

[Версия за печат](#)

ВГ-Велико Търново
ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община Велико Търново, гр. Велико Търново, пл. "Майка България" № 2, За:
Теодора Минкова; Грета Маринова, Република България 5000, Велико Търново,
Тел.: 062 619229; 062 619251, E-mail: mop_vt@abv.bg, Факс: 062 619251
Място/места за контакт: Община Велико Търново; стая 318, стая 321
Интернет адрес/и:
Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: <http://www.veliko-turnovo.bg>.
Адрес на профила на купувача: <http://www.veliko-turnovo.bg>.

ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:

Услуги

КРАТКО ОПИСАНИЕ:

"Услуга по извършване на празнични илюминации за нуждите на Община Велико Търново"

КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (СРВ):

24613000, 24613200

Описание:

Сигнализационни ракети, ракети против градушка, сигнални заряди,
използвани при мъгла, и пиротехнически продукти
Фойерверки

КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:

Изпълнителят ще извършва празнични илюминации съгласно конкретните
потребности на Община Велико Търново.

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Община Велико Търново

NUTS:

BG321

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Извършването на празнични илюминации ще се осъществява на дати и места, указани от представител на Възложителя отделно за всяко събитие, и възложени на Изпълнителя след представяне на оферта за конкретното събитие. Офертата се одобрява от представител на Възложителя. Възложителят в нарочно писмо възлага изпълнението на илюминациите. Изпълнителят се задължава: да извършва услугата в уговорения вид и срок; да уведомява своевременно възложителя за обстоятелства, възпрепятстващи извършването на услугата; Изпълнителят е длъжен на договореното място, дата и час да извърши илюминациите и да осигури безопасното техническо изпълнение и обслужване за целия период на събитието. При изпълнението на обществената поръчка да се спазват: Закон за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия, техниката на безопасността на труда и цялото действащо законодателство, касаещо предмета на поръчката. Договорът се сключва за срок 1 /една/ година. Ако преди изтичане на този срок бъде достигнат прага по чл. 14, ал. 4, т.2 от ЗОП – 66000.00 /шестдесет и шест хиляди/ лева без ДДС договорът се прекратява предсрочно. Офертата трябва да съдържа най - малко: 1. Данни за лицето, което прави предложението: наименование на фирмата, ЕИК, седалище и адрес на управление и др. данни, съгласно образец: административни сведения; 2. Саморъчно подписани декларация/и за отсъствие на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т.1, съгласно образец. Декларацията се подписва от лицата, съгласно указанията в образца; 3. Предложение за изпълнение на изискванията на чл. 101б, ал.1, т.3 от ЗОП и на показателите от методиката за икономически най-изгодна оферта с изключение на показател "Ц", съгласно образец; 4. Срок на валидност на офертата не по - малък от 2 /два / месеца, считано от крайния срок за получаване на офертата; 5. Срок за изпълнение на поръчката - 1 /една/ година. Ако преди изтичане на този срок бъде достигнат прага по чл. 14, ал. 4, т.2 от ЗОП – 66000.00 /шестдесет и шест хиляди/ лева без ДДС, договорът се прекратява предсрочно. Продължава в раздел "Допълнителна информация".

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:

Икономически най-изгодна оферта

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:

Формула за определяне на краен коефициент "К" $K = Ц \times 50 \% + Т \times 50 \%$, където: Ц – Ценови критерий – определя най-доброто ценово предложение. С максимален брой точки - 100т. се оценява офертата, която предлага най - нисък общ сбор от цените за предлаганите материали и дейности от ценовото предложение за изпълнение на услугата. Максимален брой точки получава офертата, която ще има за последица най- малък бюджетен разход за възложителя, а всяка следваща оценка се определя по следната формула: $Ц = Ц \min / Ц n \times 100$, където $Ц \min$ - е най- ниският общ сбор от цените на предлаганите материали и дейности от ценовото предложение, а $Ц n$ – е най - ниският общ сбор от цените на предлаганите материали и дейности от ценовото предложение на n-тия участник. Т – Техническа оценка, включваща оценка на представената от участника организация на изпълнението, план/подход за организацията и реализация на работите (максимум 100) По този показател се оценява дали предложението на участника показва задълбочено познаване на цялостния процес по изпълнение на поръчката, в т.ч. и начина на извършването му; видовете дейности, необходими за изпълнение на поръчката. Комисията преценява разбирането на участника за обхвата на поръчката; преценката за необходимите ресурси и организацията на работата в етапа на реализация предмета на поръчката, която участникът възнамерява да създаде. Предмет на оценка е разпределението на различните ресурси в обособените етапи на работа и координацията на дейностите и участниците в процеса. Комисията

преценява дали предложената организация би осигурила в достатъчна степен качество на изпълнение на поръчката и доколко съществува сериозен риск от вътрешен организационен проблем за изпълнението на поръчката. Оценяват се стратегията, методите и похватите, посочени от участника за изпълнение на услугата, и тяхното съответствие с целите на поръчката. Преценяват се адекватността и целесъобразността на представеното разпределение на задачите и отговорностите между експертите с определените методи и етапи за изпълнение и доколко то се покрива от ресурсна осигуреност, посочена от страна на участника. Комисията преценява дали предложените методи и начини на управление на процесите от участника биха довели до качествено и навременно изпълнение на дейностите – предмет на поръчката, дали приложеното описание на начина, по който ще се гарантират резултатите, е добре обосновано и дали предвиденият вътрешен контрол в максимална степен ще гарантира качествено изпълнение на услугата и устойчивост на резултатите. Пълната методика за оценка е съгласно Приложение 1 "Критерий за оценка".

СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

29/11/2013 17:00

ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:

НЕ

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

6. Списък на лицата на разположение на участника за изпълнение на услугата, по образец. Мин. изискв. към т.б: Участникът да разполага с минимум 2 /две/ лица, компет. да работят с пиротехн. изделия /фойерверки, сценични пиротехнически изделия и др./ от съотв. категория, от които минимум 1 лице да притежава свидетелство за придобита правоспособност по чл.65, ал.1, т.2 от ЗОБВВПИ. 7. Списък на основните договори за услуги с аналогичен предмет - услуги по извършване на празнични илюминации, изпълнени през последните 3 /три/ години /2010г., 2011г., 2012г./, вкл. стойностите, датите и получателите. Мин. изискване към т. 7: да имат изпълнени минимум 2 договора с аналогичен предмет за последните три години 8. Информация за общия оборот и за оборота на услугите с аналогичен предмет - услуги по извършване на празнични илюминации, за последните три години. Мин. изискване към т. 8: да имат минимален оборот от услуги с предмет - аналогичен на предмета на поръчката /извършване на празнични илюминации/, за последните три години /2010г., 2011г., 2012г./ в зависимост от датата на която участникът е учреден или е започнал дейността си - минимум 40 000.00 /четиридесет хиляди/ лева без ДДС. 9. Завер. копие на разрешение за употреба по чл. 65, ал.1 от Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия на взривни вещества и пиротехнически изделия, с изключение на фойерверки от категория 1 по чл.8, ал.2, т.1, б. „а”, издадено от директора на ГДНП на МВР, съответно от началника на РУ на МВР по мястото на употребата им. Мин. изискване към т. 9: да имат издадено разрешение за употреба по чл. 65, ал.1 от Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия на взривни вещества и пиротехнически изделия, с изключение на фойерверки от категория 1 по чл. 65, ал.1 от Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия. Ценовото предложение следва да съдържа: - Ценово предложение - предлагани цени съгласно Образец № 3 "Ценово предложение" и общ сбор от цените за предлаганите материали и дейности, съгласно Образец № 3 "Ценово предложение"; В предложените цени участникът е длъжен да включи и всички допълнителни

разходи /такси/ по издаване на необходимите разрешителни документи. -
Аванс /при необходимост от такъв/ - % от стойността на конкретното мероприятие;
- Срок за плащане - до 30 /тридесет/ дни след подписване на протокол и одобряване на фактурата; - Начин на плащане: по банков път, с платежно нареждане в български лева; Копия на док-ти, представени към офертата се представят от уч-ка с гриф „Вярно с оригинала” и заверени с подпис и свеж печат на уч-ка. Офертата се депоз. в “Център за услуги и информация на граждани”, в сградата на Община В. Търново на адрес гр. В. Търново, пл. Майка България № 2. Образците към наст. покана са на разполож. на уч-ците на адреса на Профила на купувача. Инф-я относно движ. на общ. поръчка ще се публич. или по реда на публикуване на публ. покана на интернет адреса на Община В. Търново, или чрез уведомяване на уч-ците в писмен вид. Съдърж. на офертата се представя в запеч. непрозрачен плик, в-у, който се посочва: наименов. на участника, адрес за коресп., тел., факс, e-mail и опис-е на поръчк. по раздел II от наст. публична покана. Възл-лят не приема за уч-е в процедурата и не разглежда оферта, която е представ. и депозир. след изтичане на крайния срок за получ. на офертите, посочен в публ. покана. От уч-е в процедурата се отстран. участник:- чиято оферта не отг-ря на предварит. обяв. от Възлож-ля условия;- в чиято оф. не е представен някой от изиск. док-ти и/или не е попълнен някой от док-тите. Преди скл. на дог-р класираният на 1-во място уч-к представя следните док-ти: - док-ти, издадени от компет. орган за удостоверяване на обстоят. по чл. 47, ал.1, т.1 от ЗОП;- деклар-ии за липсата на обстоят. по чл.47, ал.5 от ЗОП.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:

28/11/2013