма на фирмата и да управлява товарните превозни средства.*

*При евентуална повреда на транспортното средство, фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД с още един собствен автомобил, годен за превоз на хранителни стоки. За изправността и чистотата на транспортния парк се грижат служителите в Автоцентъра, стопанисван от фирмата.*

*Всичко по-гореизложеното може да се счита и като мерки, които фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД предлага за предотвратяване на настъпването на дефинираните от Възложителя рискове:*

*1. риск от забава изпълнението на заявката породена от:*

- . промяна в доставчика*
- . промяна в количествата на заявените продукти*
- . причини от техническо естество*

*2. риск от доставка на хранителни продукти, които не отговарят на нормативните изисквания за тях, както и това, което фирмата предлага като адекватни мерки за предотвратяване на последиците при тяхното настъпване.*

*Приложен е Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №5 с посочени Мярка производител, грамаж и състав – 1 стр.*

*Всичко по-горе изложено мотивира комисията единодушно да оцени участника по този показател от методиката с 50т. и резултат по показателя 25, тъй като комисията счита, че информацията свързана с управлението на дефинираните от възложителя рискове е представена само най-общо. От така представената информация по елемента не може да се изгради представа за конкретният подход по прилагане на мерките за предотвратяване и за преодоляване на последиците при настъпване на съответния риск.*

**По показател Д- Срок за доставка след получаване на заявка.**



Офертата получава 100т. при следните мотиви: участникът предлага Срок за доставка след получаване на заявка: 0, 25 часа .

$D = \frac{D_{\min}}{D_n} \times 100$  , където

$D_{\min}$  - е най- краткия предложен срок за доставка

$D_n$  – е предложения срок за доставка , от  $n$ -тия участник.

Съгласно методиката:  $\frac{0,25}{0,25} \times 100 = 100$ т. и тъй като показателят е с относителна тежест 10% ,

резултатът на участника по показателя е 10.

Оценката на комисията е мотивирана от предложението от участника срок за доставка след получаване на заявка в часове/минути.

**Комисията пристъпи към оценяване на офертата на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 6**

по показатели  $T$  – Техническо предложение и  $D$ - Срок за доставка след получаване на заявка съгласно условията по-горе.

По показател  $T$  участникът получава 50 т. съгласно методиката за оценка на офертите – при неизчерпателност на един елемент по отношение на обяснителната записка.

Мотиви за оценка на Оферта вх. № 5300-7201/25.11.2014 г., 16,37 часа на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 6 по показателя:

Методологията на участника е разположена върху 6 страници, в които е обхваната цялата изисквана информация по отделните елементи, посочени от възложителя, като в синтезиран вид участникът е посочил следното:

*При подаване на заявка от страна на Възложителя, тя ще бъде приемана от заемащия длъжността „оперативен счетоводител“ Ваня Парашкевова, отговарящ а на телефон 062/601929 и мобилен 0878 608526. Незабавно и приоритетно след това служителят разпределя заявките на работниците в склада с цел по-експедитивна подготовка на заявените количества. Междувременно проверява дали наличностите в склада достигат да покрият заявените такива. Работата по подготовката се следи лично от **управителя** на фирмата и се проверява артикул по артикул, за да се избегнат ненарочни пропуски и липси. След цялостно окомплектоване на заявката стоките се натоварват в специализирано транспортно средство за превоз на храни. При натоварването на хранителните стоки специално един служител оглежда допълнително всеки артикул за целостта на опаковката и **остатъчния срок на годност, който да е не по-малък от 60 %**. Шофьорът също участва в подготовката и натоварването с цел по-голяма сигурност в точността на покриване на заявените артикулите и количества.*

*Има специално издадени заповеди от управителя за изпълнението на поръчката стъпка по стъпка, изготвени от специалист в системите за управление на качеството. Те са поставени на видно място в базата и лицата, ангажирани в екипа се инструктират периодично за задълженията си с цел ако има промяна или допълнителни отговорности, служителите да бъдат информирани своевременно. /разпределение на отговорностите на членовете на екипа се виждат и в схема №1 /*



Също важен фактор е, че склада на фирмата е ситуиран само на 1,500км. от ученическия стол в ОУ „Св. Патриарх Евтимий“, което помага за експедитивната доставка и предотвратяване на пречки за закъснение като лоши метеорологични условия. Фирмата се ангажира да достави стоките по заявка в срок до **0,25 часа**. Също така при евентуален някакъв пропуск от страна на Възложителя или от Изпълнителя, същият може да се навакса в срок до **0,25 часа**.

Докато трае подготовката на заявката оперативният счетоводител подготвя **съпътстваща документация** като товарителница, стокова разписка, търговски документ за качество, съобразен с изискванията за правилно съхранение и транспорт, както и със санитарно-хигиенните изисквания, фактура. Поредните номера на отделните документи, съпътстващи една заявка се издават с един и същ пореден номер с цел улесняване работата на екипа на Възложителя. „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД работи в изпълнение на наредбите за здравословното ученическо хранене. Подготовката на документите не отнема много време, тъй като данните за продуктите се нанасят в складовата програма при получаването им и програмата сама генерира всички нужни реквизити при отпечатването на горе-упоменатите документи.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД се ангажира всички доставени стоки да бъдат със **срок на годност не по-кратък от 60%** до изтичането му, удостоверен надлежно.

При извършване на доставката може да се случи да има дефектирала стока, която **подлежи на подмяна**, защото не отговаря на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото законодателство на Република България. В такъв случай снабдителя е длъжен веднага като разтовари да се върне в базата и да подмени върнатата му стока в най-кратки срокове и приоритетно. По същата методология се практикува и със стоки, които не отговарят на **изискванията за качество**, които са с изтекъл срок на годност или негодни за консумация и с лошо качество. За стоки, които са с висок риск по гореизброените показатели, фирмата поддържа **по няколко бройки в транспортното средство**, за да може по някакъв начин да не обърка процеса на работа на Възложителя. Така практически подмяната при нужда става **до 0,25 часа**.

При **непълно подадени заявки или неточни количества** „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД предвижда поддържането на по-големи количества в склада, за да може да отреагира адекватно на допълване на доставката. Ако случайно количествата на заявените стоки се изчерпат в склада, фирмата стопанисва магазин за хранителни стоки, в който се поддържат достатъчни количества от всички видове стоки, предмет на поръчката за избягване на риска от липса на дадена стока. Това става в **срок до 0,25 часа**.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД, като дългогодишен контрагент, поддържа контакти с много производители и асортимент. Така при пропуски от страна на нашите доставчици ние винаги имаме поне още двама алтернативни с еквивалентни стоки, които своевременно ще доставят нужните артикули.

Под ръководството на управителя във фирмата стриктно се **спазват нормите по:**

- Наредба 23 за етикетирането на стоките и нужната хранителна информация, съдържаща се в тях
- Наредба № 39 за принципите и изискванията за добрата дистрибуторска практика
- Наредба №5 за хигиена на храните
- Наредба №9 за специфичните изисквания към безопасността на храните, предлагани в детските заведения и училища
- Наредба №2 за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни
- Всички други действащи нормативни документи, касаещи поръчката към момента на изпълнението
- Техника за безопасност на труда.

*За всички въпроси, касаещи изпълнението на поръчката Възложителя може да се обръща към управителя на фирмата – Христо Денев на тел. Номер 0878 608528. За неуредици по доставката на стоките, като евентуална рекламация на място може винаги да отговори шофьор-снабдителят Даниел Йорданов и да вземе адекватно решение или да бъде потърсен на тел. Номер 0878 608530.*

*Ако по една или друга причина не може да се осъществи телефонната връзка, фирмата разполага и факс номер 062/601929 и с електронна поща [orelvt@mail.bg](mailto:orelvt@mail.bg). Информацията ще бъде отнесена веднага до лицето, изпълняващо определени задължения в екипа по организация и реализация на работния процес.*

*Управителят Христо Денев се задължава веднага лично да уведоми Възложителя при евентуална промяна на телефонните номера, факса или електронната поща, за да не се създават затруднения в навременното подаване на заявките.*

*Адреса за получаване на кореспонденция в това число: актуализации на цените на хранителните продукти, възлагателни или уведомителни цени, обявления и други е гр. Велико Търново, кв. „Картала”, ул. „Мальовица”, №10. При промяна на горе-упоменатите данни, Управителя се задължава в срок до два календарни дни след настъпване на събитието да уведоми надлежно Възложителя.*

*В случай на отсъствие на някой от служителите на фирмата, участващи в екипа и отговарящи за контрола и качеството на доставяните стоки по веригата, те ще бъдат заместени от управителя на дружеството, който познава много добре естеството на работа и артикулите, може да работи със складовата програма на фирмата и да управлява товарните превозни средства.*

*При евентуална повреда на транспортното средство, фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД с още един собствен автомобил, годен за превоз на хранителни стоки. За изправността и чистотата на транспортния парк се грижат служителите в Автоцентъра, стопанисван от фирмата.*

*Всичко по-гореизложеното може да се счита и като мерки, които фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД предлага за предотвратяване на настъпването на дефинираните от Възложителя рискове:*

*1. риск от забавя изпълнението на заявката породена от:*

- . промяна в доставчика*
- . промяна в количествата на заявените продукти*
- . причини от техническо естество*

*2. риск от доставка на хранителни продукти, които не отговарят на нормативните изисквания за тях, както и това, което фирмата предлага като адекватни мерки за предотвратяване на последиците при тяхното настъпване.*

*Приложен е Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №6 с посочени Мярка производител, грамаж и състав – 1 стр.*

*Всичко по-горе изложено мотивира комисията единодушно да оцени участника по този показател от методиката с 50г. и резултат по показателя 25, тъй като комисията счита, че информацията свързана с управлението на дефинираните от възложителя рискове е представена само най-общо. От така представената информация по елемента не може да се изгради представа за конкретният подход по прилагане на мерките за предотвратяване и за преодоляване на последиците при настъпване на съответния риск.*

По показател Д- Срок за доставка след получаване на заявка.

Офертата получава 100т. при следните мотиви: участникът предлага Срок за доставка след получаване на заявка: 0, 25 часа .

$D = \frac{D_{\min}}{D_n} \times 100$  , където

$D_{\min}$  - е най- краткия предложен срок за доставка

$D_n$  – е предложения срок за доставка , от n-тия участник.

Съгласно методиката:  $\frac{0,25}{0,25} \times 100 = 100$ т. и тъй като показателят е с относителна тежест 10% ,

резултатът на участника по показателя е 10.

Оценката на комисията е мотивирана от предложението от участника срок за доставка след получаване на заявка в часове/минути.

Комисията пристъпи към оценяване на офертата на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“  
ЕООД по позиция 7

по показатели Т – Техническо предложение и Д- Срок за доставка след получаване на заявка съгласно условията по-горе.

По показател Т участникът получава 50 т. съгласно методиката за оценка на офертите – при неизчерпателност на един елемент по отношение на обяснителната записка.

Мотиви за оценка на Оферта вх. № 5300-7201/25.11.2014 г., 16,37 часа на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 7 по показателя:

Методологията на участника е разположена върху 6 страници, в които е обхваната цялата изисквана информация по отделните елементи, посочени от възложителя, като в синтезиран вид участникът е посочил следното:

*При подаване на заявка от страна на Възложителя, тя ще бъде приемана от заемащия длъжността „оперативен счетоводител“ Ваня Парашкевова, отговарящ а на телефон 062/601929 и мобилен 0878 608526. Незабавно и приоритетно след това служителят разпределя заявките на **работниците в склада** с цел по-експедитивна подготовка на заявените количества. Междувременно проверява дали наличностите в склада достигат да покрият заявените такива. Работата по подготовката се следи лично от **управителя** на фирмата и се проверява артикул по артикул, за да се избегнат ненарочни пропуски и липси. След цялостно окомплектоване на заявката стоките се натоварват в специализирано транспортно средство за превоз на храни. При натоварването на хранителните стоки специално един служител оглежда допълнително всеки артикул за целостта на опаковката и **остатъчния срок на годност, който да е не по-малък от 60 %**. Шофьорът също участва в подготовката и натоварването с цел по-голяма сигурност в точността на покриване на заявените артикулите и количества.*

*Има специално издадени заповеди от управителя за изпълнението на поръчката стъпка по стъпка, изготвени от специалист в системите за управление на качеството. Те са поставени на видно място в базата и лицата, ангажирани в екипа се инструктират периодично за задълженията си с цел ако има промяна или допълнителни отговорности, служителите да бъдат информирани своевременно. /разпределение на отговорностите на членовете на екипа се виждат и в схема №1 /*

Също важен фактор е, че склада на фирмата е ситуиран само на 1,500км. от ученическия стол в ОУ „Св. Патриарх Евтимий“, което помага за експедитивната доставка и предотвратяване на пречки за закъснение като лоши метеорологични условия. Фирмата се ангажира да достави стоките по заявка в срок до **0,25 часа**. Също така при евентуален някакъв пропуск от страна на Възложителя или от Изпълнителя, същият може да се навакса в срок до **0,25 часа**.

Докато трае подготовката на заявката оперативният счетоводител подготвя **съпътстваща документация** като товарителница, стокова разписка, търговски документ за качество, съобразен с изискванията за правилно съхранение и транспорт, както и със санитарно-хигиенните изисквания, фактура. Поредните номера на отделните документи, съпътстващи една заявка се издават с един и същ пореден номер с цел улесняване работата на екипа на Възложителя. „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД работи в изпълнение на наредбите за здравословното ученическо хранене. Подготовката на документите не отнема много време, тъй като данните за продуктите се нанасят в складовата програма при получаването им и програмата сама генерира всички нужни реквизити при отпечатването на горе-упоменатите документи.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД се ангажира всички доставени стоки да бъдат със **срок на годност не по-кратък от 60%** до изтичането му, удостоверен надлежно.

При извършване на доставката може да се случи да има дефектирала стока, която **подлежи на подмяна**, защото не отговаря на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото законодателство на Република България. В такъв случай снабдителя е длъжен веднага като разтовари да се върне в базата и да подмени върнатата му стока в най-кратки срокове и приоритетно. По същата методология се практикува и със стоки, които не отговарят на **изискванията за качество**, които са с изтекъл срок на годност или негодни за консумация и с лошо качество. За стоки, които са с висок риск по гореизброените показатели, фирмата поддържа **по няколко бройки в транспортното средство**, за да може по никакъв начин да не обърка процеса на работа на Възложителя. Така практически подмяната при нужда става **до 0,25 часа**.

При **непълно подадени заявки или неточни количества** „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД предвижда поддържането на по-големи количества в склада, за да може да отреагира адекватно на допълване на доставката. Ако случайно количествата на заявените стоки се изчерпат в склада, фирмата стопанисва магазин за хранителни стоки, в който се поддържат достатъчни количества от всички видове стоки, предмет на поръчката за избягване на риска от липса на дадена стока. Това става в **срок до 0,25 часа**.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД, като дългогодишен контрагент, поддържа контакти с много производители и асортимент. Така при пропуски от страна на нашите доставчици ние винаги имаме поне още двама алтернативни с еквивалентни стоки, които своевременно ще доставят нужните артикули.

Под ръководството на управителя във фирмата стриктно се **спазват нормите по:**

- Наредба 23 за етикетването на стоките и нужната хранителна информация, съдържаща се в тях
- Наредба № 39 за принципите и изискванията за добрата дистрибуторска практика
- Наредба №5 за хигиена на храните
- Наредба №9 за специфичните изисквания към безопасността на храните, предлагани в детските заведения и училища
- Наредба №2 за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни
- Всички други действащи нормативни документи, касаещи поръчката към момента на изпълнението
- Техника за безопасност на труда.

*За всички въпроси, касаещи изпълнението на поръчката Възложителя може да се обръща към управителя на фирмата – Христо Денев на тел. Номер 0878 608528. За неуредици по доставката на стоките, като евентуална рекламация на място може винаги да отговори шофьор-снабдителят Даниел Йорданов и да вземе адекватно решение или да бъде потърсен на тел. Номер 0878 608530.*

*Ако по една или друга причина не може да се осъществи телефонната връзка, фирмата разполага и факс номер 062/601929 и с електронна поща [orelvt@mail.bg](mailto:orelvt@mail.bg). Информацията ще бъде отнесена веднага до лицето, изпълняващо определени задължения в екипа по организация и реализация на работния процес.*

*Управителят Христо Денев се задължава веднага лично да уведоми Възложителя при евентуална промяна на телефонните номера, факса или електронната поща, за да не се създават затруднения в навременното подаване на заявките.*

*Адреса за получаване на кореспонденция в това число: актуализации на цените на хранителните продукти, възлагателни или уведомителни цени, обявления и други е гр. Велико Търново, кв. „Картала”, ул. „Мальовица”, №10. При промяна на горе-упоменатите данни, Управителя се задължава в срок до два календарни дни след настъпване на събитието да уведоми надлежно Възложителя.*

*В случай на отсъствие на някой от служителите на фирмата, участващи в екипа и отговарящи за контрола и качеството на доставяните стоки по веригата, те ще бъдат заместени от управителя на дружеството, който познава много добре естеството на работа и артикулите, може да работи със складовата програма на фирмата и да управлява товарните превозни средства.*

*При евентуална повреда на транспортното средство, фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД с още един собствен автомобил, годен за превоз на хранителни стоки. За изправността и чистотата на транспортния парк се грижат служителите в Автоцентъра, стопанисван от фирмата.*

*Всичко по-гореизложеното може да се счита и като мерки, които фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД предлага за предотвратяване на настъпването на дефинираните от Възложителя рискове:*

*1. риск от забавя изпълнението на заявката породена от:*

- . промяна в доставчика*
- . промяна в количествата на заявените продукти*
- . причини от техническо естество*

*2. риск от доставка на хранителни продукти, които не отговарят на нормативните изисквания за тях, както и това, което фирмата предлага като адекватни мерки за предотвратяване на последиците при тяхното настъпване.*

*Приложен е Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №7 с посочени Мярка производител, грамаж и състав – 1 стр.*

*Всичко по-горе изложено мотивира комисията единодушно да оцени участника по този показател от методиката с 50г. и резултат по показателя 25, тъй като комисията счита, че информацията свързана с управлението на дефинираните от възложителя рискове е представена само най-общо. От така представената информация по елемента не може да се изгради представа за конкретният подход по прилагане на мерките за предотвратяване и за преодоляване на последиците при настъпване на съответния риск.*

По показател Д- Срок за доставка след получаване на заявка.

Офертата получава 100т. при следните мотиви: участникът предлага Срок за доставка след получаване на заявка: 0, 25 часа .

$D = \frac{D_{\min}}{D_n} \times 100$  , където

$D_{\min}$  - е най- краткия предложен срок за доставка

$D_n$  – е предложениия срок за доставка , от n-тия участник.

Съгласно методиката:  $\frac{0,25}{0,25} \times 100 = 100$ т. и тъй като показателят е с относителна тежест 10% ,

резултатът на участника по показателя е 10.

Оценката на комисията е мотивирана от предложениия от участника срок за доставка след получаване на заявка в часове/минути.

Комисията пристъпи към оценяване на офертата на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“  
ЕООД по позиция 8

по показатели Т – Техническо предложение и Д- Срок за доставка след получаване на заявка съгласно условията по-горе.

По показател Т участникът получава 50 т. съгласно методиката за оценка на офертите – при неизчерпателност на един елемент по отношение на обяснителната записка.

Мотиви за оценка на Оферта вх. № 5300-7201/25.11.2014 г., 16,37 часа на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 8 по показателя:

Методологията на участника е разположена върху 6 страници, в които е обхваната цялата изисквана информация по отделните елементи, посочени от възложителя, като в синтезиран вид участникът е посочил следното:

*При подаване на заявка от страна на Възложителя, тя ще бъде приемана от заемащия длъжността „оперативен счетоводител“ Ваня Парашкевова, отговарящ а на телефон 062/601929 и мобилен 0878 608526. Незабавно и приоритетно след това служителят разпределя заявките на **работниците в склада** с цел по-експедитивна подготовка на заявените количества. Междувременно проверява дали наличностите в склада достигат да покрият заявените такива. Работата по подготовката се следи лично от **управителя** на фирмата и се проверява артикул по артикул, за да се избегнат ненарочни пропуски и липси. След цялостно окомплектоване на заявката стоките се натоварват в специализирано транспортно средство за превоз на храни. При натоварването на хранителните стоки специално един служител оглежда допълнително всеки артикул за целостта на опаковката и **остатъчния срок на годност, който да е не по-малък от 60 %**. Шофьорът също участва в подготовката и натоварването с цел по-голяма сигурност в точността на покриване на заявените артикулите и количества.*

*Има специално издадени заповеди от управителя за изпълнението на поръчката стъпка по стъпка, изготвени от специалист в системите за управление на качеството. Те са поставени на видно място в базата и лицата, ангажирани в екипа се инструктират периодично за задълженията си с цел ако има промяна или допълнителни отговорности, служителите да бъдат информирани своевременно. /разпределение на отговорностите на членовете на екипа се виждат и в схема №1 /*

Също важен фактор е, че склада на фирмата е ситуиран само на 1,500км. от ученическия стол в ОУ „Св. Патриарх Евтимий“, което помага за експедитивната доставка и предотвратяване на пречки за закъснение като лоши метеорологични условия. Фирмата се ангажира да достави стоките по заявка в срок до **0,25 часа**. Също така при евентуален някакъв пропуск от страна на Възложителя или от Изпълнителя, същият може да се навакса в срок до **0,25 часа**.

Докато трае подготовката на заявката оперативният счетоводител подготвя **съпътстваща документация** като товарителница, стокова разписка, търговски документ за качество, съобразен с изискванията за правилно съхранение и транспорт, както и със санитарно-хигиенните изисквания, фактура. Поредните номера на отделните документи, съпътстващи една заявка се издават с един и същ пореден номер с цел улесняване работата на екипа на Възложителя. „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД работи в изпълнение на наредбите за здравословното ученическо хранене. Подготовката на документите не отнема много време, тъй като данните за продуктите се нанасят в складовата програма при получаването им и програмата сама генерира всички нужни реквизити при отпечатването на горе-упоменатите документи.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД се ангажира всички доставени стоки да бъдат със **срок на годност не по-кратък от 60%** до изтичането му, удостоверен надлежно.

При извършване на доставката може да се случи да има дефектирала стока, която **подлежи на подмяна**, защото не отговаря на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото законодателство на Република България. В такъв случай снабдителя е длъжен веднага като разтовари да се върне в базата и да подмени върнатата му стока в най-кратки срокове и приоритетно. По същата методология се практикува и със стоки, които не отговарят на **изискванията за качество**, които са с изтекъл срок на годност или негодни за консумация и с лошо качество. За стоки, които са с висок риск по гореизброените показатели, фирмата поддържа **по няколко бройки в транспортното средство**, за да може по никакъв начин да не обърка процеса на работа на Възложителя. Така практически подмяната при нужда става **до 0,25 часа**.

При **непълно подадени заявки или неточни количества** „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД предвижда поддържането на по-големи количества в склада, за да може да отреагира адекватно на допълване на доставката. Ако случайно количествата на заявените стоки се изчерпат в склада, фирмата стопанисва магазин за хранителни стоки, в който се поддържат достатъчни количества от всички видове стоки, предмет на поръчката за избягване на риска от липса на дадена стока. Това става в **срок до 0,25 часа**.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД, като дългогодишен контрагент, поддържа контакти с много производители и асортимент. Така при пропуски от страна на нашите доставчици ние винаги имаме поне още двама алтернативни с еквивалентни стоки, които своевременно ще доставят нужните артикули.

Под ръководството на управителя във фирмата стриктно се **спазват нормите по:**

- Наредба 23 за етикетирането на стоките и нужната хранителна информация, съдържаща се в тях
- Наредба № 39 за принципите и изискванията за добрата дистрибуторска практика
- Наредба №5 за хигиена на храните
- Наредба №9 за специфичните изисквания към безопасността на храните, предлагани в детските заведения и училища
- Наредба №2 за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни
- Всички други действащи нормативни документи, касаещи поръчката към момента на изпълнението
- Техника за безопасност на труда.



*За всички въпроси, касаещи изпълнението на поръчката Възложителя може да се обръща към управителя на фирмата – Христо Денев на тел. Номер 0878 608528. За неуредици по доставката на стоките, като евентуална рекламация на място може винаги да отговори шофьор-снабдителят Даниел Йорданов и да вземе адекватно решение или да бъде потърсен на тел. Номер 0878 608530.*

*Ако по една или друга причина не може да се осъществи телефонната връзка, фирмата разполага и факс номер 062/601929 и с електронна поща [orelvt@mail.bg](mailto:orelvt@mail.bg). Информацията ще бъде отнесена веднага до лицето, изпълняващо определени задължения в екипа по организация и реализация на работния процес.*

*Управителят Христо Денев се задължава веднага лично да уведоми Възложителя при евентуална промяна на телефонните номера, факса или електронната поща, за да не се създават затруднения в навременното подаване на заявките.*

*Адреса за получаване на кореспонденция в това число: актуализации на цените на хранителните продукти, възлагателни или уведомителни цени, обявления и други е гр. Велико Търново, кв. „Картала”, ул. „Мальовица”, №10. При промяна на горе-упоменатите данни, Управителя се задължава в срок до два календарни дни след настъпване на събитието да уведоми надлежно Възложителя.*

*В случай на отсъствие на някой от служителите на фирмата, участващи в екипа и отговарящи за контрола и качеството на доставяните стоки по веригата, те ще бъдат заместени от управителя на дружеството, който познава много добре естеството на работа и артикулите, може да работи със складовата програма на фирмата и да управлява товарните превозни средства.*

*При евентуална повреда на транспортното средство, фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД с още един собствен автомобил, годен за превоз на хранителни стоки. За изправността и чистотата на транспортния парк се грижат служителите в Автоцентъра, стопанисван от фирмата.*

*Всичко по-гореизложеното може да се счита и като мерки, които фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД предлага за предотвратяване на настъпването на дефинираните от Възложителя рискове:*

*1. риск от забава изпълнението на заявката породена от:*

- . промяна в доставчика*
- . промяна в количествата на заявените продукти*
- . причини от техническо естество*

*2. риск от доставка на хранителни продукти, които не отговарят на нормативните изисквания за тях, както и това, което фирмата предлага като адекватни мерки за предотвратяване на последиците при тяхното настъпване.*

*Приложен е Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №8 с посочени Мярка производител, грамаж и състав – 1 стр.*

*Всичко по-горе изложено мотивира комисията единодушно да оцени участника по този показател от методиката с 50т. и резултат по показателя 25, тъй като комисията счита, че информацията свързана с управлението на дефинираните от възложителя рискове е представена само най-общо. От така представената информация по елемента не може да се изгради представа за конкретният подход по прилагане на мерките за предотвратяване и за преодоляване на последиците при настъпване на съответния риск.*

**По показател Д- Срок за доставка след получаване на заявка.**



Офертата получава 100т. при следните мотиви: участникът предлага Срок за доставка след получаване на заявка: 0, 25 часа .

$D = \frac{D_{\min}}{D_n} \times 100$  , където

$D_{\min}$  - е най- краткия предложен срок за доставка

$D_n$  – е предложения срок за доставка , от  $n$ -тия участник.

Съгласно методиката:  $\frac{0,25}{0,25} \times 100 = 100$ т. и тъй като показателят е с относителна тежест 10% ,

резултатът на участника по показателя е 10.

Оценката на комисията е мотивирана от предложението от участника срок за доставка след получаване на заявка в часове/минути.

**Комисията пристъпи към оценяване на офертата на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 9**

по показатели  $T$  – Техническо предложение и  $D$ - Срок за доставка след получаване на заявка съгласно условията по-горе.

По показател  $T$  участникът получава 50 т. съгласно методиката за оценка на офертите – при неизчерпателност на един елемент по отношение на обяснителната записка.

Мотиви за оценка на Оферта вх. № 5300-7201/25.11.2014 г., 16,37 часа на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 9 по показателя:

Методологията на участника е разположена върху 6 страници, в които е обхваната цялата изисквана информация по отделните елементи, посочени от възложителя, като в синтезиран вид участникът е посочил следното:

*При подаване на заявка от страна на Възложителя, тя ще бъде приемана от заемащия длъжността „оперативен счетоводител“ Ваня Парашкевова, отговарящ а на телефон 062/601929 и мобилен 0878 608526. Незабавно и приоритетно след това служителят разпределя заявките на **работниците в склада** с цел по-експедитивна подготовка на заявените количества. Междувременно проверява дали наличностите в склада достигат да покрият заявените такива. Работата по подготовката се следи лично от **управителя** на фирмата и се проверява артикул по артикул, за да се избегнат ненарочни пропуски и липси. След цялостно окомплектоване на заявката стоките се натоварват в специализирано транспортно средство за превоз на храни. При натоварването на хранителните стоки специално един служител оглежда допълнително всеки артикул за целостта на опаковката и **остатъчния срок на годност, който да е не по-малък от 60 %**. Шофьорът също участва в подготовката и натоварването с цел по-голяма сигурност в точността на покриване на заявените артикулите и количества.*

*Има специално издадени заповеди от управителя за изпълнението на поръчката стъпка по стъпка, изготвени от специалист в системите за управление на качеството. Те са поставени на видно място в базата и лицата, ангажирани в екипа се инструктират периодично за задълженията си с цел ако има промяна или допълнителни отговорности, служителите да бъдат информирани своевременно. /разпределение на отговорностите на членовете на екипа се виждат и в схема №1 /*

Също важен фактор е, че склада на фирмата е ситуиран само на 1,500км. от ученическия стол в ОУ „Св. Патриарх Евтимий“, което помага за експедитивната доставка и предотвратяване на пречки за закъснение като лоши метеорологични условия. Фирмата се ангажира да достави стоките по заявка в срок до **0,25 часа**. Също така при евентуален някакъв пропуск от страна на Възложителя или от Изпълнителя, същият може да се навакса в срок до **0,25 часа**.

Докато трае подготовката на заявката оперативният счетоводител подготвя **съпътстваща документация** като товарителница, стокова разписка, търговски документ за качество, съобразен с изискванията за правилно съхранение и транспорт, както и със санитарно-хигиенните изисквания, фактура. Поредните номера на отделните документи, съпътстващи една заявка се издават с един и същ пореден номер с цел улесняване работата на екипа на Възложителя. „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД работи в изпълнение на наредбите за здравословното ученическо хранене. Подготовката на документите не отнема много време, тъй като данните за продуктите се нанасят в складовата програма при получаването им и програмата сама генерира всички нужни реквизити при отпечатването на горе-упоменатите документи.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД се ангажира всички доставени стоки да бъдат със **срок на годност не по-кратък от 60%** до изтичането му, удостоверен надлежно.

При извършване на доставката може да се случи да има дефектирала стока, която **подлежи на подмяна**, защото не отговаря на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото законодателство на Република България. В такъв случай снабдителя е длъжен веднага като разтовари да се върне в базата и да подмени върнатата му стока в най-кратки срокове и приоритетно. По същата методология се практикува и със стоки, които не отговарят на **изискванията за качество**, които са с изтекъл срок на годност или негодни за консумация и с лошо качество. За стоки, които са с висок риск по гореизброените показатели, фирмата поддържа **по няколко бройки в транспортното средство**, за да може по никакъв начин да не обърка процеса на работа на Възложителя. Така практически подмяната при нужда става **до 0,25 часа**.

При **непълно подадени заявки или неточни количества** „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД предвижда поддържането на по-големи количества в склада, за да може да отреагира адекватно на допълване на доставката. Ако случайно количествата на заявените стоки се изчерпат в склада, фирмата стопанисва магазин за хранителни стоки, в който се поддържат достатъчни количества от всички видове стоки, предмет на поръчката за избягване на риска от липса на дадена стока. Това става в **срок до 0,25 часа**.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД, като дългогодишен контрагент, поддържа контакти с много производители и асортимент. Така при пропуски от страна на нашите доставчици ние винаги имаме поне още двама алтернативни с еквивалентни стоки, които своевременно ще доставят нужните артикули.

Под ръководството на управителя във фирмата стриктно се **спазват нормите по:**

- Наредба 23 за етикетването на стоките и нужната хранителна информация, съдържаща се в тях
- Наредба № 39 за принципите и изискванията за добрата дистрибуторска практика
- Наредба №5 за хигиена на храните
- Наредба №9 за специфичните изисквания към безопасността на храните, предлагани в детските заведения и училища
- Наредба №2 за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни
- Всички други действащи нормативни документи, касаещи поръчката към момента на изпълнението
- Техника за безопасност на труда.

*За всички въпроси, касаещи изпълнението на поръчката Възложителя може да се обръща към управителя на фирмата – Христо Денев на тел. Номер 0878 608528. За неуредици по доставката на стоките, като евентуална рекламация на място може винаги да отговори шофьор-снабдителят Даниел Йорданов и да вземе адекватно решение или да бъде потърсен на тел. Номер 0878 608530.*

*Ако по една или друга причина не може да се осъществи телефонната връзка, фирмата разполага и факс номер 062/601929 и с електронна поща [orelvt@mail.bg](mailto:orelvt@mail.bg). Информацията ще бъде отнесена веднага до лицето, изпълняващо определени задължения в екипа по организация и реализация на работния процес.*

*Управителят Христо Денев се задължава веднага лично да уведоми Възложителя при евентуална промяна на телефонните номера, факса или електронната поща, за да не се създават затруднения в навременното подаване на заявките.*

*Адреса за получаване на кореспонденция в това число: актуализации на цените на хранителните продукти, възлагателни или уведомителни цени, обявления и други е гр. Велико Търново, кв. „Картала”, ул. „Мальовица”, №10. При промяна на горе-упоменатите данни, Управителя се задължава в срок до два календарни дни след настъпване на събитието да уведоми надлежно Възложителя.*

*В случай на отсъствие на някой от служителите на фирмата, участващи в екипа и отговарящи за контрола и качеството на доставяните стоки по веригата, те ще бъдат заместени от управителя на дружеството, който познава много добре естеството на работа и артикулите, може да работи със складовата програма на фирмата и да управлява товарните превозни средства.*

*При евентуална повреда на транспортното средство, фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД с още един собствен автомобил, годен за превоз на хранителни стоки. За изправността и чистотата на транспортния парк се грижат служителите в Автоцентъра, стопанисван от фирмата.*

*Всичко по-гореизложеното може да се счита и като мерки, които фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД предлага за предотвратяване на настъпването на дефинираните от Възложителя рискове:*

*1. риск от забава изпълнението на заявката породена от:*

*промяна в доставчика*

*промяна в количествата на заявените продукти*

*причини от техническо естество*

*2. риск от доставка на хранителни продукти, които не отговарят на нормативните изисквания за тях, както и това, което фирмата предлага като адекватни мерки за предотвратяване на последиците при тяхното настъпване.*

*Приложен е Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №9 с посочени Мярка производител, грамаж и състав – 1 стр.*

*Всичко по-горе изложено мотивира комисията единодушно да оцени участника по този показател от методиката с 50т. и резултат по показателя 25, тъй като комисията счита, че информацията свързана с управлението на дефинираните от възложителя рискове е представена само най-общо. От така представената информация по елемента не може да се изгради представа за конкретният подход по прилагане на мерките за предотвратяване и за преодоляване на последиците при настъпване на съответния риск.*

**По показател Д- Срок за доставка след получаване на заявка.**

Офертата получава 100т. при следните мотиви: участникът предлага Срок за доставка след получаване на заявка: 0, 25 часа .

$D = \frac{D_{\min}}{D_n} \times 100$  , където

$D_{\min}$  - е най- краткия предложен срок за доставка

$D_n$  – е предложениия срок за доставка , от  $n$ -тия участник.

Съгласно методиката:  $\frac{0,25}{0,25} \times 100 = 100$ т. и тъй като показателят е с относителна тежест 10% ,

резултатът на участника по показателя е 10.

Оценката на комисията е мотивирана от предложениия от участника срок за доставка след получаване на заявка в часове/минути.

**Комисията пристъпи към оценяване на офертата на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 10**

по показатели Т – Техническо предложение и Д- Срок за доставка след получаване на заявка съгласно условията по-горе.

По показател Т участникът получава 50 т. съгласно методиката за оценка на офертите – при неизчерпателност на един елемент по отношение на обяснителната записка.

Мотиви за оценка на Оферта вх. № 5300-7201/25.11.2014 г., 16,37 часа на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 10 по показателя:

Методологията на участника е разположена върху 6 страници, в които е обхваната цялата изисквана информация по отделните елементи, посочени от възложителя, като в синтезиран вид участникът е посочил следното:

*При подаване на заявка от страна на Възложителя, тя ще бъде приемана от заемащия длъжността „оперативен счетоводител“ Ваня Парашкевова, отговарящ а на телефон 062/601929 и мобилен 0878 608526. Незабавно и приоритетно след това служителят разпределя заявките на работниците в склада с цел по-експедитивна подготовка на заявените количества. Междувременно проверява дали наличностите в склада достигат да покрият заявените такива. Работата по подготовката се следи лично от **управителя** на фирмата и се проверява артикул по артикул, за да се избегнат ненарочни пропуски и липси. След цялостно окомплектоване на заявката стоките се натоварват в специализирано транспортно средство за превоз на храни. При натоварването на хранителните стоки специално един служител оглежда допълнително всеки артикул за целостта на опаковката и **остатъчния срок на годност, който да е не по-малък от 60 %**. Шофьорът също участва в подготовката и натоварването с цел по-голяма сигурност в точността на покриване на заявените артикулите и количества.*

*Има специално издадени заповеди от управителя за изпълнението на поръчката стъпка по стъпка, изготвени от специалист в системите за управление на качеството. Те са поставени на видно място в базата и лицата, ангажирани в екипа се инструктират периодично за задълженията си с цел ако има промяна или допълнителни отговорности, служителите да бъдат информирани своевременно. /разпределение на отговорностите на членовете на екипа се виждат и в схема №1 /*

Също важен фактор е, че склада на фирмата е ситуиран само на 1,500км. от ученическия стол в ОУ „Св. Патриарх Евтимий“, което помага за експедитивната доставка и предотвратяване на пречки за закъснение като лоши метеорологични условия. Фирмата се ангажира да достави стоките по заявка в срок до **0,25 часа**. Също така при евентуален някакъв пропуск от страна на Възложителя или от Изпълнителя, същият може да се навакса в срок до **0,25 часа**.

Докаато трае подготовката на заявката оперативният счетоводител подготвя **съпътстваща документация** като товарителница, стокова разписка, търговски документ за качество, съобразен с изискванията за правилно съхранение и транспорт, както и със санитарно-хигиенните изисквания, фактура. Поредните номера на отделните документи, съпътстващи една заявка се издават с един и същ пореден номер с цел улесняване работата на екипа на Възложителя. „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД работи в изпълнение на наредбите за здравословното ученическо хранене. Подготовката на документите не отнема много време, тъй като данните за продуктите се нанасят в складовата програма при получаването им и програмата сама генерира всички нужни реквизити при отпечатването на горе-упоменатите документи.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД се ангажира всички доставени стоки да бъдат със **срок на годност не по-кратък от 60%** до изтичането му, удостоверен надлежно.

При извършване на доставката може да се случи да има дефектирала стока, която **подлежи на подмяна**, защото не отговаря на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото законодателство на Република България. В такъв случай снабдителя е длъжен веднага като разтовари да се върне в базата и да подмени върнатата му стока в най-кратки срокове и приоритетно. По същата методология се практикува и със стоки, които не отговарят на **изискванията за качество**, които са с изтекъл срок на годност или негодни за консумация и с лошо качество. За стоки, които са с висок риск по гореизброените показатели, фирмата поддържа **по няколко бройки в транспортното средство**, за да може по никакъв начин да не обърка процеса на работа на Възложителя. Така практически подмяната при нужда става **до 0,25 часа**.

При **непълно подадени заявки или неточни количества** „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД предвижда поддържането на по-големи количества в склада, за да може да отреагира адекватно на допълване на доставката. Ако случайно количествата на заявените стоки се изчерпат в склада, фирмата стопанисва магазин за хранителни стоки, в който се поддържат достатъчни количества от всички видове стоки, предмет на поръчката за избягване на риска от липса на дадена стока. Това става в **срок до 0,25 часа**.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД , като дългогодишен контрагент, поддържа контакти с много производители и асортимент. Така при пропуски от страна на нашите доставчици ние винаги имаме поне още двама алтернативни с еквивалентни стоки, които своевременно ще доставят нужните артикули.

Под ръководството на управителя във фирмата стриктно се **спазват нормите по:**

- Наредба 23 за етикетирането на стоките и нужната хранителна информация, съдържаща се в тях
- Наредба № 39 за принципите и изискванията за добрата дистрибуторска практика
- Наредба №5 за хигиена на храните
- Наредба №9 за специфичните изисквания към безопасността на храните, предлагани в детските заведения и училища
- Наредба №2 за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни
- Всички други действащи нормативни документи, касаещи поръчката към момента на изпълнението
- Техника за безопасност на труда.

*За всички въпроси, касаещи изпълнението на поръчката Възложителя може да се обръща към управителя на фирмата – Христо Денев на тел. Номер 0878 608528. За неуредици по доставката на стоките, като евентуална рекламация на място може винаги да отговори шофьор-снабдителят Даниел Йорданов и да вземе адекватно решение или да бъде потърсен на тел. Номер 0878 608530.*

*Ако по една или друга причина не може да се осъществи телефонната връзка, фирмата разполага и факс номер 062/601929 и с електронна поща [orelvt@mail.bg](mailto:orelvt@mail.bg). Информацията ще бъде отнесена веднага до лицето, изпълняващо определени задължения в екипа по организация и реализация на работния процес.*

*Управителят Христо Денев се задължава веднага лично да уведоми Възложителя при евентуална промяна на телефонните номера, факса или електронната поща, за да не се създават затруднения в навременното подаване на заявките.*

*Адреса за получаване на кореспонденция в това число: актуализации на цените на хранителните продукти, възлагателни или уведомителни цени, обявления и други е гр. Велико Търново, кв. „Картала”, ул. „Мальовица”, №10. При промяна на горе-упоменатите данни, Управителя се задължава в срок до два календарни дни след настъпване на събитието да уведоми надлежно Възложителя.*

*В случай на отсъствие на някой от служителите на фирмата, участващи в екипа и отговарящи за контрола и качеството на доставяните стоки по веригата, те ще бъдат заместени от управителя на дружеството, който познава много добре естеството на работа и артикулите, може да работи със складовата програма на фирмата и да управлява товарните превозни средства.*

*При евентуална повреда на транспортното средство, фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД с още един собствен автомобил, годен за превоз на хранителни стоки. За изправността и чистотата на транспортния парк се грижат служителите в Автоцентъра, стопанисван от фирмата.*

*Всичко по-гореизложеното може да се счита и като мерки, които фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД предлага за предотвратяване на настъпването на дефинираните от Възложителя рискове:*

*1.риск от забава изпълнението на заявката породена от:*

- . промяна в доставчика*
- . промяна в количествата на заявените продукти*
- . причини от техническо естество*

*2.риск от доставка на хранителни продукти, които не отговарят на нормативните изисквания за тях, както и това, което фирмата предлага като адекватни мерки за предотвратяване на последиците при тяхното настъпване.*

*Приложен е Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №10 с посочени Мярка производител, грамаж и състав – 1 стр.*

*Всичко по-горе изложено мотивира комисията единодушно да оцени участника по този показател от методиката с 50т. и резултат по показателя 25, тъй като комисията счита, че информацията свързана с управлението на дефинираните от възложителя рискове е представена само най-общо. От така представената информация по елемента не може да се изгради представа за конкретният подход по прилагане на мерките за предотвратяване и за преодоляване на последиците при настъпване на съответния риск.*

**По показател Д- Срок за доставка след получаване на заявка.**

Офертата получава 100т. при следните мотиви: участникът предлага Срок за доставка след получаване на заявка: 0, 25 часа .

$D = \frac{D_{\min}}{D_n} \times 100$  , където

$D_{\min}$  - е най- краткия предложен срок за доставка

$D_n$  – е предложения срок за доставка , от  $n$ -тия участник.

Съгласно методиката:  $\frac{0,25}{0,25} \times 100 = 100$ т. и тъй като показателят е с относителна тежест 10% ,

резултатът на участника по показателя е 10.

Оценката на комисията е мотивирана от предложението от участника срок за доставка след получаване на заявка в часове/минути.

**Комисията пристъпи към оценяване на офертата на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 11**

по показатели Т – Техническо предложение и Д- Срок за доставка след получаване на заявка съгласно условията по-горе.

По показател Т участникът получава 50 т. съгласно методиката за оценка на офертите – при неизчерпателност на един елемент по отношение на обяснителната записка.

Мотиви за оценка на Оферта вх. № 5300-7201/25.11.2014 г., 16,37 часа на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 11 по показателя:

Методологията на участника е разположена върху 6 страници, в които е обхваната цялата изисквана информация по отделните елементи, посочени от възложителя, като в синтезиран вид участникът е посочил следното:

*При подаване на заявка от страна на Възложителя, тя ще бъде приемана от заемащия длъжността „оперативен счетоводител“ Ваня Парашкевова, отговарящ а на телефон 062/601929 и мобилен 0878 608526. Незабавно и приоритетно след това служителят разпределя заявките на **работниците в склада** с цел по-експедитивна подготовка на заявените количества. Междувременно проверява дали наличностите в склада достигат да покрият заявените такива. Работата по подготовката се следи лично от **управителя** на фирмата и се проверява артикул по артикул, за да се избегнат ненарочни пропуски и липси. След цялостно окомплектоване на заявката стоките се натоварват в специализирано транспортно средство за превоз на храни. При натоварването на хранителните стоки специално един служител оглежда допълнително всеки артикул за целостта на опаковката и **остатъчния срок на годност, който да е не по-малък от 60 %**. Шофьорът също участва в подготовката и натоварването с цел по-голяма сигурност в точността на покриване на заявените артикулите и количества.*

*Има специално издадени заповеди от управителя за изпълнението на поръчката стъпка по стъпка, изготвени от специалист в системите за управление на качеството. Те са поставени на видно място в базата и лицата, ангажирани в екипа се инструктират периодично за задълженията си с цел ако има промяна или допълнителни отговорности, служителите да бъдат информирани своевременно. /разпределение на отговорностите на членовете на екипа се виждат и в схема №1 /*

Също важен фактор е, че склада на фирмата е ситуиран само на 1,500км. от ученическия стол в ОУ „Св. Патриарх Евтимий“, което помага за експедитивната доставка и предотвратяване на пречки за закъснение като лоши метеорологични условия. Фирмата се ангажира да достави стоките по заявка в срок до **0,25 часа**. Също така при евентуален някакъв пропуск от страна на Възложителя или от Изпълнителя, същият може да се навакса в срок до **0,25 часа**.

Докаато трае подготовката на заявката оперативният счетоводител подготвя **съпътстваща документация** като товарителница, стокова разписка, търговски документ за качество, съобразен с изискванията за правилно съхранение и транспорт, както и със санитарно-хигиенните изисквания, фактура. Поредните номера на отделните документи, съпътстващи една заявка се издават с един и същ пореден номер с цел улесняване работата на екипа на Възложителя. „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД работи в изпълнение на наредбите за здравословното ученическо хранене. Подготовката на документите не отнема много време, тъй като данните за продуктите се нанасят в складовата програма при получаването им и програмата сама генерира всички нужни реквизити при отпечатването на горе-упоменатите документи.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД се ангажира всички доставени стоки да бъдат със **срок на годност не по-кратък от 60%** до изтичането му, удостоверен надлежно.

При извършване на доставката може да се случи да има дефектирала стока, която **подлежи на подмяна**, защото не отговаря на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото законодателство на Република България. В такъв случай снабдителя е длъжен веднага като разтовари да се върне в базата и да подмени върнатата му стока в най-кратки срокове и приоритетно. По същата методология се практикува и със стоки, които не отговарят на **изискванията за качество**, които са с изтекъл срок на годност или негодни за консумация и с лошо качество. За стоки, които са с висок риск по гореизброените показатели, фирмата поддържа **по няколко бройки в транспортното средство**, за да може по никакъв начин да не обърка процеса на работа на Възложителя. Така практически подмяната при нужда става **до 0,25 часа**.

При **непълно подадени заявки или неточни количества** „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД предвижда поддържането на по-големи количества в склада, за да може да отреагира адекватно на допълване на доставката. Ако случайно количествата на заявените стоки се изчерпат в склада, фирмата стопанисва магазин за хранителни стоки, в който се поддържат достатъчни количества от всички видове стоки, предмет на поръчката за избягване на риска от липса на дадена стока. Това става в **срок до 0,25 часа**.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД, като дългогодишен контрагент, поддържа контакти с много производители и асортимент. Така при пропуски от страна на нашите доставчици ние винаги имаме поне още двама алтернативни с еквивалентни стоки, които своевременно ще доставят нужните артикули.

Под ръководството на управителя във фирмата стриктно се **спазват нормите по:**

- Наредба 23 за етикетирането на стоките и нужната хранителна информация, съдържаща се в тях
- Наредба № 39 за принципите и изискванията за добрата дистрибуторска практика
- Наредба №5 за хигиена на храните
- Наредба №9 за специфичните изисквания към безопасността на храните, предлагани в детските заведения и училища
- Наредба №2 за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни
- Всички други действащи нормативни документи, касаещи поръчката към момента на изпълнението
- Техника за безопасност на труда.



*За всички въпроси, касаещи изпълнението на поръчката Възложителя може да се обръща към управителя на фирмата – Христо Денев на тел. Номер 0878 608528. За неуредици по доставката на стоките, като евентуална рекламация на място може винаги да отговори шофьор-снабдителят Даниел Йорданов и да вземе адекватно решение или да бъде потърсен на тел. Номер 0878 608530.*

*Ако по една или друга причина не може да се осъществи телефонната връзка, фирмата разполага и факс номер 062/601929 и с електронна поща [orelvt@mail.bg](mailto:orelvt@mail.bg). Информацията ще бъде отнесена веднага до лицето, изпълняващо определени задължения в екипа по организация и реализация на работния процес.*

*Управителят Христо Денев се задължава веднага лично да уведоми Възложителя при евентуална промяна на телефонните номера, факса или електронната поща, за да не се създават затруднения в навременното подаване на заявките.*

*Адреса за получаване на кореспонденция в това число: актуализации на цените на хранителните продукти, възлагателни или уведомителни цени, обявления и други е гр. Велико Търново, кв. „Картала”, ул. „Мальовица”, №10. При промяна на горе-упоменатите данни, Управителя се задължава в срок до два календарни дни след настъпване на събитието да уведоми надлежно Възложителя.*

*В случай на отсъствие на някой от служителите на фирмата, участващи в екипа и отговарящи за контрола и качеството на доставяните стоки по веригата, те ще бъдат заместени от управителя на дружеството, който познава много добре естеството на работа и артикулите, може да работи със складовата програма на фирмата и да управлява товарните превозни средства.*

*При евентуална повреда на транспортното средство, фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД с още един собствен автомобил, годен за превоз на хранителни стоки. За изправността и чистотата на транспортния парк се грижат служителите в Автоцентъра, стопанисван от фирмата.*

*Всичко по-гореизложеното може да се счита и като мерки, които фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД предлага за предотвратяване на настъпването на дефинираните от Възложителя рискове:*

*1.риск от забава изпълнението на заявката породена от:*

- . промяна в доставчика*
- . промяна в количествата на заявените продукти*
- . причини от техническо естество*

*2.риск от доставка на хранителни продукти, които не отговарят на нормативните изисквания за тях, както и това, което фирмата предлага като адекватни мерки за предотвратяване на последиците при тяхното настъпване.*

*Приложен е Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №11 с посочени Мярка производител, грамаж и състав – 1 стр.*

*Всичко по-горе изложено мотивира комисията единодушно да оцени участника по този показател от методиката с 50т. и резултат по показателя 25, тъй като комисията счита, че информацията свързана с управлението на дефинираните от възложителя рискове е представена само най-общо. От така представената информация по елемента не може да се изгради представа за конкретният подход по прилагане на мерките за предотвратяване и за преодоляване на последиците при настъпване на съответния риск.*

**По показател Д- Срок за доставка след получаване на заявка.**

Офертата получава 100т. при следните мотиви: участникът предлага Срок за доставка след получаване на заявка: 0, 25 часа .

$D = \frac{D_{\min}}{D_n} \times 100$  , където

$D_{\min}$  - е най- краткия предложен срок за доставка

$D_n$  – е предложения срок за доставка , от  $n$ -тия участник.

Съгласно методиката:  $\frac{0,25}{0,25} \times 100 = 100$ т. и тъй като показателят е с относителна тежест 10% ,

резултатът на участника по показателя е 10.

Оценката на комисията е мотивирана от предложението от участника срок за доставка след получаване на заявка в часове/минути.

**Комисията пристъпи към оценяване на офертата на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 12**

по показатели  $T$  – Техническо предложение и  $D$ - Срок за доставка след получаване на заявка съгласно условията по-горе.

По показател  $T$  участникът получава 50 т. съгласно методиката за оценка на офертите – при неизчерпателност на един елемент по отношение на обяснителната записка.

Мотиви за оценка на Оферта вх. № 5300-7201/25.11.2014 г., 16,37 часа на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 12 по показателя:

Методологията на участника е разположена върху 6 страници, в които е обхваната цялата изисквана информация по отделните елементи, посочени от възложителя, като в синтезиран вид участникът е посочил следното:

*При подаване на заявка от страна на Възложителя, тя ще бъде приемана от заемащия длъжността „оперативен счетоводител“ Ваня Парашкевова, отговарящ а на телефон 062/601929 и мобилен 0878 608526. Незабавно и приоритетно след това служителят разпределя заявките на **работниците в склада** с цел по-експедитивна подготовка на заявените количества. Междувременно проверява дали наличностите в склада достигат да покрият заявените такива. Работата по подготовката се следи лично от **управителя** на фирмата и се проверява артикул по артикул, за да се избегнат ненарочни пропуски и липси. След цялостно окомплектоване на заявката стоките се натоварват в специализирано транспортно средство за превоз на храни. При натоварването на хранителните стоки специално един служител оглежда допълнително всеки артикул за целостта на опаковката и **остатъчния срок на годност, който да е не по-малък от 60 %**. Шофьорът също участва в подготовката и натоварването с цел по-голяма сигурност в точността на покриване на заявените артикулите и количества.*

*Има специално издадени заповеди от управителя за изпълнението на поръчката стъпка по стъпка, изготвени от специалист в системите за управление на качеството. Те са поставени на видно място в базата и лицата, ангажирани в екипа се инструктират периодично за задълженията си с цел ако има промяна или допълнителни отговорности, служителите да бъдат информирани своевременно. /разпределение на отговорностите на членовете на екипа се виждат и в схема №1 /*

Също важен фактор е, че склада на фирмата е ситуиран само на 1,500км. от ученическия стол в ОУ „Св. Патриарх Евтимий“, което помага за експедитивната доставка и предотвратяване на пречки за закъснение като лоши метеорологични условия. Фирмата се ангажира да достави стоките по заявка в срок до **0,25 часа**. Също така при евентуален някакъв пропуск от страна на Възложителя или от Изпълнителя, същият може да се навакса в срок до **0,25 часа**.

Докато трае подготовката на заявката оперативният счетоводител подготвя **съпътстваща документация** като товарителница, стокова разписка, търговски документ за качество, съобразен с изискванията за правилно съхранение и транспорт, както и със санитарно-хигиенните изисквания, фактура. Поредните номера на отделните документи, съпътстващи една заявка се издават с един и същ пореден номер с цел улесняване работата на екипа на Възложителя. „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД работи в изпълнение на наредбите за здравословното ученическо хранене. Подготовката на документите не отнема много време, тъй като данните за продуктите се нанасят в складовата програма при получаването им и програмата сама генерира всички нужни реквизити при отпечатването на горе-упоменатите документи.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД се ангажира всички доставени стоки да бъдат със **срок на годност не по-кратък от 60%** до изтичането му, удостоверен надлежно.

При извършване на доставката може да се случи да има дефектирала стока, която **подлежи на подмяна**, защото не отговаря на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото законодателство на Република България. В такъв случай снабдителя е длъжен веднага като разтовари да се върне в базата и да подмени върнатата му стока в най-кратки срокове и приоритетно. По същата методология се практикува и със стоки, които не отговарят на **изискванията за качество**, които са с изтекъл срок на годност или негодни за консумация и с лошо качество. За стоки, които са с висок риск по гореизброените показатели, фирмата поддържа **по няколко бройки в транспортното средство**, за да може по никакъв начин да не обърка процеса на работа на Възложителя. Така практически подмяната при нужда става **до 0,25 часа**.

При **непълно подадени заявки или неточни количества** „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД предвижда поддържането на по-големи количества в склада, за да може да отреагира адекватно на допълване на доставката. Ако случайно количествата на заявените стоки се изчерпат в склада, фирмата стопанисва магазин за хранителни стоки, в който се поддържат достатъчни количества от всички видове стоки, предмет на поръчката за избягване на риска от липса на дадена стока. Това става в **срок до 0,25 часа**.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД, като дългогодишен контрагент, поддържа контакти с много производители и асортимент. Така при пропуски от страна на нашите доставчици ние винаги имаме поне още двама алтернативни с еквивалентни стоки, които своевременно ще доставят нужните артикули.

Под ръководството на управителя във фирмата стриктно се **спазват нормите по:**

- Наредба 23 за етикетването на стоките и нужната хранителна информация, съдържаща се в тях
- Наредба № 39 за принципите и изискванията за добрата дистрибуторска практика
- Наредба №5 за хигиена на храните
- Наредба №9 за специфичните изисквания към безопасността на храните, предлагани в детските заведения и училища
- Наредба №2 за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни
- Всички други действащи нормативни документи, касаещи поръчката към момента на изпълнението
- Техника за безопасност на труда.

*За всички въпроси, касаещи изпълнението на поръчката Възложителя може да се обръща към управителя на фирмата – Христо Денев на тел. Номер 0878 608528. За неуредици по доставката на стоките, като евентуална рекламация на място може винаги да отговори шофьор-снабдителят Даниел Йорданов и да вземе адекватно решение или да бъде потърсен на тел. Номер 0878 608530.*

*Ако по една или друга причина не може да се осъществи телефонната връзка, фирмата разполага и факс номер 062/601929 и с електронна поща [orelvt@mail.bg](mailto:orelvt@mail.bg). Информацията ще бъде отнесена веднага до лицето, изпълняващо определени задължения в екипа по организация и реализация на работния процес.*

*Управителят Христо Денев се задължава веднага лично да уведоми Възложителя при евентуална промяна на телефонните номера, факса или електронната поща, за да не се създават затруднения в навременното подаване на заявките.*

*Адреса за получаване на кореспонденция в това число: актуализации на цените на хранителните продукти, възлагателни или уведомителни цени, обявления и други е гр. Велико Търново, кв. „Картала”, ул. „Мальовица „ №10. При промяна на горе-упоменатите данни, Управителя се задължава в срок до два календарни дни след настъпване на събитието да уведоми надлежно Възложителя.*

*В случай на отсъствие на някой от служителите на фирмата, участващи в екипа и отговарящи за контрола и качеството на доставяните стоки по веригата, те ще бъдат заместени от управителя на дружеството, който познава много добре естеството на работа и артикулите, може да работи със складовата програма на фирмата и да управлява товарните превозни средства.*

*При евентуална повреда на транспортното средство, фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД с още един собствен автомобил, годен за превоз на хранителни стоки. За изправността и чистотата на транспортния парк се грижат служителите в Автоцентъра, стопанисван от фирмата.*

*Всичко по-гореизложеното може да се счита и като мерки, които фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД предлага за предотвратяване на настъпването на дефинираните от Възложителя рискове:*

*1.риск от забава изпълнението на заявката породена от:*

- . промяна в доставчика*
- . промяна в количествата на заявените продукти*
- . причини от техническо естество*

*2.риск от доставка на хранителни продукти, които не отговарят на нормативните изисквания за тях, както и това, което фирмата предлага като адекватни мерки за предотвратяване на последиците при тяхното настъпване.*

*Приложен е Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №12 с посочени Мярка производител, грамаж и състав – 1 стр.*

*Всичко по-горе изложено мотивира комисията единодушно да оцени участника по този показател от методиката с 50т. и резултат по показателя 25, тъй като комисията счита, че информацията свързана с управлението на дефинираните от възложителя рискове е представена само най-общо. От така представената информация по елемента не може да се изгради представа за конкретният подход по прилагане на мерките за предотвратяване и за преодоляване на последиците при настъпване на съответния риск.*

**По показател Д- Срок за доставка след получаване на заявка.**

Офертата получава 100т. при следните мотиви: участникът предлага Срок за доставка след получаване на заявка: 0, 25 часа .

$D = \frac{D_{\min}}{D_n} \times 100$  , където

$D_{\min}$  - е най- краткия предложен срок за доставка

$D_n$  – е предложениия срок за доставка , от  $n$ -тия участник.

Съгласно методиката:  $\frac{0,25}{0,25} \times 100 = 100$ т. и тъй като показателят е с относителна тежест 10% ,

резултатът на участника по показателя е 10.

Оценката на комисията е мотивирана от предложениия от участника срок за доставка след получаване на заявка в часове/минути.

**Комисията пристъпи към оценяване на офертата на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 13**

по показатели  $T$  – Техническо предложение и  $D$ - Срок за доставка след получаване на заявка съгласно условията по-горе.

По показател  $T$  участникът получава 50 т. съгласно методиката за оценка на офертите – при неизчерпателност на един елемент по отношение на обяснителната записка.

Мотиви за оценка на Оферта вх. № 5300-7201/25.11.2014 г., 16,37 часа на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 13 по показателя:

Методологията на участника е разположена върху 6 страници, в които е обхваната цялата изисквана информация по отделните елементи, посочени от възложителя, като в синтезиран вид участникът е посочил следното:

*При подаване на заявка от страна на Възложителя, тя ще бъде приемана от заемащия длъжността „оперативен счетоводител“ Ваня Парашкевова, отговарящ а на телефон 062/601929 и мобилен 0878 608526. Незабавно и приоритетно след това служителят разпределя заявките на работниците в склада с цел по-експедитивна подготовка на заявените количества. Междувременно проверява дали наличностите в склада достигат да покрият заявените такива. Работата по подготовката се следи лично от **управителя** на фирмата и се проверява артикул по артикул, за да се избегнат ненарочни пропуски и липси. След цялостно окомплектоване на заявката стоките се натоварват в специализирано транспортно средство за превоз на храни. При натоварването на хранителните стоки специално един служител оглежда допълнително всеки артикул за целостта на опаковката и **остатъчния срок на годност, който да е не по-малък от 60 %**. Шофьорът също участва в подготовката и натоварването с цел по-голяма сигурност в точността на покриване на заявените артикулите и количества.*

*Има специално издадени заповеди от управителя за изпълнението на поръчката стъпка по стъпка, изготвени от специалист в системите за управление на качеството. Те са поставени на видно място в базата и лицата, ангажирани в екипа се инструктират периодично за задълженията си с цел ако има промяна или допълнителни отговорности, служителите да бъдат информирани своевременно. /разпределение на отговорностите на членовете на екипа се виждат и в схема №1 /*

Също важен фактор е, че склада на фирмата е ситуиран само на 1,500км. от ученическия стол в ОУ „Св. Патриарх Евтимий“, което помага за експедитивната доставка и предотвратяване на пречки за закъснение като лоши метеорологични условия. Фирмата се ангажира да достави стоките по заявка в срок до **0,25 часа**. Също така при евентуален някакъв пропуск от страна на Възложителя или от Изпълнителя, същият може да се навакса в срок до **0,25 часа**.

Докато трае подготовката на заявката оперативният счетоводител подготвя **съпътстваща документация** като товарителница, стокова разписка, търговски документ за качество, съобразен с изискванията за правилно съхранение и транспорт, както и със санитарно-хигиенните изисквания, фактура. Поредните номера на отделните документи, съпътстващи една заявка се издават с един и същ пореден номер с цел улесняване работата на екипа на Възложителя. „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД работи в изпълнение на наредбите за здравословното ученическо хранене. Подготовката на документите не отнема много време, тъй като данните за продуктите се нанасят в складовата програма при получаването им и програмата сама генерира всички нужни реквизити при отпечатването на горе-упоменатите документи.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД се ангажира всички доставени стоки да бъдат със **срок на годност не по-кратък от 60%** до изтичането му, удостоверен надлежно.

При извършване на доставката може да се случи да има дефектирала стока, която **подлежи на подмяна**, защото не отговаря на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото законодателство на Република България. В такъв случай снабдителя е длъжен веднага като разтовари да се върне в базата и да подмени върнатата му стока в най-кратки срокове и приоритетно. По същата методология се практикува и със стоки, които не отговарят на **изискванията за качество**, които са с изтекъл срок на годност или негодни за консумация и с лошо качество. За стоки, които са с висок риск по гореизброените показатели, фирмата поддържа **по няколко бройки в транспортното средство**, за да може по никакъв начин да не обърка процеса на работа на Възложителя. Така практически подмяната при нужда става **до 0,25 часа**.

При **непълно подадени заявки или неточни количества** „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД предвижда поддържането на по-големи количества в склада, за да може да отреагира адекватно на допълване на доставката. Ако случайно количествата на заявените стоки се изчерпат в склада, фирмата стопанисва магазин за хранителни стоки, в който се поддържат достатъчни количества от всички видове стоки, предмет на поръчката за избягване на риска от липса на дадена стока. Това става в **срок до 0,25 часа**.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД, като дългогодишен контрагент, поддържа контакти с много производители и асортимент. Така при пропуски от страна на нашите доставчици ние винаги имаме поне още двама алтернативни с еквивалентни стоки, които своевременно ще доставят нужните артикули.

Под ръководството на управителя във фирмата стриктно се **спазват нормите по:**

- Наредба 23 за етикетирането на стоките и нужната хранителна информация, съдържаща се в тях
- Наредба № 39 за принципите и изискванията за добрата дистрибуторска практика
- Наредба №5 за хигиена на храните
- Наредба №9 за специфичните изисквания към безопасността на храните, предлагани в детските заведения и училища
- Наредба №2 за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни
- Всички други действащи нормативни документи, касаещи поръчката към момента на изпълнението
- Техника за безопасност на труда.

*За всички въпроси, касаещи изпълнението на поръчката Възложителя може да се обръща към управителя на фирмата – Христо Денев на тел. Номер 0878 608528. За неуредици по доставката на стоките, като евентуална рекламация на място може винаги да отговори шофьор-снабдителят Даниел Йорданов и да вземе адекватно решение или да бъде потърсен на тел. Номер 0878 608530.*

*Ако по една или друга причина не може да се осъществи телефонната връзка, фирмата разполага и факс номер 062/601929 и с електронна поща [orelvt@mail.bg](mailto:orelvt@mail.bg). Информацията ще бъде отнесена веднага до лицето, изпълняващо определени задължения в екипа по организация и реализация на работния процес.*

*Управителят Христо Денев се задължава веднага лично да уведоми Възложителя при евентуална промяна на телефонните номера, факса или електронната поща, за да не се създават затруднения в навременното подаване на заявките.*

*Адреса за получаване на кореспонденция в това число: актуализации на цените на хранителните продукти, възлагателни или уведомителни цени, обявления и други е гр. Велико Търново, кв. „Картала”, ул. „Мальовица”, №10. При промяна на горе-упоменатите данни, Управителя се задължава в срок до два календарни дни след настъпване на събитието да уведоми надлежно Възложителя.*

*В случай на отсъствие на някой от служителите на фирмата, участващи в екипа и отговарящи за контрола и качеството на доставяните стоки по веригата, те ще бъдат заместени от управителя на дружеството, който познава много добре естеството на работа и артикулите, може да работи със складовата програма на фирмата и да управлява товарните превозни средства.*

*При евентуална повреда на транспортното средство, фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД с още един собствен автомобил, годен за превоз на хранителни стоки. За изправността и чистотата на транспортния парк се грижат служителите в Автоцентъра, стопанисван от фирмата.*

*Всичко по-гореизложеното може да се счита и като мерки, които фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД предлага за предотвратяване на настъпването на дефинираните от Възложителя рискове:*

*1. риск от забава изпълнението на заявката породена от:*

- . промяна в доставчика*
- . промяна в количествата на заявените продукти*
- . причини от техническо естество*

*2. риск от доставка на хранителни продукти, които не отговарят на нормативните изисквания за тях, както и това, което фирмата предлага като адекватни мерки за предотвратяване на последиците при тяхното настъпване.*

*Приложен е Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №13 с посочени Мярка производител, грамаж и състав – 1 стр.*

*Всичко по-горе изложено мотивира комисията единодушно да оцени участника по този показател от методиката с 50т. и резултат по показателя 25, тъй като комисията счита, че информацията свързана с управлението на дефинираните от възложителя рискове е представена само най-общо. От така представената информация по елемента не може да се изгради представа за конкретният подход по прилагане на мерките за предотвратяване и за преодоляване на последиците при настъпване на съответния риск.*

**По показател Д- Срок за доставка след получаване на заявка.**



Офертата получава 100т. при следните мотиви: участникът предлага Срок за доставка след получаване на заявка: 0, 25 часа .

$D = \frac{D_{\min}}{D_n} \times 100$  , където

$D_{\min}$  - е най- краткия предложен срок за доставка

$D_n$  – е предложения срок за доставка , от п-тия участник.

Съгласно методиката:  $\frac{0,25}{0,25} \times 100 = 100$ т. и тъй като показателят е с относителна тежест 10% ,

резултатът на участника по показателя е 10.

Оценката на комисията е мотивирана от предложението от участника срок за доставка след получаване на заявка в часове/минути.

**Комисията пристъпи към оценяване на офертата на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 14**

по показатели Т – Техническо предложение и Д- Срок за доставка след получаване на заявка съгласно условията по-горе.

По показател Т участникът получава 50 т. съгласно методиката за оценка на офертите – при неизчерпателност на един елемент по отношение на обяснителната записка.

Мотиви за оценка на Оферта вх. № 5300-7201/25.11.2014 г., 16,37 часа на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 14 по показателя:

Методологията на участника е разположена върху 6 страници, в които е обхваната цялата изисквана информация по отделните елементи, посочени от възложителя, като в синтезиран вид участникът е посочил следното:

*При подаване на заявка от страна на Възложителя, тя ще бъде приемана от заемащия длъжността „оперативен счетоводител“ Ваня Парашкевова, отговарящ а на телефон 062/601929 и мобилен 0878 608526. Незабавно и приоритетно след това служителят разпределя заявките на **работниците в склада** с цел по-експедитивна подготовка на заявените количества. Междувременно проверява дали наличностите в склада достигат да покрият заявените такива. Работата по подготовката се следи лично от **управителя** на фирмата и се проверява артикул по артикул, за да се избегнат ненарочни пропуски и липси. След цялостно окомплектоване на заявката стоките се натоварват в специализирано транспортно средство за превоз на храни. При натоварването на хранителните стоки специално един служител оглежда допълнително всеки артикул за целостта на опаковката и **остатъчния срок на годност, който да е не по-малък от 60 %**. Шофьорът също участва в подготовката и натоварването с цел по-голяма сигурност в точността на покриване на заявените артикулите и количества.*

*Има специално издадени заповеди от управителя за изпълнението на поръчката стъпка по стъпка, изготвени от специалист в системите за управление на качеството. Те са поставени на видно място в базата и лицата, ангажирани в екипа се инструктират периодично за задълженията си с цел ако има промяна или допълнителни отговорности, служителите да бъдат информирани своевременно. /разпределение на отговорностите на членовете на екипа се виждат и в схема №1 /*



Също важен фактор е, че склада на фирмата е ситуиран само на 1,500км. от ученическия стол в ОУ „Св. Патриарх Евтимий“, което помага за експедитивната доставка и предотвратяване на пречки за закъснение като лоши метеорологични условия. Фирмата се ангажира да достави стоките по заявка в срок до **0,25 часа**. Също така при евентуален някакъв пропуск от страна на Възложителя или от Изпълнителя, същият може да се навакса в срок до **0,25 часа**.

Докато трае подготовката на заявката оперативният счетоводител подготвя **съпътстваща документация** като товарителница, стокова разписка, търговски документ за качество, съобразен с изискванията за правилно съхранение и транспорт, както и със санитарно-хигиенните изисквания, фактура. Поредните номера на отделните документи, съпътстващи една заявка се издават с един и същ пореден номер с цел улесняване работата на екипа на Възложителя. „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД работи в изпълнение на наредбите за здравословното ученическо хранене. Подготовката на документите не отнема много време, тъй като данните за продуктите се нанасят в складовата програма при получаването им и програмата сама генерира всички нужни реквизити при отпечатването на горе-упоменатите документи.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД се ангажира всички доставени стоки да бъдат със **срок на годност не по-кратък от 60%** до изтичането му, удостоверен надлежно.

При извършване на доставката може да се случи да има дефектирала стока, която **подлежи на подмяна**, защото не отговаря на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото законодателство на Република България. В такъв случай снабдителя е длъжен веднага като разтовари да се върне в базата и да подмени върнатата му стока в най-кратки срокове и приоритетно. По същата методология се практикува и със стоки, които не отговарят на **изискванията за качество**, които са с изтекъл срок на годност или негодни за консумация и с лошо качество. За стоки, които са с висок риск по гореизброените показатели, фирмата поддържа **по няколко бройки в транспортното средство**, за да може по никакъв начин да не обърка процеса на работа на Възложителя. Така практически подмяната при нужда става **до 0,25 часа**.

При **непълно подадени заявки или неточни количества** „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД предвижда поддържането на по-големи количества в склада, за да може да отреагира адекватно на допълване на доставката. Ако случайно количествата на заявените стоки се изчерпат в склада, фирмата стопанисва магазин за хранителни стоки, в който се поддържат достатъчни количества от всички видове стоки, предмет на поръчката за избягване на риска от липса на дадена стока. Това става в **срок до 0,25 часа**.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД, като дългогодишен контрагент, поддържа контакти с много производители и асортимент. Така при пропуски от страна на нашите доставчици ние винаги имаме поне още двама алтернативни с еквивалентни стоки, които своевременно ще доставят нужните артикули.

Под ръководството на управителя във фирмата стриктно се **спазват нормите по:**

- Наредба 23 за етикетването на стоките и нужната хранителна информация, съдържаща се в тях
- Наредба № 39 за принципите и изискванията за добрата дистрибуторска практика
- Наредба №5 за хигиена на храните
- Наредба №9 за специфичните изисквания към безопасността на храните, предлагани в детските заведения и училища
- Наредба №2 за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни
- Всички други действащи нормативни документи, касаещи поръчката към момента на изпълнението
- Техника за безопасност на труда.

*За всички въпроси, касаещи изпълнението на поръчката Възложителя може да се обръща към управителя на фирмата – Христо Денев на тел. Номер 0878 608528. За неуредици по доставката на стоките, като евентуална рекламация на място може винаги да отговори шофьор-снабдителят Даниел Йорданов и да вземе адекватно решение или да бъде потърсен на тел. Номер 0878 608530.*

*Ако по една или друга причина не може да се осъществи телефонната връзка, фирмата разполага и факс номер 062/601929 и с електронна поща [orelvt@mail.bg](mailto:orelvt@mail.bg). Информацията ще бъде отнесена веднага до лицето, изпълняващо определени задължения в екипа по организация и реализация на работния процес.*

*Управителят Христо Денев се задължава веднага лично да уведоми Възложителя при евентуална промяна на телефонните номера, факса или електронната поща, за да не се създават затруднения в навременното подаване на заявките.*

*Адреса за получаване на кореспонденция в това число: актуализации на цените на хранителните продукти, възлагателни или уведомителни цени, обявления и други е гр. Велико Търново, кв. „Картала”, ул. „Мальовица”, №10. При промяна на горе-упоменатите данни, Управителя се задължава в срок до два календарни дни след настъпване на събитието да уведоми надлежно Възложителя.*

*В случай на отсъствие на някой от служителите на фирмата, участващи в екипа и отговарящи за контрола и качеството на доставяните стоки по веригата, те ще бъдат заместени от управителя на дружеството, който познава много добре естеството на работа и артикулите, може да работи със складовата програма на фирмата и да управлява товарните превозни средства.*

*При евентуална повреда на транспортното средство, фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД с още един собствен автомобил, годен за превоз на хранителни стоки. За изправността и чистотата на транспортния парк се грижат служителите в Автоцентъра, стопанисван от фирмата.*

*Всичко по-гореизложеното може да се счита и като мерки, които фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД предлага за предотвратяване на настъпването на дефинираните от Възложителя рискове:*

*1. риск от забавя изпълнението на заявката породена от:*

- . промяна в доставчика*
- . промяна в количествата на заявените продукти*
- . причини от техническо естество*

*2. риск от доставка на хранителни продукти, които не отговарят на нормативните изисквания за тях, както и това, което фирмата предлага като адекватни мерки за предотвратяване на последиците при тяхното настъпване.*

*Приложен е Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №14 с посочени Мярка производител, грамаж и състав – 1 стр.*

*Всичко по-горе изложено мотивира комисията единодушно да оцени участника по този показател от методиката с 50т. и резултат по показателя 25, тъй като комисията счита, че информацията свързана с управлението на дефинираните от възложителя рискове е представена само най-общо. От така представената информация по елемента не може да се изгради представа за конкретният подход по прилагане на мерките за предотвратяване и за преодоляване на последиците при настъпване на съответния риск.*

**По показател Д- Срок за доставка след получаване на заявка.**

Офертата получава 100т. при следните мотиви: участникът предлага Срок за доставка след получаване на заявка: 0, 25 часа .

$D = \frac{D_{\min}}{D_n} \times 100$  , където

$D_{\min}$  - е най- краткия предложен срок за доставка

$D_n$  – е предложениия срок за доставка , от  $n$ -тия участник.

Съгласно методиката:  $\frac{0,25}{0,25} \times 100 = 100$ т. и тъй като показателят е с относителна тежест 10% ,

резултатът на участника по показателя е 10.

Оценката на комисията е мотивирана от предложениия от участника срок за доставка след получаване на заявка в часове/минути.

**Комисията пристъпи към оценяване на офертата на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 15**

по показатели  $T$  – Техническо предложение и  $D$ - Срок за доставка след получаване на заявка съгласно условията по-горе.

По показател  $T$  участникът получава 50 т. съгласно методиката за оценка на офертите – при неизчерпателност на един елемент по отношение на обяснителната записка.

Мотиви за оценка на Оферта вх. № 5300-7201/25.11.2014 г., 16,37 часа на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 15 по показателя:

Методологията на участника е разположена върху 6 страници, в които е обхваната цялата изисквана информация по отделните елементи, посочени от възложителя, като в синтезиран вид участникът е посочил следното:

*При подаване на заявка от страна на Възложителя, тя ще бъде приемана от заемащия длъжността „оперативен счетоводител“ Ваня Парашкевова, отговарящ а на телефон 062/601929 и мобилен 0878 608526. Незабавно и приоритетно след това служителят разпределя заявките на работниците в склада с цел по-експедитивна подготовка на заявените количества. Междувременно проверява дали наличностите в склада достигат да покрият заявените такива. Работата по подготовката се следи лично от **управителя** на фирмата и се проверява артикул по артикул, за да се избегнат ненарочни пропуски и липси. След цялостно окомплектоване на заявката стоките се натоварват в специализирано транспортно средство за превоз на храни. При натоварването на хранителните стоки специално един служител оглежда допълнително всеки артикул за целостта на опаковката и **остатъчния срок на годност, който да е не по-малък от 60 %**. Шофьорът също участва в подготовката и натоварването с цел по-голяма сигурност в точността на покриване на заявените артикулите и количества.*

*Има специално издадени заповеди от управителя за изпълнението на поръчката стъпка по стъпка, изготвени от специалист в системите за управление на качеството. Те са поставени на видно място в базата и лицата, ангажирани в екипа се инструктират периодично за задълженията си с цел ако има промяна или допълнителни отговорности, служителите да бъдат информирани своевременно. /разпределение на отговорностите на членовете на екипа се виждат и в схема №1 /*

Също важен фактор е, че склада на фирмата е ситуиран само на 1,500км. от ученическия стол в ОУ „Св. Патриарх Евтимий“, което помага за експедитивната доставка и предотвратяване на пречки за закъснение като лоши метеорологични условия. Фирмата се ангажира да достави стоките по заявка в срок до **0,25 часа**. Също така при евентуален някакъв пропуск от страна на Възложителя или от Изпълнителя, същият може да се навакса в срок до **0,25 часа**.

Докаато трае подготовката на заявката оперативният счетоводител подготвя **съпътстваща документация** като товарителница, стокова разписка, търговски документ за качество, съобразен с изискванията за правилно съхранение и транспорт, както и със санитарно-хигиенните изисквания, фактура. Поредните номера на отделните документи, съпътстващи една заявка се издават с един и същ пореден номер с цел улесняване работата на екипа на Възложителя. „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД работи в изпълнение на наредбите за здравословното ученическо хранене. Подготовката на документите не отнема много време, тъй като данните за продуктите се нанасят в складовата програма при получаването им и програмата сама генерира всички нужни реквизити при отпечатването на горе-упоменатите документи.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД се ангажира всички доставени стоки да бъдат със **срок на годност не по-кратък от 60%** до изтичането му, удостоверен надлежно.

При извършване на доставката може да се случи да има дефектирала стока, която **подлежи на подмяна**, защото не отговаря на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото законодателство на Република България. В такъв случай снабдителя е длъжен веднага като разтовари да се върне в базата и да подмени върнатата му стока в най-кратки срокове и приоритетно. По същата методология се практикува и със стоки, които не отговарят на **изискванията за качество**, които са с изтекъл срок на годност или негодни за консумация и с лошо качество. За стоки, които са с висок риск по гореизброените показатели, фирмата поддържа **по няколко бройки в транспортното средство**, за да може по някакъв начин да не обърка процеса на работа на Възложителя. Така практически подмяната при нужда става **до 0,25 часа**.

При **непълно подадени заявки или неточни количества** „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД предвижда поддържането на по-големи количества в склада, за да може да отреагира адекватно на допълване на доставката. Ако случайно количествата на заявените стоки се изчерпат в склада, фирмата стопанисва магазин за хранителни стоки, в който се поддържат достатъчни количества от всички видове стоки, предмет на поръчката за избягване на риска от липса на дадена стока. Това става в **срок до 0,25 часа**.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД, като дългогодишен контрагент, поддържа контакти с много производители и асортимент. Така при пропуски от страна на нашите доставчици ние винаги имаме поне още двама алтернативни с еквивалентни стоки, които своевременно ще доставят нужните артикули.

Под ръководството на управителя във фирмата стриктно се **спазват нормите по:**

- Наредба 23 за етикетването на стоките и нужната хранителна информация, съдържаща се в тях
- Наредба № 39 за принципите и изискванията за добрата дистрибуторска практика
- Наредба №5 за хигиена на храните
- Наредба №9 за специфичните изисквания към безопасността на храните, предлагани в детските заведения и училища
- Наредба №2 за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни
- Всички други действащи нормативни документи, касаещи поръчката към момента на изпълнението
- Техника за безопасност на труда.

*За всички въпроси, касаещи изпълнението на поръчката Възложителя може да се обръща към управителя на фирмата – Христо Денев на тел. Номер 0878 608528. За неуредици по доставката на стоките, като евентуална рекламация на място може винаги да отговори шофьор-снабдителят Даниел Йорданов и да вземе адекватно решение или да бъде потърсен на тел. Номер 0878 608530.*

*Ако по една или друга причина не може да се осъществи телефонната връзка, фирмата разполага и факс номер 062/601929 и с електронна поща [orelvt@mail.bg](mailto:orelvt@mail.bg). Информацията ще бъде отнесена веднага до лицето, изпълняващо определени задължения в екипа по организация и реализация на работния процес.*

*Управителят Христо Денев се задължава веднага лично да уведоми Възложителя при евентуална промяна на телефонните номера, факса или електронната поща, за да не се създават затруднения в навременното подаване на заявките.*

*Адреса за получаване на кореспонденция в това число: актуализации на цените на хранителните продукти, възлагателни или уведомителни цени, обявления и други е гр. Велико Търново, кв. „Картала”, ул. „Мальовица”, №10. При промяна на горе-упоменатите данни, Управителя се задължава в срок до два календарни дни след настъпване на събитието да уведоми надлежно Възложителя.*

*В случай на отсъствие на някой от служителите на фирмата, участващи в екипа и отговарящи за контрола и качеството на доставяните стоки по веригата, те ще бъдат заместени от управителя на дружеството, който познава много добре естеството на работа и артикулите, може да работи със складовата програма на фирмата и да управлява товарните превозни средства.*

*При евентуална повреда на транспортното средство, фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД с още един собствен автомобил, годен за превоз на хранителни стоки. За изправността и чистотата на транспортния парк се грижат служителите в Автоцентъра, стопанисван от фирмата.*

*Всичко по-гореизложеното може да се счита и като мерки, които фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД предлага за предотвратяване на настъпването на дефинираните от Възложителя рискове:*

*1. риск от забава изпълнението на заявката породена от:*

- . промяна в доставчика*
- . промяна в количествата на заявените продукти*
- . причини от техническо естество*

*2. риск от доставка на хранителни продукти, които не отговарят на нормативните изисквания за тях, както и това, което фирмата предлага като адекватни мерки за предотвратяване на последиците при тяхното настъпване.*

*Приложен е Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №15 с посочени Мярка производител, грамаж и състав – 1 стр.*

*Всичко по-горе изложено мотивира комисията единодушно да оцени участника по този показател от методиката с 50т. и резултат по показателя 25, тъй като комисията счита, че информацията свързана с управлението на дефинираните от възложителя рискове е представена само най-общо. От така представената информация по елемента не може да се изгради представа за конкретният подход по прилагане на мерките за предотвратяване и за преодоляване на последиците при настъпване на съответния риск.*

**По показател Д- Срок за доставка след получаване на заявка.**

Офертата получава 100т. при следните мотиви: участникът предлага Срок за доставка след получаване на заявка: 0, 25 часа .

$D = \frac{D_{\min}}{D_n} \times 100$  , където

$D_{\min}$  - е най- краткия предложен срок за доставка

$D_n$  – е предложения срок за доставка , от  $n$ -тия участник.

Съгласно методиката:  $\frac{0,25}{0,25} \times 100 = 100$ т. и тъй като показателят е с относителна тежест 10% ,

резултатът на участника по показателя е 10.

Оценката на комисията е мотивирана от предложението от участника срок за доставка след получаване на заявка в часове/минути.

**Комисията пристъпи към оценяване на офертата на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 16**

по показатели Т – Техническо предложение и Д- Срок за доставка след получаване на заявка съгласно условията по-горе.

По показател Т участникът получава 50 т. съгласно методиката за оценка на офертите – при неизчерпателност на един елемент по отношение на обяснителната записка.

Мотиви за оценка на Оферта вх. № 5300-7201/25.11.2014 г., 16,37 часа на „ОРЕЛ – Христо Иванов Денев“ ЕООД по позиция 16 по показателя:

Методологията на участника е разположена върху 6 страници, в които е обхваната цялата изисквана информация по отделните елементи, посочени от възложителя, като в синтезиран вид участникът е посочил следното:

*При подаване на заявка от страна на Възложителя, тя ще бъде приемана от заемащия длъжността „оперативен счетоводител“ Ваня Парашкевова, отговарящ а на телефон 062/601929 и мобилен 0878 608526. Незабавно и приоритетно след това служителят разпределя заявките на работниците в склада с цел по-експедитивна подготовка на заявените количества. Междувременно проверява дали наличностите в склада достигат да покрият заявените такива. Работата по подготовката се следи лично от **управителя** на фирмата и се проверява артикул по артикул, за да се избегнат ненарочни пропуски и липси. След цялостно окомплектоване на заявката стоките се натоварват в специализирано транспортно средство за превоз на храни. При натоварването на хранителните стоки специално един служител оглежда допълнително всеки артикул за целостта на опаковката и **остатъчния срок на годност, който да е не по-малък от 60 %**. Шофьорът също участва в подготовката и натоварването с цел по-голяма сигурност в точността на покриване на заявените артикулите и количества.*

*Има специално издадени заповеди от управителя за изпълнението на поръчката стъпка по стъпка, изготвени от специалист в системите за управление на качеството. Те са поставени на видно място в базата и лицата, ангажирани в екипа се инструктират периодично за задълженията си с цел ако има промяна или допълнителни отговорности, служителите да бъдат информирани своевременно. /разпределение на отговорностите на членовете на екипа се виждат и в схема №1 /*

Също важен фактор е, че склада на фирмата е ситуиран само на 1,500км. от ученическия стол в ОУ „Св. Патриарх Евтимий“, което помага за експедитивната доставка и предотвратяване на пречки за закъснение като лоши метеорологични условия. Фирмата се ангажира да достави стоките по заявка в срок до **0,25 часа**. Също така при евентуален някакъв пропуск от страна на Възложителя или от Изпълнителя, същият може да се навакса в срок до **0,25 часа**.

Докато трае подготовката на заявката оперативният счетоводител подготвя **съпътстваща документация** като товарителница, стокова разписка, търговски документ за качество, съобразен с изискванията за правилно съхранение и транспорт, както и със санитарно-хигиенните изисквания, фактура. Поредните номера на отделните документи, съпътстващи една заявка се издават с един и същ пореден номер с цел улесняване работата на екипа на Възложителя. „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД работи в изпълнение на наредбите за здравословното ученическо хранене. Подготовката на документите не отнема много време, тъй като данните за продуктите се нанасят в складовата програма при получаването им и програмата сама генерира всички нужни реквизити при отпечатването на горе-упоменатите документи.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД се ангажира всички доставени стоки да бъдат със **срок на годност не по-кратък от 60%** до изтичането му, удостоверен надлежно.

При извършване на доставката може да се случи да има дефектирала стока, която **подлежи на подмяна**, защото не отговаря на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото законодателство на Република България. В такъв случай снабдителя е длъжен веднага като разтовари да се върне в базата и да подмени върнатата му стока в най-кратки срокове и приоритетно. По същата методология се практикува и със стоки, които не отговарят на **изискванията за качество**, които са с изтекъл срок на годност или негодни за консумация и с лошо качество. За стоки, които са с висок риск по гореизброените показатели, фирмата поддържа **по няколко бройки в транспортното средство**, за да може по някакъв начин да не обърка процеса на работа на Възложителя. Така практически подмяната при нужда става **до 0,25 часа**.

При **непълно подадени заявки или неточни количества** „Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД предвижда поддържането на по-големи количества в склада, за да може да отреагира адекватно на допълване на доставката. Ако случайно количествата на заявените стоки се изчерпат в склада, фирмата стопанисва магазин за хранителни стоки, в който се поддържат достатъчни количества от всички видове стоки, предмет на поръчката за избягване на риска от липса на дадена стока. Това става в **срок до 0,25 часа**.

„Орел – Христо Иванов Денев“ ЕООД, като дългогодишен контрагент, поддържа контакти с много производители и асортимент. Така при пропуски от страна на нашите доставчици ние винаги имаме поне още двама алтернативни с еквивалентни стоки, които своевременно ще доставят нужните артикули.

Под ръководството на управителя във фирмата стриктно се **спазват нормите по:**

- Наредба 23 за етикетирането на стоките и нужната хранителна информация, съдържаща се в тях
- Наредба № 39 за принципите и изискванията за добрата дистрибуторска практика
- Наредба №5 за хигиена на храните
- Наредба №9 за специфичните изисквания към безопасността на храните, предлагани в детските заведения и училища
- Наредба №2 за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни
- Всички други действащи нормативни документи, касаещи поръчката към момента на изпълнението
- Техника за безопасност на труда.



*За всички въпроси, касаещи изпълнението на поръчката Възложителя може да се обръща към управителя на фирмата – Христо Денев на тел. Номер 0878 608528. За неуредици по доставката на стоките, като евентуална рекламация на място може винаги да отговори шофьор-снабдителят Даниел Йорданов и да вземе адекватно решение или да бъде потърсен на тел. Номер 0878 608530.*

*Ако по една или друга причина не може да се осъществи телефонната връзка, фирмата разполага и факс номер 062/601929 и с електронна поща [orelvt@mail.bg](mailto:orelvt@mail.bg). Информацията ще бъде отнесена веднага до лицето, изпълняващо определени задължения в екипа по организация и реализация на работния процес.*

*Управителят Христо Денев се задължава веднага лично да уведоми Възложителя при евентуална промяна на телефонните номера, факса или електронната поща, за да не се създават затруднения в навременното подаване на заявките.*

*Адреса за получаване на кореспонденция в това число: актуализации на цените на хранителните продукти, възлагателни или уведомителни цени, обявления и други е гр. Велико Търново, кв. „Картала”, ул. „Мальовица”, №10. При промяна на горе-упоменатите данни, Управителя се задължава в срок до два календарни дни след настъпване на събитието да уведоми надлежно Възложителя.*

*В случай на отсъствие на някой от служителите на фирмата, участващи в екипа и отговарящи за контрола и качеството на доставяните стоки по веригата, те ще бъдат заместени от управителя на дружеството, който познава много добре естеството на работа и артикулите, може да работи със складовата програма на фирмата и да управлява товарните превозни средства.*

*При евентуална повреда на транспортното средство, фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД с още един собствен автомобил, годен за превоз на хранителни стоки. За изправността и чистотата на транспортния парк се грижат служителите в Автоцентъра, стопанисван от фирмата.*

*Всичко по-гореизложеното може да се счита и като мерки, които фирма „Орел – Христо Иванов Денев” ЕООД предлага за предотвратяване на настъпването на дефинираните от Възложителя рискове:*

*1.риск от забава изпълнението на заявката породена от:*

- . промяна в доставчика*
- . промяна в количествата на заявените продукти*
- . причини от техническо естество*

*2.риск от доставка на хранителни продукти, които не отговарят на нормативните изисквания за тях, както и това, което фирмата предлага като адекватни мерки за предотвратяване на последиците при тяхното настъпване.*

*Приложен е Каталог, включващ информация за всеки продукт от позиция №16 с посочени Мярка производител, грамаж и състав – 1 стр.*

*Всичко по-горе изложено мотивира комисията единодушно да оцени участника по този показател от методиката с 50т. и резултат по показателя 25, тъй като комисията счита, че информацията свързана с управлението на дефинираните от възложителя рискове е представена само най-общо. От така представената информация по елемента не може да се изгради представа за конкретният подход по прилагане на мерките за предотвратяване и за преодоляване на последиците при настъпване на съответния риск.*

**По показател Д- Срок за доставка след получаване на заявка.**



Офертата получава 100т. при следните мотиви: участникът предлага Срок за доставка след получаване на заявка: 0, 25 часа .

$D = \frac{D_{\min}}{D_n} \times 100$  , където

$D_{\min}$  - е най- краткия предложен срок за доставка

$D_n$  – е предложения срок за доставка , от n-тия участник.

Съгласно методиката:  $\frac{0,25}{0,25} \times 100 = 100\text{т.}$  и тъй като показателят е с относителна тежест 10% ,

резултатът на участника по показателя е 10.

Оценката на комисията е мотивирана от предложението от участника срок за доставка след получаване на заявка в часове/минути.

Комисията реши да насрочи своето следващо заседание за 29.12.2014г. за 10.00ч., на което ще бъде отворен плик №3 „Предлагана цена“ на допуснатия участник по позиции от № 1 до №16.

Комисията приключи работа в 12.30 часа

Настоящия протокол се състави в два еднообразни екземпляра.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:**.....(П)

/ Ганчо Карабаджаков – Заместник кмет „Култура, образование и социални дейности“ в Община Велико Търново; /

**И ЧЛЕНОВЕ:**

1.....(П)

/ Десислава Йонкова – Директор Дирекция „Правна“ в Община Велико Търново; /

2..... (П)

/ Христо Димов – Директор на ОУ „Св.Патриарх Евтимий“, гр.Велико Търново; /

3.....(П)

/ Пенка Игнатова – Директор Дирекция „ОМДС“ в Община Велико Търново; /

4.....(П)

/ Теодора Минкова – Началник отдел „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново; /