

[Версия за печат](#)

**ВГ-Велико Търново**  
**ПУБЛИЧНА ПОКАНА**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Община Велико Търново, пл. "Майка България" №2, За: Теодора Минкова, Милена Курдова, България 5000, Велико Търново, Тел.: 062619 229; 062619 251, E-mail: [mop\\_vt@abv.bg](mailto:mop_vt@abv.bg), Факс: 062619 251

Място/места за контакт: Отдел "Обществени поръчки"

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: <http://www.veliko-tarnovo.bg>.

Адрес на профила на купувача: <http://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/>.

**ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:**

Услуги

**КРАТКО ОПИСАНИЕ:**

„Начин на финансиране на културните паметници (Транснационален обмен на информация, системен анализ) по проект „CultTour – културното (градинско) наследство като фокусни точки за устойчив туризъм”.

**КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (CPV):**

66000000

**Описание:**

Финансови и застрахователни услуги

**КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:**

Дейността е във връзка с изпълнение задълженията на Община Велико Търново за работен пакет 7: Начин на финансиране на културните паметници (Транснационален обмен на информация, системен анализ). 7.1. Проучване възможностите за набиране на средства Описание на задачата: Целта е създаването на културни мрежа за набиране на средства с актуален информационен поток на възможностите за финансиране, между членовете на мрежата. Задачи на Изпълнителя: 7.1.1. Проучване и систематизиране на възможните източници за финансиране на национално ниво за финансиране на планираните дейности по проекта; 7.1.2. Изготвяне на списък с източниците на финансиране; 7.2. Разработване на интегрирани проекти за пилотните райони Описание на задачата: Целта е да се обвържат различните проекти за пилотните обекти, като се планира тяхното поетапно изпълнение в средносрочен времеви хоризонт от 5-8 години след приключване на CultTour. Задачи на Изпълнителя: 7.2.1. Организиране и провеждане на информационен ден на културния туризъм за представяне перспективите и възможностите за финансиране пред заинтересованите страни; 7.2.2. Разработване на интегрирани проекти във Велико Търново, включващи: обхват, период на изпълнение, бюджет, управление на проекта, рискове и

предложение за източници на финансиране; 7.3. Финансови концепции за интегрираните проекти Описание на задачата: Интегрираните проекти следва да бъдат представени в сайта (<http://www.culttour.eu/bg>). Чрез него ще бъде представена конкретната концепция за финансирането им и ще се търси възможност за привличане на средства за тяхното реализиране. Задачи на Изпълнителя: 7.3.1. Разработване на концепция за финансиране на проект от регионалната стратегия; 7.3.2. Публикуване на Концепцията за финансиране на сайта (<http://www.culttour.eu/bg>). 7.3.3. Изготвяне и представяне на презентация за механизмите за усвояване на средствата в сферата на културно-историческото наследство пред служителите на общинските предприятия, ангажирани в областта на туризма; 7.4. Оценка на регионални икономически ползи Описание на задачата: За устойчивостта на планираните инвестиции е необходимо да бъде изготвена оценка на регионалната икономическа полза. Задачи на Изпълнителя: 7.4.1. Събиране на данни и изготвяне на доклад за икономическа полза от реализиране на проекти, свързани с туризма за период от 5-8 години (средносрочна перспектива); 7.5. Транснационален обмен на възможности за набиране на средства Описание на задачата: Чрез транснационален обмен на различни възможности за набиране на средства ще се постигне по-добра информираност на модели и концепции за организиране на проекти и процеси. Задачи на Изпълнителя: 7.5.1. Изготвяне на становища за подпомагане дейността на община Велико Търново при осъществяване на транснационалния обмен на информация, относно възможностите за финансиране, разработените модели и рамковите условия за реализиране на дейностите. Количествено и качествено описание на всички продукти и резултати Продукт 1. Изготвяне на списък с източниците на финансиране; Резултати: По-доброто познаване на възможности за финансиране на културните паметници и паркове и управлението им; Продукт 2. Разработени индикативни проекти във Велико Търново; Резултати: Повишена компетентността на административно ниво за жизнения цикъл на проект; Продукт 3. Разработена концепция за осигуряване на средства чрез сайта на проекта Резултати: Постоянен за транснационален обмен за възможностите за набиране на средства; Създадени модели за финансиране на културния мениджмънт на парковото наследство; Пълните условия за провеждане на обществената поръчка чрез публична покана и подробното описание на дейностите, предмет на услугата, може да намерите на официалния сайт на Община Велико Търново <http://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/> - Указания към участниците.

### **ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:**

55415 BGN

### **МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

град Велико Търново

### **NUTS:**

BG321

### **ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

Услугата, предмет на възлагане в настоящата поръчка, е част от дейностите, предвидени за изпълнение по проект „CultTour – културното /градинско/ наследство като фокусни точки за устойчив туризъм”, осъществяван с финансовата подкрепа на Програма за транснационално сътрудничество в Югозападна Европа 2007 – 2013, Приоритетна ос 4. Създаване на транснационални синергии за устойчив

растеж, област на интервенция 4.3. Насърчаване използването на културните ценности за устойчиво развитие. Партньори Водещ партньор: Община Авриг, Румъния; PP1. Окръжен съвет, Сибиу, Румъния; PP2. Фондация „Самуел фон Брукентал”, Сибиу, Румъния; PP3. Университет по приложни изкуства - Кремс, Австрия; PP4. Университет по природни ресурси и приложни науки, Институт по ландшафтна архитектура - Виена, Австрия; PP5. Община Велико Търново, България; PP6. Община Александруполис, Гърция; PP7 Регионален департамент за културно наследство – Апулия, Италия. Партньор: Технически университет, факултет „Ландшафтна архитектура и планиране на опазването на околната среда”, катедра „Вегетационна технология и дизайн на засаждането” - Берлин, Германия; Статус на проекта - Проектното предложение е одобрено за финансиране на 15.12.2010 г. Договорът за финансиране е подписан на 31.01.2012 г. Основна цел: Проектът CultTour е насочен към изпълнение на стратегия за опазване и поддържане на културното наследство (архитектура, паркове, открити пространства (градини), прилежащи към културни наследства и т.н.), и тяхното социализиране и модернизиране, обвързано с професионално обучение в сферата на туризма, покриващо международни стандарти, чиято необходимост се разраства непрекъснато в района на Югоизточна Европа. Главна задача на проекта е разработване на методология и стратегия за устойчиво развитие на културното наследство, основана на принципите на устойчивото развитие на регионите и прилежащата икономика. Очаквани резултати: •Икономическо оживление чрез стимулиране на туристическото предприемачество с други гранични общности, Организации и институции, Разширени контакти и обмен на информация и опит, Гарантиращи устойчивост в сферата на транснационалното сътрудничество и в създаването на мрежи от професионалисти; •Предоставен широк информационен достъп до туристическия потенциал и услуги, запълващ празнотите в информационното осигуряване; •Подпомогнати съществуващи и инициирани нови икономически дейности, свързани с устойчивия туризъм; •Създадени нови туристически продукти и съвместен маркетинг на дестинациите; •Професионално обучение на младите хора, които ще им помогнат успешно да се реализират в региона във връзка с интегрираните пазарни потребности; •Инициране на дейности като фактор за устойчивото развитие на целевия регион. Резултатите от проекта ще се ползват от община Велико Търново, местните жители и гости – различни групи български и чуждестранни туристи, и представители на бизнеса. В дългосрочен план ще формира нов образ на туризма в региона, чрез развитието на транснационалните оси за културни и икономически връзки. По този начин ще бъде гарантирано действието, динамиката и ефективността на мрежа от професионалисти, не само в областта на туризма, което от своя страна ще доведе до подобряване на социалното и икономическо развитие на регионално равнище и укрепване на партньорството между бизнеса, неправителствените организации, регионалните институции и академичните кадри, като с това ще активизира сътрудничеството между общностите от Европейските държави. Пълните условия за провеждане на обществената поръчка чрез публична покана, може да намерите на официалния сайт на Община Велико Търново <http://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/>. Услугата се изпълнява при условията на предложен от възложителя договор, за съгласие с условията на който участникът представя декларация в офертата си.

### **КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:**

Икономически най-изгодна оферта

### **ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:**

$(E_i) = (T_i) + (\Phi_i)$ , където:  $T_i$  - Качество на техническо предложение с максимална

оценка 70%. Максималната оценка по този показател е 100 точки и представлява сбор от точките по следните подпоказатели:  $T_i = T_{i 1.1} + T_{i 1.2} + T_{i 1.3}$ , включваща: Концепция на Участника за изпълнение предмета на поръчката ( $T_{i 1.1}$ ), Методология за изпълнение на поръчката - Организация на изпълнението ( $T_{i 1.2}$ ) и Управление на риска ( $T_{i 1.3}$ ).  $\Phi_i$  - ФИНАНСОВА ОЦЕНКА Коефициент на тежест на финансовата оценка в общата оценка на офертата - 30%. Оценка на финансовото предложение се изчислява по формулата:  $\Phi_n = P_{min}/P_n * 100$ , където:  $\Phi_n$  е оценката на n-тото финансово предложение;  $P_{min}$  е най-ниското финансово предложение;  $P_n$  е n-тото финансово предложение. Методиката е публикувана в пълен вид на „Профил на купувача”.

### **СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:**

14/01/2014 17:00

### **ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:**

ДА

### **ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:**

Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените към документацията образци. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях. Офертата се изготвя по приложените в документацията образци. Пликът с офертата на участника трябва да съдържа следните документи: 1. Списък на документите, съдържащи се в офертата по Образец №1. 2. Декларация за запознаване с условията на поръчката по Образец №2. 3. Административни сведения по Образец №3. 4. Декларация за регистрация по ЗТР по Образец №4. 5. Копия от Удостоверение за актуално състояние на участника (само в случаите, когато участникът не е вписан в Търговския регистър и не разполага с ЕИК), издадено от компетентен орган, когато е българско юридическо лице, или друг еквивалентен документ на чуждестранни лица съобразно националното им законодателство. 6. Споразумение за създаване на обединението (ако участникът е обединение). 7. Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47 от ЗОП по Образец №5, 5а и 5б. 8. Доказателства за икономическо и финансово състояние на участника - Декларация по чл. 50, ал. 1, т. 3 от ЗОП по Образец №6. 9. Доказателства за технически възможности - Декларация по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП по Образец №7. 10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки за приемане на условията по Образец №8. 11. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП по Образец №9. 12. Техническата оферта по Образец №11 и техническото предложение на участника по Образец №11а. 13. Ценова оферта по Образец №12. Пълните условия за провеждане на обществената поръчка чрез публична покана и образците към настоящата покана са на разположение на участниците на адреса на Профила на купувача. Информацията относно движението на обществената поръчка ще се предоставя чрез публикуване на информацията в Профила на купувача или чрез писмено уведомяване на участниците. Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, върху, който се посочва: наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, e-mail и описание на поръчката по раздел II от настоящата публична покана. Възложителят не приема за участие в процедурата и не разглежда оферта, която е представена след изтичане на крайния срок за получаване на офертите, посочен в публичната покана. От участие в процедурата се отстранява участник: чиято оферта не отговаря на предварително обявените от възложителя условия; в чиято оферта не е представен някой от изискуемите документи. Преди сключване на договор се представят документи за

удостоверяване на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1; декларации за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5; удостоверения от Община В. Търново за липса на задължения.

**СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:**

13/01/2014