

[Версия за печат](#)

ВГ-Велико Търново
ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община Велико Търново, гр. Велико Търново, пл. "Майка България" № 2, За:
Теодора Минкова; Грета Маринова, Република България 5000, Велико Търново,
Тел.: 062 619229; 062 619251, E-mail: mop_vt@abv.bg, Факс: 062 619251

Място/места за контакт: Община Велико Търново; стая 318, стая 321

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: <http://www.veliko-turnovo.bg>.

Адрес на профила на купувача: <http://www.veliko-turnovo.bg>.

ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:

Услуги

КРАТКО ОПИСАНИЕ:

„Предоставяне на услуга по годишно трудово-медицинско обслужване на работниците и служителите от специализираните структурни образования по смисъла на Наредба № 3/25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване на дейността на службите по трудова медицина, издадена на основание на чл. 25б, ал. 4 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд /посл. изм. ДВ. бр.15 от 15.02.2013 г., в сила от 1.01.2014 г./” Обектът включва следните позиции: 1. Предоставяне на услуга по годишно трудово-медицинско обслужване на работниците и служителите от специализираните структурни образования по смисъла на Наредба № 3/25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване на дейността на службите по трудова медицина, издадена на основание на чл. 25б, ал. 4 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд /посл. изм. ДВ. бр. 15 от 15.02.2013 г., в сила от 1.01.2014 г./ на работниците и служителите от Общинска администрация, счетоводство на дирекция „Образование”; счетоводство на дирекция „Култура”; други дейности по култура; Духов оркестър при Община Велико Търново; лица, назначени по програми и проекти с различно финансиране, и други след възлагане от Възложителя. 2. Предоставяне на услуга по годишно трудово-медицинско обслужване по смисъла на Наредба № 3/25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване на дейността на службите по трудова медицина, издадена на основание на чл. 25б, ал. 4 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд /посл. изм. ДВ. бр. 15 от 15.02.2013 г., в сила от 1.01.2014 г./ на работниците и служителите към счетоводството на ЦСУ; директори/управители на: ЦДГ, Училищно здравеопазване, ДЯ и Денска млечна кухня, ДСП, ДВХУИ /с. Присово, с. Церова Кория, с. Пчелище/, Дом за стаи хора – гр. Велико Търново и с. Балван, Дом за деца – с. Балван и гр. В. Търново, служители на: Клуб на пенсионера и инвалида, Клуб за деца и младежи, Защитено жилище в: гр. Дебелец, ДЦДУ – гр. Велико Търново, ЦСРИ – гр. В. Търново, ул. „Бойчо Войвода”, ЦНСТ – гр. Велико Търново, ул. „Н. Габровски” № 49, лица, назначени по програми и проекти с различно финансиране, и други след възлагане от Възложителя.

КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (СРВ):

85147000

Описание:

Услуги по трудова медицина

КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:

Съгласно потребностите на Възложителя. Прогнозният общ брой на работниците и служителите, подлежащи на годишно трудово-медицинско обслужване, е приблизително 377, в това число администрация на Община Велико Търново, дирекция "Образование, младежки дейности и спорт" и нейното счетоводство, дирекция "Култура и туризъм" и нейното счетоводство, Център за социални услуги, вкл. детски ясли, както следва: - за позиция 1 - приблизително 267 броя - за позиция 2 - приблизително 110 броя. При подписването на договора Възложителят представя на Изпълнителя списък/ци на лицата, подлежащи на годишно трудово-медицинско обслужване, които при необходимост подлежат на актуализация.

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:**МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

Община Велико Търново

NUTS:

BG321

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Участниците могат да подават оферта само за едната от двете обособени позиции. При изпълнението на обществената поръчка да се съблюдава Законът за здравословни и безопасни условия на труд, Наредба № 3/25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване на дейността на службите по трудова медицина, издадена на основание на чл. 25б, ал. 4 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд /посл. изм. ДВ. бр.15 от 15.02.2013 г., в сила от 1.01.2014 г./ и действащото в страната законодателство, касаещо предмета на поръчката. Участниците трябва да имат издадено удостоверение за регистрация на службата по трудова медицина, издадено от министъра на здравеопазването, съгласно чл. 25г, ал. 3 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд. Договорът се сключва за срок от 1 /една/ година или до достигане на прага по чл. 14, ал. 4, т.2 от ЗОП - 66 000.00 лева без ДДС /общо за двете позиции/. Ако при изтичане на едногодишния срок прага по чл. 14, ал. 4, т.2 от ЗОП /общо за двете позиции/ не е достигнат, договорът продължава действието си до достигането му.

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:

Икономически най-изгодна оферта

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:

$K = C \times 40 \% + T \times 60 \%$, където: C – Ценови критерий – определя най-доброто ценово предложение. C максимален брой точки - 100т. се оценява офертата, която предлага най - ниска цена за 1 обслужвано лице месечно и съответно най – ниска цена за 1 обслужвано лице годишно. Максимален брой точки получава офертата,

която ще има за последица най - малък бюджетен разход за възложителя. Предложението, съдържащо най-ниска цена получава 100 т., а всяко следващо по - малко добро предложение се оценява след прилагане на следната формула: $C_{min}/C_n \times 100$, където, C_{min} е минималната предложена цена, а C_n е цената на п-тия участник. Т – техническа оценка на участника, включваща Организация и методология (максимум 100) По този показател се оценява дали предложението на участника показва задълбочено познаване на цялостния процес по изпълнение на поръчката, в т.ч. и начина на извършването ѝ. Комисията преценява разбирането на участника за обхвата на поръчката, преценката за необходимите ресурси и организацията на работата в етапа на реализация предмета на поръчката, която участникът възнамерява да създаде. Предмет на оценка е разпределението на различните ресурси в обособените етапи на работа и координацията на дейностите и участниците в процеса. Комисията преценява дали предложената организация би осигурила в достатъчна степен качество на изпълнение на поръчката и доколко съществува сериозен риск от вътрешен организационен проблем за изпълнението на поръчката. Оценяват се стратегията, методите и похватите, посочени от участника за изпълнение на услугата, и тяхното съответствие с целите на поръчката. Преценяват се адекватността и целесъобразността на представеното разпределение на задачите и отговорностите между експертите с определените методи и етапи за изпълнение и доколко то се покрива от ресурсна осигуреност, посочена от страна на участника. Комисията преценява дали предложените методи и начини на управление на процесите от участника биха довели до качествено и навременно изпълнение на дейностите – предмет на поръчката, дали приложеното описание на начина, по който ще се гарантират резултатите, е добре обосновано и дали предвиденият вътрешен контрол в максимална степен ще гарантира качествено изпълнение на услугата и устойчивост на резултатите. Пълната методика за оценка е съгласно Приложение 1 "Критерий за оценка" от документацията за участие.

СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

26/08/2013 12:00

ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:

НЕ

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

1. Данни за лицето, което прави предложението: наимен-е на фирмата, ЕИК, седалище и адрес на управл. и др. данни, съгласно образец: административни сведения; 2. Саморъчно подпис. декларация/и за отсъствие на обстоят. по чл. 47, ал. 1, т.1, съгл. образец. Деклар-та се подписва от лицата, съгласно указанията в образца; 3. Предложение за изпълн-е на изискванията на чл. 101б, ал.1, т.3 от ЗОП и на показат. от методиката за икон. най-изгодна оферта с изключ. на показател "Ц", съгл.образец; 4. Срок на валидност на офертата не по- малък от 2 /два / месеца, счит. от крайния срок за получаване на офертата; 5. График за изпълн-е на предлаганите услуги; 6. Удостоверение за регистр-я на службите по трудова медицина, издад. от Министерството на здравеопазването /МЗ/, съгл. чл. 25г, ал.3 от ЗБУТ - завер. копие; 7. Списък на лицата на разполож. на участника за изпълнение на услугата, вкл. на тези, отговарящи за контрола за качеството - ръководни служители. Списъкът следва да е придружен с професионална автобиография и документи за образование и професионална квалификация на лицата. Мин. изисквания към т.7: минималният състав на службите по трудова медицина трябва да включва: 1. лице с образователно-квалификационна степен "магистър" по

медицина и с придобита специалност "трудова медицина"; 2. лице с висше техническо образование и три години професионален опит в областта на безопасността и здравето при работа; 3. технически изпълнител с образование не по-ниско от средно. Профес. опит на лицето с висше техническо образование се доказва с офиц. документи за: 1. трудов стаж; 2. служебен стаж; 3. осигурителен стаж; 4. извършване на дейност в чужбина; 5. длъжностни хар-ки, заповеди и други;

8. Списък на изпълн. дог-ри със сход. предмет /услуги по год. трудово-медиц.обслужв. на раб-ци и служ-ли/, придр. с референции/препор. за добро изп-е. Мин.изискв.към т.8: минимум 1 брой препоръка за мин. 1 от договорите. Ценово предлож. следва да съд.: - Цена за 1 обслужвано лице за месец;- Цена за 1 обслужвано лице за година; -Цена за преглед на 1 лице;- Срок за плащане /в работни дни/;- Цена за преглед на 1 лице; - Начин на плащане: по банков път, с платежно нареждане в български лева; - Ценовото предложение да съдържа цени за предлаганите от участника услуги, съобразно Наредба № 3/25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване на дейността на службите по трудова медицина, издадена на основание на чл. 25б, ал. 4 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд /посл. изм. ДВ. бр.15 от 15.02.2013 г., в сила от 1.01.2014 г./".

Копия на документи, представени към офертата се представят от участника с гриф „Вярно с оригинала” и заверени с подпис и свеж печат на участника. Офертата се депозира в “Център за услуги и информация на граждани”, в сградата на Община В. Търново на адрес гр. В. Търново, пл.Майка България № 2. Образците към настоящ. покана са на разположение на участниците на адреса на Профила на купувача. Инф-я относно движението на общ. поръчка ще се публич. или по реда на публикуване на публичната покана на интернет адреса на Община В. Търново, или чрез уведомяване на участниците в писмен вид. Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, върху, който се посочва: наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, e-mail и опис-е на поръчката по раздел II от настоящата публична покана. Възложителят не приема за участие в процедурата и не разглежда оферта, която е представена и депозирана след изтичане на крайния срок за получаване на офертите, посочен в публ. покана. От участие в процедурата се отстранява участник:- чиято оферта не отговаря на предварит. обявените от Възлож-ля условия;- в чиято оферта не е представен някой от изиск.док-ти и/или не е попълнен някой от док-тите. Преди скл. на д-р класираният на 1-во място уч-к представя следн. док-ти: - док., издадени от компет. орган за удостовер. на обст-вата по чл. 47, ал.1, т.1 от ЗОП;- декл-ии за липсата на обстоят. по чл.47, ал.5 от ЗОП.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:

23/08/2013