

ВГ-Велико Търново
ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община Велико Търново, пл. "Майка България" №2, За: Теодора Минкова, Милена Курдова, България 5000, Велико Търново, Тел.: 062619 229; 062619 251, Е-mail: mop_vt@abv.bg, Факс: 062619 251

Място/места за контакт: Отдел "Обществени поръчки"

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: <http://www.veliko-turnovo.bg>.

Адрес на профила на купувача: <http://www.veliko-turnovo.bg>.

ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:

Услуги

КРАТКО ОПИСАНИЕ:

„Услуга по извършване на одит по проект „Изграждане и функциониране на 3 ЦНСТ на територията на гр. Велико Търново”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие, Схема за безвъзмездна финансова помощ №BG161PO001/1.1-12/2011 „Подкрепа за деинституционализация на социални институции, предлагащи услуги на деца в риск”.

КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (CPV):

79212000

Описание:

Одиторски услуги

КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:

Одитът трябва да изразява независимо одиторско мнение относно достоверното представяне във всички аспекти на същественост при изпълнение на проекта в съответствие с националните и международните одиторски стандарти. Дейностите по одита се съобразяват с последователността на провеждане на обществените поръчки и техния ход и развитие в процеса на възлагане на дейностите по проекта и реализирането му. Одитите да се извършват на три етапа: - одит на процедурите по ЗОП; -одит по етапи на завършване на СМР; -одит на изпълнението.

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

град Велико Търново

NUTS:

BG321

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Целта на процедурата е да бъде избран екип независими одитори, който да извърши одит по изпълнение на дейностите и отчитане на разходите по проекта, изпълняван от Община Велико Търново, като бенефициент по проект: „Изграждане и функциониране на 3 ЦНСТ на територията на гр. Велико Търново”. Това ще се извърши след окончателно приключване на заложените дейности по проекта. Докладът за одит ще бъде приложен към окончателния финансов отчет на проекта. Целта е одиторският доклад да не съдържа модифицирано мнение или отказ от изказване на мнение. Одитните доклади да бъдат в съответствие с международните одиторски стандарти. Одитът трябва да изразява независимо одиторско мнение относно достоверното представяне във всички аспекти на същественост при изпълнение на проекта в съответствие с националните и международните одиторски стандарти и да включва информация, подробно описана в Техническата спецификация към поръчката (Приложение №4). 3. Възможност за представяне на варианти в офертите: Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите. За доказване на финансово и икономическо състояние участниците представят: 1. Информация за общия оборот и за оборота от сходни на предмета на настоящата поръчка дейности за 2009, 2010 и 2011 г., в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си. Минимално изискване: Участниците трябва да докажат реализиран общ оборот за последните три приключени финансови години (2009, 2010 и 2011 г.) минимум 35 000 лв. без ДДС и реализиран оборот от изпълнени услуги, сходни с предмета на поръчката - одиторски услуги, в размер на 30 000,00 лв. без ДДС за последните три години. За доказване на технически възможности и квалификация участниците представят: 1. Представя се списък на основните договори, изпълнени през последните три години (2009 г., 2010 г., 2011 г.), включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение;. Минимално изискване към т.1 Участникът трябва да има изпълнени минимум два договора за осъществяване на одит. 2. Участникът представя списък на лицата, ангажирани с изпълнение на дейностите с необходимото образование. Списъкът се изготвя по образец от документацията и трябва да съдържа трите имена на всички лица, длъжност, образователно-квалификационна степен, трудов стаж. Участникът трябва да докаже квалификацията и опита на лицата, които предлага за изпълнение на обществената поръчка, чрез предоставяне на документи, удостоверяващи тяхната квалификация и опит в изпълнението на дейности предмет на обществената поръчка. Минимално изискване по т.2 Участниците следва да предложат екип за изпълнение на обществената поръчка не по-малък от две лица, от които поне едно е одитор. Предложеният одитор трябва да притежава: - придобита степен минимум магистър (или еквивалент); - един или повече от следните сертификати (или еквивалент): а/ национални: дипломиран експерт-счетоводител (ДЕС) – диплома, издадена от Института на дипломираните експерт-счетоводители; сертификат „вътрешен одитор на публичния сектор”, издаден от Министерството на финансите; б/ международни: сертифициран вътрешен одитор (Certified Internal Auditor, CIA) -сертификат на Международния институт на вътрешните одитори (The IIA Inc.); сертифициран одитор в публичния сектор (Certified Government Auditing Professional, CGAP) - сертификат на Международния институт на вътрешните одитори (The IIA Inc.). - Да имат не по-малко от 2 години професионален опит в областта на одита.

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:

Икономически най-изгодна оферта

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:

Критерият за оценка на допуснатите до оценка и класиране оферти е икономически най-изгодната оферта. Показатели: Ц – Ценови критерий с тежест 30% и Т – Техническа оценка на участника с тежест 70%. Цялостната методика е приложена към документацията за участие.

СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

19/10/2012 17:00

ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:

ДА

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

Офертата трябва да съдържа най- малко: 1. Данни за лицето, което прави предложението: наименование на фирмата, ЕИК, седалище и адрес на управление и др. данни, съгласно образец: декларация за административни данни(Образец №1); 2. Саморъчно подписани декларация/и за отсъствие на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т.1, съгласно образец. Декларацията се подписва от лицата, съгласно указанията в образца (Образец № 2); 3. Информация за общия оборот и оборота от услугите със сходен предмет за последните три години (Образец №3); 4. Списък на изпълнени договори за последните три години (Образец № 4), придружен от препоръки за добро изпълнение; 5. Списък на лицата, ангажирани с изпълнение на дейностите (Образец №5). 6. Предложение за изпълнение на изискванията на чл. 101б. ал.1, т.3 от ЗОП, съгласно образец (Приложение № 1), в т.ч.: - Срок на валидност на офертата не по-малък от 2 (два) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертата; - Срок за изпълнение на поръчката – от датата на влизане в сила на договора до 28.12.2013 г. Срокът за изпълнение на дейностите по одита е съгласно одобрения от Управляващия орган на Оперативна програма „Регионално развитие” 2007-2013 г. План за изпълнение на проекта (Приложение 3). Участникът прави своето техническо предложение за изпълнение на поръчката, а именно - обяснителна записка - работен план (план за организацията и реализацията на услугата), включително методологията на работа. Обяснителната записка на участника трябва да съдържа: пълна и детайлно описана организация на изпълнението с посочен обхват на дейностите; разпределение на човешките ресурси по видове работи; разпределение на отговорностите на членовете на екипа по видове работи; представяне на пълна програма за изпълнение на дейностите, включваща последователност и продължителност на планираните дейности; мерки за взаимодействие с възложителя; основни нормативни изисквания, приложими към предмета на поръчката. 7. Ценово предложение, съгласно образец (Приложение №2), в това число: - Възнаграждение за услугата; - Начин на плащане: по банков път, с платежно нареждане в български лева; - Предложение за аванс не повече от 35%; - Срок за окончателно плащане след одобряване на фактурата, определен в месеци. Копия на документи, представени към офертата се представят от участника с гриф „Вярно с оригинала” и заверено с подпис и свеж печат на участника. Офертата се депозира в „Общински център за услуги и информация на граждани”, в сградата на Община Велико Търново на адрес град Велико Търново, пл. „Майка България” № 2. Образците към настоящата покана са на разположение на участниците на адреса на Профила на купувача. Информацията относно движението на обществената поръчка ще се публикува или по реда на публикуване на публичната покана на интернет адреса на Община Велико Търново, или чрез уведомяване на участниците в писмен вид. Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, върху, който се посочва: наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, e-mail и описание на поръчката по раздел II от настоящата публична покана. Преди сключване на договор класираният на първо място участник представя следните документи: - документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване на обстоятелства по чл. 47, ал.1, т.1; - декларации за липсата на обстоятелства по чл.47, ал.5; - удостоверения от Община В. Търново за липса на задължения. Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане и функциониране на 3

ЦНСТ на територията на гр. Велико Търново”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма Регионално развитие” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Велико Търново и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:

18/10/2012